

Jaarverslag MR 2022 -2023 Bs De Verrekijker - EII

Hieronder volgt het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad van Bs De Verrekijker van schooljaar 2022-2023. Het verslag is opgesplitst in een aantal delen;

- de korte feiten;
- de basis van de MR-overleggen;
- de belangrijkste punten die aan de orde zijn geweest.

De feiten

Wie en wat:

Nicole Camp - voorzitter en secretaris (personeelsgeleding)

Bianca Otten - algemeen (personeelsgeleding)

Marleen Kirkels - algemeen (oudergeleding)

Monique Rademakers – algemeen (oudergeleding)

Ivo Thijssen – adviserend lid, zorgt voor de terugkoppeling vanuit de Directie Overleggen (DO's) van SPOLT

Aantal overleggen:

De MR heeft in 2022-2023 vijf keer vergaderd, te weten in oktober, november (online), februari, april (online) en juli. De online vergaderingen vinden plaats met behulp van Google Meet en verlopen naar tevredenheid. Daarom hebben we besloten om deze manier van vergaderen het komend schooljaar voort te zetten (combinatie van 3 fysieke en 3 digitale bijeenkomsten).

De basis

De vergaderingen van de MR hebben een vaste structuur met een aantal terugkomende onderwerpen. Deze onderwerpen worden vastgesteld in het jaarplan van de MR, tijdens de eerste vergadering:

- Opening en vaststellen agenda/bepalen status actiepunten
- Behandelen ingekomen stukken
- Mededelingen, stand van zaken team, MR, OR, GMR,
- Formele onderwerpen
- Lopende onderwerpen
- Actielijst aanvullen en sluiting

De formele onderwerpen vormen het fundament van de MR. Dit zijn de onderwerpen, waarbij documenten worden besproken die informatief van karakter kunnen zijn, alsmede een aantal documenten waar instemmingsrecht op van toepassing is.

Gedurende het schooljaar worden de formele onderwerpen in een logische volgorde behandeld, zoals het bespreken van de begroting in november/december, het vaststellen van het vakantierooster in februari en het bespreken van de schoolgids en het schoolontwikkelpplan in juni/juli. Ook worden de managementrapportages regelmatig besproken.

Belangrijkste onderwerpen

Hieronder volgen de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn geweest tijdens de overlegmomenten van de MR tijdens het schooljaar 2022-2023.

Coronapandemie

Gedurende dit schooljaar, is er geen lock-down (schoolsluiting) geweest. Er is een corona-draaiboek samengesteld, zodat er snel geschakeld kan worden indien nodig.

Schoolontwikkelplan

In oktober 2022 is het schoolontwikkelplan goedgekeurd door de MR.

Vanwege de pandemie is een aantal activiteiten niet doorgegaan of in een aangepaste vorm doorgegaan (rekening houdend met de corona-regels van dat moment). Hierdoor is het schoolontwikkelplan 2022-2023 in de loop van het schooljaar bijgesteld omdat sommige punten te "ambitieuze" bleken te zijn tijdens en direct na de corona-pandemie. De MR is hiervan gedurende het schooljaar op de hoogte gehouden.

Educatief partnerschap

Deze groep heeft geen instemmingsrecht en adviesrecht, maar heeft als taak om samen met de school na te denken over lopende en toekomstige schoolontwikkelingen (o.a. mijn rapportfolio en communicatie). Tijdens de MR vergaderingen, heeft Ivo verslag uitgebracht van de ontwikkelingen van de werkgroep en deze zijn ook opgenomen in de Verrekijker nieuwsbrieven.

GMR

De GMR heeft nog enkele vacatures, maar het is inmiddels gelukt om voldoende mensen te vinden om taken te kunnen vervullen. Om de interactie met de MR-en van de SPOLT scholen te vergroten, streven ze ernaar om regelmatig MR vergaderingen te bezoeken. Ook zullen er door de GMR weer bijeenkomsten met uiteenlopende onderwerpen georganiseerd gaan worden waarvoor MR-leden uitgenodigd zullen worden.

Vervangingsproblematiek

Helaas zijn er hierdoor een hele enkele keer groepen naar huis gestuurd gedurende het schooljaar, als er écht geen vervanging of samenvoeging van groepen mogelijk was. Gelukkig is dit nog zeer beperkt gebleven en zijn er (creatieve) oplossingen gevonden om de lessen toch door te laten gaan. Dit zal voorlopig een structureel en landelijk probleem blijven.

