



EBC Centrum MR Bijeenkomst 2

Datum + locatie

27 november 2025, SKOPOS huiskamer

Volgnummer

03 25/26

Aanwezig

- Locatie Heijcant
 - OMR: Carmen Huiskes (CH), Sanne Santegoeds (SS), Patricia Vorstenbosch (PV), Sharon Slot (SS)
 - PMR: Meta Bruggeman (MB), Kim van Laarhoven (KvL)
 - Locatie Talent
 - OMR: Rik Doeleman (RD)
 - PMR: Reinout Brocken (RB), Elma Koenders (EK), Linda Merks (LM)
 - Technisch voorzitter: -
 - Genodigden: Petra Skular-Van Rozendaal (nieuw GMR-lid)
-

Afwezig

Marischka Klotz (MK) technisch voorzitter

Locatie Heijcant:

Locatie Talent: Anke van der Zee (AZ) OMR

Kopie aan

Directie 't Talent, Directie Heijcant, voorzitter ouderraden

Voorbespreking • Samenwerking OR/MR en OR/GMR • Evaluatie schooltijden • Calamiteitendag • Ouderbijeenkomst social media • Open vragen aan directie: ○ Terugkoppeling gesprek Elde College i.v.m. verkeersveiligheid rondom school. ○ Vergadering OR: Herinrichting bovenbouwplein ○ Ambitieplan: Op welke manier wordt ondersteuning geboden? ○ Oudertevredenheidsonderzoek: aangeleverde vragen door OR.	
1. Opening en welkom Kennismaking met Petra (OGMR EBC Centrum). Zij zal als ouder, namens EBC Centrum, plaatsnemen in de GMR. Ze heeft drie kinderen op De Heijcant.	
2. Vaststellen notulen MR 17-6-2025 Dank aan directie voor antwoord op aanvullende vragen.	
3. Mededelingen • GMR: dinsdag 9 dec. 2025 ○ - • OR: ○ N.a.v. notulen OR: Het onderbouw plein wordt opnieuw ingericht. Is het mogelijk om ook het bovenbouwplein hierin mee te nemen zodat het meer uitnodigt tot spel?	

• Directie: ○ Beleid uitstapjes ○ Rouleren leerkrachten ○ Update Toekomst Centrum Sint zal op vrijdag 5 december de nieuwe naam van EBC Centrum onthullen. Er ligt een plan om de nieuwe naam meer bekendheid te geven. De MR wordt (in een vast agendapunt) meegenomen in de ontwikkelingen rondom EBC Centrum. Ouderbetrokkenheid bij inspraakavond schoolvisie is inmiddels voorbij. Maandag 30 maart wordt het plan rondom de schoolvisie gepresteerd. Ouders worden uitgenodigd om alsnog schriftelijk feedback te geven. OMR wordt gevraagd om hier mede bekendheid aan te geven. Opnemen in volgende agenda: Stukken uit schoolplan om te delen met ouders. ○ Terugkoppeling Elde m.b.t. veiligheid: ▪ Er wordt duidelijk meer gesurveilleerd in de omgeving. ▪ Er wordt gezocht naar een andere ingang voor de fietsenstalling en de stalling voor bakfietsen.	VZ- agenderen
4. Overzicht ambitieplannen Directie licht doelen toe. Het overzicht is overzichtelijk. Aan elk doel hangen activiteiten. Aan het eind van het jaar worden de doelen geëvalueerd. Dit punt is opgenomen in de jaarplanning.	
5. Kleuterhuis, synergie EBC Centrum Directie licht verzamelde vragen toe. MR stemt in met het synergieplan EBC Centrum.	VZ- instemingsformulier.
6. Organisatiestructuur MR stemt in met de voorgestelde wijziging in de organisatiestructuur.	VZ- instemingsformulier.
7. Begroting 2026 Directie licht begroting, gevolgen voor formatie en investeringen toe. Prognosecijfers geven een teruglopend leerlingaantal in Schijndel weer. Nieuwe leerling aanwas is ook afhankelijk van bouw van nieuwe wijken in de omgeving. Landelijk gezien eindigen een aantal subsidies in 2026. (In 2027 zullen een aantal subsidies structureel terugkomen). Ook de lichte middelen van het SWV lopen terug. Er ligt een voorgenomen besluit over de gehele begroting bij de raad van toezicht.	
8. Voorstel verhoging ouderbijdrage schoolkamp gr 8 en afscheidsactiviteiten OMR stemt in met verhoging van € 5,-	VZ- instemingsformulier.
9. Hitteplan Directie licht toe. Zonzijde van zowel Heijcant als Talent worden vóór de zomer volledig voorzien van airco's. Is er voldoende schaduw in het nieuwe plan? Schaduwdoek boven de zandbak opnemen in het plan. OMR-lid: Communicatie in het plan is duidelijk omschreven. OMR-lid: Calamiteitendag zal minder snel vervallen als het klimaat binnen de school beter beheersbaar is. Voorstel: De basis van het hitteplan voorleggen aan GMR.	RB- plan agenderen bij GMR
10. Vragen aan directie -	

