



Basisschool Harlekijn

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische zaken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Harlekijn.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Harlekijn

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Harlekijn
Dorpstraat 51
6095AG Baexem

☎ 0475451624
🌐 <http://www.bs-harlekijn.nl>
✉ administratie@bs-harlekijn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	E. Lahaije	e.lahaije@spolt.nl
Kwaliteitscoördinator/teamleider	L. Op den Camp	l.opdencamp@spolt.nl

Schoolbestuur

Stichting Primair Onderwijs Leudal en
Thornerkwartier
Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1986
🌐 <http://www.spolt.nl>

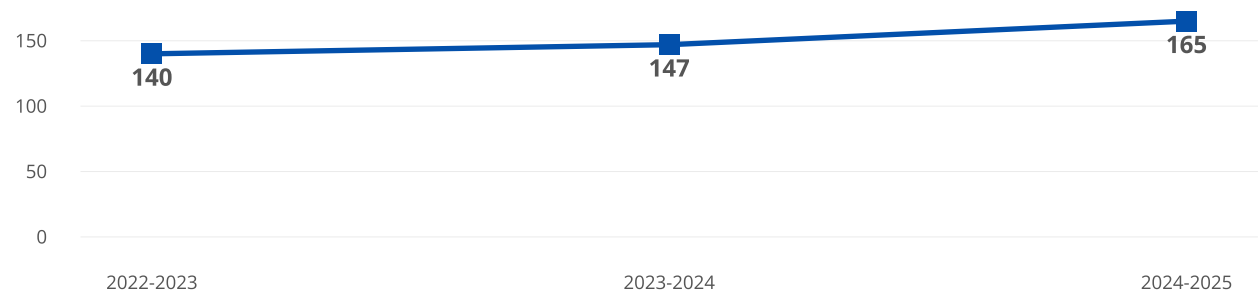
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden
Limburg

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kind centraal	Verbondenheid
Professionaliteit	Eigenaarschap

Missie en visie

Het is ons doel om leerlingen op alle vlakken in hun eigen kracht te laten ontwikkelen. Dit doen wij met aandacht voor de individuele talenten en onderwijsbehoeften van elk kind.

Passend bij onze missie: "Onderwijs op maat voor ieder kind"

In onze visie staat het kind centraal. Ieder kind is uniek en beschikt over talenten en eigen onderwijsbehoeften. In ons handelen nemen wij onze kernwaarden kind centraal, verbondenheid, eigenaarschap en professionaliteit telkens als uitgangspunt.

Ze zijn herkenbaar, zichtbaar en voelbaar in onze school voor kinderen, ouders en onderwijspersoneel

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op basisschool Harlekijn:

- Vinden we leren van en met elkaar heel belangrijk;
- Dit doen we enerzijds door het werken binnen de clusters 1-2-3-4 en 5-6-7-8;
- En anderzijds binnen de heterogene groepen;
- Binnen deze heterogene groepen laten we kinderen elkaar helpen, maken we gebruik van kinderen en hun talenten, en mogen oudere kinderen jongere klasgenoten helpen;
- Dit elkaar helpen en gebruik maken van elkaar doen we óók binnen onze clusters;
- Met uitzondering van rekenen en taal/veilig leren lezen werken de kinderen zoveel mogelijk binnen de heterogene groep;

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In leerjaar 1 en 2 leren kinderen reeds verantwoordelijk te zijn en zelf te kiezen. Samen leren in een rijke leeromgeving aan de hand van de thema's die centraal staan. Hierbij wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt en wordt er aandacht besteed aan het spel in de verschillende hoeken.

Er wordt gewerkt aan:

- de grove en fijne motorische ontwikkeling (o.a. in de vorm van voorbereidend schrijven middels de methode Krullenbol).
- aan ruimtelijk inzicht in de vorm van rekenactiviteiten.
- taal/woordenschat.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onderwijs betekent onder andere voor cluster 1-4

In cluster 1-4 zijn de activiteiten vooral gericht op het vergroten van de sociaal- emotionele ontwikkeling. De wereld van het kind wordt steeds groter en in die wereld komt het kind steeds meer en nieuwe mensen tegen. De kinderen leren nieuwe dingen van en met elkaar. Ze leren hoe ze stand kunnen houden binnen een groep en hoe ze een bijdrage kunnen leveren aan die groep. Hierbij wordt er ook gewerkt vanuit de verschillende thema's.

Een groot deel van de onderwijstijd wordt besteed aan het vergroten van de taalvaardigheid: actieve uitbreiding van de woordenschat en een basis voor leren lezen. In groep 3 start het dagelijks aanbod en de dagelijkse instructie die hoort bij het proces van leren lezen. Een ander onderdeel van het aanbod is het rekenen. De kinderen leren omgaan met getallen, hoeveelheden en begrippen die van belang zijn bij het rekenen.

Kinderen bezitten aan het einde van dit cluster alle basisvaardigheden van lezen en rekenen. Zij gaan deze vaardigheden uitbouwen en zich zodanig eigen maken dat het automatisch gaat. Denk aan het lezen van woorden en zinnen, het maken van sommen met getallen lager dan 100 en het leren van de tafeltjes.

Onderwijs betekent onder andere voor cluster 5-8

In cluster 5-8 helpen de leerkrachten de kinderen zich verder te ontwikkelen op de weg naar zelfstandigheid. De kinderen een goede basis geven om verder te groeien in het voortgezet onderwijs. En kinderen helpen in hun groep op sociaal en emotioneel gebied. Kinderen worden op het voortgezet onderwijs voorbereid middels plannen en het maken van opdrachten. Alle activiteiten in cluster 5-8 hebben met een thema te maken. De thema's wisselen elk jaar.

