

Beleidsplan sociale veiligheid



Daltonschool

Rhenen-Elst



Vastgesteld door: Team Daltonschool Rhenen-Elst
MR Daltonschool Rhenen-Elst

Versie bijgewerkt september 2022

Voorwoord

Sinds 1 augustus 2015 is de wettelijke bepaling over de sociale veiligheid van leerlingen op school in werking getreden. De wet regelt een zorgplicht voor scholen. Er is bepaald dat sprake moet zijn van het voeren van een veiligheidsbeleid, het aanstellen van een coördinator en jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen.

- De sociale veiligheid op school is een belangrijke voorwaarde voor een goed leer- en werkklimaat en krijgt vorm in het dagelijks handelen en denken van iedereen in de school. Dit veiligheidsplan geeft weer hoe onze school dit organiseert.
- Er is een coördinator die het beleid voor tegengaan van pesten coördineert en optreedt als aanspreekpunt.

Bij veiligheid gaat het om de sociale, psychische en fysieke veiligheid van iedereen.

Het toezicht van de inspectie op de nieuwe wettelijke eisen is ingegaan op 1 augustus 2016.

Daltonschool Rhenen-Elst maakt onderdeel uit van stichting PPO de Link. Deze stichting heeft een bovenschools veiligheidsbeleid vastgesteld, welke zorgt voor overkoepelende kaders.

In dit beleidsplan wordt schoolspecifiek beschreven wat de werkwijze en afspraken zijn rond veiligheid op Daltonschool Rhenen-Elst.

Team Daltonschool Rhenen-Elst

Inhoud

Voorwoord	2
1. Waarom dit beleidsplan sociale veiligheid?	4
1.1 PPO de Link	4
1.2 Daltonschool Rhenen-Elst	4
1.3 Visie van Daltonschool Rhenen-Elst:	5
2. Wat hebben wij op school om de sociale en fysieke veiligheid te waarborgen?	6
Instrumenten en methodes	6
2.1.1 Vragenlijsten WMK-PO	6
2.1.2 Signaleringsinstrumenten sociale veiligheid groep 1-2: Kijk	7
2.1.3 Signaleringsinstrument SCOL (sociale talenten).	7
2.1.4 Methode voor sociale veiligheid: Kwink; preventieve methode sociale veiligheid	7
2.1.5 Dalton handboek en groeiboekje (reflectie en feedback)	7
2.1.6 Anti pestprotocol	7
2.1.7 Registratie incidenten, evaluatie- en verbeterplannen	8
2.1.8 RIE: Risico – Inventarisatie & Evaluatie	8
2.1.9 BHV plan	8
2.1.10 Schoolwerkplan Zwemmen	8
3. Wie hebben wij in en rondom de school om de sociale en fysieke veiligheid te waarborgen?	9
3.1 Intern begeleider	9
3.2 Aanspreekpunt/coördinator pestgedrag	9
3.3 Bedrijfshulpverlener	9
3.4 Preventiemedewerker	9
3.5 Contactpersoon	9
3.6 Vertrouwenspersoon	9
3.7 GGD	10
4. Hoe handelen wij in de school om de sociale veiligheid te waarborgen?	11
4.1 Gedragsregels:	11
Nawoord:	13

1. Waarom dit beleidsplan sociale veiligheid?

Door gezamenlijk te werken aan een visie, kernwaarden en doelen ontstaat draagvlak en wordt richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen in de school. Het leidt tot regels en afspraken die gedragen worden, die iedereen kent en waar iedereen elkaar op kan aanspreken.

1.1 PPO de Link

Onze school valt onder Stichting PPO de Link. Er is een veiligheidsbeleid: 'Veilig op school' opgesteld door PPO de Link. Deze is in de GMR (gezamenlijke medezeggenschapsraad) vastgesteld en besproken. Het beleid is ook te vinden op de website (<http://www.podelink.nl/>).

1.2 Daltonschool Rhenen-Elst

Met inachtneming van het bovenschools veiligheidsbeleid wordt in dit beleid beschreven hoe wij op Daltonschool Rhenen-Elst een veilige omgeving waarborgen.

We vinden het belangrijk dat de kinderen van Daltonschool Rhenen-Elst zich in een veilige omgeving kunnen ontwikkelen. Ook voor medewerkers van beide locaties, ouders en bezoekers moeten de scholen een veilige omgeving zijn.

Allerlei zaken spelen mee bij het begrip 'veiligheid'. Het gaat hier om zowel sociale als fysieke veiligheid.

Denk aan de veiligheid van het gebouw aan de binnen- en buitenkant, maar ook van het gebruik van allerlei zaken in en rondom het gebouw.

