



de Vossenberg Basisschool

Basisschool de Vossenberg

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Traktatiebeleid - Telefoonbeleid - Rookbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool de Vossenbergh.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool de Vossenbergh

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Vossenber
Jan van Amstelstraat 36
5481HD Schijndel

☎ 0735474334
🌐 <http://www.bs-devossenber.nl>
✉ info.vossenber@skoposschijndel.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jenny de La Cousine	j.delacousine@skoposschijndel.nl
Adjunct-directeur	Marieke Schoenmakers	m.schoenmakers@skoposschijndel.nl
Adjunct-directeur	Rowan van Zutphen	r.vanzutphen@skoposschijndel.nl

Schoolbestuur

Stg. Samenwerk.best. voor KOPO Schijndel
Aantal scholen: 7


Aantal leerlingen: 1790

🌐 <http://www.skoposschijndel.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs De Meerij

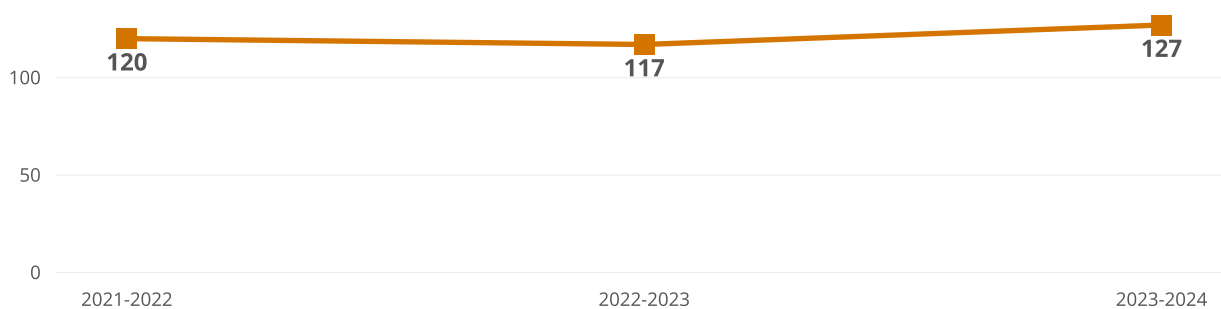
Aantal leerlingen

 2023-2024
127

Kinderraad

Op onze school hebben we een kinderraad. Zij zijn gekozen binnen de groepen 6, 7 en 8 om hier aan deel te nemen. Wij vinden het erg belangrijk om te luisteren naar wat onze leerlingen te zeggen hebben. Ook denken zij mee over nieuwe ideeën of plannen die we hebben. Onder begeleiding van een leerkracht hebben zij vergaderingen gedurende het schooljaar. De kinderraad probeert zoveel mogelijk problemen op te lossen of ideeën te bedenken die met school te maken hebben. Ook kijkt de kinderraad naar wat er nog verbeterd kan worden op school en hoe. De kinderraad luistert naar de andere leerlingen. Dit alles bespreken ze met de leerkracht tijdens de vergadering. Er zijn 6 vergaderingen per schooljaar. Twee keer per jaar spreekt de directie met de kinderraad. De kinderraad gaat ook twee keer per jaar op bezoek bij de bestuurder en andere scholen van SKOPOS.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Wij zijn een veilige school

Wij geven steengoede lessen

Ieder kind is in beeld

We doen het samen

We werken kindgericht

Missie en visie

Visie SKOPOS

“Samen zijn we meesterlijk” is de slogan die de grondgedachte van de visie van SKOPOS verwoordt. Ieder mens is meesterlijk, is onze overtuiging. Een toekomst waarin iedereen meesterlijk kan zijn, daar worden wij professioneel gelukkig van. Kinderen, ouders, medewerkers, ondernemers. En daar gaan we voor met heel SKOPOS en de organisaties waarmee we samenwerken.

Waarom?

Ieder mens is meesterlijk, is onze overtuiging. En ieder mens heeft het recht om te leven en te leren, om te groeien en te spelen. We vinden dat het omarmen van verschillen overeenkomsten creëert. En we vertrouwen erop dat unieke individuen samen wonderen kunnen verrichten. Het is ons levenswerk om de “leer-kracht” in mensen te ontwikkelen. Mensen weerbaar en wendbaar te maken, bewust van hun potentieel, fit voor hun avonturen. Want onze kinderen komen, groeien en gaan; onze impact duurt een mensenleven lang.

Hoe?

Iedereen huppelend naar school en wijzer naar huis, dat is de manier waarop. Bij SKOPOS helpen we ónze mensen – klein of groot, jong tot oud, kind en team – met ontdekken en ontwikkelen. Kennis en kunde, én talenten. Fysiek, emotioneel, intellectueel, artistiek en sociaal. Gedreven door onze kernwaarden: Vertrouwd, In beweging, Eigenaarschap en Plezier.

Wat?

Leven en leren, groeien en spelen – dat doen we samen. Elke dag vormt een onderdeel van de leerreis voor het leven – voor het kind, voor de groep en voor de professional. Met steengoede lessen rondom toepasbare basiskennis, basisvaardigheden en basishoudingen. Taal, lezen, rekenen, samenwerken, omgaan met elkaar. Kinderen ontwikkelen hun eigen, trotse identiteit. Vertrouwen in zichzelf en in hun vermogens. Perspectief op de wereld. Een klank- en schrijfbord voor hun dromen. Alle ruimte om te fantaseren, ondernemen en spelen. Samen werken we aan groei en resultaten

Visie Basisschool de Vossenbergh

Basisschool de Vossenbergh is een kleine en overzichtelijke school met oog voor ieder kind, we kijken op onze school naar wat het kind nodig heeft. Hierbij verzorgen we goed onderwijs voor alle leerlingen in een fijne wijk met een diversiteit aan cultuur. Het team van de Vossenbergh bestaat uit gedreven leerkrachten vol expertise en hart voor de leerlingen. We streven ernaar het beste uit het kind te halen om zo tot optimale persoonlijke groei te komen. We kijken hierbij naar talenten en leerpunten, om vervolgens het kind te ondersteunen bij het zetten van de volgende stap in zijn of haar ontwikkeling.

Met onze Pedagogische Huisstijl ‘Vier 't geluk’ zorgen we voor een veilige en vertrouwde plek waarbinnen leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij geven leerlingen het gevoel dat ze de moeite waard zijn en we helpen hen goede resultaten te behalen, waarmee we ze voorbereiden op een complexe maatschappij. We leren de leerlingen de beste versie van zichzelf te worden. We vinden de driehoeksverhouding kind-ouders-school van groot belang, om zo samen te zorgen dat het kind veel leert, maar bovenal gelukkig is en graag naar school gaat.

Wat willen wij onze leerlingen meegeven?

Op Basisschool de Vossenbergh mag je zijn wie je bent, met respect voor de ander. Daarnaast bieden wij onze leerlingen een goede basis. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen kennis niet alleen onthouden, maar ook leren toepassen in verschillende situaties. Wij geven onze leerlingen de ruimte om zichzelf te leren kennen. Dit betekent voor ons dat leerlingen zich bewust worden van hun talenten en leerpunten. Om dit te kunnen, leren wij ze reflectievaardigheden en bieden wij hun de ruimte om zich in alle veiligheid te ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op school gemotiveerd, nieuwsgierig en betrokken zijn. Daarnaast willen we graag dat ze doorzettingsvermogen hebben om hun doelen te bereiken. We leren de leerlingen zelfstandig te werken en maken ze mede verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.

Naast het overdragen van basiskennis, stimuleren wij onze leerlingen om zelf kennis te creëren. Daarom leren wij onze leerlingen om kritisch en creatief te denken. Wanneer zij een probleem krijgen voorgelegd, kunnen zij hier zelf een oplossing voor bedenken. Wij brengen onze leerlingen bewust sociale vaardigheden bij d.m.v. onze Pedagogische Huisstijl 'Vier 't geluk'.