Begroting en financiën 2022

De begroting van 2022 is in de vergadering van november besproken. Er heeft een terugblik plaatsgevonden op deze begroting en deze is afgestemd met de werkelijke cijfers waarna deze met terugwerkende kracht is vastgesteld door de MR. De Verrekijker moet alert zijn op de stijgende kosten, er wordt gelet op scherpere contracten met bedrijven. 1 oktobertelling: 143 kinderen, dus dat is een mooie stijging t.o.v. vorig jaar. Meerjarenbegroting: M.i.v. 2023 wordt de bekostigingssystematiek door OCW gewijzigd. (Zie onderdeel Formatie en mobiliteitsplan 2023-2024).

Tevredenheidsonderzoek:

Tevredenheidsonderzoek: via het ouderportaal is een enquête uitgezet. Korte samenvatting van de resultaten: - prettig

- leerkrachten zijn goed bereikbaar
- nieuwsbrieven zijn een goede manier om op de hoogte te blijven
- berichtgeving tijdelijk en duidelijk
- Fotoalbum kan meer ingezet worden, liever minder foto's per activiteit maar meer foto's van de verschillende activiteiten. Een betere sortering is ook wenselijk.

Het team gaat kijken wat er mogelijk is.

RI&E

Taak MR: controle dat het jaarlijks wordt uitgevoerd, er moet beleid op worden gemaakt. Het is nu opgenomen in een plan van 10 jaar, dit moet geactualiseerd worden. De MR ziet erop toe dat dit gebeurt. Er is een RI&E rapport opgesteld, maar helaas ontbraken de bijlagen, waardoor dit in het nieuwe schooljaar verder opgepakt wordt.

Vakantierooster 2023-2024

Het vakantierooster is door de GMR vastgesteld. De studiedagen moesten nog vastgesteld worden. In de schoolgids van 2023-2024 zijn de studiedagen ingevuld.

Formatie en mobiliteitsplan 2023-2024

Ivo licht het allocatiemodel 23-24 toe en welke gevolgen dit heeft voor het formatieplan 23-24. Vanaf januari 2023 wordt een nieuwe bekostigingssystematiek gehanteerd. Doel van deze nieuwe systematiek is:

- duidelijker (1 basisbedrag per leerling, niet langer aparte budgetten)
- eenvoudiger (30 rekenregels i.p.v. 130)
- beter voorspelbaar (overstap van schooljaarbekostiging naar kalenderjaarbekostiging én de teldatum gaat naar 1 februari van het vorige kalenderjaar).

Gevolgen voor formatieplan 23-24: terugloop in FTE (de inzet van het personeel vanuit de NPO bekostiging komt te vervallen, de inzet van Riskcare Preventie is nog onzeker en er is weinig ambulante ruimte). De oorspronkelijke (vaste), formatie kan worden behouden. Ook de 7 groepen kunnen behouden blijven, maar er komt minder onderwijsondersteuning. Uitdaging: vanwege personeelstekort nadenken over anders organiseren (weg van oude organisatiegedachten). Het formatieplan is door Ivo uitgelegd en goedgekeurd door de MR.

Beëindiging ouderbijdrage

Er is ingestemd met de beleidsnotitie 'beëindiging vrijwillige ouderbijdrage SPOLT scholen'. Er wordt geen geld meer gevraagd aan ouders, kinderen worden niet buitengesloten. OR speelt geen rol meer in beheer/bekostiging, wel in de organisatie van activiteiten. Sponsoring mag in de vorm van goederen, niet in gelden.

Schoolgids 2023-2024

De inhoud van de schoolgids voor 2023-2024 is gebaseerd op die van vorig jaar.

Toekomstgericht onderwijs

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 wordt gestart met een nieuwe groepsstructuur: groep 1, groep 2-3, groep 4-5-6 en groep 7-8. Tijdens een bijeenkomst zijn de ouders hierover geïnformeerd en is er uitgelegd waar deze nieuwe indeling op gebaseerd is en waarom hiervoor gekozen is. Afgelopen schooljaar is er tijdens de studiedagen veel aandacht besteed aan dit ontwikkelpunt. De verandering voor zowel de leerkrachten als de leerlingen is uitgebreid aan de orde gekomen. De verdere uitwerking komt aan bod in het schoolontwikkelplan welke in de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar vastgesteld zal worden.

MR, Ell, september 2023.