Binnen deze thema's wordt er gewerkt aan verschillende disciplines zoals taal, lezen, spelling, wereldoriëntatie en de creatieve vakken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Wij werken in twee clusters: cluster 1-4 en cluster 5-8. Binnen een cluster werken kinderen en leerkrachten samen.

In cluster 1-4 werken Linda Hendriks, Anouk Driessen, Jacky Winkelmolen, Angéla Wouters, Wendy Schreurs, Sanne Custers, Tamara Schmeitz samen en zijn verantwoordelijk voor alle kinderen.

In cluster 5-8 werken Juul Koster, Robin Hoenen, Kyra Eggels, Tamara Schmeitz, Sjoerd van Enckevort en Bente Tielens (LIO) samen en zijn verantwoordelijk voor alle kinderen.

Anouk Driessen ondersteunt als lerarenondersteuner op dinsdag in de clusters.

Loes Heemels ondersteunt als onderwijsassistent op dinsdag, woensdag en vrijdag.

Rachel van Melick, vakleerkracht gymnastiek, verzorgt de gymlessen op vrijdag voor de groepen 3 tot en met 8.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Onze school probeert afwezige leerkrachten te laten vervangen. Bij afwezigheid wordt gezocht naar vervanging volgens de volgende procedure: De directie meldt de afwezige leerkracht aan bij de vervangingscoördinator van Spolt. Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn dan:

- Wordt een leerkracht die in deeltijd werkt gevraagd meer dagen te werken.
- Wordt er gekeken of er door verschuiving van werkzaamheden, een interne oplossing gevonden kan worden.

Het naar huis sturen van kinderen wegens gebrek aan vervanging, wordt zoveel mogelijk vermeden. Dit gebeurt alleen als alle mogelijkheden, ook met hulp van leerkrachten binnen het cluster, uitgeput zijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Hoera*.

Hoera Kindercentra

De Harlekijn is een plek waar school samenwerkt met partners als bibliotheek en kinderopvang. Op onze school wordt door Hoera kindercentra peuterprogramma, VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) en buitenschoolse opvang (4-13 jaar) aangeboden.

Peutergroep

Bij Hoera bieden we peuters de mogelijkheid om spelenderwijs de wereld te ontdekken, samen plezier te beleven en dingen te ervaren. Dit alles in een veilige en huiselijke omgeving. We werken in de peutergroepen met het programma 'Uk & Puk'; met leuke, afwisselende thema's, afgestemd op de leeftijd en belevingswereld van de peuters. Peuters leren zo hun eigen "ik" kennen en vergroten hun zelfstandigheid en hun woordenschat. Ze leren spelletjes en liedjes, ze doen bewegingsactiviteiten en leren werken met verschillende materialen. Ze leren speelgoed delen, conflicten oplossen en vriendschappen sluiten. Spelen, leren en opgroeien gaan zo hand in hand. Meedoen aan het peuterprogramma zorgt voor de brede persoonlijke ontwikkeling van kinderen en biedt ze een stevige basis, ook als voorbereiding op de basisschool. Bij Hoera werken we bovendien samen met de basisschool om te zorgen voor een laagdrempelige overstap en een kansrijke start voor alle kinderen.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Voor kinderen van 4 tot 13 jaar is er buitenschoolse opvang (BSO) bij Hoera. Binnen de BSO van Hoera werken we vanuit de uitgangspunten van Nieuwe Autoriteit. Deze handelingsvisie staat voor een actieve opvoedingsstijl, waarin pedagogisch medewerkers uitgaan van hun eigen kracht. Er wordt een juiste balans gezocht tussen enerzijds aansluiten bij het kind en anderzijds begrenzen

van onacceptabel gedrag. Pedagogisch medewerkers doen dit niet alleen, maar vanuit "wij". Er wordt hierbij bewust ingezet op samenwerking, zowel binnen het team als met de mensen om het team en het kind heen.

We hebben veel aandacht voor de brede persoonlijke ontwikkeling van elk kind, zodat het de kans krijgt zichzelf en z'n mogelijkheden goed te leren kennen. Bij Hoera willen we graag dat alle kinderen in de BSO kunnen ontdekken wie ze zijn en waar ze blij van worden. Wat vind je leuk om te doen? Waar ben je goed in? Wat wil je gaan ontdekken? Hoe kun je fijn met anderen omgaan, een ruzietje

oplossen en samen plezier hebben? In de BSO leren en ontdekken kinderen samen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden en ondersteunen, met aandacht voor alle kinderen.

Er wordt in de BSO een rijk activiteiten aanbod opgezet, om zo de diverse talenten van kinderen aan te spreken. De activiteiten worden verdeeld over zes domeinen: techniek en wetenschap, cultuur en expressie, creatief, voeding, natuur en sport en spel. In ieder thema komen alle domeinen terug. Ook tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen bieden we een uitdagend activiteitenprogramma aan.

Wilt u meer weten over hoe wij werken en over ons aanbod? Maak gerust een afspraak voor een kennismaking op de locatie of bezoek ook eens onze website www.hoerakindercentra.nl.

Wilt u actuele informatie over kosten of plaatsingsmogelijkheden?

