De Monchyschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

4.5 Privacy en toestemming

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom op de Monchyschool!

In deze schoolgids geven we aan wie wij zijn en waar wij voor staan. De gids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Heeft u vragen? Mist u informatie? Neem contact met ons op. U bent van harte welkom.

Namens het team van de Monchyschool,

Milou van Wensen, directeur
Arnhem, september 2026

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Monchyschool
Lupinestraat 12
6841GD Arnhem

0263212674
http://www.monchyschool.nl
info.monchyschool@floresonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Milou van Wensen	**info.monchyschool@floresonderwijs.nl**

Milou werkt vier dagen; zij is aanwezig op maandag, woensdag en vrijdag. Daarnaast is zij op de dinsdag of donderdag aanwezig.

Schoolbestuur

Flores Onderwijs

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 8597

http://www.floresonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband 25-06 PO

Aantal leerlingen

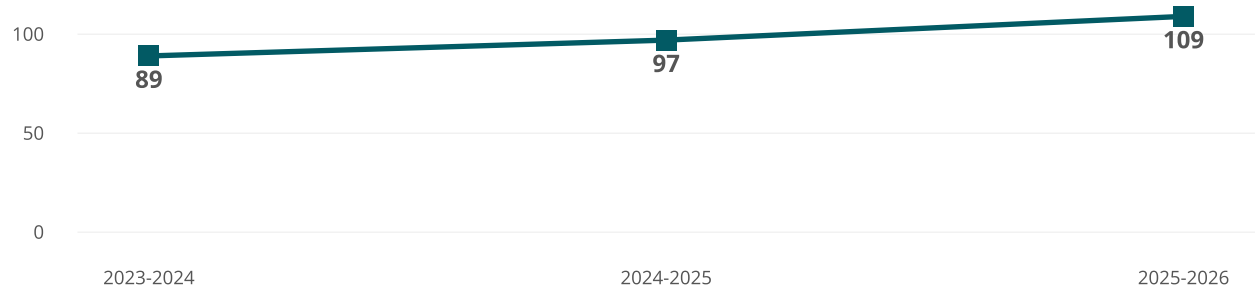
2025-2026

109

De Monchyschool staat in Malburgen-West. Op 1 september 2026 hebben wij iets meer dan 110 leerlingen. Dit maakt dat we een kleine, open school zijn. We kennen elkaar allemaal en er is aandacht voor elk kind.

Ons motto is "Ieder kind kan alles leren". Dit motto daagt ons iedere dag uit om aan te sluiten bij wat de kinderen kunnen en ze successen te laten ervaren. We geven goed onderwijs en we zien daarbij ieder kind.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Goed onderwijs!

Plezier in leren

Samen

Respectvol en open

Verbinding

Missie en visie

Ons uitgangspunt is 'Ieder kind kan alles leren'. Daarmee dagen we de kinderen en onszelf elke dag uit, op een positieve manier, omdat we geloven in de kinderen. We gaan respectvol met elkaar om, we zijn nieuwsgierig (ook naar elkaar) en we werken samen om het beste in ieder kind naar boven te halen.

We doen het samen: samen kom je verder dan alleen. Kinderen leren samenwerken. Het team leert samen door steeds weer te bespreken wat goed gaat en wat beter kan. Samen met ouders ontwikkelen de kinderen zich het beste. Leren doe je zelf én samen!

Omgaan met jezelf en de ander: elkaar helpen, om hulp durven vragen, grenzen en wensen aangeven, luisteren naar elkaar, jezelf presenteren, nieuwsgierig zijn en nieuwe ideeën delen, vasthouden aan je plannen of juist meebewegen waar nodig. Sociale vaardigheden helpen kinderen het beste uit zichzelf te halen en uit te groeien tot zelfstandige, gezonde en gelukkige volwassenen.

Taal is leven, leven is taal: om je te kunnen ontwikkelen is taal essentieel, om je kennis te vergroten, om respectvol met elkaar om te gaan, om jezelf beter te leren kennen.

Openheid: waar je open bent over wat je wilt leren, of waar je goed in bent, waar je hulp nodig hebt, daar is verbetering en ontwikkeling mogelijk. Daarom hebben we niet alleen een open houding naar elkaar, met ouders, als voorbeeld voor de kinderen, maar hebben we ook een transparant en open gebouw waar iedereen welkom is.

Identiteit

Openbaar Onderwijs

Iedereen is welkom
De openbare school staat open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Iedereen is welkom. Op onze openbare school respecteren wij elkaar en hebben wij aandacht voor de verschillen en overeenkomsten tussen de kinderen. Wij streven ernaar dat ieder kind, leerkracht en ouder zich thuis voelt, ongeacht de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Iedereen is benoembaar
Goede leerkrachten worden benoemd, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Wat van belang is, is dat leerkrachten kunnen en willen handelen volgens de uitgangspunten van het openbaar onderwijs.

