



Agenda Medezeggenschapsraadsvergadering

BS de Neerakker

Dinsdag 16 november 2021, online aanvang 19.30 uur

Aanwezig: Ron, Anne-Marie, Marielle, Wilma, Deborah, Ingrid

Afwezig: Steffi

Notulist: Ingrid

1. Opening

2. Notulen september 2021

Notulen is vastgesteld.

3. Vragen n.a.v. directiebulletin

4. Ingekomen stukken/post

Datum	Bron	Titel
September '21	Notulen GMR vergadering september 2021 nog niet goedgekeurd!	

De notulen is nog niet vastgesteld en goedgekeurd, dus deze volgt nog.

5. Acties openstaand van vorige vergadering(en)

Doel: voortgang acties uit vorige vergadering(en) bespreken.

Nr	Actie:	Door:	Datum gereed / opmerking:
	jaarverslag	Steffi/Marielle	gereed
	werkplan	allen	
	evalueren OR/MR	allen	

Jaarverslag: Anne-Marie controleert of dit online staat.

Werkplan: Opmerkingen OGO = ontwikkelingsgericht onderwijs

Speerpunten '21-'22 moeten we bepalen: Anne-Marie doet een voorzet.

Pagina 6 aanpassen aansluiten OR vergaderingen.

Punt 8: wat wordt er gedaan met de 1000 euro per jaar? Deze worden per jaar gereserveerd voor de MR.

Anne-Marie past bovenstaande zaken aan en stuurt dit door.

Evalueren OR/MR:

Terugblik naar laatste panelavond/OR avond die heel waardevol was.

Thema communicatie is wat ons veel gebracht heeft de afgelopen week.

Vraag is wat we buiten kennismaken interessant vinden om te bespreken.

OR/MR thema: Hoe kunnen we elkaar versterken en hoe kunnen we elkaar vinden?

Input delen zodat we een gezamenlijke agenda kunnen maken.

6. Relevante informatie o.a. vanuit Directie voor MR

- Ontruimingsoefening verplaatst naar april 2022
*De geplande oefening is niet doorgestaan door slecht weer. Dit is verplaatst naar april.
De onaangekondigde en aangekondigde ontruimingsoefening komen nog.*
- Schoolontwikkeling
*PBS weer besproken. Waarom doen we de dingen die we doen? De nieuwe collega's hebben dit heel goed opgepakt. We liggen op koers.
Het groepsdoorbrekend werken is helaas beperkt door de laatste corona maatregelen.*
- Corona-update

Ron neemt de OMR mee in de communicatie als er groepen in quarantaine moeten. Erg zorgelijk in het onderwijs. Vooral de 10-14 jarige. Zorgen als dit naar broertjes/zusjes in onderbouw doorgaat. Veel begrip van ouders ook over communicatie.

7. OR

- Vanuit de ouderraad.

8. Vanuit de GMR

- Zaken die momenteel spelen.
Sluiting Heibloem is nu officieel.
Gesproken over de andere twee scholen die gaan sluiten.
Zodra notulen definitief zijn dan horen we dit.
Formatieplan zal in januari in GMR toegelicht worden. Vervolgens het formatieplan van komend schooljaar in de MR.

9. Vanuit PMR

-

10. Vanuit OMR

- **Verhoging ouderbijdrage**
Ouderbijdrage is verhoogd en officieel moet de MR een goedkeuring geven hierover.
Tijdens dit overleg bespreken we dit en geven we goedkeuring voor de verhoging.
- **MR nieuwsbrief welke 4 x per jaar verschijnt (volgens MR jaarplan)**
De herinnering is er bij niet iedereen dat er nieuwsbrieven verzonden werden.
Nieuwsbrief van de MR met het voorstellen van de MR.
Ouders kunnen de notulen lezen en als er berichten zijn dan voegen we deze toe aan de algemene nieuwsbrief. Anne- Marie haalt uit het werkplan dat er 4 x per jaar een nieuwsbrief. Wel inventariseren op einde van de agenda van de MR wat er meegenomen kan worden voor de nieuwsbrief voor ouders. Dit toevoegen aan de agenda.
- **groepsfoto/individuele foto voor in de MR nieuwsbrief (voorstelbrief)**
Nadenken wat iedereen hiermee wil.
- **actie punten welke zijn doorgeschoven naar volgende vergadering**
Vervalt.

11. Rondvraag voor MR-directie-evt. OR

- De vergadering gaat verder zonder de directie.
Marielle: complimenten over verslag van de meedenkavond.

12. Rondvraag.

13. Sluiting.

Acties:

- Nadenken hoe we de relatie MR/OR versterken
- Anne-Marie past werkplan aan
- Toevoegen agenda wat kan er meegenomen in nieuwsbrief voor ouders
- Nadenken wat wil iedereen met groepsfoto/individuele foto MR