



## Jaarstukken 2018

7 mei 2019

## **Inhoudsopgave**

	<b>Pagina</b>
Bestuursverslag	0
Financiële kengetallen	60
<b>Jaarrekening</b>	
Grondslagen	62
Model A: Balans per 31-12-2018	67
Model B: Staat van baten en lasten over 2018	68
Model C: Kasstroomoverzicht	69
Model VA: Vaste Activa	70
Model VV: Voorraden en vorderingen	72
Model EL: Effecten en Liquide middelen	72
Model D: Eigen vermogen	73
Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden	74
Model KS: Kortlopende schulden	75
Model G: Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW	76
Model OB: Opgave overheidsbijdragen	77
Model AB: Opgave andere baten	78
Model LA: Opgave van de lasten	79
Model FB: Financiële baten en lasten	82
Model E: Overzicht verbonden partijen	83
Model SG: Segmentatie	83
Vermelding op basis van de WNT	84
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	85
Bestemming van het resultaat	86
Gebeurtenissen na balansdatum	87
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	88
<b>Overige gegevens</b>	
Overzicht top- en Schakelklassen	89
Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	90
<b>Bijlage</b>	
Gegevens over de rechtspersoon	91

## **Toelichting op onderdelen van het jaarverslag**

# A1 Grondslagen

## 1 Algemeen

### **Activiteiten van het bevoegd gezag**

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van Stichting QliQ Primair Onderwijs (verder: QliQ) en de onder deze rechtspersoon vallende scholen verantwoord.

### **Grondslagen voor de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en allen hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

### **Vergelijkende cijfers**

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar.

### **Schattingen**

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldenden grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die mede bepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

### **Financiële instrumenten**

QliQ heeft alleen primaire financiële instrumenten, voor de grondslag wordt verwezen naar de behandeling per post.

## 2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte gebruiksduur.

Investeringskosten onder de € 1.000 worden rechtstreeks ten laste gebracht van het resultaat.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de investeringen.

### **Financiële vaste activa**

De onder financiële vaste activa opgenomen overige effecten omvatten obligaties die tot de vervaldag zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden leningen en obligaties gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de staat van baten en lasten. De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen bestaan uit compensatie voor transitievergoedingen voor dienstverbanden die zijn geëindigd vanaf 1 juli 2015.

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen en overlopende passiva worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde plus geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

### **Algemene reserve publiek**

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van QliQ.

Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

### **Bestemmingsreserves (publiek en privaat)**

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. In de toelichting zijn het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld. De reserves zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal aan uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

### **Voorzieningen**

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen niet op activa in mindering zijn gebracht.

Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

#### *Voorziening groot onderhoud*

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalisatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorzieningen zijn gebaseerd op een meerjarenbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarover de meerjarenonderhoudsbegroting strekt. Daar waar in het groot onderhoud wordt voorzien door middel van een convenant met de gemeente is geen voorziening getroffen.

#### *Voorziening jubilea*

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet (2,00 %). De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### **Kortlopende schulden**

Dit betreft schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde plus geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

## **3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Rijksbijdragen**

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage.

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsideerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW subsidies met een verrekeningsclausule worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsideerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen.

### **Overige overheidsbijdragen**

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Overige baten**

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Personele lasten**

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

### **Pensioenen**

QliQ heeft voor haar werknemers een toegezegd pensioenregeling.

Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 31 januari 2019 heeft dit pensioenfonds een actuele dekkingsgraad van 98,6%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt afgeschreven op basis van de door het bestuur vastgestelde termijnen:

Meubilair 25 jaar (4%)  
Leermiddelen 8 jaar (12,5%)  
Duurzame apparatuur 10 jaar (10%)  
ICT apparatuur 5 jaar (20%)  
Overig 10 jaar (10%)

### **Financieel resultaat**

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten.

#### **4 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.



**Model A: Balans per 31-12-2018**

(na resultaatverdeling)

<b>1.</b>	<b>Activa</b>	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	<b>Vaste Activa</b>		
1.2	Materiële vaste activa	2.800.334	2.567.000
1.3	Financiële vaste activa	3.428.732	3.849.809
		<hr/>	<hr/>
	<u>Totaal vaste activa</u>	6.229.066	6.416.809
	<b>Vlottende activa</b>		
1.5	Vorderingen	1.590.429	1.734.824
1.7	Liquide middelen	3.253.610	3.255.258
		<hr/>	<hr/>
	<u>Totaal vlottende activa</u>	4.844.039	4.990.082
	<b><u>Totaal activa</u></b>	<b><u>11.073.105</u></b>	<b><u>11.406.891</u></b>
<b>2.</b>	<b>Passiva</b>	<u>31 december 2017</u>	<u>31 december 2016</u>
2.1	Eigen vermogen	5.454.250	6.233.448
2.2	Voorzieningen	2.355.577	2.035.235
2.4	Kortlopende schulden	3.263.278	3.138.208
		<hr/>	<hr/>
	<b><u>Totaal passiva</u></b>	<b><u>11.073.105</u></b>	<b><u>11.406.891</u></b>

