

SCHOOLGIDS

2026-2027



Basisschool OVERHOVEN

Geldersestraat 28

6136 AT Sittard

046 – 4512370

www.bsoverhoven-sittard.nl



Inhoud

1. INLEIDING	3
2. ALGEMEEN	4
2.1 STICHTING KINDANTE, ONZE STICHTING	4
2.2 ONZE VISIE/MISSIE	5
2.3 IDENTITEIT	6
2.4 SCHOOLCONCEPT	6
2.5 DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS	7
2.6 ONDERWIJSTIJD EN VVE	10
2.7 AFSTEMMING ONDERWIJS OP BEHOEFTE VAN LEERLINGEN	10
2.8 ONS ONDERWIJS IN GROTE LIJNEN	11
2.9 HET GEBRUIK VAN DE RUIMTES	19
2.10 BIJZONDERE ACTIVITEITEN	19
3. PEDAGOGISCH KLIMAAT	20
3.1 ALGEMEEN	20
3.2 DE SOCIAAL STERKE GROEP	20
3.3 VEILIGHEID	24
3.4 HET BEWAKEN VAN HET PEDAGOGISCH KLIMAAT	25
4. DE ZORG VOOR KINDEREN	26
4.1 ORGANISATIE VAN DE ZORG	27
4.2 NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING	28
4.3 RAPPORTEN EN RAPPORTAGE NAAR OUDERS	29
4.4 INFORMATIEVOORZIENING VOOR GESCHIEDEN OUDERS	30
4.5 UITSTROOMADVIES IN GROEP 8	31
4.6 VERANTWOORDING EN DIALOOG	32
5. ALGEMENE ZAKEN	34
5.1 CONTACTEN MET DE SCHOOL	34
5.2 AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN	34
5.3 BRENGEN EN HALEN VAN DE KINDEREN	35
5.4 SCHOOLTIDEN	37
5.5 VAKANTIES EN VRIJE DAGEN 2026-2027	37
5.6 BENUTTING VAN DE VERPLICHT ONDERWIJSTIJD	38
5.7 PEUTERSPEELZAAL 'SUSKE EN WISKE'	38
5.8 VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG	40
5.9 TUSSENSCHOOLSE OPVANG	40
5.10 ZIEK OF AFWEZIG	41
5.11 AFWEZIGHEID EN VERLOF VAN LEERKRACHTEN	41
5.12 GYMNASIEK	42
5.13 VERJAARDAGEN	42
5.14 GEEN SPULLETJES MEE NAAR SCHOOL	42
5.15 MOBIELE TELEFOONS EN SMART WATCHES	42
5.16 GEPASTE KLEDING:	43
5.17 HONDEN OP HET SCHOOLPLEIN	43
6. DIVERSE GELEDINGEN BINNEN DE SCHOOL	45

6.1	LEERLING PANEL	45
6.2	DE OUDERRAAD.....	45
6.3	DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR).....	46
7	AFGELEIDE ZORG.....	49
7.1	MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	49
7.2	HANDLE WITH CARE	49
7.3	BASISONDERWIJS SCHOOLJAAR 2026-2027	50
7.4	INFECTIEZIEKTEBESTRIJDING GGD ZUID LIMBURG	51
7.5	HET CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN.....	52
7.6	ONDERWIJSINSPECTIE	53
8	ALGEMENEN INFORMATIE: WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN EN VERPLICHTINGEN	54
8.1	KLACHTEN EN KLACHTENPROCEDURE	54
8.2	WETTELIJKE VERPLICHTINGEN.....	55
8.3	SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	58

1. Inleiding

We zijn klaar voor een nieuw schooljaar waarin we samen met de kinderen weer veel plezier gaan beleven en veel gaan leren. Een nieuw schooljaar betekent ook een nieuwe schoolgids. Samen met de jaarkalender vormt deze schoolgids een informatiebron voor alle betrokkenen bij de school.

Scholen kunnen verschillen in manier van werken, in sfeer, in het omgaan met zorgkinderen, in het aandacht schenken aan regels, normen en waarden, in kwaliteitsnorm en in wat kinderen leren.

De schoolgids geeft duidelijk aan hoe wij op school ons onderwijs inrichten en waarom we dat zo doen. We geven aan wat u van ons mag verwachten en wat onze school zo uniek maakt. De school is verantwoordelijk voor het onderwijs. Opvoeden doen we samen, ieder vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid. In goed partnerschap werken we samen in het belang van de groei en ontwikkeling van uw kind.

Deze schoolgids is samengesteld, in samenspraak met medezeggenschapsraad (MR), leerkrachten en directie en dient om ouders behulpzaam te zijn bij het kiezen van een basisschool die het beste past bij hun kind. Daarnaast vormt deze gids ook een belangrijk document voor de ouders van de kinderen die onze school al bezoeken.

In het eerste deel vindt u vooral school specifieke informatie. Een deel van de algemene informatie in deze schoolgids is wettelijk verplicht en voor alle scholen van Kindante gelijk. Daarom is deze informatie beschikbaar op de website van Kindante. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 8.

Heeft u suggesties of vragen over de inhoud van de gids of vragen over onze school dan horen wij dat graag. De deur staat altijd voor u open!

We vinden het heel belangrijk dat kinderen met plezier naar school komen. Op die manier kunnen zij hun talenten optimaal ontwikkelen.

Wij wensen u en uw kinderen een heel fijn schooljaar toe!

Namens het team van Basisschool Overhoven,

Directie Basisschool Overhoven



2. Algemeen



2.1 Stichting Kindante, onze stichting

Stichting Kindante bestuurt 30 scholen voor basisonderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Sittard-Geleen, Beekdaalen en Stein. Verder ressorteren onder het bestuur 3 SBO scholen en 2 SO scholen (ZMOK en ZMLK).

De scholen van stichting Kindante zijn katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder of openbaar op een manier die bij onze tijd past.

Binnen de scholen van Kindante staat het kind voorop. Ieder kind is uniek en heeft talenten. Kindante is een onderwijskundige organisatie waar alle talenten in onze scholen kansen krijgen, groot kunnen en mogen worden, waar eenieder ongeacht achtergrond of afkomst zich welkom, gekend en erkend weet in authenticiteit en autonomie.

We bieden een omgeving die zich kenmerkt door veiligheid, uitdaging, plezier en transparantie en onderwijs dat boeit en uitdaagt en uit kinderen wil halen wat erin zit. Daar waar het moet en waar het ook kan, bieden we onderwijs op maat.

Binnen ons onderwijs wordt het kind in staat gesteld zich te ontwikkelen tot een kansrijke medeburger welke zelfbewust en maatschappelijk betrokken deelneemt aan de samenleving". Leren 'leren' en leren 'leven' is hierbij het motto.

We willen niet alleen de kinderen maar ook hun ouders leren kennen omdat ze onze belangrijkste educatieve partners zijn. Binnen het bestuurlijk concept van Kindante is het belangrijk dat iedere school tezamen met ouders vormgeeft aan het eigen schoolprofiel. Naast dat eigen gezicht van iedere school worden binnen Kindante onderwijskundige ontwikkelingen in gang gezet, waaraan alle scholen op een eigen manier en kijkend naar de schoolpopulatie vormgeven.

Kindante-scholen willen kwaliteitsscholen zijn, waar de kinderen de mogelijkheid krijgen zich optimaal, veelzijdig en harmonisch te ontwikkelen.

Over de bereikte resultaten en de mate waarin we hierin succesvol zijn leggen we intern en extern verantwoording af.

Het College van Bestuur van Kindante
Voorzitter Mevr. M. (Mieke) Pirson.

Het college van bestuur en het BURO Kindante zijn gehuisvest op onderstaand adres:

Dr. Nolenslaan 138
6136 GV Sittard
Tel. 046 – 4363366

2.2 Onze visie/missie

Op Overhoven gaat de wereld voor je open

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Wij bieden de leerlingen rust, structuur en een veilig leerklimaat. Ieder kind heeft zijn of haar eigen talenten. Wij moedigen de kinderen aan deze talenten te ontwikkelen en we sluiten in ons onderwijs aan bij hun leerbehoeften. Dit doen we door naar ze te luisteren en door tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen. Met elkaar leren we de kinderen eigenaar te worden van hun eigen leerproces. Het hoeft niet meteen perfect, leren gaat met vallen en opstaan. Dat gaat niet alleen over taal en rekenen. Juist ook de sociaal-emotionele aspecten van het leven, het leren omgaan met elkaar, het leren luisteren naar elkaar, respect hebben voor elkaar en elkaar accepteren vinden wij belangrijke zaken. Daardoor ontstaat welbevinden bij ieder kind, en van daaruit kunnen kinderen leren leven en leren leren. Ook de creativiteit en de speelsheid in ieder kind willen we de ruimte geven. Op Overhoven gaat de wereld voor ze open.

Wij zijn een team met een hart voor kinderen. Als lerarenteam is het onze ambitie een kwalitatief sterk en professioneel team te zijn. We vinden het belangrijk goed onderwijs te verzorgen. We gaan een uitdaging niet uit de weg als we denken dat we zo op weg zijn naar beter onderwijs. Dat betekent dat we flexibel zijn in een veranderende structuur. We leren van en met elkaar en ontwikkelen ons samen. Als collega's staan wij open voor elkaar. We houden van duidelijkheid, we luisteren naar elkaar en werken samen aan een doorgaande leerlijn. We hebben met elkaar een opdracht te vervullen en daar staan we samen voor. We werken hier graag, er is een fijne werksfeer. Het welbevinden van de kinderen staat voor ons bovenaan, tegelijk hebben we oog voor het welbevinden van elkaar.

Wij weten hoe belangrijk ouders zijn in de ontwikkeling van hun kind en we zien ze als een belangrijke partner in de opvoeding en het onderwijs. De driehoek leerling-ouders-school schatten wij op waarde.

Wij geven het onderwijs zo vorm, dat we alle kinderen kunnen geven wat ze nodig hebben. Opdat de kinderen autonoom en zelfredzaam hun talenten kunnen inzetten voor een betere wereld en de wereld steeds verder voor ze opengaat.

Een sprong vooruit

Op eigen kracht

Samen met anderen



2.3 Identiteit

Onze school is een katholieke school, die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. Wij geven op een eigentijdse manier concreet invulling aan de christelijke waarden en normen, zoals respect, verdraagzaamheid, openheid en sociaal-maatschappelijk bewustzijn. Zo schenken we aandacht aan de christelijke feestdagen zoals Pasen en kerst en aan het samen leven en anderen te helpen die het moeilijker hebben door initiatieven uit de buurt te steunen via de school.

2.4 Schoolconcept

Onderwijskundig beleid op basisschool Overhoven

Het kind staat centraal in zijn 'leren leren' en 'leren leven'. In onze visie gaan we uit van de drie basisbehoeften waaraan moet worden voldaan om goed te kunnen 'leren en leven'. De drie basisbehoeften zijn: competentie (een sprong vooruit), autonomie (op eigen kracht) en relatie (samen met anderen).

Een sprong vooruit (competentie)

- We verzorgen kwalitatief goed onderwijs aangepast aan de toekomstige, vernieuwende en veranderende samenleving.
- We maken onderwijs op een eigentijdse en herkenbare manier passend bij de onderwijs- en ontwikkelbehoefte van kinderen.
- We trachten het optimale uit kinderen te halen.
- Kennis van de basisvaardigheden.
- Hoge realistische doelen en opbrengsten.
- Je kunt niet alles meer weten in een snel veranderende wereld:
 - Kennis leren zoeken en op waarde weten te schatten
 - Gebruik maken van vernieuwende media, waaronder ICT.
- Methodes die voldoen aan de doelen en visie van onze school.
- Ons onderwijs biedt kinderen ook keuzemogelijkheden om talenten en vaardigheden te ontwikkelen.

Op eigen kracht (autonomie)

- Het volgen van leerlingen in hun ontwikkeling (leerlingvolgsysteem)
- Adaptief onderwijs, rekening houden met verschillen tussen kinderen.
- Zelfstandig werken en werken met een dag- of weektaak.
- Elkaar helpen: groepswerk, maatjeswerk, tutorlezen
- Met oog voor keuzemogelijkheden en zelfverantwoordelijkheid.

Samen met anderen (relatie)

- Een sociaal sterke groep.
- Goede communicatie tussen leerlingen, ouders en leerkrachten
- Respect voor elkaar, acceptatie in gedrag en taalgebruik
- Pedagogisch klimaat/schoolklimaat: zorgen voor een veilige leeromgeving.
- Leren omgaan met elkaar, sociale vaardigheden, waarden en normen
- Leren samenwerken en communiceren
- Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden van kinderen.
- Samenwerking met de wijk en externe deskundigen.

Goed onderwijs met oog voor zelfverantwoordelijkheid en keuzemogelijkheden

Door onze lessen middels de expliciete directe instructie aan te bieden willen we zoveel mogelijk uit de kinderen halen. Om de gestelde doelen te kunnen halen, krijgen leerlingen die dat nodig hebben meer leertijd of een extra instructie. Ook maken we onderscheid na de instructie in de verwerkings- en automatiseringsopdrachten naar gelang de ontwikkeling die de leerlingen doormaken.

Het doel is om aan te sluiten bij het niveau van het kind.

2.5 De organisatie van ons onderwijs

Door de vele maatschappelijke veranderingen en technologische ontwikkelingen vragen kinderen in deze tijd om ander onderwijs dan hun ouders hebben genoten.

Binnen basisschool Overhoven streven we met kwalitatief goed onderwijs naar een hoog leerrendement van al onze leerlingen. Dit doen we door ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de ontwikkelingsbehoeften van de kinderen en die kunnen per leerling anders zijn. Om hier zo goed mogelijk aan tegenmoet te komen werken we met gecombineerde groepen. Om deze innovatie te bewaken en nieuwe stappen grondig te onderzoeken, gaan we uit van het denkmodel 'The Golden Circle' van Simon Sinek (2009).



Organisatiebesluit

Vanuit onze visie willen wij beter tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van onze kinderen. Op basisschool Overhoven hebben we er in schooljaar 2018-2019 voor gekozen om met gecombineerde groepen te gaan werken. Hierdoor kunnen we de leerlingen in de groepen gelijkmatiger verdeeld en kunnen we meer rekening houden met de sociaal emotionele behoeften van de kinderen. Zo kunnen we beter rekening houden met het niveau van het kind, zowel naar beneden als naar boven. Ook kunnen we de zorg in de groepen gelijkmatiger verdelen. Afhankelijk van het leerlingaantal in de jaargroepen zullen er twee of drie gecombineerde paralelgroepen zijn, die samenwerken binnen een unit, bijvoorbeeld:

SCHOOL									
Unit 1			Unit 2			Unit 3		Unit 4	
Groepen 1-2	Groepen 1-2	Groepen 1-2	Groepen 3-4	Groepen 3-4	Groepen 3-4	Groepen 5-6	Groepen 5-6	Groepen 7-8	Groepen 7-8

1. Uitgangspunt is het leren vanuit de leer- en ontwikkellijnen, waarbij de kerndoelen leidend zijn. Leerkrachten bewaken goed wat haalbaar en gegarandeerd moet zijn.
2. Leerkrachten geven eigentijds onderwijs met 21e -eeuwse pedagogische en didactische aanpakken en waarin differentiatie nog meer maatwerk mogelijk maakt. Digitale didactiek krijgt daarin een belangrijkere rol.
3. Motivatie en leerlingbetrokkenheid worden gestimuleerd door de punten 4 en 5. Zo wordt eigenaarschap gecreëerd.
4. We leggen de lat hoog en streven naar continue verbetering.
5. We richten de leeromgeving per blok van paralelgroepen, afgestemd op de vakgebieden en leerlijnen.
6. Roosters worden op elkaar afgestemd, er zal gewerkt worden met dag- en weektaken en pauzetijden kunnen per bouw worden bepaald.
7. De ontwikkeling van de leerlingen wordt structureel gevolgd en met leerlingen en ouders besproken.

