

SCHOOLGIDS 2024-2025



DE NEERAKKER



In de Neerakker 2
6093 JE Heythuysen
0475-497334

Inhoudsopgave schoolgids 2024-2025

1.	Inleiding	Pagina	4
2.	Visie op onderwijs, opvoeding en zorg		5
2.1.	Visie		5
2.2.	Kernwaarden		6
2.3.	De levensbeschouwelijke identiteit		7
2.4.	Het pedagogische klimaat in de school		7
2.4.1	De sociaal emotionele kring		7
2.4.2	Methode 'Kinderen en hun sociale talenten' en Kindbegrip		8
2.4.3	(School Wide) Positive Behavior Support (PBS)		8
2.4.4	Sociale media en digitaal pesten		8
2.5	Leidende principes / veilige school		9
2.6	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling		9
2.7	Protocol overlijden		9
2.8	Schorsing en verwijdering		9
2.9	Ouderbijdrage		9
3.	De aanmelding en plaatsing van kinderen		10
3.1	Aanmelding van uw kind op de basisschool		10
3.2	Instromers		10
4.	Het onderwijs op De Neerakker		11
4.1	De onderwijsinhoud in de clusters		12
4.2	Coöperatief leren 'Leren van elkaar door samenwerken'		13
4.3	Opleidingsschool		13
4.4	Burgerschap		14
4.5	Wetenschap & Techniek (W&T)		14
4.6	Catechese		15
4.7	Kunst- en cultuureducatie		15
4.8	Bewegingsonderwijs		17
4.9.1.	ICT op school		17
4.9.2.	Gebruik telefoon en smartwatches		18
4.9.3.	Basisonline Parro		18
4.9.4.	Mijn Rapportfolio (MRF)		18
4.9.5.	Snappet		18
4.10	Huiswerk		19
4.11	Verzuim van leerlingen		19
4.12	(Langdurig) zieke leerling		19
4.13	Verlof (vrijstelling van schoolbezoek)		19
4.14	De kwaliteit van het onderwijs		20
4.15	De resultaten van het onderwijs		20
4.16	De leerlingenraad		21
5.	De doorstroming van kinderen		22
5.1	Doorstroom - doubleren		22
5.2	De overgang van groep 1 naar groep 2		22
5.3	De overgang van groep 2 naar groep 3		23
5.4	Versnelde doorstroming		23
5.5	Tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool		23
5.6	Doorstroming naar het voortgezet onderwijs, advisering		23
5.7	Doorstroomtoets Basisonderwijs		24
5.8	Schooladvies voortgezet onderwijs-betrouwbaarheid		24

	en terugkoppeling	
6.	Leerlingenbegeleiding	25
6.1	Het Cito Volgsysteem Primair Onderwijs (Cito LOVS)	25
6.2	Het (digitale) leerlingendossier (ParnasSys)	25
6.3	Handelingsgericht werken (HGW) en zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	26
6.4	Begeleidingsniveau in zorg binnen de basisschool	26
6.5	Hulp bij opvoedings- en opgroei problemen (CJG)	27
6.6	Beleid Remedial Teaching buiten school	27
6.7	Passend onderwijs en ondersteuningsstructuur in het SWV Passend onderwijs PO 31-02 Midden-Limburg	28
6.8	Softwareprogramma voor kinderen met dyslexie	29
6.9	Meer- en hoogbegaafde kinderen	29
7.	De ontwikkeling van het onderwijs	30
8.	Sponsoring	30
9.	Contact ouder(s) - school	30
9.1	Ondersteunen in de Ouderraad	31
9.2	Meedenken en -beslissen in de medezeggenschapsraad	32
9.3	Klankbordgroep	33
9.4	Startavonden clusters	33
9.5	Startgesprekken / Oudergesprekken op maat	33
9.6	Oudergesprekken groep 8	34
9.7	Studenten	34
10.	AVG	34
10.1	Wet bescherming Persoonsgegevens / AVG	34
10.2	Website en Parro	36
10.3	Informatieplicht aan gescheiden ouders	36
10.4	Bereikbaarheid van de ouders voor de school	36
11.	Klachten	37
11.1	Hoe gaan we om met klachten en ongenoegens	37
11.2	Klachtenregeling	37
11.3	Vertrouwenspersoon/aandachtsfunctionaris/pestcoördinator	38
12.	SPOLT: Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier	38
12.1	SPOLT in het kort	38
12.2	Bestuur en toezicht	38
12.3	Samenwerking in de regio en in de gemeente(n)	39
12.4	Missie en visie	39
12.5	De veilige school	40
12.6	Inspectie van onderwijs	40
12.7	Klachtenregeling	40
13.	Schoolongevallenverzekering	42
	Lijst met afkortingen	43

1. Inleiding

Beste ouder(s)/verzorger(s) en geïnteresseerden,

Fijn dat u interesse heeft in onze schoolgids. Met deze schoolgids willen we u informeren hoe wij onderwijs, opvoeding en zorg verzorgen op De Neerakker. Juiste informatie en goede communicatie tussen ouder(s)/verzorger(s) en school vinden we heel belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor uw kind(eren) als voor uzelf.

Middels deze schoolgids, maar ook ons schoolplan én schoolontwikkelplan, te downloaden op onze website, willen wij onze ouders, verzorgers en andere betrokkenen informeren over tal van zaken. In het schoolplan is met name de koers voor de periode 2020-2025 beschreven en in het schoolontwikkelplan wordt beschreven wát we precies gaan doen komend schooljaar. Wij nodigen u van harte uit deze beleidsstukken te lezen. De medezeggenschapsraad heeft deze goedgekeurd tijdens de laatste vergadering van 13 juni 2024.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In deze schoolgids wordt ook verwezen naar de website www.deneerakker.nl waar u praktische informatie vindt zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en buitenschoolse opvang.

We wensen alle kinderen een heel inspirerend, uitdagend en bovenal leerzaam schooljaar 2024-2025 toe. Heeft u vragen, loop dan gerust binnen of maak een afspraak.

Wij helpen u graag!

Ron Aspers, bovenschools directeur
Astrid Peeters, teamleider/IB'er



2. Visie op onderwijs, opvoeding en zorg

2.1. Visie

De afgelopen schooljaren hebben directie en team veelvuldig met elkaar gesproken over onderstaande vragen:

- Kinderen leren het beste door.....
- Daarvoor zijn medewerkers nodig die....
- In een leeromgeving waar...
- Om dat te bereiken werken we samen met....

De antwoorden op deze vragen zijn gebundeld en vormen het vertrekpunt voor het schooljaar 2024-2025. Het start-doel hebben we als volgt geformuleerd: *We laten kinderen ontwikkelen vanuit hun intrinsieke motivatie.* De focus voor directie en team ligt komend jaar op het anders organiseren van het onderwijs. M.a.w. HOE kunnen we ons onderwijs nóg passender maken voor ieder kind. Ouders zal de mogelijkheid geboden worden (actief) te participeren binnen de klankbordgroep. Tussentijds (passief) zullen ouders geïnformeerd worden over de voortgang.

Daarnaast bouwt de Neerakker, samen met partners binnen het Kindcentrum, aan vernieuwend, toekomstbestendig, ontwikkelingsgericht onderwijs. Dit doen we omdat we van mening zijn dat maatschappelijke veranderingen én onze kinderen vragen om ander, eigentijds onderwijs. Onze ouders worden als serieuze partner gezien binnen de Neerakker. Voor toekomstige collega's willen we graag in het kader van Opleiden in School (OIS) als opleidingsschool fungeren. Dit betekent het volgende voor kinderen, teamleden en ouders:

Kinderen

- Op onze school staat het welbevinden voorop;
- Ieder kind is uniek en wordt gezien;
- Kinderen worden betrokken bij het eigen leren. De ontwikkeling wordt weergegeven in een digitaal portfolio en we toetsen passend;
- Kind, leerkracht én ouder(s) gaan met grote regelmaat met elkaar in gesprek over de ontwikkeling. Hiervoor gebruiken we de 'op maat-gesprekken';
- Kinderen werken veel samen en helpen elkaar. We maken gebruik van talenten en gaan uit van de mogelijkheden van het kind;
- Kinderen zitten met leeftijdsgenoten bij elkaar en werken ook samen op basis van onderwijsbehoeften;
- Kinderen praten mee over schoolse onderwerpen in de leerlingenraad;

Team

- Teamleden begeleiden het kind en gaan uit van talenten en kwaliteiten;
- Teamleden werken nauw met elkaar samen, zowel binnen de diverse clusters, binnen leerteams als op teamniveau;
- De ontwikkeling en onderwijsbehoeften van ieder kind zijn leidend voor het handelen van de leerkrachten binnen de context van de groep;
- Teamleden hebben nadrukkelijk oog voor de vaardigheidsgroei van het individuele kind;
- Teamleden leren van en met elkaar;
- We maken gebruik van talenten en kwaliteiten van alle teamleden;

Ouders/Verzorgers

- Ouders worden nauw betrokken bij school. Educatief partnerschap staat hoog in het vaandel. Hiervoor worden bijeenkomsten voor de klankbordgroep georganiseerd en wordt mét ouders gepraat over de ontwikkeling van goed, naar beter naar best onderwijs, opvoeding en zorg binnen het Kindcentrum;
- Ouders worden actief betrokken bij allerlei activiteiten. Talenten van ouders worden ingezet;
- Betrokkenheid thuis wordt gestimuleerd middels Parro, het digitaal portfolio, nieuwsbrieven en driehoeksgesprekken ('school', ouder en kind);

We hebben binnen De Neerakker hoge verwachtingen van elkaar. Binnen de professionele cultuur helpen we elkaar, leren we van elkaar en geven we elkaar feedback. We zijn gezamenlijk verantwoordelijk. We zijn trots op de ontwikkeling die we het kind zien maken maar ook op de ontwikkeling welke we als lerend team maken.



De Neerakker: Leren van en met elkaar

2.2. Kernwaarden

SPOLT beschrijft in het strategisch beleidsplan 'In essentie anders' de kernwaarden *inspireren*, *verbinden* en *ondernemen*. Voor De Neerakker betekent dit:

Inspireren:

We inspireren elkaar. Er is sprake van pedagogisch optimisme en denken in kansen. We leren van en met elkaar en inspireren elkaar zo voortdurend.

Verbinden:

Team, kinderen en ouders zoeken nadrukkelijk naar verbinding en samenwerking. We zoeken naar en benutten elkaars talenten, binnen het team, van kinderen en ouders. We zoeken de verbinding met partners binnen het Kindcentrum.

Ondernemen:

We zoeken voortdurend naar verbetering, ten dienste van het individuele unieke kind en zetten nieuwe organisatievormen in en stimuleren de onderzoekende houding van het kind en de leerkracht.

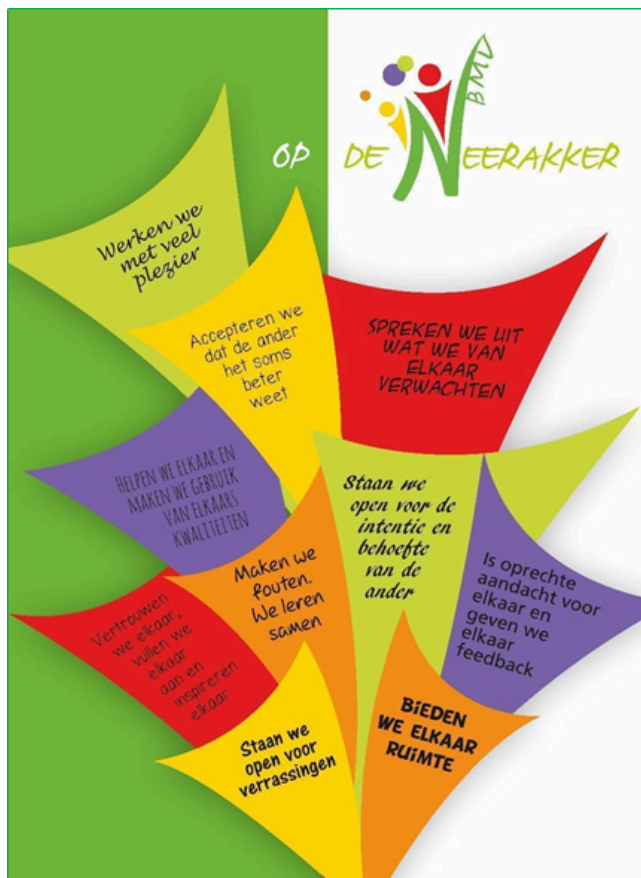
2.3 De levensbeschouwelijke identiteit

We zijn een katholieke school. Veiligheid, respect en vertrouwen zijn onze kernwaarden. In een veilige omgeving waarin vertrouwen, respect, verdraagzaamheid en samenwerking centraal staan, kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. De kinderen die op onze school zitten zijn overwegend katholiek, maar ook kinderen met een andere geloofs- en/of levensovertuiging maken deel uit van onze school en zijn van harte welkom.

U mag verwachten dat alle kinderen, leraren en ouders zich op school thuis voelen, ongeacht verschillende achtergronden en geloofsovertuigingen in de huidige multiculturele samenleving. De school houdt rekening met verschillende visies die er bij ouders bestaan rondom geloofsovertuiging.

Het samen vieren van traditionele feesten zoals Kerstmis en Pasen vinden we belangrijk. We gaan ervan uit dat alle kinderen aan deze activiteiten meedoen. Als ouders andere keuzes maken en/of principiële bezwaren hebben, zorgt de school in overleg met de ouders voor vervangende activiteiten. We verzoeken u in dit geval contact op te nemen met de teamleider. Onderwijs in de verschillende levensbeschouwelijke stromingen en de multiculturele samenleving vindt o.a. plaats bij de wereldoriënterende vakken.

School werkt samen met de parochie als het gaat om de voorbereiding van de Eerste Heilige Communie en het Vormsel (zie ook 4.6.).



2.4 Het pedagogische klimaat in de school

Hoe we als medewerkers met elkaar willen samenwerken hebben we uitgebreid met elkaar besproken en vertaald naar onze 'gouden regels' (zie afbeelding links).

We werken aan een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig voelen en waar men respect voor elkaar heeft. Daarnaast creëert de school ruimte om verschillend te zijn. Een goed pedagogisch klimaat op school wordt gekenmerkt door een goede onderlinge omgang tussen kinderen en leraren, binnen een setting waar iedereen zich veilig voelt. We hebben afspraken gemaakt over de manier waarop leerkrachten en kinderen met elkaar omgaan.