Wederzijds respect
De openbare school houdt rekening met en gaat uit van wederzijds respect tussen kinderen, ouders en personeelsleden. Dit betekent niet dat alle ideeën getolereerd hoeven te worden.

Waarden en normen
De openbare school besteedt actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden. Daarnaast is er ook expliciet aandacht voor de democratische rechtstaat. Het openbaar onderwijs gaat uit van de beginselen van de democratische rechtstaat zoals vastgelegd in de (Grond-)wet en internationale verdragen.

Niet apart, maar samen
De pluriformiteit die onze samenleving kenmerkt, is terug te zien in de school. We werken eraan segregatie in zwarte en witte scholen tegen te gaan, dragen bij aan de integratie en stimuleren democratisch burgerschap. In het openbaar onderwijs leren kinderen van elkaar, door het actief verkennen van hun culturele, levensbeschouwelijke en economische achtergronden. De openbare school brengt verschillende opvattingen bij elkaar en leert kinderen op basis van gelijkwaardigheid de dialoog voeren. Niet om de ander te overtuigen van het eigen gelijk, maar om kritisch naar zichzelf en medeleerlingen te leren kijken. De openbare school leert kinderen waarnemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en handelen kunnen leiden en het leert hen vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen.

Levensbeschouwing en godsdienst
De openbare school biedt ruimte en gelegenheid voor het geven en volgen van levensbeschouwelijk vormingsonderwijs of godsdienstonderwijs. De invulling van dit onderwijs ligt bij externen zoals een kerkgenootschap of andere instellingen met een levensbeschouwelijke grondslag. Het aanbieden van godsdienst- of vormingsonderwijs laat respect voor elkaar zien. Het openbaar onderwijs is niet alleen voor iedereen toegankelijk, maar heeft ook een actief pluriforme opdracht. Dit betekent dat het openbaar onderwijs bijdraagt ‘aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving’. In tegenstelling tot het bijzonder onderwijs neemt het openbaar onderwijs niet één levensbeschouwing als vertrekpunt, maar biedt ruimte voor diversiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Voorbereidend lezen	2 u 00 min	4 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min
SEO	1 u 00 min	1 u 00 min
Voorbereidend rekenen	2 u 00 min	4 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min
Motoriek buiten	3 u 00 min	3 u 00 min
Voorlezen, luisteren naar verhalen	2 u 30 min	2 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 40 min	6 u 40 min	6 u 40 min	6 u 40 min	6 u 40 min	6 u 50 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Schrijven	1 u 40 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociaal Emotionele Ontwikkel lessen	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Dit zijn alleen richtlijnen voor ons rooster. Wij stemmen ons aanbod af op de onderwijsbehoeften van de kinderen en van de groep. Van daaruit maken wij keuzes die wij vinden passen bij de groep.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Rolstoeltoegankelijk (lift en invalide wc)
- Praktijk voor logopedie
- Dagopvang en een peutergroep (SKAR)
- Naschoolse opvang (SKAR)
- Consultatiebureau (JGZ)



2.2 Het team

Het team van De Monchyschool is een enthousiast, divers team waarbij alle leeftijden zijn vertegenwoordigd.

Het team bestaat uit leerkrachten, een onderwijsassistente, vier vakleerkrachten (bewegingsonderwijs, muziek, drama en dans), een conciërge, een administratief medewerker, een brugfunctionaris, een jongerenwerker, twee vrijwilligers voor taalondersteuning in groep 1-2, een vrijwilliger voor digitale ondersteuning, een vrijwilliger als gastvrouw, een kwaliteitscoördinator en een directeur.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Drama

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof wordt verleend conform de CAO voor Primair Onderwijs.

Vervanging wordt aangevraagd via Flores Onderwijs, waar gewerkt wordt met een vaste pool invalleerkrachten voor kortere perioden en een bestand aan mogelijke invallers voor langere perioden. Als er geen vervanging is, proberen we een oplossing te zoeken met eigen leerkrachten. Soms wordt een groep opgedeeld, en draaien de kinderen een dag mee in een andere groep. Bij uitzondering kunnen we de afwezigheid van de eigen leerkracht niet oplossen en moeten we ouders/verzorgers laten weten dat het kind die dag thuis is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *SKAR*.

In schooljaar 2026-2027 staat de samenwerking met de peuteropvang hoog op de agenda. Hoe beter we afstemmen met de peuteropvang, en natuurlijk ook met ouders/verzorgers en het consultatiebureau, hoe beter we er samen voor kunnen zorgen dat de jonge kinderen zich goed ontwikkelen en wij daar op een juiste manier op aansluiten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan 2020-2027 staat beschreven waar wij voor staan, hoe wij onderwijskwaliteit verhogen en monitoren, hoe wij zorgen voor ieders professionalisering. Ook zijn de verbetertrajecten beschreven in het schoolplan.