8. We stellen de volgende speerpunten centraal:

Betekenisvol leren, eigenaarschap van leerlingen, zelfstandig werken, thematisch leren, maatschappelijke betrokkenheid.

9. We integreren vakgebieden en activiteiten daar waar het haalbaar is zo veel mogelijk.

Daar waar het (nog) niet lukt, wordt een pas op de plaats gemaakt.

10. Leerkrachten focussen zich in eerste instantie op het onderwijsleerproces en worden daarin gefaciliteerd door het managementteam. Zij vormen binnen de organisatiestructuur diverse professionele leergemeenschappen, met als doel om het leerrendement d.m.v. (praktijk-) onderzoek zo hoog mogelijk te houden.

11. Vergaderingen, kennisdeling en scholingsmomenten worden jaarlijks opgenomen in een vergaderschema.

12. Bij de verdeling van leerkrachten over de parallelgroepen houden we zoveel mogelijk rekening met persoonlijke affiniteit, talenten en expertise.

13. De leerkrachtvaardigheden die benodigd zijn, worden opgenomen in scholingsmomenten. Persoonlijke ontwikkelpunten worden verwerkt in persoonlijke ontwikkel plannen.

14. We borgen in het hele proces de kwaliteit op leerlingniveau, leerkrachtniveau en schoolniveau.

Gecombineerde groepen:

- De gecombineerde groepen zijn heterogene groepen leerlingen.
- Functie: vooral gericht op sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De stamgroepleerkracht is eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en externen.
- In de gecombineerde groepen starten en eindigen kinderen samen de dag. Tussendoor zijn er mogelijk ook gezamenlijke momenten, zoals de pauze/eetmomenten.

Gecombineerde parallelgroepen:

- Gecombineerde parallelgroepen zijn een samenwerkende unit van heterogene stamgroepen.
- Binnen de unit stellen leerkrachten samen doelen op voor lange en korte termijn.
- Leerkrachten maken samen een dag rooster; daarin plannen ze instructie- en verwerkingsmomenten in. Niet alle kinderen starten telkens met instructie en instructie kan ook gedurende een blok met meerdere kleine groepjes achter elkaar interactief en intens.
- Leerkrachten verdelen aan de hand van afgesproken criteria de leerlingen binnen de gecombineerde parallelgroepen voor de tijdvakken waarin groep overstijgend wordt gewerkt. Mogelijke criteria zijn bijv. zorg, gedrag, geslacht, familiesamenstelling en soms ook de sociale contacten.
- Leerkrachten hebben overleg over leerlingen en bewaken het overzicht over wat wel lukt en wat niet.

- Leerkrachten richten de leeromgeving uitdagend, praktisch en passend in.
- Taken en rollen worden verdeeld en daarbij worden talenten en expertises ingezet.
- Kinderen krijgen met meerdere leerkrachten op één dag te maken.

2.6 Onderwijstijd en VVE

We hebben de bewuste keuze gemaakt om in de groepen meer dan het minimum aantal uren in te zetten. Onze school is een VVE school (voor en vroegschoolse educatie) die extra inzet op de taalontwikkeling van de kinderen. Om zo alle kinderen een goede start te laten maken in hun schoolcarrière en niet alle extra uren in te zetten voor studiedagen. Door meer dan het minimale uren les te geven, bouwen we wat reserves op, zodat de leerlingen, ondanks dat we mogelijk vanwege een calamiteit (denk ook aan vervangerstekort of een pandemie) toch zoveel mogelijk onderwijstijd genieten.

De berekening en verantwoording van de uren wordt elk jaar opnieuw vastgesteld en is verderop opgenomen in de schoolgids en wordt opgenomen in de jaarkalender van de school.

2.7 Afstemming onderwijs op behoeften van leerlingen

We volgen de 1-zorgroute van het handelingsgericht werken. Afhankelijk van de vorderingen van de leerlingen wordt het onderwijs afgestemd op de behoeften van de leerlingen. Binnen de zorg wordt bekeken welke leerstof past bij een leerling met een specifieke problematiek.

Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben we Briljant Rekenen in huis en is er de Pittige Plus Kast. Deze kast boordevol pittige projecten en materialen, biedt een echte uitdaging aan de meer- en hoogbegaafde kinderen. De projecten spreken de competenties aan die nodig zijn om de talenten van deze groep kinderen optimaal te ontwikkelen. Bij elk project werken de leerlingen zelfstandig op hun eigen niveau in kleine groepjes van twee of drie kinderen. Ze doorlopen elke les een aantal fasen, denk hierbij aan opdracht, onderzoeken, ontwerpen, plannen, testen, uitvoeren en presenteren.

Daarnaast kunnen de meer begaafde leerlingen hun sociale competenties ontwikkelen door andere kinderen te helpen (sociale aspect). Dit gebeurt o.a. bij tutorlezen, maar ook bij spelactiviteiten waar de oudere leerlingen, jongere leerlingen begeleiden.



2.8 Ons onderwijs in grote lijnen

Groepen 1 en 2

In de groepen 1 / 2 werken we vanuit thema's.

De belangrijkste uitgangspunten van ons thematisch onderwijs zijn verwerkt in de diverse activiteiten:

- Het stimuleren van de brede ontwikkeling van jonge kinderen;
- Ze doen een beroep op de actieve betrokkenheid van kinderen;
- Ze zijn speels van opzet en stimuleren jonge kinderen om zelf dingen te ontdekken;
- Ze lokken interactie uit tussen leerkracht en de kinderen en tussen de kinderen onderling;
- Ze bieden een rijk taalaanbod met mogelijkheden om ook taalvaardige kinderen uit te dagen;
- Ze garanderen een doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen van 2,5 tot 6 jaar;
- Ze doen waar mogelijk een beroep op de ouders;
- Ze kunnen in willekeurige volgorde worden uitgevoerd.

Voor het aanbod binnen een thema maken we gebruik van diverse bronnen, zoals bijvoorbeeld Kleuteruniversiteit, Ik en Ko, SemSom, Met Sprongen Vooruit en Krullenbol, een methode voorbereidend schrijven voor het kleuteronderwijs. De te bereiken doelen per jaargroep zijn gebaseerd op de SLO doelen en het aanbod vanuit deze doelen wordt gemonitord en bijgehouden in het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep.

Door te werken in de unit is er een rijk aanbod en kunnen we de leerlingen aanbieden wat ze nodig hebben vanuit de zone van naaste ontwikkeling.

Omdat wij een VVE school zijn met een VVE peuterspeelzaal kunnen we de leerlingen die VVE nodig hebben extra ondersteunen. Daarbij wordt gewerkt met de methode Ik & Ko als bronnenboek. Het hoofddoel van het VVE aanbod is het vergroten van de Nederlandse taalvaardigheid van alle kinderen, zodat taalachterstanden in groep 3 worden voorkomen. In de peuterspeelzaal legt het peuterprogramma Puk & Ko en LOGO 3000 de basis voor een succesvolle start in groep 1 van het basisonderwijs.

In ons thematisch aanbod wordt de nadruk op mondelinge taalvaardigheid en woordenschatontwikkeling gelegd binnen nagenoeg alle activiteiten. (Passieve en actieve woordenschat). Daarnaast komen ook de schriftelijke taalvaardigheden en de rekenonderdelen (tellen, getalbegrip, meten, tijd en meetkunde) aan bod. Ook voor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben in de kleutergroepen is er een extra aanbod in de vorm van pittige pepers.



Burgerschap is verweven met de dagelijks praktijk bij de kleuters. Wij willen als school Burgerschap op een bewuste manier terug laten komen. Onze teamleden zijn zich hiervan bewust en dragen dit uit naar onze kinderen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn: Wij hebben met elkaar waarden bepaald en deze met elkaar vertaald naar gewenst gedrag en beelden. Het gewenste gedrag wordt actief aangeleerd door een positieve bekrachtiging van de leerlingen. Op basis van verzamelde data wordt er cyclisch gewerkt. Ongewenst gedrag wordt geminimaliseerd door er minder aandacht aan te besteden. Met elkaar begrenzen we ongewenst gedrag eenduidig. We houden actief en positief toezicht tijdens de vrije momenten zoals de pauzes. Met elkaar trachten wij de sociale veiligheid te vergroten. We hebben hierbij ook oog voor een thema als diversiteit door de leerlingen te leren oog te hebben voor de goede kanten van mensen om hen heen en niet verblind te zijn door de verschillen.

Lezen

In de groepen 1 en 2 krijgen de kinderen de mogelijkheid om te spelen met letters en woorden. Dit noemen we beginnende geletterdheid. Verder wordt er aandacht besteed aan de voorwaarden om te leren lezen.

In groep 3 Starten we in schooljaar 2026-2027 met de nieuwste versie van Veilig Leren Lezen, de ZOEM-versie en het daarbij behorende computerprogramma. In deze methode staat het aanleren klankherkenning, vloeiend lezen én leesplezier centraal.



In de groepen 4 t/m 8 werken wij met de leesmethode Atlantis. Binnen deze methode staat leesplezier centraal, omdat wij geloven dat plezier in lezen de basis vormt voor een goede leesontwikkeling. Leerlingen worden gestimuleerd om met interesse en enthousiasme te lezen en hun leeservaringen met elkaar te delen.

Atlantis combineert technisch lezen en begrijpend lezen in één doorgaande aanpak. Hierdoor leren kinderen niet alleen vlot en correct lezen, maar ook teksten goed begrijpen en verwerken. De methode biedt afwisselende lessen die aansluiten bij verschillende leesniveaus en interesses van leerlingen.

Dankzij het didactische differentiatiemodel kan iedere leerling op zijn of haar eigen niveau werken. Dit maakt de methode zeer geschikt voor onze manier van werken. Met Atlantis werken we doelgericht aan het vergroten van leesvaardigheid, leesbegrip en leesmotivatie.

Er is op onze school veel aandacht voor leesplezier. Hiervoor werken we nauw samen met de bibliotheek en organiseren we verschillende leesbevorderingsactiviteiten. Zo stimuleren we leerlingen om met plezier te lezen en verschillende soorten boeken te ontdekken.

Op dit moment werken wij samen met De Domijnen aan het realiseren van een Bibliotheek op school. Hiermee willen we lezen nog toegankelijker maken en een rijke leesomgeving creëren waarin leerlingen dagelijks in aanraking komen met boeken en verhalen.

Nederlandse taal

Op onze school werken we voor het taalonderwijs met de methode Taaljacht. Deze eigentijdse methode helpt kinderen om hun taalvaardigheid stap voor stap te ontwikkelen. Er wordt gewerkt aan spreken, luisteren, lezen, schrijven, woordenschat, spelling en grammatica. De lessen sluiten aan bij de belevingswereld van de leerlingen en bevatten afwisselende, betekenisvolle opdrachten.

Taaljacht stimuleert kinderen om taal actief te gebruiken. Door samen te werken, te onderzoeken en te oefenen leren zij niet alleen de regels van de Nederlandse taal, maar ook hoe zij taal effectief kunnen inzetten in verschillende situaties. Er is veel aandacht voor het vergroten van de woordenschat en het ontwikkelen van lees- en schrijfvaardigheden.

De methode biedt ruimte voor verschillen tussen leerlingen. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen passende begeleiding, terwijl leerlingen die meer uitdaging aankunnen, verdiepende opdrachten krijgen. Op deze manier kan ieder kind zich op zijn of haar eigen niveau ontwikkelen.

Met Taaljacht leggen we een stevige basis voor een goede beheersing van de Nederlandse taal, die leerlingen nodig hebben voor hun verdere schoolloopbaan en hun dagelijks leven.

Handschrift ontwikkeling

In de kleutergroepen maken we gebruik van Krullenbol, een methode voorbereidend schrijven voor het kleuteronderwijs. Een kind moet een ontwikkelingsproces doorlopen om tot schrijven te komen

Krullenbol is plezier beleven, bewegen, ritmegevoel ontwikkelen, visuele vaardigheden trainen, handvaardigheid stimuleren en ruimtelijke begrippen leren hanteren, dit alles heb je nodig om tot schrijven te komen.

Voor de groepen 3 tot en met 6 gebruiken we de laatste versie van de methode

‘Pennenstreken’. Pennenstreken biedt een doorgaande lijn technisch schrijven – in lopend schrift. Pennenstreken sluit aan bij de leesmethode Veilig leren lezen in groep 3, waardoor we ons schrijfonderwijs kunnen integreren met het aanvankelijk lezen. De kinderen leren schrijven met 'kleine' schrijfletters. Kinderen ervaren het als een uitdaging om een woordje dat ze net hebben leren lezen ook te leren schrijven.

In groep 4 leren de kinderen de hoofdletters schrijven en op de juiste wijze toepassen. De hoofdletters worden eerst apart aangeboden en ingeoefend. Daarna leren de kinderen de verbindingen naar de volgende (kleine) letter schrijven. Ook de motoriek blijft een punt van constante aandacht.

In groep 5 staat het automatiseren van het lopend schrift centraal. Ook het schrijven van langere woorden wordt geïntroduceerd.

In groep 6 maken de leerlingen een begin met het temposchrijven en met reflectie op hun eigen schrijfresultaat. Beide activiteiten leveren een belangrijke bijdrage aan een vlot en goed leesbaar handschrift.



Rekenen/Wiskunde

In de groepen 3 en 4 werken we met Semsom.

Aanvankelijk rekenen met Semsom is de enige rekenmethode die specifiek ontwikkeld is voor de behoeftes van leerlingen in groep 3 en 4. Semsom groeit mee met de leerlingen en heeft bewegend en spelend leren geïntegreerd in iedere les.

Aanvankelijk rekenen gaat over optellen en aftrekken, redeneren, rekenen met getallen tot en met twintig en over formeel tellen met grotere getallen. Goed leren rekenen is een belangrijke voorwaarde voor succes op school én in de huidige en toekomstige samenleving. Vanaf groep 5 volgen we de opbouw van de methode Wereld in Getallen met behulp van de inzet van GYNZY. Wereld in Getallen is een realistische rekenmethode. Daarnaast wordt er voor rekenen gebruik gemaakt van de spellen van de methode ‘Met Sprongen Vooruit’.

Engels

In groep 7 en 8 maken de kinderen kennis met de Engelse taal volgens de methode ‘Just do it’. Deze methode heeft een eerste kennismaking met de Engelse taal als doel.

