

Veiligheidsplan 2025-2026

Basisschool De Regenboog SCHIJNDEL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Schoolgegevens	4
2 Wettelijk kader	4
2.1 Algemeen	4
2.2 Burgerschap	4
3 Grensoverschrijdend gedrag	5
3.1 Wat is grensoverschrijdend gedrag	5
3.2 Schoolregels en afspraken	6
3.3 Preventief	6
3.4 Schorsen en verwijderen	7
4 Missie en Visie	7
4.1 Onze missiekern	7
4.2 Onze slogan	7
4.3 Onze kernwaarden	7
4.4 Onze visie op veiligheid	8
5 Onze parels	8
6 Sterkte/zwakte-analyse	9
7 Onze grote actiepunten	9
8 Functionarissen & taken	9
9 Onze partners	9
10 Klachten	9
10.1 De klachtenregeling	9
10.2 De klachtencommissie	9
11 Meldcode en meldplicht	9
11.1 De meldcode	9
12 ARBO-beleid	10
12.1 ARBO-beleid	10
13 De gezonde school	10
13.1 Gezondheid	10
14 Verkeersveiligheid	11
14.1 Verkeersveiligheid	11
15 Speeltoestellen	11
15.1 Speeltoestellen	11
16 Buitenschoolse activiteiten	11
16.1 Buitenschoolse activiteiten	11
17 Informatiebeveiligings- en Privacy beleid (IBP)	11
17.1 Informatiebeveiligings- en Privacy beleid (IBP)	11

18 Preventief beleid	13
18.1 Het pedagogisch klimaat	13
18.2 Uitgangspunten en sociaal-emotionele ontwikkeling	15
18.3 Pestprotocol	15
18.4 Informatie	18
19 Signaleren en afhandelen	18
19.1 Signaleren	18
19.2 Afhandelen	19
19.3 EHBO-materialen	19
19.4 Schorsing en verwijdering	19
19.5 Contact met de politie	20
20 Monitoring	20
20.1 Algemeen	20
20.2 Leerlingen	20
20.3 Medewerkers	20
20.4 Ouders	21
21 Registratie(s)	21
21.1 De ongevallenregistratie	21
21.2 De incidentenregistratie	21
22 Scholing - Professionalisering	22
22.1 Scholingsplan	22
23 Kwaliteitszorg	22
23.1 Stelsel van kwaliteit, verantwoording evaluatie en dialoog	22
24 Protocollen	24
24.1 Inleiding	24
24.2 Overzicht van de protocollen	24
25 Thema's en onderwerpen voor beleid	24

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Alle betrokkenen bij SKOPOS en haar scholen moeten zich veilig voelen op en om de school. Leerlingen moeten zich veilig voelen, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Medewerkers moeten zich veilig voelen, zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaak: het lesgeven, of het leiding geven. Ouders en verzorgers, maar ook externe partners moeten zich veilig voelen op school, zodat zij effectieve contacten kunnen onderhouden met onze school. In de kern richten wij ons met het veiligheidsbeleid op het zo veel mogelijk voorkomen en effectief afhandelen van incidenten, op preventieve en curatieve maatregelen. Dit veiligheidsplan geeft inzicht in het veiligheidsbeleid van onze school en de aspecten die samenhangen met veiligheid.

1.2 Schoolgegevens

Gegevens van de school	
Instellingscode	12PC
Schoolnaam	Basisschool De Regenboog
Directeur	
Adres	Hertog Jan II Laan 58
Postcode + Plaats	5482 BJ SCHIJNDEL
E-mailadres	onbekend@mijnschoolplan.nl
Telefoonnummer	onbekend

2 Wettelijk kader

2.1 Algemeen

Scholen zijn sinds 1 januari 2006 verplicht om een plan op te stellen voor veiligheid, gezondheid en milieu conform de CAO primair onderwijs. Dit plan wordt ook wel het (school)veiligheidsplan genoemd. Hierin moet een school beschrijven hoe zij de fysieke en sociale veiligheid in en om het schoolgebouw waarborgt. Zowel de preventieve als de curatieve maatregelen moeten in het veiligheidsplan beschreven worden. Vanaf 1 augustus 2015 is de wet Veiligheid op school van kracht (zie bijlage). In deze wet is opgenomen dat scholen een inspanningsverplichting hebben om een veilige schoolomgeving te realiseren. De kernpunten uit deze wet zijn:

1. Iedere school is verantwoordelijk voor het voeren van een veiligheidsbeleid
2. Iedere school moet de veiligheidsbeleving (en het welbevinden) van de leerlingen (jaarlijks) monitoren
3. Iedere school beschikt over een aanspreekpunt (aandachtsfunctionaris). Deze persoon coördineert het veiligheidsbeleid en is een vast aanspreekpunt voor leerlingen en ouders

Om scholen te ondersteunen bij de verbetering van de veiligheid op school, heeft de PO-Raad het Actieplan Sociale veiligheid op school gepubliceerd (zie bijlage). Scholen zijn verplicht om beleid te voeren op het terrein van seksuele intimidatie, agressie, geweld en pesten. Conform de Grondwet heeft een school ook de opdracht om discriminatie (inclusief racisme) te voorkomen, dan wel te bestrijden.

2.2 Burgerschap

In 2020 heeft de Tweede Kamer zich gebogen over de herziening van de Wet Burgerschap. Een aanpassing (per 01-08-2021) is: het bevoegd gezag draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden en draagt voorts zorg voor een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten, ongeacht de verschillen. Het bevoegd gezag heeft een zorgplicht voor een veilige schoolcultuur. Het is dus zaak, dat scholen zorgen voor een veilig schoolklimaat, in de meest brede betekenis van 'veilig'. Op De Regenboog is iedereen welkom, hier

hoort iedereen erbij en mag je jezelf zijn. Bij ons is iedereen 100% oké. Op onze school beschouwen we (daarom) veiligheid als een aspect van Burgerschap. In onze leeromgevingen besteden we (daarom) aandacht aan allerlei aspecten van veiligheid.

3 Grensoverschrijdend gedrag

3.1 Wat is grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag en pestgedrag komen op iedere school voor. Kinderen laten wel eens agressief gedrag zien; schreeuwen, schoppen, slaan, bijten, schelden etc. Sommige vormen van agressief gedrag horen bij een bepaalde leeftijd. Agressie is onderdeel van de menselijke natuur. Een kind heeft, om zijn leefwereld te ontdekken, een gezonde vorm van agressie nodig. Zo leert hij zijn eigen grenzen kennen en zijn leefgebied af te bakenen. Net als volwassenen, moeten kinderen leren hun agressie te controleren. Onze school doet er alles aan om een veilige (leer)omgeving te creëren.

Fides, onze methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. 'Fides' betekent 'vertrouwen'. Vertrouwen in jezelf als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen'. Hiermee werken we aan de sociale weerbaarheid van onze leerlingen, zodat zij zichzelf staande kunnen houden in allerlei situaties, hoe bedreigend die soms ook aanvoelen.

De school kijkt naar wat er onder het (pest)gedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag of uitingen als schreeuwen, slaan of schoppen voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die leerlingen op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit. Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

Wij helpen kinderen om hun gedrag te reguleren door hen andere sleutels aan te reiken of te corrigeren. De ouders doen dat thuis en de leerkrachten doen dat op school. Bij grensoverschrijdend gedrag en pesten, wordt agressie omgezet in aanvallend en/of negatief gedrag dat schade tot gevolg heeft op de omgeving: klasgenootjes, leerkrachten of materialen. De veiligheid komt daarbij in het geding. Er kunnen verschillende factoren van invloed zijn op het ontstaan van grensoverschrijdend gedrag. Grensoverschrijdend gedrag en pesten komt altijd 'ergens' vandaan. Wij vinden het belangrijk om hiernaar te kijken en passend op te reageren.

We hebben vastgesteld wat we verstaan onder grensoverschrijdend gedrag. We onderscheiden:

- Fysiek geweld
- Intimidatie of bedreiging met fysiek geweld
- Intimidatie of bedreiging via sociale media (digitaal pesten)
- Intimidatie of bedreiging met verbaal geweld
- Pesten of treiteren
- Chantage
- Seksueel misbruik of seksuele intimidatie
- Ongewenst seksueel getint gedrag
- Discriminatie of racisme
- Vernieling
- Diefstal of heling

In ons schoolveiligheidsplan beschrijven we hoe we bovenstaande vormen van grensoverschrijdend gedrag zo veel mogelijk voorkomen, registreren en afhandelen.

