

# OBS De Klimop

2024 – 2025



**OBS De Klimop**  
Dokter van de Wouwstraat 39  
6031 HC Nederweert  
T: 0495 63 19 00  
E: [info@obsdeklimopnederweert.nl](mailto:info@obsdeklimopnederweert.nl)

Op onze basisschool bieden we kinderen op een eigentijdse manier onderwijs. Elke dag zetten wij ons in voor een fijne basisschooltijd voor uw kind, in een veilige omgeving en met een hoge mate van betrokkenheid.

De basisschool is een belangrijke periode in het leven van uw kind. In deze jaren wordt de basis gelegd waarop uw kind verder kan bouwen. Elke dag vertrouwt u uw kind toe aan onze school. Samen met u werken wij in deze jaren aan de opvoeding en ontwikkeling van uw kind.

## Wij zijn trots op onze school!

**Deze schoolgids helpt u kiezen of De Klimop de beste school is voor uw kind**

Een belangrijke keuze: welke school past het beste bij uw kind en bij u? In deze gids vertellen wij over de sfeer in onze school en over hoe wij ons onderwijs inrichten. Wat onze kernwaarden zijn bij alles wat wij doen en hoe u dat terugziet in de klassen en de ontwikkeling van uw kind. Ook vindt u feiten en cijfers over de resultaten van ons onderwijs en hoe wij eraan werken om de kwaliteit van onze school steeds te verbeteren. Tevens leest u wat wij van u als ouders verwachten.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming verleend aan de schoolgids.

**Wilt u met eigen ogen zien hoe wij werken?**

Kom dan gerust eens kijken op een schooldag. Wij laten u graag zien en ervaren op wat voor school uw kind terecht komt als u kiest voor De Klimop. Maak even een afspraak. U bent van harte welkom!

Graag tot ziens!

Team OBS De Klimop

Omdat wij bewust willen omgaan met onze omgeving, wordt deze gids niet op papier aangeboden. De schoolgids is te vinden op onze website: [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl).

Welkom bij OBS De Klimop .....	2
Inhoudsopgave .....	3
1. Onze school .....	5
Schoolgegevens .....	5
Locatie .....	5
Inrichting van onze school.....	5
2. Waar staan wij voor? .....	6
Missie.....	6
Visie .....	6
Kernwaarden .....	7
Identiteit.....	7
Sfeer op school .....	7
3. De organisatie van onze school.....	8
RBOB de Kempen .....	8
Schoolgrootte .....	8
Teamoverzicht.....	8
Indeling in leeftijdsgroepen.....	9
Onze visie op het onderwijs in groep 1-2.....	11
Onze visie op het onderwijs in groep 3-8.....	11
Bijzondere activiteiten.....	13
4. Zorg en aandacht voor uw kind(eren).....	14
De behoefte van iedere leerling staat voorop .....	14
Het leerlingvolgsysteem .....	15
Passend onderwijs door extra ondersteuning .....	16
Schoolondersteuningsprofiel (SOP).....	17
Voorbereid op de toekomst .....	17
Naar het voortgezet onderwijs.....	18
5. Het contact met ouders.....	19
Samen met ouders .....	19
Contactmomenten .....	19
Medezeggenschapsraad (MR/GMR) .....	19
Oudervereniging.....	20
Communicatie .....	21
6. De ontwikkeling van de kwaliteit van onze school.....	24

Kwaliteit team .....	25
Vervanging team .....	25
Samenwerking met externe partners.....	26
7. Schoolresultaten.....	27
Resultaten onderwijs.....	27
Inspectie .....	29
8. Algemene informatie.....	30
Schooltijden.....	30
Vakanties en vrije dagen .....	30
Leerplicht.....	30
Verlofregelingen.....	31
9. Praktische informatie .....	33
Aanmelding en inschrijven .....	33
Bibliotheek.....	33
Gezonde school en traktaties.....	33
Klachtenprocedure .....	34
Kledingvoorschriften .....	35
Mobiele telefoons .....	35
Onderwijs aan zieke leerlingen .....	35
Parkeren, te voet, fietsend of met de auto naar school .....	35
Privacybescherming .....	36
Rookvrij schoolterrein .....	37
Schorsing en verwijdering .....	37
Speelplaats gebruik .....	37
Sponsoring.....	37
Tropenrooster .....	38
Vervoer van leerlingen .....	38
Verzekering.....	39
Vrijwillige ouderbijdrage .....	39
Website .....	39
Ziekmelding .....	39
Bijlage 1: Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg (CJG) & GGD Jeugdgezondheidszorg.....	40
Bijlage 2: Inhoudsopgave algemene schoolgids RBOB de Kempen .....	41

# 1. Onze school


Basisschool de Klimop is de enige openbare school in Nederweert. Dit betekent dat wij open staan voor alle kinderen ongeacht de maatschappelijke, culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Dit maakt onze school tot een natuurlijke ontmoetingsplaats.

## Schoolgegevens

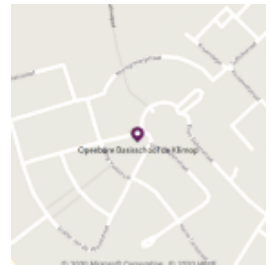
### Openbare basisschool De Klimop

 Dokter van de Wouwstraat 39  
6031 HC Nederweert

 0495-63 19 00

 [petervanmeurs@rbobdekempen.nl](mailto:petervanmeurs@rbobdekempen.nl)  
Locatiedirecteur:  
Peter van Meurs a.i.

 [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl)



## Locatie

Ons schoolgebouw is van 2000 en het ligt in de wijk Strateris-Oost en grenst aan de nieuwbouwwijk Hoebenakker. We zijn een integraal Kindcentrum samen met *IK-OOK* waardoor we aan ouders een compleet aanbod kunnen bieden (opvang en onderwijs) van 0 tot 12 jaar (VSO/BSO/peuterprogramma en kinderopvang). Hierbij streven we naar zoveel mogelijk afstemming. Wilt u meer informatie over de opvang van *IK-OOK*? Kijk dan op de website: [www.ik-ook.nu](http://www.ik-ook.nu) of maak een afspraak om te komen kijken. Telefoon: 06 40 19 12 50.



## Inrichting van onze school

De lokalen zijn ruim van opzet en hebben een verdieping in de klas (entresol). Hier zijn in elke groep werkplekken gecreëerd. Er is een centrale hal met een keuken. De speelzaal grenst aan de hal en kan ook gebruikt worden als podium. De speelzaal gebruiken we voor de gymlessen van groep 1-2, maar ook voor de creatieve vakken. Ons gehele meubilair is vernieuwd in 2019 en sluit aan bij onze onderwijsvisie. We vinden bewegen belangrijk en hebben gekozen voor meerdere zitbelevingen en opstellingen. Hierdoor zijn er veel mogelijkheden om bewegend leren en samenwerkend leren te realiseren. Bij elke klas is ook een buitenruimte met werkplekken gecreëerd waardoor kinderen bij mooi weer ook buiten kunnen werken. Tevens stimuleren we bewegend buitenonderwijs. We hebben daarnaast een afgesloten speelplaats vernieuwd in 2021 en maken gebruik van het openbare speelveld aan de overkant van de school.



## 2. Waar staan wij voor?

### Missie

Kwalitatief hoogwaardig openbaar onderwijs verzorgen voor 4- tot 12-jarigen. Kinderen leren zich, vanuit hun mogelijkheden, te ontwikkelen tot ondernemende burgers die midden in de maatschappij staan. Dit bereiken we door ons onderwijs te richten op het verwerven van 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden. We willen door een samenspel van specifieke kennis, houding en vaardigheden van het kind, de kansen op succes in de samenleving voor de leerlingen vergroten. Zowel het vervolgonderwijs als ook de maatschappij vragen dit.

### Visie

**“Talent ontwikkelen met hoofd, hart en handen.”**



Kennis  
Inzicht  
Reflectie  
Cognitie



Gevoel  
Betrokkenheid  
Passie  
Enthousiasme



Toepassen  
Uitvoeren  
Maken  
Doen

Op onze school ontwikkelen we talenten van leerlingen zodat zij optimaal kunnen functioneren in de maatschappij van nu en die van de toekomst. Dit bereiken we door ons onderwijs vorm te geven aan de hand van de 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden. Samenwerkend leren, thematisch leren en het beredeneerd inzetten van ICT. Hiermee helpen we de kinderen hun vaardigheden te ontwikkelen. Daarnaast besteden we structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Wij zijn een school, die het sociaal- emotionele aspect net zo belangrijk vindt als het cognitieve aspect. Wij zijn ervan overtuigd, dat wanneer kinderen goed in hun vel zitten, zij tot leren komen binnen hun eigen mogelijkheden. In het schooljaar 2023-2024 hebben we als team onze visie aangescherpt met concrete voorbeelden. Dit document kunt u [hier](#) vinden.



## Kernwaarden

De kernwaarden vormen het uitgangspunt van de organisatiecultuur. Dit zijn de waarden en normen en de afspraken die we nastreven. Respect, veiligheid, vertrouwen, betrokkenheid, welbevinden, plezier en ambitie.

## Identiteit

Onze school is een openbare school. Het openbaar onderwijs kenmerkt zich door de algemene toegankelijkheid. Wij staan open voor alle kinderen ongeacht de maatschappelijke, culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Wij zijn een school waar actief en op veelzijdige basis aandacht besteed wordt aan burgerschap en de maatschappelijke waarden die onze samenleving kent. Wij gaan uit van principiële gelijkwaardigheid, waar respect voor elke opvatting voorop staat.



## Vandaar onze leus: "Niet apart, maar samen"

## Sfeer op school

Op onze school heerst een prettige, rustige en open sfeer. Kinderen, ouders en leerkrachten voelen zich thuis. Er is sprake van een veilig klimaat: we hebben vertrouwen in kinderen, ze mogen zijn wie ze zijn. We scheppen een leef- en werkklimaat waarin respect voor anderen, openheid en waardering voor elkaar voorop staan. Leerlingen "scoren" onze school een 9,3 op sociale veiligheid (vragenlijsten '22-'23).



We kiezen voor duidelijke afspraken en een benadering van positieve bekrachtiging met begrenzing waar nodig.

Vooroordelen, discrimineren, pesten en het uitsluiten van kinderen zijn zaken die we afwijzen. Daarom besteden wij aandacht aan een goede omgang met elkaar. Kinderen leren om hun bedoelingen en gevoelens op een goede manier te uiten. Ons doel is dat kinderen zichzelf en de ander daarbij beter leren kennen en problemen op een goede manier leren oplossen. Zodat ze mogelijke problemen samen op een goede manier leren oplossen.

### Pesten

Pesten heeft een enorme impact op kinderen. Middels onze positieve bekrachtiging en de begrenzing doen wij er alles aan om pesten te voorkomen. Onze leerkrachten hebben veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen. Daarnaast besteden we structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. We praten erover in alle klassen. Samen met alle leerlingen maken we afspraken om pesten te voorkomen. Zowel op school als daarbuiten.

### Heeft u een vermoeden dat uw of een ander kind wordt gepest?

Neem dan snel contact op met onze school. Samen kunnen we veel doen om het een halt toe te roepen. Contact tussen de leerkrachten en ouders is hierbij erg belangrijk.



### 3. De organisatie van onze school



#### RBOB de Kempen



Provincialeweg 74  
5503 HJ Veldhoven



040-2301560



[info@rbobdekempen.nl](mailto:info@rbobdekempen.nl)



[www.rbobdekempen.nl](http://www.rbobdekempen.nl)

OBS De Klimop is onderdeel van de stichting RBOB de Kempen, organisatie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs.