Godsdienst/levensbeschouwing

Onze school is een katholieke school, die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. De christelijke waarden en normen vormen het uitgangspunt en worden uitgedragen in de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast komen ook anderen culturen en godsdiensten aan de orde en is er veel aandacht voor burgerschap.

Wereldoriëntatie

De methode Blink Wereld wordt aangeboden in de groepen 3 tot en met 8. Blink is een totaal methode gebaseerd op thematisch onderwijs waarin de domeinen Aardrijkskunde, Cultuur, Geschiedenis, Techniek en Natuur aan bod komen. Door het gebruik van de methode Blink leren de kinderen ontdekkend en onderzoekend leren, waarbij ook vaardigheden en technieken worden aangeleerd en geoefend.

Actief wereldburgerschap en sociale integratie

In toenemende mate constateren wij dat veel kinderen minder ontwikkelkansen krijgen dan waar zij recht op hebben. Verschillen in achtergrond, in omgeving en in de plek waar het wiegje stond, evenals bepaalde maatschappelijke ontwikkelingen, maken die verschillen in ontwikkelkansen nog groter. Kindante wil zich sterk maken voor gelijke kansen voor alle kinderen door (heel) goed onderwijs te bieden. Onderwijs in kindcentra, in nauwe samenwerking met alle kindpartners, biedt in onze opvatting daarvoor een uitgelezen kans. Daarvoor staat ons mission statement: leren leren, leren leven. We leven in een complexe samenleving die continu verandert en voortdurend nieuwe eisen aan ons als mens en als professional stelt. Dat stelt grote eisen aan onze flexibiliteit, ons adaptief vermogen en onze wil om iedere dag een beetje beter te zijn.

Wij streven ernaar dat scholen samenwerken met partners in en rond de school. Onze missie is het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen tot participerende burgers, die het leven elke dag een beetje beter maken.



Burgerschap is voor onze school niet een losstaand vak maar een onderdeel van de praktijk. Wij willen als school Burgerschap op een bewuste manier terug laten komen. Dit gebeurt dagelijks op meerder momenten in de dag. Onze leerkrachten zijn zich hiervan bewust en dragen dit uit naar onze kinderen. Wij hebben met elkaar waarden bepaald en deze vertaald naar gewenst gedrag en beelden. Het gewenste gedrag wordt actief aangeleerd door een positieve bekrachtiging van de leerlingen. Op basis van verzamelde data wordt er cyclisch gewerkt. Ongewenst gedrag wordt geminimaliseerd door er minder aandacht aan te besteden en daar hoge en positieve verwachtingen tegenover te zetten ten aanzien van gewenst gedrag. Met elkaar begrenzen we ongewenst gedrag eenduidig en hanteren daarbij de methodiek van de sociaal sterke groep en de conflicthantering. We houden actief en positief toezicht tijdens de vrije momenten zoals de pauzes. Met elkaar trachten wij de sociale veiligheid te vergroten. We hebben hierbij ook oog voor een thema als diversiteit door de leerlingen te leren oog te hebben voor de goede kanten van mensen om hen heen en niet verblind te zijn door de verschillen.

Met behulp van de methode BLINK voor Wereldoriëntatie besteden we vanuit onze democratische grondhouding aandacht aan levensbeschouwingen en stromingen in de samenleving. Leerlingen kunnen oefenen in democratische vaardigheden, als opmaat voor het functioneren in de samenleving. Zo krijgen de leerlingen de waarden en normen mee die ze kunnen gebruiken om volwassen wereldburgers te worden, die bijdragen aan een rechtvaardige en toekomstbestendige samenleving en weten hoe zij hun talenten daarvoor kunnen benutten. Door de toenemende diversiteit en segregatie in de samenleving wordt deze missie én onze taak in burgerschapsvorming, het aanleren van democratische vaardigheden, steeds belangrijker.

Wereldtijd en burgerschap

Om het onderwijs richting te geven op een eigentijdse manier bieden we de leerlingen wereldtijd aan. Wereldtijd is een stuk onderwijs waarbij kinderen hun interesse of talent mogen ontdekken en inzetten bij de diverse activiteiten die worden aangeboden, dat plaats vindt op de vrijdagochtend voor de kleuters en leerlingen van groep 3 en 4 en in de middag voor de andere groepen. Door samen met verenigingen, sociale instellingen en (semi)-commerciële partners te onderzoeken of we het aanbod passender kunnen maken, dekken we ook een aantal doelen van burgerschap. Door dit aanbod willen we als school bereiken dat het kinderen aanzet tot groeien, kansen ontwikkelen, kansen krijgen en ideeën opdoen voor later. Op deze manier kunnen kinderen écht integreren in de maatschappij, wijk, buurt en omgeving.

Deze lessen worden gekoppeld aan het curriculum van wereldoriëntatie en daar waar mogelijk ook aan rekenen en woordenschat. Naast bovenstaand aanbod krijgen kinderen ook de kans om onder schooltijd kennis te maken met een club of vereniging, omdat we kinderen zo kunnen helpen in een eigen veilige omgeving kennis te laten maken met het aanbod van een vereniging of club. Dit aanbod is met name cultureel en sportief. Deze lessen bieden kinderen kansen de weg naar de club of vereniging te vinden, daar waar er mogelijk weinig ruimte is door een taalbarrière, armoede of het drukke bestaan thuis.



Verkeer

Voor verkeer gaan we m.i.v. schooljaar 2026-2027 gebruik maken van de verkeerslessen van de ANWB Streetwise. Dit is een verkeersprogramma voor basisscholen en heeft een doorlopende digitale leerlijn.

Met de verkeerslessen uit het lespakket streven we ernaar om een stevige basis te leggen voor het vertonen van veilig gedrag in het verkeer.

In de groepen 7 en 8 wordt dit jaar zowel het theoretisch als het praktisch verkeersexamen afgenomen.

Bewegingsonderwijs en gezonde levensstijl

Beweging is erg belangrijk voor kinderen. Op school zijn kinderen bezig met hun cognitieve, sociaal-emotionele en hun motorische ontwikkeling. Het bewegingsonderwijs op basisschool Overhoven gaat mee met de tijd.

Kinderen moeten leren deelnemen aan (optimaliseren van) bewegingsactiviteiten, leren met anderen deel te nemen (organisatie) en op een eigen wijze met anderen deel (ontplooiing) te nemen aan bewegingssituaties. Alleen op deze manier worden de bewegingsmogelijkheden van de kinderen optimaal benut.

We willen ieder kind van 3-13 jaar optimaal leren bewegen, zodat ieder kind op basis van succeservaringen en plezier een bewuste keuze maakt voor een passende, actieve en gezonde leefstijl. Daarbij is het onze missie om alle kinderen van groep 1 t/m 8 zover mogelijk te laten komen in hun motorische ontwikkeling.

We streven ernaar om kwalitatieve bewegingsactiviteiten aan te bieden voor elk kind: in en om de school en in samenwerking met partners. Met als doel elk kind de kans te geven om zich binnen de bewegingslessen beter motorisch te kunnen ontwikkelen. Binnen onze visie wordt er bij de groepen 3 t/m 8 twee keer per week 60 minuten bewegingsonderwijs aangeboden door een vakleerkracht. De groepen 1 en 2 hebben 5 beweegmomenten per week.

Expressievakken

Vanaf de middenbouw zijn er aparte lessen voor muziek, tekenen en handvaardigheid. We maken hierbij gebruik van diverse bronnen, zoals bijvoorbeeld de thema's van Blink. Voor muziek worden onder andere de methoden 'Muziek moet je doen' en 1,2,3 Zing gebruikt en voor tekenen en handvaardigheid kan men een beroep doen op de methode 'Uit de kunst'.



Cultuureducatie met kwaliteit

Cultuureducatie is op BS Overhoven in vele vlakken terug te vinden.

De ICC-er (Interne Cultuur Coördinator) stelt elk jaar een programma samen van verschillende activiteiten voor de verschillende groepen, waaronder muziek, dans, drama, kunst, film. Maar ook het culturele erfgoed en de omgeving leren kennen, ervaren en beleven staan centraal. Zo proberen we dat alle leerlingen na 8 jaar met alle disciplines in aanmerking zijn gekomen.

Cultuureducatie is een heel breed begrip. We gaan uit van een cultuureducatief programma, waarin onze kinderen een aanbod krijgen m.b.t. verschillende disciplines. Bijvoorbeeld de kunstvormen dans, muziek, beeldende kunst, audiovisuele kunsten en literatuur. Maar ook het cultureel erfgoed en de omgeving leren kennen, ervaren en beleven staan centraal. Door disciplines te verweven met ons dagelijkse aanbod ontdekken en leren de kinderen hun talenten kennen en gebruiken. Het ontdekkend en onderzoekend leren staat steeds meer centraal tijdens het werken en komt ook tijdens CMK (Cultuureducatie met Kwaliteit) steeds meer aan bod.

Wij gaan uit van de kerndoelen Kunstzinnige oriëntatie, waarbij we gebruik maken van de muziekmethode 123zing en de thema's van onze wereldoriëntatie-methode Blink.

2.9 Het gebruik van de ruimtes

Het gebouw van de basisschool Overhoven heeft twaalf groepslokalen, waarvan de meesten gebruikt worden als klaslokaal, één is ingericht voor de Peuterspeelzaal en een ruimte als BSO lokaal. Er is een gemeenschapsruimte en een personeelsruimte, die beiden gebruikt kunnen worden als verwerkingsruimte. Ook in de gangen zijn plekken voor de leerlingen gecreëerd om te werken en te verwerken. De gemeenschapsruimte wordt daarnaast gebruikt voor gemeenschappelijke vieringen, presentaties en vergaderingen. Er is een gymzaal voor de onderbouw en een gymzaal voor de midden- en bovenbouw en er zijn twee aparte speelplaatsen voor de onder- en bovenbouw.

2.10 Bijzondere activiteiten

Naast het leren en werken, zijn er ook een aantal bijzondere activiteiten op onze school. De meeste activiteiten worden voorbereid en georganiseerd door leerkrachten en ouders van de oudervereniging:

- Boekenweek
- Excursies
- Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen
- Schoolreis en Schoolverlaterskamp, etc.



3. Pedagogisch klimaat

3.1 Algemeen

De leraren van onze school zorgen voor een veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat door:

- zorgvuldig te zijn in het eigen taalgebruik
- het respect tussen kinderen te bevorderen en een prettige sfeer te creëren
- het zelfvertrouwen van kinderen te ondersteunen
- beschikbaar te zijn bij problemen
- pestgedrag bespreekbaar te maken en pesten zoveel mogelijk tegen te gaan
- op school- en klassenniveau besproken gedragsregels te hanteren

De leraren van onze school zorgen dat zij hun leerlingen voldoende stimuleren en uitdagen door:

- een uitdagende leeromgeving te creëren in een ordelijk lokaal
- op een boeiende manier onderwijs te geven
- de zelfstandigheid van leerlingen te stimuleren

Het schoolklimaat te bevorderen door:

- op een positieve manier met elkaar om te gaan
- te zorgen voor een aangename, motiverende omgeving voor leerlingen
- ouderbetrokkenheid te stimuleren
- een functionele rol binnen de wijk te vervullen
- te zorgen voor veiligheid

3.2 De sociaal sterke groep

Er zijn op schoolniveau duidelijke afspraken gemaakt over omgangsvormen, als het gaat om de manier waarop we met elkaar dienen om te gaan:

- Samen zorgen we voor een goede en veilige school, waarin we prettig met elkaar om gaan.
- We leren kinderen hoe te handelen in bepaalde situaties en weten wat gewenst en ongewenst gedrag is.
- Incorrect gedrag wordt niet getolereerd. Uiteindelijk zal dit leiden tot een sociaal sterke groep.
- Als er al ruzie is, leren we kinderen hoe ze dit samen kunnen oplossen. Hiervoor hanteren wij drie hoofdregels:

1. We gaan prettig met elkaar om
2. We gaan correct met elkaar om
3. Ik heb iets te doen

Hier vindt u de uitleg van de regels en werkwijze die wij hanteren op onze school:

Sociaal Sterke Groep

Wij gaan prettig met elkaar om

Wij gaan correct met elkaar om

Ik heb iets te doen

Zelf oplossen

1

Hulp inroepen
Dit is geen klikken

2

Verplicht melden
Altijd bij lichamelijk geweld

3

Ga maar halen

4

Je moet komen

5

Ruzie klein houden

6

We praten met elkaar

7

Soorten ruzies:

- Welles Nietes
- Lichamelijk
- Woorden
- Oude Koeien

De sociokring

Ruzie ketting

1x is per ongeluk
2x kan gebeuren
3x is teveel

OK - thermometer

Zachte regel
Harde regel = 100 %

Straf - sanctie

Time - out

De sociokring

Conflictbegeleider

Reviki
Wat is er nu te doen?

Jeanne Tijs - je@reviki.com - www.reviki.com - +31(0)6 20379782

Mede gebaseerd op het gedachtegoed van Drs. Willem Mennen

SOCIAAL STERKE GROEP (voor de kinderen: 'Prettig omgaan met elkaar')

Wij gaan prettig met elkaar om



'Wij gaan prettig met elkaar om' is de belangrijkste omgangsregel

'Prettig omgaan met elkaar' is een gemakkelijke zin voor: respect hebben voor elkaar.

Bij niet prettige omgang leren we kinderen hardop tegen de ander te zeggen: 'Ik vind dit niet prettig, stop daarmee'.

Daardoor leren kinderen grenzen aangeven en oefenen ze om weerbaar te worden.

We gaan correct met elkaar om



Het kunnen toepassen van de afgesproken regels bij een ruzie noemen we correcte omgang.

Het zorgt ervoor, dat alle kinderen voorspelbaar en gewenst gedrag vertonen bij het oplossen van ruzies.

Ze voelen zich daardoor veilig op school.

Door de 7 hulpregels toe te passen weten alle kinderen wat ze moeten doen bij een ruzie.

Ik heb iets te doen



We verwachten van elk kind, dat het een actieve bijdrage levert aan het verbeteren en in stand houden van de prettige omgang met elkaar.

Belangrijke bijdragen van kinderen zijn: met elkaar praten bij een ruzie en actief meedoen aan de sociokring.

Hierdoor ontstaat er een balans tussen geven en nemen.

De 7 hulpregels bij correcte omgang

De 7 hulpregels helpen kinderen op school correct met elkaar omgaan.



Het driehoeksgesprek is de 7^e hulpregel

De kinderen leren met elkaar praten met behulp van het driehoeksgesprek.

Het driehoeksgesprek vindt altijd op dezelfde manier plaats.

- Kinderen en leerkracht staan in driehoeksvorm met elkaar te praten.
- De melder begint het gesprek met een vraag.
Daardoor is voor elk kind duidelijk hoe je een gesprek moet beginnen.
- De melder maakt oogcontact, noemt het kind bij de voornaam en stelt een waarom-vraag.
- Het andere kind geeft daar een antwoord op. Op deze manier gaat het praten vaak vanzelf.
- Het kind zet zijn antwoord om in een vraag aan het andere kind. Dit noemen we een tegenvraag.
- De melder geeft hierop een antwoord. Dit kan weer een nieuwe tegenvraag opleveren.