Uit het schoolplan wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar het jaarplan opgesteld. Vier keer per jaar wordt het jaarplan geëvalueerd. De uitkomsten daarvan worden gebruikt bij het opstellen van het nieuwe jaarplan. Zo werken we cyclisch en planmatig aan goed onderwijs!

Onze jaarplandoelen voor 2026-2027;
1) Wij versterken en vergroten onze didactische vaardigheden lezen, spellen en rekenen.
2) Wij verhogen het leesplezier van alle kinderen.
3) Wij creëren een veilig pedagogisch klimaat en zetten hierbij onze traumasensitieve bril op.
4) Wij werken volgens de zeven uitgangspunten van Handelings Gericht Werken.
5) Wij maken een keuze die richtinggevend is voor ons thematisch onderwijs en hebben een implementatieplan gemaakt.
6) Wij creëren een professionele cultuur.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen worden bereikt door

Op De Monchyschool werken we steeds met een schoolplan (voor vier jaar). Het schoolplan van 2020 - 2024 is verlengd. We werken ook ieder jaar met een jaarplan (per schooljaar). De belangrijkste
punten uit het schoolplan vormen de basis voor de doelen van ieder jaarplan. Aan het eind van elk schooljaar kijken we terug: wat is er goed gegaan, wat kan beter en wat hebben we geleerd? Dat leggen we vast in een jaarverslag. Op basis daarvan maken we nieuwe doelen voor het volgende schooljaar. Zo bouwen we stap voor stap verder aan beter onderwijs.
Vanaf augustus 2026 starten we met het nieuwe jaarplan 2026-2027. Daarbij staan drie vakgebieden centraal: lezen, rekenen en spelling.

Alles wat we doen, rust op een stevig fundament: een professionele cultuur, waarin leerkrachten samen leren, elkaar helpen en steeds werken aan verbetering.
We kijken niet alleen aan het einde van het jaar naar de resultaten. Ook tussendoor meten we de voortgang:
na 90 dagen,
na 180 dagen,
en na 270 dagen.
Op die momenten laten de leer en ontwikkelteams aan het hele team zien wat er bereikt is. Zo houden we
samen goed zicht op de ontwikkelingen.
Alle resultaten en bevindingen komen terecht in een schoolrapportage. Die geeft ons inzicht in de effecten van ons werk en vormt de basis om telkens weer een koppeling te maken met het jaarplan en de meerjarige schooldoelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning

We geloven in een stevige basis voor alle leerlingen. Er worden sterke klassikale lessen gegeven waar alle leerlingen aan mee doen. Iedere school biedt leerlingen ondersteuning. Wij bieden ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben, bijvoorbeeld wanneer er sprake is van leerachterstanden, een ontwikkelingsvoorsprong, dyslexie of ondersteuning voor sociaal emotionele vaardigheden. De hulp die iedere school kan bieden heet basisondersteuning. Dit wordt ook wel lichte ondersteuning genoemd. Soms is dit individueel, soms in de klas of in een apart groepje. De desbetreffende leerkracht heeft hierin de regie. De kwaliteitscoördinator (KC) kijkt en denkt mee indien nodig. Deze ondersteuning wordt altijd met de ouder besproken, bijvoorbeeld tijdens een oudergesprek.

De leerlingen van de Monchyschool zijn in jaargroepen ingedeeld volgens het leerstofjaarklassensysteem. De gemiddelde groepsgrootte is 18 leerlingen per groep. In het schooljaar 2026-2027 is er aandacht voor de wijze waarop de ontwikkeling en ondersteuning van de leerlingen gemonitord wordt. De Monchyschool hanteert vijf ondersteuningsniveaus.

Handelingsgericht werken (HGW)

Op Monchyschool werken wij op handelingsgericht wijze. Handelingsgericht werken (HGW) is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het vormt de basis van de pedagogische en didactische aanpak Monchyschool. HGW draagt bij aan een professioneel en positief werkklimaat en een constructieve communicatie tussen collega's onderling en met leerlingen en hun ouders. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert.

HGW is een werkwijze waarbij onderwijsprofessionals (leerkrachten, kwaliteitscoördinatoren en schoolleiders) en deskundigen in en om de school handelen volgens zeven, samenhangende, uitgangspunten:

1. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW cyclus en worden SMART geformuleerd.

2. Afstemming en wisselwerking tussen leerling en zijn omgeving: de groep, de leraar, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat de leerling nodig heeft.

3. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen.

4. De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.

5. Positieve aspecten zijn van groot belang. Het gaat hierbij niet alleen om de positieve aspecten van de leerling, maar ook van de leraar, de groep, de school en de ouders.

6. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.

7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer het gedaan wordt.

(Bron: HGW, samenwerken aan schoolsucces, Pameijer, 2017)

We maken onderscheid in vijf verschillende ondersteuningsniveaus in elke groep

Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning door de leerkracht

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders zo snel mogelijk betrokken. De KC´er wordt betrokken indien nodig.

We maken gebruik van overdrachtsgesprekken waarin we het gedifferentieerd onderwijsaanbod beschrijven voor de gehele groep. De KC'er volgt de ontwikkeling van de groepen en maakt trendanalyses om ontwikkelingen op schoolniveau te signaleren en aan te sturen. Twee keer per jaar vinden er onder leiding van de KC'er groepsbesprekingen plaats. Aan het eind van het jaar vindt er een overdrachtsbespreking plaats onder leiding van de KC'er. Monitoring vindt plaats door de directeur en de KC'er.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep

De leerkracht bespreekt met u hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk onderwijs op maat worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas. De extra ondersteuning in de groep wordt afgestemd tijdens de groepsbesprekingen met de KC'er. De leerkracht beschrijft op de groepskaart (ParnaSsys) wat de onderwijsdoelen voor het leerling zijn en hoe ze bereikt gaan worden. Deze doelen bespreekt de leerkracht met de leerling en met de ouder(s)/verzorger(s).

Ondersteuningsniveau 3: Extra zorg op schoolniveau door interne deskundigen.

Als het onderwijs op maat van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de KC´er mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsassistent ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door een specifieke aanpak of gerichte interventie tijdens een extra overleg met de KC'er. Vanuit dit overleg wordt er gekeken naar passende hulp en ondersteuning. Hierbij valt o.a. te denken aan de inzet van de gedragsspecialist, coördinator sociale veiligheid, rekenspecialist, taalspecialist of specialist begaafdheid. Uiteraard gaat dit in nauw overleg met de ouder(s)/verzorger(s) van het kind.

Ondersteuningsniveau 4: Het raadplegen van externe deskundigen.

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het MDO-team (Multidisciplinair Overleg) van de school. Hierbij zijn de directeur, KC´er, leerkracht en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan, zoals een schoolmaatschappelijk werker. Ouders/verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg. De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijs- of ondersteuningsarrangement (bijvoorbeeld van Kentalis)

Ondersteuningsniveau 5: Plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs
Als het voor het welzijn van het kind niet meer verantwoord is om op een reguliere basisschool te blijven, en/of het veilige ontwikkelklimaat voor de groep onder druk komt te staan, kan een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd worden. Hierna volgt een plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). Het Samenwerkingsverband Passend Wijs speelt hierin een grote rol.

Hoorrecht van leerlingen
Onze school vindt de stem van leerlingen belangrijk. Via het hoorrecht krijgen leerlingen de kans om hun mening te geven over zaken die hun schooltijd direct beïnvloeden. Bijvoorbeeld bij belangrijke besluiten over het onderwijsbeleid, de schoolregels en de veiligheid op school. Leerlingen worden gehoord via de kinderraad, groepsgesprekken en kindgesprekken. De input van leerlingen wordt meegenomen in de besluitvorming van de directie en het team.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- EDI coach

De specialisten zorgen ervoor dat alle leerkrachten gevoed worden met informatie en inzichten.

De EDI coach begeleid de leerkrachten in het geven van lessen met een goede expliciete directe instructie (EDI). Twee keer per jaar gaat zij op klassenbezoeken en voert waarderende feedbackgesprekken met de leerkrachten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Onze kwaliteitscoördinator heeft veel kennis en ervaring op dit gebied. Zij ondersteunt de leerkrachten hierin en helpt vanuit haar eigen netwerk extra expertise de school in (als dat nodig is).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Onze kwaliteitscoördinator heeft veel kennis op dit aandachtsgebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

- Vakleerkracht expressie

Onze vakleerkrachten bewegingsonderwijs en expressie maken onderdeel uit van het team. Zij hebben veel kennis en ervaring, en voeden daarmee het team. Op basis van alles wat zij weten en kunnen, geven zij bewegingsonderwijs/drama op hoog niveau, waarbij de kinderen uitgedaagd worden net een stapje extra te zetten, zodat ze motorisch steeds vaardiger worden en meer zelfvertrouwen ontwikkelen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn vijf teamleden gekwalificeerd als BHV'ers.