#### De organisatie

RBOB De Kempen is een organisatie met 17 basisscholen, verdeeld in twee clusters. De scholen bevinden zich in 14 plaatsen in 11 gemeentes in de Kempen en midden Limburg. Aan RBOB De Kempen is kinderopvangorganisatie Stichting *IK-OOK* verbonden.

RBOB De Kempen heeft als primair doel het in stand houden van openbare en algemeen toegankelijke scholen in de regio de Kempen en omstreken. Openbaar betekent dat het onderwijs niet gebonden is aan een specifieke geloofsovertuiging of levensbeschouwing.

Op de [website](#) vindt u de missie en visie van onze stichting



#### Schoolgrootte

Het schooljaar 2024-2025 starten we met 186 leerlingen verdeeld over 8 groepen.

De kinderen komen uit Nederweert centrum, Ospel, Schoor, Weert en Budschop, maar het grootste deel woont in de omliggende wijk. Het team van De Klimop bestaat uit +/- 20 medewerkers.



#### Teamoverzicht

Het team van de Klimop is een professioneel onderwijsteam. We gaan open, respectvol, gelijkwaardig en met vertrouwen met elkaar om. De locatiedirecteur Ingrid Maes, heeft de dagelijkse leiding van de school en is het eerste aanspreekpunt. Onze groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de organisatie in de groep. Onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuner ondersteunen de leerkrachten bij het onderwijsproces. De ondersteuningscoördinator monitort het zorgbeleid van onze school.

#### Locatiedirecteur

Laura Beckers

[Laurabeckers@rbobdekempen.nl](mailto:Laurabeckers@rbobdekempen.nl)

#### Ondersteuningscoördinator

Hélène Wallenta

[Helenewallenta@rbobdekempen.nl](mailto:Helenewallenta@rbobdekempen.nl)



## Indeling in leeftijdsgroepen

Het grootste deel van ons onderwijs vindt plaats in vaste groepen. De kinderen zitten in hun eigen groep met hun eigen juf of meester en werken ook vaak op flexibele werkplekken.

De school heeft tot taak het onderwijs zodanig in te richten dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

Bij de samenstelling van elke groep zorgen we ervoor dat deze een optimale onderwijskundige omgeving krijgt. Het betreft een complexe afweging waarbij veel factoren een rol spelen.

Ouders mogen van de school verwachten dat zij zorgvuldig met de belangen van hun kind én die van de andere kinderen omgaat en ter zake kundig een beslissing neemt. De school kan niet garanderen dat bij voorbaat aan alle wensen van ouders tegemoet kan worden gekomen, omdat daarvoor de belangenafweging te complex is.

Voor schooljaar 2024-2025 hanteren we de komende indeling:



### Formatie indeling schooljaar 2024-2025

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Directeur</b>	Laura Beckers	Laura Beckers	Laura Beckers	Laura Beckers	
<b>Groep 1/2A</b>	Maikel ten Kate	Fanny Caris	Fanny Caris	Maikel ten Kate	Maikel ten Kate
<b>Groep 1/2B</b>	Saskia Mooren	Saskia Mooren	Eva Forschelen	Fanny Caris Laura Beckers	Saskia Mooren
<b>Groep 3</b>	Marloes van Turnhout	Maikel ten Kate	Maikel ten Kate	Marloes van Turnhout	Marloes van Turnhout
<b>Groep 4</b>	Janneke Engels	Janneke Engels	Janneke Engels	Eva Forschelen	Eva Forschelen
<b>Groep 5</b>	Kelly Langers	Kelly Langers	Kelly Langers	Tanja Rademakers	Tanja Rademakers
<b>Groep 6</b>	Eva Forschelen	Eva Forschelen	Suzanne Dereumaux	Suzanne Dereumaux	Suzanne Dereumaux
<b>Groep 7</b>	Mark de Louw	Mark de Louw	Mark de Louw	Esther Scheij	Mark de Louw
<b>Groep 8</b>	Esther Scheij	Esther Scheij	Els Vossen	Els Vossen	Esther Scheij
<b>OC-er</b>			Helene Wallenta		Helene Wallenta
<b>Leerkracht-ondersteuner</b>	Jac Brentjens	Jac Brentjens		Jac Brentjens	
<b>Gymdocent</b>		Lars Lubbers			
<b>Conciërge</b>				Jan van Leuken	

- Op verschillende dagen wordt de expertise ingezet van de specialisten in het belang van de kinderen. Hierdoor zullen leerkrachten op momenten uit geroosterd worden en wordt de groep vervangen.
- Teamleden die in een re-integratieproces zitten, zijn niet volledig opgenomen in het bovenstaand overzicht.



## Onze visie op het onderwijs in groep 1-2

In de groepen 1-2 is het uitgangspunt dat de kinderen vanuit leerdoelen boeiend en betekenisvol onderwijs krijgen. Dit alles in een rijke en veilige leeromgeving.

Ons onderwijs is thematisch van aard. Dit betekent dat we onze leerdoelen inpassen binnen een uitdagend thema. Zo komen de vakgebieden rekenen, taal en motoriek integraal binnen alle thema's terug. We zorgen voor een opbouw in doelen zodat alle kinderen 'spelenderwijs' leren.

- Werken vanuit een betekenisvolle situatie verhoogt de betrokkenheid van kinderen.
- We stimuleren een onderzoekende, ontdekkende houding.
- Kinderen zijn nieuwsgierig, gaan op onderzoek uit en zijn hierdoor actief aan het leren.
- Kinderen werken zelfstandig, maar leren ook op een goede manier samen te werken.
- We starten al in groep 1-2 met het aanleren van het nemen van verantwoordelijkheid over je eigen gedrag. Dit begint klein, bijvoorbeeld door zelf je spullen op te bergen in een eigen kluisje. Deze eerste vorm van eigenaarschap breidt zich uit tot het eind van groep 8, wanneer de kinderen klaar zijn voor het voortgezet onderwijs.
- Ook aan het buitenspel worden doelen gekoppeld.
- Er is aandacht voor informeel leren (spontaan, via spel) en formeel leren (van spel naar leren).
- Er is een samenwerking met de peuters en met groep 1/2/3.



### “Spel is het begin van leren”



## Onze visie op het onderwijs in groep 3-8

Vanaf groep 3 richt ons onderwijs zich steeds meer op het verwerven van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden om je die kennis eigen te maken.

### Inspelen op de behoeften van ieder kind; onderwijs vanuit arrangementen

Leerkrachten gebruiken verschillende arrangementen. Zo houden ze rekening met de behoeften van de groep maar ook van het individuele kind.

- Kinderen die minder instructie nodig hebben, kunnen eerder aan de slag en werken in een verdiepingsarrangement. De kinderen uit het verdiepingsarrangement krijgen een korte instructie en gaan hiermee zelfstandig aan de slag. Bovendien wordt de basisstof in compacte vorm aangeboden, waardoor er meer ruimte en tijd ontstaat om uitdagende leerstof aan te bieden.
- Kinderen die deelnemen aan het basisarrangement krijgen een volledige instructie, oefenen samen in en verwerken zelfstandig. Voor snelle werkers is er de mogelijkheid om meer of verdiepende lesstof te krijgen.
- Overige kinderen krijgen instructie op maat. Dit noemen we het intensieve arrangement. Kleine groepjes of individuele kinderen oefenen verder met de leerkracht. Het doel hiervan is het herhalen van de instructie, vaak op een andere manier en het samen inoefenen van de nieuwe stof, waardoor deze beter beklijft bij de leerlingen.



Afhankelijk van de behoefte variëren we in extra leerstof, meer tijd, extra individuele uitleg, herhaling en verdieping. Dit wordt beschreven in een groepsplan waarin ook de leerdoelen/leerlijnen aan de orde komen. Wij hebben groepsplannen voor de vakken rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen. We

leren kinderen steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en stimuleren kinderen om zelf aan te geven of zij meer instructie nodig hebben, of juist uitdaging kunnen gebruiken.

## Leren Leren

‘Leren Leren’ wordt gezien als een voorwaarde om goed te presteren op school. De leerlijn van ‘Leren Leren’ is onderverdeeld in vijf categorieën:

- Taakaanpak
- Uitgestelde aandacht
- Zelfstandig (door)werken
- Samenwerken
- Reflectie op werk

## Talenten ontwikkelen vanuit een gedegen basis

Wij brengen onze kinderen een gedegen basis aan kennis en vaardigheden bij op het gebied van rekenen en taal, op een opbrengstgerichte manier. Vervolgens onderzoeken we op welke gebieden een kind excelleert en in de toekomst kan excelleren. Bewust en actief stimuleren we de ontwikkeling van die talenten.

## Sociaal-emotionele ontwikkeling

Leren kan alleen plaats vinden als kinderen goed in hun vel zitten. Onze leerkrachten hebben daarom veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen. Middels een positieve bekrachtiging verwoorden we welk positief gedrag we zien. We begrenzen het gedrag van kinderen wanneer nodig. Daarnaast besteden we structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van de sociaal emotioneel methode.

## 21-eeuwse vaardigheden

We bereiden de kinderen voor op een mondiale toekomst. Daarbij hebben we aandacht voor de 21-eeuwse vaardigheden, zoals onderzoekend en ontdekkend leren. Kinderen leren ontdekken en onderzoeken aan de hand van een zelf bedachte onderzoeksvraag. Dit zorgt voor motivatie en een hoge betrokkenheid.

## ICT

ICT wordt op een beredeneerde wijze ingezet. Het is geen doel op zich, maar een middel dat wordt ingezet om beter aan te sluiten bij de behoefte van de kinderen. In alle groepen zetten we Chromebooks in. Daarnaast werken we met allerlei programma’s die aansluiten bij onze methodes. De programma’s bieden herhaling en verrijking voor de kinderen. We werken in alle groepen met Prowise Go om de doorgaande lijn te bewaken.

We oriënteren ons voortdurend op de mogelijkheden om een digitale leeromgeving betekenisvol te integreren in het dagelijks onderwijs.

## Cultuureducatie

In opdracht van het Ministerie van OCW en in samenwerking met vele experts heeft Stichting Leerplanontwikkeling een leerplankader uitgezet voor cultuureducatie. Cultuureducatie is wettelijk verplicht en omvat zowel kunsteducatie als literatuureducatie, erfoededucatie als media-educatie. We integreren cultuurintegratie zoveel mogelijk in ons onderwijs. Denk hierbij bijvoorbeeld aan erfoededucatie (bezoek aan het Engels kerkhof) of de voorlichting vanuit Halt over mediagebruik.



## Huiswerk

Huiswerk bevordert de zelfstandigheid en leert kinderen verantwoordelijkheid nemen en plannen. De uitbreiding van de leertijd bevordert de leerresultaten en helpt kinderen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. De hoeveelheid huiswerk en de onderwerpen worden per groep bekeken.

## Levensbeschouwelijk onderwijs

Als openbare basisschool kiezen wij niet voor een bepaalde godsdienst of levensbeschouwing. Er wordt aandacht besteed aan de wereldgodsdiensten en er is de mogelijkheid voor levensbeschouwelijk onderwijs.

In de wereld oriënterende methodes (m.n. in de bovenbouw) en in de methode sociaal emotionele ontwikkeling wordt extra aandacht geschonken aan levensbeschouwelijke onderwerpen.



## Bijzondere activiteiten

### Communie

De school stelt de kinderen die de Communie willen doen, samen met hun ouders, in de gelegenheid zich voor te bereiden op dit feest. De voorbereiding gebeurt buiten schooltijd. De begeleiding wordt verzorgd door de parochie en een werkgroep van ouders. Aan het eind van groep 3 inventariseert de pastoor welke kinderen het volgende jaar de communie gaan doen. De maandag na de communie mogen de communicanten en hun broer(s)/zus(sen) om 10.30 uur starten op school.

### Vormsel

Kinderen van groep 8, die mogen deelnemen aan het Vormsel, worden door de pastoor benaderd. De voorbereiding vindt in de pastorie/kerk (na schooltijd) plaats.