Identiteit

De Vossenbergh is sinds 2012 gehuisvest in een nieuw gebouw. Wij hebben kleinere lokalen en grote leerpleinen. In de klassen vinden de instructies plaats. Op de leerpleinen ontmoeten de kinderen elkaar, gaan ze samenwerkend en handelend leren. De Vossenbergh vormt samen met Basisschool 't Kwekkeveld, peuterspeelzaal & kinderopvang De Plu (locatie de Kikker) een Educatief Basis Centrum in het noorden van Schijndel (EBC-Noord). Wij werken nauw samen om een doorgaande ontwikkelingslijn van 0 t/m 12-jarigen te realiseren. Onze school is onderdeel van SKOPOS, het bestuur van alle basisscholen binnen Schijndel. Wij hebben ongeveer 125 leerlingen, verdeeld over 6 groepen. De meeste kinderen komen uit de wijk. Daarnaast hebben wij ook gezinnen van elders binnen Schijndel. Vanuit oorspronkelijk katholiek onderwijs verzorgen wij goed onderwijs voor alle leerlingen in de wijk met een diversiteit aan cultuur. Een school met gedreven leerkrachten vol expertise en hart voor de leerling. Wij zorgen voor een vertrouwde plek waarbinnen leerlingen zich kunnen ontwikkelen. Wij geven ze het gevoel dat ze de moeite waard zijn en we helpen hen goede resultaten te halen zodat ze in de toekomst meekunnen in de maatschappij. Wij zijn een prachtige plek met een breed onderwijsaanbod.

De afgelopen jaren heeft de Vossenbergh samen met 't Kwekkeveld een basis gelegd om onze kernwaarden in de praktijk te brengen op EBC Noord. Vanaf volgend jaar gaan we doorbouwen op deze basis. Een belangrijk onderdeel hierbij is het doorontwikkelen van de eigen identiteit en de visie op steengoed onderwijs op 't Kwekkeveld. De samenwerking met De Vossenbergh blijft bestaan, maar beide scholen ontwikkelen zich door tot een unieke, krachtige onderwijsplek.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlandse Taal	7 u 30 min	7 u 30 min
Rekenen Wiskunde	3 u 30 min	3 u 30 min
Schrijfonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	5 u 30 min	5 u 30 min
Pedagogische Huisstijl	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 30 min	3 u 30 min

Wanneer uw kind instroomt bij de kleuters gaat er een wereld voor hem/haar open! Vanuit thema's worden allerlei activiteiten aangeboden. Activiteiten in de kring, waarin vaak een nieuwe vaardigheid of nieuwe kennis wordt aangeboden. Denk hierbij aan een taalactiviteit waarbij nieuwe letters op een speelse manier worden aangeboden. Of aan een rekenactiviteit waarbij geteld wordt tot en met twintig. Er wordt gewerkt vanuit verschillende doelen, waarbij de overgang naar groep drie vooral voor ogen wordt gehouden. Naast de grote kring, waarbij alle leerlingen meedoen, is er ook genoeg ruimte voor kleine kringen - waarbij de leerkracht met een aantal leerlingen aan de slag gaat, specifiek gericht op één onderdeel.

Daarnaast is er ruimte om te werken met materialen: in de klas of op het speel-/leerplein. Ook deze materialen zijn, zo veel mogelijk, gecombineerd aan het thema waarin gewerkt wordt. Waarbij ook gewerkt wordt aan de doelen die gesteld worden in de kring of in de klas. Ze kunnen bouwen in de bouwhoek, spelen in de huishoek of de themahoek, verven of het verbord, knutselen bij de knutseltafel, enzovoort. Deze laatste onderdelen zijn vaak gewoon vrij, maar dat kan ook zeker met een opdracht van de leerkracht. Deze opdracht zal ook aansluiten bij het thema waarin gewerkt wordt. Wanneer bijvoorbeeld het thema 'sprookjes' is,

kan de opdracht zijn om in de bouwhoek een kasteel te bouwen, bij de knutseltafel een schild te knutselen en bij het verbord de bakstenen toren te stempelen/verven.

Een deel van spel en beweging vindt plaats in het speellokaal en/of buiten. Dat kan begeleid spelen (met of zonder materialen) en vrij spelen zijn. Het neemt een belangrijke plaats in binnen het onderwijs aan de groepen 1 en 2. Buiten spelen wordt vaak gedaan met meerdere groepen tegelijkertijd, waardoor ze ook goed leren om samen te spelen en te delen. Hierdoor komen ze ook in aanraking met de kinderen uit andere groepen 1 en 2.

In de groepen 1 en 2 is het onderwijs ontwikkelingsgericht en gebaseerd op de betrokkenheid van de kinderen. Kinderen maken kennis met letters en cijfers. Er is ruimte voor het eerste aanbod van aanvankelijk lezen en rekenen. Daarnaast is er veel aandacht voor de woordenschat van deze leerlingen. Er worden nieuwe woorden aangeboden op een gestructureerde manier, waarbij de woorden ook aansluiten bij het thema waarin in de groep gewerkt wordt. De manier waarop letters, cijfers en woorden worden aangeboden is aansluitend op die van groep 3, waardoor er een doorgaande lijn is gewaarborgd.

Wij verwachten dat uw kind bij instroom in de kleutergroep zindelijk is en zelfstandig naar het toilet kan. Het zou erg prettig zijn als uw kind zichzelf kan aan- en uitkleden en zijn jas aan en uit kan doen. Mocht dit nog niet het geval zijn dan zal de leerkracht het kind helpen, maar ook stimuleren om het zelf te doen. Zelfstandigheid bevordert de ontwikkeling van de kinderen en geeft de leerkracht nog meer ruimte om zich te richten op het onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	10 u 30 min	5 u 00 min	3 u 30 min	2 u 30 min	1 u 45 min	1 u 30 min
Taal		3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Pedagogische huisstijl	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	1 u 45 min	1 u 30 min
Schrijfonderswijs	2 u 30 min	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Studievaardigheden			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Begrijpend lezen	0 u 30 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Spelling		2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Leesmotivatie		0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Vorbereiding V.O. (huiswerk, leren plannen etc.)						0 u 30 min
Verkeer				0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Invulling onderwijstijd

De minimale onderwijstijd over acht schooljaren is 7.520 uur. Jaarlijks maken alle leerlingen 940 uur lessen. Naast deze 940 verplichte lessen, zetten we de overige uren in als studiedagen. Op studiedagen zijn de leerlingen vrij en wordt er door het gehele schoolteam doelgericht gewerkt aan de schoolontwikkeling. Op die manier kunnen we het beste onderwijs voor onze kinderen blijven bieden. Deze dagen worden voorafgaand aan het schooljaar gedeeld met ouders. Een overzicht van de gemaakte uren in de afgelopen 8 jaar is op te vragen bij de directie.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We willen ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen op de volgende manieren:

- Leraren bereiden zich schriftelijk en/of digitaal voor: programma en tijd(en).
- Leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement.
- Instructiemomenten staan vast en worden gegeven volgens het expliciete directe instructiemodel.
- Onderwijsbehoeften staan vast voor alle leerlingen in de groepsplannen.
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland.
- Leraren beschikken over een week- en dagrooster.
- Leraren hanteren heldere roosters volgens vast format.
- Leraren variëren in de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de groep.

Inlooptijd

We streven ernaar om naast de basisvaardigheden zoals rekenen, taal en lezen ook de leerling initiatieven te laten nemen, verantwoordelijkheid te leren dragen, keuzes te maken en ruimte te geven om uit te kunnen groeien tot een zelfstandig persoon. In het kader van bovenstaande gaan de deuren van de school 's ochtends vanaf 8.20u open en starten we met een inloop. Om 8.30u beginnen de lessen. We willen u erop wijzen dat we het als school belangrijk vinden dat de kinderen leren om zelfstandig naar binnen te gaan.

Onderwijsmethoden

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen en referentieniveaus. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren. Bij methodes die niet meer voldoen aan de huidige tijd en beleving, voegen we zelf zaken toe of vervangen de methodiek. Ook maken we gebruik van andere leerbronnen zoals internet, gastdocenten of gaan we op excursie.

Rekenen:

Sinds schooljaar 2023-2024 werken we met Wereld in Getallen 5 (WIG5). Deze methode is ontwikkeld op basis van de meest recente inzichten op het gebied van rekenonderwijs, waardoor er meer aandacht is voor begrip en inzicht. Zo wordt er langer de tijd genomen voor één rekenonderwerp, in plaats van meerdere rekenonderwerpen tegelijk. Ook is er meer aandacht voor rekenvaardigheden en wiskundig redeneren.

Taal/spelling

Staal 2

Met ingang van schooljaar 2024-2025 gaan we werken met de methode STAAL 2. Deze methode zal geïmplementeerd worden met behulp van Roy Voeten (externe specialist) en onze eigen collega's.

Technisch lezen:

Veilig leren lezen: groep 3

Een methode die al jaren staat voor goed en motiverend lees- en taalonderwijs, ontwikkeld met leerkrachten én wetenschappers en vanuit de nieuwste inzichten. Met de vrolijke club van Zoem leert iedereen van én met elkaar. Want goed leren lezen, dat doe je samen.