Kinderen moeten veilig kunnen spelen en werken, lichamelijk en geestelijk. Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat wij er alles aan doen om ongelukken te voorkomen en indien er zich ongelukken voordoen wij hier adequaat op inspelen. Om die veiligheid zoveel mogelijk te waarborgen zijn er gezamenlijke afspraken en is er controle op de naleving van die afspraken.

Door gezamenlijk te werken aan een visie en kernwaarden van Dalton en doelen ontstaat draagvlak en wordt richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen in de school.

Het leidt tot regels en afspraken die gedragen worden, die iedereen kent en waar iedereen elkaar op kan aanspreken. De visie van de school is daarbij de kapstok van ons handelen.

1.3 Visie van Daltonschool Rhenen-Elst:

- Op onze school is iedereen welkom.
- We leren onze kinderen samenwerken, elkaar respecteren en accepteren. De kinderen ervaren dat mensen, ondanks dat ze andere meningen hebben, toch met elkaar door één deur kunnen.
- We werken aan zelfstandigheid, kinderen kunnen daardoor een actieve onderzoekende houding verkrijgen, waardoor ze later zich kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste kritische mensen.
- We geven kinderen keuzevrijheid. Kinderen mogen kiezen en mogen zich verder ontwikkelen op gebieden waar hun interesse/creativiteit ligt.
- We leren kinderen op verschillende manieren doelgericht informatie met anderen uitwisselen. Inzet van communicatiemiddelen en werken aan ict-geletterdheid maken deel uit van het leerproces.
- Reflecteren met elkaar over gedrag en leerproces gebruiken we veel als werkvorm en zo leren we van en met elkaar.
- Wij vinden dat we kinderen moreel en cultureel moeten vormen. Kinderen worden gestimuleerd om zelfredzaam en sociaal verantwoordelijk te zijn. Daarbij spelen ouders een belangrijke rol. Ouders worden in onze school betrokken bij de ontwikkelingen, die gaande zijn in de school. De leerkrachten en het kind en de ouders werken samen.
- De ontwikkeling van het kind staat centraal. Zij moeten zich voorbereiden op het leven, werken en samenleven in de huidige maatschappij.

“Samen leren voor de toekomst!”

“Daltonschool Rhenen-Elst” streeft er naar voor alle kinderen die de school bezoeken, een veilige omgeving te zijn. Een omgeving waar vanaf groep 1 gestart wordt en die hen naar het einde van groep 8 brengt.

Vanaf de eerste dag begeleidt het team hen daarin.

Dat daarbij verschillende ‘stormen’ overwonnen moeten worden, is duidelijk. De leerkrachten zorgen er voor dat de ontwikkeling zo vloeiend mogelijk verloopt.”

De sfeer op school is kindvriendelijk, open en gelijkwaardig. Door het hanteren van regels en het werken aan de kernwaarden van Dalton proberen we voor de kinderen duidelijkheid, veiligheid en zekerheid te creëren.

Op school wordt veel waarde gehecht aan de sociale vaardigheden. Er wordt uitgegaan van het standpunt dat samen spelen, samen leren en samenwerken het respect voor elkaar opbouwt. Uitgaande van het feit dat iedereen verschillend is, (talent, interesses, en/of cultuur), kunnen kinderen elkaar motiveren.

Onze school streeft naar een veilig schoolklimaat, in de breedste zin van het woord. We willen onze leerlingen zo optimaal mogelijke kansen bieden om zich te ontplooiën en hun veiligheid te garanderen. Onze school heeft de wettelijke taak beleid te maken om grensoverschrijdend gedrag (seksuele, fysieke en emotionele intimidatie, discriminatie, pesten) te voorkomen en om (eventuele) klachten op een goede manier te behandelen. (Schoolgids Daltonschool Rhenen-Elst)

2. Wat hebben wij op school om de sociale en fysieke veiligheid te waarborgen?

Om een actueel beeld te hebben van de beleving van de sociale veiligheid op school, worden diverse instrumenten ingezet. Hierbij is het van belang niet alleen vanuit het eigen perspectief te kijken, maar ook daadwerkelijk alle betrokkenen te bevragen

Wij willen het veiligheidsbeleid passend, effectief en actueel houden, door zicht te hebben op de beleving van de sociale veiligheid en mogelijke risico's. Daarmee is er steeds weer input voor bijstelling en versterking van het veiligheidsbeleid.

Instrumenten en methodes

We maken onderscheid voor sociale veiligheid en fysieke veiligheid. Voor beide onderdelen gebruiken we instrumenten om de werkwijze of beleving te monitoren.

