



Schoolgids 2021-2022



Basisschool De Zjwiek



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool De Zjwiek

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

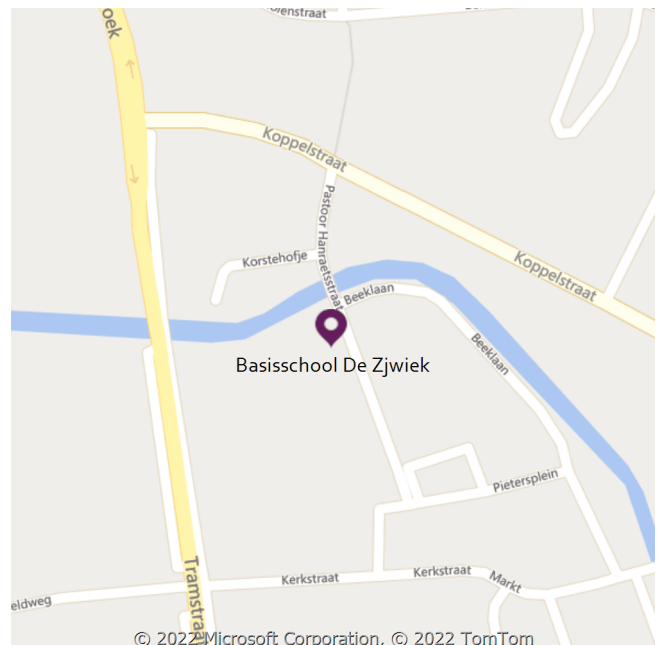
Contactgegevens

Basisschool De Zjwiek
Pastoor Hanraetsstraat 9
6088EH Roggel

☎ 0475491864

🌐 <http://www.zjwiek.nl>

✉ info@zjwiek.nl



Schoolbestuur

Stichting Primair Onderwijs Leudal en Thornerkwartier

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2.124

🌐 <http://www.spolt.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Waarnemend directeur	Miriam Jacobs	m.jacobs@spolt.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden Limburg.

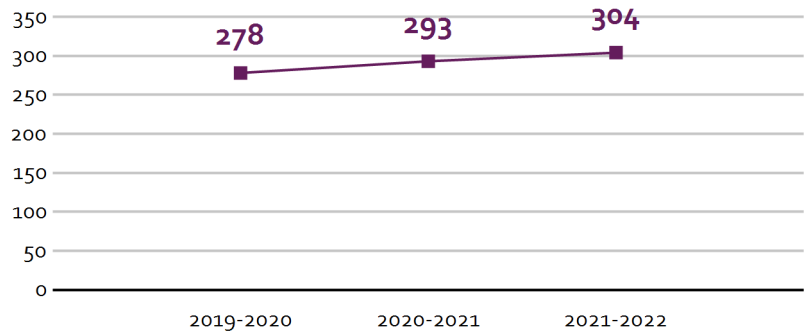
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

304

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Inspireren

Verbinden

Ondernemen

Missie en visie

De kerntaak van de school is het geven van kwalitatief goed onderwijs, gericht op een brede ontwikkeling en vorming van jonge mensen. Passend onderwijs maakt het mogelijk om ieder kind de aandacht en het onderwijs te geven dat het toekomt, erkenning van ongelijkheid is hiervoor fundamenteel. We willen dan ook kijken naar het totale kind; het kind vanuit zowel sociaal(-emotioneel), cognitief evenals cultureel oogpunt. Op onze school is in principe ieder kind welkom. Met in principe doelen we op de eerlijkheid die we betrachten bij hetgeen we wel en niet kunnen. Kunnen we voor een kind niet het beste aanbieden, dan willen we samen met de ouder(s) zoeken naar mooie, krachtige alternatieven. We hebben maar één doel: Het beste voor het kind! We werken zoveel mogelijk thematisch, met eigentijdse materialen en methodes. Het leren in samenhang, het uitdagende en het samenwerken zijn voor ons belangrijke aspecten, hierbij is het belangrijk dat men zich veilig voelt en dat men weet dat er oog voor elkaar is. Binnen onze school leren we de kinderen vanuit een duidelijke structuur en met respect om te gaan met elkaar. Er wordt actief aandacht besteed aan de overeenkomsten en verschillen, aan de talenten en persoonlijke interesses.

Visie: Op de Zjwiek groeien we vanuit eigenheid, samenwerking en zelfstandigheid in een betekenisvolle omgeving!

