

Ouderraad de Neerakker

Notulen vergadering

Datum: dinsdag 9 november 2021
Tijd: 20.30 – 21.15 uur
Locatie: Basisschool de Neerakker - Regenboog
Afmelden: via ouderraaddeneerakker@gmail.com of WhatsApp-groep
Aanwezig: Annemieke, Natascha, Teun, Lilian L., Astrid, Nancy, Lianne, Mariëlle (toehoorder)
Afgemeld: Erna, Chantal P, Anouk, Chantal R., Jeanine, Lieke, Lilian E., Judith,

Agenda:

1. Opening

Vergadering start om 20.30 uur, aansluitend aan de panelavond. Annemieke heet iedereen welkom. Bijzonder welkom aan Astrid. Zij zal de taken van Lilian gaan overnemen.

Binnengekomen agenda-punten

Geen punten binnengekomen.

2. Notulen vorige vergadering

Notulen zijn vastgesteld en staan inmiddels ook op de website.

3. Mededelingen

a. Voorzitter:

Er zijn via de mail en via de MR vragen van ouders binnengekomen aan de hand van de jaarvergadering. Deze hadden betrekking op de besteding van de ouderbijdrage en de verhoging van de ouderbijdrage. Vraag van besteding is beantwoord via mail. Verhoging van ouderbijdrage moest officieel ook worden vastgesteld door MR. Dit zal op eerstvolgende vergadering (16-11-21) worden besproken. (*Update 17-11: ouderbijdrage is besproken en akkoord bevonden door MR*).

b. Penningmeester:

Status van betaalde ouderbijdrage: voor ongeveer 51% van de leerlingen is de ouderbijdrage op dit moment betaald. Druppelt nog steeds binnen. Na de feestdagen zal een reminder worden verzonden. Betalen middels betaalverzoek wordt als positief genoemd.

c. Secretaris

Geen bijzonderheden. Notulen zijn rondgestuurd en Hetty heeft ze op website geplaatst.

4. MR – datum samenkomst

Vandaag stond gepland om samen te zitten met de MR, met als doel om nader kennis te maken. Omdat wij door school zijn gevraagd deel te nemen aan de panelavond en tevens andere ouders uit te nodigen hebben we besloten het overleg tussen MR en OR op te schuiven.

Voorstel is om de eerstvolgende OR-vergadering (26-01-22) het eerste halfuur samen te zitten met de MR.

Doel: kennismaken, wat vragen we van elkaar, wat hebben we van elkaar nodig en waarin kunnen we elkaar ondersteunen

MR-vergadering van 19 januari vervalt dan. Na het halfuur op 26 januari zullen zowel OR als MR beiden apart hun eigen vergadering voorzetten.

5. Vooruitblik activiteiten

a. Sinterklaas

Cadeau's zijn besteld en gearriveerd. Met de inpakkers is afgesproken wanneer alles wordt ingepakt. School stelt hiervoor een afgeschermd ruimte ter beschikking. Marian heeft conceptprogramma opgesteld. Ook de bovenbouw zal flitsbezoek van Sint ontvangen. Alles hangt af van geldende maatregelen tegen die tijd.

b. Kerst

Kerstlunch op donderdag 23 december, in de eigen klassen. Broodjes, kerstkransjes etc. Alles in kerstsferen uiteraard. Per klas wordt alles klaargezet.

Voor versieren van de school is nog hulp nodig. Dit zal op woe 8, do 9 en vrijdag 10 december zijn, samen met Tom. Erna, Chantal en Teun pakken dit op als commissie. Een ouder heeft via mail hulp geboden bij activiteiten. Lianne zal Erna haar gegevens doormailen. Erna zal haar benaderen en polsen in OR-groep of er vrijwilligers zijn om te helpen versieren. Bij tekort zal bericht via Ouderportaal volgen.

(Update 17-11: gezien corona-maatregelen is besloten dat bovenstaande niet mogelijk is. Leraren zullen zelf voor versiering zorgen).