2.1.1 Vragenlijsten WMK-PO

Om de beleving van de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen, personeel en ouders op systematische werkwijze te evalueren wordt het instrument Werken met Kwaliteit (WMK-PO) ingezet. De vragenlijst van het personeel en ouders zal om de vier jaar worden afgenomen. Voor de leerlingen gebruiken we de vragenlijst veiligheid behorende bij het instrument SCOL.

Dit zal in de volgende cyclus gebeuren:



In deze vragenlijsten zal de beleving van leerlingen, personeel en ouders van de sociale en fysieke veiligheid worden onderzocht. Op deze manier wordt er inzicht verkregen op de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen, ouders en personeel. De standaardvragenlijst van WMK-PO is genormeerd en voldoet aan de huidige eisen van de inspectie.



De resultaten van de vragenlijsten worden jaarlijks geanalyseerd. Naar aanleiding van de analyse wordt gekeken wat er goed gaat en hoe dat wordt behouden. Hiervoor zal een plan van aanpak worden geschreven met het team.

De school heeft dus een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

2.1.2 Signaleringsinstrumenten sociale veiligheid groep 1-2: Onderbouwd

Wij gebruiken binnen onze school het ontwikkelingsvolprogramma van Onderbouwd. Een belangrijk onderdeel van de vorming van kinderen is de sociaal emotionele ontwikkeling. Kinderen worden individueel gevolgd door de leerkracht. En de resultaten worden tijdens de groepsbespreking geanalyseerd. De ontwikkeling wordt met ouders tijdens de ontwikkelgesprekken besproken. En waar nodig krijgen kinderen extra hulp en ondersteuning.

2.1.3 Signaleringsinstrument SCOL (sociale talenten).

Vanaf het schooljaar 2018-2019 werken we met het instrument SCOL. Dit is een volgvlijst waarbij zowel de kinderen van groep 5-8 als de leerkracht een aantal vragen moeten invullen. Voor groep 3 en 4 vult de leerkracht deze lijst in. Het doel is om te kijken wat er individueel en op groepsniveau nodig is op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling. De vragenlijsten worden met de groepsleerkracht en de IB-er jaarlijks besproken.

2.1.4 Methode voor sociale veiligheid: Kwink; preventieve methode sociale veiligheid

Vanaf het schooljaar 2018-2019 gebruiken we de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), Inclusief burgerschap en mediawijsheid, voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Kwink wordt structureel in alle groepen ingezet.

2.1.5 Dalton handboek en werkboek (reflectie en feedback)

Reflecteren is een belangrijk onderdeel van Daltononderwijs: We reflecteren structureel met kinderen. We bedoelen hiermee, dat we kinderen laten nadenken over hun eigen gedrag en werk. De leerkracht besteedt tijd aan het voeren van gesprekken met kinderen over hun gedrag en werk. Daarnaast worden werkvormen gebruikt om dit te stimuleren. De school heeft een leerlingenraad, van elke groep (vanaf groep 5) doet een leerling mee in deze raad. Leerlingen kunnen zaken inbrengen, die ze graag zouden veranderen, aanpassen of verbeteren.

Leerlingen van groep 3 t/m 8 gaan mee naar het 10 minutengesprek, waarbij kinderen over hun eigen ontwikkeling kunnen vertellen.

2.1.6 Anti pestprotocol

De definitie van pesten is als volgt:

“ pesten is het gedrag waarbij iemand herhaald en gedurende langere tijd door anderen bejegend wordt op manieren die leiden tot fysieke verwonding en/of psychisch lijden”

Pesten komt voor in de maatschappij. Ook kinderen pesten. Wij willen als school een positieve, sociale gemeenschap zijn, waarin sociale normen aanwezig zijn en die ervoor moet zorgen, dat we oog hebben voor elkaar, dat we rekening houden met elkaar en dat we allemaal verantwoordelijkheid dragen voor de maatschappij, waarbij je het recht hebt om jezelf te zijn, maar waarbij je ook de plicht hebt om ervoor te zorgen dat ieder ander dat recht heeft. Wij willen een school zijn waarin respectvol omgegaan wordt met de verschillen die er zijn en mogen zijn en waarbij we voor elkaar zorgen. We willen een school zijn, waarin niemand wordt buitengesloten. Op die manier voorkomen we in veel gevallen onacceptabel gedrag, zoals pesten.

Als het toch voorkomt, dan gaat het anti-pestprotocol in werking. De anti-pestcoördinator van de school gaat daar dan mee aan de slag. Voor meer informatie zie anti-pestprotocol.