Doel van de gedragsregels/gedragscode:

- Als iedereen weet wat wel en niet mag, kunnen misverstanden of problemen voorkomen

worden.

- Een gedragscode levert een bijdrage aan het scheppen van een schoolklimaat waarin iedereen zich prettig en veilig voelt.
- Als iemand zich niet volgens de afgesproken regels gedraagt, dan kan deze persoon daar gemakkelijk op worden aangesproken.
- Als er daadwerkelijk een klacht wordt ingediend, kan de klachtencommissie deze regels ook betrekken in haar onderzoek naar de klacht.
- De scholen maken door middel van gedragsregels naar buiten toe duidelijk hoe er met alle betrokkenen dient te worden omgegaan.
- Een kader bieden aan alle scholen van SKOPOS waarbinnen elke school desgewenst ruimte kan benutten voor specifieke invulling en formulering van gedragsafspraken, sancties en beloning.

3.2 Schoolregels en afspraken

Grensoverschrijdend gedrag komt vaak voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die kinderen op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit.

De belangrijkste regels met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag luiden:

We creëren een veilige haven waarin iedereen 100% oké is, waarin we elkaar (h)erkennen en diversiteit en positiviteit worden gevierd.

Op de Regenboog is iedereen welkom, hier hoort iedereen erbij en mag je jezelf zijn. Bij ons is iedereen 100% oké. Fides, onze methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving.

'Fides' betekent 'vertrouwen'. Vertrouwen in jezelf als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen'.

Hiermee werken we aan de sociale weerbaarheid van onze leerlingen, zodat zij zichzelf staande kunnen houden in allerlei situaties, hoe bedreigend die soms ook aanvoelen. De school kijkt naar wat er onder het pestgedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die pesters op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit.

Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

De school gelooft in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en slachtoffers ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

3.3 Preventief

Op de Regenboog is iedereen welkom, hier hoort iedereen erbij en mag je jezelf zijn. Bij ons is iedereen 100% oké. Fides, onze methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. 'Fides' betekent 'vertrouwen'. Vertrouwen in jezelf als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen'. Hiermee werken we aan de sociale weerbaarheid van onze leerlingen, zodat zij zichzelf staande kunnen houden in allerlei situaties, hoe bedreigend die soms ook aanvoelen.

We proberen zoveel mogelijk positieve feedback te geven aan de leerlingen. Zo wordt goed gedrag beloond met complimenten en beloningen, maar som moet negatief gedrag ook benoemd worden. In ons pedagogisch kader beschrijven we positieve gedragsverwachtingen, zodat leerlingen en leerkrachten weten wat we van iedereen verwachten.

De school kijkt naar wat er onder het pestgedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die pesters op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit. Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

3.4 Schorsen en verwijderen

Regels rondom schorsing en verwijdering zijn in de onderwijswetgeving vastgelegd. De regels lijken vrij duidelijk, desondanks blijkt uit het verleden dat de invulling door diverse partijen verschillend wordt uitgelegd.

Om alles procedureel goed te laten verlopen is het belangrijk om de juiste stappen te volgen. Daarnaast is het ook belangrijk dat eenieder weet wat onder schorsen en verwijderen wordt verstaan.

Ieder kind heeft het recht om te leven en te leren, om te groeien en te spelen. We vinden dat het omarmen van verschillen overeenkomsten creëert. Het is ons levenwerk om de "leer-kracht" in kinderen te ontwikkelen. Kinderen weer- en wendbaar maken, want onze kinderen komen, groeien en gaan; onze impact duurt een mensenleven lang. Bij SKOPOS werken we handelingsgericht, vanuit een positieve insteek en kansen voor elk kind. Wij zullen altijd vanuit deze gedachte (preventief) handelen. Immers, in Schijndel zit je altijd goed op school. Schorsen en verwijderen is een noodgreep voor als het echt niet anders kan.

Voor het uitgebreide protocol "schorsen en verwijderen" verwijzen we naar de [website van SKOPOS](#). In overleg met het Bestuur heeft de directeur van de school de mogelijkheid, binnen de regels van de onderwijswetgeving en de context van de casus, af te wijken van dit protocol.

4 Missie en Visie

4.1 Onze missiekern

We zorgen voor een prettig schoolklimaat met openheid en respect voor elkaar, waarin voor machtsmisbruik en ongewenste intimiteiten geen plaats is. Onze school moet een veilige plek zijn voor iedereen, waar iedereen 100% oké is. Wij zullen er als schoolteam alles aan doen om van de school in het algemeen en van de groep in het bijzonder een veilige ontmoetingsplaats te maken: ieder kind heeft recht op een veilige plaats waar het kan rekenen op vertrouwen, uitdaging en ondersteuning.

Op EBC De Regenboog kijken we altijd achter het gedrag. Vaak komt grensoverschrijdend gedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die kinderen op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit. We proberen zoveel mogelijk positieve feedback te geven aan de leerlingen. Zo wordt goed gedrag beloond met complimenten, maar soms wordt negatief gedrag ook benoemd. Dit is helaas niet te voorkomen.

4.2 Onze slogan

Op onze school is iedereen welkom. We zijn een veilige plek voor iedereen, waar iedereen 100% oké is.

4.3 Onze kernwaarden

Onze school hanteert een viertal kernwaarden:

- Verwelkomend: We creëren een veilige haven waarin mensen elkaar (h)erkennen, en diversiteit en positiviteit worden gevierd.
- Verbonden: We brengen leerlingen, professionals en ouders samen in een gezamenlijke reis van leren en groeien. We tonen respect en communiceren (pro)actief en helder.
- Voortvarend: We zijn gedreven, slagvaardig, positief-kritisch en veerkrachtig, omarmen uitdagingen en zijn gericht op continu verbeteren
- Vertrouwen: De resultante van al onze kernwaarden; het fundament om samen te leren in geuren en kleuren.

4.4 Onze visie op veiligheid

2. Visie, doelen en uitgangspunten

Voorliggend beleidsplan is een integraal beleidsplan voor sociale veiligheid. Dit wil zeggen dat het beleidsplan zich richt op alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten, die binnen of in de directe omgeving van de school kunnen voorkomen.

Vooralsnog verwerken we ons beleid met betrekking tot de fysieke veiligheid niet in dit veiligheidsplan.

We creëren een veilige haven waarin alle betrokkenen bij de school zichzelf kunnen zijn, zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding waarbij mensen elkaar (h)erkennen en diversiteit en positiviteit worden gevierd.

Ons sociaal veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

Bij het ontwikkelen van onze visie op het terrein van sociale schoolveiligheid hebben we rekening gehouden met de Arbeidsomstandighedenwet en de WPO / WEC. We willen in elk geval voldoen aan de wettelijke verplichtingen en de cao afspraken. Dat laatste betekent dat we ons ook houden aan en richten naar de Arbocatalogus PO.

Ons veiligheidsbeleid betreft geen losstaande aanpak, maar is een integraal onderdeel van ons totale schoolbeleid. Het opstellen en uitvoeren van ons veiligheidsbeleid gebeurt planmatig.

Volgens artikel 12 van de Arbeidsomstandighedenwet werken werkgevers en werknemers bij de uitvoering van het beleid samen. Ons bestuur, de schoolleiding en het personeel zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van ons beleid met betrekking tot sociale veiligheid. Het bestuur zorgt in de eerste plaats voor het opzetten van algemeen beleid voor de hele organisatie en voor een adequate overlegstructuur. De schoolleiding en het personeel zorgen voor de uitvoering van het beleid. Het plan van aanpak wordt in overleg met de (G)MR vastgesteld.

Het veiligheids- en geweldsprobleem is niet van de school alleen. Het probleem heeft ook te maken met de directe omgeving van de school en de weg van huis naar school. Belangrijk is om afspraken te maken met externe instellingen en de gemeente om zaken goed op elkaar af te stemmen en korte communicatielijnen te hanteren.

2. Veiligheid in en om de school

De Regenboog is een veilige school, waar alle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich vrij kunnen uiten.

Een veilige omgeving, thuis en op school, is een basisvoorwaarde voor spelen en leren. Wij letten natuurlijk op de lichamelijke veiligheid van kinderen in en om het schoolgebouw. Daarom controleren we regelmatig de speeltoestellen op de speelpleinen en houden we toezicht op de kinderen tijdens de inloop aan het begin van de ochtend en tijdens de pauzes. In het gebouw zorgen we voor veilig meubilair en speelgoed, letten we op veilige elektra en gaan we zorgvuldig om met de veiligheidsregels tijdens de gymles. Een aantal leerkrachten is opgeleid als bedrijfshulpverlener. Zij volgen regelmatig cursussen om hun vaardigheden op peil te houden. Minimaal tweemaal per jaar houden we een ontruimingsoefening: de ene op een van te voren afgesproken moment, de andere onverwacht.