### Activiteiten/ Vieringen

Samen vieren vinden we belangrijk. Naast het lesprogramma hebben we diverse activiteiten en vieringen. Elk jaar organiseren we excursies, projecten/workshops, schoolreisjes, kwartaalvieringen, schoolkamp in groep 8, aansluitend bij de lesstof en het onderwijs binnen deze groepen. Daarnaast vieren we ook Sinterklaas, de Winterviering en Carnaval.

Data van activiteiten staan in de schoolkalender van het Ouderportaal. Tevens communiceren wij extra informatie omtrent de vieringen via het Ouderportaal.

## 4. Zorg en aandacht voor uw kind(eren)

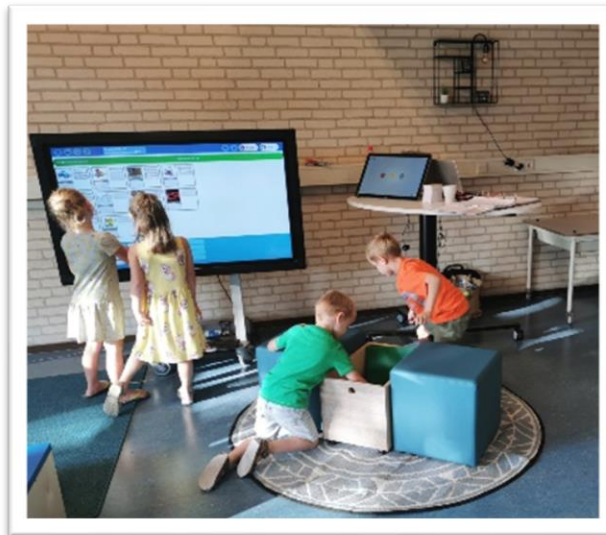
Een kind is volop in ontwikkeling. Het ontwikkelt zich als persoon en maakt zich vaardigheden eigen. Onze school volgt de ontwikkeling van kinderen op de voet. Dit volgen van leerlingen, het waar nodig (extra) ondersteunen en het begeleiden van de ontwikkeling noemen we de leerlingenzorg.



### De behoefte van iedere leerling staat voorop

We sluiten zoveel mogelijk aan bij de behoeften en kwaliteiten van iedere leerling en de groep. Hierbij gebruiken we leerdoelen en leerlijnen als uitgangspunt. We werken vanuit de werkelijkheid om het onderwijs betekenisvol te maken voor leerlingen. De kinderen leren door te ervaren en op onderzoek te gaan. Doelen zijn in grote lijnen vooraf vastgesteld. Afhankelijk van het kind laten we onderdelen achterwege of zorgen we voor aanvullend aanbod. Leerlingen geven mede aan wat ze willen leren. Doelen kunnen zodoende per leerling verschillen. Leerlingen doorlopen in hun eigen tempo het aanbod.

**“De leerkracht kijkt wat je aankunt en past daar het aanbod op aan.”**



De leerkracht is verantwoordelijk voor wat de leerling krijgt aangeboden. Dit wordt bepaald op basis van observaties, gesprekken en vorderingen. De leerkracht instrueert en doceert wanneer de leerlingen toe zijn aan het zetten van cruciale leerstappen. Hij nodigt leerlingen uit om mee te doen aan bepaalde activiteiten. De leerkracht is observator en begeleider. Hij stelt vast welke leerlingen meedoen met het standaardaanbod en welke leerlingen minder of meer aangeboden krijgen. Hij houdt bij waar de leerling zich op de leer-/ontwikkelingslijn bevindt.

We werken met een jaarklassensysteem. Het kan voorkomen dat een leerling enkele vakken met een andere groep meedoet. Groepeeringsvormen wisselen naar aanleiding van leerstof en niveau. Met uitzondering van de kernvakken is er ruimte om klas overstijgend te werken, bijvoorbeeld naar interesse.

### **Meerbegaafdheid (alle groepen)**

Voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn, hebben wij een breed en/of verdiept leerstofaanbod. In groep 3 t/m 8 gaat werken wij met de Slingertorens en het pluswerk dat bij de methode hoort. Hierdoor kunnen we een doorgaande lijn waarborgen en kunnen de kinderen dagelijks werken op hun eigen niveau. Voordeel is dat de kinderen een onderdeel blijven van de groep. De leerkracht bewaakt het product waarbij de nadruk ligt op het proces (zelfstandig werken, plannen enz.).

### **Verrijking door 't Creatieve Lab**

Een kleiner deel van de gesignaleerde kinderen heeft behoefte aan uitdaging op het vlak van creatief denken, leren onderzoeken en de inzet van hogere orde denken. Deze kinderen gaan werken aan een structureel aanbod voor verdiepen. Hiervoor maken we gebruik van de Pittige Plustorens.

### **Verrijking door bovenschoolse Plusklas 't Lab'**

Mocht dit aanbod niet voldoende zijn voor de onderwijsbehoeften van een hoogbegaafde leerling, dan wordt de wenselijkheid voor deelname aan de bovenschoolse verrijkingsgroep onderzocht. Hier bieden we meer- en hoogbegaafde kinderen extra uitdaging aan op het vlak van creatief denken, leren onderzoeken, de inzet van hogere orde denken en mindset. Maar vooral hebben deze kinderen behoefte aan het ontmoeten van gelijkgestemden. Deze kinderen werken aan een structureel aanbod voor verdiepen. Wekelijks werken ze samen met een kleine groep leeftijdsgenoten onder begeleiding van de coördinator meer- en hoogbegaafdheid.

Bij de plaatsing van leerlingen in de bovenschoolse verrijkingsgroep zijn de groepsleerkracht, de Ondersteuningscoördinator, de ouders en het OIO betrokken.

De bovenschoolse verrijkingsgroep komt wekelijks een dagdeel samen op De Trumakkers in Heeze.



### **Het leerlingvolgsysteem**

We volgen de persoonsontwikkeling door goed naar uw kind te kijken. Zo krijgen we een indruk van de manier waarop uw kind omgaat met bijvoorbeeld leeftijdgenootjes, leerkrachten en emoties. Hierbij gebruiken we het instrument van Leerling in Beeld. Daarnaast nemen we op vaste momenten in het jaar, vanaf groep 3, Cito (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling) /methode gebonden toetsen af om de ontwikkeling van uw kind te volgen. Hiervoor gebruiken we de toetsen van Leerling in Beeld.

Na elk toetsmoment registreren we de uitslagen in het ParnasSys leerlingvolgsysteem. Zo volgen we de ontwikkeling van elk kind van groep 1 t/m 8. We toetsen niet alleen om gegevens te krijgen. We toetsen om met die gegevens iets te doen. De resultaten gebruiken we om op een hoger niveau onderwijs op maat te bieden. Alle gegevens van uw kind houden we bij in zijn of haar leerlingendossier. Wanneer u dit wenst, kunt u het dossier van uw kind altijd inzien.

Dit totaalbeeld gebruiken we om ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op uw kind. Elke leerkracht kan daarbij advies vragen bij de ondersteuningscoördinator (OC-er) binnen onze school.

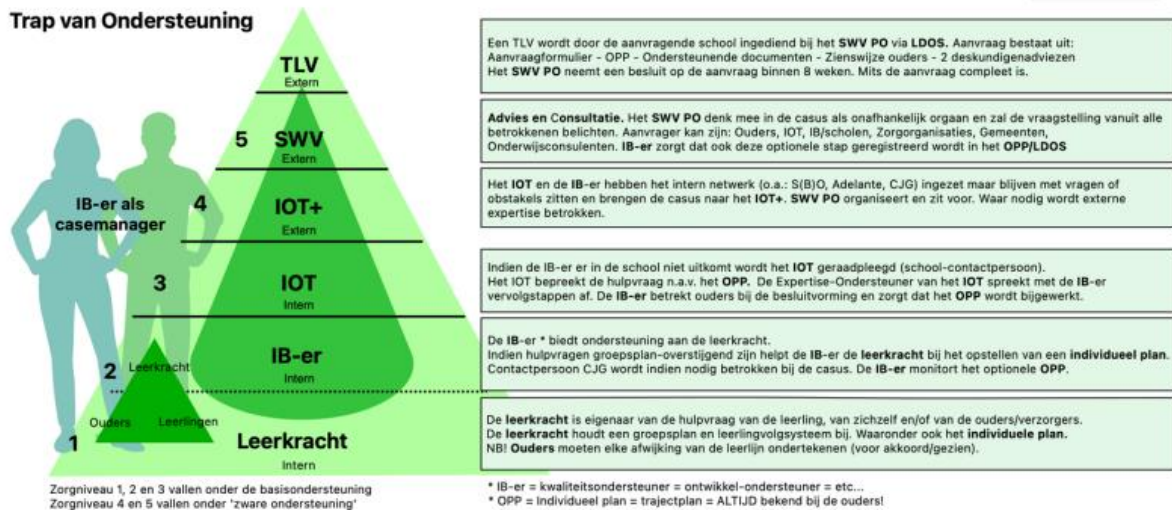
Als de ontwikkeling van een kind achterblijft of als er problemen zijn, kunnen we extra zorg inzetten. Daarvoor hebben we altijd eerst overleg met de ouders. We hebben een intern zorgoverleg waar we kunnen bespreken wat een kind nodig heeft.

Er wordt op onze school geen individueel onderwijs gegeven.

## Soms is extra zorg nodig

Op onze school werken we met ouders samen, zodat we de zorg voor een kind gezamenlijk kunnen afstemmen. Ouders kennen hun eigen kind het beste en school wil graag de expertise van de ouders meenemen, in het uitvoeren van de zorg die het kind toekomt. Wat heeft een kind nodig, hoe kunnen we dit gezamenlijk vormgeven, wat doet school en wat doen ouders? Eenduidig denken en handelen leidt tot een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de zorg van een kind en vaak tot betere opbrengsten.

Wij bieden binnen onze school een sluitend systeem aan speciale onderwijszorg, binnen de mogelijkheden die daarvoor bestaan. School hanteert een stappenplan voor het volgen en begeleiden van leerlingen die extra zorg nodig hebben (5 niveaus van zorg).



## Passend onderwijs door extra ondersteuning

Alle leerlingen verdienen de best mogelijke plek binnen het onderwijs. 'De best mogelijke plek' is de plek die het beste aansluit bij hun talenten en behoeften. Wij hebben als taak om ons onderwijs zo in te richten dat het onderwijs zo optimaal mogelijk voldoet aan onderwijs- en ontwikkelingsbehoefte van elk individueel kind. Het onderwijsaanbod is gericht op een ontplooiing van talenten zodat een zelfbewust, zelfstandig en gelukkig functioneren mogelijk en haalbaar is, zowel persoonlijk als maatschappelijk. Passend Onderwijs richt zich principieel op het versterken van de kwaliteit van het onderwijsaanbod aan alle kinderen middels het versterken van de basisondersteuning en de ondersteuningsstructuur op de school.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig? Dan kijken we of wij die ondersteuning zelf kunnen realiseren, eventueel met ondersteuning vanuit de zorgstructuur van RBOB de Kempen. Heel soms komt het voor dat wij niet de nodige ondersteuning kunnen bieden die een kind nodig heeft. Dan gaan we in overleg met de ouders op zoek naar een andere school die een kind wel passend onderwijs kan geven.

Wij hebben een ondersteuningscoördinator die intensief contact heeft met een orthopedagoog vanuit RBOB de Kempen. Deze maakt deel uit van het expertiseteam RBOB, dat bestaat uit interne en externe deskundigen (ambulant begeleiders). Onze ondersteuningscoördinator, leerkrachten en de orthopedagoog bespreken samen de ondersteuningsbehoefte van leerlingen. Natuurlijk hebben we ook altijd intensief contact met de ouders als een kind een extra onderwijsbehoefte heeft.