2.1.7 Registratie incidenten, evaluatie- en verbeterplannen

Incidenten worden in ons administratie- en leerlingvolgsysteem (Parnassys) genoteerd als notitie onder de categorie ‘incident melding’.

2.1.8 RIE: Risico – Inventarisatie & Evaluatie

Een keer per 4 jaar wordt er een risico-inventarisatie opgesteld voor beide gebouwen. Daaruit volgt een rapport met daarin aanbevelingen voor aanpassingen en ook de eisen voor aanpassingen mochten die in het kader van veiligheid zijn voorgeschreven. Jaarlijks wordt de RI en E geëvalueerd en getoetst in de MR. In 2022-2023 wordt een nieuwe RI en E gemaakt voor het nieuwe pand van Daltonschool Rhenen.

2.1.9 BHV plan

Beide locaties hebben voldoende opgeleide BHV-ers. Jaarlijks krijgen zij nascholing en ook jaarlijks wordt het BHV-plan per locatie herzien waar nodig. Tevens vindt er elk jaar een oefening plaats. In Beide gebouwen wordt dit samen met de partners in het gebouw georganiseerd. Zie BHV plan.

2.1.10 Schoolwerkplan Zwemmen

Groep 5 en 6 nemen deel aan het schoolzwemmen. Elk jaar wordt er een werkplan voor het schoolzwemmen opgesteld en deze wordt door beide partijen ondertekend. Het schoolwerkplan zwemmen wordt ook jaarlijks geagendeerd en geëvalueerd.

Voor meer informatie zie schoolwerkplan zwemmen.

3. Wie hebben wij in en rondom de school om de sociale en fysieke veiligheid te waarborgen?

Door het inrichten van de schoolomgeving scheppen we voorwaarden voor een zo groot mogelijke sociale en fysieke veiligheid op school. Om het hierbij behorende beleid uit te voeren zijn er zowel intern als extern taken, rollen en verantwoordelijkheden toebedeeld of toegeschreven aan verschillende personen. In de jaarlijkse bijlage bij de schoolgids staat beschreven wie welke taak of rol dat jaar zal uitvoeren.

3.1 Intern begeleider

De intern begeleider (IB'er) draagt zorg voor de leerlingenzorg en draagt bij aan de kwaliteitszorg van de school. Dit krijgt concreet vorm in het voorzitten van en deelnemen aan overlegmomenten ten aanzien van onderwijsinhoud, -planning, leerlingenzorg. (MDO: multi disciplinair overleg)

3.2 Aanspreekpunt/coördinator pestgedrag

De leerkracht is het aanspreekpunt voor pestgedrag. Het aanspreekpunt heeft twee belangrijke taken: ten eerste het coördineren van het anti-pestbeleid en ten tweede aanspreekpunt zijn voor leerlingen en ouders.

3.3 Bedrijfshulpverlener

Vanuit de Arbowet is een school verplicht om bedrijfshulpverlening te regelen. Op Daltonschool Rhenen-Elst zijn er voldoende personeelsleden aangesteld als bedrijfshulpverlener (BHV'er).

3.4 Preventiemedewerker

Op beide locaties van Daltonschool Rhenen-Elst is één preventiemedewerker aangesteld. De preventiemedewerker draagt onder andere zorg voor de dagelijkse veiligheid en gezondheid binnen de school, is medeverantwoordelijk voor het afnemen van de RI&E, het adviseren van de MR en het uitvoeren van Arbomaatregelen.

3.5 Contactpersoon

Bij de contactpersoon op school kunt u terecht indien u een klacht heeft over seksuele intimidatie of ander grensoverschrijdend gedrag en al uw vragen en twijfels hierover. De contactpersoon is werkzaam binnen de school en is een laagdrempelig aanspreekpunt voor leerlingen, team en ouders. Zo kan iedereen bij het signaleren of ervaren van ongewenste intimidatie deze persoon benaderen. De contactpersoon is geschoold op het gebied van omgaan met deze problematiek en kan verder helpen of verwijzen. Daarnaast heeft de contactpersoon een duidelijke rol in het ontwikkelen en uitdragen van preventiebeleid binnen de school. Op school is de contactpersoon de schakel naar de externe vertrouwenspersoon.

3.6 Vertrouwenspersoon

Vanuit stichting PPO de Link zijn twee vertrouwenspersonen via de GGD Midden Nederland ingehuurd. Een vertrouwenspersoon zal in vertrouwen luisteren en adviseren. In sommige gevallen zal de vertrouwenspersoon een leerling/ouder begeleiden bij een gesprek.

De vertrouwenspersonen vanuit PPO de Link staan vermeld op de website:

<http://www.ppodelink.nl/page/180/Klachtenregeling> en in jaarlijkse bijlage van de school die alle ouders ontvangen.