Karakter: groep 4 t/m 8

Karakter laat kinderen kennismaken met mooie verhalen en boeiende teksten. Eén leesdoel per les zorgt voor focus, vergroot de effectiviteit en biedt ieder kind de mogelijkheid om succeservaringen op te doen.

Begrijpend lezen (Rijke teksten):

Close Reading zorgt voor beter tekstbegrip en meer leesplezier. Rijke teksten dragen bij aan de woordenschat-, lees- en schrijfontwikkeling en bieden leerlingen gelijke kansen op het ontwikkelen van een sterke taalbasis. Tegelijkertijd doen leerlingen met rijke teksten kennis van henzelf en de wereld op, trainen ze hun geheugen en prikkelen ze hun verbeelding.

Schrijven:

Krullenbol: groep 1/2 Pennenstreken: groep 3 t/m 8

Krullenbol is een methode voorbereidend schrijven die je als leerkracht bewustmaakt van het ontwikkelingsproces dat een kind moet doorlopen om tot schrijven te komen. Schrijven is een complexe bezigheid. Een kind moet heel wat vaardigheden beheersen om tot schrijven te komen. De vaardigheden die bij het schrijven betrokken zijn, zijn zorgvuldig uitgewerkt in tal van activiteiten.

In de jaargroepen 3 en 4 leren de kinderen leesbare kleine letters en hoofdletters schrijven. In de middenbouw gaan ze het handschrift verder automatiseren, en vanaf jaargroep 6 komen daar de persoonlijke ontwikkeling en bredere toepassing van het handschrift bij.

Wereldoriëntatie:

Wij werken in de groepen 1 t/m 8 met de methode DaVinci. DaVinci begint bij kinderen. Leerkrachten leren met DaVinci hoe kinderen vanuit nieuwsgierigheid en verwondering richting kunnen geven aan hun eigen ontwikkeling om zo tot bloei te komen.

De methode DaVinci werkt op basis van gelijkwaardigheid en vanuit de grondgedachte dat alles te maken heeft met al het andere. Binnen de thema's komen de verschillende deelgebieden van wereldoriëntatie aan bod, zoals geschiedenis en aardrijkskunde.

Studievaardigheden: groep 5 t/m 8

Op de Vossenberg wordt gewerkt met de methode Blits vanaf groep 5. Op de basisschool leer je de basis: taal, rekenen, wereldoriëntatie en creatieve vakken. Maar hoewel die vakken cruciaal zijn, zijn ze niet toereikend voor kinderen van deze tijd. Want hoe weet je of informatie van internet betrouwbaar is? Hoe werk je efficiënt aan een werkstuk? En hoe plan je je huiswerk in? Studievaardig en digitaal geletterd! Met Blits leren kinderen de middelen en mogelijkheden die ze hebben optimaal te benutten.

Engels:

In groep 7&8 krijgen de leerlingen Engels. We gebruiken hiervoor de methode 'Take it Easy'. Hierdoor dompelen de leerlingen zich onder in de Engelse taal. Praten, luisteren en lezen staan centraal

Gym:

De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Groep 1/2 hebben één keer in de week gym v.d. vakleerkracht. De groepen 3 t/m 8 twee keer per week. Tijdens de gymlessen van groep 3 t/m 8 zijn gymkleding, korte broek, shirtje en gym schoenen verplicht. Als uw kind niet mee kan gymmen, vinden we het prettig als u dat even middels een berichtje aan de leerkracht laat weten.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Aanbod voor meerbegaafde leerlingen
- Logopedie in school door externe
- Fysiotherapie in school door externe
- Schoolmaatschappelijk werker



2.2 Het team

Het team van De Vossenbergh bestaat uit:

groep 1/2 SR: Susanne M, Renee

groep 1/2 SK: Susan, Koen

groep 3 GM: Gabi, Melanie

groep 4/5 A: Alex

groep 5/6 N: Nicky

groep 7 KI: Koen, Imke

groep 8 KA(C): Kim, Annemieke*

*Wanneer juf Cynthia weer volledig aan het werk is, zal ze juf Kim vervangen tijdens haar zwangerschapsverlof.

Op basisschool de Vossenbergh zijn de volgende ambulante personen werkzaam:

Juf Marit, juf Chantal: onderwijsassistenten

juf Marieke, juf Josephine en juf Monique: kwaliteitscoördinatoren

Juf Hester: NT2 specialist

Juf Claudia & juf Femke: arrangementbegeleider

Meneer Han: maatschappelijk werker

Meneer Mat: gymdocent

Juf Cindy: administratief medewerkster

Meneer Mari: conciërge

Juf Jenny: directeur

Juf Marieke Schoenmakers en meneer Rowan: adjunct-directeur

Juf Marieke van Creij: Brugfunctionaris

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Iedereen is weleens ziek. Dit geldt ook voor leerkrachten. De ervaring leert dat leerkrachten vaak hun uiterste best doen om, ook al zijn ze ziek, toch te komen werken omdat ze een sterk verantwoordelijkheidsgevoel hebben ten opzichte van de kinderen en hun collega's. Bij ziekte van een leerkracht wordt er via de vervangerspool (VIP) voor een vervanger gezorgd. We zijn dan afhankelijk van het aanbod uit de pool. Daardoor kan het voorkomen dat bij een ziekte die langer duurt dan een dag meerdere personen komen vervangen. Als het kan, proberen we dit altijd te voorkomen. Als eerder bekend is dat de leerkracht een dag afwezig zal zijn, kunnen we vaak gebruik maken van een vaste vervanger. Wanneer er geen invaller beschikbaar is zoeken we naar een andere oplossing. Eerst kijken we daarbij naar leraren die geen groep hebben. Vervolgens kan het zo zijn dat de kinderen van de groep worden verdeeld over de andere groepen en daar werken aan hun eigen programma. In uitzonderlijke gevallen moeten we een groep naar huis sturen. We nemen dan altijd eerst contact op met de ouders/verzorgers om te controleren of het kind opgevangen kan worden. We hebben als school een speciaal vervangingsprotocol. Deze is op te vragen bij de directie.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *PLU*.

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie en is onderdeel van verplicht onderwijsachterstandenbeleid in Schijndel. Het doel van dit programma is om peuters met een mogelijke achterstand beter voor te bereiden op de basisschool. U kunt denken aan extra aanbod Nederlandse taal, rekenen en wiskunde, sociaal, emotionele of lichamelijke ontwikkeling.

Het VVE programma stopt niet met 4 jaar als de kinderen naar de basisschool gaan, maar loopt door tot de kinderen 6 jaar zijn. Binnen EBC de Vossenbergh wordt deze ondersteuning voortgezet. Uw kind krijgt wekelijks één uur extra ondersteuning van een zogeheten tutor. Een tutor is een privé-leraar. De tutor zal in overleg met de groepsleerkracht werken aan de leerdoelen die nodig zijn en helpt om uw kind een goede start te laten maken in groep 3.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Om de goede focus te houden wordt er gewerkt vanuit het meerjarenplan. Per kalenderjaar wordt beschreven aan welke doelen de school werkt, om het onderwijs te verbeteren. De doelen worden SMART weggezet in ambitieplannen, zodat we de juiste focus kunnen houden.

Missie & Visie

Schooljaar 2024-2025 gebruiken we voor het ontwikkelen van een nieuwe missie en visie voor basisschool de Vossenbergh. We nemen dit schooljaar de tijd voor onderzoek en analyse, om vanuit daar te komen tot onze kernwaarden. We streven ernaar een visie te ontwikkelen die aansluit bij onze leerlingen. Een visie die ambitieus, maar toch haalbaar is. De geplande studiedagen zullen we hiervoor gebruiken. We hopen hiermee een sterke basis te leggen voor een nieuwe missie en visie die de identiteit en ambities van de school weerspiegelt om vervolgens vanuit deze visie verder te kunnen bouwen en steengoed onderwijs.

Pedagogische huisstijl 'Vier 't geluk'

De afgelopen jaren heeft de school gewerkt aan zichtbaar leerkrachtgedrag en kindgedrag op de onderdelen: respect, samen, rust en veiligheid. Wanneer je de school binnen loopt zijn onze regels en afspraken zichtbaar op onze posters 'Vier 't geluk'. Wekelijks wordt er aan één doel in de klas gewerkt, waardoor gedrag en emotionele ontwikkeling preventief wordt versterkt. In schooljaar 2024-2025 gaan we aan de slag om de doorgaande lijn voor het aanbod in de klas nog sterker neer te zetten. Daarnaast streven we ernaar dat zowel leerkracht, leerling en ouders dezelfde taal spreken m.b.t onze Pedagogische Huisstijl. Vanaf augustus 2024 werken we systematisch aan burgerschapsonderwijs vanuit een gedegen en gedragen visie en een helder curriculum passend bij de kinderen en het schoolteam.