**Model B: Staat van baten en lasten over 2018**

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
<b>3. Baten</b>			
3.1 Rijksbijdrage OCW	25.369.253	23.853.948	24.752.201
3.2 Overige overheidsbijdragen	912.015	645.120	557.423
3.5 Overige baten	<u>672.222</u>	<u>578.088</u>	<u>656.668</u>
<b>Totaal baten</b>	<u>26.953.489</u>	<u>25.077.156</u>	<u>25.966.292</u>
<b>4. Lasten</b>			
4.1 Personeelslasten	22.656.219	20.697.040	21.026.787
4.2 Afschrijvingen	561.036	623.673	496.630
4.3 Huisvestingslasten	2.330.045	2.189.371	2.252.407
4.4 Overige lasten	<u>2.233.720</u>	<u>2.050.149</u>	<u>2.085.545</u>
<b>Totaal lasten</b>	<u>27.781.020</u>	<u>25.560.233</u>	<u>25.861.369</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<u>(827.530)</u>	<u>(483.077)</u>	<u>104.923</u>
<b>5 Financiële baten en lasten</b>	48.332	81.960	55.379
<u>Resultaat</u>	<u>(779.198)</u>	<u>(401.117)</u>	<u>160.303</u>
<u>Resultaat na belastingen</u>	(779.198)	(401.117)	160.303
<u>Nettoresultaat</u>	<u>(779.198)</u>	<u>(401.117)</u>	<u>160.303</u>

**Model C: Kasstroomoverzicht**

	2018	2017
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo Baten en Lasten	(827.530)	104.925
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	561.036	496.629
Mutaties voorzieningen	320.342	428.425
Koersresultaat FVA	-	-
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
<b>Vorderingen (-/-)</b>	144.395	122.296
Schulden	125.070	432.506
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties:	323.313	1.584.781
Ontvangen interest	72.974	96.390
<b>Betaalde interest (-/-)</b>	(17.019)	(17.787)
	55.956	78.603
<b><u>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten:</u></b>	<u>379.268</u>	<u>1.663.384</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in MVA (-/-)	(794.370)	(385.042)
Desinvesteringen in MVA	-	179.264
Investerings in FVA	(136.497)	(15.600)
Desinvesteringen in FVA	549.950	481.050
<b><u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten:</u></b>	<u>(380.917)</u>	<u>259.672</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	(1.649)	1.923.056
Beginstand liquide middelen	3.255.258	1.332.201
Mutatie liquide middelen	(1.649)	1.923.056
Eindstand liquide middelen	<u>3.253.610</u>	<u>3.255.257</u>

## Model VA: Vaste Activa

### 1. Activa

#### Schoolgebouwen

De door de stichting beheerde schoolgebouwen zijn juridisch wel, doch economisch geen eigendom van de stichting. Deze gebouwen dienen, wanneer ze niet meer conform de bestemming worden gebruikt, om niet aan de gemeente te worden overgedragen.

Voor een overzicht van de onder ons bestuur staande scholen verwijzen wij naar het bestuursverslag.

### 1.2 Materiele vaste activa

	Cumulatieve aanschafwaarde tot en met 1 januari 2018	Cumulatieve afschrijvingen tot en met 1 januari 2018	boekwaarde per 1 januari 2018	Mutaties 2018			Cumulatieve aanschafwaarde tot en met 31 december 2018	Cumulatieve afschrijvingen tot en met 31 december 2018	boekwaarde per 31 december 2018
				Invest.	Des-invest.	Afschrijvingen			
1.2.2 Inventaris en apparatuur	6.497.909	4.558.582	1.939.327	714.667	-	427.052	7.212.576	4.985.634	2.226.942
1.2.3.1 Leermiddelen	2.535.545	2.101.738	433.807	37.028	-	115.908	2.572.573	2.217.646	354.927
1.2.3.2 Ov.materiele vaste activa	279.641	85.775	193.866	42.675	-	18.076	322.316	103.851	218.465
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>9.313.095</b>	<b>6.746.095</b>	<b>2.567.000</b>	<b>794.370</b>	<b>-</b>	<b>561.036</b>	<b>10.107.465</b>	<b>7.307.131</b>	<b>2.800.334</b>

