

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD			
Datum	13-06-2024		
Tijd	17.00 uur		
Locatie	Personeelskamer De Neerakker		
Notuleren	Christel		
Aanwezig	Deborah de Goeij, Ingrid Hebben, Christel Holthuijsen-v/d Kop, Pim v/d Coelen, Wilma van Otterdijk, Ron Aspers, Steffi v/d Leeuw, Roel Rijks		
Afwezig			
Agenda vergadering medezeggenschapsraad			
19:30	Opening Warm welkom aan Roel Rijks Korte voorstelronde		
02	Verslag vorige bijeenkomst d.d. 14-05-2024 <i>Ron heeft enkele wijzigingen aangebracht en geeft daarop een toelichting. Steffie past de notulen dienovereenkomstig aan. Na goedkeuring van Ron zal Pim het verslag online zetten.</i>		
03	Wekelijks directiebulletin <i>Vragen n.a.v. wekelijks directiebulletin t/m week 23 Wilma doet navraag naar het pauze-eten om 10.00 uur. Ron laat weten dat in het DICO overleg besproken is om tot schoolbrede doorgaande lijnen te komen. We zijn formeel geen 'gezonde school'. Ouders merken terecht op dat de reacties van leerkrachten op de inhoud van brodtrommels van kinderen variëren. Clustercoördinatoren gaan samen kijken welke lijn hierin wordt getrokken en wat de grenzen zijn.</i>		
04	Ingekomen stukken/Post -		
05	Nieuws vanuit de directie <i>Ron zal (indien van toepassing) een toelichting geven. 05.1 De tevredenheidsonderzoeken zijn vandaag kort voorafgaand aan de vergadering aan de MR toegestuurd. De respons was voldoende om een representatief cijfer te krijgen. Op teamniveau is het gemiddelde cijfer voor sfeer een 9,1. Een genoemd punt van aandacht is het bedienen van de meer- en hoogbegaafde kinderen. Gekeken wordt naar welke methode het meest geschikt is. Onder de leerlingen is de afname gedaan in groepen 6, 7 en 8 en werd op algemene tevredenheid een 7,6 gescoord. Opvallend was dat de school zich zorgen maakte over het onderwerp veiligheid, maar dat uit het onderzoek juist een gevoel van welbevinden/veiligheid naar voren komt – ook bij de groepen waarover de zorgen van school het grootst waren. Ouders geven de tevredenheid gemiddeld een 7,2, waarbij opvalt dat er een brede range is in uitkomsten.</i>		

	<p>Ron nodigt iedereen uit om de stukken rustig te bekijken. Het onderwerp wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.</p> <p>Ingrid informeert naar de mogelijkheid om een benchmark op te nemen en wijst op de actualiteit van de documenten op www.scholenopdekaart.nl. Ron zal de actuele stukken uploaden.</p> <p>05.2 Overwogen wordt om bij de start van de zomervakantie de aangeschafte camera op te hangen om zicht te hebben op eventuele incidenten rondom het schoolgebouw.</p> <p>05.3 Nieuwe collega Sandra zal komend schooljaar starten. We zijn blij met de komst van een ervaren kracht.</p>		
06	<p>MR-Onderwerpen</p> <ul style="list-style-type: none"> - formatie-/inzetplan <p>Groepsindelingen zijn afgelopen week aan de leerlingen en ouders gecommuniceerd. Daarop zijn slechts enkele reacties binnen gekomen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verkiezingen <p>De verkiezingen zijn afgerond en het proces is goed en prettig verlopen op gelijkwaardige wijze. Ongeveer 1/3^e deel van de ouders heeft gestemd. Roel Rijks zal met ingang van komend schooljaar de plek van Deborah opvullen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - taakverdeling MR schooljaar 2024-2025 <p>Deborah verlaat de MR waardoor haar rol als secretaris vrijkomt. Ingrid zal deze taak op zich nemen. Wilma blijft voorzitter, Pim beheert de e-mail en zorgt voor publicatie van de notulen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - vergaderrooster 2024-2025, aanvang 19.30 uur <p>>woensdag 30-10 >woensdag 22-1 >maandag 24-3 >dinsdag 20-5 >maandag 23-6</p>		
07	<p>Schoolontwikkeling</p> <p>Pim: Van twee leesmethoden (vanaf groep 4) is een zichtzending besteld, Blink en Atlantis. Beide methoden worden momenteel toegepast in de groepen en er is contact met twee scholen die met de methoden ervaring hebben. Binnenkort kunnen collega's hun voorkeur aangeven waarna uiteindelijk een methode besteld worden. Van beide methodieken is nu in ieder geval al duidelijk dat ze meerwaarde hebben ten opzichte van de huidige methode, met meer diversiteit in teksten, bedoelingen van schrijvers etc.</p>		
08	<p>Relevante informatie o.a. vanuit Directie voor MR</p> <p>Dankzij wat verschuivingen in inzetplanning kan Evelien in ieder geval voor het komende half jaar als leerkrachtondersteuner worden behouden. Tot kerst is het inzetplan klaar, daarna wordt verder gekeken.</p>		
09	<p>Instemming documenten</p> <p>09.01 Schoolontwikkelplan 2024-2025</p> <p>De correcties die door de MR in het document zijn aangebracht zijn doorgevoerd. Ron bedankt iedereen voor de inspanningen.</p> <p>Het voorliggende plan is het laatste jaarplan van deze planperiode. Het strategisch beleidsplan zal binnenkort</p>		