### **Externe hulp ingeschakeld door ouders**

Soms schakelen ouders zelf externe hulp in voor ondersteuning van hun kind. Het uitgangspunt van de school is dat deze extra externe hulp bij voorkeur buiten schooltijd aangeboden wordt. Bij uitzondering verleent de schoolleiding medewerking aan externe hulp onder schooltijd. De directeur beslist hierover in samenspraak met de leerkracht en de ondersteuningscoördinator.

### **Een doublure**

Het kan zijn dat het voor een kind beter is om het schooljaar over te doen. We kijken altijd naar een totaalbeeld van het kind (rijping, capaciteiten, sociaal-emotionele ontwikkeling, sociale structuur van de groep). De beslissing wordt in nauw overleg tussen leerkracht, OC-er, directie en eventueel externe deskundige(n) genomen. De mening van de ouders wordt meegenomen in de besluitvorming, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Soms loopt een kind in ontwikkeling ver vóór op zijn leeftijdgenootjes. Dan overleggen we met de ouders of het zinvol is om het kind sneller te laten doorstromen. Ook dan kijken we naar het totaalbeeld van het kind en externe factoren.



### **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Iedere school stelt een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Dit schoolondersteuningsprofiel is te vinden op onze website [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl).



### **Vorbereid op de toekomst**

In de tijd dat kinderen bij ons op school zitten bereiden we hen zo goed mogelijk voor op de toekomst die komen gaat. Dit doen we door kinderen zichzelf te leren kennen, vaardigheden aan te leren en kennis op te doen. Daarnaast leren we kinderen hun mening te vormen over diverse gebieden, zodat ze op gepaste manier discussiëren en hun verantwoordelijkheid leren te nemen over hun gedachten, gevoelens en daden. Dit is een onderdeel van actief burgerschap en sociale integratie.



## Naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 staat de overgang naar het voortgezet onderwijs centraal. De leerlingen hebben de keuze uit vele vormen van onderwijs. De basisschool geeft advies over het voortgezet onderwijs wat past bij het niveau van uw kind. De leerkrachten van groep 6,7,8 OC-er en directie stellen het basisschooladvies vast. De school kijkt hierbij naar het leerlingvolgsysteem van de afgelopen jaren (cognitief) maar ook naar vaardigheden als motivatie, zelfstandigheid, planning, doorzettingsvermogen en de sociaal emotionele ontwikkeling. Het schooladvies is bindend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. In groep 7 ontvangen de kinderen een voorlopig advies.

De procedure van advisering die op school wordt gehanteerd is [hier](#) terug te vinden. Op advies van het ministerie van Onderwijs is er sinds schooljaar 2023-2024 een andere manier van toetsen in groep 8 toegepast. De Eindtoets is vervangen door de Doorstroomtoets.

## 5. Het contact met ouders



### Samen met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van uitermate groot belang. De praktijk leert dat het klimaat en de sfeer thuis zeer belangrijk zijn voor de prestaties op school.

Wij zien het contact met ouders als een soort partnerschap. Samen optrekken om het maximale te bereiken. De school draagt verantwoordelijkheid voor het onderwijskundige gedeelte. Tevens hebben wij een pedagogische opdracht waardoor we meehelpen aan de opvoeding van kinderen. Hierdoor ontstaat een gedeelde verantwoordelijkheid tussen ouders en school.

We onderhouden intensief contact over de ontwikkeling van uw kind. Ook betrekken we ouders waar nodig in ons onderwijs. De betrokkenheid van de ouders bij De Klimop is erg groot en divers. Veel ouders helpen mee met activiteiten, zoals vervoer bij uitstapjes en projecten.



### Contactmomenten

#### De ouder-kind gesprekken

We voeren onze ouder-kind gesprekken op minimaal 2 vaste momenten per jaar. U kunt zich hiervoor inschrijven via het Ouderportaal. De kinderen zijn bij deze gesprekken aanwezig.

#### Gesprek op verzoek

Ouders kunnen na schooltijd bij de leerkrachten, OC'er en directie terecht voor een gesprek. In eerste instantie is de groepsleerkracht altijd het eerste aanspreekpunt als u vragen heeft over uw kind. Buiten de rapportageavonden voeren wij ons laatste gesprek om 16.30uur.

#### Activiteiten

Tijdens de voorbereiding en de uitvoering van de kijkmomenten, verschillende vieringen zoals Sinterklaas, Winterviering, Carnaval en diverse excursies, zijn de ouders van de Oudervereniging aanwezig om te helpen. Indien er meer hulp nodig is, wordt dit via het Ouderportaal gevraagd.

De hulpouders krijgen instructie van de leerkracht en gaan met een groepje leerlingen aan de slag. De eindverantwoordelijkheid blijft bij de leerkracht.

#### Schoolgids

Onze school geeft elk jaar een digitale schoolgids uit, waarin aan ouders, belangstellenden en toekomstige ouders uitgelegd wordt, hoe onze school georganiseerd is en welke doelen wij nastreven. De schoolgids en overige informatie over onze school is te vinden op [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl)

#### De algemene ledenvergadering van de oudervereniging

Op dit moment wordt op een middag na schooltijd het jaarverslag ter inzage gelegd, zodat ouders dit kunnen inzien. Alle ouders worden hiervoor uitgenodigd via het Klimoppertje of het Ouderportaal.



### Medezeggenschapsraad (MR/GMR)

#### Medezeggenschapsraad (MR)

Aan de school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Dit is een door de wet ingesteld orgaan dat zich bezighoudt met het beleid en de organisatie van de school. De taken, rechten en bevoegdheden van de raad zijn vastgelegd in het medezeggenschapsreglement. De MR kan aan het bestuur voorstellen doen met betrekking tot alle zaken die de school aangaan.

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De MR vergadert minimaal zesmaal per jaar. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar, wanneer een bepaald onderwerp volgens een derde van de MR-leden niet geschikt is om in het openbaar te behandelen, is de vergadering besloten. Het jaarverslag van de MR staat op de website.

Indien u vragen of opmerkingen heeft, kunt u de leden van de MR persoonlijk aanspreken, of een e-mail sturen aan: [mrobsdeklimopnederweert@rbobdekempen.nl](mailto:mrobsdeklimopnederweert@rbobdekempen.nl)

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Naast een MR hebben we op stichtingsniveau een GMR, een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Hierin nemen alle 16 scholen verantwoording. Ten minste 5 á 6 maal per jaar vindt overleg plaats tussen bestuur (RBOB) en de GMR.

<b>MR Personeelsgeleding</b>	Marloes Turnhout Suzanne Dereumaux
<b>MR Oudergeleding</b>	Marlous Verboogen (voorzitter) Joyce van den Broek
<b>Zitting in de GMR</b>	Kelly Langers



### Oudervereniging

De Oudervereniging (OV) is een actieve groep ouders die in overleg en samenwerking met het team allerlei grote en kleine activiteiten organiseert. Denk hierbij aan de Sinterklaasviering, Carnaval, Winterviering etc. Deze extra activiteiten maken de school zoals hij nu is!

De organisatie van de activiteiten vindt plaats in verschillende commissies. Deze commissies bestaan uit ouders en leerkrachten. De Oudervereniging vergadert een aantal keren per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar.

<b>Oudergeleding oudervereniging</b>	
<b>Voorzitter</b>	Sandra Keijers
<b>Overige leden</b>	Elles van der Horst Johanneke Jansen Marjolein Verboogen Marloes Manders Nathalie Heijmans Karin Wagemans Silvana de Winter Mariëlle Waelbers
<b>Namens het personeel</b>	Fanny Caris



We willen duidelijk en open communiceren met ouders en alle mensen die betrokken zijn bij de school. Daarvoor zetten we diverse middelen en momenten in.

### **Het Klimoppertje**

Ouders worden met een nieuwsbrief 'Klimoppertje' op de hoogte gebracht van actuele ontwikkelingen op school. Dit betreft algemene informatie voor alle ouders. De frequentie is maandelijks. Het Klimoppertje wordt via het Ouderportaal verstuurd en opgeslagen in de boekenkast.

### **Nieuwsupdate**

Maandelijks ontvangen ouders een nieuwsupdate over de informatie vanuit de groepen. Hierin vertellen we wat er speelt en leeft in de groep en krijgt u informatie over komende activiteiten.

### **Startgesprekken**

Deze vinden plaats aan het begin van elk schooljaar. Tijdens het startgesprek wordt er gesproken tussen ouders-leerling-leerkracht en wordt er gesproken over verwachtingen, doelen en andere zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de leerling.

### **Rapportage in groep 1-2**

In de groepen 1-2 werken we volgens leerlijnen vanuit ParnasSys. ParnasSys is het observatiesysteem dat we in de groepen 1-2 inzetten om de ontwikkeling van kinderen te volgen en in kaart te brengen. We gebruiken de leerlijnen tijdens de oudergesprekken, om ouders inzicht te geven in de ontwikkeling van hun kind.

### **Informatie uit de klas**

Op de eerste vrijdag van het schooljaar ontvangt u informatie van de leerkrachten van uw kind(eren). Dit is algemene informatie over dat specifieke schooljaar.

### **De rapportage cyclus in groep 3 t/m 8**

#### Rapport en gesprekken in februari / maart:

In februari/maart krijgen de kinderen van groep 3 t/m 7 het rapport mee naar huis. Dan vindt er een tweede gesprek met alle ouders plaats. Ook hierbij zijn de kinderen aanwezig.

Voor de ouders en kinderen van groep 7 en 8 zijn de gesprekken facultatief (op verzoek van de ouders of de leerkracht).

#### Rapport en gesprekken in juni / juli:

Aan het eind van het schooljaar krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 het rapport mee naar huis. De gesprekken zijn facultatief (op verzoek van de ouders of de leerkracht), met uitzondering voor de ouders van de kinderen van groep 7. Kinderen van groep 7 krijgen een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs, waarbij de ouders en de leerlingen aanwezig zijn.

De rapportage willen we mee laten groeien met onze onderwijsontwikkelingen tijdens de komende schooljaren.

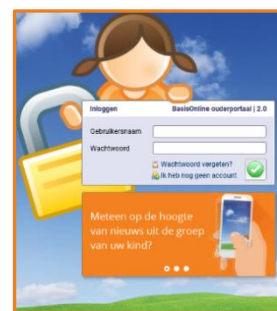
### **Website**

Op [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl) vindt u veel informatie over onze school digitaal.

## Ouderportaal

Dit is een beveiligde omgeving waar de leerkrachten ouders op de hoogte brengen van het laatste nieuws over hun kind en zijn of haar klas. We plaatsen schoolmededelingen, nieuwsberichten uit de groepen en foto's op het Ouderportaal. Ook plaatsen wij regelmatig interessante nieuwsitems op het Ouderportaal. We nodigen ouders uit om in te tekenen voor gesprekken en benaderen hulpouders via het Ouderportaal. Alle informatie op 1 plek, wat ervoor zorgt dat u snel op de hoogte bent van alles wat er in de klas van uw kind gebeurt.

Het Ouderportaal is alleen bereikbaar voor ouders met een inlogcode en u ziet alleen de gegevens van de klas van uw kind. Nieuwe ouders ontvangen een token om zich in te loggen voor het Ouderportaal. Het portaal voldoet aan alle privacy eisen uit de AVG (wet voor bescherming van persoonsgegevens).