Steengoede lessen - rekenen

In schooljaar 2023-2024 hebben we een nieuwe methode (WIG5) geïmplementeerd. Dit jaar leggen we de focus op steengoede rekenlessen vanuit een moderne methodiek, gekoppeld aan de visie van de school. Middels externe observaties en begeleiding van onze rekenspecialist verstevigen we deze ontwikkeling, om zo de rekenvaardigheden bij onze leerlingen op korte termijn te vergroten.

We werken al langer met de materialen van Met Sprongen Vooruit (MSV). Dit is een methode waarbij kinderen spelenderwijs oefenen met rekendoelen, veelal middels bewegend leren. De nieuwe collega's die dit schooljaar zijn gestart, zullen allen de cursus van MSV volgen, zodat het gehele team is geschoold op de inzet van deze materialen.

Steengoede lessen - taal/lezen

De focus bij taal/lezen ligt in schooljaar 2024-2025 op het implementeren van onze nieuwe taal/spelling methode STAAL 2. Voor begrijpend lezen leggen we de focus op de inzet van rijke teksten, in combinatie met de methodiek Close Reading. Bij Close Reading staat het diepe begrip van de tekst centraal. Dit ontstaat door een tekst meerdere keren te lezen vanuit verschillende perspectieven en tegelijkertijd met de potlood in de hand aantekeningen in de tekst te maken.

Afgelopen schooljaar hebben we een pilot gedraaid m.b.t. tutorlezen in groep 3 t/m 8. Uit onderzoek blijkt dat Tutorlezen de leesmotivatie en de leesresultaten bevordert. We zullen komend schooljaar gebruiken om het Tutorlezen verder vorm te gaan geven. Daarnaast zullen we gaan investeren in leesmotivatie en een rijke taalomgeving. Hierbij gaan we input en hulp krijgen van een leesconsulent, vanuit de bibliotheek. Verder gaan we werken met klassikale leesboeken en hierbij literaire gesprekken voeren met de leerlingen. We hopen het lezen op deze manier nog meer op school en thuis onder de aandacht te brengen. Met als doel dat lezen weer leuk wordt!

EDI

In schooljaar 2023-2024 heeft de focus gelegen op effectieve directe instructie via de EDI-werkwijze. Het schoolteam heeft hier al grote stappen in gemaakt. Komend schooljaar (2024-2025) leggen we hier weer de focus op. We zetten in op begeleiding (observaties, cursus, nabespreking) op maat en stimuleren collegiale consultatie.

Effectieve directe instructie (EDI) is een gestructureerd, systematisch instructiemodel welke gericht is op het overdragen van kennis en vaardigheden aan leerlingen. EDI kan leiden tot verbeterde leerresultaten, verhoogde betrokkenheid van leerlingen, opbouw van zelfvertrouwen en efficiënt gebruik van leertijd, wat allemaal bijdraagt aan een effectievere onderwijservaring voor zowel leerlingen als leerkrachten.

Zicht op ontwikkeling

De afgelopen jaren hebben we hard gewerkt om onze leerlingen goed in beeld te krijgen. Hiervoor werken wij via de PDCA-cyclus van het Handelingsgericht werken (Zie Schoolondersteuningsprofiel / SOP). Er is duidelijk beschreven welke acties kwaliteitscoördinatoren en leerkrachten moeten uitvoeren om iedere leerling goed in beeld te hebben en daarnaar te handelen. Dit schooljaar gebruiken we om het handelingsgericht werken nog meer vorm te geven. Handelingsgericht werken (HGW) wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen

Hoe bereiken we deze doelen?

Bewaking van de kwaliteit (kwaliteitszorg)

Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen en doen wij de dingen goed? Belangrijk is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat de stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene wordt gedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op individueel leerkracht- niveau en schoolniveau. Dit doen we via het opbrengstgerichtwerken in 4D Data-Duiden-Doelen-Doen. We vinden het belangrijk om hiervoor instrumenten te gebruiken die goed hanteerbaar en betrouwbaar zijn. Wij bewaken de kwaliteit van ons onderwijs op de volgende manieren:

Ambitieplannen; Inhoudelijke werkgroepen

Om de gewaagde doelen uit het visie-vierluik, te zien in ons schoolplan, te kunnen behalen is het team ingedeeld in acht inhoudelijke werkgroepen (Pedagogische Huisstijl, Zicht op ontwikkeling, EDI, Taal/Spelling, Technisch lezen, Begrijpend lezen, Burgerschap & Rekenen). Binnen deze werkgroepen wordt er gewerkt met ambitieplannen. De doelen van het schoolplan worden geformuleerd in ambitieplannen voor een periode van 90 dagen. Aan het eind van de periode worden de doelen geëvalueerd, om vanuit daar weer een nieuw plan op te stellen. In de ambitieplannen zijn zowel gezamenlijke doelen (EBC-Noord), als specifieke schooldoelen geformuleerd. De doelen sluiten aan bij de gewaagde doelen uit ons schoolplan. Door te werken in kwartalen kunnen we de focus houden en worden er zichtbare stappen gezet. Iedere werkgroep heeft een 'kartrekker' die mede- met de directie verantwoordelijk is voor het goed leiden van de inhoudelijke werkgroep en de focus op de doelen te houden. Iedere leerkracht op de Vossenbergh is lid van minimaal één inhoudelijke werkgroep.

De kartrekkers vormen samen met de directie de 'stuurgroep'. Zij houden zicht op de voortgang, sturen bij waar nodig en kijken samen hoe zij draagvlak van het team krijgen zodat de doelen verwezenlijkt worden.

Trendanalyses

Ieder jaar maken we naar aanleiding van de toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem trend- en groepsanalyses. Hierdoor kunnen we de kwaliteit goed volgen en daar waar nodig meteen bijsturen. De analyses worden besproken met het team zodat we samen conclusies kunnen trekken.

Groeps- en leerlingbesprekingen

Twee keer per jaar (begin en medio schooljaar) bespreken de groepsleerkracht(en) samen met de kwaliteitscoördinator de toetsresultaten van hun groep. Ze bespreken de acties die zijn uitgezet, de streefdoelen voor de komende periode en kijken welke acties er uitgezet moeten worden om de doelen te behalen. Daarnaast vindt er ook twee keer per jaar een leerlingbespreking plaats. De leerkracht bespreekt samen met de kwaliteitscoördinator de leerlingen waar zorgen over zijn. Dit kan zowel op didactisch als pedagogisch vlak zijn. Samen wordt er gekeken wat de leerkracht kan doen, om deze leerling verder te helpen.

(Plenaire) ontwikkeltijd

Twee keer per week (ma & do) staat er een verbetertijd gepland. Deze tijd is bedoeld om de inhoud van onze lessen te verbeteren. De ontwikkeltijd hangt samen met onze speerpunten (Pedagogische Huisstijl, Zicht op ontwikkeling, EDI, Taal/Spelling, Technisch lezen, Begrijpend lezen, Burgerschap & Rekenen). De leerkrachten bereiden samen een les voor aan de hand van de EDI-werkwijze, gaan op zoek naar rijke teksten of zijn bijvoorbeeld bezig met het vormgeven van een rijk taalaanbod binnen de school. Leerkrachten werken samen en leren van elkaar. Er zijn ook momenten dat er een plenaire ontwikkeltijd gepland wordt. De inhoud van deze plenaire ontwikkeltijd wordt ingevuld door de 'kartrekkers' van de inhoudelijke werkgroepen en staat dus ook altijd in het teken van onze speerpunten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op onze school wordt er handelingsgericht gewerkt. Het handelingsgericht werken wordt de komende jaren verder uitgewerkt, zodat onze professionals nog meer tools krijgen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte goed te kunnen begeleiden. De onderwijsbehoefte van een leerling kunnen zo complex zijn dat de basisondersteuning die geboden kan worden binnen de school onvoldoende is, om de leerling goed te kunnen begeleiden. In die situaties neemt de leerkracht en begeleidingsteam contact op met de ouders en met het SWV de Meerij. Samen wordt dan besproken welke extra ondersteuning nodig is om de ontwikkeling van een leerling positief te stimuleren. In het SOP (Schoolondersteuningsprofiel) worden deze punten nader omschreven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