Daarnaast Bezitten wij ons BVL-label (Brabants Verkeers Veiligheid label). Hiermee tonen wij aan dat we een verkeersveilige omgeving hebben en dat onze verkeerslessen van goede kwaliteit zijn.

5 Onze parels

6 Sterkte/zwakte-analyse

7 Onze grote actiepunten

8 Functionarissen & taken

9 Onze partners

10 Klachten

10.1 De klachtenregeling

Onze school beschikt over een klachtenregeling. In onze klachtenregeling is de procedure opgenomen die gevolgd kan worden als er een klacht is. De regeling heeft o.a. betrekking op machtsmisbruik op school, seksuele intimidatie, ernstige vormen van pesten, discriminatie, racisme, agressie en/of lichamelijk geweld en overige klachten. De klachtenregeling regelt hoe klachten besproken kunnen worden met het aanspreekpunt, de interne vertrouwenspersoon (contactpersoon) of de externe vertrouwenspersoon. Ook wordt uitgelegd hoe betrokkenen een klacht kunnen indienen bij de klachtencommissie. De klachtenregeling ligt ter inzage op school en wordt gepubliceerd op de website van [SKOPOS](#).

10.2 De klachtencommissie

Op onze school is het uitgangspunt, dat klachten in eerste termijn opgelost worden met en door de direct betrokkene(n). Wanneer partijen niet tot een oplossing komen, dan kan er contact worden opgenomen met de schoolleiding. Mocht dit ook niet leiden tot een oplossing van het probleem, dan heeft onze school een procedure voor melding en afhandeling van klachten (klachtenregeling). Iedere school moet wettelijk verplicht over een klachtenregeling beschikken. Daarin staat (ook) dat wij zijn aangesloten bij de volgende klachtencommissie: De GGD voor klachten over seksuele intimidatie of machtsmisbruik. De externe vertrouwenspersonen die aangesteld zijn door SKOPOS voor alle andere klachten.

De klachtencommissie is een onafhankelijk orgaan, dat kennisneemt van klachten over ongewenst gedrag op onze school of over besluiten van de betrokkene(n). Op basis daarvan geeft de klachtencommissie adviezen of aanbevelingen.

11 Meldcode en meldplicht

11.1 De meldcode

De meldcode en de meldplicht zijn twee verschillende processen die voortkomen uit twee verschillende wetten. Elke school is wettelijk verplicht om de [meldcode](#) te gebruiken en jaarlijks het team hiervan op de hoogte te brengen. Hoe het team hierin wordt meegenomen is aan de school zelf. Hier kan een taak voor de vertrouwenspersoon liggen.

De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht ons om een vijfstappenplan te gebruiken als we een vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan bestaat uit de volgende stappen:

1. In kaart brengen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling
2. Collega's consulteren en zo nodig Veilig Thuis raadplegen
3. Een gesprek voeren met de ouders
4. Een afwegingskader hanteren om te bepalen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid en bij twijfel Veilig Thuis raadplegen
5. Bij acute of structurele onveiligheid: altijd melden bij Veilig Thuis. Eventueel (ook) zelf hulp verlenen of deze organiseren

De wet Bestrijding seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs wordt ook wel de meld-, overleg- en aangifteplicht genoemd. Deze wet verplicht medewerkers die het vermoeden hebben, of informatie (krijgen) over een mogelijk zedendelict in relatie tot een minderjarige leerling om dit onmiddellijk door te geven aan het bevoegd gezag. Het proces dat we moeten volgen bestaat uit de

volgende stappen:

1. Een medewerker heeft een vermoeden van, of informatie over een zedendelict gepleegd door een medewerker van de school tegen een minderjarige leerling
2. De medewerker meldt dit aan het bevoegd gezag
3. Het bevoegd gezag overlegt met de vertrouwensinspecteur
4. Er is een redelijk vermoeden van een strafbaar feit
5. Het bevoegd gezag meldt (ouders van) klager en aangeklaagde dat er aangifte wordt gedaan
6. Het bevoegd gezag doet aangifte bij justitie of politie

12 ARBO-beleid

12.1 ARBO-beleid

Onze school is op basis van de ARBO-wet verplicht om een veilige en gezonde (leer)omgeving te creëren voor de leerlingen en de medewerkers. In artikel 14 van de ARBO-wet wordt bepaald dat de werkgever zich ten aanzien van de uit die wet voortvloeiende verplichtingen moet laten bijstaan door 'deskundigen' (ARBO-diensten). Deze deskundigen hebben de volgende taken:

- Het verlenen van medewerking aan het verrichten en opstellen van de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), alsmede het adviseren daaromtrent.
- Het verlenen van bijstand bij de begeleiding van zieke werknemers.
- Het houden van bedrijfsgeneeskundig spreekuur (SMO = sociaal medisch overleg).

In het kader van de ARBO-wet is er een taakverdeling vastgesteld tussen enerzijds het bestuur en anderzijds de directeur en de Arbo coördinator. De taken van de directeur zijn:

- Het (laten) uitvoeren van de RI&E en vaststellen van het plan van aanpak
- Het verdelen van de ARBO-taken
- Het aanstellen van Arbo coördinatoren en bedrijfshulpverleners
- Het overleg met team
- Het onderhouden van contacten met de ARBO-dienst of gecertificeerde ARBO-deskundige(n)
- Het overleggen met, en informatie verstrekken aan het bestuur en de vertrouwenspersoon
- Verzuimbegeleiding

Voor de Arbo coördinator gelden de volgende taken:

- Overleggen met en adviseren aan schoolleiding, MR en vertrouwenspersonen
- Risico's signaleren
- Uitvoeren van het Plan van Aanpak
- Begeleiden bij de uitvoering RI&E
- Het coördineren van de bedrijfshulpverlening
- Informeren van het personeel
- Het uitvoeren van ARBO-maatregelen

Onze school is ook aangesloten bij De Dommelgroep. Dit overkoepelende orgaan van drie besturen heeft een algemeen Arbo beleidsplan opgesteld, waarin afspraken staan die SKOPOS ook hanteert. Het Arbo beleidsplan van De Dommelgroep is te vinden in AFAS.

13 De gezonde school

13.1 Gezondheid

Onze school is een gezonde school in het opzicht dat we beschikken over een vignet voor bewegen en sport. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die systematisch werken aan de ontwikkeling van de gezondheid van hun leerlingen (en in het verlengde de ouders). Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

In het kader van de gezonde school vormt gezondheid een onderdeel van ons lesaanbod (we

beschikken over een leerlijn) en doen we mee aan diverse activiteiten die samenhangen met gezond leven. Te denken valt aan het Nationale Schoolontbijt, het project Ik eet beter, de Smart- en Fitweek en de Koningsspelen.

Gezonde School is een samenwerking tussen diverse landelijke organisaties. Wilt u meer weten over (het vignet) Gezonde School? Kijk dan op www.gezondeschool.nl.

14 Verkeersveiligheid

14.1 Verkeersveiligheid

Onze school heeft het BVL, Brabants Verkeersveiligheids Label. Hiermee laten we zien dat we werken aan verkeersveiligheid, gezondheid, milieu en ouderbetrokkenheid.

Voor meer informatie zie <https://www.bvlbrabant.nl/over-bvl/bvl-info>

Op onze school beschikken we over een collega die verkeerscoördinator is. Deze collega onderhoudt in samenwerking met de verkeerswerkgroep contacten met de politie en met de gemeente over (het vergroten van) de veiligheid op en om de school. Onze school beschikt over regels voor de veiligheid om de school. Deze regels zijn opgenomen in de schoolgids.

15 Speeltoestellen

15.1 Speeltoestellen

Onze school heeft een schoolplein waarop meerdere speeltoestellen zijn geplaatst. De toestellen hebben een keurmerk en worden periodiek geïnspecteerd. In een logboek houden we bij: de kenmerken van het toestel, de NAW-gegevens van de fabrikant, de importeur en de installateur, en gegevens over de keuring en de data, de uitvoerders, en de bevindingen van de periodieke inspecties. In het logboek staan ook de uitgevoerde reparaties vermeld. In de ongevallenregistratie houden we de ongevallen met betrekking tot een bepaald toestel bij (datum, toedracht, letsel en genomen maatregelen).