Focus:

- Erkennen van ongelijkheid
- Actief en Intrinsiek leren
- Eigenaarschap en zelfsturing

Als missie geldt voor ons:

“Ruimte voor ieders talent” - “Ambitieuze in Onderwijs”.

Wij willen een school zijn die hoge verwachtingen uitspreekt en deze ook waarmaakt. Verwachtingen naar zowel onderwijsinhoud en -resultaat evenals richting socialiserende aspecten (omgang met elkaar). Dat doen wij naar kinderen, maar ook naar onszelf. Iedereen heeft talenten. De persoonsgerichte ontwikkeling van kinderen naar leren, leven en werken staat centraal. Aansluitend op de kind kenmerken en -behoeftes bieden wij dan ook zoveel als mogelijk uitdagend en toekomstgericht leren. De Zjwiek kiest er hierbij voor om het onderwijs te verbinden met de nieuwe 21e eeuwse competenties, met de competenties die de kinderen nodig hebben om in de 21e eeuw effectief te kunnen functioneren.

Identiteit

We zijn een katholieke school. Kinderen kunnen zich optimaal ontwikkelen in een veilige omgeving waarin vertrouwen, respect, verdraagzaamheid en samenwerking centraal staan.

De kinderen op onze school zijn overwegend katholiek, maar ook kinderen met een andere geloof- en/of levensovertuiging maken deel uit van onze school en zijn van harte welkom.

We geven onze leerlingen levensbeschouwelijke kennis mee over verschillende geloofsovertuigingen, tradities en culturen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Basisschool de Zijwiek zoekt naar mogelijkheden om het onderwijs te verbeteren en om op deze manier nog meer af te stemmen op de individuele behoefte. We hechten waarde aan creativiteit en het vermogen om talenten te ontwikkelen. Wij bieden de mogelijkheden en ruimte om leerkrachten te laten doen waar zij goed in zijn, want op deze wijze zullen leerkrachten dit ook met de kinderen doen!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 3 uur	 4 uur
Wiskundige oriëntatie	 2 uur	 2 uur
Ontwikkelingsmateriale n	 6 uur	 7 uur
Beweging en spel	 5 u 30 min	 6 uur
Tekenen/ schrijven	 1 u 30 min	 2 uur
Muziek	 1 uur	 1 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 1 uur
Levensbeschouwing / sociaal emotionele ontwikkeling	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Taal	 4 uur	 4 u 30 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 45 min	 2 u 30 min	 3 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
schrijven	 2 uur	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min		
sociaal emotionele ontwikkeling	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het team (27 personeelsleden) bestaat uit:

- 1 waarnemend directeur
- 2 IB-ers
- 2 voltijd groepsleerkrachten
- 15 deeltijd groepsleerkrachten
- 3 onderwijsassistenten
- 1 vakleerkracht muziek
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 1 interieurverzorgsters

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

Verlof personeel

Onder verlof verstaan we hier het verlof waar leerkrachten recht op hebben volgens de CAO primair onderwijs, maar hier nemen we ook in mee hoe we omgaan met ziekteverlof van een leerkracht.

Als een leerkracht zich ziek meldt gaat de schoolleiding op zoek naar vervanging. Dit doen we via de zogenaamde vervangerspool. Wij kunnen dus nooit vooraf aangeven wie er komt vervangen. Wel hebben we afgesproken dat de eerste ziektedag van een groep altijd opgevangen wordt. Kan er dus geen vervanger gevonden worden, zullen we dit de eerste ziektedag intern oplossen door iemand in te zetten die op dat moment andere taken uitvoert of door de groep op te splitsen over andere groepen. Mocht er de tweede dag nog geen vervanger beschikbaar zijn, is de kans aanwezig dat de groep thuis moet blijven. Mocht dit langer duren, zullen we niet steeds dezelfde groep thuis laten. We zullen dit dan verspreiden over meerdere groepen. Dit heeft uiteraard niet onze voorkeur, maar de andere taken zullen ook uitgevoerd moeten worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie*

(VVE) / peuteropvang en *Beide aanbod via 't Kroekestöpke*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Natureluur (niet in eigen gebouw)* en *'t Kroekestöpke*.

Sinds een aantal jaren is peuterspeelzaal De Tamboerijn een VVE locatie geworden en dat betekent dat onze school intensiever is gaan samenwerken met de peuterspeelzaal. De samenwerking bestaat uit regelmatig overleg over het educatief handelen, de zorg en begeleiding.