Door het beantwoorden van vragen en het stellen van tegenvragen ontstaat een vraag-antwoord-ketting. De vraag-antwoord-ketting geeft de kinderen inzicht in wat er gebeurd is en geeft mogelijkheden om de ruzie op te lossen.

De ruziekettingen; patronen

Een ruzieketting is ruziegedrag, dat een kind vaker laat zien.

Een voorbeeld van een ruzieketting is de welles-nietes-ketting.

Doordat we met ruziekettingen werken, kunnen we laten zien aan een kind wat het aan het doen is en wat de gevolgen hiervan zijn.

Voor de slachtoffers kunnen we daardoor met uitgestelde rechtvaardigheid werken.

Let op: op het plaatje heeft het kind een ketting om, in werkelijkheid natuurlijk niet! Het woord ruziekettingen gebruiken we om patronen inzichtelijk te maken.



De conflictbegeleider

De conflictbegeleider is een teamlid die er op toeziet dat de afspraken van 'Prettig omgaan met elkaar' door de teamleden worden nageleefd.

De kracht van deze aanpak is dat alle leerkrachten bij het oplossen van ruzies voor kinderen hetzelfde doen. Iedere leerkracht kan daardoor vriendelijk en rustig blijven bij een ruzie.

De belangrijkste taken van de conflictbegeleider zijn:

- het helpen van kinderen met een ruzieketting
- het helpen van kinderen als ze zich onrechtvaardig behandeld voelen (uitlaatklep).



De conflictleerkracht lost geen ruzies op tussen kinderen.

Dat doen de kinderen zelf.

Als het nodig is, doen ze het samen met een (conflict)leerkracht.

Prettig omgaan met elkaar bestaat uit 2 onderdelen.

1. Effectieve Conflict Hantering
Hoe gaan we om met conflicten?
Wat kan/moet ik doen?
2. We leren kinderen hoe ze conflicten/ruzies kunnen voorkomen.
Dit doen we met behulp van de sociokring

De sociokring

De sociokring is het hart van 'Prettig omgaan met elkaar'!

In de sociokring praten we over verbeterpunten, niet over ruzies.

Ruzies zijn namelijk al opgelost!

De sociokring vindt altijd volgens hetzelfde ritme plaats.

Dit schept vertrouwen en veiligheid voor ieder kind.

- Wat gaat goed?
- Wat kan beter
- Complimentenronde
- Yell



OK Thermometer: Daarmee meten we hoe het gaat met de groep en het individu



Straf en relatieherstel

Uitgangspunt bij 'Prettig omgaan met elkaar' is dat alle kinderen en leerkrachten er op gericht zijn de sociale omgang te verbeteren. Het goede voorbeeld van kinderen en leerkrachten is de kern van socialisering. Maar soms ontkomen we er niet aan om grenzen te stellen aan negatief gedrag met behulp van een straf.

Een ander woord voor straf is sanctie. Een kind dat in de sociale omgang iets stuk heeft gemaakt, moet dit weer heel maken. Sanctie betekent ook: weer heel maken, herstellen.

Een lichte straf is de time-out?

Het doel van de Time-out:

1. Slachtoffer: genoegdoening
2. Dader: even buiten spel
3. Dader: kan nadenken
4. Leerkracht: stelt grenzen



Een zware straf is bv. Nablijven of binnen blijven
Bij ernstig lichamelijk geweld volgt een zware straf.
We accepteren dit niet op onze school.
Daardoor voorkomen we dat de omgangsvormen verzuimen.
We leren kinderen ruzies met woorden op te lossen.

Wat zijn 100% regels?

Er zijn overtredingen waar altijd straf op volgt omdat de leerkrachten dat met elkaar afgesproken hebben. Dit noemen we de 100% regels.

De straf bij 100% regels is daardoor niet meer afhankelijk van de leerkracht of van de onderhandelingsruimte die kinderen proberen te benutten.

De 100% regels zijn duidelijk, voor alle kinderen en voor alle leerkrachten.

Daardoor accepteren kinderen gemakkelijk de gevolgen van hun daden. Ze vinden het eerlijk!



We starten het schooljaar elk jaar met 2 Gouden weken. Dit voor de groepsbinding, kennismaking met de klasgenootjes en de nieuwe meesters en juffen. In deze weken vinden er veel creatieve werkvormen plaats. Kinderen bedenken samen met hun meester of juf een Yell, maken een groepswerkstuk, spelen toneel enz. Zo leren we elkaar beter kennen en hebben we sociaal sterke groepen. Na de vakanties wordt dit weer opgefrist in de vorm van de Zilverenweek na de Kerstvakantie en Bronzenweek na de Meivakantie.

3.3 Veiligheid

Op alle scholen binnen Nederland worden maatregelen getroffen om kinderen zich in een veilige en geborgen omgeving te laten ontwikkelen.

Zo'n pedagogisch (opvoedkundig) klimaat wordt vooral gecreëerd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen en regels, die nageleefd moeten worden.

Behalve dat er specifieke schoolregels bestaan, zijn er ook wettelijke bepalingen waaraan we ons moeten houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven.

Deze regels en afspraken gelden niet alleen voor de kinderen en personeelsleden binnen de school, maar voor iedereen die zich in en om de school ophoudt.

Dat betekent dat alle kinderen, alle ouders, alle personeelsleden en alle andere personen die hand- en spandiensten verzorgen in en om de school zich dienen te houden aan deze regels en afspraken en weten wat de gevolgen zijn als deze worden overtreden.

Het schoolklimaat wordt gekenmerkt door veiligheid en respectvolle omgangsvormen:

- De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt.
- De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school.
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.
- De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.
- Het personeel van de school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.

3.4 Het bewaken van het pedagogisch klimaat

Om het pedagogisch klimaat op groepsniveau en op individueel niveau te bewaken gebruiken we verschillende werkvormen en materialen:

De Sociokring

Om kinderen ook te leren om beter om te gaan met elkaar, hebben wij op school de Sociokring. De Sociokring is een werkvorm die in elke groep, een keer per week wordt gehanteerd op dezelfde dag en hetzelfde tijdstip.

Het is een krachtig hulpmiddel om het pedagogisch klimaat in de groep en op school te bewaken. Tijdens deze kring vindt een terugblik op de afspraak van de week plaats en worden thema's en conflicten besproken en oplossingen bedacht.

Daarnaast is er in elke klas een verbeterbord. Op het verbeterbord wordt de verbeterregel van de week genoteerd. Als de regel verbeterd is, wordt dit gevierd. De verbeterregel mag dan in de Gouden doos. Daarna maken de kinderen samen met de leerkracht een nieuwe afspraak voor de volgende week en noteren deze weer op het verbeterbord.

Vaste onderdelen in de Sociokring zijn naast de verbeterregel ook de complimentenronde en de yell. De yell wordt samen uitgesproken om de saamhorigheid te bevorderen.

OK-thermometer, meten van welbevinden

Het welbevinden van de kinderen staat centraal in ons concept. Op individueel niveau vult het kind in de eigen groep de OK-thermometer in. Er wordt gevraagd of het kind zich prettig voelt in de groep, hoe de sfeer in de groep is, hoe de omgang met de leerkracht is en hoe de omgang met andere kinderen is. De OK-thermometer wordt een aantal keer per jaar afgenomen om het welbevinden van de kinderen te evalueren.

Volginstrumenten persoonlijke ontwikkeling en sociale veiligheid

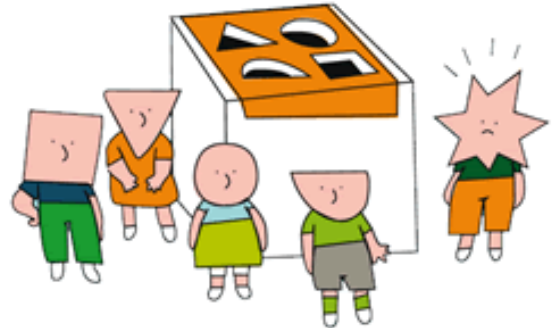
We gebruiken hiervoor het 'self-assessment'-instrument van IEP-LVS, waarmee de leerling inzicht krijgt in zijn eigen profiel op het gebied van:

- sociaal-emotionele ontwikkeling,
- leeraanpak,
- creatief vermogen

De resultaten op deze instrumenten worden getoond via spindiagrammen die we delen in het rapport van de leerling. Ze geven weer in welke mate de leerling vindt dat bepaalde aspecten op hem van toepassing zijn. Dit beeld, in combinatie met het beeld van de leerkracht en zijn ouder(s)/verzorger(s) geeft de leerling Inzicht in zijn Eigen Profiel (IEP). Vanuit de wet Veiligheid op School zijn we verplicht om sociale veiligheid en welbevinden te monitoren in groep 7 en 8. Daarvoor heeft IEP een koppeling met Vensters van de PO-raad.

4. De zorg voor kinderen

In de basisschool is 'zorg' een van de centrale begrippen. Onder 'zorg' wordt verstaan de mate waarin een school mogelijkheden biedt kinderen met uiteenlopende ontwikkelingsniveaus en zorgbehoeftes te begeleiden. Met andere woorden: we proberen elk kind zodanig te begeleiden, dat het zich optimaal kan ontplooiën. Centraal in deze zorgbreedte staat de leerlingenzorg.



Om ons onderwijsaanbod zo veel mogelijk af te stemmen op de ondersteuningsbehoeften van de kinderen werken we volgens het principe van handelingsgericht werken. Dit betekent dat we het onderwijsaanbod en de mate van begeleiding zoveel mogelijk afstemmen op wat de kinderen nodig hebben, zodat optimaal recht wordt gedaan aan de ontwikkelingsmogelijkheden van ieder kind. Specifiek voor de groepen 1 en 2 is er extra aandacht in het kader van Voor- en Vroegschoolse educatie.

De ontwikkelingen van het kind worden nauwgezet gevolgd. Indien de leraar signaleert dat de ontwikkeling van een kind stagneert, vindt er eerst intern aanvullende signalering, analyse en diagnose plaats. Daarbij wordt de interne begeleider ingeschakeld. Uit de analyse van gedane onderzoeken moet duidelijk worden wat de onderwijsbehoefte van het kind is en op welke wijze de school daaraan tegemoet kan komen. Daarna stelt de leraar, eventueel samen met de Interne Begeleider, een plan van aanpak op.

Ouders worden door de school regelmatig uitgenodigd om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Wanneer een kind op school extra ondersteuning nodig heeft, is er vaak meer informatie-uitwisseling tussen ouders en school nodig dan wanneer dit niet het geval is. Voor informatie over de ondersteuningsbehoefte van een kind is de school vaak afhankelijk van ouders. Ouders bepalen zelf welke informatie zij delen. Het niet delen van informatie over de ondersteuningsbehoefte van een kind kan echter gevolgen hebben voor de mogelijkheden van de school om passende ondersteuning te bieden. In sommige gevallen kan dit betekenen dat de school onvoldoende mogelijkheden heeft om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Wanneer de school vraagt om een professioneel rapport van bijvoorbeeld een behandeling, onderzoek of therapie te delen, gebeurt dit uitsluitend om de ondersteuningsbehoeften van het kind beter in kaart te brengen. Wij adviseren ouders om in dat geval alleen de conclusie en aanbevelingen uit een rapport te delen. Ook kan aan de opsteller van het rapport gevraagd worden een verkort verslag voor school op te stellen, met daarin alleen de informatie die relevant is voor het onderwijs.

Werkt het plan van aanpak onvoldoende, dan kan de school na overleg met ouders overgaan tot inschakeling van externen.

4.1 Organisatie van de zorg

Een bewuste inzet van formatieve middelen binnen de schoolorganisatie ondersteunt de realisatie van een van onze hoofddoelstellingen: zoveel mogelijk aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de kinderen.

Formatie wordt conform het in het schoolplan geformuleerde beleid ingezet om de Interne Begeleider te faciliteren in tijd voor haar zorgtaken. Tevens hebben wij de nodige expertise binnen ons team in de vorm van specialisten. Binnen onze RVE (Resultaatverantwoordelijke Eenheid) werken wij nauw samen met KC Sittard, BS Lahrhof en de Taalwijzer we kunnen gebruik maken van de volgende specialisten:

- Jonge kind en VVE-specialist
- Gedragsspecialist
- Cultuurspecialist
- Taal / leesspecialist
- Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist
- Rekenspecialist
- Orthopedagoog

Op grond van verzamelde gegevens (toetsen, observaties, informatie van kinderen en ouders) wordt 2x per jaar een groepsbespreking gehouden, waar het aanbod en de evaluatie op ondersteuningsniveau 1 en 2 wordt besproken en vastgesteld. Na uitvoering van het plan worden deze nog 2x per jaar geëvalueerd om waar nodig bij te stellen.

Speciaal wordt hierbij ingezoomd op de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de individuele risicoleerlingen.

De vakspecialisten treden in overleg met de Interne Begeleider op als coach om de zorg in de groep zo goed mogelijk gestalte te geven. Daar waar nodig schakelen zij ook externe hulpverleners in om de zorg voor de kinderen zo goed mogelijk vorm te geven. Het hele aanbod van zorg is beschreven in het 'school ondersteuningsprofiel', dat te vinden is op onze website.

4.2 Niveaus van ondersteuning

De zorg is onderverdeeld in 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1

Hieronder valt het basisaanbod vanuit de methodes.

Ondersteuningsniveau 2

Hieronder valt zowel het geven van pré-teaching en verlengde instructie waarbij de eigen methodiek de basis vormt, als het aanbieden van een compactere lesstof voor de leerlingen die meer aankunnen dan de basisstof. De ondersteuning wordt daar waar mogelijk binnen de groep geclusterd en vastgelegd in het groepsplan. Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gesteld van deze hulp of aanpassing van de het basisaanbod voor hun kind.

Ondersteuningsniveau 3

Mocht uw kind op een bepaald ontwikkelingsgebied ondanks de preventieve ondersteuning zich onvoldoende ontwikkelen, dan kan er een individueel handelingsplan (Duiden en Doen) oftewel een ontwikkelperspectief opgesteld worden. Om goed in kaart te brengen wat de oorzaak van de achterblijvende ontwikkeling is, wordt intern een diagnostisch onderzoek gedaan en wordt bekeken welke hulp nodig is. In de ondersteuning wordt naast de reguliere methodieken ook gebruik gemaakt van andere ondersteunende materialen.

Een handelingsplan wordt besproken met ouders en leerlingen mogen meepraten over de geboden hulp in het zogenaamde hoorrecht. Dit hoorrecht houdt in dat de leerling:

- Kan meepraten over de geboden hulp: Het kind deelt wat het nodig heeft om fijn te leren en zich goed te voelen.
- Voor elke leerling met een OPP geldt: van kleuter tot leerling met een beperking.

Het is de bedoeling dat na de aangeboden extra hulp, uw kind weer terug kan keren naar de ondersteuning op niveau 1 of 2.

