

# MR BS De Regenboog



**Notulen: 18-04-2023**

Oudergeleding		Personeelsgeleding		Directie	Informatief <u>M</u> eningsvorming <u>B</u> esluitvorming
Marlieke Rombouts	MR	Joyce Gerretsen	MR	Marieke Gondrie (op uitnodiging)	
Nancy Schoenmakers	MR	Inge Aarts	MR		
Marieke Winters	MR	Lisanne Schellekens	MR		
<b>Afwezig, afgemeld</b>					

**Notulist:** Nancy Schoenmakers

---

## A) 20.00 - 21.00: Openbare vergadering MR

1. Opening

Marieke Winters afwezig, vooraf afgemeld.

2. Vaststellen agenda 18-04-2023

M-B

Akkoord.

3. Formatie

I

Marieke licht groepsverdeling volgend schooljaar toe. MR voor akkoord:

Leerlingenaantal op 1-2-2023: 135 leerlingen

Groepsverdeling:

1/2A: start met ongeveer 18 leerlingen

1/2B: start met ongeveer 18 leerlingen

3/4A: 17 leerlingen

3/4B: 17 leerlingen

5/6A: 18 leerlingen

5/6B: 18 leerlingen

7/8: 26 leerlingen

Tevens informeert Marieke ons over de volgende zaken:

### **Lokaal:**

In verband met de zes lokalen die De Regenboog heeft gaan we met ingang van schooljaar 2023-2024 een lokaal van De Zonnestein erbij nemen. Dit is ook al zo beschreven in het IHP (integraal huisvestingsplan) van

de scholen van Bergeijk. Waarschijnlijk worden het de unit. Dit zou betekenen dat groep 7/8 volgend jaar in de unit zit. Met de praktische uitwerking hiervan zijn we nu bezig.

#### **Leerlingen:**

De huidige groep 3 is de enige groep die gesplitst gaat worden in twee groepen 4 volgend jaar. De ouders krijgen morgen een mail met de vraag om 3 vriendjes/vriendinnetjes op te geven, waarbij we er naar streven om met de verdeling er rekening mee te houden dat ze bij minimaal 1 vriendje of vriendinnetje in de klas komen. De overige groepen blijven als groep bij elkaar. Er kan wel een andere verdeling worden gemaakt in combinaties binnen de groepen 5/6. Bijvoorbeeld: de huidige groep 4 van Iris zou volgend jaar kunnen worden gecombineerd met de huidige groep 5 van Joyce en Margot. Let op: dit is een voorbeeld ter illustratie van een mogelijke verdeling.

#### **Vacature:**

Met de zwangerschap van Sanne ontstaat er een vacature van de zomervakantie tot de carnavalsvakantie. Deze vacature zal zijn voor 0,6fte in verband met de inzet van Sanne voor ICT. De vacature gaat er morgen uit, zowel op de website, facebook als LinkedIn. Hij komt ook als bijlage in de mail voor de ouders.

#### **Vervolg:**

Na de meivakantie gaan we met alle betrokken leerkrachten, Yolanda en ik de verdeling maken van de leerlingen over de groepen. Hierbij kijken we naar verschillende factoren, waardoor we zo evenwichtig mogelijke groepen krijgen. Ook maken we dan de bezetting van de groepen compleet als het gaat om welke leerkracht(en) voor welke groep. We hopen natuurlijk veel reacties te krijgen op onze vacature en kunnen we onze nieuwe collega meenemen in het complete plaatje. We streven ernaar om eind mei, begin juni alles bekend te kunnen maken aan de ouders.

PMR lid vraagt Marieke waar de vacature voor uitgezet wordt. Marieke geeft aan voor gr. 7/8.

PMR lid kaart aan dat met deze indeling de huidige groep 7 twee jaar opvolgend grotendeels vervanging heeft gehad en dat deze groep.

Na dit punt vertrekt Marieke uit de vergadering.

- |                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| 4. Goedkeuring notulen 23-03-2023 | M-B |
|-----------------------------------|-----|

Voor akkoord.

- |   |   |
|---|---|
| 5. Status actielijst<br><i>Behorende bij laatst gemaakte notulen.</i> | I |
|---|---|

MR mail overgezet naar koppeling account Joyce.  
Updaten borgingsdocument door Joyce na deze vergadering.

- |   |     |
|---|-----|
| 6. Actualiseren borgingsdocument: Bouwsteen 4<br><i>Bespreken en actualiseren indien nodig.</i> | M-B |
|---|-----|

Akkoord zoals deze is.

Tevens bouwsteen 5 besproken, en wederom voor akkoord.

7. Ingekomen post

I

Geen ingekomen mail of post op andere wijze.

8. Rondvraag

Geen punten voor de rondvraag.

We sluiten de vergadering 20:49u

**B) 20.49 – 21.00: Interne vergadering MR**

1. Mededelingen GMR

I

Geen, GMR vergadering staat morgen gepland.

2. Rondvraag