2.4.1. De sociaal emotionele kring

Dagelijks maken we schoolbreed gebruik van de dagstart in de vorm van een kringgesprek, zo komt bijvoorbeeld de sociaal emotionele kring wekelijks aan bod.

Deze kringactiviteit wordt gezien als een krachtig hulpmiddel om het pedagogisch klimaat in de groep en op school te bevorderen. Daarnaast ontwikkelen kinderen hun persoonlijke identiteit, het hebben van relaties en het op een respectvolle manier omgaan met hun omgeving. In de kring worden de positieve dingen in de groep geëvalueerd en wordt de nadruk gelegd op 'wat is goed gegaan?'

2.4.2. Methode 'Kinderen en hun sociale talenten' en het leerlingvolgsysteem Kindbegrip (ParnasSys).

Deze methode plaatst de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen in een brede context. De doelen van de methode zijn: bevorderen van sociaal gedrag, bevorderen van moreel besef (waarden en normen) en het bevorderen van een gezonde emotionele ontwikkeling. We hanteren het leerlingvolgsysteem Kindbegrip (ParnasSys). Aan de hand van vragenlijsten brengen de leerkrachten de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld. In de groepen 6, 7 en 8 geven de kinderen zelf een mening over hun eigen sociale competentie(s) en hun beleving van sociale veiligheid.

2.4.3 (School Wide) Positive Behavior Support (PBS)

Met ingang van schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met het invoeren van School Wide Positive Behavior Support met als doel het creëren van een veilige, positieve schoolomgeving.

SWPBS is een geïntegreerde, schoolbrede en preventieve aanpak gericht op alle kinderen. Doel van deze aanpak is om een veilig en positief schoolklimaat te creëren dat alle kinderen in staat stelt om optimaal te profiteren van het geboden onderwijs. Om dit te bereiken maakt SWPBS gebruik van een combinatie van 'evidence based' interventies en strategieën, gericht op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Onderzoek in de Verenigde Staten en Noorwegen heeft aangetoond dat SWPBS positieve effecten heeft op de prestaties en het welbevinden van kinderen en leerkrachten.



SWPBS gaat uit van de kernwaarden:

- veiligheid
- respect en
- vertrouwen/verantwoordelijkheid

Het leerteam van onze school ontwerpt lessen en gedragswaarden die aansluiten bij de visie en praktijksituatie van De Neerakker. Met deze lessen wordt adequaat gedrag systematisch aangeleerd en positief bekrachtigd. Om het positieve gedrag extra goed te kunnen bekrachtigen, worden woordelijke complimenten soms benadrukt met een 'toppie'. Deze toppies zijn onderdeel van een beloningssysteem waarmee in alle groepen wordt gewerkt.

2.4.4 Sociale media, telefoongebruik en digitaal pesten

Kinderen komen via het internet steeds jonger in aanraking met social media zoals Whatsapp, Instagram, Snapchat, Roblox en Facebook. Toezicht houden en controle op wat het kind op social media doet is heel belangrijk. Op school hebben we vaste afspraken over computergebruik (zie ook 4.9.), het gebruik van internet, zoekmachines en het gebruik van mobiele telefoons of smartwatches (zie ook 4.9.2.). De kinderen worden in deze afspraken meegenomen.

In cluster 6-7-8 wordt in de lessen gesproken over het gebruik van social media en internet. Digitaal pesten komt hierbij uitvoerig aan de orde. Kinderen leren hoe ze internet en social

media op een positieve manier kunnen gebruiken en inzetten. Ze leren om te gaan met de gevaren van verkeerd gebruik van het internet en social media.

2.5 Leidende principes / De veilige school

De Neerakker maakt deel uit van SPOLT, Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier. Gedurende het schooljaar 2019-2020 hebben de directeurs van de stichting, samen met het College van bestuur, een nieuw strategisch beleidsplan geschreven voor de periode 2020-2025 getiteld 'In essentie anders'. Graag verwijzen wij naar Stichting Primair Onderwijs Leudal en Thornerkwartier (SPOLT, zie hoofdstuk 12).

2.6 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is per 1 juli 2013 in werking getreden. Het doel van deze meldcode is om sneller en adequater in te grijpen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling, zodat het geweld stopt. Met de verplichting om te werken met een meldcode weten organisaties en professionals welke stappen zij moeten zetten als zij geweld signaleren. Als wij op school een vermoeden hebben dat een kind mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in onze Meldcode huiselijk geweld. U kunt de meldcode ook vinden op de website van onze school.

Op elke school van SPOLT zijn vertrouwensleerkrachten, die tevens aandachtsfunctionaris zijn in het kader van de "meldcode huiselijk geweld". Op De Neerakker zijn dit Astrid Peeters en Pim van der Coelen.

2.7 Protocol overlijden

Op school is een protocol aanwezig (rouwprotocol ouders en school) dat dient als leidraad bij het overlijden van een kind, leerkracht of ouder. De directie is verantwoordelijk voor het in gang zetten van het protocol.

2.8 Schorsing en verwijdering

Soms is de directeur van de school in samenspraak met het College van Bestuur van SPOLT genoodzaakt een kind te schorsen en/of van school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer de directie bij ernstig wangedrag van een kind direct moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Het kind wordt dan de toegang tot de school ontzegd. Dit kan voor een beperkte periode na overleg met de ouders. Een besluit tot schorsing wordt schriftelijk medegedeeld.

Verwijdering is een maatregel die genomen wordt als de directie in overleg met het College van Bestuur concludeert dat het wangedrag dusdanig ernstig is dat de relatie tussen school en kind (ouders) onherstelbaar is verstoord. Op grond van de leerplichtwet moet de school een andere basisschool bereid vinden het kind op te nemen. In het geval van schorsing of verwijdering wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal en de Inspectie van het Basisonderwijs in kennis gesteld. Voor verdere regelgeving rondom schorsing en verwijdering verwijzen wij naar het veiligheidsplan op de website van SPOLT en de website van de Vereniging Katholiek en Christelijk Onderwijs (Verus) (www.verus.nl) waarbij alle SPOLT scholen zijn aangesloten.

2.9 Ouderbijdrage

SPOLT heeft in 2023 besloten de vrijwillige ouderbijdrage van ouders af te schaffen. (Buiten)schoolse activiteiten worden sinds 2024 door de school bekostigd.

Bestuur en directeurs van SPOLT zijn van mening dat scholen, met de middelen die de overheid beschikbaar stelt om onderwijs te organiseren, alle voorkomende activiteiten voor alle kinderen dienen te bekostigen.

SPOLT verzorgt onderwijs voor kinderen uit de gemeente Leudal (en omstreken) en neemt haar primaire opdracht serieus: Onderwijs draait in essentie om het ontwikkelingsproces van elk kind en we voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor ontwikkelingskansen voor alle kinderen. Onze scholen zijn leer- en leefgemeenschappen waarin elk kind wordt gezien en de ruimte krijgt om zijn eigen ontwikkeling te doorlopen. De gezamenlijkheid van leer- en leefgemeenschappen die wij realiseren, zorgt voor het zien en ondersteunen van elkaar, en voor het vieren van elkaars successen. Daarin mogen en willen we niemand uitsluiten. Hiermee onderstrepen we het motto 'Alleen samen, dus nooit alleen, maken wij onderwijs'.

Hoewel de financiering van (buiten)schoolse activiteiten inmiddels via de reguliere schoolbegroting loopt, stellen we de betrokkenheid van ouders, binnen de ouderraad c.q. oudervereniging, en bij de organisatie en uitvoering van (buiten)schoolse activiteiten nu en in de toekomst zeer op prijs.

3. De aanmelding en plaatsing van kinderen

3.1 Aanmelding van uw kind op de basisschool

Middels het contactformulier op de schoolwebsite kunt u aangeven dat u uw kind wil aanmelden op onze school. De administratief medewerker bevestigt de ontvangst van uw verzoek en geeft uw contactgegevens door aan de coördinator van de kleutergroepen. Ongeveer twee maanden vóór de 4e verjaardag van uw kind neemt de leerkracht van groep 1 telefonisch contact met u op voor het maken van een afspraak t.b.v. een intakegesprek. Als uw kind het peuterprogramma van Hoera Kindercentra Heythuysen volgt, wordt contact gezocht met de pedagogisch medewerker van Hoera; er volgt dan een 'warme overdracht'.

Samen met Hoera Kindercentra worden er ook activiteiten georganiseerd waarbij peuters kennismaken met de kleutergroepen waar ze naartoe gaan als ze vier jaar worden. Deze intensieve samenwerking draagt eraan bij dat de overstap van peutergroep naar basisschool zo klein mogelijk is en soepel verloopt.

Als uw kind een andere kinderopvangorganisatie bezoekt, wordt er contact gezocht met deze organisatie. Het intakeformulier wordt tijdens het intakegesprek aan ouders meegegeven. Ouders vullen thuis het intakeformulier en aanmeldformulier in en sturen dit samen naar school. Ook worden er afspraken gemaakt voor kennismakingsbezoeken van het kind in de groep. Dat mag voor maximaal 5 dagen gedurende twee maanden voor de 4^e verjaardag (bron: wet primair onderwijs). Definitieve plaatsing en inschrijving gebeurt in samenspraak met de directie en IB'er van de school.

3.2 Instromers

Zodra een kind 4 jaar wordt, kan het geplaatst worden op de basisschool. Als uw kind in de laatste 3 maanden van het schooljaar 4 jaar wordt, nemen wij contact met u op over de plaatsingsmogelijkheden. Kinderen die in de maanden juni, juli, augustus en september 4 jaar worden en direct na de zomervakantie starten, worden uitgenodigd voor een 'wisselmiddag' in juli. Tijdens deze wisselmiddag kan uw kind kennis maken met de kinderen en leerkrachten bij wie het na de zomervakantie in de groep komt. De ouders krijgen een uitnodiging voor een kennismaking met de leerkracht.

4. Het onderwijs op De Neerakker

Volgens de Wet Primair Onderwijs doorlopen kinderen in gemiddeld 8 schooljaren het basisonderwijs. Als uw kind 4 jaar is mag het naar de basisschool. Met 5 jaar geldt de leerplichtwet en is uw kind leerplichtig.

De kinderen zijn op De Neerakker verdeeld over 3 clusters:

- cluster 1-2
- cluster 3-4-5
- cluster 6-7-8

De leerkrachten van een cluster zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in het cluster. Daarnaast werken de leerkrachten van de verschillende clusters intensief samen aan doorgaande lijnen zodat de overgang van het ene naar het andere cluster soepel verloopt.

De basisgroep is homogeen of heterogeen (groepen 1-2 en groepen 4-5) samengesteld. Er worden instructiegroepen gemaakt zowel binnen het cluster als clusteroverstijgend, afhankelijk van/variërend per vak of leerdomein. In de instructiegroepen wordt rekening gehouden met de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen.

In de instructiegroep worden vooral de vakken taal, lezen (technisch en begrijpend lezen), rekenen gegeven. Het werken in de instructiegroep vindt vooral in de ochtend plaats. Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, biologie, geschiedenis, techniek) staan meestal 's middags op het lesrooster. Dat geldt ook voor de creatieve vakken: handenarbeid, tekenen, muziek. Deze worden in het cluster georganiseerd, gebruikmakend van specifieke talenten van de leerkrachten.

Bij het werken in clusters gaan we uit van zowel convergente differentiatie, waarbij we de kinderen per leerjaar bij elkaar indelen tijdens de instructie van taal/spelling, rekenen en begrijpend lezen als groepsdoorbrekende groepen, waarbij kinderen op hun eigen niveau kunnen oefenen. Binnen de groep wordt lesstof aangeboden op drie niveaus met als doel iedere kind zo passend mogelijk te begeleiden.

Soms overstijgen de onderwijsbehoeften van een individueel kind de mogelijkheden van begeleiden binnen de niveaus van het lesprogramma. Voor deze kinderen worden aanpassingen gedaan in zowel de organisatie als het lesaanbod (zie hoofdstuk 6 - leerlingenbegeleiding).



Foto: Teamleren, iedere dag samen een beetje beter worden

4.1 De onderwijsinhoud in de clusters

Cluster 1-2

De kinderen van cluster 1-2 werken in heterogene basisgroepen. Komend schooljaar (24-25) werken we verder aan ons ontwikkelingsgericht onderwijs (zie ook schoolontwikkelpun). We zorgen voor betekenisvol, thematisch onderwijs. We vinden het belangrijk dat een kleuter de rust, ruimte en tijd krijgt om zijn eigen ontwikkeling door te maken. De leerkracht volgt de individuele ontwikkeling van het kind en stimuleert, stuurt daar waar het nodig is. Intrinsieke motivatie en betrokkenheid van de kinderen worden vergroot door het onderwijsaanbod nauw op de leef- en belevingswereld van de kinderen af te stemmen.

Binnen de werkles worden, passend binnen het thema, tal van activiteiten aangeboden om de ontwikkeling te stimuleren. We bieden kinderen ondersteuning binnen de zone van de naaste ontwikkeling om zo goed tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van ieder kind. Tijdens de werkles werken de kinderen in themahoeken en/of met materialen, individueel of in kleine groepjes. Tijdens kringgesprekken wordt, samen met de kinderen, de inhoud van het thema besproken en vormgegeven.

De kinderen leren vanuit de intrinsieke motivatiewerkjes plannen. Vaak betreft dit keuzewerkjes, soms zijn er ook verplichte activiteiten. Er zijn ook momenten waarbij de kinderen vrije keuze hebben uit alle materialen die er zijn in de groep. Tijdens het werken besteedt de leerkracht veel aandacht aan observatie van de kinderen. Het volgen en inschatten van de sociaal-emotionele, cognitieve ontwikkeling, motorische ontwikkeling en de ontwikkeling van de werkhouding en concentratie van ieder kind is belangrijk als voorbereiding op de aanvankelijke leerprocessen in groep 3.

Cluster 3-4-5

In groep 3 vervolgen de kinderen het aanvankelijke leerproces van groep 2 en leren de kinderen de basisvaardigheden van het lezen, rekenen en schrijven. Nieuw ten opzichte van voorgaande schooljaren en ten opzichte van groep 1-2 is dat de kinderen van de groepen 3 bij aanvang schooljaar gaan schrijven met de methode De Schrijf ladder. Door het inzetten van De Schrijf ladder in de groepen 1-3 komt de ontwikkeling van het handschrift op een steeds hoger niveau om zo te komen tot een vlot, ontspannen en leesbaar persoonlijk handschrift.

In de tweede helft van het schooljaar wordt het leestempo langzaam maar zeker uitgebreid. We hanteren daarbij de aanvankelijke leesmethode 'Lijn 3'.