- Logopedist (extern)
- Kwaliteitscoördinatoren

Inzet onderwijsassistenten

Om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van specifieke leerlingen, zet de school in op extra ondersteuning door onderwijsassistenten. Schoolbreed is er door directie en de kwaliteitscoördinatoren gekeken welke groepen en kinderen extra ondersteuning nodig hebben. Per groep zijn er specifieke plannen waarin de doelen en betrokken kinderen staan beschreven. De onderwijsassistent voert de begeleiding van een groepje kinderen met een specifiek leerdoel uit, onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Taal

Op dit moment worden NT-2 (Nederlands als 2e taal) leerlingen nog wekelijks uit de groep gehaald om de juiste begeleiding te krijgen. De focus ligt op het uitbreiden van de woordenschat, zodat leerlingen het onderwijs beter kunnen volgen. Er wordt een plan van aanpak opgesteld, zodat iedere leerling werkt aan zijn/haar specifieke doelen. Het doel voor de lange termijn is dat de NT-2 specialist de leerkrachten coachend meeneemt in de gewenste werkwijze, zodat de leerkrachten zelf passend onderwijs kunnen bieden in de klas, aan NT2 leerlingen en/of leerlingen met een significante taalachterstand.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Binnen SKOPOS is er een stichtingsbreed aanbod voor hoogbegaafde leerlingen, die samen komen in de bovenscholse Denkers-groep. Hierin zitten specifiek geselecteerde leerlingen van groep 5/6 en leerlingen van groep 7/8 uit alle Schijndelse scholen.

Echter zijn er ook kinderen die (net) niet voldoen aan de eisen om voor deze groep in aanmerking te komen, maar wel duidelijk uitdaging nodig hebben en in het reguliere aanbod te weinig leermomenten hebben. Om deze kinderen alsnog uit te dagen en te laten leren op eigen niveau, hebben we op de Vossenbergh de 'kangoeroegroep' gevormd. De kangoeroegroep bedient kinderen van groep 5 t/m 8 met passend aanbod op het gebied van verrijking en executieve functies (leren leren). Iedere woensdagochtend is er een leerkracht vrij geroosterd om de 'kangoeroegroep' te begeleiden. Ze koppelt haar bevindingen terug aan de leerkracht en verzorgt samen met de leerlingen de transfer naar de klas (afspraken over compacten, extra werk en persoonlijke leerdoelen).

Makers en Denkers

Binnen SKOPOS hebben wij een expertisecentrum. Op dit expertisecentrum hebben wij specialisten die zowel voor 'de makers' als 'de denkers' passend onderwijs bieden. Met het oog voor erkenning, zelfbeeld en voldoende uitdaging om hun talenten te kunnen excelleren. De Makers en de Denkers biedt een dag in de week specifiek onderwijs aan gelijkgestemde kinderen uit groep 5/6, groep 7 en groep 8 gericht op de specifieke ontwikkelingsbehoeften van deze leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolmaatschappelijk werker (extern)
- Kwaliteitscoördinatoren

Wij werken binnen onze school met de Pedagogische Huisstijl 'Vier 't geluk'. Deze sociaal emotionele lessen worden aangeboden door de eigen groepsleerkracht. Er wordt aan het begin van de week gestart met een doel, wat dagelijks geëvalueerd wordt. Ook wordt er in die week een activiteit aangeboden, hangend aan het gekozen doel. Aan het eind van de week wordt gekeken of het doel behaald is.

Naast 'Vier het geluk' bieden wij Rots & Water trainingen aan in de groepen 3 t/m 6. Deze lessen worden verzorgd door een gecertificeerde leerkracht op dit gebied. Door Rots & Water trainingen preventief aan te bieden, zullen de leerlingen met veel

zelfvertrouwen en een fijne groepsdynamiek richting de bovenbouw gaan. We willen hiermee het verschil maken voor onze leerlingen.

Mocht de zorgvraag op Pedagogisch vlak wat groter zijn in één specifieke groep bieden wij GroepsGeluk aan. Dit gaat altijd in overleg met onze kwaliteitscoördinatoren. GroepsGeluk wordt eveneens uitgevoerd, samen met de groepsleerkracht door een gecertificeerde leerkracht. Met GroepsGeluk maak je de dynamiek van de groep zichtbaar middels houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op tafel. Hierdoor krijgen zowel de groepsleider als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep. Wanneer je deze dynamiek zichtbaar maakt, heb je een effectieve tool in handen om een fijn pedagogisch klimaat te creëren. In lastige situaties kun je direct de balans herstellen. Zo blijft je groep gelukkig en in een gelukkige groep kan iedereen zich optimaal ontwikkelen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolmaatschappelijk werker (extern)
- Kwaliteitscoördinatoren

Op basisschool de Vossenbergh zien we een doorgaande lijn in het klassenmanagement. De leerkracht werkt met een timer. De leerlingen werken met een blokje. Dit zorgt in eerste instantie voor een goede organisatie in de groep, waardoor de leerlingen leren om zelfstandig te werken. De leraar krijgt daardoor de mogelijkheid om instructie en begeleiding op maat te geven.

Twee dagen per week (maandag en donderdag) is er een schoolmaatschappelijk werker aanwezig op school. De schoolmaatschappelijk werker kan aansluiten bij problemen die kunnen spelen waarvoor bij de leerkracht of de kwaliteitscoördinator geen ruimte is (omdat het niet te maken heeft met school of leren). Er zijn soms zaken waarbij het fijn is dat een kind of een ouder op een laagdrempelige manier hulp kan vragen. Dat kan via luisteren, advies geven of kortdurende ondersteuning op maat

Ouders kunnen contact met Han (schoolmaatschappelijk werker) opnemen bij een hulpvraag.
h.horn@skoposschijndel.nl of een afspraak maken via 06-21874676.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Fysiotherapeut (extern)

Op onze school krijgen kinderen twee keer per week (45 min.) bewegingsonderwijs van een vakleerkracht (Kleuters één keer per week).

Daarnaast is er ook een dag per week een fysiotherapeut aanwezig in ons gebouw om met enkele cliënten (leerlingen) te werken. Hierdoor is er ook snel overleg mogelijk voor de juiste begeleiding van de leerling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Alle kinderen hebben het recht zich in hun basisschoolperiode veilig te voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door gewenst leerlinggedrag en leerkrachtgedrag zichtbaar te maken, kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op dit gewenste gedrag. Iedereen houdt zich aan dezelfde afspraken. De manier waarop we naar kinderen kijken is binnen het hele EBC hetzelfde. Leerkrachten denken in "Het kind mag er zijn, maar dit gedrag niet". We handelen volgens de uitgangspunten van onze Pedagogische Huisstijl: Vier 't Geluk. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

In ons veiligheidsplan diepen we verder in hoe wij omgaan met pestgedrag binnen onze school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Met de enquête tool monitoren we ook de veiligheidsbeleving van ouders en medewerkers. De gegevens worden geanalyseerd en vervolgens worden er doelen gesteld om de aandachtspunten te verbeteren. Uit de tevredenspeiling die is afgenomen bij ouders scoort Basisschool de Vossenbergh een 7,9 gemiddeld. Een resultaat waar we trots op zijn. De volgende verbeterpunten zullen we meenemen richting komend schooljaar;

- Kwaliteitszorg, Denk hierbij aan; Dedriehoek ouders-kind-school versterken. Waarbij we ons met name richten op de communicatie over de ontwikkelingen van de school en de ontwikkeling van het kind.

Daarnaast monitoren de leerkrachten systematisch de veiligheidsbeleving van kinderen in de klas en op school. Om de voortgang zichtbaar te maken, gebruiken we het instrument Sociaal Emotioneel Functioneren van Cito. Verder worden er tussendoor leerlinggesprekken gevoerd door de leerkrachten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Susan van den Berg	s.vandenberg@skoposschijndel.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Susan van den Berg	s.vandenberg@skoposschijndel.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school hechten we waarde aan een goede relatie waarbij professionals en ouders samen bijdragen aan de ontwikkeling en het onderwijs van kinderen.

Waarom?

Samenwerking tussen school en ouders bevordert het welzijn en de ontwikkeling van kinderen.

Daarom dus!

Wij vragen ouders actief betrokken te zijn bij het leren van hun kind.

