

MR EBC ICARUS

01 juli 2024

1 Opening

Welkom. Margarita en Leonie zijn afwezig, Ellen is later.

2 Ingekomen post/ mededelingen

-

3 Notulen vorige vergadering

Er zijn geen aanpassingen op de notulen.

4 Terugkoppeling GMR

Om de continuïteit te borgen stelt Machteld zich nogmaals beschikbaar. De overige ouders gaan niet door. De MR gaat akkoord, is blij dat Machteld dit blijft doen.

Vanuit de GMR wordt verder gemeld dat er twee nieuwe leden voor de Raad van Toezicht Skopos geworven worden en dat er een jaar-evaluatie heeft plaats gevonden.

5 Oudervereniging

PROJECT GELDBOOM. Sander geeft een presentatie over het 'project geldboom'. Voorstel is om te investeren in zonnepanelen. Skopos wil hier ook in investeren en zo de krachten bundelen. Hiermee wordt bespaard op energiekosten, een deel van deze besparing (evenredig aan de investering) komt ten goede aan de oudervereniging. Deze zou bijvoorbeeld ingezet kunnen worden voor een tweejaarlijks (groot) uitje of wekelijks fruit op school.

We geven als aandachtspunt mee om nog naar overvoltage te kijken, of hier rekening mee gehouden is (waardoor niet de maximale opbrengst behaald wordt).

Het is voorgelegd binnen Skopos, daar goedgekeurd, de opdrachtnemer is akkoord en de vertegenwoordigers van de oudervereniging zijn geïnformeerd en het eens met het voorstel. Hiermee is het project klaar om in opdracht gegeven te worden.

VERHOOGING VRIJWILLIGE KAMPBIJDRAGE DE KRING. In verband met verhoging van de huur van de accommodatie en stijgende kosten is voorgesteld de kampbijdrage te verhogen. Dit gaat eigenlijk compleet buiten de oudervereniging om. De MR is het eens met de verhoging, maar is niet te spreken over het proces (de brief is al verstuurd voor instemming is verleend). Na afloop van het kamp verzorgt de directie een verantwoording van de gelden (**agendapunt** vergadering 30 oktober), naast de begroting.

Er ontstaat een discussie over de mogelijkheid aan te kloppen bij school indien voldoen van de bijdrage een probleem is; verborgen armoede is een probleem.

Sander stopt met het voorzitterschap oudervereniging. Vraag aan de leden van de MR: kijk uit je ogen of je hier mogelijk een kandidaat voor kan porren. Actie Lambèr: communicatie werving voorzitter oudervereniging [**agendapunt** volgende vergadering: communicatie naar ouders – Sofie informeert bij Marieken naar de mogelijkheden in Parro].

6 Terugkoppeling directie

Naast de ingebrachte agendapunten zijn er geen andere punten voor de terugkoppeling.

7 Werkverdelingsplan

Instemming P-deel.

8 Scholingsplan

Het scholingsplan is nog niet volledig, het scholingsaanbod van Skopos ontbreekt nog. Met een paar kleine aanpassingen wordt het scholingsplan zoals dat nu voorligt vastgesteld, Skopos volgt.

9 Organisatiestructuur en formatieplan

FORMATIEPLAN. Er is nog één onzekerheid in het formatieplan, een collega is ver in een sollicitatieprocedure elders. Om te voorkomen dat er een gat valt heeft EBC Icarus toestemming gekregen van Skopos om een andere leerkracht aan te nemen. De groepenverdeling is nog een uitdaging. De MR adviseert de directie om nog deze week de groepsverdeling rond te maken én te communiceren naar ouders en kinderen, waarbij de tip is om een filmpje van de nieuwe leerkracht te plaatsen (zodat de kinderen een beeld hebben van hun nieuwe leerkracht). Het P-deel wacht met instemming tot het plan, inclusief groepsverdeling, rond is.

ORGANISATIESTRUCTUUR. Instemming P-deel.

10 Schoolgidsen

Instemming P-deel.

11 Jaarplanning

In de jaarplanning staat dat de MR 25 september staat, in de stukken van de MR 26 september. Het is 25 september. Verder is voor de MR van belang dat er op 17 september een bijeenkomst van de klassenouders is, waarbij aanwezigheid gewenst is. Instemming P-deel.

Data MR vult Ric aan in de notulen en maakt mappen aan in de Teams omgeving. De eerste vergadering agenderen we de jaarplanning.

12 Schoolspecifieke zaken Peuterkleuterhuis

-

13 Schoolspecifieke zaken de Kring

Ter informatie: inspectie (steekproef) komt op bezoek bij De Kring.

14 Schoolspecifieke zaken De Beemd

-

15 Rondvraag en sluiting

- Oproep om in de jaarplanning de kwaliteit van onderwijs op te nemen. Hóe is nog onduidelijk, dit bespreken we bij de jaarplanning [agenda], Ellen en Liesbeth kijken hier na de vakantie alvast naar.
- Laura zal komend jaar niet meer aansluiten bij de MR. Mutinta zal de vergaderingen MR bij gaan wonen, ook daar kan het gaan schuren omdat zij verschillende rollen heeft.

- Machteld stelt voor om in commissies (onderwijs, personeel, financiën, algemeen) te gaan werken. Machteld en Ric zorgen voor een voorstel voor de eerstvolgende vergadering [**actie**].
- De directie zal ook kritisch kijken of zij voltallig aan blijven sluiten. Aandachtspunt: zorgen dat peuterkleuterhuis vertegenwoordigd blijft.

Volgende vergadering

Woensdag 25 september 2024 om 19:30u

Data vergaderingen komend schooljaar:

- Woensdag 25 september 2024 om 19:30u
- Woensdag 30 oktober 2024 om 19:30u
- Dinsdag 17 december 2024 om 19:30u
- Dinsdag 25 februari 2025 om 19:30u
- Donderdag 3 april 2025 om 19:30u
- Maandag 16 juni 2025 om 19:30u
- Maandag 30 juni 2025 om 19:30u (Optioneel, indien nodig ivm diverse instemmingen)