Belt u dan met ons Servicepunt T: 077-358 97 97 (tijdens kantooruren).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Iedere school maakt een vierjaarlijks schoolplan. Het nieuwe schoolplan geldt voor de periode 2025 - 2029. Het is een levend document dat aangeeft waar de school voor staat en waar aan gewerkt wordt. Per schooljaar stellen we een schooljaarplan op waarin de ambities concreet uitgewerkt worden. Het schooljaarplan wordt tussentijds geëvalueerd in januari en de eindevaluatie vindt in juni plaats. De professionalisering van leerkrachten is veelal een gevolg van het schoolplan of van de behoeften uit de organisatie. Voor het komende schooljaar staan er verschillende ontwikkelingen op de agenda. T.a.v. onze schoolontwikkelingen zijn dit de belangrijkste punten voor schooljaar 2025-2026:

1. Implementatie nieuwe taalmethode.

2. Versterking basisvaardigheden rekenen.

3. Basisondersteuning op orde.

4. Burgerschap:

We leiden betrokken en verantwoordelijke wereldburgers op die met respect omgaan met elkaar en hun omgeving.

Onze aanpak:

Kennis: we leren kinderen over de waarden van onze democratie, zoals vrijheid, gelijkheid en solidariteit. We bespreken actuele thema's en laten kinderen kritisch nadenken over de wereld om hen heen.

Vaardigheden: we oefenen vaardigheden die belangrijk zijn voor actief burgerschap, zoals samenwerken, debatteren en conflicten oplossen. We stimuleren kinderen om hun stem te laten horen en zich in te zetten voor wat zij belangrijk vinden.

Houding: we creëren een schoolklimaat waarin respect, tolerantie en inclusie centraal staan. We leren kinderen om open te staan voor andere meningen en om op een constructieve manier met elkaar om te gaan.

5. Onderzoek naar mogelijke aanpassing schooltijden cluster 1 t/m 4.

6. Herijken visie op het jonge kind.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op bs Harlekijn blijven we voortdurend in ontwikkeling. Naast vernieuwingen in ons onderwijs, zorgen we ervoor dat de kwaliteit van ons onderwijs op peil blijft. Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee we als school de onderwijskwaliteit bewaken en verbeteren. Ons team moet actief nagaan wat de onderwijsbehoeften van de leerlingpopulatie zijn. Het onderwijsproces moet daarop afgestemd worden. We onderzoeken cyclisch de volgende 4 vragen:

1. *Krijgen de leerlingen goed les?*
2. *Voelen leerlingen zich veilig?*
3. *Leren de leerlingen genoeg?*
4. *Krijgen de leerlingen een (thematisch) rijk aanbod?*

Binnen onze school is een kwaliteitscyclus opgesteld waarin cyclisch vaste kwaliteitsactiviteiten terugkomen. We beoordelen steeds ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. We streven ernaar dat onze leerkrachten competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Van belang vinden we dat de schoolontwikkeling parallel verloopt met die van onze leerkrachten.

Onze ambities zijn:

- Zicht hebben en houden op de kenmerken van onze leerlingpopulatie.
- Beschikken over ambities op de verschillende beleidsterreinen, beschreven in het schoolplan.
- Beschikken over een schoolplan, waardoor ambities 1 maal per 4 jaar beoordeeld worden.
- Beschikken over een schooljaarplan, waarbij expertgroepen planmatig aan verbeteringen binnen de school werken.
- Het borgen van kwaliteit opnemen in verbeterplannen.
- Stelselmatig evalueren van de school eigen ambities en de ambities uit het schooljaarplan.
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten.
- Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ten aanzien van de basisondersteuning hanteren we het Handboek SPOLT.

Het handboek SPOLT is gebaseerd op het strategisch beleidsplan SPOLT 2024-2028, handboek SWV Midden Limburg 31-02, landelijke norm basisondersteuning, scholing IB als KC en het waarderingskader van de inspectie.

Het handboek SPOLT is tot stand gekomen middels professionele dialoog tussen bestuurder, schoolleiders, procesadviseurs/schoolbegeleiders en intern begeleiders in schooljaar 2024-2025.

Het handboek SPOLT heeft als doel om rollen, taken en verantwoordelijkheden binnen de organisatie te duiden met het oog op het versterken van de onderwijskwaliteit binnen basis en extra ondersteuning.

Het handboek SPOLT is leidend binnen de krijtlijnen van SPOLT. Gedegen ontwikkelingsgericht onderweg: samen gaan we op een reis waar groei centraal staat.

Wij bieden een gedegen basis en koesteren hoge verwachtingen bij ieder kind.

De basis- en extra ondersteuning bestaat uit 5 ondersteuningsniveaus:

1. Gedegen ontwikkelingsgericht onderweg.
2. Gedegen onderwijs afgestemd op specifieke onderwijsbehoeften.
3. Opgehoogde basisondersteuning met inzet interne expertise.
4. Extra ondersteuning: met inzet van externe expertise.
5. Gespecialiseerde ondersteuning gericht op een passende onderwijssetting.

Hoorrecht

Sinds januari 2025 is de Wet "versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs". Nieuw is dat leerlingen per 1 augustus 2025 hoorrecht krijgen over het ontwikkelingsperspectief (OPP) en het ondersteuningsaanbod. In het kort houdt dit in:

- School praat met ouder en de leerling over het ontwikkelingsperspectief.
- School schrijft in het OPP op hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met de inbreng heeft gedaan.
- School mag het OPP pas vaststellen of bijstellen als het met de ouders en leerling heeft gepraat en de ouders hebben ingestemd met het handelingsdeel.
- School moet alle leerlingen vragen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod.
- School schrijft in de schoolgids op wat de leerlingen van de ondersteuning vinden.