1.3 **Financiële vaste activa**

**Mutaties 2018**

	Boekwaarde per 1 januari 2018	Investering en verstrekte leningen	Desinveste ring en afgeloste leningen	Amortisatie boekjaar	Boekwaarde per 31 december 2018
1.3.6 Obligaties	3.675.509	-	500.000	(7.624)	3.167.885
1.3.7 Overige vorderingen	174.300	136.497	49.950	-	260.847
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>3.849.809</b>	<b>136.497</b>	<b>549.950</b>	<b>(7.624)</b>	<b>3.428.732</b>

## Model VV: Voorraden en vorderingen

	31 december 2018	31 december 2017	
<b>1.5</b>	<b>Vorderingen</b>		
1.5.1	Debiteuren	100.837	50.340
1.5.2	OCW	1.212.486	1.415.457
1.5.6	Overige overheden	-	2.826
1.5.8	Overlopende activa	277.104	266.201
	<b>Vorderingen</b>	<u>1.590.427</u>	<u>1.734.824</u>
	Uitsplitsing		
	<i>Vordering gemeente</i>	-	2.826
1.5.6	<u>Overige overheden</u>	<u>-</u>	<u>2.826</u>
	<i>Vooruitbetaalde kosten</i>	202.025	120.073
	<i>Nog te ontvangen posten</i>	22.437	86.752
	<i>Nog te ontvangen couponrente</i>	52.643	59.376
1.5.8	<u>Overlopende activa</u>	<u>277.104</u>	<u>266.201</u>

## Model EL: Effecten en Liquide middelen

### 1.7 Liquide middelen

	31 december 2018	31 december 2017	
1.7.1	Kasmiddelen	7.881	6.204
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	3.245.729	3.249.054
	<b>Liquide middelen</b>	<u>3.253.610</u>	<u>3.255.258</u>

## Model D: Eigen vermogen

	Stand per 1-01-2018	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12- 2018
2.1.1 Algemene reserve	6.190.467	(779.198)	-	5.411.269
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	42.981	-	-	42.981
<b><u>Eigen Vermogen</u></b>	<b>6.233.448</b>	<b>(779.198)</b>	<b>-</b>	<b>5.454.250</b>
<hr/> <hr/>				
Uitsplitsing				
<i>Algemene reserve</i>	6.190.467	(779.198)		5.411.269
<u>2.1.1 Algemene reserve</u>	6.190.467	(779.198)	-	5.411.269
Reserve personeel	42.981	-	-	42.981
<u>2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)</u>	<b>42.981</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42.981</b>

### Toelichting

Met ingang van 1 september 2014 is de regeling duurzame inzetbaarheid in werking getreden. Ter ondersteuning wordt gebruikt gemaakt van PM-Top. Er zijn geen afspraken gemaakt met medewerkers die financiële gevolgen hebben voor QliQ. Derhalve is geen voorziening opgenomen.

## Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden

### 2.2 Voorzieningen

		Stand per 1 januari 2018	Dotaties	Onttrekkinge n	Vrijval	Rente mutatie (bij constante waarde)	Stand per 31 december 2018	Kortlopend deel < 1 jaar	Tussen 1 en 5 jaar	langer dan 5 jaar
2.2.1	Personeelsvoorziening	358.950	17.778	34.525	143.932	-	198.271	11.946	51.389	134.936
2.2.3	Overige voorzieningen	1.676.285	775.000	293.979	-	-	2.157.306	279.860	502.761	1.374.685
	<b>Voorzieningen</b>	<b>2.035.235</b>	<b>792.778</b>	<b>328.504</b>	<b>143.932</b>	<b>-</b>	<b>2.355.577</b>	<b>291.806</b>	<b>554.150</b>	<b>1.509.621</b>
	Uitsplitsing									
	<i>Voorziening jubilea</i>	358.950	17.778	34.525	143.932	-	198.271	11.946	51.389	134.936
<u>2.2.1</u>	Personeelsvoorziening	358.950	17.778	34.525	143.932	-	198.271	11.946	51.389	134.936
	<i>Onderhoudsvoorziening</i>	1.676.285	775.000	293.979	-	-	2.157.306	279.860	502.761	1.374.685
<u>2.2.3</u>	Overige voorzieningen	1.676.285	775.000	293.979	-	-	2.157.306	279.860	502.761	1.374.685