Heldere communicatie is hierbij één van de sleutels. Bij de jongere kinderen die niet zelfstandig naar school gaan, zien en spreken we elkaar regelmatig. Onze wens is om de relatie de gehele schoolloopbaan in stand te houden, dus ook als de kinderen ouder worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij werken met Parro, als oudercommunicatiemiddel

Binnen Parro zijn er volop mogelijkheden om te communiceren. In deze app worden alle belangrijke zaken vanuit school met u als ouder gedeeld. Wij verwachten dan ook dat minimaal één ouder per gezin Parro heeft, zodat u geen belangrijke informatie mist. Er is de mogelijkheid voor een chatfunctie, waarmee u als ouder contact kunt leggen met de leerkracht of andersom. Een appje sturen is erg gemakkelijk, maar dit kan soms ook op een andere manier geïnterpreteerd worden. Wij willen u daarom vragen bij zorgen altijd telefonisch contact te zoeken met de leerkracht en of andere medewerkers. Vooraf een berichtje sturen om te vragen wanneer telefonisch contact mogelijk is, kan natuurlijk altijd.

Daarnaast biedt Parro een systeem dat ons helpt om samen met u gesprekken te plannen en leuke foto's met u te delen.

Op De Vossenbergh maken we gebruik van een vaste gesprekscyclus, waarbij we ouders twee of drie keer in het jaar formeel spreken. Aan het begin van het jaar is er een startgesprek. Rond februari en juni zijn de rapportgesprekken, waarbij het laatste gesprek in juni facultatief is. Dit betekent dat dit gesprek alleen plaatsvindt wanneer er behoefte aan is vanuit de leerkracht en/of u als ouder.

Waar gewenst en/of noodzakelijk is er de mogelijkheid meerdere gesprekken te voeren. Wanneer er iets speelt zien we graag dat u contact zoekt met de leerkracht om dit bespreekbaar te maken. Andersom mag u dit ook van ons verwachten. De deur staat voor u open! We geloven dat we met een nauwe samenwerking het beste voor uw kind kunnen bieden.

Klachtenregeling

De totale klachtenregeling is op school verkrijgbaar en in te zien.

1. Klager meldt klacht bij interne vertrouwenspersoon van de school.
2. De contactpersoon hoort de klacht aan.
3. Bij een klacht over seksuele intimidatie en machtsmisbruik neemt de contactpersoon onmiddellijk contact op met de vertrouwenspersoon van de GGD, tel. 6404090.
4. Bij overige klachten hoort de contactpersoon de klacht aan, geeft informatie over verloop klachtenprocedure en neemt contact op met de vertrouwenspersonen van het bestuur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad is een vertegenwoordiging van alle ouders van de Vossenbergh. Een aantal keren per jaar komt de ouderraad op school bij elkaar om over allerlei zaken van gedachten te wisselen, zoals o.a. het mede organiseren bij schoolactiviteiten. Voor alle extra activiteiten die op school georganiseerd worden, vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage. Zo organiseert de Ouderraad: Kerst - Carnaval - schoolreis en nog veel meer! Soms met de ouderraad van 't Kwekkeveld en soms alleen voor de Vossenbergh. Zowel de ondersteuning van de hulpouders als de financiële bijdrage zijn onmisbaar voor het kunnen blijven organiseren van deze mooie activiteiten. En de gehele bijdrage gaat uiteindelijk naar de kinderen!

Vanuit de MR denken en beslissen wij mee over het huidige en toekomstige beleid van EBC Noord. Het gaat hierbij om diverse zaken als het schoolplan, personeelsbeleid, calamiteitenplan etc. Wij bekijken de thema's vanuit een ouderperspectief waarbij de kinderen altijd centraal staan.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €18.5. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Koningsspelen
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolreisje en het groep 8 kamp wordt vaak nog een vrijwillige bijdrage gevraagd om de kosten te dekken.

Indien betaling door privé omstandigheden moeilijkheden oplevert, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Wij zorgen er als school altijd voor dat alle leerlingen mee kunnen doen met de activiteiten.

Zonder de ouderbijdrage kunnen we deze activiteiten niet organiseren. Maar de ouderbijdrage is vrijwillig. Uw kind mag altijd deelnemen aan de activiteiten, ook al betaalt u de bijdrage niet. Hebt u geldzorgen en kunt u de vrijwillige ouderbijdrage daarom niet betalen? Wij willen u graag helpen. U mag contact opnemen met de directeur van de school van uw kind(eren). Dit vinden wij niet raar. U bent niet de enige met geldzorgen. Samen kunnen we de mogelijkheden voor (financiële) ondersteuning bekijken.

Op www.skoposschijndel.nl (onder het kopje 'ouders') staat meer informatie over de organisaties die u kunnen helpen als u geldzorgen hebt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden

Is uw kind ziek? Meld dit dan voor 8.30 uur via telefoonnummer 073-5474334 of via Parro.

Vóór 09:00 uur neemt de school contact op met de ouders van leerlingen waar geen melding van binnen is gekomen.

Wij willen daarmee voorkomen dat zowel ouders als school niet weten waar de leerling is.

School kan de jeugdarts van de GGD om advies vragen als uw kind vaker dan gemiddeld ziek is. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken.

Wij werken bij SKOPOS volgens het Protocol Schoolaanwezigheid/Ziekteverzuim SKOPOS, te vinden op www.skoposchijndel.nl.

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts

Een dergelijk bezoek kunt u via Parro doorgeven, of mondeling aan de groepsleerkracht van uw kind.

Probeer deze bezoeken zo veel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Is een afspraak alleen tijdens schooltijd mogelijk, dan verzoeken wij u uw kind op school te halen

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen (geoorloofd)

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. De schooldirecteur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar te melden. Ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, krijgen een boete opgelegd of worden strafrechtelijk vervolgd. Alles over de Leerplichtwet vindt u op de gemeentesite www.meerijstad.nl.

10 dagen of minder per schooljaar

Een verzoek om verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf schriftelijk via Parro aangevraagd te worden. De schooldirecteur beslist.

Meer dan 10 schooldagen per jaar

Een verzoek om verlof voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van tevoren schriftelijk via Parro, via de schooldirecteur, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens nadat overleg met de directeur hierover heeft plaatsgevonden.

Onder de volgende omstandigheden is het mogelijk om verlof aan te vragen. De verlofaanvraag kan via Parro schriftelijk worden ingediend.

1. Vakantieverlof wegens specifieke aard van het beroep van één van de ouders

Op grond van artikel 11, onder f en 12a, tweede lid, van de Leerplichtwet 1969 is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan vanwege het specifieke beroep van één van de ouders, éénmaal vrijstelling van geregeld schoolbezoek mogelijk voor ten hoogste tien dagen per schooljaar. Dit verlof kan geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het jaar. De directie van de school kan hiervoor verlof verlenen.

Bij het begrip 'specifieke aard op beroep', bedoeld in artikel 11, onderdeel f, van de Leerplichtwet dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en worden aangetoond door middel van een verklaring van de accountant) dat een vakantie van twee weken aaneengesloten weken in één van de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

2. Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden

Andere gewichtige omstandigheden zijn omstandigheden die niet eerder in de limitatieve opsomming van artikel 11 van de Leerplichtwet 1969 zijn genoemd en die veelal buiten de wil of invloedssfeer van de ouder of leerling zijn gelegen. De volgende omstandigheden komen in aanmerking:

- a. voor verhuizing: maximaal 1 dag;
- b. voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de uren kan: maximaal 10 schooldagen;
- c. voor het bijwonen van een huwelijk of het sluiten van een samenlevingsovereenkomst van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad binnen de woonplaats: maximaal 1 dag; buiten de woonplaats: maximaal 2 dagen; in het buitenland: maximaal 5 dagen.
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten zonder uitzicht op herstel tot en met de 3e graad: periode in overleg met de directeur;
- d. bij gezinsuitbreiding, voor geboorte/adoptie: maximaal 1 dag;
- e. bij overlijden van
 - bloed- of aanverwanten in de 1e graad: maximaal 4 dagen;
 - bloed- of aanverwanten in de 2e graad: maximaal 2 dagen;
 - bloed- of aanverwanten in de 3e en 4e graad: maximaal 1 dag;
 - in het buitenland: 1e t/m 4e graad: maximaal 5 schooldagen
- f. bij een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders maximaal 1 dag; g. bij een 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders maximaal 1 dag;
- h. voor andere naar het oordeel van de directie gewichtige omstandigheden.

Daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen dienen via Parro binnen een redelijke termijn bij de directie te worden ingediend.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof.
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk vastgelegd worden en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door directie.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden

- Alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet echter terughoudend mee worden omgegaan.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval **geen** verlof gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in het laagseizoen
- Omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- Vakantiespreiding
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- Kroonjaren
- Sabbatical
- Wereldreis/verre reis

Bezwaar

Als u het niet eens bent met de beslissing van de schooldirecteur (dus bij een aanvraag van verlof tot en met 10 dagen) kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de schooldirecteur.