We streven er naar om leerlingen met een ontwikkelingsachterstand (taal en spraak), zo vroeg mogelijk te signaleren. Daarbij is er sprake van een warme overdracht, om de begeleiding zo goed mogelijk af te stemmen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee de school de onderwijskwaliteit bewaakt en verbetert. Het team gaat actief na wat de onderwijsbehoeften van de leerlingenpopulatie is. De onderwijsbehoeften vormen het uitgangspunt van het onderwijsleerproces.

We kijken of de gestelde doelen behaald worden en waar nodig stellen we bij. Evalueren is dus erg belangrijk als het gaat om kwaliteitszorg.

Onze focus vanuit het schoolplan:

- Erkennen van ongelijkheid
- Actief en intrinsiek leren
- Eigenaarschap en zelfsturing

We werken aan:

- Talentontwikkeling
- Thematisch aanbod
- Leren anders organiseren
- Aanbod meer- en hoogbegaafden

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken onze doelen jaarlijks uit in een jaarplan.

Hierin beschrijven we concreet wat er bereikt is aan het einde van het schooljaar.

Het jaarplan wordt halfjaarlijks geëvalueerd en waar nodig tussentijds bijgesteld.

De bevindingen aan het einde van het schooljaar verwerken we in het nieuwe jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het schoolondersteuningsprofiel beschrijft Basisschool De Zjwiek de inhoud, de kwaliteit en haar ambities op het niveau van de basisondersteuning en de extra ondersteuning. Daarnaast formuleert de school haar mogelijkheden en haar grenzen bij het aanbieden van een passend ondersteuningsarrangement.

De cyclus van het Handelingsgericht werken (HGW) is de basis voor de zorgstructuur van de school. Onze leerlingenzorg is vooral gericht op niveau 1 t/m 4 van het cascademodel; van basiszorg (niveau 1) naar basis plus extra extern (niveau 4).

Leerlingen die vallen onder niveau 5 hebben de specifieke zorg nodig van het SBO of het SO.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	-
 Intern begeleider	8
 Onderwijsassistent	16

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een positieve groepsvorming en groepsdynamiek zorgt voor een positieve werksfeer en veilige leeromgeving.

Aan het begin van het schooljaar starten we met de gouden weken, waarin hier veel aandacht voor is. We stellen, samen met de leerlingen, positieve klassenregels op. We bespreken hoe we met elkaar om willen gaan, maar ook hoe we om gaan met ongewenst gedrag. Zo leren leerlingen en leerkrachten onderling hoe ze elkaar constructief aan kunnen spreken.

We doorlopen samen met onze leerlingen de groepsfases, waarbij er veel aandacht is voor evaluatie. Gedurende het schooljaar wordt hier opnieuw aandacht aan besteed tijdens de zilveren weken (na iedere vakantie).

In preventieve aanbod werken we o.a. met Kinderen en sociale talenten en wordt er gebruik gemaakt van andere bronnen.

We hanteren een pestprotocol wat als leidraad dien bij de aanpak van pestproblematiek op Basisschool de Zjwiek. Hierbij maken we onderscheid tussen incidenteel en structureel pesten. In beide situaties volgen we een vast stappenplan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst). Twee maal per jaar vullen de leerkrachten SCOL in en worden de gegevens geïnterpreteerd. De SCOL is een programma waarmee inzicht wordt verkregen in de ontwikkeling van de sociale competentie van de leerlingen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen de lijst ook in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	R. Beursgens	
vertrouwenspersoon	R. Beursgens	r.beursgens@spolt.nl
vertrouwenspersoon	M. Steegs	m.steegs@spolt.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders vertrouwen hun kostbaarste bezit aan de school toe. Alleen al daarom is investeren in een goed contact tussen ouders en school voor ons belangrijk. Educatief partnerschap begint met het verhelderen van wederzijdse verwachtingen: wie doet wat en wie is verantwoordelijk? Directeur en leerkrachten investeren in goede communicatie en informatie met ouders over het leren, werken en leven van hun kind op school. Wij zien ouders als educatieve partners.