## Model KS: Kortlopende schulden

### 2.4 Kortlopende schulden

	31 december 2018	31 december 2017	
2.4.3	Crediteuren	712.510	468.516
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	905.695	776.687
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	257.255	241.462
2.4.9	Overige kortlopende schulden	8.690	16.993
2.4.10	Overlopende passiva	1.379.129	1.634.551
	<b><u>Kortlopende schulden</u></b>	<b><u>3.263.278</u></b>	<b><u>3.138.208</u></b>
	<i>Loonheffing</i>	897.310	775.756
	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	8.384	931
2.4.7	<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>905.695</u>	<u>776.687</u>
	<i>Voorschot/ lening</i>	(1.155)	1.607
	<i>Netto lonen 13e maand</i>	9.845	15.386
2.4.9	<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>8.690</u>	<u>16.993</u>
	<i>Vakantiegeld en -dagen</i>	745.086	696.797
	<i>Spaarverlof</i>	33.599	53.153
	<i>Nog te besteden niet geoorm.subs.</i>	64.822	137.213
	<i>Vooruitontvangen posten</i>	263.527	153.227
	<i>Nog te betalen posten</i>	144.864	450.308
	<i>rekening courant dir dag/OHS</i>	65.758	82.995
	<i>Kurzweil tbv PO Helmond</i>	6.702	6.087
	<i>Hi-level tbv PO Helmond</i>	54.771	54.771
2.4.10	<u>Overlopende passiva</u>	<u>1.379.129</u>	<u>1.634.551</u>

**Model G: Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW**

## G1. VERANTWOORDING VAN SUBSIDIES ZONDER VERREKENINGSCLAUSULE

(5. Regelingen zonder verrekenclausule o.g.v. artikel 9.1,

lid 3 onder a van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS of artikel 13, lid 2 sub a van de ROS )

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	bedrag toewijzing €	ontvangen t/m verslagjaar €	Prestatie afgerond Ja/nee
Subsidie voor studieverlof	851925-1	2017	10.317	10.317	Ja
Subsidie voor studieverlof	851925-2	2017	4.837	4.837	Ja
Subsidie voor studieverlof	851859-1	2017	8.465	8.465	Ja
Subsidie voor studieverlof	852106-1	2017	9.674	9.674	Ja
Subsidie voor studieverlof	852106-1	2017	7.256	7.256	Ja
Subsidie voor studieverlof	853428-1	2017	12.093	12.093	Ja
Subsidie voor studieverlof	928380-1	2018	7.256	7.256	nee
Subsidie voor studieverlof	928380-1	2018	12.093	12.093	nee
Subsidie voor studieverlof	928380-1	2018	7.256	7.256	nee
Subsidie voor studieverlof	883244-1	2017	5.442	5.442	Ja
Subsidie voor studieverlof	929099-1	2018	12.093	12.093	nee
LOF	LOF16-0038	2016	14.615	14.615	nee
LOF	LOF16-0037	2016	55.000	55.000	nee
LOF	LOF15-0499	2016	18.000	18.000	Ja
LOF	LOF16-0229	2017	14.993	14.993	nee
LOF	LOF16-0214	2017	24.515	24.515	nee
LOF	LOF17-0056	2017	25.000	25.000	nee
LOF	LOF16-0374	2017	34.759	34.759	nee
LOF	LOF18-0027	2018	13.000	13.000	nee
Subsidieregeling Teambeurs primair onderwijs	TEAM18013	2018	70.636	35.318	nee
	totaal		<u>367.300</u>	<u>331.982</u>	

G2. VERANTWOORDING VAN SUBSIDIES MET VERREKENINGSCLAUSULE  
 (Regeling ROS art. 13, lid 2 sub B en EL&I regelingen betrekking hebben op de EL&I subsidies)

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

<b>Omschrijving</b>	<b>Kenmerk</b>	<b>Toewijzing</b>	<b>Datum</b>	<b>bedrag toewijzing</b>	<b>ontvangen t/m verslagjaar</b>	<b>totale kosten</b>	<b>te verrekenen ultimo verslagjaar</b>	
G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar								
<b>Omschrijving</b>	<b>Kenmerk</b>	<b>Toewijzing</b>	<b>Datum</b>	<b>bedrag toewijzing</b>	<b>saldo 1-1-2018</b>	<b>ontvangen in verslagjaar</b>	<b>lasten in verslagjaar</b>	<b>totale kosten 31-12-2018</b>
				€	€	€	€	€