Binnen het ontwikkelingsgerichte denk- en handelingsperspectief hecht SPOLT grote waarde aan het hoorrecht. Het hoorrecht maakt het mogelijk om, vanuit het perspectief van het kind, in gesprek te gaan over zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden. Hoorrecht is het recht tot horen en is voor alle kinderen van alle leeftijden. In het hoorrecht krijgen kinderen de mogelijkheid om hun mening te geven over hun ontwikkelingsperspectief en het ondersteuningsaanbod.

Meer informatie over het hoorrecht kunt u lezen via de [link](#) van het Nederlands Jeugdinstituut (NJI).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Rekenspecialist

Kwaliteitscoördinator

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Kwaliteitscoördinator: cognitieve gedagstherapie/ontwikkelingspsychologie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

In pakket van kwaliteitscoördinator.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Vakleerkracht met specialisatie bewegingsonderwijs.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Teamscholing op het gebied van basisvaardigheden rekenen en op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag.
- Taalspecialist (inclusief NT2) opleiden.
- Gedragsspecialist opleiden.
- Opleiden leerkrachten ten aanzien gymbevoegdheid.

Inbreng en invloed van leerlingen

Kinderen hebben hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief. Dat houdt in dat we alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) vragen of zij willen praten over dat OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen moeten worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Extra informatie

Basisschool Harlekijn heeft met alle medewerkers een schoolondersteuningsprofiel (SOP) geschreven. Dit profiel beschrijft de inhoud en kwaliteit van onze basisondersteuning, van de extra ondersteuning, de grenzen die daaraan verbonden zijn en onze ambities op deze terreinen. De aanleiding voor deze beschrijving is de wet Passend Onderwijs waarin het opstellen van een schoolondersteuningsprofiel voor iedere school als wettelijke verplichting is opgenomen. In die zin is het document tevens het communicatiemiddel naar het samenwerkingsverband, dat op basis van de profielen van alle scholen uit het samenwerkingsverband, het ondersteuningsplan dient op te stellen waarmee aan de overheid wordt aangetoond te voldoen aan de zorgplicht. Zorgplicht wil zeggen passend onderwijs bieden aan alle kinderen uit de regio.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Aan het begin van het schooljaar staan de Gouden weken centraal. Samen met leerlingen worden regels opgesteld en worden afspraken gemaakt per groep. De regels en afspraken hangen in de klas en worden door de leerlingen en de leerkrachten regelmatig besproken. Wij gebruiken de methode Leefstijl.

We hanteren ook algemene afspraken en regels, die voor alle leerlingen van de school gelden en die precies aangeven wat we wel en niet tolereren. Het voorbeeld van de leerkracht (en thuis de ouders) is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een positief klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en leerlingen wordt niet geaccepteerd. Leerkrachten nemen duidelijk stelling tegen dergelijke gedragingen.

De groepsleerkrachten praten regelmatig in het team over pesten. Ze wijzen elkaar op situaties die ze gesignaleerd hebben of hebben vernomen via derden. Ouders moeten het gevoel hebben dat ze bij het team terecht kunnen wanneer ze vermoedens hebben dat hun kind gepest wordt. Dit geeft het team de mogelijkheid om uit te zoeken hoe het zit. Hierna kunnen de bevindingen weer met de ouders worden besproken. Het is belangrijk dat ieder lid van het team de ouder verwijst naar de groepsleerkracht van het kind. De groepsleerkracht kan dan beslissen of het noodzakelijk is dat er anderen worden betrokken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Naast de enquêtetool van Vensters vullen de leerkrachten 2 maal per jaar de SCOL in en worden de gegevens geïnterpreteerd. De SCOL is een programma waarmee wij inzicht krijgen in de ontwikkeling van de sociale competentie van de leerlingen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen de lijst ook in. Alle leerkrachten voeren kindgesprekken, waarin ze met de leerlingen praten over ontwikkeling en over sociale veiligheid.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. A. Wouters	a.wouters@spolt.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Medezeggenschapsraad (MR) is bij uitstek het orgaan dat wensen, ideeën en verwachtingen die bij de ouders en personeel leven, bij de directie bespreekbaar kan maken. Op grond van de Wet op de Medezeggenschap heeft de MR daarvoor de bevoegdheid. In het medezeggenschapsreglement staan taken en verantwoordelijkheden van de MR omschreven. De MR houdt zich o.a. bezig met het beoordelen van de schoolgids, het schoolplan, het algemene beleid op het gebied van onderwijs, financiën en beheer. Voorstellen van de GMR en directie worden in de MR besproken. Ook de ouders en leerkrachten kunnen punten inbrengen. De directeur van de school is namens het bevoegd gezag de gesprekspartner van de MR.

Ditzelfde doet de GMR, maar dan op Spolt - niveau. Klik op onderstaande link om naar de site van de GMR te gaan. Op deze site staan ook de notulen van de vergaderingen van de GMR.[http://www.spolt.nl/GMR-\(Gemeenschappelijke-Medezeggenschapsraad\)-](http://www.spolt.nl/GMR-(Gemeenschappelijke-Medezeggenschapsraad)-)

De huidige leden van de medezeggenschapsraad zijn:

Ward Wijnands (oudergeleding), Vivian Staal (oudergeleding), lid; Angéla Wouters (personeelsgeleding), secretaris; Jacky Winkelmolen (personeelsgeleding), lid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie met ouders

Middels deze schoolgids geven wij u informatie over de manier waarop wij het onderwijs inhoud geven en hoe wij het onderwijs hebben georganiseerd. Zaken die alleen uw kind betreffen worden persoonlijk, telefonisch of per mail met u gecommuniceerd.