Allergieën: hier zal vanzelfsprekend rekening mee worden gehouden. Geldt overigens ook voor Sinterklaas. Indien extra kosten worden gemaakt door ouders kunnen de bonnetjes worden ingediend bij Lieke. Astrid merkt op ook aandacht te hebben voor kinderen die vanuit een bepaalde geloofsovertuiging bepaalde etenswaren niet eten. Wordt meegenomen door werkgroep.

c. Carnaval

Werkgroep heeft nog niet bij elkaar gezeten. Nog niet duidelijk wat maatregelen zullen zijn. Gaan op korte termijn bekijken welke opties er zijn, ook op digitaal gebied. Vorig jaar goed gegaan.

6. Lief en Leed

Lilian zal per 1 januari afscheid nemen. Dit is de laatste OR-vergadering waar zij bij aanwezig is. Namens de OR bedanken wij haar heel hartelijk voor alle inspanning en de fijne schakel die zij voor ons vormde met de school.

Uiteraard heten we Astrid van harte welkom bij dit overleg en komende overleggen.

- Steffi: kaartje voor spoedig herstel
- Imke: gaat 14 dec met zwangerschapsverlof, tot de meivakantie. Vervanging gevonden.
- Nicole: langdurig ziek. Heeft inmiddels kaartje ontvangen

7. Mededelingen vanuit het team

- Vervanging Steffi: door Els Coolen
- Vervanging Imke: Inge Hobus vervangt haar tijdens verlof en werkt nu reeds naast haar

Er zal naar verwachting een aanscherping van de corona-maatregelen volgen vanaf vrijdag. Maandag staat directeurenoverleg SPOLT-breed gepland. Daarna zal nieuwsbrief naar ouders volgen.

8. Rondvraag en sluiting

- a. **Binnengekomen vraag Chantal:** Zit ook in OR van Hoera (dagopvang). Vraag of activiteiten van school en Hoera gecombineerd kunnen worden?

Wordt vaak al opgepakt door de leerkrachten van groepen 1-2 om kinderen van Hoera te betrekken bij activiteiten. Denk aan kijken bij optredens carnaval of Kerst. Opm: als kinderen van Hoera aansluiten bij activiteiten van school en hier kosten mee gepaard gaan (bijv. kerstlunch) dan worden deze kosten door Hoera gedragen.

- b. **Mariëlle:** Zorgen omtrent veiligheid rondom fietsenstalling aan Noorderbaan. Lopen/fietsen moet tot/vanaf witte streep.

Team zal hier aandacht voor hebben. Eventueel in de groep bespreken en toezicht op die plek. Vaak is het ook onwetendheid waar de lijn voor is. Dus uitleg kan hoop oplossen wellicht.

Annemieke sluit de vergadering af om 21.15 uur. Bedankt voor de aandacht allemaal!
Volgende vergadering staat gepland op **woensdag 26 januari, om 19.30 uur**. Eerste halfuur gezamenlijk met MR.

Bijlage 1: Activiteitenoverzicht

Wat	Wanneer	Wie (OR)	Wie (school)
Sinterklaas	Do 02-12	Nancy (CP) Natascha Annemieke	Marian (CP)
Kerst	Do 23 dec	Erna (CP) Teun Chantal R.	Sanne (CP) Steffi Dennis
Carnaval	Vr 25/02	Teun (CP) Natascha Anouk	Cor (CP) Merle Pim Regina Lieke
Koningsspelen <i>Onderbouw</i>	Vr 22/04	Chantal R. (CP) Anouk	Thea (CP) Regina
Koningsspelen <i>Bovenbouw</i>	Vr 22/04	Judith (CP) Nancy	Lars (CP)
Schoolfotograaf	Di 17/05	Anouk (CP) Erna	-
Goede-doelen-actie	Do 02/06	Natascha (CP) Chantal P.	Kiki (CP) Marjolein
Eindfeest groep 8	Di 19/07	Lilian L (CP) Chantal P. Lisanne (back-up)	Leraren groep 8
Eindejaarsfeest	Week 27 juni	Anouk (CP) Judith Nancy Annemieke	Lieke (CP) Dennis Imke Marjolein
Lief en Leed potje	Hele jaar	Natascha Lieke (back-up)	-

CP = Contactpersoon