16 Buitenschoolse activiteiten

16.1 Buitenschoolse activiteiten

De risico's bij buitenschoolse activiteiten zijn vele malen groter dan bij het volgen van onderwijs in de klas of op school. Onze school beschikt daarom voor buitenschoolse activiteiten over een aansprakelijkheidsverzekering. Dat betekent dat wij verzekerd zijn als een kind iets overkomt waarvoor een begeleider aansprakelijk gesteld kan worden. De verzekering is van toepassing op personeelsleden, leerlingen, stagiaires, ouders en vrijwilligers.

17 Informatiebeveiligings- en Privacy beleid (IBP)

17.1 Informatiebeveiligings- en Privacy beleid (IBP)

Het IBP beleid (Informatiebeveiligings- en Privacy beleid) voor SKOPOS is vastgesteld met alle protocollen als bijlagen waaronder ook de bijlage social media (bijlage 4) . Het IBP beleid wordt jaarlijks (indien nodig) herzien en gecommuniceerd. Aanpassingen worden voorgelegd aan de (G)MR.

1. Doelgroep en reikwijdte: Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van SKOPOS, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en personen die op een andere manier verbonden zijn.

In het IBP beleid staan regels en afspraken over de veilige school: alle betrokkenen gaan verantwoord, respectvol en bewust met elkaar om. Deze kernwaarden gelden ook voor online-gedrag en de omgang met sociale media

Vanuit een bredere strategische context houden we rekening met de volgende trends:

2. Technologisering: Technologie is een hulpmiddel dat het onderwijs kan verbeteren, maar het is geen vervanging voor onderwijs en menselijke interactie. Het is essentieel om een evenwicht te vinden

tussen het gebruik van technologie en persoonlijke inzet in het onderwijs. Bij SKOPOS vinden wij het belangrijk dat onze medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met technologie en informatie.

De technologisering binnen het onderwijs heeft een enorme impact op de ontwikkeling ervan. Door digitale hulpmiddelen zoals interactieve whiteboards, online leerplatforms en educatieve apps, wordt leren dynamischer en toegankelijker. Studenten kunnen op hun eigen tempo en niveau leren, wat de betrokkenheid en motivatie verhoogt. Bovendien biedt technologie docenten nieuwe manieren om lesmateriaal te presenteren en te personaliseren. Echter, technologie kan het onderwijs niet volledig vervangen. De menselijke interactie, begeleiding en inspiratie van docenten blijven essentieel

3. Digitalisering, en innovatie van onderwijs:

a) Richtlijnen bij gebruik van Artificial intelligence (AI) wordt steeds meer geïntegreerd in alle lagen van de samenleving, inclusief het onderwijs:

- Bij SKOPOS zorgen wij voor bewustwording en begrip van bij het gebruik van (AI) onder leraren en leerlingen.
- Scholen worden aangemoedigd om deze trend proactief te benaderen, maar wel voorzichtig te zijn met het gebruik hiervan.
- We integreren waar mogelijk KI-gerelateerde onderwerpen in het curriculum.
- We moedigen kritisch denken aan over de ethische en maatschappelijke implicaties van KI.

b) Richtlijnen bij gebruik van ChatGPT/Copilot: dit kan een krachtig hulpmiddel zijn in het onderwijs.

- Wij moedigen verantwoord en ethisch gebruik van de technologie aan.
- Wij bieden begeleiding en ondersteuning bij het gebruik van ChatGPT in de klas.
- Leraren overwegen de privacy- en veiligheidsimplicaties van het gebruik van ChatGPT.

c) Richtlijnen bij gebruik van Robots: deze kunnen een waardevolle aanvulling zijn op het onderwijs.

- Ethiek: wij gebruiken robots (beebots, cubetto etc.) om het leren te verrijken, niet om leraren te vervangen.
- Bij SKOPOS wordt gezorgd voor passende trainingen voor leraren.

4. Internationalisering en wereldburgerschap als continu proces

- Cultuur Bewustzijn: Bij SKOPOS worden leerlingen aangemoedigd om verschillende culturen te leren kennen en te waarderen.
- Taalvaardigheid: Bij SKOPOS worden mogelijkheden geboden om effectiever te communiceren met mensen uit verschillende culturen en landen.
- Partnerschappen en Samenwerkingen: er wordt verbinding gezocht met externe partijen voor gezamenlijke projecten en andere leerervaringen.
- Wereldburgerschap: Wij leren leerlingen over wereldproblemen en moedigen hen aan om na te denken over hoe zij kunnen bijdragen aan oplossingen.
- Technologiegebruik: wij maken gebruik van technologie om samenwerking en communicatie te vergemakkelijken.

5. Het veiligheidsplan en de relatie tot het IBP beleid

Het Informatiebeveiligings- en Privacy (IBP) beleid en het veiligheidsplan van SKOPOS zijn nauw met elkaar verbonden. Beide richten zich op het beschermen van de schoolgemeenschap, maar ze hebben verschillende aandachtsgebieden.

Het veiligheidsplan richt zich op de fysieke veiligheid en het welzijn. Het omvat maatregelen en procedures om de veiligheid op school te waarborgen, zoals noodplannen, gedragscodes en preventieve maatregelen. Het onderdeel van het veiligheidsplan dat zich specifiek op digitale veiligheid richt, is het Informatiebeveiligings- en Privacy (IBP) beleid.

Het IBP-beleid richt zich op het beschermen van informatie en het waarborgen van de privacy van medewerkers en leerlingen. Het omvat maatregelen, procedures en afspraken om de digitale veiligheid te waarborgen en te voldoen aan de AVG-wetgeving. Het IBP is te vinden in SKOPOS intranet*). Het is een onderdeel van het algemeen veiligheids- en toegangsbeveiligingsbeleid. Dit beleid wordt volgens een PDCA cyclus jaarlijks gecontroleerd en aangevuld -met instemming van de GMR. Het is belangrijk

om dit beleid regelmatig te herzien, bij te werken en onder de aandacht te brengen om ervoor te zorgen dat het effectief blijft en voldoet aan eventuele nieuwe wettelijke vereisten. Daarnaast wordt er regelmatig gekeken hoe en of we onze programma's op een goede en veilige manier gebruiken.

6. Het normenkader (IBP FO)

Het nieuwe Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy voor Funderend Onderwijs (IBP FO) is gepubliceerd op 19 april 2023. Het normenkader komt voort uit Europese wetgeving en is ontwikkeld en opgesteld voor het onderwijs door Kennisnet in samenwerking met de Adviesgroep Regie op ICT van de PO-Raad en de VO-raad. Het doel van dit normenkader is om scholen te helpen bij het organiseren van privacy en informatiebeveiliging binnen hun organisatie. Het normenkader beschrijft de normen voor een digitaal veilige schoolorganisatie en biedt concrete voorbeeldmaatregelen. Dit helpt scholen om zich zo goed mogelijk te beschermen tegen digitale dreigingen zoals datalekken en cyberaanvallen. Een onderdeel van het normenkader is het IBP beleidsplan. Het normenkader is een belangrijk hulpmiddel voor het toewerken naar digitaal veilig onderwijs met een einddoel dat scholen moeten bereiken. Er wordt gewerkt aan een juridische borging van IBP-normen, wat alle leerlingen, ouders en medewerkers de zekerheid biedt dat hun leer- of werkplek digitaal veilig is. Er volgt een groeipad dat gebaseerd is op actuele risico's en dreigingen met adviezen voor het basisonderwijs. SKOPOS volgt dit en zal een meerjarenplan opstellen om te gaan voldoen aan het normenkader.

Voor meer en uitgebreidere info: [IPB beleid SKOPOS](#)

Bronvermelding:

- 1. [SKOPOS Intranet ICT en Privacy](#)
- 2. [Aanpak IPB kennisnet normenkader](#)
- 3. [Normenkader\(volledig\): Digitaal Funderend Onderwijs 2023](#)
- 4. [Rijksoverheid veilig leren en werken in het onderwijs. Vraag en antwoord m.b.t. een digitaal veilige schoolomgeving.](#)
- 5. [NIS2-richtlijn - Digitale Overheid](#)

18 Preventief beleid

18.1 Het pedagogisch klimaat

Onze eerste kernwaarde is dat we verwelkomend zijn. We creëren een veilige plek voor iedereen, waarin iedereen 100% oké is.

Waarin we voor ieder kind zelfacceptatie als basis voor het zelfvertrouwen nastreven. Dat is de basis om kind te kunnen zijn, om mens te kunnen zijn.

We willen de rugzak van kinderen vullen met tal van ervaringen en kennis. En ze klaarstomen om zich bekwaam, wendbaar en veerkrachtig in de maatschappij te bewegen. Waarbij kinderen geleerd hebben om trots te zijn op zichzelf. Op de Regenboog is iedereen 100% oké en dat is goud waard.