## Privacy en social media

Op onze school verzamelen en gebruiken wij (digitale) gegevens over u en uw kind(eren). Denk aan adresgegevens, leerresultaten en beeldmateriaal. Om de privacy van uw kind te beschermen, volgen wij de Europese regelgeving, die sinds 25 mei 2018 is vastgelegd in de Wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Deze wet beschermt de privacy door strenge regels te stellen voor de omgang met persoonsgegevens in Nederland. In het kader van deze wet hebben de schoolbesturen, de uitgevers, softwareleveranciers en distributeurs van (digitaal) leermateriaal in 2018 bindende afspraken gemaakt over het gebruiken van digitale gegevens. Dit om te voorkomen dat gegevens oneigenlijk (bijvoorbeeld voor commerciële doeleinden) worden gebruikt, zonder dat ouders hiervan op de hoogte zijn. Scholen hebben daardoor de regie over wat er gebeurt met gegevens. Bewustwording over privacy en veiligheid heeft prioriteit binnen onze school. Leerkrachten zijn zich bewust hoe ze zorgvuldig met privégegevens van leerlingen om moeten gaan en RBOB De Kempen heeft een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld die daarop toeziet.

Via het ouderportaal kunt u zelf uw voorkeuren aangeven betreffende het gebruik van foto/ beeld en geluidsmateriaal. De toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders, Nederweert24 of dergelijke foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen tot weinig invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze partijen ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

We leren onze leerlingen hoe belangrijk en boeiend het internet en social media kunnen zijn. Maar we leren hen ook over de gevaren en hoe je je moet gedragen als je de moderne media gebruikt. We proberen ze dus mediawijs te maken. Privacy-denken is onderdeel van de dagelijkse procesgang op onze school.

## Communicatie met (gescheiden)ouders:

Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zich inschrijven voor het Ouderportaal.

Aan beide ouders wordt dan digitaal de schoolgids, het rapport en de uitnodiging voor de ouderavonden verstrekt. Bij een ouderavond worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek.

Als één van de ouders dit anders wil, kan hij of zij contact opnemen met de locatiedirecteur.

Wanneer nieuwe partners van ouders aanwezig willen zijn bij het oudergesprek dient de andere ouder hiertoe schriftelijk toestemming te geven.

Daar waar de rechter uitspraak doet met betrekking tot informatieverstrekking aan ouders volgt de school dit op. Gerechtelijke uitspraken dienen hiertoe eenmalig ter inzage te worden gegeven aan de locatiedirecteur ter verifiëring. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden

wordt altijd aan beide ouders gedaan. Alleen na toestemming van beide gezaghebbende ouders kan informatie aangevraagd worden. Ook bij een verlofaanvraag dienen beide ouders toestemming te verlenen voor het verlof.

Onze school heeft geen informatieplicht aan een nieuwe partner van de ouder, ook niet als deze deel uitmaakt van het gezin waarin de leerling opgroeit.

## 6. De ontwikkeling van de kwaliteit van onze school

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de onderwijskwaliteit en de inrichting van het onderwijs. Hieronder volgen de onderwerpen onderwijskwaliteit, inhoud van het onderwijs en de leerlingenzorg en hoe wij hieraan voldoen.

### Kwaliteit onderwijs

We vinden het als school belangrijk om hiervoor instrumenten te gebruiken die valide en betrouwbaar zijn en die ons iets vertellen over ons onderwijs.

Onze uitgangspunten voor kwaliteit zijn:

- Het kind centraal;
- Brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering;
- Professionele school met leerkrachten die sterk in hun vak staan en van en met elkaar willen leren en zo werken aan de kwaliteitsstructuur;
- Doorgaande ontwikkelingslijnen.

Hiervoor gebruiken we de volgende kwaliteitsmeters:

- Ultimview - Parnassys: de trends;
- Inspectieverslagen: de oordelen en ontwikkelpunten;
- Tussentijdse en eindopbrengsten en analyses daarvan;
- Schoolondersteuningsprofiel: de overzichten en evaluaties;
- Tevredenheidsonderzoeken: onder medewerkers (PTP), ouders (OTP, ouderpanel) en leerlingen van groep 5 t/m 8 is tevens meting van de sociale veiligheid;
- Klachtenprocedure en vertrouwenspersoon: aandachtspunten
- Zelfevaluaties: interne analyse van de opbrengstgegevens: methodegebonden toetsen, groepsbespreking, groepsplan, consultatie, trend; interne analyse van de school: schoolplan light;
- Meerjarenplanning in schoolplan light: inclusief de evaluatie van de schoolontwikkelingen;
- Klassenbezoeken: in de vorm van o.a. flitsbezoeken, klassenbezoeken, collegiale visitatie.

Deze zijn gericht op:

- Ontwikkeling door kritische vrienden (critical friends);
- Analyse van gegevens: wat zie ik (kwaliteitskaarten);
- Bevordert onderlinge samenwerking;
- Gericht op delen en leren;

De leerkrachten zijn zich bewust van de kwaliteit van de opbrengsten. Deze kwaliteit-structuur zit in de hoofden van de mensen en in hun routine. Het verzamelen en monitoren van gegevens en resultaten, het vastleggen van de bevindingen en het bespreken daarvan met de verantwoordelijken zorgt ervoor dat we een beeld krijgen van de kwaliteit van ons onderwijs aan de kinderen.

Vanuit deze kwaliteitsmetingen worden conclusies getrokken en acties gepland die worden beschreven in een jaarlijks Jaarplan. Vierjaarlijks wordt er een schoolplan opgesteld. In schooljaar 2022-2023 heeft het team een nieuw schoolplan opgesteld. Dat is [hier](#) terug te vinden.





## Kwaliteit team

Door maatschappelijke ontwikkelingen, kwaliteitszorg en ook de voortdurend veranderende visie op het onderwijs willen we op de hoogte blijven van nieuwe inzichten en opvattingen. Jaarlijks volgt het team scholing op teamniveau en op individueel niveau. Alle scholing is gerelateerd aan de schoolontwikkeling.

Elke medewerker van RBOB heeft zijn/haar professionele ontwikkeldoelen verwoord in een Professioneel Ontwikkelplan (PrOP). Dit plan en de realisatie ervan komen ter sprake in een jaarlijks voortgangsgesprek en een driejaarlijks beoordelingsgesprek tussen leidinggevende en medewerker.

Binnen ons onderwijsteam hebben we specialisten die extra ondersteuning kunnen bieden. Ook werken we met enkele externe specialisten.

### Ondersteuning, specialisaties en deskundigheid binnen onze school:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| • Coördinator/specialist ondersteuning (OC-er):           | Helene Wallenta   |
| • Coördinator/specialist rekenen:                         | Els Vossen        |
| • Coördinator/specialist taal:                            | Janneke Engels    |
| • Coördinator/ specialist gedrag:                         | Tanja Rademakers  |
| • Coördinator/specialist cultuur:                         | Elfrie van Horsen |
| • Coördinator/ specialist sport & bewegen, gezond gedrag: | Lars Lubbers      |
| • Coördinator/ specialist ICT:                            | Janneke Engels    |
| • Gymdocent   | Lars Lubbers      |



## Vervanging team

Het is altijd vervelend als een leerkracht ziek wordt of vanwege andere omstandigheden niet kan lesgeven. We zetten ons altijd in om de kwaliteit van ons onderwijs voor kinderen te borgen; deze inzet heeft echter grenzen.

Op het moment dat er onverhoopt een leerkracht niet kan werken hanteren we het volgende stappenplan:

- We kijken intern of er iemand beschikbaar is;
- We verdelen de groep over andere groepen (maximaal 1 dag);
- Mocht er de tweede dag nog geen vervanging beschikbaar zijn kunnen de leerlingen die dag niet naar school komen;
- Een bepaalde groep is maximaal 2 dagen achter elkaar thuis, om de pijn te verdelen wordt in samenspraak met locatiedirecteur en team een andere groep thuis gehouden.

Wij realiseren ons dat dit impopulaire maatregelen zijn, maar in deze ontzettend krappe arbeidsmarkt zien wij geen andere mogelijkheden. U mag er uiteraard vanuit gaan dat we alles in het werk stellen om leerlingen gewoon naar school te laten komen en uitval te beperken. Ouders uit betreffende groep worden hierover uiteraard via het Ouderportaal geïnformeerd.



## Samenwerking met externe partners

Samenwerking is belangrijk voor onze school. We maken deel uit van een heel netwerk van voorzieningen voor kinderen. Een afgestemde samenwerking met diverse instellingen die op directe of indirecte manier een raakvlak met het onderwijs hebben vinden we van groot belang.

Onze samenwerkingspartners	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stichting Regionaal Bestuur Openbaar Basisonderwijs de Kempen (RBOB)</b> Telefoon: 040 2301560 Website: <a href="http://www.rbobdekempen.nl">www.rbobdekempen.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ik-OOK!</b> Kinderopvang organisatie en buitenschoolse opvang (in pandig) Telefoon: 06-40191250 Website: <a href="http://www.ik-ook.nu">www.ik-ook.nu</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De overige (speciaal) basisscholen</b> uit de gemeente Nederweert.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scholen voor (speciaal) voortgezet onderwijs</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gemeente Nederweert</b> (afdeling leerplicht, lokaal onderwijsbeleid, lokaal gezondheidsbeleid) Telefoon: 0495 677111 Website: <a href="http://www.nederweert.nl">www.nederweert.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Samenwerkingsverband primair onderwijs Weert en Nederweert.</b> Telefoon: 06 218 19 868 E-mail: <a href="mailto:secretariaat@centroz-weert.nl">secretariaat@centroz-weert.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Netwerken voor coördinatoren</b> van leerlingbegeleiding</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Intern Ondersteuning Team (IOT)</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kenniskringen RBOB</b> (ICT, taal, rekenen, passend onderwijs, het jonge kind, cultuur, sport)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD)</b> Telefoonnummer 088 – 11 91 111. Website: <a href="http://www.ggdlimburgnoord.nl">www.ggdlimburgnoord.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg (CJG)</b> Telefoon: 088 4388300 Website: <a href="http://www.cjgml.nl">www.cjgml.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Advies- en Meldpunt Kindermishandeling</b> Telefoon: 088-0072975 Website: <a href="http://www.veiligthuisnml.nl">www.veiligthuisnml.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Raad voor de Kinderbescherming</b> Telefoon: 043-3514300 Website: <a href="http://www.kinderbescherming.nl">www.kinderbescherming.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inspectie</b> voor het basisonderwijs Website: <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Schoolmaatschappelijk werk (SMW)</b> Telefoon: 0610791739 Website: <a href="http://www.schoolmaatschappelijkwerk.com">www.schoolmaatschappelijkwerk.com</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>OPR</b> De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Brandweer Nederweert</b> Telefoon: 0881190700 Website: <a href="http://www.brandweernederweert.nl">www.brandweernederweert.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Politie (wijkagent)</b> Bram Kurvers en Dennie Joosten Telefoon: 0900-8844 Website: <a href="http://www.politie.nl">www.politie.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Veilig Verkeer Nederland (VVN)</b> Telefoon: 088 5248800 Website: <a href="http://www.nnv.nl">www.nnv.nl</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Halt</b> Telefoon: 088 1153500 Website: <a href="http://www.halt.nl">www.halt.nl</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bibliotheek Nederweert</b> Telefoon: 088 2432000 Website: <a href="http://www.bibliocenter.nl/nederweert">www.bibliocenter.nl/nederweert</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Diverse logopedisten, therapeuten etc.</b></li> </ul>
<b>Schoolbegeleidings- en adviesdiensten (OMJS, Taalbrug, Affect, Rungraaf e.d.)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opleiden in school</b> Wij zijn een opleidingsschool voor de Fontys Pedagogische Academie Basisonderwijs Eindhoven. Wij delen als werkveld onze kennis en kunde, door samen te onderzoeken en samen te ontwikkelen. Ook bieden wij studenten van het ROC en de Gilde Opleiding de mogelijkheid om op onze school stage te lopen. De studenten worden begeleid door onze basisschoolcoach.</li> </ul>	

## 7. Schoolresultaten



### Resultaten onderwijs

#### Achtergrond informatie

De Inspectie van het Onderwijs (hierna: inspectie) controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamenteel niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamenteel niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of een school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden referentieniveaus van de school vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelden van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoets 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

##### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



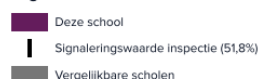
##### Legenda %1F behaald



















##### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?