Ieder jaar volgen de BHV'ers scholing. Door deze jaarlijkse scholing zijn zij op de hoogte van de laatste inzichten, en blijven zij voldoende oefenen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- De specialist op het gebied van rekenen heeft een stevige plaats in onze organisatie en ons onderwijs gekregen die leerteams, en leerkrachten individueel, begeleiden. Daarnaast bewaakt zij, samen met het ontwikkelteam, de doorgaande lijn voor hun (vak)gebied op onze school.
- Verhoging effectiviteit en kwaliteit van tekstbegrip door thematisch onderwijs (vakintegratie).
- Voortzetting van de afstemming met de voorschoolse periode voor een soepele overgang naar de basisschool.
- Voortzetting van de afstemming met het VO voor een soepele overgang naar de middelbare school. We hebben hiervoor een eigen aanbod PO-VO ontwikkeld, samen met Rijnstad, AM Support en stichting PAS.
- Allerlei momenten met ouders/verzorgers om hen zo direct mogelijk te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind(eren). En te ondersteunen in wat zij thuis kunnen doen ter ondersteuning van dit proces.

Inbreng en invloed van leerlingen

De school heeft een kinderraad. Deze kinderraad komt zes keer per jaar bij elkaar. Tijdens deze vergaderingen komt het onderwijsaanbod geregeld aan de orde.

Wanneer er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld voor een leerling krijgt de leerling altijd hoorrecht. Dit gebeurt aan de hand van een gesprek tussen leerling en leerkracht. Tijdens dit gesprek worden er gerichte vragen gesteld over het welbevinden, de ondersteuning en de toekomst.

Extra informatie

Alle kinderen krijgen de ondersteuning die nodig is binnen de mogelijkheden van de school. Door de kinderen goed te volgen in hun ontwikkeling zorgen we voor passend aanbod. We realiseren ondersteuning die aansluit bij de verschillende onderwijsbehoeftes van kinderen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Monchyschool werken wij met de methode KiVa. Deze methode zorgt voor ondersteuning van de sociaal emotionele ontwikkeling en bevat ook een preventief anti-pest programma. KiVa is de enige aanpak waarvan wetenschappelijk bewezen is dat het werkt! Jaarlijks komt het onderwerp plagen en pesten meerdere malen terug in het onderwijsprogramma van elke groep.

Onze school kent heldere gedragsregels. Deze regels hangen in de groepen en is gebaseerd op de KiVa regels. De regels worden meerdere malen per jaar met de kinderen besproken. Door de hele school staat dezelfde regel in dezelfde periode centraal. Het gesprek hierover werkt preventief.
De groep maakt in de eerste week van het schooljaar hun eigen groepsregels. Dit bedenken de leerlingen uit de groep met elkaar. Deze groepsregels worden herhaaldelijk besproken met de kinderen.

Als er iets speelt in een groep, dan pakken we de regels erbij en lossen we de situatie op samen met de kinderen. Afhankelijk van de situatie lichten we ouders in of nodigen we hen uit voor gesprekken om vanuit gezamenlijkheid het probleem op te lossen.

Ook het bespreken van onderwerpen als gevoelens, zelfvertrouwen, groepsvorming en social media dragen bij aan het voorkomen van pesten.

In de kinderraad staat sociale veiligheid bij ieder overleg op de agenda. We bespreken knelpunten en zorgen voor oplossingen.

We doen mee met de landelijke 'Week tegen het pesten' en 'De dag tegen pesten', zodat we als school aan iedereen het belang van respectvol omgaan met elkaar uitdragen.

Kinderen geven zelf aan dat respectvol omgaan met elkaar beter gaat als ze elkaar beter kennen. Gelukkig zijn we een kleine school en kennen alle kinderen elkaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via BVPO.
We monitoren de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. Dit doen de leerkrachten door twee keer per jaar lijsten in te vullen. Wij gebruiken hiervoor de monitoring van KiVa. Dit geeft de leerkrachten goede handvatten voor de juiste aanpak in de klas.

Eens per jaar scoren de kinderen vanaf groep 3 tm 8 hun eigen veiligheidsbeleving, door het invullen van de KiVa-monitor.

Alle uitslagen worden twee keer per jaar besproken in het team en samen stellen we vervolgacties vast. We stellen tevens op basis van de opbrengsten vast welk onderdeel op schoolniveau centraal komt te staan, zodat we steeds beter met elkaar een gezamenlijke aanpak en gezamenlijke taal ontwikkelen.