## Model OB: Opgave overheidsbijdragen

### 3.1 Rijksbijdragen

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ	22.036.473	20.610.983	21.267.345
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ	1.838.218	1.821.161	1.801.784
3.1.3 Ontvangen doorbet.rijksbijdrage SWV	1.494.562	1.421.804	1.683.072
<b>Rijksbijdragen</b>	<b>25.369.253</b>	<b>23.853.948</b>	<b>24.752.201</b>
Uitsplitsing			
<i>OCW personele bekostiging en groei</i>	<i>16.126.222</i>	<i>15.207.631</i>	<i>15.729.345</i>
<i>OCW personeel en arbeidsmarkt beleid</i>	<i>2.508.451</i>	<i>2.338.469</i>	<i>2.395.518</i>
<i>OCW materiele instandhouding en groei</i>	<i>3.135.375</i>	<i>3.083.983</i>	<i>3.107.933</i>
<i>bekostiging werkdrukakkoord</i>	<i>266.185</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Interne verrekening / overig</i>	<i>239</i>	<i>(19.100)</i>	<i>34.549</i>
<b>3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ</b>	<b>22.036.472</b>	<b>20.610.983</b>	<b>21.267.345</b>
<i>OCW prestatiebox</i>	<i>759.785</i>	<i>713.206</i>	<i>642.390</i>
<i>OCW lerarenbeurs</i>	<i>54.994</i>	<i>38.000</i>	<i>72.871</i>
<i>Eerste opvang vreemdelingen</i>	<i>303.355</i>	<i>234.000</i>	<i>357.317</i>
<i>Regeling impulsgebieden</i>	<i>481.899</i>	<i>448.246</i>	<i>510.939</i>
<i>Samenvoegingen</i>	<i>150.171</i>	<i>129.510</i>	<i>143.612</i>
<i>Innovatie puls</i>	<i>-</i>	<i>7.000</i>	<i>-</i>
<i>Overige bekostiging OCW</i>	<i>88.014</i>	<i>251.200</i>	<i>74.656</i>
<b>3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ</b>	<b>1.838.218</b>	<b>1.821.161</b>	<b>1.801.784</b>
<i>Bekostiging passend onderwijs</i>	<i>1.486.104</i>	<i>1.391.804</i>	<i>1.617.608</i>
<i>Cluster 1 en 2</i>	<i>8.458</i>	<i>30.000</i>	<i>65.464</i>
<b>3.1.3 Ontvangen doorbet.rijksbijdrage SWV</b>	<b>1.494.562</b>	<b>1.421.804</b>	<b>1.683.072</b>
<b>3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	912.015	645.120	557.423
<b><u>Ov. overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>	<b>912.015</b>	<b>645.120</b>	<b>557.423</b>
Uitsplitsing			
<i>Loonkostensubsidie gemeente</i>	<i>30.553</i>	<i>25.320</i>	<i>27.327</i>
<i>OAB: schakelklassen</i>	<i>199.500</i>	<i>165.500</i>	<i>164.500</i>
<i>OAB: NT2</i>	<i>130.000</i>	<i>88.000</i>	<i>91.667</i>
<i>OAB:topklassen</i>	<i>120.000</i>	<i>120.000</i>	<i>120.000</i>
<i>VVE-subsidie</i>	<i>285.600</i>	<i>105.000</i>	<i>81.662</i>
<i>Instandhouding gymzalen</i>	<i>66.389</i>	<i>64.000</i>	<i>70.012</i>
<i>Overige vergoedingen</i>	<i>79.973</i>	<i>77.300</i>	<i>2.255</i>
<b>3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies</b>	<b>912.015</b>	<b>645.120</b>	<b>557.423</b>

## Model AB: Opgave andere baten

### 3.5 Overige baten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.5.1 Servicekosten	109.627	95.000	93.225
3.5.2 Detachering personeel	42.515	72.500	92.445
3.5.4 Sponsoring	14.686	-	10.409
3.5.5 Ouderbijdragen	208.316	196.086	222.883
3.5.6 Overig	297.078	214.502	237.707
<b>Overige baten</b>	<b>672.222</b>	<b>578.088</b>	<b>656.668</b>
Uitsplitsing			
<i>Overige personele vergoedingen</i>	<i>161.487</i>	<i>82.000</i>	<i>131.694</i>
<i>Overige vergoedingen</i>	<i>108.349</i>	<i>54.000</i>	<i>101.223</i>
<i>Vergoedingen spaarverlof</i>	<i>27.242</i>	<i>-</i>	<i>4.790</i>
<i>Interne verrekeningen</i>	<i>-</i>	<i>78.502</i>	<i>-</i>
<b>3.5.6 Overig</b>	<b>297.078</b>	<b>214.502</b>	<b>237.707</b>