Wanneer uw kind op onze school start, krijgt u inloggegevens voor Parro. Via dit ouderportaal informeren wij u over schoolse zaken (o.a. vakantierooster, vrije dagen, vieringen, uitstapjes en andere informatie uit de groepen).

Groepspresentatie

Naast de informatie die u van ons ontvangt via Parro, schoolgids en website, ontvangt u aan het begin van elk jaar een presentatie waarin u op de hoogte wordt gesteld van het lesprogramma en de gang van zaken in de groep.

Individuele oudergesprekken

Naast de genoemde vormen van informatie betreffende de schoolorganisatie en de leerprestaties, zijn er ook de individuele oudergesprekken waarbij ook het kind aanwezig is. Gesprekken worden in overleg met ouders gepland en vinden minimaal 2x gedurende een schooljaar plaats. De betrokkenheid van de ouders bij de ontwikkeling van hun kind vinden wij erg belangrijk. Wij zien ouders als educatieve partners. Juist door de samenwerking tussen ouders, kind en school is het mogelijk om het kind zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen.

Aan het begin van het jaar is er een zogenaamd startgesprek. Hierin wordt onder andere kennisgemaakt met elkaar en worden afspraken gemaakt over de volgende oudergesprekken. Ook gaat de leerkracht met ouders en leerlingen samen in gesprek over de vorderingen en de ontwikkeling van het kind.

Rapportage/portfolio

Op Harlekijn werken we met een digitaal rapportfolio voor groep 3 t/m 8. Dit digitale rapportfolio wordt twee keer per jaar open gezet. Ouders kunnen het digitale rapportfolio van hun kinderen inzien. In het rapportfolio staat het kind centraal. Naast resultaten en vorderingen zal er steeds meer ruimte komen voor persoonlijke invulling van de leerling. Op deze manier wordt een rapport steeds persoonlijker en betekenisvoller en willen we kinderen leren dat ze steeds meer eigenaar kunnen worden van hun eigen ontwikkeling.

Klachtenregeling

Het is in ieders belang dat klachten, van welke aard dan ook, op een bevredigende manier worden opgelost. Uw ongenoegen kan betrekking hebben op leerkrachten, directie, ondersteunend personeel, leerlingen of ouders. Ook kan het zijn dat er klachten ontstaan over de kwaliteit van de dienstverlening, het onderwijs of de schoolorganisatie.

Alvorens u ervoor kiest om de onderstaande procedure van de klachtenregeling te volgen, willen wij u adviseren om het gesprek aan te gaan met degene die de klacht direct aangaat. In de praktijk van alledag blijkt dat meestal te leiden tot een bevredigende oplossing voor alle betrokkenen.

Als een gesprek met de leerkracht van uw kind(eren) niet leidt tot een oplossing, dan kunt u in overleg met de directie van de basisschool naar een oplossing zoeken. Wordt de klacht of het ongenoegen ook daar niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u onderstaande procedure volgen:

1. Contact opnemen met het bestuursbureau om uw klacht te bespreken:

- De heer M. Lemmen, College van bestuur SPOLT, telefoon 0475 550449.

1. Uw klacht voorleggen aan de onafhankelijk, externe vertrouwenspersoon van SPOLT:

- Mevrouw Sarah Coene, huisarts Horn: 0475 582650, benoemd per 01-10-2019.
- De heer Henri Duisters, 06 51 14 12 53, benoemd per 01-08-2020.

SPOLT is aangesloten bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie.

Hiermee kunt u zich wenden als u vindt dat uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost.

Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T. 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur)

E. info@gcbo.nl

Meer informatie over de verdere procedure van de klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Commissies.

De klachtenregeling van SPOLT staat op de [website van SPOLT](#). Ministerie van OCW heeft een infographic opgesteld.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Ouderraad

Een aantal ouders is lid van de ouderraad. Deze groep ouders ondersteunt de school bij activiteiten als Sinterklaas, kerst, carnaval, Pasen en het eindejaarsfeest.

De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is bij uitstek het orgaan dat wensen, ideeën en verwachtingen die bij de ouders en personeel leven, bij de directie bespreekbaar kan maken. Op grond van de Wet op de Medezeggenschap heeft de MR daarvoor de bevoegdheid. In het medezeggenschapsreglement staan taken en verantwoordelijkheden van de MR omschreven. De MR houdt zich o.a. bezig met het beoordelen van de schoolgids, het schoolplan, het algemene beleid op het gebied van onderwijs, financiën en beheer. Voorstellen van de GMR en directie worden in de MR besproken. Ook de ouders en leerkrachten kunnen punten inbrengen. De directeur van de school is namens het bevoegd gezag de gesprekspartner van de MR.

De huidige leden van de medezeggenschapsraad zijn:

Ward Wijnands (lid oudergeleding), Vivian Staal (oudergeleding en voorzitter), Angéla Wouters (personeelsgeleding en secretaris), Jacky Winkelmolen (lid personeelsgeleding).

Voor aangelegenheden die van belang zijn voor alle scholen die onder SPOLT vallen, bestaat er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit tien gekozen leden, vijf leerkrachten en vijf ouders. Voor meer informatie klikt u op de volgende link: ...

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

SPOLT heeft de vrijwillige ouderbijdrage van ouders afgeschaft. (Buiten)schoolse activiteiten worden door de school bekostigd. Bestuur en directeuren van SPOLT zijn van mening dat scholen, met de middelen die de overheid beschikbaar stelt om onderwijs te organiseren, alle voorkomende activiteiten voor alle kinderen dienen te bekostigen.