Fides, onze methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. Fides' betekent 'vertrouwen'. Vertrouwen in jezelf als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen'. Hiermee werken we aan de sociale weerbaarheid van onze leerlingen, zodat zij zichzelf staande kunnen houden in allerlei situaties, hoe bedreigend die soms ook aanvoelen.

De school kijkt naar wat er onder het pestgedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die pesters op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit. Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen

stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

De school gelooft in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en slachtoffers ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

Om te werken aan de sociale weerbaarheid van onze leerlingen gebruiken we de volgende symbolen:

Shirt: iedereen is bij ons 100% oké en daar staat het shirt voor. Voor zelfacceptatie en het accepteren van de ander. Als je het shirt aan hebt, ben je 100% oké met jezelf. Elk mens heeft recht om tevreden te zijn met zichzelf. Elk mens is 100% goed zoals het is. Dit wil niet zeggen dat we geen dingen te leren hebben of dingen anders moeten doen. Hoe groter het gevoel van zelfacceptatie, hoe makkelijker een ander of een situatie geaccepteerd wordt. Hoe groter de zelfacceptatie hoe makkelijker je leert van iets was mis ging, hoe sneller je aan iets nieuws begint, hoe makkelijker je voor jezelf opkomt.

Ballon: de ballon staat voor zelfvertrouwen. Aan de staat van de ballon is af te lezen hoe het met de zelfacceptatie gesteld is. Zelfvertrouwen en zelfacceptatie zijn immers nauw met elkaar verbonden. We onderscheiden drie verschijningsvormen van de ballon die allemaal iets zeggen over de aan- of afwezigheid van zelfvertrouwen op een bepaald moment. 1 Ballon: deze ballon drukt zelfvertrouwen uit. Met 1 ballon ga je bijvoorbeeld met vertrouwen aan een taak beginnen, kom je voor jezelf op als dat nodig is. Je durft vragen te stellen en hulp te aanvaarden. Als het zelfvertrouwen er even niet is verandert de 1 ballon in 0 of 10 ballonnen. Wanneer iemand zijn ballon op 0 of 10 heeft, de ballon is leeggelopen of te vol is, kunnen we dat ook zien aan houding en gedrag. Bij 0 ballonnen zal iemand zich bijvoorbeeld klein maken, het stemgeluid is zacht of de stem wordt zelfs niet gebruikt. Als we het hebben over 10 ballonnen is dat ook in houding te zien. Bijvoorbeeld doordat iemand zich groot en breed maakt, soms hoort hier ook een harde stem bij. In gedrag kan dit variëren van stoer doen, veel grappen maken, de baas spelen, pesten of uitdagen. De 10 ballonnen moeten verhullen dat je jezelf eigenlijk 0 ballonnen voelt.

Ojee-oké: het ojee-oké laatje staat voor ons denken. Als 100% in orde is dan heeft oké de overhand. Gedachtes hebben direct invloed op de ballon, de gevoelsbeleving, de ideeën over wat er in je rugzak zit en de situatie waar je in zit. We willen graag genoeg zelfvertrouwen, zelfvertrouwen hangt af van de mate van zelfacceptatie. Beiden hangen ook weer samen met onze manier van denken. Veel gedachten beginnen of kunnen beginnen met het woord ojee. Oké gedachtes staan daar tegenover. We laten kinderen ontdekken welke gedachten ze hebben en uit welk laatje die gekomen zijn. Vechten tegen ojee gedachten en proberen ze niet meer te maken heeft geen zin. Ojee mag er zijn, ik geef er geen aandacht aan en maak een oké.

Matroesjka: de matroesjka geeft het gevoel weer. Het Matroesjkaprincipe werkt als volgt: als iets mij niet raakt blijft het bij het buitenste, grootste pop en hoe meer het me raakt hoe verder het binnenkomt bij de poppetjes. Het kleinste en meest diep gelegen poppetje symboliseert dus ons diepste geraakt zijn. Dat geldt voor alle gevoelens, van vreugde tot verdriet, van boosheid tot angst, van verliefdheid tot teleurstelling enzovoort. Met de matroesjka hebben we vaak een fijne ingang om het over gevoelens te hebben.

Rugzak: de rugzak staat symbool voor onze geschiedenis. De rugzak bevat o.a. mooie belevenissen, onze lessen, onze vervelende ervaringen, maar ook onze opvoeding. Ons gedrag wordt zeker ook gestuurd door onze geschiedenis. Fijne belevenissen zijn geen probleem, maar een opstapeling van minder fijne belevenissen levert een zware rugzak op. Je reageert anders wanneer je blij en tevreden in je rugzak hebt dan boos en teleurgesteld. Het is fijn als we de rugzak zo leeg mogelijk houden wat betreft de vervelende gevoelens. We leren kinderen dat het leegmaken gebeurt door middel van praten.

Sleutelbos: de sleutelbos leert je zoeken naar andere oplossingen en deze uitproberen. We zouden

een probleem kunnen zien als een gesloten deur. Om de deur te openen heb je een passende sleutel nodig. Als je een bos vol sleutels hebt en je weet niet welke de goede is, dan zit er niets anders op dan te proberen, net zo lang tot je de goede hebt. Zo proberen we kinderen uit te leggen dat het bij het oplossen van een probleem belangrijk is om te blijven proberen en niet op te geven. De sleutelbos is een hulpmiddel voor het denken in mogelijkheden en doorzetten bij het oplossen van een probleem of het bereiken van een doel.

Domino: de domino staat symbool voor groepsdruk en meeloopgedrag. Waar mensen bij elkaar zijn hebben we te maken met groepsprocessen en kan de domino vallen. Gevoel, overtuigingen, gedachten en daarmee gedrag, spelen hierin een grote rol. We gaan er van uit dat een kind de domino start en zo probeert, al dan niet bewust, andere mee te krijgen. Het kind dat start begint niet uit het niets maar wordt van binnenuit getriggerd. Wij gaan er van uit dat ook de starters van dergelijke domino's beginnen omdat ze zich op de een of andere manier niet prettig voelen en/of negatieve gedachten hebben. Ze zijn bijvoorbeeld bang dat ze niet leuk of grappig genoeg zijn, of bang geen plek te hebben binnen de groep of deze plek mogelijk te verliezen.

18.2 Uitgangspunten en sociaal-emotionele ontwikkeling

De school kijkt naar wat er onder het pestgedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die pesters op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit.

Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders.

Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

De school gelooft in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en slachtoffers ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

Het protocol fysiek en verbaalgeweld of het protocol ongewenst en grensoverschrijdend gedrag zetten we in wanneer wij en ouders een situatie gesignaleerd hebben die niet voldoet aan onze waarden en normen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling (m.b.t. onze kernwaarden en leefregels). In gesprek met ouders, groepsgesprekken en individuele gesprekken pakken we de situatie aan. (Evt. kunnen school en ouders de hulp van de GGD, Centrum Jeugd en Gezin Schijndel of andere instanties inschakelen.)

18.3 Pestprotocol

De school kijkt naar wat er onder het pestgedrag verscholen zit. Vaak komt pestgedrag voort uit onzekerheid. Dit kan te maken hebben met de ervaringen die pesters op hebben gedaan in het verleden. Hierbij gaan we op zoek naar wat er in de 'rugzak' zit.

Daarnaast gelooft de school in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en de gepeste ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

De school gelooft in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces. De pester(s) heeft een belangrijke rol, maar alleen komt hij nergens. Er zijn naast de pesters en slachtoffers ook meelopers, aanmoedigers, verdedigers en buitenstaanders. Zij houden de domino in stand. Door middel van de Fides methodiek leren wij onze leerlingen hoe ze uit de domino kunnen stappen. We gaan ervan uit dat iedereen in de groep een bepaalde rol heeft. De sleutel voor het aanpakken van pesten ligt vaak bij omstanders die er niet direct bij betrokken zijn. Voor het melden van pesten zijn zowel de ouders als de leerkrachten verantwoordelijk.

Het protocol fysiek en verbaalgeweld of het protocol ongewenst en grensoverschrijdend gedrag zetten we in wanneer wij en ouders een situatie gesignaleerd hebben die niet voldoet aan onze waarden en normen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling (m.b.t. onze kernwaarden en leefregels). In gesprek met ouders, groepsgesprekken en individuele gesprekken pakken we de situatie aan.

