

# Mr notulen

Basisschool De Verrekijker



Datum: 15-03-2022

Tijd: 19.30-21.00 uur

Locatie: Google Meet

Notulist: Monique

Aanwezig: Ivo, Bianca, Nicole, Maurice en Monique

## Waar je groeit door te beleven !

	Tijd	Ter:	Agenda:	Wie:
1.		Informatie Vaststellen	<b>Opening en welkom</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vaststellen agenda</li><li>• Vaststellen notulen januari</li></ul> De agenda is vastgesteld. Tevens zijn de notulen van de vorige vergadering goedgekeurd. De notulen van de vergadering van 25 januari 2022 kunnen worden doorgezet naar de website ( <b>aktie Bianca</b> ).	Nicole
2.		Informatie	<b>Ingekomen Stukken</b>	Bianca
		Notulen	Er zijn geen ingekomen stukken.	
3.		Informatie	<b>Stand van zaken:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Team<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Start nieuwe thema's</i></li><li>- <i>Verkeerspilot</i></li><li>- <i>Sharay einde verlof</i></li></ul></li><li>• Leden MR</li><li>• OR</li><li>• GMR</li></ul>	Bianca Nicole
		Notulen	<p>Er zijn op dit moment veel zieken, zowel kinderen als leerkrachten (buik)-griep, corona. Hierdoor is het weer een uitdaging om de bezetting rond te krijgen. De vervangingsproblematiek blijft actueel. N.a.v. de cito-toetsen kan geconcludeerd worden, dat de dip in opbrengsten en resultaten bij de Verrekijker meevalt. Het leesproces in groep 3-4 blijft wat achter, dus dit wordt aangepakt. Op SPOLT niveau is de trend dat er een dip te zien is over alle schooljaren.</p> <p>De NPO gelden worden met een jaar verlengd. Voor 2022-2023 gaat de bijdrage naar € 500,00 per leerling (is nu € 700,00 per leerling).</p> <p>Voor de volgende vergadering zal Ivo tijdens een fysieke bijeenkomst de jaarbegroting, de huidige financiële stand van zaken en de NPO gelden nader uitwerken en toelichten (<b>aktie Ivo</b>).</p> <p>Tijdens de volgende fysieke vergadering, zullen we ook een foto maken voor de website (<b>aktie allen</b>).</p> <p>Nieuw thema is gestart: groep 1-2: tuin, groep 3-8: communicatie. Verkeerspilot is deze week gestart, de ouders zijn via Ouderportaal op de hoogte gebracht en ook Hoera is hierbij betrokken. Vóór de meivakantie vindt evaluatie plaats.</p> <p>Vandaag is Sharay weer begonnen, om een beeld te krijgen van wat er speelt zijn er gesprekken geweest met alle groepen. Geen mededelingen vanuit de OR en GMR.</p>	

4.	Informatie Vaststellen	<b>Formele onderwerpen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakantierooster</li> <li>• Formatie- en mobiliteitsplan 2022-2023</li> <li>• Ri&amp;E</li> </ul>	Ivo
	Notulen	<p>Het vakantierooster is goedgekeurd door de GMR. Dit wordt nog aangevuld met een extra SPOLT studiedag..</p> <p>Formatie: op dit moment is er geen sprake van grote extra groei, mét NPO gelden is er ruimte voor 0,1 FTE (halve dag). Dezelfde samenstelling als huidig schooljaar is mogelijk. Plan van inzet zal tijdens de volgende vergadering besproken worden, als daar zicht op is <b>(actie Ivo)</b>.</p> <p>RI&amp;E: Geert heeft hiervoor acties uitgezet, er is een training geweest. Taak MR: controle dat het jaarlijks wordt uigevoerd. Er moet beleid op worden gemaakt. Het is nu opgenomen in plan van 10 jaar, dit moet geactualiserd worden <b>(actie Ivo)</b>. Niet alle brandblussers zijn goedgekeurd: het is wel belangrijk dat dit aspect in orde is. <b>(Ivo komt erop terug)</b>.</p>	
5.	Informatie Vaststellen	<b>Lopende onderwerpen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolsluiting Kelpen-Oler</li> <li>• Werkgroep educatief partnerschap</li> </ul>	Ivo
	Notulen	<p>Schoolsluiting Kelpen: St Liduina wordt met ingang van het nieuwe schooljaar 2022-2023 overgenomen door schoolbestuur Akkoord! Dit is een openbare school (er is nog geen andere openbare school aanwezig in Leudal). Hierdoor zal er geen grote toeloop meer verwacht worden van kinderen uit Kelpen naar de Verrekijker.</p> <p>Educatief partnerschap: er hebben 7 ouders zich aangemeld. De eerste bijeenkomst is in de week van 21 maart Manon en Ivo zullen hierbij aanwezig zijn vanuit het team. Er zullen domeinen afgesproken worden waarmee ze aan de slag gaan (o.a. communicatie en mijn rapportfolio). De ouders zullen op de hoogte gehouden worden via de nieuwsbrief.</p>	
6		<b>Actielijst aanvullen</b>	
7		<b>Rondvraag</b>	
	Notulen	<p>Maurice: status groep 2-3 na de zomervakantie? Dat zal later opgepakt gaan worden, tijdens de studiedag is besloten om hier nu niet mee aan de slag te gaan. Het heeft namelijk ook effect op de andere groepen en er is extra tijd nodig om dit goed geregeld te krijgen.</p>	
8		<b>Sluiting</b>  <b>Data volgende MR bijeenkomst:</b> 24-05-2022 05-07-2022	