## Model LA: Opgave van de lasten

### 4 Lasten

#### 4.1 Personele lasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.1.1 Lonen en salarissen	22.084.628	19.620.790	20.271.404
4.1.2 Overige personele lasten	832.696	1.321.250	1.059.095
4.1.3 Af: Uitkeringen	261.105	245.000	303.713
<b><u>Personele lasten</u></b>	<b>22.656.219</b>	<b>20.697.040</b>	<b>21.026.787</b>

#### Uitsplitsing

4.1.1.1 <i>Brutolonen en salarissen</i>	16.787.727	15.329.247	15.412.266
4.1.1.2 <i>Sociale lasten</i>	2.973.721	2.685.364	2.727.055
4.1.1.3 <i>Pensioenpremies</i>	2.323.180	1.606.179	2.132.083
<u>Lonen en salarissen</u>	<u>22.084.628</u>	<u>19.620.790</u>	<u>20.271.404</u>

4.1.2.1 <i>dotaties voorzieningen</i>	(126.153)	-	48.691
4.1.2.2 <i>personeel niet in loondienst</i>	504.287	339.800	455.340
4.1.2.3 <i>overige</i>	454.562	981.450	555.064
<u>Overige personele lasten</u>	<u>832.696</u>	<u>1.321.250</u>	<u>1.059.095</u>

#### Toelichting

##### aantal FTE:

<i>Directie</i>	29,0		28,4
<i>Onderwijzend personeel</i>	261,0		238,8
<i>OOP</i>	46,4		44,9
	<u>336,4</u>		<u>312,1</u>

*Inclusief poolers en min/max contracten en exclusief oproepkrachten betreft de gemiddelde stand 2018 en 2017.*

#### 4.2 Afschrijvingslasten

4.2.2 Materiële vaste activa	561.036	623.673	496.630
<b><u>Afschrijvingslasten</u></b>	<b>561.036</b>	<b>623.673</b>	<b>496.630</b>

#### Uitsplitsing

<i>Inventaris en apparatuur</i>	91.613	101.356	67.846
<i>Leermiddelen en overige activa</i>	469.423	522.317	428.784
4.2.2 <u>Materiële vaste activa</u>	<u>561.036</u>	<u>623.673</u>	<u>496.630</u>

### 4.3 Huisvestingslasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.3.1 Huur	230.597	264.645	427.004
4.3.3 Onderhoud	299.545	187.000	142.055
4.3.4 Energie en water	372.629	367.900	290.237
4.3.5 Schoonmaakkosten	568.077	517.800	540.167
4.3.6 Heffingen	17.388	19.826	19.833
4.3.7 Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	775.000	775.000	775.000
4.3.8 Overige huisvestingslasten	66.809	57.200	58.111
<b><u>Huisvestingslasten</u></b>	<b>2.330.045</b>	<b>2.189.371</b>	<b>2.252.407</b>
Uitsplitsing			
<i>Bewaking/ beveiliging</i>	<i>28.809</i>	<i>16.700</i>	<i>20.099</i>
<i>Overige huisvestingslasten</i>	<i>38.000</i>	<i>40.500</i>	<i>38.012</i>
<u>4.3.8 Overige huisvestingslasten</u>	<u>66.809</u>	<u>57.200</u>	<u>58.111</u>

#### 4.4 Overige lasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	470.258	411.525	433.698
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	921.098	771.850	798.520
4.4.4 Overig	842.364	866.774	853.327
<b>Overige lasten</b>	<b>2.233.720</b>	<b>2.050.149</b>	<b>2.085.545</b>

#### Uitsplitsing

<i>Administratiekantoor en software</i>	209.919	246.000	226.113
<i>Accountantskosten</i>	31.379	26.000	32.327
<i>Bestuur en managementondersteuning</i>	64.058	63.450	73.623
<i>Strategische thema's</i>	27.346	-	19.653
<i>Telefoon en portiekosten</i>	123.072	52.575	60.210
<i>Kantoorbenodigdheden</i>	12.033	20.150	18.578
<i>Dienstreizen</i>	2.451	3.350	3.195
<b>4.4.1 Administratie- en beheerslasten</b>	<b>470.258</b>	<b>411.525</b>	<b>433.698</b>