Ondersteuningsniveau 4

Mocht ondanks de extra hulp en begeleiding, de ontwikkeling van uw kind onvoldoende vooruitgang boeken en de school zich handelingsverlegen voelen, dan is er binnen het samenwerkingsverband waaronder onze school valt, de mogelijkheid een beroep te doen op ondersteuning bij Kindante Kwadrant of onze orthopedagoog. De ondersteuning in de vorm van een COO (Collegiale Onderwijs Ondersteuning) kan worden aangevraagd op het niveau van de leerling, leerkracht, groep of school. De mogelijkheden worden dan zo volledig mogelijk in kaart gebracht om te zien hoe de school uw kind/de groep verder kan helpen. Dit gebeurt op basis van informatie van de leerkracht en ouders, aanvullende observaties van de COO-er en externe onderzoeksgegevens.

Als er sprake is van een gediagnosticeerde behoefte, bestaat de mogelijkheid extra middelen aan te vragen in het samenwerkingsverband waar onze school deel van uit maakt. Als de aanvraag wordt toegekend, komen er gelden vrij om extra formatie en begeleiding voor het

betreffende kind in te zetten. Ook hier met als doel, dat de ondersteuning op termijn afgeschaald kan worden naar een lager ondersteuningsniveau, in dit geval niveau 3.

Ondersteuningsniveau 5

Als de geboden hulp binnen de basisschool onvoldoende effect heeft en uw kind binnen onze school niet meer tot voldoende ontwikkeling gebracht kan worden en het welbevinden van het kind in het gedrang is, wordt er een trajectbegeleider ingeschakeld vanuit het samenwerkingsverband waarbinnen onze school valt. Er wordt een ronde tafelgesprek gevoerd waaraan naast de Interne Begeleider en de trajectbegeleider ook de ouders en eventuele externe begeleiders deelnemen. Er wordt beoordeeld of de school het voorliggende traject voldoende ingevuld heeft en op welke vorm van onderwijs het beste aan de onderwijsbehoefte van het kind tegemoet gekomen kan worden.

In het schoolondersteuningsprofiel kunt u zien welke ondersteuning wij als school wel en (nog) niet kunnen bieden. U vindt deze achterin in onze schoolgids.

4.3 Rapporten en rapportage naar ouders

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor een goede ontwikkeling van het kind. We hebben elkaar nodig om tot goede resultaten te komen. Daarom zijn goede contacten en informatie-uitwisseling tussen school en ouders noodzakelijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school en stellen het op prijs als u ons informeert over gebeurtenissen thuis, die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind op school.

Aan het begin van het schooljaar houden we kennismakingsgesprekken. In deze gesprekken willen we met u als ouder inzoomen op de behoeften van uw kind. Om u een leidraad mee te geven, verstrekken wij voorafgaand aan het gesprek een leerling/Kindportret. Dit kunt u samen met uw kind en/ of partner samen bespreken en invullen. U hoeft uiteraard niet te wachten tot deze gelegenheid als u bepaalde zaken met de leerkracht wilt bespreken. U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht.

We vinden het heel belangrijk dat de cognitieve ontwikkeling in goede balans is met de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van kinderen. Om de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen blijven volgen, maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van IEP. Met behulp van dit systeem kunnen leerproblemen tijdig worden gesignaleerd en kan adequate hulp worden geboden.

Wanneer de vorderingen van uw kind daar aanleiding toe geven kunt u deze bespreken met de leerkracht. Het initiatief hiervoor kan komen van de leerkracht, maar ook van de ouders.

In groep 1 wordt met de ouders na ongeveer 6 tot 8 weken een gesprek gepland om de eerste weken van het kind op school te bespreken.

In groep 3 werken de kinderen gedurende het eerste trimester in een rapportboekje behorende bij de methode Veilig Leren Lezen. Vanaf de middenbouw krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport.



4.4 Informatievoorziening voor gescheiden ouders

Wanneer ouders/verzorgers uit elkaar gaan

Als ouders uit elkaar gaan en hun kind (of kinderen) volgt onderwijs binnen Basisschool Overhoven is het belangrijk om daar goede afspraken over te maken. Met elkaar én met ons. Dit geldt ook wanneer ouders al uit elkaar zijn en zij samen of alleen kiezen voor onderwijs binnen onze school.

De gezinssituatie

Ouders hebben de verantwoordelijkheid om ons als basisschool in te lichten over hun gezinssituatie. Dit geldt zowel bij inschrijving als bij veranderingen tijdens de looptijd van de schoolperiode. Dit is belangrijk omdat het invloed heeft op het welzijn van het kind. Als ouders uit elkaar gaan, is het belangrijk dat wij op de hoogte zijn van de afspraken die zij hebben vastgelegd (ouderschapsplan), zoals:

- De status van het ouderlijk gezag van beide ouders
- Afspraken over welke informatie jullie als ouders onderling aan elkaar moeten geven
- Afspraken over het brengen en halen van jullie kind
- Andere afspraken die belangrijk zijn voor jullie specifieke situatie.

Geef wijzigingen in de afspraken direct aan ons door. Zo kunnen wij ons houden aan de actuele afspraken. Alleen wanneer beide ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven, mag school van deze afspraken afwijken. Het kan ook zijn dat de rechter een regeling heeft opgesteld over het ophalen van kinderen.

Wij verwachten dat de contactgegevens van beide ouders aan ons worden doorgegeven. Zo kunnen we richting beide ouders aan onze informatieplicht voldoen. Dit kan afwijken wanneer hierover een gerechtelijke uitspraak ligt. We mogen vragen naar uittreksels uit het geboorte- en gezag register om de positie te bevestigen.

Conflict

Komen jullie als ouders er niet samen uit? Betrek ons als basisschool niet bij conflicten. Communicatie tussen ouders kan niet via school verlopen. Wij kiezen dus geen partij bij conflicten en houden ons altijd aan uitspraken van de rechter. We hebben een neutrale positie en stellen het belang van het kind voorop.

Informatie aan ouders

Beide ouders hebben in beginsel recht op informatie over hun kind op school. Deze informatie gaat over het welzijn en de algemene ontwikkeling van het kind. Het kan voorkomen dat één ouder het gezag heeft over het kind en de andere ouder niet. Het is de

taak van de gezaghebbende ouder om de niet-gezaghebbende ouder informatie te geven over het kind. Maar ook de niet-gezaghebbende ouder heeft recht op informatie over het kind. School is verplicht deze informatie te geven als de ouder daar expliciet om vraagt. Dit kan alleen wanneer dit niet in strijd is met een gerechtelijke uitspraak.

4.5 Uitstroomadvies in groep 8

Na de basisschool gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. We proberen de kinderen en hun ouders bij deze keuze te helpen.

De schooladviezen zijn in overeenstemming met de verwachtingen op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Het schooladvies wordt opgesteld naar aanleiding van de resultaten op de toetsen van het leerlingvolgsysteem, het ontwikkelingsperspectief en de adviezen van de leerkrachten van de hoogste groepen. Hierbij worden ook de kindkenmerken over de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren meegenomen.

Eind groep 6 bespreken we met de ouders een eerste indicatie wat het mogelijke uitstroomadvies zou kunnen zijn als het kind zich blijft ontwikkelen zoals het tot op dat moment gedaan heeft. Ook in groep 7 zal hierover met u en het kind gesproken worden.

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitief schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. De Doorstroomtoets vindt plaats in de eerste of tweede volle week van februari.



De eindresultaten geeft de school inzicht in het niveau van allerlei deelvaardigheden per kind, maar ook voor de groep. Deze groepsresultaten gebruiken wij onder andere voor beslissingen over methodekeuze, didactische ontwikkeling en ter bevestiging van onze advisering richting het voortgezet onderwijs.

De leerlingen vervolgen hun schoolloopbaan op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding.

Voor de Doorstroomtoets in groep 8 gebruiken wij de IEP Doorstroomtoets. Deze toets geeft een goed beeld van de potentie van de leerlingen en wordt op twee ochtenden afgenomen (2 x 1 uur).

De uitslag van de Doorstroomtoets wordt weergegeven in een standaardscore. De minimale score die leerlingen kunnen behalen is 0 en de maximale score is 100. De behaalde score verschilt per schooljaar, omdat het gemiddelde per groep weergegeven wordt. De standaard

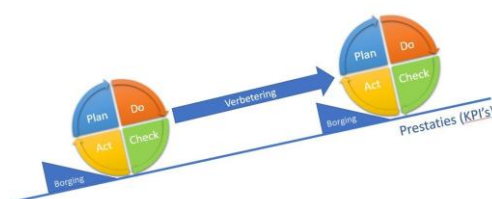
score stelt scholen in staat om zichzelf te vergelijken met een vergelijkbare scholengroep in Nederland op het vlak van de leerlingenpopulatie. In de onderstaande tabel ziet u de standaardscores van de afgelopen zes jaar.

Jaar	Basisschool Overhoven	Landelijk gemiddelde
2021	71,7 IEP	79,9 IEP
2022	76,2 IEP	80,0 IEP
2023	80,2 IEP	79.5 IEP
2024	83,6 IEP	78,0 IEP
2025	78,0 IEP	78,0 IEP
2026	78.9 IEP	78,5 IEP

De scores van onze leerlingen liggen netjes rond het landelijke gemiddelde en in lijn van wat verwacht mag worden van de leerlingen. De daling in 2022 heeft met name met de Corona sluitingen te maken. Desondanks hebben we rijke adviezen gegeven en zijn de leerlingen aangenomen op het VO op basis van de leerpotentie die wij in de leerlingen hebben gezien. In 2022 is te zien dat het verschil met het landelijk gemiddelde al minder groot is door de corona-perikelen en de verwachting was dan ook dat we binnen twee jaar weer op of boven het landelijk gemiddelde scoren, wat we in 2023 behaald hebben. De ingezette interventies (o.a. Unit-werken, EDI, zelfstandig werken) hebben hun effect bewezen en zullen we verder borgen. In 2024 zien we dat we op de goede weg zitten, we scoren netjes boven het landelijk gemiddelde.

4.6 Verantwoording en dialoog

Vanuit de jaarlijkse opbrengsten, de schoolzelfanalyse, eventuele kwaliteitsvragenlijsten en de strategische koers die we als stichting volgen wordt een jaarplan/ doelenkaart, met een doorkijk naar het tweede jaar gemaakt. Dit is een proces waarbij de verbetering en doorontwikkeling van de kwaliteit van onderwijs in samenwerking met onze Kindpartners steeds centraal staan.



4.7 Informatie over gebruik van persoonsgegevens LVS

Deelname van scholen van Kindante aan onderzoek NCO

Alle reguliere basisscholen van Kindante en onze SBO-scholen nemen jaarlijks deel aan het Nationaal Cohort Onderzoek (NCO). Dit onderzoek levert de scholen veel bruikbare informatie op voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

Meer informatie over dit onderzoek, welke gegevens gebruikt worden, hoe deze verwerkt worden en hoe u bezwaar kunt maken tegen uitwisseling van gegevens van uw kind, vindt u hieronder en in de extra bestanden (die via onderstaande link beschikbaar zijn).

Welke gegevens gebruikt het NCO?

De school gaat de resultaten van de taal – en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Het gaat hier om het Burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan de onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO).

Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

NCO: <https://kindante.nl/documenten/informatie-over-gebruik-persoonsgegevens-lvs/>
- NCO Veel gestelde vragen in begrijpelijke taal: <https://kindante.nl/documenten/nco-veelgestelde-vragen-in-begrijpelijke-taal/>

5. Algemene zaken

5.1 Contacten met de school

Via het communicatiesysteem ISY houden wij u op de hoogte van belangrijke informatie. U ontvangt algemene informatie op schoolniveau en u wordt ook op de hoogte gehouden van alle actuele zaken die betrekking hebben op de groep(en) waar uw kind(eren) deel van uitmaakt (uitmaken).

Bij hoge urgentie, denk hierbij aan eventuele calamiteiten als weerswaarschuwingen, enz. ontvangt u ook een Isy noodbericht.

Via ISY houdt u ons op de hoogte over de aanwezigheid van uw kind op school. Hier kunt u uw kind ziekmelden of afmelden voor doktersbezoek. Alle andere redenen voor afwezigheid moeten altijd aangevraagd en goedgekeurd worden door de directeur. Via ISY houdt u ons ook op belangrijke wijzigingen van bijvoorbeeld telefoonnummers en adreswijzigingen. Zo beschikken wij altijd over de recente telefoonnummers.

Mocht u vragen hebben over het functioneren van ISY dan kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind.

Behalve de geplande oudergesprekken, zijn er op initiatief van de leerkracht en/of ouders altijd gesprekken mogelijk over de kinderen. Deze vinden plaats op afspraak en niet gedurende de lestijden.



Aan het begin van het schooljaar vinden de kennismakingsgesprekken plaats voor de ouders van alle leerlingen. De groepsleerkrachten bespreken met u de behoeften die uw kind nodig heeft. U zal dan ook merendeels aan het woord zijn, wij luisteren en stellen vragen. Naast deze kennismakingsgesprekken kunnen er gedurende het schooljaar ook thematische avonden plaatsvinden. Vast terugkerend is bijvoorbeeld de informatieavond over het vervolgonderwijs en het schoolverlaterskamp.

5.2 Aanmelden van nieuwe leerlingen

Uw kind kan vanaf de dag dat het vier jaar wordt naar de basisschool. Ouders die geïnteresseerd zijn in onze school, kunnen een afspraak maken voor een gesprek en een rondleiding door onze school. Een aanmelding op school kan gedaan worden vanaf de derde verjaardag van het kind. Tot die tijd betreft het een vooraanmelding.

Procedure bij aanmelding

1. Ouders melden het kind aan op de school; middels het aanmeldformulier en de bijbehorende vragenlijst
2. Nieuwe ouders krijgen een rondleiding en een kennismakingsgesprek, waarbij ze al hun vragen kunnen stellen;
3. N.a.v de verkregen gegevens gaat school verder in gesprek met ouders, bij geen bijzonderheden wordt er overgegaan tot het inschrijven middels het inschrijfformulier.
4. Wordt de leerling ingeschreven dan ontvangen ouders en kind een aantal weken voordat het kind vier jaar wordt, een uitnodiging voor drie á vier wenmomenten;
5. Het kind start officieel op onze school op de dag dat het vier jaar wordt;
6. Na ongeveer zes weken volgt er een eerste gesprek om de eerste weken op school te bespreken.

5.3 Brengen en halen van de kinderen

Rondom de school is er weinig parkeerruimte. Wij vinden het belangrijk dat álle kinderen veilig van thuis naar school en van school naar huis kunnen gaan. Kom daarom zoveel mogelijk met de voet of de fiets.

Moet u toch met de auto komen houdt u zich dan aan de verkeersregels die gelden en rijdt extra voorzichtig en langzaam bij de buurt van de ingangen!

Op tijd komen, in- en uitgangen en vergroten zelfstandigheid

Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school is, zodat we ongestoord met de lessen kunnen starten om 8.45 uur en 13.00 uur. Leerlingen die te laat komen worden geregistreerd in de absentielijst voor de leerplicht.