SPOLT verzorgt onderwijs voor kinderen uit de gemeente Leudal (en omstreken) en neemt haar primaire opdracht serieus: Onderwijs draait in essentie om het ontwikkelingsproces van elk kind en we voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor ontwikkelingskansen voor alle kinderen. Onze scholen zijn leer- en leefgemeenschappen waarin elk kind wordt gezien en de ruimte krijgt om zijn eigen ontwikkeling te doorlopen. De gezamenlijkheid van leer- en leefgemeenschappen die wij realiseren, zorgt voor het zien en ondersteunen van elkaar, en voor het vieren van elkaars successen. Daarin mogen en willen we niemand uitsluiten. Hiermee onderstrepen we het motto 'Alleen samen, dus nooit alleen, maken wij onderwijs'.

Hoewel de financiering van (buiten)schoolse activiteiten inmiddels via de reguliere schoolbegroting loopt, stellen we de betrokkenheid van ouders, binnen de ouderraad c.q. oudervereniging, en bij de organisatie en uitvoering van (buiten)schoolse activiteiten nu en in de toekomst zeer op prijs.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling ziek is dient dit door de ouders/verzorgers aan de school te worden gemeld. Bij voorkeur 's morgens tussen 08.00 uur en 08.15 uur. Ook kunt u uw kind ziek melden via Parro waarbij het belangrijk is om de start- en einddatum door te vermelden. Wanneer de leerling langer ziek is neemt de leerkracht contact op met de ouders/verzorgers. Samen wordt dan bekeken hoe de school ervoor kan zorgen dat er voor onderwijs aan het zieke kind wordt gezorgd. De school vindt het belangrijk dat leerachterstanden door (langdurige) ziekte voorkomen worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. Zij moeten dan op de dagen dat de school onderwijs verzorgt aanwezig zijn op school. Dit staat beschreven in de zogenaamde leerplichtwet. Indien uw kind ziek is, of de school niet kan bezoeken wegens familieomstandigheden, geeft u dit door aan de groepsleerkracht. Wanneer ouders verlof willen voor een vakantie buiten de vakanties van de school kan de directeur van de school dit verlof op grond van de leerplichtwet niet verlenen. De directeur kan vakantieverlof alleen verlenen wanneer "wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan" (citaat leerplichtwet).

Via de website kunnen de ouders digitaal een formulier invullen dat gebruikt moet worden om een dergelijk verzoek in te dienen. Een dergelijk verzoek dient 6 weken voor het begin van de gevraagde vrijstelling te worden ingediend bij de directeur. Dit verlof mag niet langer duren dan tien (10) schooldagen per schooljaar en mag niet in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar worden opgenomen.

De naleving van de leerplichtwet wordt gecontroleerd door de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal telefonisch bereikbaar op 0475-85900

4.4 Toelatingsbeleid

De wet bepaalt dat kinderen vanaf 4 jaar recht hebben op onderwijs (geen leerplicht). Voor onze school hebben we de volgende afspraken gemaakt: Uw kind kan bij ons de basisschool bezoeken op de dag na de 4e verjaardag. Voordat uw zoon of dochter vier jaar wordt, mag deze de school bezoeken voor een kennismakingsperiode. In de regel worden er 2 wenmomenten (1 middag en 1 dag) met ouders afgestemd. Kinderen die in de maanden juni of juli (vóór de zomervakantie) vier jaar worden, kunnen in principe naar de basisschool. In die situaties overlegt de school met de ouders in hoeverre een plaatsing op dat moment zinvol is.

4.5 Praktische zaken

Schoolongevallenverzekering

Een ongeluk zit soms in een klein hoekje. De gevolgen kunnen echter heel vervelend zijn. SPOLT heeft daarom een schoolongevallenverzekering afgesloten bij Verus in samenwerking met de Verzekering Raetsheren van Orden BV. Deze verzekering biedt dekking bij schade door ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd.

Gebruik telefoons en smartwatches

Steeds meer zien we kinderen met mobiele telefoons en smartwatches op school. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal.

Gebruik van deze slimme apparaten op school is niet toegestaan, tenzij de ouders in overleg met de leerkracht hebben aangegeven dat hun kind bereikbaar moet zijn als het zelfstandig van en naar school gaat. Moet het kind naar huis bellen, dan kan er altijd gebruikgemaakt worden van de telefoon van de school.

- Een mobiele telefoon of smartwatch van een leerling mag onder schooltijd niet gebruikt worden, tenzij dit een onderwijskundig doel dient en geautoriseerd is door de directie van school;
- Het niet mogen gebruiken van een mobiele telefoon of smartwatch impliceert dus ook het verbod op opnemen van geluidsfragmenten, het nemen van foto's of het maken van video-opnames binnen school (ook voor ouders), tenzij daarvoor toestemming is gegeven door de directie;
- Zijn er al met toestemming filmpjes of foto's gemaakt, dan is het publiceren van deze bestanden middels internet of e-mail ten strengste verboden, tenzij daar door alle personen, voorkomend op betreffende foto's of video's, toestemming voor is gegeven.

Huiswerk

In de groepen 6, 7 en 8 krijgen de kinderen 1 keer per week huiswerkopdrachten. Veelal bestaat dit huiswerk uit taal en/of rekenen. Op deze manier worden de kinderen voorbereid op het middelbaar onderwijs, waar huiswerk en het plannen hiervan een grotere rol zullen spelen.

