

5. Notulen MR vergadering 6-5-26 19.00 - 20.30 uur

Bijlage:  Bevoegdheden

 MEDEZEGGENSCHAPSREGLEMENT VAN DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD 2025.docx

 Hitteprotocol De Glundering versie 1

Aanwezig:Linda, Inge, John, Inge H, Bas, Maikel en Nathalie.

Afwezig:

Legenda:			
MR	Medezeggenschapsraad	WIO	Wijzer In Onderwijs
IKC	Integraal Kindcentrum	NPO	Nationaal Programma Onderwijs
OPR	OndersteuningsPlanRaad	SWV	SamenwerkingsVerband

Agenda

De voorzitter opent de vergadering.

Notulen van de vorige keer

De notulen van de vorige bijeenkomst worden vastgesteld.

vastgesteld.

Actiepunten vanuit vorige vergadering:

Stukje voor op de site vanuit MR is geplaatst.

Jaarverslag door J.. J. zorgt dat deze één week voor 23-6 wordt gedeeld zodat we deze ook in die vergadering kunnen vaststellen en op de website kunnen plaatsen.

Terugkoppeling gelden groep 8. B. heeft dit afgestemd met de leerkracht van groep 8 en hierin is wellicht wat onnodige ruis ontstaan. Er wordt gevraagd of het wellicht mogelijk is om het streefbedrag kenbaar te maken zodat het voor ouders maar ook voor de kinderen duidelijker is wat er precies nodig is. Bijvoorbeeld in de vorm van een geldmeter. Het is belangrijk om wel te blijven nadenken in hoeverre elk jaar bepaalde uitjes mogelijk zijn. Dit kan verwachtingen scheppen voor de jaren die daarop volgen. Het advies is om dit voor volgend jaar wel op te pakken.

Evaluatie schoolplan / ontwikkelingen:

Instructiemodel EDI:

De directeur legt uit dat dat tijdens de afgelopen studiedag duidelijk is geworden dat er, voordat we verder kunnen met de verdere ontwikkeling van EDI, in de basis nog iets nodig is. Hiermee gaat de PLG gedrag mee aan de slag om zo te zorgen voor een eenduidige basis zodat we vanuit daar weer EDI nog beter kunnen wegzetten.

De komende studiedag gaat het team aan de slag met de doelen vanuit het schoolplan voor komend schooljaar.

AED:

- offerte
- abonnement

We concluderen dat het een hoge investering is en vragen ons af of dit niet door de gemeente betaald kan worden. De directeur en een mede PMR-lid pakken dit op.

Analyse doorstroomtoets.

Binnen de doorstroomtoets is groei waarneembaar. Dit betekent niet dat we er al zijn als school, maar we zien wel dat we op taalgebied goede resultaten hebben behaald. De genomen interventies laten zien dat ze hogere opbrengsten opleveren. Het stukje rekenen blijft nog aandacht verdienen, met name het onderdeel automatiseren. De nadruk ligt nu op de methode Foutloos rekenen verder doorvoeren naar lagere groepen, om zo de strategieën eerder aan te leren.

Taakbeleid

De directeur licht toe dat dit betrekking heeft op de werkgroepen (ook wel PLG's genoemd). Er volgen binnenkort gesprekken waarin collega's samen in gesprek gaan met de directeur wat passend is binnen hun taakbeleid.

Formatie / STAVAZA personeel

Er zijn onlangs sollicitatiegesprekken geweest en vanuit daar mag er medegedeeld worden dat er twee fulltime ervaren leerkrachten worden aangenomen. Er is affiniteit voor midden- en bovenbouw, wat passend is bij onze vacatures. Op dit moment is de formatie, op wat kleine puntjes rond. Het is natuurlijk wel mogelijk dat er nog interne wisselingen komen, waardoor er weer vacatureruimte ontstaat. Het streven is wel om voor juni de bezetting rond te hebben en ook te kunnen delen met ouders.

Verzuimprotocol:

De aangedragen aanpassingen van de vorige vergadering zijn besproken en/of aangepast. Er wordt instemming verleend voor het protocol van De Glundering.

Agenda zonder MT:

Ingekomen post

- Brief ouder, dit is opgepakt door de interim-directeur. De MR zal nog bij de ouder navraag doen of alles naar tevredenheid is verlopen. Er is wel contact mee gezocht, maar nog geen reactie. Deze reactie is er inmiddels en de afhandeling is als prima ervaren.

Rondvraag

- Een PMR lid stelt de vraag over inlooptijd of deze ook telt bij onderwijstijd. Dit is niet zo.

Acties vorige vergadering



Volgende vergadering:

- Vaststellen [huishoudelijk](#) reglement. -> in afwachting reactie GMR

Vergaderdata

- Donderdag 11 september PMR bijeenkomst SPOLT MR Marcel Lemmen
- Dinsdag 23 september
- Dinsdag 7 oktober – kennismaking Marcel Lemmen
- Dinsdag 11 november
- Donderdag 5 februari
- Dinsdag 17 maart
- Woensdag 6 mei
- Dinsdag 23 juni

Belangrijke sites / MR / AOB

- <https://www.aobmedezeggenschap.nl/>
- <https://www.aobmedezeggenschap.nl/infomr/>
- website voor voorbeeldstatuten: <https://www.infowms.nl/modelstatuten/>

Jaarplanning

Moment	Aangeleverd stuk	Recht
Oktober	Veiligheidsplan jaarplan	
November	Begroting voor 1 januari	
Januari	Professionaliseringsbeleid	
Februari	Vakantieregeling Evaluatie jaarplan	IR AR
Maart	Jaarverslag voor 1 juli	IR
Maart		
April	Informatie over inkomsten van school	
April	Formatieplan voor 1 mei	IR
April	Taakbeleid	
April / mei	Onderwijstijd	
Juni	Schoolplan (meerjarenbeleid jaarlijkse voortgang bespreken)	AR
Juni	Schoolgids	AR
Juli	Statuut & mr-reglement (iedere twee jaar)	