Het rekenonderwijs bouwt verder op de vaardigheid en kennis van begrippen in groep 2. De school maakt gebruik van de rekenmethode 'De wereld in getallen'.

Soms wordt in de tweede helft van het schooljaar ook Snappet ingezet om beter tegemoet te komen aan specifieke rekendoelen.

In de groepen 4-5 maken de kinderen de overgang van het aanvankelijk lezen naar het voortgezet lezen. Afhankelijk van de technische leesvaardigheid en onderwijsbehoeften van elk kind worden specifieke leesinterventies ingezet: het ene kind krijgt extra ondersteuning en meer leestijd, het andere kind kan al snel zelfstandig op eigen tempo aan de slag.

Ook lezen met begrip wordt steeds belangrijker. Tijdens de lessen begrijpend lezen proberen we nadrukkelijk aandacht te besteden aan zaken die in de actualiteit/het nieuws spelen.

Bij taal zijn we onder meer bezig met alfabetiseren, het correct gebruiken van leestekens en het benoemen van woordsoorten, terwijl tijdens de spellinglessen regels worden aangeleerd voor woorden die je anders schrijft dan je ze uitspreekt.

Vanaf groep 4 krijgt elk kind een eigen Chromebook. Dit wordt gebruikt tijdens de rekenlessen naast de klassikale instructies en oefenmomenten waarbij met rekenmaterialen wordt gewerkt. Door deze manier van werken worden kinderen nóg meer aangesproken op hun eigen niveau. Door inzet van de wereldoriëntatie-methode Argus Clou worden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek vormgegeven.

Cluster 6-7-8

In cluster 6-7-8 werken de kinderen op dit moment nog in zowel homogene als heterogene groepen. Bij de kernvakken rekenen en taal wordt veel verwerkt met behulp van Snappet, een digitaal verwerkingsmiddel dat het mogelijk maakt om meer gepersonaliseerd te leren afgewisseld met instructies, werken met materialen en schriftelijke verwerking.

Voor de creatieve vakken en het vak technisch lezen wordt clusterbreed en clusteroverstijgend gewerkt in diverse samenstellingen.

In groep 6 maken de kinderen kennis met het vak studievoordigheden en worden ze begeleid in het 'leren leren' en het plannen voor toetsen. Hierop aansluitend krijgen de kinderen in de groepen 7 en 8 jaarlijks een agenda, aangeschaft door school, om hiermee alvast kennis te maken en ter voorbereiding op de brugklas.

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen voor het eerst het vak Engels aangeboden, waarbij de nadruk in groep 6 vooral ligt op een kennismaking met de Engelse taal. In groep 7 en 8 wordt hierin meer verdieping gezocht.

De kinderen doen in groep 7 of 8 verkeersexamen. Het verkeersexamen wordt tweejaarlijks afgenomen en staat gepland voor schooljaar 2025/2026.

4.2 Coöperatief leren 'Leren van elkaar door samenwerken'

In de basisgroep creëert de leerkracht allerlei leermomenten. Kinderen leren van de leerkracht en ze leren van elkaar. Ze leren door te luisteren, door te overleggen, door te doen. Ze leren daarbij het meest als ze zelf actief en betrokken kunnen zijn. Om je later in de maatschappij te kunnen bewegen, moet je naast een hoeveelheid kennis en sociale vaardigheden ook beschikken over denkvaardigheden, over communicatieve en sociale vaardigheden. Die leer je alleen door te doen, in interactie met anderen.

In coöperatief leren is een groot aantal werkvormen ontwikkeld, waarin kinderen in interactie met elkaar deze vaardigheden leren. Leren van elkaar door samenwerken.

Kinderen leren samenvatten, luisteren, op hun beurt wachten, de mening van de ander respecteren en samenwerken om tot een goed resultaat te komen. De kinderen leren hoe ze moeten communiceren en worden daardoor sociaal vaardig.

4.3 Opleidingsschool

In het kader van Opleiden in School is onze school sinds 2006 opleidingsschool voor Fontys Hogeschool Sittard. Vanaf schooljaar 2012-2013 zijn we 'Academische Opleidingsschool' of 'Academische Basisschool' samen met zes andere basisscholen in Limburg. Een school kan de titel 'Academische Basisschool en Opleidingsschool' verwerven door een leerklimaat te creëren waarin studenten en leraren op academisch niveau kunnen werken aan onderzoeksvragen die gerelateerd zijn aan schoolontwikkeling.

Op onze school zijn zowel 1^e, 2^e, 3^e als 4^e jaars studenten in het kader van hun opleiding op de 'Nieuwste Pabo' aanwezig. Zij volgen het nieuwe curriculum van de Fontys Pabo Limburg (Sittard). De studenten brengen ongeveer 40% van hun opleiding op de basisschool door. De 4^e jaars studenten werken meer zelfstandig in de groep onder verantwoordelijkheid van de leerkracht/mentor en de schoolopleider.

Naast studenten van de Fontys Pabo Limburg (voltijd-studenten én deeltijders via het zij-instroom-traject) hebben we Pabo-studenten van De Kempel uit Helmond. Verder zijn er studenten van de Gilde opleiding Weert-Roermond en het Summa college Eindhoven die de opleiding 'onderwijsassistent' volgen. Studenten van de Sporthogeschool Sittard assisteren bij de gymles en beginnende leerkrachten die de specialisatie 'bewegingsonderwijs' volgen, geven onder begeleiding en toezicht van de vakleerkracht gymlessen.

Alle studenten op onze school vallen onder de verantwoordelijkheid van de basisschoolcoach Marjolein Maes. Het is mogelijk dat de Pabo-studenten in het kader van hun opleiding aanwezig zijn bij de oudergesprekken. Dit gebeurt altijd met instemming van de ouder(s)/verzorger(s).

4.4 Burgerschap

Basisvaardigheden burgerschap zijn sociale en maatschappelijke vaardigheden die kinderen helpen om actief deel te kunnen nemen aan de samenleving. Het gaat om het verwerven van kennis en vaardigheden en het toepassen van die kennis en vaardigheden in het leven van alledag. Omdat de omgeving waarin burgerschap onderwijs gegeven wordt ertoe doet, hebben we dit onderdeel opgenomen als schoolontwikkelpunt in het schoolontwikkelplan 2024-2025 (hoofdstuk 1.1.). Graag verwijzen we naar de website. Daar kunt u het schoolontwikkelplan downloaden.

4.5 Wetenschap & Techniek (W&T)

Het strategisch beleidsplan van Spolt geeft richting aan ons onderwijs. Eén van de leidende principes is de 'talentschool': 'ruimte voor ieders talent'. Wetenschap en technologie (W&T) onderwijs stimuleert kinderen om creatief, kritisch en ondernemend te zijn, op onderzoek uit te gaan en oplossingen te bedenken; vaardigheden die ook bij andere leergebieden als rekenen of taal van belang zijn.

Om deze ontwikkeling te versterken zoeken we de verbinding op met de vakgebieden Kunst & Cultuur en (O)ICT. Met de implementatie van deze drie vakgebieden binnen de bestaande thema's op de school versterken we de onderwijskundige visie en besteden we structureel aandacht aan de ontwikkeling van brede, vakoverstijgende vaardigheden en ontplooiing van talenten.

SPOLT verbindt zich aan (educatieve) partners op provinciaal, regionaal en gemeentelijk gebied, waardoor we W&T- onderwijs beter kunnen vormgeven.

Zo werken we samen met:

- STEAM - Limburg (Science, Technology, Engineering, Arts en Mathematics). STEAM Limburg is dé netwerkorganisatie op het gebied van Wetenschap en Technologie voor het primair onderwijs en bedrijven in de provincie Limburg. STEAM wil kinderen en leerkrachten stimuleren om aan de slag te gaan met Wetenschap en Technologie door de verbinding te versterken tussen onderwijs en bedrijven. STEAM-Limburg bestaat uit 18 schoolbesturen die samen 340 basisscholen in onze provincie vertegenwoordigen.

Binnen STEAM-Limburg worden projecten aan elkaar verbonden om kennisdeling beter te laten verlopen en om efficiënt ontwikkelingen te stroomlijnen. Het doel is een vaste plek van Wetenschap & Technologie en Digitale Geletterdheid in het curriculum van de scholen.

- Het voortgezet onderwijs in Midden-Limburg. Kinderen uit de bovenbouw van de basisschool maken werkstukken op St. Ursula. Zo ontwikkelen zij hun technische vaardigheden en kunnen ze meteen een kijkje nemen op een school voor voortgezet onderwijs.
- Het Spark Tech Lab in Weert, een Expertisecentrum op het gebied van Wetenschap en Techniek voor het primair en het voortgezet onderwijs. Kinderen kunnen er workshops volgen, er is een maak- en digitaal aanbod. Daarnaast stelt het Spark Tech Lab projecten op om de verbinding tussen onderwijs en bedrijfsleven betekenisvoller te maken. Kinderen worden ondernemers; zij ontwerpen en maken een op het bedrijf gericht product, zodat bedrijfsbezoeken betekenisvol worden. Het Spark Tech Lab biedt ook scholingsmogelijkheden voor leerkrachten, zoals training in het gebruik van digitale middelen als Beebots, Lego Mindstorms, Byor.
- Keyport: Samenwerking tussen bedrijfsleven, onderwijs en overheid. Eén van de doelstellingen van Keyport is kinderen enthousiasmeren voor techniek.
- Make Tech Platform- Keyport: Samenwerking tussen bedrijfsleven, onderwijs en overheid. Eén van de doelstellingen is kinderen enthousiasmeren voor techniek. Het Make Tech Platform Keyport is een platform van- en voor ondernemers in de maakindustrie. Samen met het onderwijs organiseren ze activiteiten die de interesse voor techniek bij kinderen stimuleren.

4.6 Catechese – Eerste Heilige Communie en Vormsel

De lessen gaan uit van de ervaringen die kinderen hebben op het gebied van omgaan met elkaar, maar ook op het gebied van rituelen en symboliek. Het Vormsel en de eerste Heilige Communie worden in samenwerking met de parochie eens per 2 jaar georganiseerd. In 2024-2025 vinden deze vieringen plaats. Meer informatie over het Vormsel of de eerste Heilige Communie vindt u op de site van de parochie.

Eerste Heilige Communie

De verantwoordelijkheid voor de Eerste Heilige Communie ligt bij de parochie in samenwerking met de ouders. In het begin van het schooljaar krijgen de ouders de mogelijkheid om hun kind aan te melden. Onder verantwoordelijkheid van de parochie functioneert de communiewerkgroep die bestaat uit ouders van communicanten. De communiewerkgroep en school werken nauw samen. De uitvoering van het communieproject vindt aansluitend aan de schooltijden plaats. De inhoud, de vorm en de uitvoering van het communieproject valt onder de verantwoordelijkheid van de parochie en de ouders.

Vormsel

De ouders van de kinderen van groep 7-8 kunnen hun kind bij de parochie aanmelden voor het Vormsel. De verantwoordelijkheid voor het Vormsel ligt bij de ouders en de parochie. School en parochie werken samen aan de voorbereiding. In groep 7-8 wordt een Vormselproject 1x per twee jaar aangeboden gedurende 8 weken.

4.7 Kunst- en Cultuureducatie

Het belang van kunst en cultuur voor ons persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijk welzijn is enorm. Daarbij heeft de maatschappij behoefte aan creatieve mensen die onderzoekend, probleemoplossend en innovatief kunnen denken. SPOLT is er trots op dat door haar scholen

een duurzame relatie is aangegaan met regionale instellingen (waaronder Myouthic, RICK en ECI), diverse (ZZP) kunstenaars, plaatselijke verenigingen (fanfare- en harmonieorkesten) en provinciale instellingen (o.a. Philharmonie Zuid-Nederland). Daarmee verrijken we het leven van de kinderen.

De laatste jaren is er een groeiende belangstelling voor kunst- en cultuureducatie in het onderwijs en wordt benadrukt dat dit een onderdeel van de opvoeding hoort te zijn: leren over, door en met kunst en cultuur. Vandaar de prominente plaats van de kunsten binnen het onderwijs. Op basis van het recentelijk bovenschools opgestelde cultuurbeleidsplan 'Andere kleuren' (2021-2024) bepalen wij de koers die we op het gebied van cultuureducatie willen varen, geleid door het kompas van SPOLT. Door te focussen op wat wij willen bereiken, durven wij hoge (veelal SMART-) doelen te stellen en blijven wij in ontwikkeling. De kerndoelen van Kunstzinnige Oriëntatie hebben wij achter ons gelaten; wij volgen de landelijke ontwikkelingen naar een nieuw curriculum. Kijkend naar curriculum.nu passen onze vraaggestuurde activiteiten bij de volgende grote 'opdrachten en bouwstenen' van het leergebied Kunst & Cultuur:

- Artistiek-creatief vermogen
- Artistieke expressie
- Artistieke technieken en vaardigheden
- Artistieke innovatie
- Kunst- en cultuur historische contexten
- Functies van kunst
- Beleven van kunst
- Tonen en delen van eigen werk

De SPOLT-basisscholen onderschrijven het belang van goede brede cultuureducatie en maken structureel en/of projectmatig gebruik van de faciliteiten die geboden worden op dit gebied. Met nationale- (Cultuureducatie met Kwaliteit -kortweg CmK-, Impuls Muziekonderwijs) en regionale subsidieregelingen (DOOR! en SamenDOOR!) werd de laatste jaren kunst- en cultuureducatie binnen het primair onderwijs gestimuleerd, waarbij de focus lag op het stimuleren en verbeteren van muziekonderwijs.



4.8 Bewegingsonderwijs

Het geven van kwalitatief goed bewegingsonderwijs vinden we erg belangrijk. De school beschikt over 1 speelzaal en een gymzaal. De kinderen van cluster 1-2 gymmen wekelijks twee keer, waarbij aandacht is voor beweging en techniek, en een spelles, waarbij het accent ligt op samen spelen in spelvorm. De kinderen van cluster 1-2 krijgen ook (ongeveer 1x per twee weken gym van de vakleerkracht in de grote gymzaal).

Ook in groep 3-8 krijgen de kinderen twee keer per week gymles. Één gymles wordt gegeven door de vakleerkracht bewegingsonderwijs, de andere les wordt gegeven door de leerkracht. We hanteren de methode 'Bewegingslessen Basisonderwijs'.

Tijdens de gymles van groep 3 t/m 8 is het gebruik van gymkleding verplicht (sportbroekje, T-shirt en gymshoenen). Sportschoenen die buiten gedragen worden, zijn niet geschikt voor de gymzaal. Vriendelijk verzoek om bij de leerkracht telefonisch of via het Parro te melden wanneer uw kind om een bepaalde reden niet kan meedoen aan de gymles.