#### Uitsplitsing

4.4.1.1 <i>Onderzoek jaarrekening</i>	29.897	25.000	31.170
4.4.1.3 <i>Fiscale adviezen</i>	1.482	1.000	1.157
<b>Accountantslasten</b>	<b>31.379</b>	<b>26.000</b>	<b>32.327</b>

<i>Leermiddelen</i>	608.144	519.650	554.731
<i>Kleine inventaris</i>	48.722	45.950	41.004
<i>ICT</i>	244.831	182.700	182.227
<i>Mediatheek en bibliotheek</i>	19.401	23.550	20.558
<b>4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen</b>	<b>921.098</b>	<b>771.850</b>	<b>798.520</b>

<i>Reproductie</i>	167.230	111.500	136.535
<i>Contributies</i>	67.844	48.150	52.755
<i>Verzekeringen</i>	21.319	19.700	20.770
<i>Abonnementen/ vakliteratuur</i>	23.785	27.850	37.143
<i>Feesten en jubilea</i>	2.953	7.850	10.302
<i>Kantinekosten</i>	39.283	35.450	35.157
<i>Prestatiebox</i>	93.895	49.211	64.591
<i>Testen en toetsen</i>	64.157	58.300	59.717
<i>Activiteiten ouderbijdrage</i>	190.567	194.818	196.687
<i>Buitenschoolse activiteiten</i>	63.353	39.500	66.939
<i>Representatiekosten</i>	18.515	15.800	16.142
<i>Public relations</i>	5.583	27.500	19.637
<i>Overige onderwijslasten</i>	83.881	231.145	136.953
<b>4.4.4 Overig</b>	<b>842.364</b>	<b>866.774</b>	<b>853.327</b>



## Model FB: Financiële baten en lasten

### 5 Financiële baten en lasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
5.1 Rentebaten	72.974	100.000	96.390
5.4 Waardever.fin. vaste activa en effecten	(7.623)	-	(23.224)
5.5 Rentelasten (-/-)	17.019	18.040	17.787
<b><u>Financiële baten en lasten</u></b>	<b>48.332</b>	<b>81.960</b>	<b>55.379</b>

### **Model E: Overzicht verbonden partijen**

Het bestuur is niet verbonden met andere partijen.

**WNT-verantwoording 2018 Stichting QliQ Primair Onderwijs**

De WNT is van toepassing op QliQ. Het voor QliQ toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 146.000.

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling

bedragen x € 1	dhr. v.d. Heijden	Mevr. Schrama	dhr.v.Haren
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter CvB	Lid CvB	Interim lid CvB/projectleider
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	0,66
Dienstbetrekking?	ja	ja	nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	126.151	33.884	113.160
Beloningen betaalbaar op termijn	18.132	5.827	-
<i>Subtotaal</i>	<i>144.283</i>	<i>39.711</i>	<i>113.160</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	146.000	60.833	95.934
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	-17.226
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>144.283</b>	<b>39.711</b>	<b>95.934</b>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	betaling volgt.
<b>Gegevens 2017</b>			
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter CvB	NVT	Interim lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/12		07/04 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0		0,58
Dienstbetrekking?	ja		nee
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	121.207		75.920
Beloningen betaalbaar op termijn	18.110		
<i>Subtotaal</i>	<i>139.317</i>		<i>75.920</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	141.000		82.396
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>139.317</b>		<b>75.920</b>

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

	dhr.v.Haren	
<b>Functiegegevens</b>	Interim lid CvB/projectleider	
Kalenderjaar	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	NVT	1/1 - 7/4
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	NVT	3
<b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 182	€ 176
Maxima op basis van de normbedragen per maand	NVT	€ 55.500
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		
<b>Bezoldiging</b>		
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	JA	
Bezoldiging in de betreffende periode	NVT	€ 15.566
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		
<b>Totale bezoldiging, exclusief BTW</b>	<b>€ 15.566</b>	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	M. Jacobs	A. Hopstaken	E. Lahlah	R. vd Aa	P. de Jong
<b>Functiegegevens</b>	[VOORZITTER]	[LID]	[LID]	[LID]	[LID]
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 30/06	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Totale bezoldiging	3.781	2.602	1.301	2.602	2.602
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.900	14.600	7.300	14.600	14.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2017</b>					
<b>Functiegegevens</b>	[VOORZITTER]	[LID]	[LID]	[LID]	[LID]
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Totale bezoldiging	3.125	2.595	2.595	2.595	2.595
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.150	14.100	14.100	14.100	14.100