Zijn er vragen of opmerkingen over de gang van zaken op school, dan horen we het graag!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Gesprekkencyclus: wij voeren ouder - kind gesprekken.
- Wekelijks verspreiden wij het Zjwieknieuws (via Ouderportaal)
- Wij maken gebruik van een digitaal ouderportaal: Ouderportaal, hier kunnen ouders contact opnemen met de groepsleerkrachten en wordt er informatie per groep verstrekt.
- Mijnrapportfolio: het digitaal portfolio van ieder kind, hierin is een totaalbeeld van de ontwikkeling van het kind zichtbaar.

Klachtenregeling

Het is in ieders belang dat klachten, van welke aard dan ook, op een bevredigende manier worden opgelost.

Uw ongenoegen kan betrekking hebben op leerkrachten, directie, ondersteunend personeel, leerlingen of ouders.

Ook kan het zijn dat er klachten ontstaan over de kwaliteit van de dienstverlening, het onderwijs of de schoolorganisatie. Alvorens u ervoor kiest om de onderstaande procedure van de klachtenregeling te volgen, willen wij u adviseren om eerst het gesprek aan te gaan met degene die de klacht direct aangaat.

In de praktijk van alledag blijkt dat meestal te leiden tot een bevredigende oplossing voor alle betrokkenen.

Als een gesprek met de leerkracht van uw kind(eren) niet leidt tot een oplossing, dan kunt u in overleg met de directie van de basisschool naar een oplossing zoeken.

Wordt de klacht of het ongenoegen ook daar niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u onderstaande procedure volgen:

1. Contact opnemen met het bestuursbureau om uw klacht te bespreken: De heer G. Zeegers, College van bestuur SPOLT, telefoon 0475 550449.
2. Uw klacht voorleggen aan de onafhankelijk, externe vertrouwenspersonen van SPOLT:

Mevrouw Coene, telefoon 0475 58 26 50.

De heer Henri Duisters, 06 51 14 12 53

SPOLT is aangesloten bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie. Hiertoe kunt u zich wenden als u vindt dat uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost.

Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs) Postbus 82324 2508 EH Den Haag T. 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur) E. info@gcbo.nl Meer informatie over de verdere procedure van de klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Klachten.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Driehoeksgesprekken met ouders en kinderen

Ouders spelen een belangrijke rol bij alle vieringen en feesten. Zij organiseren en helpen bij de voorbereidingen en uitvoering.

Wij betrekken ouders actief bij het onderwijsleerproces van hun kind(eren). Dat kan thuis, maar ook op school. Om dit te stimuleren verzorgen de leerkrachten workshops voor ouders en zijn er ouder-kindgesprekken. Deze driehoeksgesprekken (ouder-kind-leerkracht) zijn een uitwisseling en samenspraak over de ontwikkeling van het kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Andere activiteiten
- Carnaval
- Koningsspelen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Eigen bijdrage schoolreis en schoolkamp.

Ouderbijdrage is vrijwillig.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, is dat natuurlijk heel vervelend. Voor de leerkrachten is het fijn dat wanneer uw kind ziek is u dit even aangeeft via Ouderportaal. Mocht dit niet lukken belt u dan even vóór aanvang van de school. Dan weten de leerkrachten waar uw kind is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen door een aanvraagformulier bijzonder verlof te halen bij de directie. u kunt ook een formulier digitaal invullen. Uw aanvraag zal getoetst worden aan het wettelijk kader leerplichtwet.

4.4 Toelatingsbeleid

Procedure aanmelding en inschrijving

Bij de procedure rondom aanmelding en inschrijving moeten scholen voldoen aan de regelgeving rondom passend onderwijs in verband met de zogenoemde zorgplicht. Daarnaast dient er gewerkt te worden volgens de wet- en regelgeving op de privacy (AVG). Het is de plicht van de school als een leerling wordt aangemeld om een beeld te vormen over of de school kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Vervolgens betekent zorgplicht dat als dat niet het geval is de school in samenwerking met het samenwerkingsverband ouders ondersteunt bij het vinden van een passende school voor het kind.

Om te voldoen aan de wet- en regelgeving op de privacy mag er niet meer informatie gevraagd worden dan op dat moment nodig is in het proces. Daarnaast moet ervoor zorg gedragen worden dat ouders informatie op een veilige manier aanleveren aan de school, afhankelijk van de inhoud van de gegevens. De aanpak die visueel staat beschreven op onze website, zorgt daarvoor.

Het aanmeldformulier mag aangeleverd worden door het persoonlijk af te geven op school, per post naar school te sturen, of te scannen en vervolgens te mailen naar school.

