

Notule MR 27-01-2022 19.00 UUR

19.00u – 20.15u MR-vergadering	
aanwezig: Theo, Bas, Leon, Evelien, Pauline, Gilbert, Veronique Digitale vergadering	
19.00 -19.05 uur	<ul style="list-style-type: none">- Opening Er is in overleg gekozen om vanwege de huidige omstandigheden rondom Covid de bijeenkomst digitaal te voeren. Leon opent de vergadering.- Acties en goedkeuring vorige notulen<ul style="list-style-type: none">- contact BSO omtrent incident. Leon heeft gesproken met de clustermanager, assistent leidinggevende en de betreffende medewerker van Hoera. Als het een incident is op de plek van de BSO is het de intentie dat het ook daar wordt opgelost. Mocht er iets onder schooltijd gebeuren wordt het door de leerkrachten opgelost. Speelt er iets zowel op school als op de BSO dan wordt er geschakeld tussen deze twee partijen. Ook wanneer de impact van een gebeurtenis groot is waardoor emoties nog niet bekoeld zijn alvorens van school naar BSO te gaan of andersom.
19.05 - 19.45 uur	<ul style="list-style-type: none">- Stand van zaken; formatie- Covid / spagaat NPO gelden <u>Formatie 22-23</u>; Het eerste overzicht mbt de formatie voor het komende schooljaar is bekend. Op korte termijn volgen er gesprekken bovenschools waarna het allocatiemodel gedeeld zal worden met de MR. Het leerlingenaantal voor de Leerlingst daalt fors voor het komende schooljaar. Met de aantallen zoals ze nu bekend zijn kunnen we het volgende schooljaar 10 groepen vormen. <u>Uitdaging Covid</u> Leon heeft afgelopen week een nieuwsbrief gedeeld mbt de uitdagingen, de communicatie en de hoeveelheid berichten omtrent adviezen, vervangingen etc. Er zijn positieve reacties gekomen op deze brief via mail, Isy, telefoon of via de poort. Ouders begrijpen de dilemma's waarmee we te maken hebben. Er zijn ook ouders die hun frustraties delen en minder begrip hebben voor de situatie. Als school ervaren we net als ouders frustraties over de spagaat waarin we ons bevinden. De wisselingen, organiseren van vervangingen, geen vervanging hebben, het niet structureel kunnen vormgeven van wat we willen bieden in het onderwijs. Het is letterlijk roeien met de riemen die we hebben.

De versoepelingen in de quarantainemaatregelen zijn fijn om de continuïteit te kunnen bieden, echter wanneer er nog geen leerkracht beschikbaar is zitten de kinderen alsnog thuis. Testen die school geleverd krijgen voor de groepen 6-7-8 worden slecht bezorgd.

NPO

We hadden doelen gesteld waarvoor de gelden die zijn geboden om het onderwijs extra te ondersteunen, in te zetten. Echter, bij sommige doelen is daarvoor wel een leerkracht nodig om dit in te kunnen zetten. Vanwege de uitdagingen heeft niet alles het structurele karakter zoals beoogd.

We evalueren structureel wat we wel hebben kunnen doen en passen de doelstellingen aan. Na de middenmeting wordt het nogmaals bekeken. Mocht er een verandering noodzakelijk zijn wordt dit in de MR besproken. Na de halfjaarlijkse evaluatie wordt de evaluatie wederom gedeeld met MR inclusief budgetplan.

Extra uitdaging

We merken dat er in onderwijsland om ons heen een grote hoeveelheid aan vacatures openstaan en open blijven. Er worden mensen weggeplukt uit organisaties, mensen kiezen voor een baan elders. 'Vroeger' gebeurde dit nog per nieuw schooljaar. Nu is het vaak per direct. Dit maakt dat we ons zorgen maken over deze trend. Het zou fijn zijn als er een soort transfer moment zou komen voor het onderwijs om de continuïteit te waarborgen en de kwaliteiten te bewaken.

- **Jaarplan - evaluatie halfjaarlijks**

Vragen; actiepunten groot en klein, wat is het verschil? Het is niet zo dat groot of klein beschrijft hoe belangrijk een actie is. Groot betekent dat het een grote omvang / organisatie nodig heeft om het te kunnen inzetten. Klein betekent dat het minder organisatie vergt.

Vragen; kan het zijn dat we als ouders informatie gemist hebben omtrent tutoring van rekenen? De kinderen die inderdaad tutoring ontvangen worden deze ouders ingelicht? Ja, door de eigen leerkracht of door degene die de tutoring doet.