##### Legenda %1S2F behaald









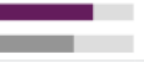
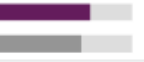
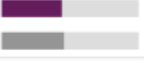
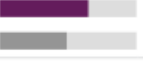
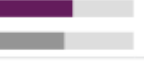
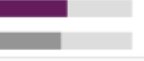
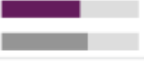

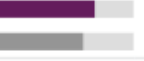
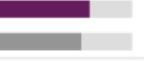
Wat is het percentage leerlingen op de school dat het fundamentele niveau (1F) heeft behaald uitgesplitst naar schooljaren en naar lezen, taalverzorging en rekenen?

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	over drie schooljaren
Taal: onderdeel lezen	 100,0% 98,7%	 100,0% 98,4%	 100,0% 99,5%	 100,0% 98,8%
Taal: onderdeel taalverzorging	 96,9% 97,7%	 100,0% 97,8%	 100,0% 96,7%	 98,7% 97,5%
Rekenen	 96,9% 94,2%	 95,0% 94,4%	 92,6% 93,3%	 94,9% 94,1%
% 1F behaald	 97,9% 96,9%	 98,3% 96,8%	 97,5% 96,7%	 97,9% 96,7%
Aantal leerlingen	32	20	27	26,3



Legenda

-  Gemiddelde van de school
-  Gemiddelde van scholen met vergelijkbare schoolweging

Wat is het percentage leerlingen op de school dat het streefniveau (1S/2F) heeft behaald uitgesplitst naar schooljaren en naar lezen, taalverzorging en rekenen?

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	over drie schooljaren
Taal: onderdeel lezen	 75,0% 78,2%	 95,0% 79,7%	 88,9% 80,6%	 84,8% 79,6%
Taal: onderdeel taalverzorging	 53,1% 64,5%	 95,0% 65,9%	 70,4% 56,6%	 69,6% 63,1%
Rekenen	 43,8% 45,4%	 65,0% 49,2%	 55,6% 49,5%	 53,2% 48,7%
% 1S/2F behaald	 57,3% 62,9%	 85,0% 65,2%	 71,6% 63,4%	 69,2% 63,3%
Aantal leerlingen	32	20	27	26,3

Legenda

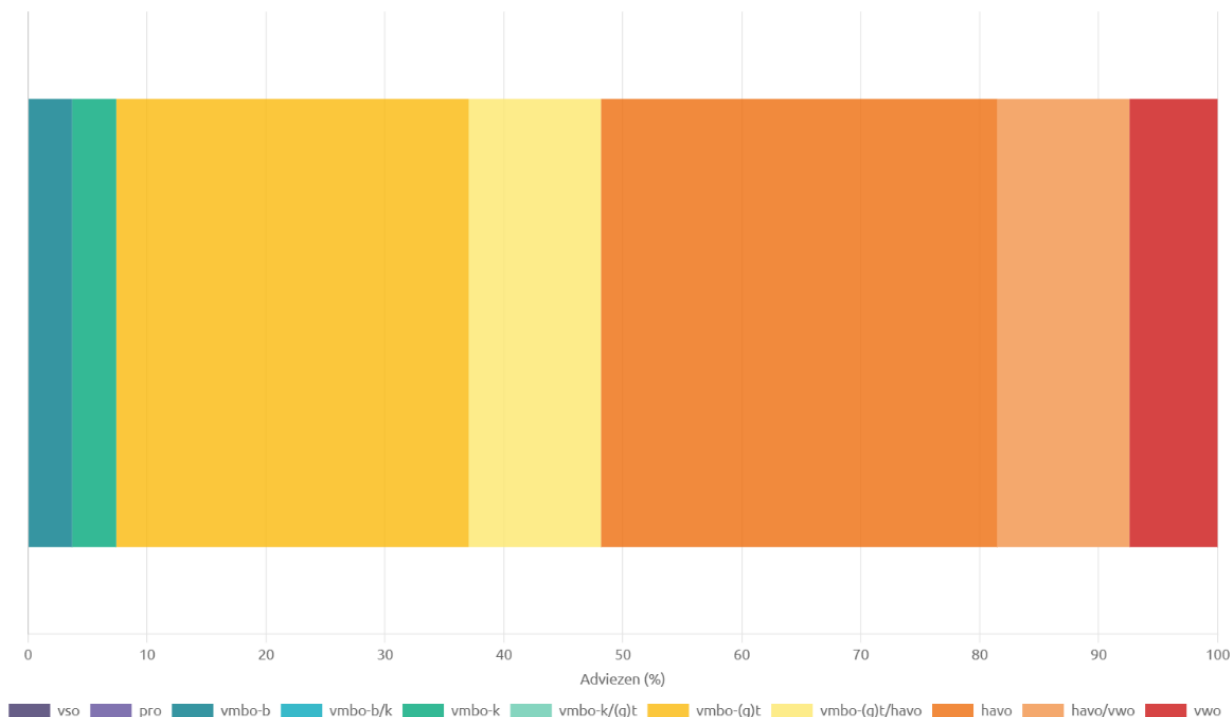
-  Gemiddelde van de school
-  Gemiddelde van scholen met vergelijkbare schoolweging

Conclusie

Op school wordt op beide niveaus boven de norm van de inspectie gescoord. Zowel op 1F als op 1S/2F scoort de school zelfs hoger dan vergelijkbare scholen. Wanneer wij kritisch kijken naar de resultaten op 1S/2F niveau erkennen we dat erop dit niveau nog ruimte voor ontwikkeling is. We zijn ons hiervan bewust en willen ons onderwijs nog meer aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen op dit niveau.

## Adviezen groep 8.

Het afgelopen jaar kregen onze leerlingen uit groep 8 de volgende adviezen voor het voortgezet onderwijs.



De kinderen van onze school gaan vanuit Nederweert naar de volgende scholen voor voortgezet onderwijs:

Citaverde college locatie Nederweert  
Philips van Horne Weert  
St. Ursula Heythuysen  
De Rooipannen Eindhoven

College Weert  
Kwadrant Weert  
St Jansberg Maaseik (België)  
Agora Roermond



Elk jaar heeft de Onderwijsinspectie een gesprek met het bestuur van RBOB de Kempen. Alle scholen worden dan besproken. Er wordt gesproken over de kwaliteitszorg, zorg en begeleiding, schoolresultaten, ontwikkeling van leerlingen en naleving van wet- en regelgeving. Om de vier jaren bezoekt de inspectie het bestuur en een aantal scholen. Ons laatste schoolbezoek was in februari 2020.

### Inspectie van het basisonderwijs

Telefoon: 088-669 60 60

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

## 8. Algemene informatie

### Schooltijden

Schooltijden groep 1 t/m 8			
Maandag	08.30 – 12.00	12.00 – 12.30 Lunch	12.30 – 14.30
Dinsdag	08.30 – 12.00	12.00 – 12.30 Lunch	12.30 – 14.30
Woensdag	08.30 – 12.30		
Donderdag	08.30 – 12.00	12.00 – 12.30 Lunch	12.30 – 14.30
Vrijdag	08.30 – 12.00	12.00 – 12.30 Lunch	12.30 – 14.30

Wij hebben een continuooster. Dit houdt in dat alle kinderen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag op school lunchen.

### Vakanties en vrije dagen

Vakantierooster 2023-2024	
Herfstvakantie	ma 21 t/m vrij 25 oktober 2024
Kerstvakantie	* ma 23 december 2023 t/m vrij 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	* ma 3 maart t/m vrij 7 maart 2025
Meivakantie	ma 21 april t/m vrij 2 mei 2025
Zomervakantie	* ma 7 juli t/m vrij 15 augustus 2025
vrije dagen	
Studiedagen (hele dag)	Maandag 26 augustus, maandag 7 oktober, vrijdag 6 december, vrijdag 17 januari, donderdag 27 maart, dinsdag 10 juni
Bevrijdingsdag	ma 5 mei 2025
Hemelvaart	Do 29 mei t/m vrij 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	ma 8 jun 2025

\* De kerstvakantie start vrijdag 20 december 2024 om 12.00 uur

\* De voorjaarsvakantie start vrijdag 28 februari 2025 om 12.00 uur

\* De zomervakantie start vrijdag 4 juli 2025 om 12.00 uur

### Diverse activiteiten

Als activiteiten door het jaar heen op school of in de klas van uw kind plaatsvinden, communiceren we dat via het Ouderportaal.

### Leerplicht

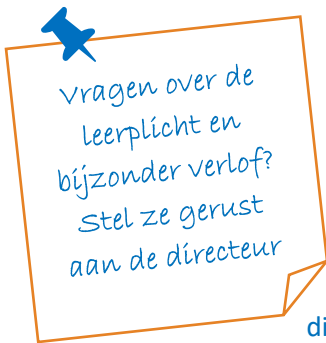
Als een kind 4 jaar wordt, mag het naar de basisschool. Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het al een paar dagen op de basisschool komen wennen. Voor onze school is dit 3 dagdelen en 1 hele dag. De wenmomenten willen we zoveel mogelijk inplannen voor de daadwerkelijke instroom. Hiervoor wordt een afspraak met u gemaakt. Een kind wordt leerplichtig op de eerste dag van de maand na zijn of haar 5<sup>e</sup> verjaardag.



## Verlofregelingen

### Vakanties buiten de schoolvakanties om

Onder bepaalde voorwaarden is het mogelijk om verlof voor uw kind aan te vragen buiten de



vragen over de  
leerplicht en  
bijzonder verlof?  
Stel ze gerust  
aan de directeur

schoolvakanties om. Bijvoorbeeld als het beroep van één van de ouders het op vakantie gaan in de schoolvakanties onmogelijk maakt. Of vakantie op doktersadvies. Een aanvraag leidt niet automatisch tot vrijstelling. U heeft altijd toestemming nodig van de directeur en deze toetst uw aanvraag aan door de overheid vastgestelde regels. Tegen het besluit van de directeur kunt u bezwaar maken of beroep instellen.

Gaat u buiten de schoolvakanties op vakantie zonder toestemming van de directeur of de consulent leerplichtzaken? Dan is er sprake van luxe verzuim. De directeur is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden bij burgemeester en wethouders. De leerplichtambtenaar is belast met de feitelijke uitvoering van het toezicht op de naleving van de wet. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden kan de leerplichtambtenaar maatregelen nemen.

### Géén geldige redenen voor verlof buiten de schoolvakanties om:

- Activiteiten van verenigingen of deelname aan evenementen.
  - Eerder vertrekken op vakantie of later terugkomen vanwege verkeersdrukte.
  - Familiebezoek in het buitenland of verlof omdat andere kinderen van het gezin vrij zijn.
- Allemaal argumenten die geen legitieme reden zijn voor verlof buiten de schoolvakanties om.

### Verlof door bijzondere omstandigheden:

Soms zijn er bijzondere omstandigheden waardoor uw kind niet naar school kan komen. Denk dan aan situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Er is dan sprake van een medische of sociale indicatie. Een verklaring van een (jeugd)arts van de GGD of een sociale instantie is noodzakelijk.