4.9.1. ICT op school

Onze school beschikt over pc's, laptops, Chromebooks en tablets. In het gehele gebouw is WIFI beschikbaar, waardoor kinderen draadloos gebruik kunnen maken van het internet. Kinderen werken middels het COOL-platform van Cloudwise in de Google-omgeving. In deze omgeving maken kinderen kennis met tekstverwerkingsprogramma's en tools waarmee een presentatie vormgegeven kan worden. De internetomgeving is afgeschermd en beveiligd. Door deelname van de groepen 6 t/m 8 aan 'De week van de Mediawijsheid' leren kinderen om te gaan met de mogelijkheden en risico's van het internet. Zie ook hoofdstuk 2.3.4. voor: social media en digitaal pesten. Daarnaast leren kinderen in de groepen 6 t/m 8 tijdens de lessen studievastigheden om te gaan met online zoekmachines, leren ze hoe websites geordend zijn en waar informatie gevonden kan worden.

De ICT'ers Pim van der Coelen en bovenschoolse ICT-coördinator zijn verantwoordelijk voor ICT en de inzet van onderwijskundige programma's op school.

4.9.2. Gebruik telefoons en smartwatches

Steeds meer zien we kinderen met mobiele telefoons en smartwatches op school. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal.

Gebruik van deze slimme apparaten op school is niet toegestaan, tenzij de ouders in overleg met de leerkracht hebben aangegeven dat hun kind bereikbaar moet zijn als het zelfstandig van en naar school gaat. Telefoon of smartwatch mag niet mee naar de klas, maar wordt in de eigen tas op de gang bewaard. Ook het gebruik hiervan op de speelplaats is niet toegestaan. Moet het kind naar huis bellen, dan kan er altijd gebruikgemaakt worden van de telefoon van de school.

- Een mobiele telefoon of smartwatch van een kind mag onder schooltijd niet gebruikt worden, tenzij dit een onderwijskundig doel dient en geautoriseerd is door de directie van school;
- Het niet gebruiken van een mobiele telefoon of smartwatch impliceert dus ook het verbod op opnemen van geluidsfragmenten, het nemen van foto's of het maken van video-opnames binnen school (ook voor ouders), tenzij daarvoor toestemming is gegeven door de directie;
- Zijn er met toestemming filmpjes of foto's gemaakt, dan is het publiceren van deze bestanden middels internet of e-mail ten strengste verboden, tenzij daar door alle personen, voorkomend op betreffende foto's of video's, toestemming voor is gegeven."

4.9.3. Parro

Vanaf schooljaar 2024-2025 werken we met Parro. Parro is beschikbaar voor alle ouders. Via deze omgeving heeft u contact met uw groepsleerkracht(en). Leerkrachten delen nieuwsbrieven en mededelingen via Parro. Informatie volgt bij aanvang schooljaar.

4.9.4. Mijn Rapportfolio (MRF)

Via deze omgeving volgt u de ontwikkeling van uw kind. Leerkrachten, kind en ouders delen informatie gericht op de totale ontwikkeling van het kind. Zowel de sociaal-emotionele ontwikkeling als de didactische ontwikkeling wordt in beeld gebracht. Ook het kind deelt 'trotswerkjes' en levert input over zijn groei.

Aan het einde van de basisschoolcarrière krijgen ouders de mogelijkheid om het totale portfolio te downloaden om te bewaren voor later.

4.9.5. Snappet

Bij de kernvakken rekenen en taal wordt veel verwerkt met behulp van Snappet, een digitaal verwerkingsmiddel dat het mogelijk maakt om meer gepersonaliseerd te leren afgewisseld met instructies, werken met materialen en schriftelijke verwerking. Het belang van schrijven wordt niet uit het oog verloren. Het schrijfonderwijs, taalopdrachten en schriftelijke opdrachten bij wereldoriëntatie blijven deel uitmaken van de les.

Ieder kind krijgt een chromebook van de school in bruikleen. De school heeft via Snappet toegang tot een onbeperkte hoeveelheid oefenstof van alle Snappet-vakken. Dit leermiddel sluit aan op de door ons gebruikte leermethodes en verrijkt onze andere werkvormen en instructies.

Leerkrachten zien via het dashboard op de pc of tablet in één oogopslag de voortgang die de kinderen maken. Snappet helpt bij het interpreteren van de vaardigheids- en voortgangsoverzichten. Op die manier kunnen leraren hun kinderen optimaal begeleiden naar een beter resultaat.

Snappet werkt adaptief. Dit betekent in de praktijk dat ieder kind op zijn of haar niveau werkt en nog meer maatwerk mogelijk maakt.

4.10 Huiswerk

In de onderbouw en middenbouw krijgen de kinderen geen huiswerk. Wel stimuleren we kinderen om thuis een boek te lezen, een bibliotheek te bezoeken of het jeugdjournaal te volgen. Het voorbereiden van een spreekbeurt of een toets vindt begeleid plaats onder leiding op school.

In de bovenbouw krijgen kinderen in toenemende mate huiswerk. Vanaf groep 6 kan dit het voorbereiden van een spreekbeurt zijn of het oefenen voor een toets.

In de groepen 7-8 krijgen de kinderen structureel huiswerk. Ze krijgen wekelijks taal- en rekenopdrachten mee naar huis. Verder leren de kinderen hoe ze moeten plannen m.b.v. een agenda die door school wordt verstrekt. Dit gebeurt in het kader van de voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

4.11 Verzuim van leerlingen

Het schoolverzuim van de kinderen wordt dagelijks geregistreerd in de leerlingenadministratie. Wij verzoeken u dringend om voor aanvang van de school uw kind af te melden via Parro of telefonisch in geval van ziekte of afwezigheid zoals bezoek aan de huisarts, orthodontist, tandarts.

Wanneer een kind afwezig is, zonder dat een ziekmelding door de ouders is doorgegeven of verlof door de directie is verleend, neemt de administratie zo snel mogelijk contact op met de ouders/verzorgers om te achterhalen waarom het kind niet op school is. Er kan immers ook iets gebeurd zijn.

De directie controleert de mate waarin schoolverzuim optreedt. De directie bespreekt deze registratie met de groepsleerkracht en wanneer daar aanleiding voor is, ook met de ouders. Het schoolverzuim wordt geregistreerd op basis van de Leerplichtwet. Als ouders geen ziekmelding of reden van afwezigheid doorgeven, wordt de afwezigheid aangeduid als ongeoorloofd verzuim. In alle gevallen wanneer sprake is van ongeoorloofd verzuim, neemt de directie contact op met de ouders. Ongeoorloofd verzuim wordt via het administratieprogramma (ParnasSys) automatisch doorgegeven aan BRON (ministerie van OC&W) en de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal.

4.12 (Langdurig) Zieke leerling

Een (langdurig) ziek kind brengt zorgen met zich mee. Alles is gericht op een spoedig herstel. Ouder(s)/verzorger(s) nemen contact op met de school bij afwezigheid door ziekte van een kind. Wanneer er sprake is van langdurige ziekte is het belangrijk dat de groepsleerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van het zieke kind samen kijken naar de mogelijkheden om het onderwijs (voor een gedeelte) voort te zetten.

In alle gevallen is het beter om uw kind, als het ziek is, thuis te houden en te laten uitzielen. Het is niet de bedoeling een ziek kind naar school te sturen.

Als uw kind ziek wordt op school, stellen we u telefonisch op de hoogte en krijgt u het verzoek om uw kind op te (laten) halen. Het is daarom belangrijk dat we beschikken over actuele telefoonnummer(s) waarop u bereikbaar bent.

Uw kind dient opgehaald te worden door u of een andere verantwoordelijke volwassene zoals de oppas of opa/oma.

4.13 Verlof (vrijstelling van schoolbezoek)

Vanaf de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin uw kind vijf jaar is geworden, is uw kind volledig leerplichtig. Kinderen mogen dus niet zonder geldige reden van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Als er een bijzondere reden is waarom uw kind niet naar school kan komen, wordt u geacht u aan de regels voor zo'n uitzondering te houden.

Op de website onder Verlof (vrijstelling van schoolbezoek) vindt u de uitzonderingen/bijbehorende regels. Het aanvraagformulier verlof kunt u downloaden op de website of opvragen bij de schoolbalie.

4.14 De kwaliteit van het onderwijs

De school wil kwalitatief goed onderwijs leveren. Maar wat is kwalitatief goed onderwijs? Goede resultaten zeggen niet alles. Het is op de eerste plaats belangrijk dat kinderen zich prettig voelen op school. Het welbevinden van kinderen staat voor ons op de eerste plaats. Een kind kan alleen optimaal presteren als het in een veilig en prettig schoolklimaat kan functioneren. Dan kan het kind zijn talenten ontplooiën.

De Inspectie van het Onderwijs ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs. Uit het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie blijkt dat de opbrengsten en de leerlingenbegeleiding voldoen aan de eisen die de inspectie stelt aan kwalitatief goed onderwijs. De resultaten van de inspectiebezoeken zijn na te lezen op www.onderwijsinspectie.nl onder primair onderwijs – zoek scholen.

Op www.scholenopdekaart.nl zijn alle scholen voor primair onderwijs te vinden. U kunt hier een heleboel informatie over de school inzien: het toezichtarrangement en de score op het waarderingskader van de inspectie, de Eindtoetsresultaten, de uitstroom naar het voortgezet onderwijs en het schooladvies type vervolgonderwijs, de sociale opbrengsten.

De kwaliteit van het onderwijs is te meten. 'Doen we de goede dingen?' en 'Doen we de goede dingen goed?' zijn de centrale vragen. Naast de observaties van de leerkracht is het Cito-volgsysteem Leerling in Beeld (Cito LIB) en de doorstroomtoets een bron voor de school met noodzakelijke input over de opbrengsten van technisch lezen, begrijpend lezen, taal, spelling en rekenen. Door het maken van analyses krijgen we zicht op de kwaliteit.



Foto: Koersbepaling, leren van en met elkaar

4.15 De resultaten van het onderwijs – Cito Volgsysteem (Cito LOVS) en doorstroomtoets (Route 8)

Op school hanteren we het Cito Leerling in Beeld (LIB) vanaf groep 3. Het Cito LIB bestaat uit methode-onafhankelijke toetsen voor (werkwoord)spelling, (technisch en begrijpend) lezen, en rekenen. Meer informatie vindt u in hoofdstuk 6.1

Resultaat eindtoets groep 8:

2024 (Doorstroomtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	216,0 200,0
2023 (Eindtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	216,6 200,0
2022 (Eindtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	212,7 200,0
2021 (Eindtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	217,0 208,0
2020 (Eindtoets Route 8 is i.v.m. Corona-crisis niet afgenomen)		
2019 (Eindtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	211,8 204,0
2018 (Eindtoets Route 8)	gemiddelde score groep 8 gemiddelde score landelijk	218,6 206,0

Graag verwijzen wij ook naar www.scholenopdekaart.nl Het afgelopen schooljaar 2023-2024 is de doorstroomtoets Route 8 afgenomen.

De uitstroom van groep 8 naar het voortgezet onderwijs 2023-2024 ziet er als volgt uit:

Uitstroom- profiel:	Verwijzing de Neerakker (totaal 41 kinderen):
PRO	0 kinderen
BB	1 kinderen
KB	5 kinderen
GT	12 kinderen
HAVO	9 kinderen
VWO	14 kinderen

4.16 De leerlingenraad

Onze school heeft een leerlingenraad. De raad bestaat uit 4 kinderen uit de groepen 5 t/m 8. De verkiezingen voor de leerlingenraad van 2024-2025 vinden in het begin van het nieuwe schooljaar plaats.

We vinden een leerlingenraad belangrijk.

- De kinderen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, hun mening telt
- Ze maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen
- De kinderen voelen zich betrokken en verantwoordelijk
- Ze ondervinden wat realistisch en haalbaar is
- Kinderen maken kennis met actief burgerschap

De leerlingenraad komt 5-6 keer per jaar bij elkaar tijdens schooltijd.

De leden van de leerlingenraad overleggen met medeleerlingen welke zaken er besproken moeten worden tijdens de vergadering. De kinderen zijn een volledig schooljaar lid van de raad.



5. De doorstroming van kinderen

5.1 Doorstroom - doubleren

Onze leerkrachten zetten zich dagelijks in voor goed en passend onderwijs. SPOLT heeft in het [Strategisch BeleidsPlan](#) (SBP) 2020-2024 haar onderwijskundige koers bepaald en uitgesproken het leerstofjaarklassensysteem te willen doorbreken en het doubleren (zittenblijven) af te schaffen, om ervoor te zorgen dat elk kind een ononderbroken ontwikkeling kan doorlopen. Dat betekent dat wij alle kinderen leer- en oefenstof op maat willen aanbieden, zodat zij zich allemaal, gedurende acht jaar op de basisschool, optimaal kunnen (blijven) ontwikkelen. Op de weg daar naar toe, kan het in incidentele gevallen nog voorkomen dat het voor een kind gewenst of noodzakelijk is om in een andere groep geplaatst te worden. Als een dergelijke vraag zich voordoet dan wordt in overleg met de ouders naar een passende oplossing gezocht. De beslissing over het al dan niet doorstromen naar een andere groep wordt te allen tijde in overleg met ouders genomen, maar het advies van de school is daarin bindend.

5.2 De overgang van groep 1 naar groep 2

U geeft ons uw vertrouwen om uw kind kwalitatief goed onderwijs te bieden. We vinden dat de kinderen gemiddeld twee jaar over cluster 1-2 moeten doen om zich goed te ontwikkelen. Kleuters die vanaf de 1^e schooldag na de zomervakantie tot 1 oktober hun 4^e verjaardag vieren, mogen daarom starten op de 1^e schooldag na de zomervakantie, ongeacht of het kind al 4 jaar is.

Kinderen geboren in de maanden oktober, november en december stromen in op hun 4^e verjaardag en worden geplaatst in groep 1. Met name deze kinderen komen in aanmerking voor een kritisch doorstromingsadvies omdat ze later in het schooljaar instromen. Dit advies komt tot stand op basis van observaties van de leerkracht en vorderingen op het gebied van de taalontwikkeling, spelontwikkeling, de motorische ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, concentratie, motoriek, zintuiglijke waarneming en mate van zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Kinderen die vanaf januari instromen, starten in principe het volgende schooljaar opnieuw in groep 1. In de loop van groep 1 of 2 wordt in nauw overleg met de ouders besloten of het kind aan het einde van het schooljaar kan doorstromen naar de volgende groep. Dit advies komt tot stand op basis van criteria t.a.v. de vorderingen op cognitief, motorisch en sociaal-emotioneel gebied (zie 5.3).