Het intakeformulier wordt samen met ouders/ verzorgers ingevuld, of mag persoonlijk worden afgegeven op school in een gesloten enveloppe of per post (met toevoeging vertrouwelijk). Ouders ontvangen na verzenden van het contactformulier een bevestiging en een korte uitleg over de procedure.

4.5 AVG

Respect voor privacy is voor SPOLT een belangrijk uitgangspunt. SPOLT zal uw persoonsgegevens uitsluitend verwerken in overeenstemming met ons privacybeleid en conform de geldende privacywetgeving. In onze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij dat doen. Indien u uw persoonsgegevens aan ons verstrekt voor aanmelding van een leerling dan informeren wij u vooraf hoe wij met deze persoonsgegevens omgaan. Dat is uitgewerkt in het AVG informatieblad aanmelding voor ouders en verzorgers. Indien u uw persoonsgegevens aan ons verstrekt voor een vacature dan informeren wij u eveneens vooraf hoe wij met deze persoonsgegevens omgaan. Dat is uitgewerkt in het informatieblad voor medewerkers en sollicitanten. U vindt de genoemde documenten op: <https://www.spolt.nl/Privacy>.

Inmiddels hebben wij een functionaris gegevensbescherming van Het Privacy Huys gecontracteerd die erop toeziet dat wij ons houden aan de privacyregels van de AVG. Indien u vragen heeft over de privacy van uw persoonsgegevens bij ons, zijn wij bereikbaar per email op privacy@spolt.nl of telefonisch op (0475) 55 04 49.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerkrachten formuleren aan het begin van ieder schooljaar hun doelstellingen van zijn of haar groep. Het zijn positief en ambitieuze didactische en pedagogische doelen. De leerkracht stelt zelf zijn plan van aanpak op en bespreekt dit met het directieteam.

Halverwege het schooljaar, na de cito middentoetsen, vindt er een tussenevaluatie plaats. De tussenopbrengsten worden tijdens een teambijeenkomst besproken. Op basis van de resultaten wordt het plan voortgezet of bijgesteld. De ambitieuze doelstellingen blijven tot het eind van het schooljaar ongewijzigd.

Basisschool de Zjwiek hecht veel waarde aan de kwaliteit van onderwijs. Interne en externe audits vormen een belangrijk onderdeel van de kwaliteitszorg. Leerkrachten kijken bij elkaar in de groepen, de directie voert regelmatig groepsbezoeken uit. Tot slot nodigen wij ook externe deskundigen uit om ons te voorzien van feedback op de kwaliteit van onderwijs.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

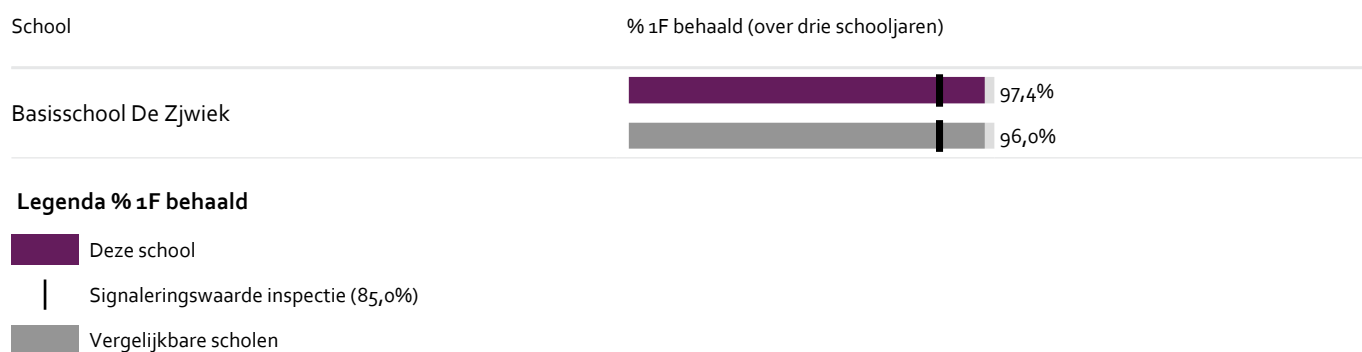
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