Omstandigheid	Aantal verlofdagen
Ernstige ziekte van ouders en andere familieleden	In overleg
Overlijden in de naaste familiekring	1e graad – 4 dagen 2e graad – 2 dagen 3e graad – 1 dag 4e graad – 1 dag
25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum	1 dag (bewijsstukken aanleveren)
12 1/2-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum ouders/grootouders	1 dag (bewijsstukken aanleveren)
Verhuizing	Ten hoogste 1 dag
Huwelijk en registratie partnerschap	1 en ten hoogste 2 dagen
Andere belangrijke redenen, naar oordeel van de directeur	In overleg

### **Vrij voor behandeling**

Behandelingen voor dyslexie, logopedie, fysiotherapie of orthodontie gelden als geoorloofd verzuim. De school mag hier vrij voor geven zonder dat daarbij aangetoond hoeft te worden dat de behandeling te zien is als onderdeel van het onderwijsprogramma. De school moet altijd de noodzaak van de behandeling kunnen beargumenteren. Ook moet school in overweging nemen of de afwezigheid van de leerling invloed heeft op de uitvoering van het reguliere onderwijsprogramma. Scholen zijn niet verplicht om kinderen tijdens schooltijd vrij te geven. De verantwoordelijkheid voor het verzuim ligt zowel bij de ouders als bij de school. Goed overleg tussen ouders en school en redelijkheid vanuit beide partijen zijn hierbij belangrijk.



## 9. Praktische informatie

### Aanmelding en inschrijven

U kunt altijd een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek gedurende het schooljaar. We kunnen u dan vertellen en vooral laten zien waar wij voor staan.

In dit gesprek kijken we naar de mogelijkheden die wij hebben om het kind te helpen en begeleiden in zijn ontwikkeling. Wanneer we moeten aangeven, dat we een bepaalde zorg niet kunnen bieden, zullen we dit bespreken en beargumenteren. We zullen dan samen met de ouders naar een andere mogelijkheid kijken.

Na dit intakegesprek ontvangen de ouders een aanmeldformulier en leveren dit in op school. Als het kind ingeschreven is in ons administratiesysteem ontvangen de ouders een e-mail met een bewijs van inschrijving. Dan pas is de leerling aangemeld op onze school.

#### **Instromen in mei**

Vanaf mei bekijken we samen met de ouders en leerkrachten of uw kind wel/niet gaat instromen. De laatste 6 weken voor de zomervakantie stromen er in principe geen leerlingen meer in bij de kleuters.

#### **Instromen na de zomervakantie:**

Ook na de zomervakantie moeten we ons aan bovenstaande regelgeving houden. Ook dan pas mogen de kinderen starten op de dag dat ze 4 jaar worden. Wel kunnen de wenmomenten worden ingezet in overleg met de leerkracht.

We laten kinderen pas starten wanneer ze de leeftijd van 4 jaar bereikt hebben.

### Bibliotheek

Wij hebben een Bibliotheek op school (BOS). Met de Bibliotheek op school zorgt Bibliotheek Nederweert voor een boekencollectie in de school. Daarnaast is een medewerker van de bibliotheek (lees-mediaconsulent) verbonden aan de school. De boekencollectie is één van de belangrijke instrumenten voor leesbevordering op school. Met een actueel en aantrekkelijk aanbod van kinder- en jeugdboeken, young adult en non-fictie die aansluit bij de lessen, wordt lezen (nog) leuker. De Bibliotheek op school is een landelijk initiatief met een bewezen effectieve aanpak.

### Gezonde school en traktaties

Basisschool de Klimop is een gezonde school. Wij zijn in het bezit van het vignet 'De Gezonde School'. We kiezen ervoor structureel aan de gezondheid en gezonde leefstijl van kinderen te werken. Scholen die werken met de aanpak kiezen één of meerdere gezondheidsthema's om mee aan de slag te gaan. De Klimop heeft gekozen voor het deelcertificaat 'Sport en Bewegen' en 'Gezonde Voeding'.

#### **Werken aan Sport en bewegen**

Kinderen vinden het leuk om te bewegen en sporten. Tijdens deze activiteiten leren zij ook samenwerken en zich beter concentreren. Hierdoor krijgen ze meer zelfvertrouwen en kunnen betere prestaties leveren. Met het aanbieden van een gevarieerd beweeg- en sportaanbod door onze school leveren we een belangrijke bijdrage aan een duurzame en actieve leefstijl.



## Gezonde voeding en gezonde traktaties

We zijn van mening dat ouders verantwoordelijk zijn voor de gezondheid van de kinderen, maar onderkennen dat school hierin ook een functie heeft. Wij ondersteunen dan ook gezonde voeding en het drinken van water.

Het voedingsbeleid van de school staat op de website [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl)



## Klachtenprocedure

Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie waar het de kwaliteit van het onderwijs betreft. In de wet op het primair onderwijs (WPO) is het klachtrecht vastgelegd. Ook op onze school, houdt dit in dat ouders en kinderen klachten kunnen indienen die betrekking hebben op gedragingen en beslissingen 'of het nalaten daarvan' door personen van het bestuur, de directie, het team van de school en overige personen die werkzaamheden verrichten onder directe, gemandateerde of gedelegeerde verantwoordelijkheid van het bestuur.

Deze signalen kunnen een ondersteuning zijn om het onderwijs en de goede gang van zaken te verbeteren.

Hebt u een klacht die betrekking heeft op de groep, dan bespreekt u deze in eerste instantie met de groepsleerkracht. Hij of zij zal dan trachten met u een oplossing te vinden voor het probleem en zal vervolgens de directie op de hoogte stellen van de klacht.

Wanneer ouders en groepsleerkracht niet tot een oplossing van het probleem komen, dan legt u dit samen aan de directie voor. In dit gesprek hopen we samen wel tot een oplossing te komen.

Indien de klachten niet opgelost kunnen worden binnen deze geldende afspraken, dan kunt u de klacht melden bij de contactpersoon van onze school. Deze heeft vooral een luisterend oor en geeft de betrokkenen een advies over de manier waarop de klacht in behandeling kan worden genomen. Indien nodig zal de contactpersoon de klager verwijzen naar bijvoorbeeld de clusterdirecteur, het bestuur of de externe vertrouwenspersoon. Iedereen die deel uitmaakt van de school (ouders, kinderen, personeel en bestuur) en die meent geconfronteerd te zijn met ongewenste intimiteiten en/of machtsmisbruik moet met zijn klacht of problemen ook goed geholpen worden met advies en hulp.

De landelijke klachtenregeling is op te vragen bij de directie van de school en het bestuur.

De inspectie van het onderwijs heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten.

Een uitzondering hierop vormen klachten over pesten, seksuele intimidatie en geweld.

Adressen:

- Contactpersoon school: Tanja Rademakers
- Bestuur RBOB: Provincialeweg 74 5503 HJ Veldhoven, Tel. 040-2301560, e-mailadres is [info@rbobdekempen.nl](mailto:info@rbobdekempen.nl)
- Externe Vertrouwenspersoon conform klachtenregeling: Annelies de Waal, tel. 06-33646887
- De Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs: Postbus 162 3440 AD Woerden, tel: 0348-405245
- Inspectie voor het basisonderwijs: e-mailadres is [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl); website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)



In het schoolveiligheidsplan is deze klachtenprocedure opgenomen. Het plan ligt ter inzage bij de directie.



## Kledingvoorschriften

Wettelijk is bepaald dat je schoolregels mag opstellen voor wat betreft de kleding op school. Deze regels mogen niet discriminerend zijn en moeten in de schoolgids worden vermeld.

Het ministerie van Onderwijs heeft een 'Leidraad kledingvoorschrift' gepubliceerd. Deze tekst hebben wij in zijn geheel overgenomen. Wij hebben de volgende afspraken gemaakt:

- Elke leerling, leerkracht, stagiaire of bezoeker heeft in principe de vrijheid zich te kleden zoals hij/ zij wil;
- De kleding moet zorgen dat een open communicatie en een goed oogcontact mogelijk is (het gelaat moet zichtbaar zijn);
- Het dragen van petten en mutsen is tijdens de lessen niet toegestaan;
- Discriminerende teksten op of over de kleding is op school niet toegestaan;
- Aanstootgevende kleding is op school niet toegestaan;
- De school kan het dragen van bepaalde kleding, hoofdbedekking of sieraden om veiligheidsredenen verbieden tijdens de lessen lichamelijke opvoeding, crea-vakken en buitenspel.

Bij twijfel aangaande correcte kleding, is het oordeel van de locatiedirecteur doorslaggevend.



## Mobiele telefoons

Voor beschadiging of zoekraken van de meegenomen mobiele telefoon draagt het team van De Klimop geen enkele verantwoordelijkheid. Hetzelfde geldt voor smartwatches. Het gebruik/regels van mobiele telefoons wordt in de klassen besproken.



## Onderwijs aan zieke leerlingen

Als blijkt dat uw kind door ziekte het onderwijs niet in voldoende mate kan volgen, dan is het van belang dat ouders dit aan de locatiedirecteur kenbaar maken. De locatiedirecteur bekijkt hoe het onderwijs aan het betreffende kind toch voortgezet kan worden. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de deskundigheid van het expertise team van RBOB De Kempen. Het continueren van het onderwijs is belangrijk omdat een leerling op die manier actief blijft met dat wat bij het dagelijkse leven hoort namelijk: onderwijs. Op deze wijze kan achterstand of doubleren voorkomen worden.

Voor meer informatie over onderwijs aan zieke leerlingen is de locatiedirecteur beschikbaar. Raadpleeg ook de website van Ziezon, het landelijke netwerk Ziek Zijn & Onderwijs, [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl).



## Parkeren, te voet, fietsend of met de auto naar school

Wij stimuleren kinderen om te voet of op de fiets naar school te komen. Want bewegen is gezond! Kinderen kunnen hun fiets in de fietsenstalling van de school neerzetten. De school is niet verantwoordelijk voor beschadigingen aan een fiets

Brengt u uw kind toch een keer met de auto naar school?

Wij verzoeken u vriendelijk om uw auto niet vóór de school te parkeren. In het kaartje staan plekken waar u goed kunt parkeren en vanaf daar is het slechts enkele minuten lopen naar school.

## Veiligheid voor alles

Wanneer het druk is met veel auto's die rijden, stoppen en parkeren voor de school levert dat gevaarlijke situaties op. Aan deze kant komen namelijk ook veel kinderen aan die te voet of met de fiets komen. Zeker jonge kinderen letten nog niet altijd goed op het verkeer. Wij verzoeken alle ouders met klem om het goede voorbeeld te geven. Maak gebruik van het trottoir en oversteekplaatsen.



### Uitleg van de overzichtskaart van alle straten rondom school:

De blauwe cirkels zijn de parkeerzones die op minder dan 100 meter loopafstand van school liggen. Als je hier parkeert kom je met je auto niet in de straten rondom school.

De rode lijnen markeren aan welke straatkanten een stopverbod geldt.

De gele lijnen geven aan: 'hier liever niet parkeren'. Dit om extra verkeer en onoverzichtelijke situaties direct bij de school te voorkomen.

Om de veiligheid rondom school te waarborgen vragen we alle ouders, die hun kinderen met de auto brengen, de morele rijrichting aan te houden en aan de kant van de woningen te parkeren. De morele rijrichting is vanaf de Harrie Carissstraat rechtsaf en zo naar de punt van de speelplaats. Voor de fietsers zijn er poorten bij de fietsenstalling en daar ligt een wachtplateau, waar ouders hun kinderen op kunnen vangen.