Daar zijn wel enkele voorwaarden aan verbonden:

- Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: leerlingen (gepeste kinderen, Pesters en de zwijgende groep), leerkrachten en de ouders/verzorgers.
- De school moet proberen pestproblemen te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp pesten met de kinderen bespreekbaar worden gemaakt, waarna met hen regels worden vastgesteld.
- Als pesten optreedt, moeten leerkrachten (in samenwerking met de ouders) dat kunnen signaleren en duidelijk stelling nemen.
- Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, moet de school beschikken over een protocol. Wanneer het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert dan is de inschakeling van een vertrouwenspersoon nodig, dit is de interne contactpersoon. De interne contactpersoon kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en het bevoegd gezag adviseren.

Doel van dit pestprotocol

Alle kinderen hebben het recht om in een veilige omgeving waar iedereen 100% oké is naar school te gaan, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door gewenst leerlinggedrag en leerkrachtgedrag zichtbaar te maken, kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op dit gewenste gedrag. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

Signalen van pesterijen kunnen o.a. zijn:

- Altijd een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen
- Zogenaamde leuke opmerkingen maken over een klasgenoot
- Een klasgenoot voortdurend ergens de schuld van geven
- Briefjes doorgeven
- Beledigen
- Opmerkingen maken over kleding
- Isoleren
- Buiten school opwachten, slaan of schoppen
- Op weg naar huis achter na rijden
- Naar het huis van het slachtoffer gaan
- Bezittingen afpakken
- Schelden of schreeuwen tegen het slachtoffer

Deze lijst kan nog verder worden uitgebreid: Leerkrachten en ouders moeten daarom alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen hun norm overschrijden.

Stelregel 1: Achter elk gedrag zit een positieve intentie. School en ouders onderzoeken wat het verlangen van de Pester is om via deze weg de situatie scherper in beeld te krijgen en het gedrag te veranderen.

Stelregel 2: Een belangrijke stelregel is dat het inschakelen van de leerkracht niet wordt opgevat als

klikken.

Stelregel 3: Een tweede stelregel is dat een medeleerling ook de verantwoordelijkheid heeft om een pestprobleem bij de leerkracht aan te kaarten. Alle leerlingen zijn immers verantwoordelijk om niet in de domino te stappen.

Stelregel 4: Samenwerken zonder bemoeienissen: School en gezin halen voordeel uit een goede samenwerking en communicatie. Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling dat ouders naar school komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te komen lossen. Bij problemen van pesten zullen de directie en de leerkrachten hun verantwoordelijkheid (moeten) nemen en indien nodig overleg voeren met de ouders. De inbreng van de ouders blijft bij voorkeur beperkt tot het aanreiken van informatie, tot het geven van suggesties en tot het ondersteunen van de aanpak van de school.

Stelregel 5: Gesprekken zullen ten alle tijden meerzijdig partijdig zijn. Oog voor ieders belang; de gepeste, de Pester en de anderen (ouders, klasgenoten, leerkracht).

Aanpak van de ruzies en pestgedrag in vier stappen:

1. Eerst samen opzoek naar de juiste sleutel.
2. Op het moment dat een van de leerlingen er niet uitkomt, (in feite het onderspit delft en verliezer of zondebok wordt), heeft deze het recht het probleem aan de meneer of juf voor te leggen.
3. De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderingsgesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken. Bij herhaling van pesterijen/ ruzies tussen dezelfde leerlingen volgen sancties (zie bij consequenties).
4. Bij herhaalde ruzie/pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een bestraffend gesprek met de leerling die pest/ruzie maakt. Fase 1 en 2 van bestraffen treden in werking (zie hieronder bij consequenties). Ook wordt er een melding gemaakt in ParnasSys bij incidenten. Als dit niet afdoende is gaat de Stop-aanpak ingezet worden. Daarmee hopen we te voorkomen dat we Fase 3,4 en 5 moeten gaan inzetten. In het Grensoverschrijdend protocol staat dit verder verwoord.

Consequenties: De leerkracht ziet dat een leerling wordt gepest (of de gepeste of medeleerlingen komen het bij hem melden) en vervolgens leveren stap 1 t/m 4 geen positief resultaat op voor de gepeste.

De leerkracht neemt duidelijk een stelling in. De straf is opgebouwd in uit 5 fases; afhankelijk hoelang de Pester door blijft gaan met zijn /haar pestgedrag en geen verbetering vertoond in zijn/haar gedrag:

FASE 1:

- Een of meerdere pauzes binnen blijven.
- Nablijven tot alle kinderen naar huis vertrokken zijn.
- Een schriftelijke opdracht zoals een stelopdracht over de toedracht en zijn of haar rol in het pestprobleem.
- Door gesprek: bewustwording voor wat hij/zij met het gepeste kind uithaalt.
- Afspraken maken met de Pester over gedragsveranderingen. De naleving van deze afspraken komen aan het einde van iedere week (voor een periode) in een kort gesprek aan de orde.

FASE 2: Een gesprek met de ouders, als voorgaande acties op niets uitlopen. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken. De school heeft alle activiteiten vastgelegd in Parnassys en de school heeft al het mogelijke gedaan om een einde te maken aan het pestprobleem.

FASE 3: Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld zoals de schoolbegeleidingsdienst, de schoolarts van de GGD of schoolmaatschappelijk werker.

FASE 4: Bij aanhoudend pestgedrag kan er voor gekozen worden om een leerling tijdelijk in een andere groep te plaatsen, binnen de school.

FASE 5: In extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden.

Adviezen aan de ouders van onze school:

Ouders van gepeste kinderen:

- Houd de communicatie met uw kind open; blijf in gesprek met uw kind.
- Leer uw kind om te zeggen wat het wil en niet wil
- Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat, probeert u contact op te nemen met de ouders van de Pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken.
- Pesten op school kunt u het beste direct met de leerkracht bespreken.
- Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terugkomen.
- Stimuleer eventueel uw kind tot het lid worden van een (sport)vereniging.
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.

Ouders van Pesters:

- Neem het probleem van uw kind serieus. Achter elk gedrag zit een positieve intentie.
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans Pester te worden.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed extra aandacht aan uw kind.
- Stimuleer eventueel uw kind tot het lid worden van een (sport)vereniging.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind.

Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van school staat.

Alle andere ouders:

- Neem de ouders van het gepeste kind serieus.
- Stimuleer uw kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem goed gedrag.
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer uw kind voor anderen op te komen.
- Leer uw kind voor zichzelf op te komen

18.4 Informatie

In het kader van de veiligheid op school bezoekt de vertrouwenspersoon ieder jaar iedere groep. Zij informeert de leerlingen over haar werkzaamheden en de mogelijkheden die er zijn om te praten over zogenaamde geheimen. Daarnaast verstrekt ze informatie over de mogelijkheden voor hulpverlening binnen en buiten de school bij zorgvragen of problemen door onveilig gedrag.

19 Signaleren en afhandelen

19.1 Signaleren

Het gebied van ongewenst en grensoverschrijdend gedrag kan erg vaag zijn. Daardoor kan het moeilijk bespreekbaar zijn. Juist omdat mensen zich op allerlei manieren uiten is het moeilijk elkaar daarop te bekritisieren en aan te spreken. Het team van EBC De Regenboog heeft daarom enkele gedragsregels opgesteld. Deze gedragsregels moeten zorgen voor een prettig schoolklimaat met openheid en respect voor elkaar, waarin voor machtsmisbruik en ongewenste intimiteiten geen plaats is. Onze school moet een veilige plek zijn voor iedereen. Wij zullen er als schoolteam alles aan doen om van de school in het algemeen en van de groep in het bijzonder een veilige ontmoetingsplaats te maken: ieder kind heeft recht op een veilige plaats waar het kan rekenen op vertrouwen, uitdaging en ondersteuning. We worden dagelijks geconfronteerd met gewenst en ongewenst gedrag van onze leerlingen:

kinderen helpen elkaar, er is trouw, vriendschap, samenwerking en beloftes worden nagekomen, maar er worden ook kinderen gepest, er wordt vals gespeeld, er worden bezittingen kapot of kwijt gemaakt, er zijn ruzies, er wordt gescholden, kinderen kunnen agressief naar anderen worden en er wordt negatieve aandacht gevraagd. Dit is een greep uit een groot scala van gedragingen die we waarnemen binnen schooltijd en die om begrip, oplossingen, hulp en waardering vragen.