Vragen MijnRapportfolio; hoe zit het ook alweer? Hoe kan ik inloggen? De afgelopen week hadden we de handleiding zoals afgesproken willen delen met ouders. Door de organisatorische uitdagingen van de afgelopen week is dit niet gelukt. De handleiding voor ouders wordt gedeeld uiterlijk 7 februari a.s.

	<p>De app op telefoon belemmert vaak het openen van foto's. De menuknop functioneert dan niet. Veronique zet dit door naar MijnRapportfolio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stand van zaken (I)KC We wachten op dit moment op het antwoord van de bestuurders mbt de ontwikkeling naar de nieuwe naam. Volgende week is er een nieuwe vergadering gepland. De samenwerking binnen het gebouw tussen school en HOERA loopt gewoon door. <p>OMR-leden geven aan dat het is opgevallen dat SPOLT een nieuw logo heeft. Dit is niet gecommuniceerd met ouders. Leon neemt dit mee naar de werkgroep.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mail vanuit Leon namens Spolt (2 december) - samenwerking WIO Wijzers In Onderwijs is een bestuur in regio Wesseme en Thornerkwartier. De samenwerking tussen WIO en SPOLT was er al. De intentie is om de ondersteuningsteams samen te voegen. Er wordt gevraagd aan de MR-en om mee te denken en vragen te delen. Mr reageert voor dinsdag a.s. 17.00 uur. <p>Rondvraag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - geen vragen.
<p>19.45 - 20.15 uur zonder Leon</p>	<p>Voor de MR in juni is afgesproken dat we de taken van de MR nogmaals onder de loep nemen om eventuele acties voor het volgende schooljaar weg te zetten. De reader die tijdens de informatieavond is gedeeld zal nogmaals gedeeld worden ter voorbereiding (deel 2).</p>

Actiepunten	Wie	Wanneer klaar?
Evaluatie NPO gelden delen met ouders. Wat lukt wel en niet.	Leon	27-1-2022
Communicatie stand van zaken omtrent (I)KC	Leon	27-1-2022
Werkgroep Mijnrapportfolio communiceert met ouders stand van zaken nav studiedag	PMR-> Mijnrapportfolio	7-2-2022
Afstemming hoe om te gaan met incident tijdens BSO- oplossen onder schooltijd.	Leon	21-12-2021
mailadres Mr in notule zetten	notulist	28-1-2022
Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken	Agenda OMR-PMR	11-11-2021
Notulen 27-9 / jaarverslag/ naamswijziging Bas John verbakel	Veronique-	11-11-2021
Reader GMR-MR bijeenkomst scannen in MR map	Veronique	18-11-2021
Bijwonen jaarvergadering OR	Evelien sluit aan namens de MR op 16 november	16-11-2021
Attentie Danielle / budget	PMR	
Schema aftreden MR volgende vergadering agenderen.	PMR	20 oktober
Avond social media ouders organiseren agenderen	PMR	20 oktober

Jaarplanning 20-21:

*: I(*instemming*)/A(*dvies*)/V(*oorbereiding*)/T(*hema*)

Maand	Agendapunten	I/A/V/T*
27-9-21	<ul style="list-style-type: none">- communicatie hoe op te pakken- jaarverslag wie?- Vervanging Danielle	V
9-11-21	<ul style="list-style-type: none">- Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken- IKC 19.00-19.30	A T
27-1-22	<ul style="list-style-type: none">- MR begroting /Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken- Gezamenlijke avond OR/MR?- Schoolbegrotingovb; Evaluatie schoolontwikkelplan- Jaarplan (o.a. PBS en Jeelo)	A A A
17-3-22	<ul style="list-style-type: none">- Schoolbegroting,- Financieel jaarverslag- Evaluatie schoolontwikkelplan-	A A A
20-4-22	<ul style="list-style-type: none">- Vakantieplanning- IKC 19.00-19.30	I T A

	- inzicht in Formatie- hoe doen we dit –wat spreken we af binnen de MR hoe we dit communiceren / en of er een extra MR moment moet zijn.	A A
14-6-22	- Inzet formatie en samenstelling van de groepen (bespreken uitgangspunten) - Mobiliteit, gevolgen, formatieoverzicht - Concept schoolgids en opstellen/ aanpassen MR-deel - Evaluatie schoolontwikkelplan OMR-PMR; tweede deel Taken MR	A A I T A
11-7-22	- Vergaderdata/jaarplanning vaststellen - Vaststelling schoolgids - Jaarverslag school en jaarverslag MR - Formatie - Begroting - IKC 19.00-19.30	T T A I I A
	-	T A