## Niet uit de balans blijvende verplichtingen

### Meerjarige financiële verplichtingen

Leverancier	Periode van	tot	looptijd	maandbedrag €	<1 jaar €	>1 en < 5 jaar €	> 5jaar €
Salure	1-1-2019	31-12-2021	36	6.500	78.000	156.000	-
Woonpartners	1-11-2011	31-10-2021	120	11.000	132.000	264.000	-
Canon	1-3-2015	10 mln afdrucken		2.500	30.000		
Schilte	10-10-2013	9-10-2023	120	-			
DVEP	1-1-2015	31-12-2020	72	7.000	84.000	84.000	-
Renewi	1-1-2014	31-12-2019	48	1.500	18.000	-	-
CSU	1-1-2014	31-12-2019	48	24.000	288.000	-	-
OCE Finance	1-5-2013	30-8-2019	72	1.000	8.000	-	-

## Overige gegevens

### Bestemming van het resultaat

Vanuit de statuten zijn geen nadere bepalingen opgenomen mb.t. de bestemming van het resultaat.

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

Resultaat 2018

€ (779.198) wordt onttrokken aan de algemene reserve

€ - wordt onttrokken aan de algemene bestemmingsreserve privaat

€ (779.198) totaal resultaatverdeling

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

## **Ondertekening door bestuurders en toezichthouders**

### **College van bestuur:**

w.g. J.A.M. van der Heijden  
Voorzitter College van Bestuur

w.g. I.M.C. Schrama  
Lid College van Bestuur

### **Raad van Toezicht**

w.g. M.I. Jacobs  
Voorzitter Raad van Toezicht

w.g. L.E.M. Hopstaken  
Lid Raad van Toezicht

w.g. P.H. van Bakel-de Jong  
Lid Raad van Toezicht

w.g. R.L.H. van der Aa  
Lid Raad van Toezicht

Datum vaststelling jaarrekening :

**VERANTWOORDING SCHAKEL-, TAAL- EN TOPKLASSEN 2018**

		07UU Westwijzer	08LC De Vuurvogel	10FM Mozaiek	10IU De Zevensprong	Totaal QliQ
<b>Ontvangen subsidie</b>						
Schakelklas		57.000	57.000	57.000	28.500	199.500
Neveninstroom				130.000		130.000
		57.000	57.000	187.000	28.500	329.500
Topklas		40.000	40.000	40.000		120.000
<b>Loonkosten</b>						
Schakelklas/Neveninstroom	vast	53.266	56.783	219.464	23.530	353.043
	tijdelijk					0
		53.266	56.783	219.464	23.530	353.043
Topklas	vast	65.092	38.090	46.443		149.625
	tijdelijk					0
		65.092	38.090	46.443	0	149.625
<b>Resultaat 2018</b>						
Schakelklas/Neveninstroom		3.734	217	-32.464	4.970	-23.543
Topklas		-25.092	1.910	-6.443	0	-29.625
<b>Totaal</b>		<b>-21.358</b>	<b>2.127</b>	<b>-38.907</b>	<b>4.970</b>	<b>-53.168</b>



## **Controle verklaring van de onafhankelijke accountant**

## **Gegevens over de rechtspersoon**

Bestuursnummer	30240
Naam instelling	Qliq Primair Onderwijs
Adres	Nieuwveld 61
Postcode	5702 HW
Plaats	Helmond
Telefoon	0492-477960
E-mailadres	<a href="mailto:secretariaat@qliqprimair.nl">secretariaat@qliqprimair.nl</a>
Website	<a href="http://www.qliqprimair.nl">www.qliqprimair.nl</a>
Contactpersoon	M.G.M.R. Sander- Happel RA
Telefoon	0492-477960
E-mailadres	<a href="mailto:m.sander@qliqprimair.nl">m.sander@qliqprimair.nl</a>

### **BRIN-nummers**

### **Sector**

02SG	De Toermalijn	PO
03UL	De Korenaar	PO
06MF	De Vlier	PO
06OF	St. Trudo	PO
07UU	Westwijzer	PO
08LC	De Vuurvogel	PO
10FM	Mozaiek	PO
10IU	Talentrijk	PO
18JH	t Baken	PO
18MK	St. Odulfus	PO
18NR	Jorisschool	PO
25KH	Dierdonk	PO
27JN	De Vendelier	PO
30AZ	Mondomijn	PO
79AD	Bestuursbureau	