5.3 De overgang van groep 2 naar groep 3

Om te bepalen of een kind naar groep 3 kan, raadpleegt de leerkracht zijn bevindingen uit observaties. De leerkrachten in groep 2 voeren regelmatig observaties uit op de volgende aspecten: kring – werken – spel – taal – motoriek – ruimtelijke structuren en zintuiglijk waarnemen. In hoeken worden de kinderen uitgenodigd voor spelactiviteiten. In groep 2 sluiten deze hoeken aan bij wat kinderen zelf al kunnen. Wanneer kinderen aangeven belangstelling voor schrijven en lezen te hebben, geeft de leerkracht ruimte voor leesactiviteiten.

Aan het einde van groep 2 geeft de leerkracht een doorstroomadvies aan de ouders. Op basis van observaties in de groep wordt gekeken of het kind verantwoord kan doorstromen naar groep 3 (zie ook 5.3).

5.4 Versnelde doorstroming

Het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen is opgenomen in handelingsgericht werken (HGW). Soms is dit niet toereikend en is maatwerk nodig om een passend aanbod voor hoogbegaafde kinderen binnen de reguliere setting van de groep en het cluster te realiseren. In afstemming met school, ouders en kind wordt zorgvuldig besproken welke interventies nodig zijn.

Bij een ernstig meningsverschil is het standpunt van de school beslissend. Ook hier geldt de mogelijkheid voor de ouders om gebruik te maken van de klachtenprocedure (zie hoofdstuk 11). Zie hoofdstuk 6.9 voor meer informatie over meer- en hoogbegaafde kinderen.

5.5 Tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool

Als uw kind de school tussentijds verlaat, stelt de school een onderwijskundig rapport op. Dit rapport is bestemd voor de school waar uw kind zijn schoolloopbaan zal vervolgen. Dit rapport wordt altijd besproken met ouders.

5.6 Doorstroming naar het voortgezet onderwijs, advisering

Vanaf groep 6 zullen leerkrachten (met enige voorzichtigheid) toelichten welk mogelijk uitstroomprofiel passend zou kunnen zijn voor uw kind na groep 8. De leerkrachten maken een inschatting welk leerniveau mogelijk zou kunnen aansluiten bij de leerontwikkeling en sociale ontwikkeling van uw kind. Begin groep 8 volgt een pré-advies en later in groep 8 krijgt het kind een definitief schooladvies, nadat de resultaten van de doorstroomtoets bekend zijn (zie ook 9.6 - oudergesprekken groep 8).

Dit schooladvies is gebaseerd op de kindkenmerken van het kind (de werkhouding, motivatie en studiezijn van het kind) en de resultaten (Cito Leerling in beeld en leerontwikkeling in de klas).

Ouders kunnen zich met het definitieve schooladvies aanmelden op de school naar keuze tijdens de vastgestelde aanmelddagen. De datums voor aanmelding worden met u gedeeld via de nieuwsbrieven op Parro en kunt u tevens vinden op de schoolsite van de betreffende middelbare school.

De leerkrachten maken een onderwijskundig rapport voor de vervolgscholen binnen de samenwerking primair onderwijs en voortgezet onderwijs (Po-Vo) Leudal, waarin een

aanvullende lijst met vragen betreffende de sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en studiehouding is toegevoegd. In dit dossier staat beschreven op welk niveau het kind presteert. Daarnaast worden persoonlijke kenmerken betreffende werkhouding, taakgerichtheid, concentratie, tempo en zelfstandigheid opgenomen

Ouders krijgen inzage in het onderwijskundig rapport alvorens het rapport naar de vervolgschool verstuurd wordt. De NAW (naam-adres-woonplaats) gegevens worden digitaal naar de scholen van het voortgezet onderwijs verstuurd. Basisscholen en voortgezet onderwijs in onze regio werken met het digitaal overdrachtdossier (DOD) om de uitwisseling van gegevens efficiënter te laten verlopen.

De leerkracht van groep 8 vraagt u bij het rapportage- en adviesgesprek of u bezwaar hebt tegen de digitale overdracht. Het DOD wordt uitgewisseld met de school voor voortgezet onderwijs van uw keuze.

Samenwerking met Sg. St. Ursula

In de regio Leudal werken de leerkrachten van groep 7/8 van SPOLT, 4 scholen van WIO en 2 scholen van Aloysius en docenten van SG. St. Ursula samen om de verbinding tussen PO en VO te versterken en uit te breiden. Deze samenwerking zorgt ervoor dat de doorgaande leerlijnen op zowel didactisch als pedagogisch gebied van het PO naar het VO gecontinueerd en geoptimaliseerd worden.

Er is een werkgroep Leudal samengesteld, met daarin collega's uit het PO en VO. Zij zijn de kartrekkers van POVO expertgroepen, die binnen een specifieke expertise een samenwerking opzetten, hetzij in de vorm van een project voor kinderen, dan wel het afstemmen van een gelijke aanpak. De expertgroepen bestaan uit leerkrachten PO en docenten VO. Kinderen krijgen bijvoorbeeld de mogelijkheid d.m.v. diverse projecten een kijkje te nemen op Sg. St. Ursula. Het afgelopen jaar hebben de eerste pilots plaatsgevonden, welke het komend schooljaar uitgebreid zullen worden. De coördinator PO-VO zal samen met de leden van de werkgroep Leudal dit proces begeleiden en indien nodig (bij)sturen.

Er wordt een informatiemiddag georganiseerd waarin de afstemming wordt besproken betreffende overdracht van gegevens, tijdspad aanmelding en overige activiteiten in het kader van de stap van PO naar VO.

Verder willen we ook vanuit de behoefte uit de dagelijkse praktijk de kansen en mogelijkheden voor een soepelere overgang voor onze kinderen verder ontwikkelen.

5.7 Doorstroomtoets Basisonderwijs

Kinderen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle kinderen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen PO is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets veranderd naar de doorstroomtoets (bron: Rijksoverheid.nl).

5.8 Schooladvies voortgezet onderwijs – betrouwbaarheid en terugkoppeling

Gedurende alle schooljaren na het verlaten van de basisschool, koppelt het voortgezet onderwijs de gegevens van de schoolverlaters terug naar de basisschool. Het advies van de basisschool wordt afgezet tegen de daadwerkelijke prestaties van het kind in het voortgezet onderwijs.

We controleren of ons schooladvies correct is en of de schoolloopbaan van onze schoolverlaters naar verwachting verloopt. We constateren dat dit voor > 90 % van onze schooladviezen geldt (Terugkoppeling Voortgezet Onderwijs).

6. Leerlingenbegeleiding

6.1 Het Cito Volgsysteem Leerling in Beeld (3-8) en Looqin (1-2).

We vinden het volgen van de ontwikkeling van kinderen belangrijk. We bedoelen dan niet alleen het volgen van de kennis en de leerprestaties, maar ook het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling, het gedrag en de werkhouding.

Vanaf groep 1 tot en met groep 8 worden kinderen gevolgd gedurende hun schoolcarrière. In de kleutergroepen worden de kinderen gevolgd door middel van observaties. Er wordt gekeken naar het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen. Daarnaast houdt de leerkracht bij hoe een kind zich ontwikkelt op domeinen binnen de leerontwikkeling, sociale ontwikkeling en motorische ontwikkeling. Dit wordt geregistreerd in het leerlingvolgsysteem Looqin. Voor groep 3 t/m 8 is één regulier afnamemoment van de Cito-toetsen in januari/februari. Incidenteel worden aanvullende (Cito-)toetsen afgenomen om een (nog) beter beeld te krijgen van de leerontwikkeling. Hieronder vallen ook de toetsen die worden afgenomen vanuit het protocol dyslexie of Protocol Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie (ERDW) bij kinderen die nauwkeurig worden gevolgd in een specifiek leergebied. Door afname van zowel methodegebonden toetsen als Cito-toetsen meet de school verschillende zaken.

Een methodegebonden toets is een beheersingstoets. Je meet wat het kind beheerst van de aangeboden lesstof gedurende 3-5 lesweken. De toets wordt vaker per schooljaar afgenomen. Leerkrachten plannen deze toetsen naar eigen inzicht.

Een Cito-toets is een vaardigheidstoets. Je meet de vaardigheid van het kind, die verder reikt dan de aangeboden lesstof om vervolgens een vergelijking te maken met een landelijk gemiddelde. Deze toets wordt minimaal één keer per schooljaar afgenomen.

Vanaf groep 6 wordt na een meetmoment het document 'verwijzingsadviezen' door de groepsleerkracht ingevuld en tijdens oudergesprekken en op MijnRapportfolio gedeeld. Dit geeft het ontwikkelingsperspectief en het op dat moment verwacht uitstroomperspectief van de leerling weer.

Passend toetsen

Soms verloopt de leerontwikkeling van een kind vertraagd/versneld op één of meerdere leergebieden. Om onnodige frustratie ten aanzien van het maken van een toets bij een kind te voorkomen kan de keuze van een toets worden aangepast. Indien wordt besloten dat een kind een andere toets maakt, dan informeert de leerkracht ouders hierover voor afname van de toets. De leerkrachten zullen resultaten van de toetsen opnemen in Mijn Rapportfolio.

6.2 Het (digitale) leerlingendossier

De gegevens en resultaten van het kind worden bewaard in het (digitale) leerlingendossier ParnasSys, 2024-2025. De continuïteit in de ontwikkeling van het kind wordt hierdoor bewaakt. Als er gesprekken met ouders of begeleiders plaatsvinden, wordt er een (korte) aantekening gemaakt in het leerlingendossier. Aan het einde van het schooljaar worden de resultaten met de nieuwe leerkrachten besproken; de warme overdracht.

Vijf jaar na het verlaten van onze school worden de leerlingengegevens vernietigd. Het leerlingendossier wordt niet zonder toestemming van u met derden gedeeld.

U heeft als ouders/verzorgers het recht om het dossier van uw kind in te zien.

6.3 Handelingsgericht werken (HGW) en zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Onderwijs wordt geboden volgens de principes van handelingsgericht werken (HGW, N.Pameijer), waarbij de leerkracht op meerdere niveaus differentieert binnen de les. De onderwijs- en begeleidingsbehoeften, waarop deze niveaus zijn gebaseerd, worden door de leerkracht beschreven in een overzicht: het groepsoverzicht. In dit groepsoverzicht wordt per vakgebied per kind genoteerd welke aanpassingen nodig zijn in het lesaanbod en/of de begeleiding van het kind. Binnen dit document wordt tevens geëvalueerd of de gestelde doelen zijn behaald, en of het aanbod gecontinueerd mag worden of moet worden aangepast.

6.4 Begeleidingsniveau in zorg binnen de basisschool

Binnen de school wordt leerlingenbegeleiding verdeeld in vijf verschillende begeleidingsniveaus van zorg: het cascademodel.

- Begeleidingsniveau 1:

Dit betreft het dagelijkse aanbod en begeleiding binnen de klas die vanuit de basis wordt geboden door de leerkracht in samenwerking met leraarondersteuners.

- Begeleidingsniveau 2:

Aanpassingen in het dagelijkse aanbod of begeleiding naast het reguliere lesaanbod is aanbod op zorgniveau 2.

- Begeleidingsniveau 3:

Indien de uitbreiding van zorg op zorgniveau 2 ontoereikend blijkt te zijn, wordt de zorg geïntensiveerd en opgeschaald naar zorgniveau 3. Op dit zorgniveau worden interne begeleiders betrokken, zoals de IB'er, om ondersteunend te zijn in het zoeken van een passende oplossing. Consultatiegesprekken met een schoolondersteuner (Lieneke Lunenburg) vinden plaats op dit zorgniveau binnen de school, waarbij de schoolondersteuner wordt betrokken in gesprekken met ouders.

- Begeleidingsniveau 4:

Op zorgniveau 4 wordt intensieve zorg geboden, waarbij school samenwerkt met externe specialisten, zoals een ambulant begeleider, ter ondersteuning van het kind. Dit kan zowel in school als daarbuiten zijn. Vaak wordt op dit begeleidingsniveau ook de procesbegeleider (Marlou Salden) van het samenwerkingsverband betrokken om te verkennen welke (externe) kansen mogelijk zijn. Dit gebeurt altijd in samenspraak en met toestemming van ouders.

- Begeleidingsniveau 5:

Indien de hulpverlening op zorgniveau 4 ontoereikend blijkt te zijn en school handelingsverlegen is in het bieden van passende begeleiding wordt de procesbegeleider betrokken bij het proces. De bedoeling is om te verkennen wat mogelijkheden zijn binnen de basisschool of binnen het samenwerkingsverband (samenwerkingsverband 3102 Midden-Limburg).

Indien de conclusie is dat een kind zijn schoolcarrière vervolgt op een andere school dan vragen ouders en school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan, waarmee aangemeld kan worden op het speciaal (basis)onderwijs (zie ook 6.7).

Eigen leerlijn

Indien een kind structureel geïntensiveerde begeleiding nodig heeft op één van de niveaus binnen het lesaanbod binnen de klas, wordt een aangepast lesaanbod aangeboden. Dit kan gericht zijn op de leerontwikkeling, maar ook op de werkhouding of het gedrag. Voordat dit aangepast lesaanbod wordt gerealiseerd, wordt met ouders en het kind verkend op welke doelen dit aanbod nodig is, welke begeleiding het kind nodig heeft om realisatie van deze doelen mogelijk te maken en welk ontwikkelingsperspectief past bij de leerontwikkeling van

het kind. Soms is meer nodig dan alleen de expertise van de leerkracht en/of IB'er om te duiden welke aanpassingen wenselijk zijn. In dat geval wordt samen met ouders gebruikgemaakt van een consultatiegesprek, waarbij in overleg met de schoolbegeleider nader wordt verkend wat nodig is. Aanpassingen, afspraken, gestelde doelen, vorderingen en evaluaties worden geregistreerd in een HGPD (handelingsgerichte procesdiagnostiek).

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Indien een kind op twee of meer van de hoofdvakken intensieve begeleiding of aanpassingen in het lesaanbod nodig heeft, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Met ouders en kind wordt verkend welk uitstroomprofiel in het voortgezet onderwijs het meest passend lijkt te zijn. In het OPP staat beschreven wat de school biedt, zodat voor ouders duidelijk is welke mogelijkheden de school heeft en verwachtingen die ouders mogen hebben in het bieden van passend onderwijs. Met de begeleiding op school en aanpassingen in het lesaanbod streeft de school ernaar om het kind vanuit competentie en succeservaringen zo goed mogelijk te laten doorstromen naar het voortgezet onderwijs.