## Privacybescherming

Op onze school verzamelen en gebruiken wij (digitale) gegevens over u en uw kind(eren). Denk bijvoorbeeld aan adresgegevens, leerresultaten en beeldmateriaal. Om de privacy van uw kind te beschermen, volgen wij de Europese regelgeving, die sinds 25 mei 2018 is vastgelegd in de Wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Deze wet beschermt de privacy door strenge regels te stellen m.b.t. de omgang van persoonsgegevens in Nederland. In het kader van deze wet hebben de schoolbesturen, de uitgevers, softwareleveranciers en distributeurs van (digitaal) leermateriaal in 2018 bindende afspraken gemaakt over het gebruiken van digitale gegevens. Dit om te voorkomen dat deze gegevens oneigenlijk (bijvoorbeeld voor commerciële doeleinden) worden gebruikt, zonder dat ouders hiervan op de hoogte zijn. Scholen hebben daardoor de regie over wat er gebeurt met deze gegevens. Het inbedden van bewustwording en veiligheid binnen het beleid van onze school heeft prioriteit. Leerkrachten zijn bewust hoe ze met privégegevens van leerlingen zorgvuldig om moeten gaan en RBOB De Kempen heeft een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld die daarop toeziet.

Verder heeft u als ouder de volgende rechten als het gaat om de privacy van uw kind:

- Inzage in alle verwerkte persoonsgegevens.
- Correctie van ontbrekende of verkeerd vastgelegde persoonsgegevens.
- Verwijdering van persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen.
- Verzet tegen verwerking van persoonsgegevens.
- Verzet tegen de registratie van uw eigen BSN-nummers.

Voor het vastleggen van beeldmateriaal van uw kind wordt u daarnaast expliciet om toestemming gevraagd in het Ouderportaal.

Deze rechten moeten binnen een termijn van (uiterlijk) 4 weken na verzoek kunnen worden uitgeoefend. Eventueel kan de school onder opgave van redenen deze termijn éénmalig verlengen met nogmaals 4 weken.

### Rookvrij schoolterrein

Iedere school is tegenwoordig een rookvrije school. Wij bieden leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving aan. Uit onderzoek komt dat 'zien roken, doet roken'. Er mag nergens in school en op het schoolplein gerookt worden. Tevens mag er niet gerookt worden bij de ingang van het hek in het zicht van de leerlingen, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden, kamp en andere activiteiten binnen/buiten schooltijd.



### Schorsing en verwijdering

Voor schorsing en verwijdering volgen we de richtlijnen van het bestuur. Deze staan beschreven in de algemene schoolgids van RBOB de Kempen. Dit document kunt u [hier](#) vinden.

### Speelplaats gebruik

Doordat de kinderen van de BSO en kinderopvang gebruik maken van de speelplaats na schooltijd kan het zijn dat de andere kinderen de speelplaats moeten verlaten. De medewerkers van de BSO zullen dit aangeven. Een veilige school voor onze leerlingen is enorm belangrijk. Sommigen zijn bang voor honden, deze zijn daarom niet welkom op ons schoolplein of in de school.



### Sponsoring

In het primair onderwijs neemt het aantal scholen dat sponsoring ontvangt toe. Bij sponsoring gaat het om geld of goederen die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt, zoals een naamsvermelding in de nieuwsbrief of spandoek.

Bij sponsoring kan bijvoorbeeld worden gedacht aan:

- gesponsorde lesmaterialen, zoals lesboekjes, video's, posters en spellen;
- sponsoren van activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen of schoolreisjes;
- sponsoren van gebouw, inrichting, computerapparatuur.

Het doel van sponsoring in het onderwijs is om financiële middelen of diensten te verwerven die de school ten goede komen. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Het mag dus absoluut geen inbreuk op de kwaliteit van de school maken of kwaliteit van sponsoring afhankelijk maken. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad van betreffende school.

Uitgangspunten voor sponsoring zijn:

- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school;
- De sponsoring mag de objectiviteit, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van ons onderwijs niet in gevaar brengen;
- De sponsoring mag de onderwijsinhoud of continuïteit van ons onderwijs niet beïnvloeden.

Stichting RBOB De Kempen conformeert zich aan hetgeen is overeengekomen in het Convenant "Scholen voor primair- en voortgezet onderwijs en sponsoring d.d. 20 april 2015".

## Tropenrooster

In de zomer kan het zijn dat de temperatuur in de school tijdens warme dagen ruim tot boven de 30 graden Celsius oploopt en dat er nauwelijks gedurende de avond en/of nacht afkoeling plaatsvindt. Daardoor is het 's middags vrijwel niet mogelijk om op een verantwoorde manier les te krijgen of te geven. Om de lessen toch te kunnen laten doorgaan kan er bij een hittegolf een tropenrooster worden ingesteld.

Wanneer er gedurende 2 opeenvolgende tropische temperaturen worden gemeten (>30 graden) en de verwachting is dat dit nog zal aanhouden, wordt een tropenrooster ingesteld. Tijdens het tropenrooster begint de school om 08.00 uur en zijn de kinderen om 13.30 uur vrij. Om 09.45 uur en om 11.30 uur zal er een korte pauze worden gehouden. Het is niet de bedoeling dat de kinderen uitgebreid op school lunchen, wel mag voor beide pauzes eten en drinken meegebracht worden. Op woensdag zijn de tijden van 8.00 – 12.15 uur.

Bij aanvang en beëindiging van het tropenrooster ontvangen alle ouders een bericht via Ouderportaal. Dit kondigen we minimaal 1 dag van tevoren. Wordt het tropenrooster ingesteld dan kunnen kinderen niet opgevangen worden door de leerkrachten. Ouders zullen zelf de opvang dienen te regelen die ontstaat door de gewijzigde tijden. Kan dit echt niet geregeld worden, dan kan men dit aangeven bij de directie. Voor te laat komen en verzuim gelden tijdens het tropenrooster dezelfde regels als tijdens het reguliere rooster.

De directie bewaakt dat als gevolg van het tropenrooster de onderwijstijd niet in gevaar komt.

## Vervoer van leerlingen

Wanneer voor de verplaatsing van groepen kinderen naar een externe locatie gebruik gemaakt wordt van auto's van leerkrachten en ouders, gelden de volgende afspraken:

- Men moet beschikken over een inzittenden verzekering.
- Kinderen kleiner dan 1,35 m: goedgekeurd kinderzitje verplicht
- Kinderen groter dan 1,35 m en volwassenen: autogordel en zo nodig ook een goedgekeurd kinderzitje (stoelverhoger) gebruiken.

Wanneer een "niet-eigen" kind over beperkte afstand vervoerd wordt, mogen deze op de zitplaatsen achterin, vanaf 3 jaar volstaan met gebruik van de gordel.

## Verzekering

De stichting RBOB De Kempen heeft ten behoeve van de onder haar ressorterende scholen een aantal verzekeringen afgesloten.

Dit betreft de volgende verzekeringen:

- **Aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen**  
Verzekerd is het personeel dat voor het schoolbestuur werkzaamheden verricht. Hieronder vallen ook stagiaires, vrijwilligers, inleenleerkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse, met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen. Ouders die geen inzittendenverzekering hebben, kunnen géén kinderen voor school vervoeren.
- **Bestuursaansprakelijkheidsverzekering**  
Deze verzekering dekt de persoonlijke aansprakelijkheid van het schoolbestuur voor door derden geleden schade als gevolg van fouten.
- **Schoolongevallenverzekering**  
Verzekerd zijn bij deze verzekering alle bij de activiteiten in en rond de school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel (in de ruimste zin van het woord) van de stichting. Meeverzekerd is de benodigde reistijd voor het rechtstreeks komen naar en gaan van de genoemde schoolactiviteit. De schoolongevallenverzekering dekt geen schade aan kleding, bril of fiets veroorzaakt door een ander kind. U dient de afhandeling van dergelijke schade met de ouders/verzorgers te regelen via de WA-verzekering. De premies voor deze verzekeringen worden gedragen door het schoolbestuur, en naar rato verdeeld over de scholen.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De visie dat onderwijs voor iedereen gratis en goed toegankelijk moet zijn heeft RBOB de Kempen doen besluiten dat de ouderbijdrage voor iedereen komt te vervallen. Het kampgeld voor de groepen 8 vervalt eveneens. Wij hopen dat dit aanzet tot nog beter nadenken over de inzet van middelen om schoolse en buitenschoolse activiteiten te organiseren. Dit gaat uiteraard in overleg met de ouderraad en de MR van de school. Wij ondersteunen dit besluit van ons bestuur RBOB de Kempen.

## Website

De inhoud van de schoolgids, 't Klimoppertje en veel andere informatie over De Klimop is te vinden op de website [www.klimopnederweert.nl](http://www.klimopnederweert.nl).

## Ziekmelding

Uw kind afmelden

Wij vragen u afwezigheid door ziekte vóór 8:30 uur bij de leerkracht te melden. Dit doet u eenvoudig via het Ouderportaal, kopje absentie. De school neemt contact op met de ouders/verzorgers als wij geen afmelding hebben ontvangen.





## Bijlage 1: Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg (CJG) & GGD Jeugdgezondheidszorg



[www.hetcjg.nl](http://www.hetcjg.nl)

### **CJG Jeugdgezondheidszorg**

Onze school en het CJG werken nauw samen. Het CJG is een professionele organisatie voor opvoedondersteuning en vrijwillige jeugdhulp in Midden-Limburg.

Je kunt er terecht met kleine en grote vragen over de opvoeding en de ontwikkeling van je kind. Contactpersoon op onze school is:

- Sanela Kadic, Telefoon: 06-13442530/e-mail: [sanela.kadic@cjgml.nl](mailto:sanela.kadic@cjgml.nl)
- Algemeen telefoonnummer CJG: 088-43 88 300

Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg Locatie Nederweert, St. Antoniusplein 21-11, 6031 ED Nederweert

Hoofdkantoor en postadres:

Vogelsbleek 10, 6001 BE Weert; [www.cjgml.nl](http://www.cjgml.nl) [info@cjgml.nl](mailto:info@cjgml.nl)



### **GGD Jeugdgezondheidszorg**

Gemeenten in Nederland hebben de wettelijke taak zich in te zetten voor de bescherming en bevordering van de gezondheid en de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jeugdigen van 0 tot 18 jaar. In opdracht van de gemeenten onderzoekt de jeugdgezondheidszorg

(JGZ) van GGD Limburg-Noord kinderen en jeugdigen om problemen bij gezondheid of ontwikkeling tijdig op te sporen.

In de basisschoolleeftijd zijn er onderzoeken op de leeftijd van 5-6 en 10-11 jaar. Ook wordt uw kind op bepaalde leeftijden gevaccineerd. Buiten de contactmomenten kunnen er ook vragen of problemen zijn op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Tevens adviseert de GGD onze school met diverse problematieken, zoals rouwverwerking, logopedie, gezonde voeding etc.

GGD Limburg-Noord helpt zo mee aan een gezonder leefklimaat voor uw kind.

### **HOE ZIJN WIJ TE BEREIKEN?**

Voor uitgebreide informatie, vragen en het maken en/of verzetten van een afspraak kunt u contact met ons opnemen. Wij zijn op werkdagen bereikbaar van 08.30 - 17.00 uur op telefoonnummer 088 – 11 91 111. Ook kunt u informatie vinden op onze website: [GGD Limburg-Noord \(ggdlimburgnoord.nl\)](http://ggdlimburgnoord.nl) .





De gehele algemene schoolgids van RBOB de Kempen kunt u [hier](#) vinden.

### Inhoudsopgave

<b>1. DE ORGANISATIE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. PASSEND ONDERWIJS .....</b>	<b>4</b>
2.1. ZORGPLICHT .....	4
2.2. VISIE OP ONDERSTEUNING EN ROL VAN DE OUDERS .....	5
2.3. BEZWAAR MAKEN .....	5
2.4. SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL .....	5
<b>3. VEILIGHEID.....</b>	<b>6</b>
<b>4. KLACHTENPROCEDURE .....</b>	<b>7</b>
<b>5. TIME-OUT, SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN .....</b>	<b>8</b>
<b>6. VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE .....</b>	<b>9</b>
<b>7. SPONSORING .....</b>	<b>9</b>
<b>8. VERZEKERING.....</b>	<b>9</b>
<b>9. CONTACTGEGEVENS .....</b>	<b>10</b>