Als u het niet eens bent met de beslissing van de Leerplichtambtenaar (dus bij een aanvraag van verlof van meer dan 10 dagen) kunt u op grond van de algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij gemeente Meierijstad.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school is een reguliere basisschool. We streven ernaar ieder kind in Schijndel een passende plek te bieden. We kijken bij een aanmelding naar de onderwijs- en begeleidingsbehoeften van elk individueel kind en we zetten dat af tegen de expertise van de leerkracht en de benodigde ondersteuning die in elk specifiek schooljaar opnieuw geboden moet kunnen worden. We wegen telkens af wat in het belang van het kind, de groep en de leerkracht wenselijk is in de begeleiding. Op het moment dat we zorgen hebben of wij de passende plek zijn, gaan we hierover in gesprek met ouders en betrokkenen. Dit is een zorgvuldig traject.

Van onze medewerkers kan niet verwacht worden dat zij medische handelingen verrichten. Het begeleiden van leerlingen naar b.v. het toilet of de doucheruimte, waarbij een groep kinderen zonder toezicht achterblijft, is (formeel) niet toegestaan. Dit betekent dat wij kinderen die een intensieve een-op-een begeleiding nodig hebben niet kunnen plaatsen, vermits er persoonlijke begeleiding beschikbaar is.

Het gehele schoolgebouw is rolstoeltoegankelijk.

Leerlingen waarbij wij niet aan de onderwijsbehoefte kunnen voldoen:

- wat betreft capaciteiten of gedrag niet in staat zijn om zelfstandig aan het groepsonderwijs op onze school deel te nemen
- zoveel lichamelijke verzorging en aandacht nodig hebben, dat wij dat niet binnen onze school kunnen organiseren
- onderwijsbehoeften hebben, waaraan wij redelijkerwijze niet kunnen voldoen omdat het een onevenredige inzet of organisatie-inspanning zou vragen van de school
- een gevaar of risico vormen voor de veiligheid voor zichzelf of voor anderen
- vanwege hun onderwijsbehoeften of ontwikkelingsvragen aangewezen zijn op een vorm van gespecialiseerd onderwijs of aangewezen zijn op residentiele plaatsing

4.5 Traktatiebeleid - Telefoonbeleid - Rookbeleid

Traktatiebeleid

Op onze school mogen kinderen met hun verjaardag trakteren. We merken hierbij dat er grote verschillen zijn tussen de traktaties van de verschillende kinderen. We hanteren onderstaande afspraken en richtlijnen voor traktaties:

- Kinderen trakteren maximaal een ding en de traktatie bevat geen cadeaus.
- De traktatie is het liefst zo gezond mogelijk.

Telefoonbeleid

- Een smartphone of elk ander mobiel device van leerlingen **staat uit** zodra leerlingen de school in komen. De telefoon wordt ingeleverd bij de leerkracht of opgeborgen in een telefoonzak/telefoonkluis.
- Op onze scholen gebruiken leerlingen **geen** eigen devices tijdens de lessen, *tenzij* ze worden gebruikt voor lesdoeleinden of medische doeleinden.

Rookbeleid

Zowel binnen de school als rondom de school is het verboden te roken. Op deze manier willen we kinderen niet in aanraking laten komen met roken. We verwachten van ouders en betrokkenen dat zij dit beleid ondersteunen en ons helpen bij het toewerken naar een rookvrije generatie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We gebruiken Leerling In Beeld (LIB) van CITO als volgsysteem, om de voortgang op het gebied van resultaten van alle kinderen te volgen. Deze toetsen zijn methode onafhankelijk en worden 2x per jaar afgenomen vanaf groep 3 t/m midden groep 8. De resultaten worden verwerkt in een groepsanalyse en besproken met leerkracht en kwaliteitscoördinator (voorheen IB'er).

Vanuit deze analyse worden er plannen gemaakt voor de begeleiding van de groep en individuele kinderen. In deze plannen zijn de groeps- en individuele doelen terug te vinden. Na 8 weken vindt er een tussenevaluatie plaats. Er wordt dan gekeken of de leerling op de goede weg zit. Doelen worden dan eventueel aangescherpt en/of er worden nieuwe doelen opgesteld. Om een analyse te maken gebruiken we het 4D-model van opbrengstgericht werken. De aanpak bestaat uit vier dimensies: data, duiden, doelen en doen.

In de groepen 1-2 wordt het observatie- en registratiesysteem KIJK gebruikt. Het komende jaar onderzoeken we of 'KIJK' nog past bij de ontwikkelingen en visie van onze school of dat er een ander registratiesysteem wenselijk is.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

De resultaten van de doorstroomtoets 2024 worden eind augustus gegenereerd in de schoolgids en zijn vanaf dan ook terug te vinden op www.scholenopdekaart.nl.

De afgelopen jaren zijn de resultaten van de eindtoets beneden gemiddeld geweest.

Kalenderjaar 2022:

- Gem. score Vossenberg = 528,4
- Landelijk gem. = 535,2

Kalenderjaar 2023:

- Gem. score Vossenberg = 531
- Landelijk gem. = 535,3

Kalenderjaar 2024 (Doorstroomtoets):

Vmbo kader/theoretisch: 8%

Vmbo theoretisch/havo: 33%

Havo/Vwo: 50%

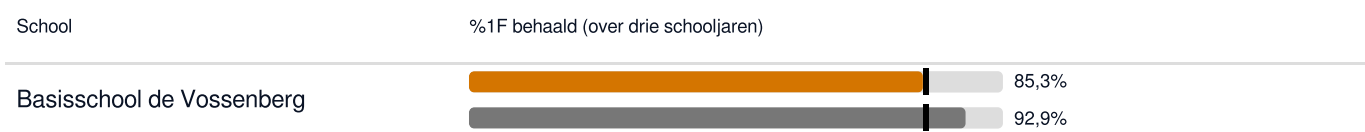
Vwo: 8%

We zien momenteel een stijgende lijn in eindresultaten, evenals in de tussenopbrengsten in andere leerjaren. Dit betekent dat we op dit moment de juiste dingen doen. Om als school door te blijven groeien, focussen we ons op de volgende onderdelen:




- Steengoede lessen rekenen en begrijpend lezen
- Technisch lezen
- Goede implementatie Taal/Spelling
- Pedagogische huisstijl
- Burgerschap
- EDI gericht onderwijs
- Zicht op ontwikkeling

Met deze pijlers focussen we ons op steengoede lessen, een veilige basis en vergroten we ons zicht op de ontwikkeling van leerlingen, om nog beter tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

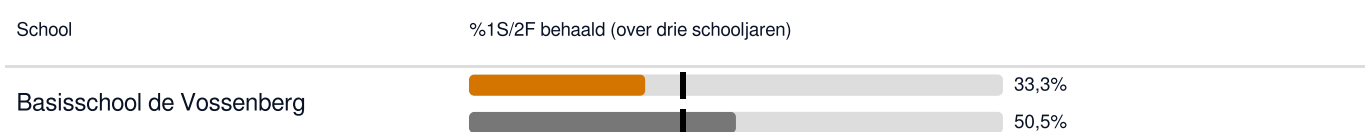
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?






Legenda %1F behaald

-  Deze school
-  Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
-  Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

-  Deze school
-  Signaleringswaarde inspectie (39,5%)
-  Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Groep 7:

Eind groep 7 geeft de eigen groepsleerkracht(en) een 'kijkrichting' aan kind en ouders tijdens een gesprek. Deze kijkrichting is reëel en wordt nog breed/open gehouden, het is dus géén voorlopig advies. De kijkrichting wordt niet meegegeven op papier. Het is immers geen officieel advies.

De leerkrachten van groep 7 maken de kijkrichting met elkaar. Dit wordt vervolgens besproken met de kwaliteitscoördinator en directie. Bij overeenstemming over de kijkrichting wordt deze gedeeld met ouder(s) en kind tijdens het gesprek (juni/juli).

De kijkrichting wordt gebaseerd op:

1. Resultaten voorgaande jaren
2. Algemene indruk leerkracht in de klas, observaties, kindgesprekken

Groep 8: Vanaf begin groep 8 starten de voorbereidingen voor het vervolgonderwijs. In januari maken de leerkrachten van groep 8 het voorlopige advies met elkaar. Dit wordt vervolgens besproken met de kwaliteitscoördinator en directie. Bij overeenstemming over het voorlopige advies wordt dit met ouder(s) en kind tijdens het gesprek besproken (januari). Het voorlopige advies zal op papier meegegeven worden.