Daarnaast maakt de veiligheidsbeleving onderdeel uit van de tweejaarlijkse tevredenheidspeiling bij de leerlingen. We gebruiken hiervoor de peiling van Vensters. Ook deze uitslagen worden met alle betrokkenen besproken; aandachtspunten worden vastgesteld en de daaraan verbonden acties ter verbetering.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Felix	**karin.felix@floresonderwijs.nl**
Anti-pestcoördinator	Mevr. Huibers	**anja.huibers@floresonderwijs.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Felix	**karin.felix@floresonderwijs.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Huibers	**anja.huibers@floresonderwijs.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen

We waarderen de betrokkenheid van ouders en verzorgers. Hoe beter ouders/verzorgers en school samen optrekken, hoe beter we het doen voor alle kinderen. Ouders zijn van harte welkom op school!

De ouders van groep 1 t/m 4 mogen mee naar binnen om hun kinderen te brengen en de ouders van de kinderen van groep 1 /2 halen hun kinderen ook op als de school is afgelopen. De ouders van groep 5 t/m 8 mogen de eerste week na de vakanties. Alle leerkrachten lopen aan het eind van de dag mee met hun groep naar buiten.
Een keer per jaar organiseren wij 'een kijkje in de klas'. Ouders mogen dan het eerste half uur van de dag meekijken in de klas. Deze data staan vermeld op de jaarkalender. De jaarkalender krijgt iedereen aan het begin van het schooljaar op papier mee.

Betrokken ouders hebben een positieve invloed op alles wat er op school gebeurt. En op de ontwikkeling van ieder kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
We organiseren ouderavonden, informatie-momenten die aansluiten bij haal- en brengmomenten, ouder-kind-workshops, activiteiten voor ouders en kinderen. Ouders ontvangen iedere maand een nieuwsbrief. Hierin staat informatie over activiteiten op school, nieuws vanuit de wijk, verjaardagen van kinderen etc. Deze nieuwsbrieven en andere brieven worden verstuurd vanuit de directie. Ouders ontvangen de brieven via Social Schools.

Daarnaast ontvangen ouders/verzorgers van de leerkracht van de groep van hun kind ook klasseninformatie, foto's, afspraken over huiswerk etc. Deze klasseninformatie wordt verstuurd via Social Schools.

Voor alle ouders/verzorgers zijn er drie keer per jaar 10-minutengesprekken: in september, februari en juni. Uw kind krijgt het rapport in februari en juni. Vanaf groep 4 zijn de kinderen bij alle drie de gesprekken. Wij noemen deze gesprekken driehoeksgesprekken. U mag altijd tussendoor om een gesprek vragen. En ook wij kunnen u tussentijds uitnodigen voor een gesprek.

Advies voortgezet onderwijs:

- ouders en kinderen van groep 7 krijgen in juni een voorlopig schooladvies.
- ouders en kinderen van groep 8 krijgen in januari een schooladvies, voorafgaand aan de Doorstroomtoets. Na de Doorstroomtoets wordt het definitieve schooladvies gegeven.

Als er iets is met uw kind dat we met u willen bespreken, wachten we niet tot de 10-minutengesprekken, maar wordt u uitgenodigd voor een gesprek na schooltijd.

Klachtenregeling

Bent u ontevreden of heeft u een klacht? Laat het ons weten! Want alleen als we het weten, kunnen we ermee aan de slag. We vragen u de situatie te bespreken met de persoon die erover gaat. Heeft u een klacht met betrekking tot de klas, bespreek het eerst met de leerkracht. Komt u er niet uit, of gaat het over de hele school, dan kunt u altijd bij de directeur terecht.

Verlopen de gesprekken niet naar wens of komen we er samen onvoldoende uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon of de klachtenfunctionaris. Daar kunt u uw klacht bespreken en samen vervolgstappen zetten.

De klachtenregeling is opgenomen als bijlage in deze schoolgids.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Ouders worden gevraagd deel te nemen aan Medezeggenschapsraad en de Ouderraad.
Alle ouders worden uitgenodigd voor ouderavonden, informatie bijeenkomsten en oudergesprekken.

Ouders worden geïnformeerd over het activiteitenaanbod in Kindcentrum de Spil en in de wijk.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Sportdag

Er zijn geen overige schoolkosten.
Ieder jaar worden de inkomsten en de uitgaven vanuit de ouderbijdrage verantwoord naar alle ouders/verzorgers.

De vrijwillige ouderbijdrage is **vrijwillig**. Ouders/verzorgers mogen zelf de hoogte van het bedrag bepalen tussen de 1 en 25 euro. Vanzelfsprekend doen alle kinderen mee met alle activiteiten, ook als hun ouders/verzorgers niet (kunnen) betalen. Ouders/verzorgers die niet (kunnen) betalen, worden nooit daarop aangesproken.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
U kunt uw kind ziek melden door

- ons te bellen: voor 08.15 uur naar nummer 026-3212674 of 0682482218
- ons een appje te sturen: voor 08.15 uur naar nummer 06-82482218

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Extra verlof aanvragen moet altijd door het invullen van een formulier. Dit formulier kunt u krijgen bij de leerkracht of bij de directeur. De directeur beoordeelt of u wel of geen extra verlof krijgt. U krijgt altijd het formulier terug met het besluit erop.