Sponsoring

Als school zijn wij blij wanneer bedrijven of particulieren ons middels een financiële bijdrage willen steunen. Wij gebruiken deze extra inkomsten voor de aanschaf van (spel)materiaal voor zowel binnen als buiten. De sponsor mag hiervoor geen tegenprestatie vragen in de vorm van het gebruiken van reclamemateriaal tijdens de lessen. Jaarlijks organiseert de school een sponsorloop. De opbrengst hiervan wordt voor de helft besteed aan een goed doel. De andere helft van de opbrengst wordt gebruikt voor workshops, excursies of voor de aanschaf van extra (spel)materiaal voor binnen en buiten.

Jarig

De leerkracht besteedt in de basisgroep via een vast ritueel aandacht aan de verjaardag van uw kind. Op onze school trakteren de kinderen niet.

Meesters- en juffendag

De verjaardag van leerkrachten wordt niet meer apart in de groep gevierd. De school organiseert een zogenaamde meesters- en juffendag, een feestdag voor kinderen en leerkrachten.

Hoofdluis

Ondanks het feit dat u het hoofdhaar van uw zoon of dochter goed verzorgt en regelmatig controleert op hoofdluis, bestaat de kans dat door de contacten met andere kinderen, besmetting optreedt. In de week na een vakantie controleert de "kriebelgroep" (een aantal vrijwilligers), alle kinderen op school. U helpt de kriebelgroep door uw kind die dag na die vakantie 'met een los kapsel' en 'zonder gel' naar school te laten gaan. Wanneer hoofdluis geconstateerd wordt krijgt u een bericht van de leerkracht.

Sporten in de gymnastiekzaal

De lessen bewegen worden binnen en buiten gegeven. Voor deze lessen maken wij gebruik van de Burgemeester Hannenhal. Wij vragen u te zorgen voor passende gymnastiekkleding:- Sportschoenen die alleen binnen gebruikt worden (géén zolen die afgeven/strepen op de vloer en geen ballet/dansschoenen)- Korte broek- T-shirt. Het is niet toegestaan om na de gymnastiekles deodorant te gebruiken.

Schrijfmaterialen

In alle groepen besteden wij aandacht aan de motorische ontwikkelingen van de kinderen. In de lessen beweging staat de ontwikkeling van de grove motoriek centraal. Middels de methode 'Handschrift' wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de fijne motoriek, waaronder het schrijven. De materialen die de kinderen gebruiken bij het schrijven worden door de school verstrekt. De schrijfmaterialen vanaf groep 4 bestaan uit een vulpen en een potlood. De kosten van dit materiaal (tussen € 5,- en € 10,-) draagt de school eenmalig. Voor vervanging van dit materiaal (bij kwijtraken, vernieling) brengen wij de kosten in rekening. De kinderen mogen geen schrijfmateriaal 'van thuis' op school gebruiken.

Contactouders

Regelmatig komt het voor dat leerkrachten de hulp inroepen van ouders bij activiteiten op en buiten de school. Zij doen dan een oproep via Parro of stemmen dit met iemand van de ouderraad af.

Veilig naar school en naar huis

De weg die de leerlingen naar school afleggen is niet altijd even veilig. De veiligheid rondom de school wordt nogal beïnvloed door ouders die hun kind met de auto naar school brengen. U kunt ons helpen met deze veiligheid rondom de school door uw auto op de parkeerplaats te zetten. Daar stapt u uit en haalt uw kind op, of brengt het naar de ingang van de speelplaats. Ook helpt u ons en anderen door uw kind niet altijd met de fiets naar school te laten gaan, zeker niet wanneer u dicht bij school woont. Van maandag tot en met vrijdag geldt eenrichtingsverkeer in de Kapittelstraat vanaf de Abdisstraat-Ridderstraat in de richting van de Kennedystraat-St. Janstraat m.u.v. fietsen en bromfietsen. U helpt ons ook door niet te gaan buurten voor de poorten opdat de ingang voor de kinderen vrij en overzichtelijk blijft.

Gruitenschool

Sinds enkele jaren is onze school een gruitenschool. Schoolgruiten is een voorlichtings- en stimuleringsprogramma voor gezonde voeding dat de nadruk legt op voldoende eten van groente en fruit. De kern van het programma bij ons op school omvat dat de kinderen alle dagen van de week alleen fruit en/of groenten tijdens de kleine pauze mogen eten.

EHBO

In het leerjaar van groep 8 krijgen de leerlingen theoretische en praktische EHBO-lessen van de plaatselijke EHBO-vereniging. Deze lessencyclus wordt afgerond met een Jeugd-EHBO-examen, en zo mogelijk met een Jeugd-EHBO-diploma.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kwaliteitszorg en (voortdurende) –verbetering staan, en graag verwijzen we naar het schoolontwikkelplan van de Harlekijn, hoog in het vaandel op onze basisschool en dan wordt op de Harlekijn zeker niet alleen gedacht aan de opbrengsten van de doorstroomtoets. Het tussentijds analyseren van de medio- en eindtoetsen van ons leerlingvolgsysteem vinden we van zeer groot belang om - daar waar nodig - tijdig te kunnen bijsturen en (verbeter-)acties uit te kunnen zetten. Dit doen we op onze basisschool op drie niveaus en willen zo een gezamenlijke verantwoordelijkheid realiseren.

We toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en daarmee het onderwijs zo optimaal mogelijk te kunnen afstemmen. Voor het meten van de tussenopbrengsten gebruiken we Cito leerling in beeld.

We gebruiken deze toetsen met de volgende doelstellingen op school-/groeps-/ en kindniveau:

1. Analyse van de opbrengsten;
2. Kunnen signaleren van zorgsignalen;
3. Herleiden van hiaten/achterhalen van oorzaken;
4. Gericht kunnen formuleren van onderwijsbehoeften en bepalen van aanpak;
5. Onze school vergelijken met het landelijke niveau en vergelijkbare scholen.