In de ochtend mogen de leerlingen vanaf 8.30 uur naar binnen. De ouders van de leerlingen in groep 1 en 2, mogen hun kind tot aan de kleuteringang brengen. Daar staat een van de leerkrachten om de kinderen op te vangen. De leerlingen van de groepen 3 en 4 gaan zelfstandig door de hoofdingang naar binnen. Leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 komen via de achteringang aan het grote plein de school binnen.

Het is voor de ontwikkeling van de zelfstandigheid van de kinderen goed om de kinderen zoveel mogelijk zelf naar binnen te laten gaan. Daarnaast zorgt het voor een rustigere start van de ochtend. Mocht u een afspraak willen maken of iets belangrijks delen met de leerkracht, dan is dit altijd mogelijk. De leerkracht is het makkelijkst te bereiken via mail waar u kunt aangeven dat u graag een gesprek wilt plannen.

Na de middagpauze gaat een zoemer om 12.55 uur. De leerlingen gaan dan buiten in de rij staan om met de leerkracht naar de klas te gaan. Kinderen die tussen de middag thuis zijn gaan eten mogen als de zoemer gaat ook de speelplaats op om in de rij te gaan staan.

Halen van de leerlingen

Ouders wachten buiten de poort op de stoep tot de leerlingen naar buiten komen.

FILEPROBLEEM ROND SCHOLEN OPGELOST

**OUDERS BEKEKEN
HUN KINDEREN
NOG EENS GOED**

**»HÉ
ER ZITTEN OOK
VOETJES ONDER«**

Loesje

postbus 1045
6801 BA Arnhem www.loesje.nl

5.4 Schooltijden

	Ochtend	Middag
Maandag	8.45 – 12.15 uur	13.00 – 15.00 uur
Dinsdag	8.45 – 12.15 uur	13.00 – 15.00 uur
Woensdag	8.45 – 12.45 uur	Vrij
Donderdag	8.45 – 12.15 uur	13.00 – 15.00 uur
Vrijdag	8.45 – 12.15 uur	13.00 – 15.00 uur groep 1 t/m 4: vrij

5.5 Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Herfstvakantie	ma 19-10-2026 t/m vr 23-10-2026
Kerstvakantie	ma 21-12-2026 t/m vr 01-01-2027
Voorjaarsvakantie	ma 08-02-2027 t/m vr 12-02-2027
Meivakantie	ma 26-04-2027 t/m vr 07-05-2027
Zomervakantie	ma 26-07-2027 t/m vr 03-09-2027

Studiedag alle leerlingen vrij	Donderdag	01-10-2026
Studiedag alle leerlingen vrij	Woensdag	04-11-2026
Studiemiddag gr 5 t/m 8 vrij	Vrijdagmiddag	18-12-2026
Studiedag alle leerlingen vrij	Dinsdag	12-01-2027
Studiemiddag gr 5 t/m 8 vrij	Vrijdagmiddag	05-02-2027
Tweede Paasdag alle leerlingen vrij	Maandag	29-03-2027
Studiedag alle leerlingen vrij	Woensdag	07-04-2027
Tweede Pinksterdag alle leerlingen vrij	Maandag	17-05-2027
Studiedag alle leerlingen vrij	Maandag	21-06-2027
Studiemiddag gr 5 t/m 8 vrij	Vrijdagmiddag	23-07-2027

5.6 Benutting van de verplichte onderwijstijd

Elk kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur (880 uur per schooljaar);
- de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur (940 uur per schooljaar).

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

We hebben de bewuste keuze gemaakt om in de groepen 1 tot en met 4 meer dan het minimum aantal uren in te zetten. Onze school is een VVE school (voor en vroegschoolse educatie) die extra inzet op de taalontwikkeling van de kinderen. Om zo alle kinderen een goede start te laten maken in hun schoolcarrière en niet alle extra uren in te zetten voor studiedagen. Door meer dan het minimale uren les te geven, bouwen we wat reserves op, zodat de leerlingen, ondanks dat we mogelijk vanwege een calamiteit (denk aan vervangerstekort of een pandemie) toch zoveel mogelijk onderwijstijd genieten. De berekening en verantwoording van de uren wordt elk jaar opnieuw vastgesteld en opgenomen in de schoolgids en de jaarkalender van de school. Ook worden de extra uren ingezet om talentontwikkeling bij alle leerlingen te stimuleren om ze de kansengelijkheid te vergroten. Dit noemen we Wereldtijd en vindt plaats op de vrijdag.

Schooljaar 2026-2027

Groepen 1 t/m 4	925 uur	(jaarlijks aantal schoolgaande uren 880)
Groepen 5 t/m 8:	999 uur	(jaarlijks aantal schoolgaande uren 940)

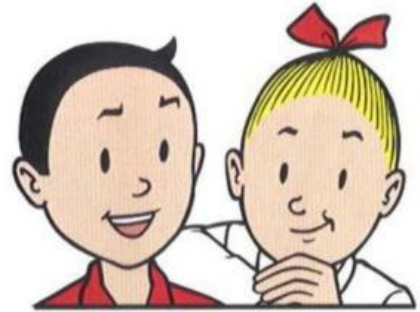
5.7 Peuterspeelzaal 'Suske en Wiske'

Sinds augustus 2013 is Peuterspeelzaal Suske en Wiske gevestigd in een lokaal van onze school. De speelzaal maakt deel uit van Stichting Spelenderwijs. Meer informatie kunt u vinden op de website: www.spelenderwijs.nl

Iedere ochtend van 8.30 uur tot 12.30 uur is de peuterspeelzaal geopend voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Er zijn maximaal 16 peuters tegelijkertijd aanwezig onder begeleiding van twee leidsters.

Op de peuterspeelzaal werken professionele leidsters met uw peuter.

Tijdens een dagdeel proberen de leidsters de ontwikkeling van uw peuter te stimuleren door ruimte, materiaal en gelegenheid aan te bieden om te spelen en creatief bezig te zijn. Bovendien helpen ze uw peuter met het ontwikkelen van sociale vaardigheden, door het spelen in een groep. Ze leren leeftijdsgenootjes kennen en samen met hen leuke dingen doen en te delen. Ze wennen aan een andere omgeving en aan andere gewoontes, zodat de overstap naar een basisschool makkelijker zal verlopen. De nadruk ligt hierbij op mondelinge taalvaardigheden en er wordt gewerkt in thema's.



Suske en Wiske is een VVE-gecertificeerde peuterspeelzaal waar gewerkt wordt met de methode Puk & Ko en vormt samen met basisschool Overhoven een zogenaamd VVE-koppel. Samen met de basisschool is er een gezamenlijk visie ontwikkeld ten aanzien van de voor- en vroegschoolse periode ten aanzien van het jonge kind. Een doorgaande lijn in pedagogisch en didactisch handelen is daarvan een belangrijk onderdeel. De interne begeleider van de basisschool is ook betrokken om de ontwikkeling van de jonge kinderen mee te volgen.

Voor meer informatie kunt u bellen met: 06 – 45171294 of even binnenlopen bij Suske en Wiske.

5.8 Voor- en naschoolse opvang

Basisschool Overhoven heeft op het gebied van voor- en naschoolse opvang een nauwe samenwerking met MIK/ PIW. MIK organiseert de opvang binnen in hun eigen BSO lokaal in de school.

Mocht u interesse hebben in dit aanbod, dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met MIK.

De vast gezichten op de groep zijn Lynn en Linda. Zij zijn bereikbaar via het ouderportaal en via het mobiele nummer van BSO Overhoven.

Onze locatiemanager is Roy Spronken. Zijn er vragen waar wij niet mee kunnen helpen kunnen jullie hem bereiken. E-mail: roy.spronken@mik-spelenderwijs.nl

Kindplanning is er voor alle vragen rondom contracten, opvangdagen en tarieven van de BSO. E-mail: planning@mik-piwgroep.nl

Contact:

Telefoonnummer BSO: 06-51293007

Openingstijden: VSO maandag tot en met vrijdag 7:30 tot 8:45

BSO maandag, dinsdag, donderdag 15:00 tot 18:30 BSO woensdag 12:45 tot 18:30 BSO

Vrijdag 12:15 tot 18:30

5.9 Tussenschoolse opvang

Daar onze middagpauze slechts drie kwartier is, blijven de meeste leerlingen tijdens de pauze op school. De mogelijkheid om naar huis te gaan is er natuurlijk ook. Kiest u voor deze optie laat dit dan even weten aan de leerkracht van de groep.

De kinderen eten het eerste kwartier in de klas samen met hun eigen leerkracht. Na dit kwartier gaan de kinderen onder begeleiding van teamleden, klassenassistentes en stagiaires naar buiten. Bij slecht weer blijven de kinderen, onder toezicht, binnen.

Voor het overblijven brengen wij geen kosten in rekening.

We stimuleren het drinken van water bij de lunch en tussendoor. Hiervoor mogen de leerlingen een lege bidon mee naar school nemen. Geef de leerlingen een broodtrommel mee en zo min mogelijk verpakkingen. Verpakkingen laten we de kinderen mee naar huis nemen,

Voor het kleine tussendoortje en de middagpauze vragen we u uitdrukkelijk om te zorgen voor een gezonde lunch en fruit in de ochtend.

5.10 Ziek of afwezig

Als u uw kind door ziekte of artsenbezoek de school niet kan bezoeken, dan verzoeken wij u om dit via **uw ISY account** aan ons door te geven. Wij vragen u om dit vóór 8.45 uur te doen. Als een leerling niet afgemeld is dan valt dit onder **ongeoorloofd** verlof.

Indien blijkt dat uw kind niet op school aanwezig is en ook niet afgemeld is, zullen wij toch telefonisch contact met u opnemen om te informeren wat er aan de hand is. Ongeacht de reden zal dit alsnog geregistreerd worden als ongeoorloofd verzuim. Ouders hebben de plicht om de school in kennis te stellen als de leerling de school niet kan bezoeken.

Wordt uw kind onder schooltijd ziek, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld. Geef daarom relevante telefoonnummers door, zodat we altijd iemand kunnen bereiken. U kunt dit zelf makkelijk bijhouden en registreren in ISY.



5.11 Afwezigheid en verlof van leerkrachten

Bij de ontvangst van de melding van afwezigheid van een leerkracht schat de directeur aan de hand van de ter beschikking staande gegevens op dat moment in hoe lang vervanging noodzakelijk zal zijn.

De leerlingen van de groep van de afwezige leraar wordt, zolang als de organisatie het kan dragen intern vervangen. Mocht blijken dat door meerdere ziekten dat dit niet meer mogelijk is, kan het voorkomen dat er groepen moeten worden thuisgelaten.

De ouders/verzorgers via ISY in kennis gesteld, dat groepen leerlingen tot nader order thuis moeten blijven.

Voor die ouders/verzorgers die beslist geen opvang kunnen regelen, biedt de school de mogelijkheid tot opvang op school.

Dit protocol is door het bevoegd gezag aangenomen, geldt voor alle scholen onder het bevoegd gezag van Kindante, leren leren, leren leven, is voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school en ter kennis gebracht aan de inspecteur van het Primair Onderwijs.

5.12 Gymnastiek

Alle lessen bewegingsonderwijs worden door vakspecialisten of door leerkrachten met een gymnastiekbevoegdheid gegeven. Basisschool Overhoven heeft een contract afgesloten met Ecsplora om alle leerlingen van groep 3 tot en met 8, twee keer per week een goede gymles aan te bieden.

Voor de gymlessen is gepaste kleding (korte broek, T-shirt met mouw en goede/stevige gym schoenen) nodig en verplicht.

Uit veiligheidsoverwegingen mogen tijdens de gymlessen geen sieraden worden gedragen en dienen de meisjes met lang haar een staart te maken. De gymlessen vinden plaats in de grote gymzaal achter de school.

De kinderen van groep 1 en 2 krijgen van hun eigen leerkrachten elke dag gym en hebben alleen gym schoentjes nodig (bij voorkeur met klittenband). De kleutergymlessen vinden plaats in de speelzaal bij de onderbouw.

Wanneer uw kind niet mee kan doen met de gymles vanwege een blessure of dergelijke, verzoeken we u dit via een mail of briefje zelf aan de leerkracht kenbaar te maken.

5.13 Verjaardagen

Aan de verjaardag van uw kind wordt in de groep veel aandacht besteed. We vieren in de groep samen feest. Het feest ziet er voor elke unit anders uit. Bij de groepen 1-2 wordt voor de jarige een mooie kroon gemaakt en net als in de andere units wordt er gezamenlijk gezongen en wordt de jarige in het zonnetje gezet. Er wordt door de leerlingen **niet** getrakteerd. Samen maken wij er een feestelijke dag van!

5.14 Geen spulletjes mee naar school

Kinderen mogen geen spullen mee naar school nemen. Dit geldt ook voor potloden, pennen, gummen en dergelijke. Alle spullen die ze nodig hebben, krijgen ze van school. Alleen in overleg met de leerkracht mag een kind iets meenemen van bijvoorbeeld speelgoed, maar dit is dan een uitzondering.

5.15 Mobiele telefoons en smart watches

Deze mogen op school niet gebruikt worden en moeten uitstaan op het schoolterrein. School is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor verlies of beschadiging voor spullen die toch worden meegenomen. Mocht er iets ernstigs of dringends zijn dan kan er altijd naar huis gebeld worden met de schooltelefoon. Als ouder kunt u ons altijd bereiken op het nummer 046- 4512370

5.16 Gepaste kleding:

We dragen gepaste kleding naar school. Petten, hoodies en slippers dragen we niet in het gebouw en op de speelplaats. We vinden het belangrijk dat borsten, buik en billen bedekt zijn, dus niet zichtbaar. Onze jas hangen we aan de kapstok.

5.17 Honden op het schoolplein

Honden zijn op het schoolplein en in het schoolgebouw niet toegestaan. Alleen in uitzonderlijke gevallen en na voorafgaande toestemming van de directie kan hiervan worden afgeweken, bijvoorbeeld voor educatie. Officiële hulphonden zijn wel toegestaan. Wij vragen u hiervoor begrip.

5.18 Hoofdluis

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen kan besmetting gemakkelijk plaatsvinden. School is ongewild ook zo'n plaats.



Wij zijn van mening dat zowel de school als de ouders een stuk verantwoordelijkheid dragen in de bestrijding van hoofdluis. Het is de verantwoordelijkheid van de school een aantal voorzorgsmaatregelen te nemen, waardoor de verspreiding van hoofdluis zoveel mogelijk wordt beperkt. Het is de verantwoordelijkheid van ouders om de kinderen thuis te controleren op hoofdluis en deze zo nodig te behandelen.

Na elke vakantie wordt u opgeroepen om thuis de kinderen extra te controleren op luizen en neten. Als u denkt dat er neten/of luisjes zitten op het hoofd van uw kind dan dient u dit direct te behandelen en de school hiervan in kennis te stellen. Ook als u tussendoor luizen of neten ontdekt is het goed de school in kennis te stellen hiervan. Wij zullen de ouders dan attenderen om extra op te letten zodat we samen de school luizenvrij kunnen houden.

Hoofdluis heeft niets te maken met hygiëne!