Voor het bezoek aan huisarts, tandarts of ziekenhuis hoeft u geen formulier in te vullen.
Laat dit wel tijdig aan de leerkracht van uw kind weten.

4.4 Toelatingsbeleid

De Monchyschool is een openbare school en heeft geen wachtlijst. Ouders/verzorgers kunnen een rondleiding en kennismakingsgesprek aanvragen bij de directeur Milou van Wensen. Dit kunt u of telefonisch doen of via het volgende mailadres; info.monchyschool@floresonderwijs.nl
Voor de gehele toelatingsprocedure kunt u kijken op onze website.
Twijfelt u of heeft u vragen? Bel ons op om een afspraak te maken. In een gesprek kunnen we samen afwegen waar uw kind het beste tot ontwikkeling komt.

4.5 Privacy en toestemming

U bepaalt als ouder of uw kind op een foto of film mag staan. Als u uw kind inschrijft, krijgt u een toestemmingsformulier. U kunt daar precies op aangeven wat wel of niet mag. Want sommige ouders vinden het goed als hun kind in de Nieuwsbrief staat maar niet op Facebook bijvoorbeeld.

Mocht u van mening veranderen, dan kunt u dat bij ons aangeven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Dat doen wij ook.

Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en de vaardigheden van leerlingen in een vak in kaart brengen. Deze onafhankelijke toetsen hebben een landelijke normering en worden twee keer per jaar afgenomen: in het midden van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar.

- In groep 1-2 worden eigen ontwikkelde toetsen en Kleuter in Beeld gebruikt om aanbod te bepalen en de ontwikkeling van kinderen te monitoren.
- In de groepen 3 t/m 8 worden twee maal per jaar de Leerling in Beeld toetsen van CITO afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 wordt bij alle vakken ieder blok afgesloten met een methodegebonden toets. De gegevens van de methodegebonden toetsen worden direct gebruikt om de indeling in niveau groepen te maken en de lesinhoud vorm te geven. De Leerling in Beeld toetsen worden zowel op leerling-, leerkracht-, groeps-, als schoolniveau geanalyseerd.

De analyses van groep 1-8 worden in een schoolbespreking met alle leerkrachten, kwaliteitscoördinator en directeur besproken. De aandachtspunten en de verbeteracties die daarop aansluiten bepalen we samen. Vervolgens worden afspraken gemaakt in de groepsbespreking (gesprek tussen de leerkracht en de kwaliteitscoördinator en wordt er afgesproken hoe deze verbeteracties in de groep worden gerealiseerd). Tot slot volgt er een leerlingbespreking. Het gaat dan om leerlingen die een eigen leerlijn hebben en/of betrokken zijn bij een ondersteuningstraject.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Het beste uit ieder kind halen zodat hij/zij door kan stromen naar een passende plek op de middelbare school.

De eindtoetsscores worden ieder jaar geanalyseerd en leiden tot acties en interventies. Op deze manier blijven we onszelf verbeteren en kunnen we steeds beter aansluiten bij wat de kinderen op school nodig hebben.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
De Monchyschool		90,1%
		92,9%

Legenda %1F behaald

Deze school

Signaleringswaarde inspectie (85,0%)

Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
De Monchyschool		39,5%
		44,9%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (30,2%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Het krijgen van het schooladvies is voor ieder kind een belangrijk moment. Het kind krijgt aan het einde van groep 7 een voorlopig advies. In groep 8 volgt, in december, het schooladvies.

Dit advies baseren we op

1. De resultaten van lezen, spelling en rekenen. Resultaten in het dagelijks werk, de methodetoetsen en de Cito-toetsen
2. De werkhouding en de inzet van het kind
3. De motivatie van het kind

Het advies komt tot stand in overleg met de leerkrachten, de kwaliteitscoördinator en de directeur.

Met het advies in de hand kunnen de ouders/verzorgers hun kind inschrijven op de middelbare school. Er is één week waarin alle groep 8-kinderen zich aanmelden voor de middelbare school (laatste week van maart). Dit gaat digitaal via het ELK-systeem.

We raden ouders en kinderen van harte aan om in groep 7 en in groep 8 open dagen en minilessen te bezoeken, zodat ouders en kinderen op zoek gaan naar de best passende school.

Aan het begin van ieder schooljaar vindt voor groep 8 een informatie-avond plaats waarin we ouders vertellen welke stappen er in groep 8 gezet worden, welke verwachtingen we daarbij hebben van ouders en wat ouders van school mogen verwachten.