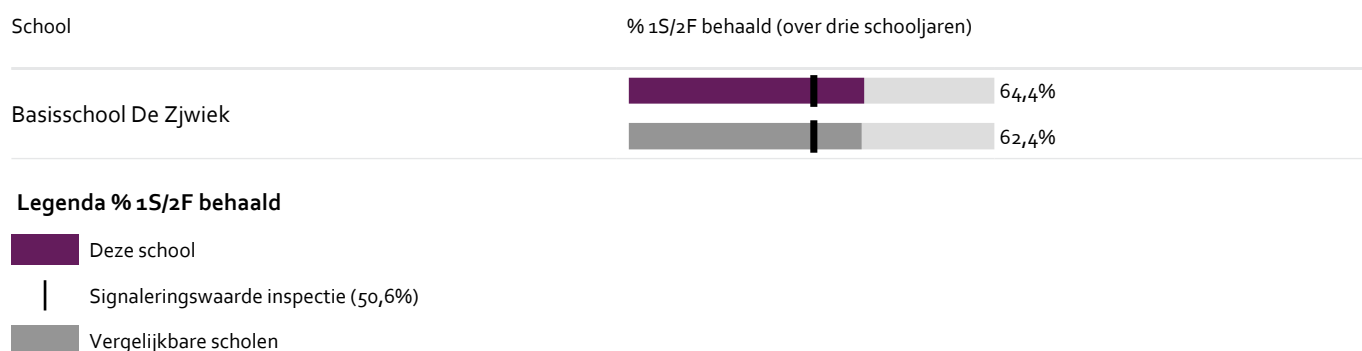
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

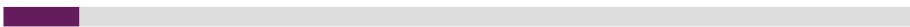


5.3 Schooladviezen

Na de basisschool gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele scholen. Wij proberen hen en u bij die keuze te helpen. Dat gebeurt op verschillende manieren. We willen alle kinderen zo individueel mogelijk begeleiden. Bij ons advies maken we gebruik van de toetsen

van het Cito-lvs, schoolvorderingen en leerlingkenmerken zoals werkhouding, motivatie, huiswerkattitude etc. De centrale eindtoets vindt in april plaats, wanneer de centrale eindtoets veel beter is gemaakt dan het gegeven advies, kan het advies worden heroverwogen. Tijdens een gesprek met u en uw kind wordt de definitieve schoolkeuze bepaald. U meldt uw kind uiteindelijk zelf aan bij de school voor Voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		8,3%
vmbo-k		11,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t		8,3%
vmbo-(g)t		22,2%
vmbo-(g)t / havo		2,8%
havo		16,7%
havo / vwo		8,3%
vwo		22,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Samenwerken

Communiceren

Sociale integratie en actief burgerschap. Alle scholen voor primair onderwijs hebben de opdracht om "sociale integratie en actief burgerschap vorm te geven in het onderwijs, want samenleven kun je leren. Wij proberen onze kinderen voor te bereiden op het functioneren in onze samenleving. Actief

burgerschap heeft vooral te maken met respect voor anderen en de wijze waarop wij met elkaar omgaan. De school is de plek waar kinderen leren omgaan met verschillen en verantwoordelijkheid leren voelen en nemen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen onze algemene schoolvisie wordt expliciet stilgestaan bij de veiligheid van kinderen.

In de praktijk komt dit tot uiting door:

- Het actief inzetten van de gouden en zilveren weken om te zorgen voor een goede start van het schooljaar;
- Het toepassen en inzetten van sociale vaardigheden die preventief aangeboden worden (leerlijn Sociaal gedrag).
- We zoeken de actieve samenwerking op met het centrum voor jeugd en gezin. Dit om zoveel mogelijk preventief te werken.

De beleving van de leerlingen wordt in kaart gebracht door:

- SCOL; twee maal per jaar vullen leerkrachten de SCOL-lijsten in en vanaf groep 6 doen ook de leerlingen dat;
- We nemen volgens het wettelijke schema de enquêtes af t.a.v. de veiligheidsbeleving bij ouders en leerlingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:05	-
Dinsdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:05	-
Woensdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:05	-
Donderdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:05	-
Vrijdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:05	-

	Opvang
	Schooltijd

Donderdag: Groep 1 heeft les van maandag t/m donderdag.

Vrijdag: Leerlingen groep 2 t/m 4 hebben vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO 't Kroekestöpke](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [t Kroekestöpke](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2021	31 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	23 juli 2022	04 september 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Basisschool de Zjwiek	maandag t/m vrijdag	8.00-16.30 uur

De school is op schooldagen bereikbaar via telefoonnummer 0475-491864 of via info@zjwiek.nl.