	<p>worden vastgesteld. Van 6 leidende principes wordt naar 3 leidende principes gegaan. Volgend jaar wordt het schoolplan 2025-2029 geschreven als kapstok, daarnaast wordt het schoolontwikkelplan geschreven dat daaruit voortkomt. Het schoolontwikkelplan volgt de koers van SPOLT aangevuld met schooleigen onderwerpen.</p> <p>Ron geeft een toelichting op de invulling van de drie leidende principes schoolontwikkelplan 2024-2025, waaronder:</p> <p>1.1 Dennis zal de kar gaan trekken op het vlak van burgerschap; ontwikkelen van een visie en zorgen voor een doorgaande lijn.</p> <p>1.3 Intern begeleiders gaan de transfer maken naar kwaliteitscoördinatoren. Van IB-er naar KC-er.</p> <p>Actiepunt voor komend jaar is de evaluatie van 3.4.2; het rekenonderwijs. Dit wordt op de agenda gezet.</p> <p>De MR verleent instemming aan het schoolontwikkelplan.</p> <p>09.02 Schoolgids 2024-2025 Ook hier worden de gedane suggesties bekeken en meegenomen. Ron zal nog enkele openstaande opmerkingen verwerken. De MR verleent instemming aan de schoolgids.</p>		
10	<p>Nieuws vanuit de PMR Vraag vanuit 1-2: Budget Sinterklaas graag aan klassencadeau besteden. Dit kortsluiten met OR. In de midden- en bovenbouw wordt anders met het budget omgegaan dan in cluster 1-2. Het is prettig als er ook in de groepen 1-2 iets gegeven wordt voor de hele groep naast wellicht een echt klein cadeautje. Roel laat weten dat dit in de ouderraad ook onderwerp van gesprek is geweest.</p>		
11	<p>Nieuws vanuit de OMR -</p>		
12	<p>Nieuws vanuit de OR -</p>		
13	<p>Rondvraag incl. directie Christel vraagt naar de terugblik op de organisatie van schoolreisjes/excursies gedurende dit schooljaar waarbij ouders worden ingezet voor het vervoer (en soms de begeleiding van klassen ter plaatse) en naar de toekomstvisie op dit vlak. Ingrid vult aan dat is opgevallen dat de duur van de schoolreisjes per klas wisselt. Ron geeft aan dat dit onderwerp de aandacht heeft voor de komende jaren.</p> <p>We nemen afscheid van Deborah, veel dank voor de inzet in de MR de afgelopen jaren!</p>		
14	<p>Voortgang zonder directie -</p>		
14	<p>Sluiting</p>		