Onze school werkt samen met Rijnstad en AM Support; er is een jongerenwerker op school en er is huiswerkbegeleiding in wijkcentrum de Fresh. Zo kunnen de kinderen op een goede manier de stap naar de middelbare school zetten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	24,1%
vmbo-k	3,4%
vmbo-k / -(g)t	6,9%
vmbo-(g)t	13,8%
vmbo-(g)t / havo	34,5%
havo / vwo	3,4%
vwo	6,9%
onbekend	6,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Jezelf (kunnen) zijn

Respect en begrip voor elkaar

Communiceren: taal, taal, taal

Door het ontwikkelen van sociale vaardigheden vergroten de kinderen hun mogelijkheden zich te ontwikkelen tot zelfstandige, evenwichtige, sociale, gezonde en gelukkige volwassenen. Sociale vaardigheden leert ieder kind door te oefenen, door te doen en door er samen met de juf en de andere kinderen over te praten. Zowel het leren (kennis), ervaren (oefenen, doen) als de taal (praten en luisteren) zijn hierbij belangrijk.

We realiseren onderwijs in burgerschap (zie kwaliteitskaart). We sluiten aan bij de kerndoelen Mens en Samenleving 34, 35, 36, 38; Nederlands 1 en 2, Kunstzinnige oriëntatie 54, 55; bewegingsonderwijs 58.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij hebben gekozen voor de werkwijze volgens KiVa. Het team is getraind om met deze methode te werken.
We bespreken de voortgang tijdens studiemomenten: wat valt op? Waar zijn we trots op? Wat heeft extra aandacht nodig? Het KiVa-team en de kwaliteitscoördinator begeleidt het team hierin.

6 Schooltijden en opvang

- Onze school staat midden in Malburgen-West, in een prachtig modern gebouw: de Spil. In de Spil zijn we samen met De Pastoor van Arsschool, en de peutergroepen en kinderopvang van SKAR. Ook zal vanaf september 2024 het consultatiebureau spreekuren houden in de Spil: op donderdag (hele dag) en vrijdag (ochtend).
- Om de kinderen veilig naar binnen en buiten te laten gaan, beginnen en eindigen de beide scholen 10 minuten na elkaar. De vakanties zijn gelijktijdig. De opvang tussen de middag wordt door ons team opgevangen en is gratis voor de ouders.
- De kinderen hebben één vrije middag per week (de woensdag). Vrijdagmiddag gaan **alle** kinderen naar school, groep 1-8.
- Er zijn allerlei activiteiten en cursussen na schooltijd, waar kinderen zich voor in kunnen schrijven.
- De opvang voor en na school wordt geregeld van maandag tot en met vrijdag door SKAR. Hier zijn kosten aan verbonden.
- De SKAR heeft ook peutergroepen. We streven ernaar dat alle peuters hieraan deelnemen.
- Op maandagochtend en donderdagmorgen is er een Speelmorgen voor kinderen van 0 - 2 jaar.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:35 -	- 14:35	-
Dinsdag	-	08:35 -	- 14:35	-
Woensdag	-	08:35 - 12:35	-	-
Donderdag	-	08:35 -	- 14:35	-
Vrijdag	-	08:35 -	- 14:35	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKAR St. Kinderopvang Arnhem**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKAR**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

Studiedagen; op deze dagen werkt het lerarenteam aan hun professionalisering.
De kinderen zijn dan vrij.
16 september 2026
30 oktober 2026
12 januari 2027
4 februari 2027
30 maart 2027
21 juni 2027
16 juli 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Op hun werkdagen	na 15.00 uur
Kwaliteitscoördinator / ib'er	Dinsdag, woensdag, donderdag	8.00-16.30 uur
Directeur	Maandag, woensdag en vrijdag	8.00-16.30 uur

Heeft u een vraag? Wilt u iets kwijt?

- Laat de leerkracht van uw kind weten dat u iets wil bespreken. Het gesprek zal altijd **na** schooltijd plaatsvinden.
- U kunt uw vraag ook aan de kwaliteitscoördinator/ ib'er stellen. Zij kan ook onder schooltijd tijd voor u maken.
- U bent van harte welkom de directeur uw vraag te stellen, of iets te bespreken wat de school aangaat.

Vertrouwenspersoon voor de kinderen is juf Karin of juf Anja. Kinderen kunnen altijd bij hen terecht en bij hun eigen juf natuurlijk. Zij kunnen hun verhaal doen in vertrouwen over iets wat ze willen delen, een probleem op school of in de privé sfeer. De vertrouwenspersonen hebben hiervoor jaarlijks scholing.
Vertrouwenspersoon voor ouders: zie schoolgids onder tabblad ouders. Dit is centraal geregeld via ons bestuur Flores Onderwijs.