

Notulen MR vergadering

Vergaderdatum
15-04-2024

Verslag door
JB

Aanwezig

Jelmer Broks (JB), Harriëlla Duijts (HD), Lidy Toelen (LT), Loes Beekmans (LB), Bram van Heesch (BvH), Emmy Vissers (EV), Susanne Bijl (SB), Angela Brüggink (AB) & Thijs Geenen (TG)

Afwezig

Patrick Wolven (PW)

Volgnummer

05 23/24

Kopie aan

Directie De Regenboog, A. Vorstenbosch (website)

Nr.	Omschrijving
1.	Opening en vaststellen agenda Iedereen stelt zich voor aan Thijs (nieuw lid), Thijs stelt zich ook voor aan anderen. Notulen vorige MR-vergadering; geen op-/aanmerkingen. Notulen worden vastgesteld.
2.	GMR <ul style="list-style-type: none">• Laatste schooldag, de scholen binnen SKOPOS denken hier verschillend over. Er zijn scholen binnen Schijndel/SKOPOS die deze dag graag als lesvrije dag inroosteren. Deze uren komen dan uit de Calamiteitenuren. Iedere school maakt te veel uren waardoor je de laatste schooldag als lesvrije dag zou kunnen inroosteren. Binnen onze school is de voorkeur om de laatste dag 'gewoon' met de kinderen af te sluiten en dus geen gebruik te maken van deze mogelijkheid. Dit onderwerp komt terug in het leidersberaad. SKOPOS ziet graag dat er een SKOPOS-brede keuze wordt gemaakt. De directie steunt het besluit van ons team. Wordt vervolgd.• De GMR legt de vraag neer bij de MR hoe het kiezen van een nieuwe lesmethode tot stand komt? Deze vraag stelde een ouder in de GMR, omdat ze een item van Arjen Lubach voorbij had zien komen. Op school zijn er werkgroepen die dit uitzoeken en de directie van een advies voorzien. Dit gebeurt gedegen, in overleg met experts en het team.• Doorstroomtoets; De GMR wil inventariseren hoe er bij de verschillende scholen binnen SKOPOS wordt omgegaan met de Doorstroomtoets. Welke gesprekken vinden hierom plaats? Dit wordt verzameld door de PO/VO werkgroep en binnen het KC-netwerk.• Er wordt gezocht naar een nieuwe ouder als lid van de GMR. We zijn op zoek naar geïnteresseerden.
3.	Mededelingen directie <ul style="list-style-type: none">• Een treurig bericht vanuit de Jonge Kind Groep: een ouder van een van de kinderen uit deze groep is overleden. De school volgt het protocol dat voor dergelijke situaties is opgesteld. De directie geeft aan dat ze dit protocol in de toekomst willen vernieuwen.• SKOPOS is druk bezig rondom het thema: 'Werkgeluk'. Er is een nulmeting gedaan. Hierop scoort SKOPOS boven het landelijk gemiddelde. Ook De Regenboog scoort op bijna alle punten bovengemiddeld. Op 4 oktober (De Dag van de Medewerker) vindt er een KICK-OFF plaats rondom hetzelfde thema. Hiervoor is een focusgroep opgericht. Hierin zitten collega's vanuit alle scholen binnen SKOPOS.

	<ul style="list-style-type: none"> Huidige status nieuwbouw Wijbosch: er wordt een offerte aanvraag opgesteld evenals het plan van eisen (wordt samengesteld door directie in overleg met het team).
4.	<p>Pedagogisch kader</p> <p>De werkgroep heeft een visie opgesteld. Deze ligt bij de directie ter goedkeuring. Verschillende methodieken zijn vergeleken. Hierbij werd er gekeken welke het meest aansluit bij de visie. Hier volgt een voorlichting over (Fides), de datum hiervoor ligt nog niet vast. Het is namelijk moeilijk om hiervoor een geschikte datum te plannen.</p>
5.	<p>Formatie</p> <p>Er is dit schooljaar een werkgroep ‘formatie’ opgericht. Hierin zitten medewerkers die het interessant om hierover mee te denken. Zij hebben kaders aangeboden gekregen (leerlingaantallen etc.) en zijn hiermee aan het puzzelen. Hieronder een aantal punten waar rekening mee gehouden moet worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> De NPO-gelden houden zo goed als op. Dit beperkt de financiële middelen; Ondersteuning van de Oekraïense kinderen komt volgend schooljaar te vervallen; Een aantal collega’s nemen aan het einde van dit schooljaar afscheid van onze school, omdat zij hun pensioen ingaan; Vacature KC, eerste ronde is geweest. Morgen (16 april 2024) vindt de 2^e ronde plaats. Ruimte voor 1,6 FTE, waarvan 0,2 vrijkomt vanuit de JKG; Vacature Leerkracht ruimte voor 1,3 FTE. <p>De visie over de ‘grote groepen’ is samengesteld. Aanstaaende donderdag wordt deze visie gedeeld met het team. De volgende MR-vergadering komt dit ter sprake.</p>
6.	<p>Evaluatie lesmethodes</p> <ul style="list-style-type: none"> Er zijn evaluatievragen uitgezet via Forms voor de methodieken Taaljacht en Rekenkracht. Dit krijgt een vervolg binnen de onderwijskundige werkgroepen Rekenen en Taal.
7.	<p>Resultaten Doorstroomtoets delen</p> <p>De volgende MR-vergadering worden de resultaten gedeeld. Slag om de arm: de resultaten kunnen na de zomervakantie nog bijgesteld worden, omdat deze toets voor de eerste keer is afgenomen als Doorstroomtoets en niet als Eindtoets.</p>
8.	<p>Rondvraag</p> <p>Als mededeling: De Vlieger stopt met de BSO. Een aantal kinderen bij ons op school gaan/gingen hier naartoe.</p>
9.	<p>Sluiten OMR en directie/schoolleiding</p>
10.	<p>Schooltakenpakket</p> <p>Het team heeft een vragenlijst ingevuld naar aanleiding van het huidige schooltakenpakket (2023-2024). Hierin vallen de volgende punten op:</p> <ul style="list-style-type: none"> Slechts 50% van het team is het eens met de organisatorische werkgroepen. Men vindt dat hier te veel taakuren naar gaan én vragen zich af of de Oudervereniging hierin niet meer kan betekenen. Net als het jaar ervoor is het een veel gelezen opmerking dat men vindt dat de bovenschoolse (SKOPOS) werkgroepen geen meerwaarde hebben. Er zijn gedurende het schooljaar werkgroepen bijgekomen: ‘Zicht en grip op ontwikkeling’ en ‘Steengoede lessen’. Hier worden geen uren aan gegeven. <p>Op 7 mei is er een teambijeenkomst. Hierin deelt de adjunct-directeur een visie waarbij er helemaal geen taakuren verdeeld worden. Vervolgens leggen we 2 scenario’s neer, waaruit het team later mag kiezen (anoniem, via Forms). Op 10 juni wordt de keuze gepresenteerd en zet de PMR een handtekening onder het plan.</p>