6.5 Hulp bij opvoedings- en opgroei problemen Centrum voor Jeugd en Gezin

Basisschool de Neerakker werkt, net als alle andere scholen in onze regio, samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG wordt gefinancierd vanuit de gemeente. De diensten, gesprekken en scholing vanuit het CJG zijn kosteloos. Iedere school heeft een contactpersoon bij het CJG.

Het CJG is zowel voor ouders als leerkrachten bereikbaar voor een grote diversiteit aan vragen rondom thema's, zoals opvoeden en ontwikkeling van kinderen. Het CJG is laagdrempelig en bereikbaar voor eenvoudige opvoedvragen (hoe leer ik mijn kind duimzuigen af, mijn kind lust geen groente, welke games of sites zijn geschikt voor mijn 10-jarige dochter, enz.) tot complexere hulpvragen (hoe kan ik mijn kind helpen bij het zindelijk worden, mijn kind vecht vaak, mijn kind gebruikt drugs, vaperen, enz.) Het CJG kan helpen en begeleiden bij opvoeding(s)- en ontwikkelingsproblemen. Op het moment dat problemen dermate lastig of complex blijken te zijn, verwijst het CJG door naar andere hulpverleningsinstanties.

Aanvragen voor een persoonsgebonden budget (PGB) verlopen ook via het CJG.

Ouders kunnen het CJG op eigen initiatief benaderen voor hulpvragen op tel.nr.: 088-4388300. Tevens verzorgt het CJG scholing aan onderwijsteams, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven. Het CJG verzorgt thema-avonden in de directe omgeving voor ouders, opvoeders en ketenpartners. Verder organiseert het CJG bijeenkomsten over opgroeien, opvoeden en ontwikkeling van kinderen.

Meer informatie over de mogelijkheden van het CJG kunt u lezen op de site www.cjgml.nl.

6.6 Beleid Remedial Teaching buiten school

SPOLT heeft in haar beleid vastgesteld hoe om te gaan met externe remedial teaching (ondersteuning voor kinderen met leer- of ontwikkelingsproblemen). De school verleent medewerking aan externe remedial teaching voor het kind als dit gebeurt op basis van een advies van de basisschool of een door de school geraadpleegde deskundige. In individuele gevallen overlegt de interne begeleider met de groepsleerkracht en de directie of externe begeleiding vanuit de visie van de school wenselijk is.

Als ouders zonder overleg en overeenstemming met de school remedial teaching buiten de school aangaan, kan de school hierin niet participeren. Laatstgenoemde externe remedial teaching mag niet onder schooltijd plaatsvinden. De inspectie ziet erop toe dat alle kinderen de verplichte uren onderwijstijd volledig benutten.

6.7 SWV-PO 31-02 | Passend onderwijs en de ondersteuningsstructuur in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Midden-Limburg

In het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 31-02 Midden-Limburg hebben alle regionale

schoolbesturen met elkaar de opdracht om voor alle kinderen uit onze regio een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle kinderen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs, maar zoomt met name in op die kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Daarnaast werken we samen aan inclusief zodat kinderen met en zonder ondersteuningsbehoefte vaker samen en dicht bij huis naar dezelfde school kunnen. Het Samenwerkingsverband bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal.



Foto: Bordsessie verbeterbord

In het vastgestelde ondersteuningsplan (OP) beschrijft het Samenwerkingsverband het 'wat' en het 'hoe' van het Samenwerkingsverband voor de periode 2023-2027. Middels het schoolondersteuningsprofiel (SOP) stellen de scholen een plan voor passend onderwijs op. Hierin legt het schoolbestuur vast welke ondersteuning de school kan bieden.

Iedere school heeft een vorm van schoolondersteuning ingericht. Binnen deze ondersteuning wordt de school geadviseerd, begeleid en ondersteund in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de ondersteuning van kinderen en leerkrachten in het bijzonder. Ze werken daarbij samen met bovengenoemde gemeenten en met onderwijs nabije organisaties zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ). Deze vorm kan per schoolbestuur verschillen.

Voor extra ondersteuning voor kinderen met intensieve en/of specifieke ondersteuningsbehoeften geldt de volgende regeling: "Indien de ondersteuningsvraag van een kind de mogelijkheden van de school waar het kind wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders het Samenwerkingsverband inschakelen. Gezamenlijk wordt dan gekeken naar een passende onderwijsplek.

Wanneer dit plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, dan schrijft een onafhankelijke, bovenschoolse procesadviseur van het Samenwerkingsverband een deskundigenadvies. Vervolgens zal een tweede onafhankelijke deskundige toetsen en advies geven. Als het SWV vervolgens een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgeeft, kan het betreffende kind worden geplaatst op een SBO- of SO-school. Voor verdere informatie over de schoolondersteuning kunt u contact opnemen met de IB'er van de school van uw kind. U kunt het actuele ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband vinden op de website www.swvpo3102ml.nl

Het adres van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 31-02 Midden-Limburg is:
Postbus 3043, 6093 ZG Heythuysen
Tel. 0475-25 65 80
E-mail: secretariaat@swvpo3102ml.nl

6.8 Softwareprogramma voor kinderen met dyslexie

Kinderen met een officiële diagnose ernstige dyslexie (ED) krijgen, naast de extra ondersteuning die in aanloop naar de diagnose is geboden de mogelijkheid om te werken met ondersteunende software. Inzet van Google Lens is hiervan een voorbeeld.

Uiteraard wordt altijd in overleg met ouders en het kind afgestemd welke ondersteuning wenselijk en/of passend is voor het kind; dit blijft altijd maatwerk.

6.9 Meer- en hoogbegaafde kinderen

Het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen heeft een plek binnen handelingsgericht werken (HGW) en valt onder de basisondersteuning op begeleidingsniveau 2 (zie ook 6.4. begeleidingsniveaus in zorg binnen de school). Er ligt een passend aanbod voor hoogbegaafde kinderen binnen de reguliere setting van de groep en het cluster door o.a. de inzet van de verrijkende en verdiepende materialen. Dit betreft altijd maatwerk, en wordt in overleg met ouders en kind vormgegeven.

Het is belangrijk om meer- en hoogbegaafde kinderen in vroeg stadium te herkennen en te erkennen om onderpresteren te voorkomen. Bij het intake gesprek met de ouders voor groep 1 vraagt de leerkracht of er sprake is van een versnelde ontwikkeling.

Indien dit in een later stadium zichtbaar wordt, wordt in overleg met ouders, het kind en de IB'er verkend welke aanpassingen nodig en/of wenselijk zijn.

Kangoeroe-/Young Master-klas voortgezet onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs en het tegemoetkomen aan onderwijsbehoeften van excellente leerlingen bieden scholengemeenschap St. Ursula in Horn en het Bouwens van der Boije College te Panningen voor basisscholen in de regio de mogelijkheid om in groep 8 deel te nemen aan de kangoeroe-/Young Masterclass. Hoogbegaafde- en VWO-leerlingen willen zoveel mogelijk werken binnen hun reguliere groep met leeftijdsgenootjes, maar daarnaast moeten deze kinderen ook de mogelijkheid krijgen om samen te werken met ontwikkelingsgelijken: kinderen die denken en werken op een vergelijkbaar cognitief niveau. De selectiecriteria worden bepaald door het voortgezet onderwijs. Informatie hierover wordt verstrekt via de

leerkracht van groep 8. De coördinatie van toelating en activiteiten ligt bij de faciliterende school.

7. De ontwikkeling van het onderwijs

Zoals we in de inleiding van deze schoolgids al aangeven, vinden wij het erg belangrijk om betrokkenen te informeren over tal van zaken waaronder ook de ontwikkeling van ons onderwijs.

In het **Schoolontwikkelplan** 2024-2025 staat beschreven waar we dit schooljaar specifiek aan gaan werken.

In het **Schoolplan** 2020-2025 staat het onderwijskundig beleid en de koers van onze school beschreven. Voor deze plannen verwijzen we u graag naar onze website.

8. Sponsoring

Bij het organiseren van activiteiten kunnen wij af en toe rekenen op de medewerking van ondernemers. Soms gebeurt dat in de vorm van een geldelijke bijdrage, maar meestal in de vorm van goederen. Voor de school betekent dit dat er extra middelen zijn om bepaalde activiteiten te organiseren. Om te voorkomen dat sponsoring op gespannen voet komt te staan met de doelstellingen van het onderwijs, heeft Stichting Primair Onderwijs Leudal Thornerkwartier (SPOLT) een sponsorbeleid opgesteld.

In grote lijnen komt dit beleid erop neer dat bedrijven die sponsoren, geen tegenprestatie mogen vragen die van invloed is op de inhoud van het onderwijs. Namen van bedrijven die sponsoren worden vermeld in de algemene nieuwsbrieven van school.

Uitgeven flyers

We begrijpen dat veel verenigingen behoefte hebben om reclame te maken.

School verspreidt alleen flyers e.d. indien het kindbelang hiermee gediend is.

Denk aan kindervakantiewerk en overige sportieve of culturele activiteiten (in kern Heythuysen en/of in gemeente Leudal).

9. Contact ouder(s)-school

De Neerakker wil het beste uit de kinderen halen. Daarvoor is uw hulp als ouders nodig. We moeten er samen voor zorgen dat de ontwikkeling van het kind zo goed mogelijk verloopt en dat het kind zich prettig voelt op school. Daarom is een goede samenwerking met ouders voor ons belangrijk.

Meeleven

Van ouders mag worden verwacht dat zij meeleven met hun kind, dat zij geïnteresseerd zijn in zijn of haar prestaties en welbevinden op school. Met andere woorden: u toont belangstelling voor *'hoe het gaat op school'* of *'wat uw kind vandaag heeft geleerd'*. Uit tal van onderzoeken blijkt steeds dat de betrokkenheid van ouders bij het leren van hun kind van grote invloed is op de prestaties van hun kind.

Uit deze samenwerking vloeit voort dat u de leerkracht op de hoogte stelt van eventuele veranderingen in de thuissituatie, die van invloed kunnen zijn op het leren van de kinderen.

De leerkracht is de spil in het contact tussen de school en de ouders. De leerkracht bespreekt met u de voortgang in de ontwikkeling en de leerprestaties van uw kind. Meeleven betekent

uiteeraard ook meedenken hoe het verder moet/kan met uw kind als het (even) tegenzit met leren. De leerkracht vertelt wat hij doet en kijkt vanuit zijn professionele invalshoek naar uw kind in de groep. Maar uw kind kijkt op hoe het met uw kind thuis en op school gaat, telt uiteraard mee. Samenspraak in combinatie met respect voor elkaars verantwoordelijkheden en deskundigheden staan hierbij centraal.

Meehelpen

Ouders helpen op school actief mee bij allerlei activiteiten, bijvoorbeeld om kinderen te vervoeren tijdens een schoolreis of excursie. Zonder de hulp van ouders zijn veel activiteiten niet mogelijk. Tussendoor wordt regelmatig, via digitale nieuwsbrieven en mail, gevraagd om hulp van ouders. Daarnaast hebben we de ouderraad, die op schoolniveau allerlei activiteiten organiseert en coördineert.

9.1. Ondersteunen in de Ouderraad (OR)

De ouderraad werkt samen met (leerkrachten uit) het schoolteam. Deze samenwerking richt haar inzet voornamelijk op twee gebieden: ondersteuning bieden bij het organiseren van schoolreizen en ondersteunen bij het organiseren van vieringen/activiteiten.

De OR brengt (net als de oudergeleding van de MR) ook de mening van ouders/verzorgers onder de aandacht van de directie. Samen met school wordt er gekeken naar verbeteringen of vernieuwing, die niet op het onderwijskundige vlak liggen. Voorstellen om de sfeer en het welzijn van kinderen en leerkrachten te optimaliseren kunnen onderwerp van gesprek zijn.

Wie zitten er in de OR?

De OR bestaat momenteel uit 11 leden. Daarnaast is Astrid Peeters (teamleider) aanwezig bij de vergaderingen. De ouderraad bestaat uit:

Annemieke van Hees	Voorzitter
Lisanne Tan-Lodewijks	Secretaris
Natascha Peters-Hebben	Lid
Chantal Reijnders	Lid
Nancy Maas	Lid
Roel Rijks	Lid
Marloes Rooskens	Lid
Anouk Kierkels	Lid
Britt van de Zanden	Lid

Waarvoor kun je de OR benaderen?

Je kunt de OR (of één van de leden persoonlijk) benaderen indien je:

- Wilt meedenken, meehelpen met of bij het organiseren van activiteiten;
- Vragen hebt (of hoort) over school, wat dit dan ook is en dit wilt aankaarten, zodat wij het tijdens een vergadering bespreekbaar kunnen maken;
- Interesse hebt om bij de OR te komen of een vergadering bij te wonen;

De OR is bereikbaar via het mailadres: ouderraaddeneerakker@gmail.com. Persoonlijke benadering van één van de leden werkt het best. Vaak krijg je al meteen een duidelijk antwoord of word je, indien nodig, doorverwezen naar de juiste persoon binnen school.

9.2. Meedenken en -beslissen in de medezeggenschapsraad

De MR is wat de naam zelf al zegt: een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak. Medezeggenschap en inspraak in het beleid van de school. De verantwoordelijkheid voor het beleid van de school is in handen van het schoolbestuur. Dit beleid is van invloed op de kinderen, het personeel en de ouders. De MR is het orgaan dat de belangen van kinderen, ouders en leerkrachten ten aanzien van dit beleid behartigt. De MR spreekt voor zowel ouders als personeel en neemt namens hen een standpunt in ten opzichte van datgene wat het bestuur/schooldirectie doet. Dit gebeurt in goede samenwerking met de directie van de school, leerkrachten en ouders.

Belangrijk hierbij is het gevoel dat we samen tot besluiten komen en samen verantwoordelijk zijn voor het reilen en zeilen van de school. De MR heeft zich het afgelopen schooljaar bijvoorbeeld bezig gehouden met:

- Veiligheid in en om de school
- Passend onderwijs
- Ontwikkelings- en Schoolplan
- Schoolspecifieke vakantiedagen
- Formatie

De MR bestaat momenteel uit 6 leden. Daarnaast is Ron Aspers (bovenschools directeur) als adviserend lid aanwezig bij de vergaderingen. De medezeggenschapsraad bestaat uit:

Ingrid Hebben-Lodewijks	Ouder
Christel Holthuijsen	Ouder
Roel Rijks	Ouder
Wilma van Otterdijk (voorzitter)	Personeelslid
Steffi van der Leeuw	Personeelslid
Pim van der Coelen	Personeelslid
Ron Aspers, adviserend lid	Directie

Waarvoor kunt u de MR benaderen?