Tijdens de oudergesprekken bespreken we met ouders de resultaten van deze tussenopbrengsten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

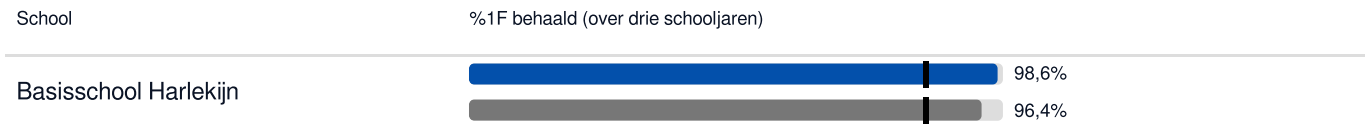
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

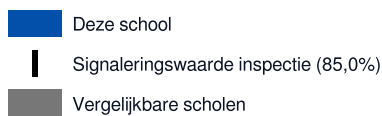
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

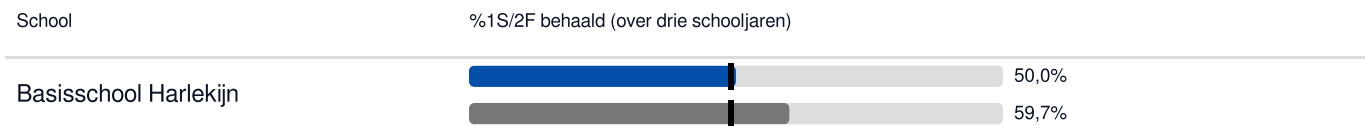
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



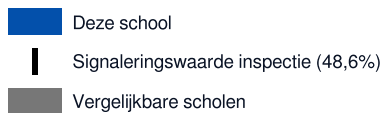
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

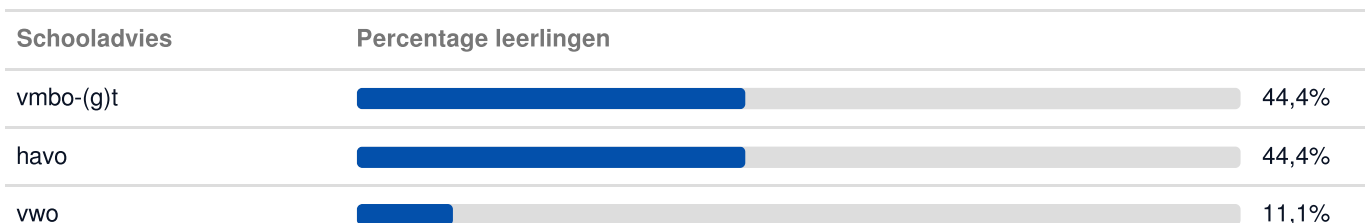


5.3 Schooladviezen

Als een leerling in groep 8 zit, worden de volgende stappen ondernomen, zie ook [Site PO-Raad](#):

- Tussen 10-31 januari: voorlopig schooladvies op basis van LVS gegevens, schoolresultaten, werkhouding en leermotivatie;
- okt t/m feb bezoekmiddagen/open dagen voor ouders en leerlingen groep 8;
- Tussen 26 januari en 15 februari 2026 maken de leerlingen de Doorstroomtoets (Route 8);
- Rond 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 24 maart: definitief, bindend schooladvies;
- 25 maart en 26 maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

Onder sociale opbrengsten verstaan we het leren van sociale vaardigheden. Dit is ook een opbrengst van onderwijs, naast leerprestaties op de verschillende vakgebieden welke we op de Harlekijn verzorgen. Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving (burgerschap). Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen, planmatig een taak aanpakken en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Wat is de visie van de school op sociale opbrengsten?

De school maakt gebruik van de methode 'Leefstijl'. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen, hanteert de school Sociale Competentie Observatielijst (SCOL). Deze observatielijst wordt twee keer per schooljaar ingevuld. De gegevens worden geanalyseerd. Vervolgens worden er op individueel en/of groepsniveau acties ondernomen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Ambities:

Het uitdiepen van de mogelijkheden van SCOL om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen te volgen en de sociale competenties verder te ontwikkelen binnen de HGW groepsplannen en OPP"s.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 vrij; groep 2 t/m 4 tot 12.00u

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Hoerakindercentra](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Hoerakindercentra](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Mogelijkheden Hoera Baexem:

Hoera Baexem is gehuisvest in basisschool de Harlekijn en heeft de volgende groepen:

- Peutergroep (2-4 jaar): 'Uk Soos'
- Buitenschoolse opvang (4-13 jaar): 'Pardoes'

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Vrije dag/studiedag	04 september 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Vrije dag/studiedag	05 november 2025	
Vrijdagmiddag voor kerst	19 december 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Vrije dag/studiedag	17 maart 2026	
Paasmaandag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Vrije dag/studiedag	04 mei 2026	
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	
Vrijdagmiddag zomervakantie	10 juli 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	23 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
L. Op den Camp	Maandag t/m vrijdag	08:00 u tot 17:00 u

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
E. Lahaije	Maandag t/m vrijdag	08.00 u tot 17.00 u

De teamleider of de directeur zijn van maandag t/m vrijdag telefonisch bereikbaar via 0475-451624 of via e-mail.

Teamleider Linda Op den Camp: l.opdencamp@spolt.nl

Directeur Eric Lahaije: e.lahaije@spolt.nl

De leerkrachten zijn ook via e-mail of Parro bereikbaar. Natuurlijk kunt u na school altijd een afspraak maken.