De hoofdluis is een klein, grijsgrauw beestje van ongeveer 2 millimeter groot. Een volwassen hoofdluis is zo groot als een speldenknop en leeft van menselijk bloed. Op warme plekken van het hoofd leggen ze eitjes, de neten, die vastplakken aan het haar, vlak bij de hoofdhuid. Je kunt de neten vinden in de nek, achter de oren en onder de pony. Neten hebben een witgele kleur en lijken op roos. Roos zit echter los in het haar, terwijl neten aan het haar vastkleven en moeilijk los te krijgen zijn. Na ongeveer een week komt uit de neet een luis tevoorschijn. Zo neemt het aantal luizen op het hoofd snel toe en krijg je meestal jeuk.

Hoofdluis komt in de beste families voor!

Hoofdluis is overdraagbaar, dus iedereen kan het krijgen. Sommige mensen denken dat je hoofdluis krijgt wanneer je je niet goed wast. Het tegendeel is echter waar! Hoofdluis vindt een schoon gewassen hoofd juist heel prettig. Luizen lopen over van het ene hoofd naar het andere, bijvoorbeeld wanneer kinderen dicht bij elkaar spelen. Echter ook het delen van mutsen, pruiken, beddengoed en knuffeldieren kan een bron zijn.

Behandelen van hoofdluis

Voorkomen van hoofdluis is bijna onmogelijk. Wel kan voorkomen worden dat de hoofdluis zich in snel tempo vermeerderd. Het beste is het haar te kammen met een stofkam. Kam het haar boven een wit vel papier, of een wit laken. Als u luizen vindt, spoel ze dan weg door de gootsteen of het toilet. Gebruik een bij de drogist verkrijgbare shampoo om de luizen te doden en stop het beddengoed, knuffels en mutsen een week in een afgesloten vuilniszak. Blijf op neten controleren, want de shampoo doodt de luizen, niet de neten. Dus 14 dagen lang, iedere dag kammen! Controleer ook alle gezinsleden.

Ook u kunt helpen...

Ook uw hulp vinden we zeer belangrijk met betrekking tot bestrijding van hoofdluis. We vragen u daarom uw kind regelmatig te controleren op hoofdluis. Hoe te handelen als u thuis bij uw kind hoofdluis constateert? Informeer in eerste instantie de school en start direct met de behandeling. De benodigde producten zijn bij elke drogist te koop. Stel ook, indien van toepassing, andere personen uit de directe omgeving op de hoogte. Dit om verspreiding van hoofdluis tot een minimum te beperken. Denk hierbij ook aan vriendjes van uw zoon/ dochter. Blijf na de behandeling de eerste twee weken alle gezinsleden dagelijks controleren. Wij informeren de ouders van de betreffende groep dat er hoofdluis is geconstateerd en extra alert hierop willen zijn.

6. Diverse geledingen binnen de school

6.1 Leerling panel

Tijdens diverse talentenmiddagen gaan we een viertal keren per schooljaar met een aantal leerlingen van groep 5 tot en met 8 in gesprek over verschillende schoolzaken, het onderwijs en maatschappelijke zaken. Voorbeelden zijn kinderarmoede, schoolafspraken en regels, het gebouw, de toekomst, vieringen enz. Ook betreft de school de leerlingen bij het ondersteuningsaanbod via dit leerling panel. We bespreken hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren en wat zij nodig hebben. De school gebruikt deze input bij het verder ontwikkelen van het ondersteuningsaanbod.

Ook kunnen de leerlingen zelf onderwerpen aandragen. Uit elke groep sluiten steeds twee andere leerlingen aan.

6.2 De ouderraad

Met ingang van schooljaar 2026-2027 werken we op onze school met een ouderraad. Er is geen officiële oudervereniging meer. Door het opheffen van de oudervereniging wordt er ook geen ouderbijdrage meer geïnd en komen de budgetten voor de extra activiteiten vanuit het schoolbudget.

De ouderraad (OR) bestaat uit een groep ouders die meedenkt en meehelpt bij die activiteiten op school. Ze organiseren leuke evenementen, zoals feesten, sportdagen en uitstapjes en werken nauw samen met de school om de schoolomgeving nog leuker en veiliger te maken voor de kinderen.

De ouderraad kan ook betrokken worden bij gesprekken over thema's zoals verkeersveiligheid, ouderbetrokkenheid en soms ook schoolbeleid.

In de schoolkalender zijn de data genoemd wanneer u kunt aansluiten bij de ouderraad.

6.3 De medezeggenschapsraad (MR)

Medezeggenschap in onze school

Ouders en personeel kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Het medezeggenschapsrecht is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (hierna: WMS). Elke school heeft de verplichting medezeggenschap op schoolniveau te organiseren.

Waar gaan we binnen Kindante naar toe met medezeggenschap?

Ouders, personeel en leerlingen kunnen via werkgroepen/platforms invloed uitoefenen op het beleid van de school. Een gezonde dialoog is hierbij belangrijk. Betrokkenen worden in allerlei vormen meegenomen en schuiven zichzelf naar voren. Werkvorm, samenstelling en mate van inspraak kan worden afgestemd op het onderwerp. Belangrijkste is dat er voldoende participatie plaatsvindt.

Medezeggenschap op alle niveaus volgt de strategische koers van Kindante 2021-2025 (met de titel 'Het dak omhoog'), de doorontwikkeling binnen BURO en binnen de scholen.

Vanuit de strategische koers werken we toe naar een brede participatieve vorm van medezeggenschap waarin voor iedereen binnen Kindante (personeel-ouders-leerlingen) ruimte is om actief deel te nemen aan deze doorontwikkeling vanuit de bedoeling (missie: het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen tot participerende burgers, die het leven elke dag een beetje beter maken). Dit vraagt mogelijk aanpassingen in de vorm/inhoud en structuur van medezeggenschap.

Hoe we dat willen gaan doen is een opdracht die gelegd wordt bij een ontwikkelteam dat zal bestaan uit iedereen die hieraan een bijdrage wil en kan leveren vanuit persoonlijke betrokkenheid, vaardigheden, interesse en competenties.

Formele medezeggenschap die geregeld wordt vanuit de WMS – zoals onderstaand beschreven – zal met die doorontwikkeling uitgroeien tot informele, participatieve medezeggenschap, ondersteund door een nader te bepalen structuur.

In de scholen van Kindante bestaat de medezeggenschapsraad op dit moment alleen uit ouders en personeel. De omvang van de raad is afhankelijk van het aantal kinderen op een school. Verkiezingen bepalen wie er mag meepraten en meebeslissen in de medezeggenschapsraad. Het bevoegd gezag stelt, naast een medezeggenschapsstatuut, een medezeggenschapsreglement op waarin o.a. staat hoe de verkiezingen plaatsvinden.

Informatierecht en initiatiefrecht

Informatie is noodzakelijk voor openheid binnen de school. De MR moet over informatie beschikken om te kunnen praten over het beleid en de kwaliteit op school. Het informatierecht is dan ook een belangrijk recht van de medezeggenschapsraad. Het is de taak van het bevoegd gezag om de MR tijdig te informeren, zodat de MR goed kan functioneren.

Daarnaast kan de MR altijd op eigen initiatief voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag stelt de MR altijd in de gelegenheid deze te bespreken.

Taken medezeggenschapsraad

In het medezeggenschapsstatuut en medezeggenschapreglement staan alle rechten van de medezeggenschapsraad benoemd, voortvloeiend uit de WMS. Hierbij dient het bevoegd gezag dus tijdig vooraf aan de MR advies of instemming te vragen.

- Instemmingsrecht

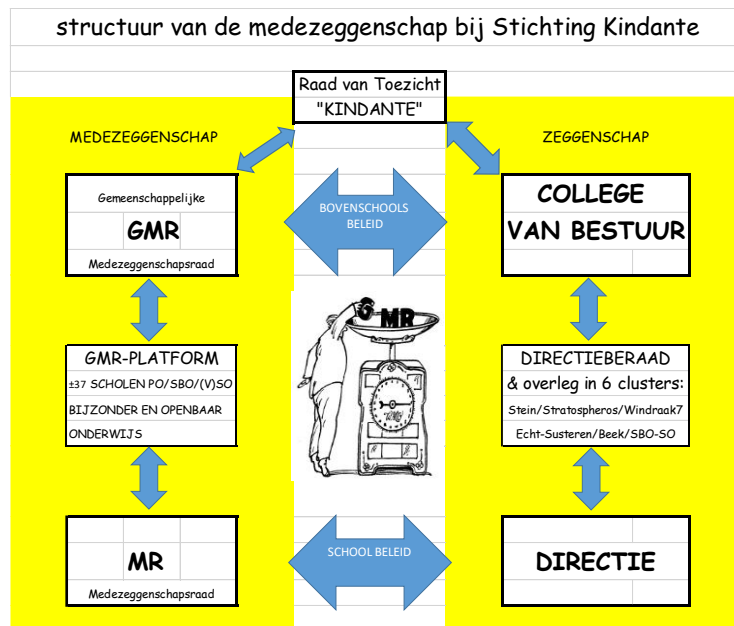
De MR heeft op een aantal onderwerpen een instemmingsrecht. Het schoolbestuur kan op deze onderwerpen plannen niet uitvoeren zonder de instemming van de MR. Ouders en personeel moeten bijvoorbeeld gezamenlijk instemmen met het schoolplan, de schoolgids en het schoolreglement. Ouders hebben apart instemmingsrecht over zaken die betrekking hebben op ouders zoals de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.

- Adviesrecht

In de WMS staat een lijst met onderwerpen waarvoor het schoolbestuur in ieder geval het advies van de MR moet vragen, bijvoorbeeld een wijziging in de organisatie van de school, vakantieregeling of de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Het schoolbestuur moet zorgvuldig omgaan met het advies van de MR, maar is niet verplicht dit advies over te nemen.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en GMR-platform.

Kindante houdt als bevoegd gezag meerdere scholen in stand. Omdat een aantal zaken voor alle Kindante scholen van toepassing zijn, hebben de afzonderlijke MR-en een aantal taken en bevoegdheden overgedragen aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De leden van de GMR worden gekozen door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden en zijn als personeelslid in dienst van Kindante of zijn ouders die een kind hebben op één van onze Kindante scholen. Het aantal ouders en personeelsleden in de GMR is gelijk. De GMR is het formele overlegorgaan van het College van Bestuur als bevoegd gezag.



Naast de formele Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor alle scholen bestaat er binnen Kindante ook een GMR-platform. Het GMR-platform bestaat uit afgevaardigden van de MR-en van de afzonderlijke scholen. De GMR voert overleg met het GMR-platform om zodoende de betrokkenheid en inspraakmogelijkheid vanuit alle MR-en te vergroten.

De Medezeggenschapsraad van BS Overhoven bestaat uit 3 ouders (OMR) en 3 personeelsleden (PMR). Momenteel zitten de volgende ouders en leerkrachten in de MR:

Ouders:

Tim Bominaar
Nico Hilhorst
Roxanne Reijnders

Personeel:

Sander Waelen
Frank Holkamp
Marcel Hendriks; vertegenwoordiging in het GMR Platform

De MR vergadert 6 keer per schooljaar. Het eerste deel van de vergadering vindt overleg met de directie plaats en het tweede deel wordt de informatie uit het eerste deel verder besproken en worden besluiten genomen.

U kunt de MR-leden altijd aanspreken, maar kunt hen ook bereiken via mrboverhoven@gmail.com

7 Afgeleide zorg

7.1 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Onze school werkt met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt medewerkers om signalen van mogelijke onveiligheid, mishandeling of verwaarlozing tijdig te herkennen en hier zorgvuldig naar te handelen.

De veiligheid en het welzijn van onze leerlingen staan altijd voorop. Daarom volgen wij bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling de stappen van de landelijke meldcode. Indien nodig werken wij samen met ouders/verzorgers en externe deskundigen of instanties.

Binnen de school is hiervoor een aandachtsfunctionaris aanwezig die medewerkers ondersteunt bij vragen en situaties rondom de meldcode.

Meer informatie over de meldcode is te vinden via [Rijksoverheid – Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#)

7.2 Handle with Care

De gemeenten in Maastricht Heuvelland en de Westelijke Mijnstreek doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

de naam van het kind
de geboortedatum van het kind
het codewoord: Handle with Care

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care-signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat deze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kan geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care-signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care-signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met Marion Eijkenboom of Ruth Schippers, onze intern begeleiders.



7.3 Basisonderwijs schooljaar 2026-2027

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als belangrijkste taak het bevorderen van een gezonde ontwikkeling van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doen we samen met jou als ouder/verzorger. Daarvoor nodigen we jullie uit voor verschillende gezondheidsonderzoeken. We kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling. Ook nodigen we je kind uit voor verschillende vaccinaties. We zijn het hele jaar door beschikbaar voor vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om je kind.

Gezondheidsonderzoek

Jouw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. We kijken bijvoorbeeld naar groei en sociaal-emotionele ontwikkeling. We volgen samen met jou de ontwikkeling van jouw kind. Als blijkt dat je kind extra zorg nodig heeft, bekijk je samen met JGZ wat nodig is. We werken indien nodig samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in jouw gemeente of op school.

Toegestaan tijdens schooluren

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

Jouw informatie is erg belangrijk

Jij als ouder/verzorger kent je kind het beste. We vragen je daarom om vooraf een vragenlijst in te vullen. Zo weten wij of er dingen zijn waar we extra op moeten letten. Jouw persoonsgegevens zijn beschermd. De vragenlijst wordt alleen bekeken door de JGZ. We delen alleen informatie als jij dat goed vindt.

Vaccinaties

Kinderen van 0-18 jaar krijgen vaccinaties tegen ziektes die je makkelijk van anderen kunt krijgen. Deze vaccinaties beschermen tegen 13 ernstige ziektes. Deze zijn gratis. Ze horen bij het Rijksvaccinatieprogramma van het RIVM. Wanneer jouw kind aan de beurt is, ontvang je een brief van het RIVM of van de GGD. Heeft jouw kind eerder een vaccinatie gemist? Dan kan je deze vaccinatie gratis inhalen tot de leeftijd van 18 jaar.

Voor meer informatie over het vaccinatieschema bekijk:

<https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties/vaccinatieschema>

MijnKinddossier

De JGZ werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee jij zicht hebt op de ontwikkelingen van je kind tot 12 jaar. Ga naar www.mijnkinddossier.nl en log in met DigiD. Je kunt hier bijvoorbeeld:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen

Vragen of meer informatie?

Heb je vragen over de ontwikkeling of het gedrag van je kind?

We zijn aangesloten bij het landelijke platform [Groeigids](http://Groeigids.nl). In de GroeiGids App vind je informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase. De landelijke GroeiGids Ouderchat is voor ouders/verzorgers met kinderen van 0-12. Je kunt hier anoniem vragen stellen aan een jeugdverpleegkundige. Je kunt hier geen afspraken maken of verzetten.

Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maak jij je zorgen? Of wil je een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.

Ben je een ouder/verzorger met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kun je altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg.

Namens

Team JGZ Westelijke Mijnstreek

T: 088 - 880 50 44

Infojgzwestelijkemijnstreek@ggdzl.nl

www.ggdzl.nl

7.4 Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg

Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

Als jouw kind erg ziek is, dan kan je kind beter thuisblijven. Je kind heeft dan extra rust, zorg en aandacht nodig. Met lichte ziekteverschijnselen zoals een neusverkoudheid of milde huiduitslag kan jouw kind vaak gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school.