U kunt de MR benaderen:

Als u iets aan de orde wilt stellen over de gang van zaken op school.

Voor vragen over de MR, of wanneer u een bepaald onderwerp graag door de MR besproken wilt zien, denk hierbij bv. aan:

- Het lesrooster
- Communicatie naar ouders
- Omgangsvormen op school
- Veiligheid

- Verkeerssituaties
- Het beleid van de school rondom bijvoorbeeld extra ondersteuning voor kinderen of aandachtsgebieden in het onderwijsprogramma
- Kortom; Deel uw idee..of zorg..!!

U kunt altijd terecht bij één van de leden. Wij willen u er wel op wijzen dat u in eerste instantie altijd de betreffende leerkracht van uw kind/kinderen moet inschakelen, lukt/kan dit niet loop dan binnen voor een gesprek met de teamleider of directie. U mag ons altijd benaderen, wij kunnen u ook zo nodig doorverwijzen naar de teamleider of directie.

Om de taken als MR goed in te vullen is het van belang dat de MR goed geïnformeerd is. Is er iets dat u aan de orde wil stellen, neem dan contact op met ons.

Dit kan op de volgende manieren:

- Spreek (één) van ons rechtstreeks aan
- e-mail naar mr@deneerakker.nl

School en de ouders zijn partners. Samen weten we meer dan alleen. Wij willen graag gebruik maken van uw betrokkenheid en specifieke deskundigheid. Allereerst als het om uw eigen kind gaat, maar ook als het gaat om de totale school. U kunt op een structurele manier bijdragen aan de ontwikkeling van de school door als ouder zitting te nemen in de medezeggenschapsraad of in de ouderraad. Maar het kan ook door actief deel te nemen aan een werkgroep.

Het contact ouder-school vindt verder als volgt plaats:

9.3 Educatief partnerschap/Klankbordgroep

Een goede samenwerking tussen school en ouders leidt tot betere schoolprestaties bij kinderen. School en ouders zijn partners in opvoeding en onderwijs. Om samen met de ouders als partners te praten worden door schoolleiding klankbord-bijeenkomsten georganiseerd. Op deze momenten gaat 'school' in gesprek met ouders over schoolontwikkel-onderwerpen. Heeft u interesse in deze klankbordgroep, maak dit dan kenbaar bij Ron Aspers of Astrid Peeters, directie van school.

9.4 Startavonden clusters

Aan het begin van het schooljaar vinden 3 startavonden plaats. De data zijn:

- Cluster 1-2 : woensdag 28 augustus
- Cluster 3-4-5: maandag 2 september
- Cluster 6-7-8: donderdag 29 augustus

Info volgt via de nieuwsbrief.

9.5 Startgesprekken/Oudergesprekken op maat

Alle kinderen en hun ouders worden aan het begin van het schooljaar uitgenodigd voor een zogenaamd 'startgesprek'. Tijdens dit startgesprek wordt met elkaar besproken waaraan wordt gewerkt en wordt afgesproken op welke wijze ouders/leerkrachten met elkaar communiceren enz. Tevens wordt er een vervolgggesprek afgesproken. Zo willen we voor een continu proces zorgen. Oudergesprekken 'op maat' in plaats van de traditionele oudergesprekken.

9.6 Oudergesprekken groep 8

In november/december vindt, los van de 'oudergesprekken op maat', in groep 8 een ouder-kindgesprek plaats waarin ook de voorlopige advisering voor het voortgezet onderwijs wordt besproken. In februari/maart volgt een oudergesprek over de definitieve advisering voortgezet onderwijs.

9.7 Studenten

In het kader van hun opleiding kan het zijn dat Pabo-studenten aanwezig zijn bij de oudergesprekken. Vooraf wordt uw instemming gevraagd. Indien u hiertegen bezwaar hebt, kunt u dat kenbaar maken bij de leerkracht.

10. AVG

10.1 Wet Bescherming Persoonsgegevens/AVG

De Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) is m.i.v. 25 mei 2018 veranderd in AVG. De regels zijn strenger geworden om de privacy van de kinderen nog beter te waarborgen. Voor ons is dit een reden om informatie te verstrekken over hoe wij als school omgaan met de persoonlijke gegevens van zowel onze medewerkers als van de ouders en de kinderen. Op onze basisschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen en hun ouders. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van het bestuur SPOLT. Hierin staat beschreven hoe wij op school omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en kinderen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld. Voor onze medewerkers hebben wij een gedragscode ontwikkeld voor de omgang met de leerlinggegevens en ook technisch en formeel zijn maatregelen genomen ten aanzien van digitale beveiliging, accountbeleid, bewerkersovereenkomsten en extra aandacht voor geheimhouding en discretie.

Om welke gegevens gaat het?

De gegevens die over kinderen gaan, noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van de persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders (zoals bij de inschrijving op onze school) of van andere organisaties die van belang zijn voor het goed kunnen geven van onderwijs (b.v. van KDV/PSZ). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze kinderen, bv cijfers en vorderingen.

Er worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste, veilige begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan medicatie, een individueel protocol of een medische diagnose) en informatie over psychisch welbevinden. Wij delen leerlinggegevens met Opmaat als dit nodig is voor extra leerlingbegeleiding. Hiervoor geven ouders dan expliciet toestemming.

In verband met ons onderwijsaanbod bij Burgerschap en Cultuur willen wij ook graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar- zo mogelijk- tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

Bij de inschrijving vragen wij ook om nationaliteit, geboorteland, opleidingen en beroep i.v.m. eventuele extra bekostiging. Omdat onze school deel uitmaakt van het schoolbestuur SPOLT, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens meegedeeld in het kader van planning en organisatie.

Waar staan de persoonsgegevens en wie hebben er toegang?

De leerlinggegevens, vorderingen en afspraken van/over de kinderen worden vastgelegd in ons leerlingvolg-/administratiesysteem ParnasSys en CITO. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt d.m.v. persoonlijke accounts van de medewerkers van onze school die vanuit hun rol/taak deze toegang nodig hebben om goed onderwijs te kunnen geven dan wel te plannen, organiseren en/of te verantwoorden: groepsleerkrachten, Interne begeleider (IB-er), teamleider en directeur. De interne begeleider en teamleider zijn verantwoordelijk voor de gehele zorg aan alle kinderen en hebben daarom toegang tot alle leerlingendossiers. De administratieve krachten hebben toegang tot een gedeelte van de leerlingadministratie. Het is hun taak leerlinggegevens in te voeren en muteren en teamleden te ondersteunen op gebied van leerlinggegevens en de directie te helpen bij planning en overzichten maken. Leerlingenlijsten, papieren groepsplannen en individuele handel-protocollen (wat te doen bij...) bewaren wij in de klas. Wij werken hier dagelijks mee en moeten ze ook bij de hand hebben in geval van nood.

Digitaal leermateriaal.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een kind te kunnen identificeren en volgen qua werkzaamheden en/of ontwikkeling als hij inlogt. Bestuursorganisatie SPOLT heeft met de leveranciers van digitale leermiddelen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. Om kinderen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken wij op onze school onder andere gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslachten en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden dus geen leer- of groepsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Basispoort geeft op haar eigen site ook informatie over hun omgaan met privacy. (www.info.basispoort.nl/privacy).

Verder worden er digitale onderwijsleermiddelen gebruikt van o.a. Zwijsen, Malmberg en Snappet. Met al deze aanbieders zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten waarin staat dat zij zeer zorgvuldig omgaan met de gegevens van de school en dat zij voldoen aan de regels van de nieuwe AVG. Op school worden Onderwijs-Apps gebruikt op chromebooks en tablets. Hier kunnen kinderen inloggen met een anoniem alias (dus zonder leerlinggegevens).

Internet en sociale media.

Wij hanteren een protocol omgaan met sociale media waarin beschreven wordt wat kinderen en personeel wel of niet kunnen doen online. Wij besteden in onze lessen aandacht aan wat je bijvoorbeeld wel en niet deelt op sociale media, om ook de kinderen er bewust van te maken dat je zorgvuldig moet gaan met je gegevens.

Rechten van ouders en toestemming

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als er gegevens zijn opgeslagen die niet meer relevant zijn voor de school, mag de ouder vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Toestemmingsverklaring 2.0 SPOLT scholen

Na inschrijving van uw kind op onze school, wordt via Parro het formulier "Toestemmingsverklaring 2.0" met u gedeeld. Sommige persoonsgegevens en beeldmateriaal mogen wij niet zonder meer verwerken en/of delen. U dient hier toestemming voor te geven.

U kunt die toestemming te allen tijde weer zelf intrekken. Indien u tussentijds niets wijzigt aan uw keuzes, blijven deze de gehele schoolloopbaan geldig.

In het belang van uw kind, zullen wij misschien ook op andere momenten uw goedkeuring nodig hebben, bijvoorbeeld om informatie te delen met specialistische hulpverleners.

Verder zijn wij volgens de wet verplicht om een aantal gegevens uit te wisselen met de nieuwe school als uw kind naar het VO of naar een andere school overstapt. Volgens de wet zijn wij ook verplicht om zo nodig informatie te verstrekken aan de leerplichtambtenaar. Soms vraagt het Ministerie van Onderwijs (DUO) bij ons gegevens op.

Rechten van kinderen

Ook kinderen hebben rechten en naarmate ze ouder worden zijn dat er steeds meer. Dat is wettelijk geregeld en dat vinden wij als school ook passend bij het leerproces en de zelfstandigheid. Vanaf 12 jaar is toestemming nodig van ouders EN kind.

Bewaartermijnen

Het (digitale) leerlingdossier wordt tot vijf jaar nadat het kind de school heeft verlaten bewaard. Na het verstrijken van deze termijn worden de gegevens vernietigd.

SPOLT heeft een protocol privacy voor leerkrachten en kinderen vastgesteld. Op de site van SPOLT (www.spolt.nl) is dit in te zien.

10.2 Website en het Parro

De website van Basisschool De Neerakker is www.deneerakker.nl. Op de website vindt u alle (actuele) informatie over de school. De directie geeft regelmatig een Algemene Nieuwsbrief uit. Per cluster verschijnt maandelijks een Cluster-nieuwsbrief. Deze digitale nieuwsbrieven en andere praktische informatie ontvangt u via Parro.

10.3 Informatieplicht aan gescheiden ouders

Er zijn kinderen van wie de ouders zijn gescheiden. Wij vinden het belangrijk om beide (gezaghebbende) ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind(eren). Beide ouders krijgen de mogelijkheid om in te loggen in MijnRapportfolio. Beide ouders worden geattendeerd op de schoolgids, beschikbaar op de website. Beide ouders kunnen zich aanmelden voor de digitale nieuwsbrieven via het Parro. De uitnodiging voor het oudergesprek wordt verstuurd via het Parro. We gaan ervan uit dat beide ouders samen gebruikmaken van deze uitnodiging. Mochten ouders ervoor kiezen apart een gesprek te willen hebben, dan kunnen ze dit aangeven bij de leerkracht en/of de teamleider.

10.4 Bereikbaarheid van de ouders voor de school

Tijdens het buitenspelen of tijdens de sport- en spellessen komen wel eens kleine ongelukjes voor. Een aantal leerkrachten heeft een scholing als bedrijfshulpverlener (BHV'er) gehad. Deze leerkrachten worden geraadpleegd wanneer een kind letsel heeft opgelopen. De school informeert de ouders wanneer er een ongeluk(je) is gebeurd. Het is daarom belangrijk dat de school de beschikking heeft over een actueel telefoonnummer waarop een verantwoordelijke persoon bereikbaar is, die uw kind kan helpen wanneer het ziek wordt of wanneer er een ongeluk(je) heeft plaatsgevonden. We verzoeken u dringend om door te geven wanneer uw telefoonnummer of een ander noodnummer is gewijzigd. Op uw Parro-account kunt u deze gegevens zelf aanpassen en up-to-date houden

11. Klachten

Wij vinden het belangrijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden. We streven ernaar dat kinderen en ouders zich op school thuis voelen. Ouders worden van harte uitgenodigd om met hun vragen en opmerkingen naar school te komen. In overleg met het team, de directie en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, heeft SPOLT een klachtenprocedure vastgesteld. Een samenvatting van deze klachtenprocedure treft u hieronder aan.

11.1 Hoe gaan we om met klachten of ongenoegens?

Klachten van ouders over kinderen van de school worden afgehandeld door de leerkracht van de betreffende kinderen. Soms is het nodig dat de directeur of teamleider de klacht afhandelt, waarbij ouders en leerkracht worden geïnformeerd over de verdere afhandeling.

Klachten van kind(eren) over een leerkracht worden doorgegeven aan de betreffende leerkracht of aan de vertrouwenspersonen op school (zie 11.3).

De betreffende leerkracht of de vertrouwenspersoon probeert een oplossing te bereiken. Betreffende leerkracht informeert de directie over de klacht en hoe deze is opgelost en welke afspraken er zijn gemaakt. Klachten van kind(eren) over kind(eren) worden door de leerkracht(en) afgehandeld. Als dit niet lukt, wordt een van de vertrouwenspersonen van de school ingeschakeld. Het afhandelen en oplossen van klachten over organisatorische en onderwijskundige zaken is een taak van de directie.

11.2 Klachtenregeling

Het is in ieders belang dat klachten, van welke aard dan ook, op een bevredigende manier worden opgelost. Uw ongenoegen kan betrekking hebben op leerkrachten, directie, ondersteunend personeel, kinderen of ouders. Ook kan het zijn dat er klachten ontstaan over de kwaliteit van de dienstverlening, het onderwijs of de schoolorganisatie.

Alvorens u ervoor kiest om de onderstaande procedure van de klachtenregeling te volgen, willen wij u adviseren om eerst het gesprek aan te gaan met degene die de klacht direct aangaat. In de praktijk van alledag blijkt dat meestal te leiden tot een bevredigende oplossing voor alle betrokkenen.

Als een gesprek met de leerkracht van uw kind(eren) niet leidt tot een oplossing, dan kunt u in overleg met de directie van de basisschool naar een oplossing zoeken. Wordt de klacht of het ongenoegen ook daar niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u onderstaande procedure volgen:

1. Contact opnemen met het **bestuursbureau** om uw klacht te bespreken:

De heer G. Zeegers, College van bestuur SPOLT, telefoon 0475 550449.