Het voorlopige advies wordt gebaseerd op:



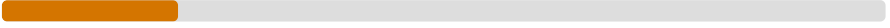
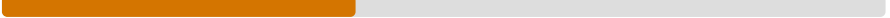
1. Resultaten voorgaande jaren
2. Algemene indruk leerkracht in de klas, observaties, kindgesprekken
3. Kijkrichting groep 7

In februari maakt de leerling de doorstroomtoets.

Mocht het schooladvies negatief afwijken van de uitslag van de doorstroomtoets, zal er opnieuw contact worden gezocht met ouders. Er wordt dan samen met ouders gekeken of het advies positief wordt aangepast. De ouders melden in maart zelf hun kind aan bij het vervolgonderwijs. Daarna vindt er een warme overdracht plaats tussen de leerkracht van groep 8 en de toelatingscommissie van het voortgezet onderwijs.

De leerkracht vult vooraf de gegevens in LDOS in om het dossier van uw kind digitaal over te dragen naar het vervolgonderwijs. (LDOS is een beveiligd leerlingoverdrachtsysteem). Deze gegevens worden met ouders en kind besproken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	 20,0%
vmbo-k	 20,0%
vmbo-(g)t	 20,0%
vmbo-(g)t / havo	 40,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Samen

Rust/veiligheid

We werken volgens de zes eigenschappen van de positieve pedagoog, beschreven door Ivo Mijland van Ortho Consult. We willen leerlingen vanuit autonomie begeleiden in hun proces van leren leren, leren leven en leren kiezen.

Op de eerste plaats is het belangrijk dat de leerkracht en de klas vanuit intrinsieke motivatie het gesprek aangaan. De leerlingen halen het meeste uit een lesdag, waarin vanuit een plezierig leerklimaat de les wordt ingericht. Er moet een plezierige werkrelatie zijn om tot succesvolle onderwijs te kunnen komen. Om bij dat wederzijdse plezier te komen, beschikken succesvolle pedagogen over de volgende zes eigenschappen:

1 Laat je kennen

Een succesvolle pedagoog is bereid om ook te laten zien wie hij of zij is, behalve de meester of juf. Als je je leerlingen wilt leren kennen, is het van belang om ook jezelf bloot te durven stellen en ook je kwetsbaarheid te durven tonen wanneer dat passend is. Je nodigt leerlingen op die manier uit om ook iets van zichzelf te laten zien

2 Het kind centraal

We hebben de neiging om onze eigen kennis en vaardigheden centraal te stellen. Waarom doe je niet/stop daarmee/doe normaal... zijn veelgehoorde zinnen. We stellen ons doel en ons vakmanschap voorop. We willen immers dat een leerling goede cijfers haalt, Hierdoor vergeten dat het in onze ogen ongewenste gedrag, gevoed wordt door een motivatie van de leerling. Als je de leerling centraal stelt, begin je met de situatie zoals die is, zonder oordeel. Als je de leerling(en) centraal stelt, voelen leerlingen zich gezien en gehoord. Dat zorgt in vrijwel alle situaties voor een wisselwerking, waarin de leerling ook jouw vragen en opdrachten serieus zal nemen.

3 Geef positieve aandacht

Vanuit onze Calvinistische grondslag, hebben we de neiging om onze feedback te richten op het probleem. We geven aandacht aan wat we niet willen. Dat terwijl wetenschappelijk bewezen is dat je meer krijgt van wat je niet wilt, als je feedback geeft op wat je niet wilt. Succesvolle pedagogen benoemen dingen waar ze wél tevreden over zijn. Er gebeuren teveel mooie dingen op een dag, die de moeite waard zijn om er aandacht aan te schenken.

4 Zie de dingen niet zoals jij bent

Vanuit onze eigen rugzak, beschouwen we elke situatie onbedoeld vanuit hoe we zelf zijn. We focussen ons dan op onze eigen koffer, terwijl de leerling vrijwel altijd een andere blik heeft op de situatie. We hebben de neiging om de ander te overtuigen dat er een negen getekend is, terwijl de leerling vanuit zijn positie een zes ziet. Onze overtuigingen zorgen ervoor dat we een gekleurd beeld hebben. Hoe je bijvoorbeeld reageert op pesten in de klas, wordt onbewust bepaald door wat er over pesten in jouw geschiedenisboekje staat geschreven.

5 Werk oplossingsgericht

Veel leerkrachten denken oplossingsgericht te werken. Ze helpen de leerling zo snel mogelijk aan een oplossing, vanuit de overtuiging dat een goede leerkracht de ander helpt. Onze blik op oplossingsgericht gaat echter niet uit van de oplossing van de leerkracht, maar over de oplossingen van de leerlingen. Op deze manier werk je aan een onderwijsklimaat waarin leerlingen zich waardevolle deelnemer vinden aan het proces. De leerlingen gaan dan ervaren: ik kan het, ik kan het zelf en als ik het niet kan kan ik zelf hulpvragen stellen.

6 Wees geen zie-je-wel-ist

Veel situaties mislukken omdat we de zie-je-wel kaart trekken nog voor het schooljaar begonnen is. Denk aan de leerkracht die een lastige groep krijgt toegewezen. Onbewust beschouwen we zo'n situatie met een mislukkingsgemotiveerde blik. Die blik kent drie levels. We zien voor de start al de beren op de weg (dat gaat met deze klas niet lukken). We wachten bij de start van het onderwijs op de beren (we wachten net zo lang tot de beer er is en zeggen dan zie-je-wel) en ten derde delen we de waargenomen beren met anderen. Wie de zie-je-wel-bril afzet start elk uur, elke dag, elke maand en elk schooljaar met een nieuwe beginsituatie waarin mogelijkheden en kansen centraal staan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken preventief aan een veilig klimaat voor alle kinderen en leerkrachten, middels onze Pedagogische Huisstijl 'Vier 't geluk'. Er is rust in de school; iedereen houdt zich aan dezelfde afspraken. De manier waarop we naar kinderen kijken is binnen het hele EBC hetzelfde. Leerkrachten denken in "Het kind is oké maar het gedrag niet".- Er is zichtbaar leerkrachtgedrag en kindgedrag op de vier onderdelen: respect, samen, rust/sfeer en veiligheid.

- Dit gedrag is beschreven voor de locaties klas, gang/leerplein en buiten.
- In elke klas en op elke locatie hangt een poster met het kindgedrag op de vier onderdelen.
- In elke klas is in de klassenmap beschrijving van gewenst leerkrachtgedrag op de vier onderdelen te vinden.
- De poster wordt elke week in iedere klas besproken. Er wordt een aandachtspunt gekozen voor die week en die staat op het doelenbord.

Door het hele jaar heen monitoren wij of er voor de kinderen een veilig klimaat heerst op onze school. Dit doen we d.m.v. verschillende meetinstrumenten:



- Enquête Sociaal Emotioneel van LIB (Cito)
- Individuele kindgesprekken
- Laagdrempelige manier van 'melden' bij de vertrouwenspersoon. Doormiddel van een (anonieme) brievenbus in de school.

Mocht er een signaal zijn dat het kind niet lekker in zijn vel zit, zich niet veilig voelt, er iets speelt in de groepsdynamiek etc. wordt hier actie op gezet. De leerkracht analyseert en gaat samen met de kwaliteitscoördinator in gesprek om te kijken wat er nodig is en welke interventies er gedaan dienen te worden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **PLU**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. **Tussenschoolse opvang**

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **PLU**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens schoolvakanties en studiedagen dient u aan te vragen bij de PLU.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 september 2024	02 september 2024
Studiedag	04 oktober 2024	04 oktober 2024
Studie 2-daagse	17 oktober 2024	18 oktober 2024
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Studiedag	06 december 2024	06 december 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag	19 februari 2025	19 februari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
2e Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	10 juni 2025	10 juni 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Medewerkers van school	Schooldagen	8:00 - 17:00

Op schooldagen zijn wij bereikbaar van 8.00 uur tot 17.00 uur. U kunt zowel telefonisch als via mail of ons oudercommunicatiemiddel Parro contact met ons leggen. Afhankelijk van ieders werkdagen zijn alle collega's van EBC Noord bereikbaar op schooldagen.

Buiten schooldagen is er uiteraard de mogelijkheid om contact te leggen per e-mail of Parro. U mag verwachten dat u binnen enkele werkdagen een reactie ontvangt vanuit school. Bij praktische zaken of onderwerpen die niet kunnen wachten, kunt u ook bij ons binnenlopen. Van 8:30 uur tot 14:00 uur zijn de leerkrachten gefocust op de leerlingen en het onderwijs. We verzoeken u dan ook vriendelijk deze tijden te respecteren. In geval van nood kan er altijd contact gelegd worden met de directie van de school.