

## Jaarverslag MR, Basisschool De Regenboog, Schijndel 2023-2024

### 1. Samenstelling MR taakverdeling en afvloeiingslijst

#### Overzicht nieuw schooljaar (officieel per 25-09-2023)

Personeelsgeleding	locatie	ingetreden	aftreden
Angela Brüggink	Wijbosch	2022	2025
Jelmer Broks	Hoevenbraak	2021	2024
Harriëlla Duijts	Hoevenbraak	2022	2024
Susanne Bijl	Wijbosch	2023	2026
Lidy Toelen	Hoevenbraak	2023	2026
<b>Oudergeleding</b>			
Bram van Heesch	Hoevenbraak	2022	2025
Fiona Looman	Wijbosch	2021	2024
Loes Beekmans	Hoevenbraak	2021	2026
Ruberto van der Eerden	Wijbosch	2021	2026
Patrick Wolven	Wijbosch	2021	2024

#### Overzicht nieuw schooljaar (officieel per 09-04-2024)

Personeelsgeleding	locatie	ingetreden	aftreden
Angela Brüggink	Wijbosch	2022	2025
Jelmer Broks	Hoevenbraak	2021	2024
Harriëlla Duijts	Hoevenbraak/Wijbosch	2022	2024
Susanne Bijl	Wijbosch	2023	2026
Lidy Toelen	Hoevenbraak	2023	2026
<b>Oudergeleding</b>			
Bram van Heesch	Hoevenbraak	2022	2025
Thijs Geenen	Hoevenbraak	2024	2027
Loes Beekmans	Hoevenbraak	2021	2026
Ruberto van der Eerden	Wijbosch	2021	2026
Patrick Wolven	Wijbosch	2021	2024

Het afgelopen schooljaar (2023-2024) hebben er 7 MR-vergaderingen plaatsgevonden. Tijdens de 3<sup>e</sup> bijeenkomst op 18 december 2023 heeft Fiona Looman aangegeven per direct afscheid te nemen van de MR. Thijs Geenen heeft na een sollicitatieprocedure haar taak overgenomen. Omdat Thijs benoemd is door middel van verkiezingen is het jaar van aftreden bepaald op 2027. Met het aantreden van Thijs voldoen we aan onze voorkeur om drie ouders vanuit de locatie Hoevenbraak te vertegenwoordigen tegenover twee ouders vanuit de locatie Wijbosch.

Alle notulen zijn verzameld op [www.bs-deregenboog.nl](http://www.bs-deregenboog.nl) onder het kopje MR.

## 2. MR-actiepunten

De volgende actiepunten werden toegevoegd aan de jaarkalender:

1.	25 september	Kennismaken met nieuwe leden + jaarkalender vaststellen
2.	30 oktober	Veiligheidsplan
3.	18 december	Begroting
4.	26 februari	Professionaliseringsbeleid en vakantieregeling
5.	15 april	Informatie inkomsten school, formatie + schooltakenpakket
6.	13 mei	Jaarverslag en budget MR
7.	17 juni	Schoolplan en schoolgids

De volgende speerpunten zijn gedurende het schooljaar toegevoegd:

- Nieuwbouw; locatie Wijbosch (Wijhoven)  
*Haalbaarheidsonderzoek is afgesloten, medio 2025 kan er worden gestart met de bouw. De school zal worden gebouwd in het plangebied "Wijhoven".*
- Vacatures, adjunct-directeur, leerkracht(en) en kwaliteitscoördinator  
*Per 27 februari is Thijs Dijksterhuis fulltime (1,0 FTE) als adjunct directeur werkzaam bij ons op school;  
Komend schooljaar zijn er 2 kwaliteitscoördinatoren benoemd. Zij werken beide 4 dagen (totaal: 1,6 FTE);  
Alle vacatures omtrent leerkrachten zijn gevuld. Mede dankzij de succesvolle advertentie.*
- NT2 onderwijs  
*Komend schooljaar zal er nog 0,2 FTE (1 dag) besteedt worden aan NT2-onderwijs.*
- Onderwijsresultaten  
*De resultaten zijn gedeeld in de MR. De school is in ontwikkeling en heeft hierin keuzes gemaakt voor nieuwe methodieken.*
- Pedagogisch protocol
  1. Er valt winst te behalen op het gebied van het pedagogische klimaat;
  2. Werkgroep Pedagogisch tact en burgerschap heeft 3 documenten opgesteld, te weten: 1. Pedagogisch kader, 2 Protocol fysiek en verbaal geweld, 3. Protocol ongewenst en grensoverschrijdend gedrag;
  3. Werkgroep Pedagogisch tact en burgerschap is op zoek gegaan naar een methodiek omtrent sociaal-emotionele ontwikkeling;
  4. Werkgroep adviseert Fides, nodigt bouwcoördinatoren én kwaliteitscoördinatoren uit voor een uitleg van én over Fides;
  5. Werkgroep, bouwcoördinatoren en kwaliteitscoördinatoren adviseren unaniem te werken met Fides vanaf schooljaar 2024/2025;
  6. Directie volgt advies op, vanaf oktober/november wordt Fides geïmplementeerd.
- Herzien verkiezingsprocedure MR  
*Het MR-reglement dateert uit 2011. Op 14 mei 2024 is er per mail gevraagd aan de directeur-bestuurder of de verkiezingsprocedure herzien mag worden. Tot dit moment van schrijven, 18-06-2024, is geen goedkeuring gegeven om de procedure te herzien;*

- Sluiting KDV De Vlieger omtrent VSO en BSO  
*Via Parro is er een brief gedeeld met ouders waarin SKOPOS aangeeft dat zij aan de zorgplicht voldoen. Zij geven bovendien aan dat ze in gesprek zijn met Kinderopvang de Plu en BSO Sportstuif om te kijken of uitbreiding in BSO capaciteit binnen Schijndel mogelijk is. Dit vormt een uitdaging, met name ook door de personeelstekorten in deze sector;*
- Methodes voor rekenen en taal  
Rekenen  
*Vanaf volgend schooljaar gaat de gehele school werken met Pluspunt op het gebied van rekenen. De leden vanuit de werkgroep Rekenen/Wiskunde hebben de directie dit geadviseerd. De directie heeft dit advies opgevolgd.*  
Taal  
*Ook de werkgroep Taal heeft onderzoek gedaan naar verschillende methodes. Dit is besproken in het team. Naar aanleiding van deze gesprekken heeft de werkgroep voorgesteld om Taaljacht vanaf volgend schooljaar ook te gebruiken in groep 7/8. De directie heeft ook dit advies opgevolgd.*

### **3. Besluiten MR 2023/2024**

- Akkoord op formatie schooljaar 2024/2025;
- Akkoord op schooltakenpakket 2024/2025;
- Geen akkoord op vrije laatste schooldag;
- Akkoord op schoolgids 2024/2025.

### **4. Algemene informatie**

Van 3 MR leden loopt de termijn af aan het einde van het schooljaar 2023/2024. Het gaat hierbij om 2 leden van de PMR en om 1 lid van de OMR.

#### **OMR**

Patrick Wolven heeft zich niet herkiesbaar gesteld. Zijn taak in de OMR wordt vanaf volgend schooljaar overgenomen door Femke Janssen. Femke zal als ouder uit Wijbosch deelnemen aan de MR. Hierdoor blijft voorkeur van de MR, om 3 ouders vanuit locatie Hoevenbraak en 2 ouders vanuit locatie Wijbosch, gewaarborgd.

#### **PMR**

De zittingstermijnen van Jelmer Broks en Harriëlla Duijts lopen af. Zij hebben zich herkiesbaar gesteld en hun zittingstermijn zal met 3 jaar worden verlengd, omdat geen enkel ander personeelslid heeft gesolliciteerd.