Op EBC De Regenboog proberen we zoveel mogelijk positieve feedback te geven aan de leerlingen. Zo wordt goed gedrag beloond met complimenten, maar soms wordt negatief gedrag ook benoemd. Dit is helaas niet te voorkomen. Dit doen we door waarschuwingen te geven, hierbij wordt duidelijk gemaakt dat de leerling de 1e waarschuwing krijgt. Bij de 2e waarschuwing wordt benoemd dat het om de 2e waarschuwing gaat en dat het de volgende keer een consequentie volgt. De consequentie is dat de leerling 5 minuten in de pauze op het bankje buiten zit en dan niet mee mag spelen, hiervoor is gekozen, omdat dit lesvrije tijd is en er zo geen lestijd verloren gaat. Mocht dit na de middagpauze plaatsvinden, dan wordt de 5 minuten na schooltijd ingehaald.

In alle groepen worden aan de hand van de symbolen van Fides individuele en groepsgesprekken gevoerd om vroegtijdig eventuele ongewenste of grensoverschrijdende gedragingen te signaleren. Daarnaast nemen we de 100% oké check af bij onze leerlingen om onveilig of grensoverschrijdend gedrag tijdig te signalen en bespreekbaar te maken. Dit gebeurt onder andere tijdens onze halfjaarlijkse sleutelgesprekken.

19.2 Afhandelen

Bij specifieke vormen van grensoverschrijdend gedrag (zie het hoofdstuk Grensoverschrijdend gedrag) volgt onze school de opgestelde protocollen en draaiboeken. Bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling zijn we verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling te volgen (zie hoofdstuk Meldcode en meldplicht). Bij het signaleren van incidenten met grensoverschrijdend gedrag, zorgen we er eerst voor dat het gedrag stopt. Vervolgens heeft de opvang van het slachtoffer en andere betrokkenen prioriteit. De protocollen en draaiboeken geven aan wie er geïnformeerd worden, hoe de verdere procedure is en wie daarbij betrokken zijn. We hebben niet alleen oog voor de slachtoffers, maar ook voor de getuigen, meelopers en daders. Voor de daders geldt het beleid van ons bestuur. Mogelijke maatregelen zijn: een time-out, schorsing of verwijdering.

19.3 EHBO-materialen

Onze school beschikt over voldoende EHBO-materiaal. Het EHBO-materiaal is centraal opgeslagen en wordt geregeld nagekeken en gecontroleerd, zodat dit op elk moment gebruiksklaar is. De eindverantwoordelijke voor de EHBO-materialen is één van de BHV-ers. Deze BHV-er zorgt ervoor, dat de EHBO-doos altijd op orde is en zij vult aan als dat nodig is.

19.4 Schorsing en verwijdering

Regels rondom schorsing en verwijdering zijn in de onderwijswetgeving vastgelegd. De regels lijken vrij duidelijk, desondanks blijkt uit het verleden dat de invulling door diverse partijen verschillend wordt uitgelegd.

Om alles procedureel goed te laten verlopen is het belangrijk om de juiste stappen te volgen. Daarnaast is het ook belangrijk dat eenieder weet wat onder schorsen en verwijderen wordt verstaan.

Ieder kind heeft het recht om te leven en te leren, om te groeien en te spelen. We vinden dat het omarmen van verschillen overeenkomsten creëert. Het is ons levenwerk om de "leer-kracht" in kinderen te ontwikkelen. Kinderen weer- en wendbaar maken, want onze kinderen komen, groeien en gaan; onze impact duurt een mensenleven lang. Bij SKOPOS werken we handelingsgericht, vanuit een positieve insteek en kansen voor elk kind. Wij zullen altijd vanuit deze gedachte (preventief) handelen. Immers, in Schijndel zit je altijd goed op school. Schorsen en verwijderen is een noodgreep voor als het echt niet anders kan.

Voor het uitgebreide protocol "schorsen en verwijderen" verwijzen we naar de [website van SKOPOS](#).

In overleg met het Bestuur heeft de directeur van de school de mogelijkheid, binnen de regels van de onderwijswetgeving en de context van de casus, af te wijken van dit protocol.

19.5 Contact met de politie

Schoolveiligheid is allereerst een zaak van de school. Maar dat betekent niet dat wij er alleen voor staan. Bij een incident of een overtreding wordt in sommige gevallen contact opgenomen met de politie. De contactgegevens zijn beschikbaar, ook in noodgevallen. Maar onze school kan niet alleen bij incidenten of strafbare feiten de hulp van de politie inschakelen. We kunnen dat ook doen om preventief te werken aan de veiligheid op school. In onze schoolgids staat vermeld wanneer wij (altijd) contact opnemen met de politie.

Bij vermoedens van een strafbaar feit is zorgvuldigheid geboden. Wij willen absoluut de vertrouwensband tussen enerzijds de school en anderzijds de leerling en de ouders niet schaden. Tegelijkertijd heeft onze school de verantwoordelijkheid om effectief te reageren op vermeende dreiging of ernstige situaties van onveiligheid. Leraren weten in de regel hoe zij met (ernstige) incidenten moeten omgaan, maar soms is het nodig om een duidelijk signaal te geven, met name als het gaat om strafbare feiten. In bepaalde gevallen doen wij aangifte bij de politie (zie schoolgids). Wij beschikken over aangiftebeleid. Daarin staat wanneer wij aangifte doen, en hoe we omgaan met daders en slachtoffers. Het aangiftebeleid verheldert voor alle betrokkenen waar de grenzen liggen en wat er gebeurt als er een grens wordt overschreden.

20 Monitoring

20.1 Algemeen

Op onze school vormt het thema Veiligheid nadrukkelijk een onderdeel van de kwaliteitscyclus. Dat betekent dat wij onze kwaliteit hebben beschreven (veiligheidsplan), dat we onze kwaliteit meten met een zekere frequentie, dat we op basis van de uitslagen actiepunten vaststellen en dat we verantwoording en dialoog hebben geregeld.

20.2 Leerlingen

De 100% oké check wordt jaarlijks afgenomen in de groepen 5 t/m 8 aan de hand van het bijbehorende protocol. De uitslagen worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs. De gegevens worden gepubliceerd op Scholen op de kaart.

Wij analyseren de scores, trekken conclusies en stellen aandachtspunten vast. De leerkracht analyseert op groeps- en leerlingniveau. De kwaliteitscoördinator op school- en groepsniveau. We werken doelgericht volgens Plan Do Check Act om successen te behalen en te weten of de ingezette interventies het juiste effect hebben voor onze leerlingen.

De kwaliteitscoördinator werkt, waar wenselijk in overleg met de anti pestcoördinator, een eventueel verbeterplan uit voor de korte en lange termijn op schoolniveau.

De uitkomsten, de analyse, de conclusies en de gekozen aandachtspunten worden besproken met het bestuur, de MR, het team en de betrokken groepen/leerlingen.

De veiligheidsbeleving en het welbevinden van de leerlingen in de groepen 1 t/m 4 brengen we in beeld via observaties en kindgesprekken. Deze gegevens worden meegenomen in het planmatig werken in de groep.

Op onze school hebben we een kinderraad. Zij zijn gekozen binnen de groepen 6, 7 en 8 om hier aan deel te nemen. Wij vinden het erg belangrijk om te luisteren naar wat onze leerlingen te zeggen hebben. Ook denken zij mee over nieuwe ideeën of plannen die we hebben. Onder begeleiding van de managementondersteuner hebben zij vergaderingen gedurende het schooljaar.

De kinderraad probeert zoveel mogelijk problemen op te lossen of ideeën te bedenken die met school te maken hebben. Ook kijkt de kinderraad naar wat er nog verbeterd kan worden op school en hoe. De kinderraad luistert naar de andere leerlingen. Dit alles bespreken ze met de managementondersteuner tijdens de vergadering. Er zijn 6 vergaderingen per schooljaar.

Een aantal keer per jaar sluit iemand van de directie aan om het gesprek aan te gaan met de kinderraad.

De kinderraad gaat ook twee keer per jaar op bezoek bij de bestuurder

20.3 Medewerkers

20.3 Medewerkers

Onze school meet de veiligheidsbeleving, het welbevinden en gevoel van werkgeluk met behulp van een Medewerkerstevredenheidsonderzoek wat de directie verstuurt via de app MijnRegenboog.

Dit is een geverifieerde vragenlijst die we jaarlijks afnemen onder alle medewerkers.

Daarnaast meten we de veiligheid en het welbevinden één keer per vier jaar met behulp van de RI&E.

Wij analyseren de scores, trekken conclusies en stellen aandachtspunten vast. Deze worden door de directeur meegenomen in het jaarplan en gedeeld met bestuur, team en MR.