3.7 GGD

Regulier worden de kinderen in groep 2 en in groep 7 opgeroepen door de GGD voor een screening ten behoeve van jeugdgezondheidszorg. De GGD onderzoekt alle kinderen om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Alle ouders en kinderen kunnen gebruik maken van een mogelijkheid om een extra afspraak te maken bij de GGD mocht daar aanleiding voor zijn. U kunt de gegevens vinden in de jaarlijkse bijlage van de school en op de website.

3.8 Ondersteuningsteam: Samenwerking extra partners uit jeugdhulp en veiligheid

Onze school heeft een ondersteuningsteam. Daarin zitten de leerkracht en de intern begeleider, zo nodig aangevuld met een lid van het jeugdteam CJG, de jeugdverpleegkundige en de Steunpunt Consulent. Soms kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven.

Heeft een kind extra ondersteuning nodig, dan maakt dit ondersteuningsteam een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding.

Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde Groeidocument Handelingsgericht Arrangeren in. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.

4. Hoe handelen wij in de school om de sociale veiligheid te waarborgen?






4.1 Gedragsregels:

Voor het waarborgen van een veilig school- en leerklimaat zijn een aantal gedragsregels op schoolniveau vastgesteld. Deze zijn als volgt voor locatie Rhenen:

SCHOOLREGELS

-  1 Ik ben aardig voor mezelf en anderen.
-  2 Ik ben voorzichtig met mijn eigen spullen en die van anderen.
-  3 Ik zorg goed voor mezelf en eet gezond.
-  4 Ik praat netjes en rustig tegen iedereen.
-  5 Als ik last heb van iemand mag ik het zeggen.
-  6 Ik luister naar alle juffen en meesters.
-  7 Ik werk rustig en let goed op.
-  8 STOP = STOP

Deze zijn als volgt voor Daltonschool Elst

schoolregels	
	• houd rekening met elkaar
	• spelen mag, vechten niet
	• ben je boos, tel tot ...
	• luister naar elkaar
	• let op je woorden
	• wees zuinig op eigen en andermans spullen
	• speel en werk samen
	• houd de school netjes
	• wees rustig in school

Deze gedragsregels zijn positief geformuleerd. Wij zijn ervan overtuigd dat de positieve benadering en het benadrukken van gewenste situaties een positief effect heeft op het aanleren van het gewenste gedrag.

Aangezien de school een oefenplaats is, ook voor gedrag, komt het voor dat het gewenste gedrag niet altijd vertoond wordt. Gedrag is het zichtbare stukje, van hetgeen een persoon met zich meedraagt aan ervaringen, gedachten, gevoelens en overtuigingen.

Vanuit deze gedragsregels zijn ook afgeleide beschrijvingen van ongewenste gedragingen en onacceptabele gedragingen ontstaan. Deze zijn als volgt geformuleerd en weergegeven:

Gekoppeld aan deze situaties zijn ook afspraken gemaakt, over hoe om te gaan indien zich een van deze situaties zich voordoet:

Gewenst gedrag	Ongewenst gedrag	Onacceptabel gedrag
Beloning bij vertonen hiervan in de vorm van b.v. complimenten of “een beloningsactiviteit”.	Na 2x waarschuwen consequentie die reëel is en direct verband houdt met ongewenste gedrag. Indien leerling nablijft voor gesprek hierover en deze langer dan 5 minuten duurt, worden ouders hiervan z.s.m. op de hoogte gebracht	Ouders worden altijd geïnformeerd! Consequenties zijn passend bij het vertoonde gedrag. Te denken valt aan: <ul style="list-style-type: none"> - voor straf nablijven - uitsluiten van deelname aan activiteit(en) - verwijdering uit de groep - aangifte van (mishandeling, vernieling, diefstal, etc.) - taakstraf (bv herstellen van vernieling, reinigen bekladde wanden) - boete betalen - schorsing - verwijdering
	Registreren in Parnassys -> registratie ongewenst gedrag, wanneer nodig	Registreren in Parnassys -> registratie onacceptabel gedrag

Nawoord:

Veiligheid op school is de basis van waaruit we komen tot ontwikkeling van kinderen op allerlei gebied.

Wij willen zorg dragen voor een goed pedagogisch klimaat en de fysieke veiligheid van kinderen. Daarnaast willen wij zorgen voor een fijne sfeer op school. Dit plan beschrijft de werkwijze en verwijst naar afspraken.

We hopen dat dit veiligheidsplan een bijdrage levert aan een positief leef- en leer-klimaat op Daltonschool Rhenen en Elst.