<i>Directie neemt afscheid</i>	
11. MR Reglement + huishoudelijk reglement Attentieregeling en taakomschrijving opnemen	EK en MK overleggen. EK vraagt na
12. Ingekomen stukken Geen	
13. Rondvraag en afsluiting -	
14. Nabespreking agendapunten, opvolging acties • Scholing: De MR scholing was erg interessant. Kan deze (volgend jaar) nogmaals plaatsgevonden? • Mr-lid: Stroomlijnen website info en herinrichting.	
Vergaderdata MR schooljaar 2025-2026 ○ woensdag 28 januari 2026 -> is 2 februari geworden ○ dinsdag 24 maart 2026 ○ maandag 13 april ○ woensdag 20 mei 2026 ○ donderdag 18 juni 2026 Vergaderdata GMR 2025-2026 ○ dinsdag 9 dec. 2025 ○ dinsdag 20 januari 2026 ○ dinsdag 17 maart 2026 ○ dinsdag 12 mei 2026 ○ dinsdag 9 juni 2026	

Actielijst 2024-2025

Definitieve instemmingsdocumenten documenten: ○ Ouderbijdrage ○ Werkverdelingsplan ○ Professioneel statuten 't Talent en Heijcant ○ Schoolgidsen 't Talent en Heijcant. ○ Visiedocument	MB
---	----

Actielijst 2025-2026

○ Communicatie via appgroep, toegankelijkheid Teams ○ Aanvulling en feedback huishoudelijk reglement delen voor 1^e MR bijeenkomst 16 september, doorgeschoven naar 2e MR bijeenkomst ○ Nadenken over interessegebieden binnen MR voor 1^e MR bijeenkomst 16 september doorgeschoven naar 2e MR bijeenkomst ○ Navragen wanneer MR scholing start ○ Doorgeven deelname aan basistraining oktober. ○ Evaluatie schooltijden (LG kijkt na uitkomst oudertevredenheidsenquête) ○ Speelplein Heijcant ontwikkeling, input naar werkgroep	MB Allen Allen MB
---	----------------------------

Besluitenlijst 2024-2025

MR deelraad Talent: Instemming aanvraag subsidie basisvaardigheden.	3-10-2024
MR deelraad Talent: Instemming document Professioneel statuut	3-10-2024
MR stemt in met jaarverslag 2023-2024	9-12-2024
MR geeft positief advies op de begrotingsbrief 24-25.	26-3-2025
MR stemt in met werkverdelingsplan onderdeel studiedagen met opmerking	26-3-2025
PMR stemt in met visie vierluik OMR is instemming met opmerkingen + vervolgactie vragenset aanleveren.	26-3-2025
PMR Heijcant stemt in met herverdeling groepen 25-26 OMR neemt het stuk in overweging	26-3-2025

Besluitenlijst 2025-2026

MR EBC Centrum instemming scholingsplan Heijcant en scholingsplan Talent	22-09-2025
MR EBC Centrum instemming synergie vanaf september 2025 m.u.v. kleuterhuis	22-09-2025

Afvloeiingslijst

OMR	start	einde
Rik Doeleman T	2025	2028
Carmen Huiskes	2025	2028
Sanne Santegoeds	2024	2027
Patricia Vorstenbosch	2025	2028
Anke van der Zee T	2019	2028
PMR		
Reinout Brocken	2025	2028
Meta Bruggeman H	2023	2026
Elma Koenders T	2024	2027
Kim van Laarhoven H	2024	2027
Linda Merks T	2022 (2021 schaduw lid)	2028
Sharon Slot	2025	2028 (vervanging PMR lid)
Marischka Klotz H voorz.		

Taakverdeling/ Specialisaties

	Oudergeleding	Personeelsgeleding	Aanvullende geleding
Voorzitter			Marischka Klotz
Vice voorzitter		Meta Bruggeman	
Secretariaat (reserve)		Meta Bruggeman Elma Koenders	
Notulist		Elma Koenders	
GMR	<i>Petra Skular-Van Rozendaal</i>	Reinout Brocken	
Reserve GMR		Elma Koenders	
Communicatie ouders	?	Linda Merks	