Bij enkele besmettelijke ziekten mag het zieke kind niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere kinderen en beroepskrachten ook besmet worden. Is jouw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg om te bespreken of jouw kind naar school mag.

Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn, dan kan de school bijvoorbeeld ouders informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

Vragen of meer informatie?

Heb je vragen over infectieziekten? Kijk voor meer informatie op onze website

<https://www.ggdzl.nl/onderwerpen/infectieziekten/> of neem contact op met het team

Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg via 088 – 880 50 78 of infosim@ggdzl.nl.

Bereikbaarheid: maandag t/m vrijdag van 08.30–12.15 uur en van 13.00–17.00 uur.

7.5 Het Centrum voor Jeugd en Gezin

Onzekerheid, pesten, problemen op school of met vriendjes, belonen en straffen...

Vragen over opgroeien of opvoeden?

Kom naar het Centrum voor Jeugd en Gezin!



Je kindertijd is de mooiste tijd van je leven zeggen ze. Dat kan best waar zijn, maar toch is het zelfs voor kinderen niet altijd rozegeur en maneschijn. En ook ouders komen onvermijdelijk te staan voor vragen die te maken hebben met het opgroeien en opvoeden van hun kinderen. Bij het Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek kunnen jongeren en ouders terecht met alle kleine en grote vragen die spelen in een gezin.

Kinderen en jongeren tot en met 23 jaar

Volwassenen lijken soms te vergeten dat je als kind onzeker kunt zijn over je uiterlijk, over je gedrag, over verliefdheid of pesten en noem maar op. Dat je met vragen zit die je aan vriendjes, ouders of onderwijzers niet durft stellen. Dat je ook heel praktische vragen kunt hebben, bijvoorbeeld over de regels thuis of over zakgeld. Met al die vragen kun je terecht in het CJG bij jou in de buurt. Er is ook een wisselend programma van trainingen en cursussen waar je iets aan kunt hebben, bijvoorbeeld Weerbaarheid of Sociale Vaardigheden.

Ouders

Als je vragen hebt over het opgroeien en opvoeden van je kind kan het CJG helpen. Denk aan vragen over problemen op school of met vriendjes, pesten, belonen en straffen, zakgeld, pubergedrag en alle andere onderwerpen (relatie, financiën, etc.) waar gezinnen mee te maken kunnen krijgen. Het is de normaalste zaak van de wereld dat je met zulke vragen naar het CJG gaat. Je wilt immers dat je kind opgroeit tot een gezonde en evenwichtige volwassene en het CJG kan je daarbij ondersteunen. Het CJG is de spil in het uitgebreide netwerk van instellingen die zich bezighouden met de opvoeding, de gezondheid en het welzijn van je kind. Er is bovendien een uitgebreid programma van activiteiten als themabijeenkomsten en cursussen.

Goed advies en snelle hulp

In het CJG Westelijke Mijnstreek bundelen we de krachten van deskundigen op het gebied van opvoeden en opgroeien in jeugdgebiedsteams bestaande uit professionals als de jeugdarts, Sociaalpedagogisch medewerker, maatschappelijk werk en MEE consulent (De andere functies kunt u op onze website terugvinden onder gebiedsteams). Het gebiedsgericht werken is een methodiek waarbij we gezamenlijk willen zorgen voor korte lijnen en snelle antwoorden op uw hulpvraag. U als gezin bent leidend in uw eigen hulpvraag en onze professionals gaan u ondersteunen hier zelf en eventueel met behulp van uw omgeving mee om te gaan.

Het CJG Westelijke Mijnstreek is een netwerkorganisatie waarin de GGD Zuid-Limburg, Partners in Welzijn, MEE Zuid-Limburg, Bureau Jeugdzorg Limburg en Orbis Jeugdgezondheidszorg samenwerken. Verder werkt het CJG samen met het onderwijs, Veiligheidshuis, specialiseerde zorg, zelfstandige zorgaanbieders, de gemeente en andere netwerkpartners. Door de intensieve samenwerking is het mogelijk om snel gepaste en samenhangende hulp te bieden.

Er is altijd een CJG in de buurt. Ouders, verzorgers, kinderen en jongeren tot en met 23 jaar kunnen zonder afspraak binnenlopen. Daarnaast is het CJG ook een adviescentrum voor alle professionals en vrijwilligers die betrokken zijn bij opvoeden, opgroeien en ontplooiën. Je bent welkom zonder afspraak, (zie voor adressen www.cjg-wm.nl) maar wil je zeker zijn dat er iemand is die je direct te woord kan staan, neem dan eerst even telefonisch of via de mail contact op.

Vanaf nu kun je ook voor al je vragen terecht op onze website (www.cjg-wm.nl) waar onze digitale assistente je helpt met je vragen, je direct je vraag kunt opzoeken en contact kunt leggen met de juiste hulpverlener. Ook kun je onze gratis opvoedapp op de gsm installeren (zoek op CJG Westelijke Mijnstreek in de store) Wij kijken samen mee naar de beste aanpak voor je vraag.

7.6 Onderwijsinspectie

Deze toezichthoudende instantie zorgt voor kwaliteitsbewaking door bezoeken aan scholen; op een aantal niveaus wordt met enige regelmaat met directie en team geëvalueerd, wat ingezette veranderingsonderwerpen hebben opgeleverd en of het onderwijs voldoet aan de daarvoor vastgestelde standaarden. Voor onze regio is dat:

Bezoekadres: Spoorlaan 420, 5038 CG TILBURG

Postbus: Postbus 88, 5000 AB TILBURG

Telefoon: 088-6696060

Faxnummer: 088-6696050

E-mailadres: Tilburg@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

8 Algemeen informatie: Wettelijke voorschriften en verplichtingen

8.1 Klachten en klachtenprocedure

In het kader van de Kwaliteitswet heeft stichting Kindante een klachtenregeling vastgesteld, die te vinden is op de website van Kindante. Op basis van deze regeling kunnen ouders, leerlingen en personeel klachten indienen over gedragingen en beslissingen – of het nalaten daarvan – van bijvoorbeeld het bestuur en het personeel.

Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs, inclusief de randvoorwaarden. Door de klachtenregeling ontvangt het College van Bestuur van Kindante en de school signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

Interne klachtenprocedure

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Over het algemeen is het wenselijk dat men een probleem eerst bespreekt met de eigen leerkracht. Als dit niet mogelijk is of onvoldoende oplossing heeft gegeven, is een gesprek met de directie bij voorkeur de volgende stap.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan met een beroep doen op de klachtenregeling. Dit houdt in dat men de klacht in eerste instantie ter sprake kan brengen bij de schoolcontactpersoon op school en als dit niet lukt bij de interne vertrouwenspersoon van Kindante of bij een van de externe vertrouwenspersonen die door Kindante zijn aangesteld.

De schoolcontactpersonen zijn op de hoogte van de mogelijke stappen die ondernomen kunnen worden om de ouder of leerling met een klacht te ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing.

De schoolcontactpersonen beschikken over contactadressen en kunnen desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de interne- of externe vertrouwenspersoon. De klachten worden vertrouwelijk en zorgvuldig behandeld.

Elke school van Kindante heeft een eigen schoolcontactpersoon, ook kent Kindante een interne vertrouwenspersoon. Deze is bereikbaar via het bureau van Kindante: tel. 046-4363366.

De schoolcontactpersonen van onze school zijn Claudia Lentjens. c.lentjes@kindante.nl en Daniëlle Lentjes d.lentjes@kindante.nl

Onze externe registervertrouwenspersonen zijn:

Mevrouw Amanda Klein info@prettigwerkenlimburg.nl

De heer Patrick van Well pvwell@gccinfo.com

8.2 Wettelijke verplichtingen

Overzicht documenten voor schoolgids

Dit is een document met verwijzingen naar de verschillende documenten op de Kindante website. De onderwerpen kunnen worden overgenomen op schoolniveau (schoolgids). Door het BURO wordt dit document actueel gehouden.

Documenten stichting breed:

Aanmelden/schorsen en verwijderen

AVG-informatieverstrekking aanmelden leerling

Arbobeleid (RI&E), BHV, Lichamelijk geweld en incidentenregistratie

Calamiteiten/ontruimingsprotocol

Discriminatieprotocol

Gedragprotocol

Gedragcodes ICT, media

Gedragprotocol personeel IBP

Gezichtsbedekkende kleding

Grensoverschrijdend sexueel gedrag

Handle with Care (Parkstad en Westelijke Mijnstreek)

Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO + veelgestelde vragen in begrijpelijke taal

Inclusive primary education in South Limburg

Informatieplicht aan ouders

Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS; voor NCO

Jeugdgezondheidszorg en infectiebestrijding GGD Zuid-Limburg basisonderwijs

Klachtenregeling Kindante algemeen

Klokkenluidersregeling

Leerplicht, verlof en verzuim

Medezeggenschap in de school

Medische handelingen op school

Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld

Onderwijsinspectie

Onderwijstijd

Ongewenste intimiteiten

Opvang bij ernstige incidenten

Ouderbijdrage

Ongevallen/incidentenregistratie

Privacyverklaring

Pestprotocol

Passend onderwijs (Midden Limburg)

Passend onderwijs (Zuid Limburg)

Protocol alcoholgebruik tijdens schoolactiviteiten

Protocol ongewenste intimiteiten

Protocol leerlingenvervoer

Rookverbod

School en plein verbod

Speeltoestellen

Sponsoring

Veiligheid, fysiek en sociaal

Vertrouwensinspecteur

Verwijsindex (alle documenten voor kinderen, ouders professionals)

- Midden-Limburg voor document: kinderen, ouders professionals.
- Zuid-Limburg voor document: kinderen, ouders

Verzekeringen

Zorg door externen

8.3 Schoolondersteuningsprofiel

BS, OVERHOVEN

2024-2025

Geldersstraat 28, 6136 AT Sittard

Kindante

Onderbouw (< 8 jr):
98 LL in 4 groepen

Midden-/Bovenbouw (> 8 jr):
136 LL in 7 groepen

Uitstroom naar VO

VMBO B/K
5 %

VMBO G/T
27 %

PRO
0 %

VSO

HAVO/VWO

Anders

0 %

68 %

0 %

ONDERWIJSCONCEPT VAN DE SCHOOL

Op bs. Overhoven moedigen wij de kinderen aan hun talenten te ontwikkelen en sluiten we in ons onderwijs aan bij hun leerbehoeften. Dit doen we door naar ze te luisteren en door tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen. Met elkaar leren we de kinderen eigenaars te worden van hun eigen leerproces. Het gaat bij ons niet alleen over taal en rekenen maar juist ook de sociaal-emotionele aspecten van het leven; het leren omgaan met elkaar, het leren luisteren naar elkaar, respect hebben voor elkaar en elkaar accepteren vinden wij belangrijke zaken. Daardoor ontstaat welbevinden bij ieder kind, en van daaruit kunnen kinderen leren leven en leren leren.

SPECIFIEKE VOORZIENINGEN

Materialen

Aanpak

Gebouw

ONTWIKKEeldoelen

1. Formatief evalueren verdiepen en verder integreren in het didactisch handelen

2. Verdiepen en verbreden van kennis over hoogbegaafdheid bij de leerkrachten

3. Borgen van de uitgangspunten Sociaal Sterke Groep en effectieve conflictantering

4. Inzet executieve vaardigheden d.m.v. autometafor

5.

Samenvatting Ondersteuningsprofiel

Voor uitgebreide informatie zie ontwikkelingsprofiel, schoolgids, schoolplan en site school.

BASISONDERSTEUNING

* Normering 4-punt-schaal: (1) onvoldoende, (2) matig, (3) goed, (4) zeer goed

Ankerpunt 1: Kwaliteitsstandaard

Normstelling

Benchmark BAO Zuid-Limburg

Voldoet aan basiskwaliteit o.b.v. oordeel onderwijsinspectie

Ja

96 %

4 %

Procentuele verdeling kwaliteitsindicatoren *

(1) 0 % (2) 0 % (3) 65 % (4) 35 %

Ankerpunt 2: Planmatig en handelingsgericht werken

Normstelling

Benchmark BAO Zuid-Limburg

Een belangrijke basis voor effectieve ondersteuning. Planmatig en handelingsgericht werken (PHGW) is de wijze waarop school cyclisch werkt aan het ondersteunen van leerlingen in hun leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Alle indicatoren PHGW min. een 3

(1) 1 % (2) 6 % (3) 49 % (4) 44 %

Ankerpunt 3: Specifieke Ondersteuning

Normstelling

Benchmark BAO Zuid-Limburg

Preventieve en licht-curatieve interventies, die de school toepast om leerlingen passende ondersteuning te geven bij rekenhulpvragen, leeshulpvragen, meer- en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en verschillen in gedrag.

1. Beleid

2. Specifieke

3. Gedoelen

4. Proce-

5. Aantal

Ja

Ja

Ja

Ja

100 %

Ja

Ja

Ja

Ja

100 %

Ja

Ja

Nee

Ja

75 %

Ja

Ja

Ja

Ja

100 %

1. Dyscalculie

2. Dyslexie

3. Meer- en hoogbegaafdheid

4. Sociale veiligheid en gedrag

70

94

80

97

74

76

65

84

92

93

56

86

78

89

71

91

ONTWIKKEeldoelen

1. De school zorgt ervoor dat de ondersteuningsstructuur zodanig is ingericht dat in elk niveau de school autonoom ondersteuning kan bieden of met behulp van netwerkpartners tijdig, flexibel en adequaat ontbaten kan worden. Niveau 1: "Onderwijs in de groep", niveau 2: "Ondersteuning in de groep", niveau 3: "Ondersteuning op school door interne deskundigen en niveau 4: "Ondersteuning op school door externe specialisten".

Ankerpunt 4: Ondersteuningsstructuur

Normstelling

Benchmark BAO Zuid-Limburg

De ondersteuningsstructuur is opgenomen in het schoolplan en in beleidsplannen van het bestuur. Vanaf ondersteuningsniveau 3 wordt een handelingsgericht plan (Duiden & Doen) gehanteerd, waarin de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de gekozen strategie is opgenomen.

Deskundigheid binnen de school

ratio leerkr./leerling: 1/22

ratio interne begeleiding/leerling: 1/271

ratio remedial teaching/leerling: 1/2360

ratio onderwijsassistent/leerling: 1/274

Deskundigheid vanuit ketenpartners

Jeugd Gezondheidszorg

Schoolmaatschappelijk werk

Jeugdhulp

GGZ

ambulante begeleiding IOS

Deskundigheid vanuit bestuur

Informatie

Kennis delen

Consultatie

Observatie

Onderzoek

Spraak/Taal

Fysiek/medisch

1. Beleidskader Zuid-Limburg toegepast: Ja

2. Knooppunt functioneert: Ja

3. Procedure/werkwijze vastgelegd: Ja

4. Gezamenlijke ontwikkelpunten vastgelegd: Ja

Percentage score Ja

98

97

100

59

58