2. Uw klacht voorleggen aan de **onafhankelijk, externe vertrouwenspersoon** van SPOLT:

Mevrouw Sarah Coene, huisarts Horn: 0475 582650, benoemd per 01-10-2019.

De heer Henri Duisters, 06 51 14 12 53, benoemd per 01-08-2020.

SPOLT is aangesloten bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie.

Hiertoe kunt u zich wenden als u vindt dat uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost.

Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T. 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur)
E. info@gcbo.nl

Meer informatie over de verdere procedure van de klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Commissies.

De klachtenregeling van SPOLT staat op de [website van SPOLT](#). Ministerie van OCW heeft een [infographic](#) opgesteld.

11.3 Vertrouwenspersoon/aandachtsfunctionaris/pestcoördinator

De kinderen hebben een vertrouwensband met hun leerkracht(en). Toch kan het anders gaan. Wanneer een kind een probleem ervaart dat het niet wil delen met de eigen leerkracht, kan het terecht bij de vertrouwenspersoon op school. Deze persoon zal een luisterend oor hebben en het kind proberen te helpen. In elke groep maakt de leerkracht de kinderen duidelijk in welke situaties het verstandig is te gaan praten met de vertrouwenspersoon.

Er zijn twee vertrouwenspersonen die tevens aandachtsfunctionaris zijn in het kader van de meldcode huiselijk geweld en pestcoördinator:

- Merle Haenen;
- Pim van der Coelen;

De vertrouwensleerkrachten werken onder verantwoordelijkheid van de directeur.

Deze ondersteunt en adviseert indien nodig.

12. Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier (SPOLT)

12.1 SPOLT in het kort

SPOLT is al ruim 20 jaar een gewaardeerde organisatie voor primair onderwijs in Leudal, Maasgouw en omgeving. Wij verzorgen onderwijs op 11 locaties, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Onze scholen variëren in omvang van ongeveer 100 kinderen tot ruim 350 kinderen. Onze medewerkers zetten zich dagelijks met de volle aandacht in voor goed onderwijs voor elk kind. Zij willen dat hun (levens)lessen zin- en betekenisvol zijn, zodat de kinderen nu en tot in lengte van dagen willen blijven leren.

Vanuit onze gedeelde passie en professionele deskundigheid leveren onze medewerkers elke dag opnieuw een bijdrage aan een doorgaande ontwikkeling van elk kind, zodat zij allemaal kunnen uitgroeien tot evenwichtige volwassenen. Volwassenen die zich thuis mogen voelen in een continu veranderende wereld, zich ermee verbinden en verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij waarin zij en wij samenleven.

12.2 Bestuur en toezicht

SPOLT onderschrijft de code Goed Bestuur, waarin een scheiding is aangebracht tussen bestuur en toezicht. Het College van Bestuur van SPOLT bestaat uit één bestuurder die ondersteund wordt door acht directeuren, met (boven)schoolse taken, een secretaresse en een manager facilitair en gebouwenbeheer.

In de praktijk zult u als ouder weinig of geen contact hebben met het bestuursbureau. U heeft immers met name contact met de leerkracht en/of de directeur van de school van uw kind(eren).

Mocht u toch een vraag hebben, die op uw school niet beantwoord kan worden, dan kunt u terecht bij de heer Zeegers, telefoonnummer 0475-550449 of per e-mail bestuursbureau@SPOLT.nl.

De Raad van Toezicht (RvT) ziet toe op de juiste uitvoering van het vastgestelde beleid. De Raad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het College van Bestuur en volgt de organisatie op afstand. De RvT vergadert in principe vier keer per jaar. De volgende personen hebben zitting in de RvT:

- Mevrouw Marianne Steenmetz (voorzitter)
- Mevrouw Emmeken van der Heijden (vice-voorzitter)
- De heer André Colaris
- De heer Hans Verbruggen
- Mevrouw Sara Giesen-Cox

12.3 Samenwerking in de regio en in de gemeente(n)

SPOLT participeert sinds 2014 – samen met dertien andere regionale besturen – in het [Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Midden-Limburg](#). Alle schoolbesturen hebben de taak om, met elkaar, voor alle kinderen van de scholen binnen het samenwerkingsverband (SWV), een thuisnabij en zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit noemen we de [zorgplicht](#) van het schoolbestuur. Het samenwerkingsverband ondersteunt de scholen om de zorg aan hun kinderen goed in te richten en uit te voeren.

SPOLT is daarnaast een belangrijke gesprekspartner voor de gemeenten Leudal en Maasgouw, om op lokaal niveau goede voorzieningen voor primair onderwijs, jeugdzorg en voor- en vroegschoolse educatie te (blijven) realiseren. Op regionaal niveau werken we graag samen met de andere schoolbesturen in Midden-Limburg.

SPOLT streeft ernaar om haar scholen door te ontwikkelen tot (integrale) kindcentra, waarin organisaties voor opvang en onderwijs samenwerken aan een ononderbroken ontwikkeling voor elk kind. Dat geldt ook voor de samenwerking met het Voortgezet Onderwijs en onze gezamenlijke insteek om te komen tot een doorgaande lijn. Wij zijn ervan overtuigd dat een constructieve samenwerking tussen onderwijs (PO en VO), kinderopvang, bibliotheek, sport en cultuur, de ontwikkelingskansen van kinderen en hun ouders verbetert. Het is daarnaast mooi om te zien hoe onze scholen bijdragen aan de leefbaarheid en sociale cohesie in de kern waarin zij gevestigd zijn.

12.4 Missie en Visie

Onze ambities in onderwijs hebben wij kort en krachtig verwoord in onze kernwaarden 'inspireren, verbinden en ondernemen' en in onze missie: **'In essentie anders'**

SPOLT wordt gevormd door tien unieke scholen, die, verspreid over elf locaties, elk op eigen wijze een toonaangevende bijdrage leveren aan de ontwikkeling van elk kind. Daarover leest u elders in deze schoolgids meer. In het [strategisch beleidsplan van SPOLT](#) hebben wij de beleidskaders en –uitdagingen voor de periode 2020-2024 vastgelegd. U vindt dit beleidsplan op de site van SPOLT. Het fundament van dat SBP wordt gevormd door zes leidende principes; zes solide vertrekpunten voor toekomstbestendig onderwijs. Graag verwijzen we naar de website: www.spolt.nl

Met ambitie en vertrouwen de toekomst in

Het College van Bestuur van SPOLT kijkt vol vertrouwen naar de toekomst. SPOLT beschikt niet alleen over goed opgeleide medewerkers en goed geoutilleerde gebouwen, maar we hebben ook een heldere visie op onderwijs en educatie. Onze opvattingen over onderwijs zijn ambitieus, goed doordacht en onderbouwd.

Wij zetten ons elke dag in om die doelen te realiseren en doen dat samen met alle direct belanghebbenden. Intern zijn dat onze directeuren, leerkrachten, ouders, kinderen en hun

directe omgeving. Extern zijn dat de gemeenten Leudal en Maasgouw, onze partners in kinderopvang, Jeugdzorg en Voortgezet Onderwijs, De Nieuwste Pabo in Sittard, Hogeschool de Kempel in Helmond, de HAN en Maastricht University.

We doen dat ook in nauw overleg met de onderwijsinspectie. De Onderwijsinspectie beoordeelt onze strategische doelen, werkwijze en resultaten positief: 'Wij stellen vast dat door het bestuur wordt voldaan aan de voorwaarden om te komen tot goed onderwijs. Wij zien Spolt als een transparante, professionele organisatie die erin is geslaagd de vertaling van de ambitieuze strategische plannen naar schoolniveau goed te maken. Wij adviseren het bestuur om het gesprek, de professionele dialoog, daarover te blijven voeren.'

Het oordeel van de Onderwijsinspectie bevestigt ons eigen oordeel en het stimuleert ons om door te gaan op de ingeslagen weg, met integraliteit en inclusiviteit als speerpunten. Alles in het belang van goed onderwijs voor alle kinderen van Leudal en Thornerkwartier.

Spolt ziet haar scholen als oefenplaatsen voor het leven, waar de kinderen komen om te leren en waar de leerkrachten hen voorzien van betekenisvolle levenslessen. Vanuit passie en deskundigheid leveren onze medewerkers elke dag opnieuw een bijdrage aan een doorgaande ontwikkeling van kinderen, zodat zij kunnen uitgroeien tot evenwichtige volwassenen. Volwassenen die zich thuis voelen in een veranderende wereld, zich ermee verbinden en verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij waarin zij en wij samenleven. Daar staan wij voor en daar gaan wij voor.

12.5 De veilige school

Zorgdragen voor een veilige omgeving op onze scholen vormt een wezenlijk onderdeel van het stichtings- en schoolbeleid. Onze eerste associatie met het begrip veiligheid brengt ons bij het pedagogisch klimaat in en rond onze scholen. Elke school streeft ernaar een omgeving te creëren waarin kinderen, medewerkers en ouders zich veilig (kunnen) voelen. Dat is voorwaardelijk om tot ontwikkeling te kunnen komen.

Wij streven naar werkgemeenschappen waarin iedereen de kans krijgt om in harmonie samen te werken. Dit vertaalt zich in betrokkenheid op elkaar in een omgeving waar iedereen zichzelf durft, kan en mag zijn. Dit is voor onze scholen de basis en het fundament voor sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling.

We maken voortdurend werk van het optimaliseren van een veilige leer- en werkomgeving voor iedereen.

Onze scholen nemen preventieve en, indien nodig, curatieve maatregelen in het kader van veiligheid. Dit is vastgelegd in een veiligheidsplan waarover kinderen, ouders en personeel geïnformeerd worden. Het [veiligheidsplan](#) is te raadplegen via onze website.

Jaarlijks worden samen met kinderen en leerkrachten twee ontruimingsoefeningen gehouden, t.w. één aangekondigde en één niet aangekondigde ontruimingsoefening. We beschikken over een ruim aantal opgeleide bedrijfshulpverleners. Op onze school wordt de bedrijfshulpverlening gecoördineerd door Astrid Peeters (teamleider) en Thom Caelers (conciërge).

12.6 Inspectie

A: Inspectie van het onderwijs

De Onderwijsinspectie schreef in juli 2022: 'SPOLT is een open, transparante en professionele onderwijsorganisatie. Het bestuur zorgt ervoor dat de randvoorwaarden voor het organiseren van onderwijs op orde zijn. SPOLT staat voor 'ontwikkelingsgericht' onderwijs en ononderbroken leren en ontwikkelen. Het bestuur stelt zich dienend op naar de organisatie en vindt het belangrijk om verantwoordelijkheid te nemen en zich daarover te verantwoorden. Het in gezamenlijkheid opgestelde strategisch beleidsplan geeft de kaders aan waarbinnen de

scholen de ruimte hebben om hun eigen beleid te bepalen. Die kaders zien we terug in de schoolplannen. Het bestuur heeft goed zicht op de (basis)kwaliteit van de scholen en grijpt in als de kwaliteit van scholen achter dreigt te blijven. Binnen de organisatie zet het bestuur in op een cultuur van verbinding, gezamenlijkheid en dialoog. Zie voor publicaties m.b.t. toezicht van de inspectie en schoolrapporten: www.onderwijsinspectie.nl. Onze inspecteur van het onderwijs is mevrouw drs. W.L.M. van Montfoort.

B: Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs

De inspectie van het onderwijs heeft een aantal vertrouwensinspecteurs aangewezen. Zij adviseren en ondersteunen bij klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Het centrale meldpunt is ook bedoeld voor signalen over discriminatie, fundamentalisme en extremisme. Kinderen, leerkrachten en ouders en andere betrokkenen bij scholen die met deze klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur.

Het meldpunt is telefonisch te bereiken onder nummer 0900 – 1113111.

12.7 Klachtenregeling

Het is in ieders belang dat klachten, van welke aard dan ook, op een bevredigende manier worden opgelost. Uw ongenoegen kan betrekking hebben op leerkrachten, directie, ondersteunend personeel, kinderen of ouders. Ook kan het zijn dat er klachten ontstaan over de kwaliteit van de dienstverlening, het onderwijs of de schoolorganisatie.

Alvorens u ervoor kiest om de onderstaande procedure van de klachtenregeling te volgen, willen wij u adviseren om het gesprek aan te gaan met degene die de klacht direct aangaat. In de praktijk van alledag blijkt dat meestal te leiden tot een bevredigende oplossing voor alle betrokkenen.

Als een gesprek met de leerkracht van uw kind(eren) niet leidt tot een oplossing, dan kunt u in overleg met de directie van de basisschool naar een oplossing zoeken. Wordt de klacht of het ongenoegen ook daar niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u onderstaande procedure volgen:

1. Contact opnemen met het **bestuursbureau** om uw klacht te bespreken:
De heer G. Zeegers, College van bestuur SPOLT, telefoon 0475 550449.

2. Uw klacht voorleggen aan de **onafhankelijk, externe vertrouwenspersoon** van SPOLT:
Mevrouw Sarah Coene, huisarts Horn: 0475 582650, benoemd per 01-10-2019.
De heer Henri Duisters, 06 51 14 12 53, benoemd per 01-08-2020.

SPOLT is aangesloten bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie.
Hiertoe kunt u zich wenden als u vindt dat uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost.

Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs)
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T. 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur)
E. info@gcbo.nl

Meer informatie over de verdere procedure van de klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Commissies. De klachtenregeling van SPOLT staat op de [website van SPOLT](#). Ministerie van OCW heeft een [infographic](#) opgesteld.

13. Schoolongevallenverzekering

Een ongeluk zit soms in een klein hoekje. De gevolgen kunnen echter heel vervelend zijn. SPOLT heeft daarom een schoolongevallenverzekering afgesloten bij Verus in samenwerking met de Verzekering Raetsheren van Orden BV. Deze verzekering biedt dekking bij schade door ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd.

Bijlage:

Gebruikte afkortingen in dit document:

CITO:	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling	PBS:	Positive Behavior Support
HGW:	Handelingsgericht werken	PSW:	Pedagogisch Sociaal Werk
IB:	Intern Begeleider(s)	SEO:	Sociaal emotionele ontwikkeling
KC:	Kwaliteitscoördinator	SPOLT:	Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier
LIB:	Leerling in Beeld	VO:	Voortgezet Onderwijs
LVS:	Leerling VolgSysteem	VVE:	Voor- en vroegschoolse educatie
MRF:	Mijn Rapportfolio	W&T:	Wetenschap & Techniek
MT:	Managementteam/Directie		
OGO:	Ontwikkelingsgericht onderwijs		