20.4 Ouders

Onze school meet de tevredenheid en de veiligheid van de ouders over de veiligheid op school met behulp van de Vragenlijsten Veiligheid/ tevredenheid Ouders van (WMK/ ParnasSys)	Deze specifieke vragenlijsten worden één keer per twee jaar afgenomen.	Deze vragenlijst bevat (o.a.) de kopjes Veiligheid en Incidenten. Wij analyseren de scores, trekken conclusies en stellen aandachtspunten vast. De directeur werkt een eventueel verbeterplan uit in ons jaarplan. De uitkomsten, de analyse, de conclusies en de gekozen aandachtspunten worden besproken met het bestuur, de MR en teruggekoppeld naar de ouders via de nieuwsbrief en de website van de school.
---	--	--

21 Registratie(s)

21.1 De ongevallenregistratie

Onze school hanteert een ongevallenregistratie. De eigenaar van de registratie is de leerkracht. De ongevallenregistratie richt zich op een aantal vastgestelde ongevallen.

In **ParnasSys-leerling-notities-categorie "ongevallen"** worden de volgende vragen beantwoord:

- Datum
- Onderwerp
- Categorie
- **Beschrijving ongeval:**
 - Plaats ongeval
 - Aanleiding
 - Betrokkene(n)
 - Omschrijving ongeval
 - Letsel
 - Ondernomen acties

We noteren een ongevallenregistratie in ParnasSys als het een ongeval betreft waarbij we een arts inschakelen. De vertrouwenspersoon beheert de administratie en stelt jaarlijks (juni) een incidenten-evaluatie op met bevindingen en aanbevelingen voor beleid.

21.2 De incidentenregistratie

Onze school hanteert een incidentenregistratie. De eigenaar van de registratie is de leerkracht. De incidentenregistratie richt zich op een aantal vastgestelde gegevens.

In **ParnasSys-leerling-notities-categorie "incidenten"** worden de volgende vragen beantwoord:

- Datum
- Onderwerp
- Categorie
- **Beschrijving incident:**
 - Omschrijving incident
 - Betrokkenen
 - Is er een gesprek geweest met de betrokkenen?
 - Zijn alle ouders geïnformeerd?
 - Wat is het vervolg?

- Is er een herstelinterventie geweest?

We noteren een incidentenregistratie in ParnasSys als het een incident betreft waarbij we de ouders/verzorgers op de hoogte moeten stellen. De vertrouwenspersoon beheert de administratie en stelt jaarlijks (juni) een incidenten-evaluatie op met bevindingen en aanbevelingen voor beleid.

22 Scholing - Professionalisering

22.1 Scholingsplan

SKOPOS stelt jaarlijks voor alle scholen een scholingsplan op. In dit plan worden ook standaard de scholing (professionalisering) opgenomen die samenhangt met ons veiligheidsbeleid. Het aanspreekpunt van de school speelt een belangrijke rol bij het vaststellen van de scholing die wij als team of als individu gaan volgen. Bij de scholing maken we onderscheid tussen:

1. Scholing die samenhangt met het aanbod (kennis van programma's vergroten)
2. Scholing die pedagogisch-didactisch van aard is (veiligheid in de groep vergroten)
3. Scholing die we volgen om onze eigen competenties m.b.t. veiligheid te vergroten
4. Scholing die we volgen voor het omgaan met grensoverschrijdend gedrag
5. Scholing bedrijfshulpverlening
6. Scholing vertrouwenspersonen

De schoolleiding stimuleert het volgen van scholing en faciliteert dit in ruim voldoende mate. Tevens zorgt de schoolleiding voor kennisdeling.

23 Kwaliteitszorg

23.1 Stelsel van kwaliteit, verantwoording evaluatie en dialoog

Goed veiligheidsbeleid vraagt om een systematische aanpak. Om zicht en grip te hebben op de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie en om dit te verantwoorden werkt het bestuur continu en cyclisch aan verbetering. Dit doen we middels "Plan-Do-Check-Act". Daarvoor zorgt het bestuur voor een stelsel voor kwaliteitszorg op de scholen en op stichtingsniveau. Vanuit dit stelsel bewaakt en bevordert het bestuur de kwaliteit van het onderwijsleerproces, de leerresultaten en de veiligheidsbeleving en worden er toetsbare doelen geformuleerd.

De basis van de kwaliteitszorg is het Kwaliteitskader. We meten onze kwaliteit op verschillende manieren. In de eerste plaats meten we onze basiskwaliteit (Waarderingskader Inspectie van het Onderwijs) en onze meer algemene kwaliteit. Daarnaast meten we periodiek de tevredenheid van ouders, medewerkers en leerlingen m.b.t. veiligheid. In de derde plaats meten we de veiligheid van de leerlingen jaarlijks met een gevalideerde vragenlijst. De gegevens leveren we aan bij de Inspectie van het Onderwijs. In het kader staan de belangrijkste indicatoren voor goed onderwijs binnen de stichting en op de school genoteerd. Deze vloeien voort uit de missie, de visie en een analyse van de voorgaande periode.

Jaarlijks vinden er drie gesprekken plaats tussen de school met de bestuurder aan de hand van dit kader. Naast de drie gesprekken vinden er jaarlijks twee schoolbezoeken plaats; van het bestuur en de Raad van Toezicht. Tevens heeft SKOPOS ervoor gekozen om ParnasSys als bron te gebruiken waarin de "harde" kant van de onderwijsopbrengsten direct zichtbaar zijn.

We hebben vastgelegd wie de uitslagen van de metingen analyseert, wie betrokken is bij het duiden van de data en het vertalen naar doelen. De doelen worden vervolgens vertaald naar het school-, jaar- of 90 dagen ambitieplan. In ons kwaliteitszorgstelsel vindt tijdens de gesprekkencyclus, te weten het doelgesprek, schoolbezoek en eindgesprek, de verantwoording en dialoog plaats. Harde en zachte data komen hierin samen, omdat we ook veel waarde hechten aan het goede verhaal achter de cijfers. Tijdens het schoolbezoek voert het bestuur o.a. gesprekken met leerkrachten, leerlingen en ouders om de tevredenheid en veiligheid te "meten". De bevindingen uit de gesprekken worden teruggekoppeld naar de schoolleider en kunnen vervolgens worden meegenomen in het stellen van doelen en de vertaling in acties.

Veiligheid vraagt ook om borging. Daarom hebben we het veiligheidsbeleid ingebed in ons schoolbeleid. Immers: het veiligheidsbeleid gaat pas echt leven als we dit regelmatig bespreken, als

het veiligheidsplan een levend document wordt. Daarom wordt het thema Veiligheid en het veiligheidsplan met enige regelmaat geagendeerd in het MT, in het team, in de leerlingenraad en in de MR. In het kader van de borging voeren we de metingen uit op vaste momenten, conform onze meerjarenplanning, en stellen we jaarlijks de scholing vast met betrekking tot veiligheid.

Hieronder een visuele weergave van de kwaliteitscyclus SKOPOS;

SAMEN ZIJN WE MEESTERLIJK

Kwaliteitscyclus



skoposschijndel.nl



Jaarplanning

Wanneer?	Wat?	Wie?
Juli	Veiligheidsplan evalueren en aanpassen	Veiligheidscoördinator
Oktober	Incidenten controleren in ParnasSys	MT, veiligheidscoördinator
Oktober	Doelgesprek	Bestuur en schoolleider/ MT
Oktober	Ontruimingsoefening Aangekondigd	Hoofd BHV-er
November	Monitor sociale veiligheid leerlingen	Leerkrachten, KC
December	Incidenten controleren in ParnasSys	MT, veiligheidscoördinator
Februari	Incidenten controleren in ParnasSys	MT, veiligheidscoördinator
Februari 1x/2 jr	Tevredenheidsspeiling; RI&E/ werkgeluk/veiligheid	Schoolleider
Maart	Schoolbezoek bestuur	Bestuur en schoolleider/ MT
In overleg	Schoolbezoek Raad van Toezicht	Bestuurder, leden RvT, schoolleider
April	Incidenten controleren in ParnasSys	MT, veiligheidscoördinator
Mei	Ontruimingsoefening onaangekondigd	Hoofd BHV-er
Juni	Incidenten controleren in ParnasSys	MT, veiligheidscoördinator
Juni/Juli	Eindgesprek	Bestuur en schoolleider/ MT
Juli	Veiligheidsplan evalueren en aanpassen	MT, veiligheidscoördinator

24 Protocollen

24.1 Inleiding

24.2 Overzicht van de protocollen

1. Ontruimingsplan
 2. Pestprotocol
 3. Vervoersprotocol
 4. Protocol medische handelingen
 5. Informatieplicht gescheiden ouders
 6. Machtsmisbruik meldcode huiselijk geweld
- De protocollen zijn op te vragen bij de directie

25 Thema's en onderwerpen voor beleid