



VERSLAG VERGADERING OUDERVERENIGING 7 september 2025

Aanwezig
Sam, Amber, Natasha, Eveline, Stephanie, Bjorn, Roald, Evelien, Bianca, Elly, Annelies, Kenneth, Filip, Sanne, Stefan, Lieze, Joyce, juf Nina, meester Robin, Cindy, juf Jolien, Stephanie, Kim, Annelies, Stephanie, Johan, Nazli, Sandy, Sander, Nathalie, Marlies
Verontschuldigd
Koen

Agenda – beraadslaging – besluiten

1. Voorstellingsronde

De nieuwe bestuursleden stellen zich voor. Alle aanwezigen stellen zich kort voor met naam, kinderen en het aantal jaren dat ze in de oudervereniging actief zijn.

2. Overzicht kalender

De kalender van het schooljaar 2025 – 2026 wordt overlopen en toegevoegd in bijlage. De afkorting OV staat voor oudervereniging en BOV voor bestuur oudervereniging.

3. Overzicht werkgroepen

1. Kaas- en wijnavond – 18 oktober 2025

Leden: Koen, Stephanie, Ellen, Eylem, Bianca, Isabel en Nazli

De werkgroep is reeds vorig schooljaar opgestart, nieuwe leden zijn welkom. Nazli sluit zich aan bij de werkgroep. Het concept wordt besproken: enkel fuif of ook eten? De meerderheid geeft de voorkeur aan een evenement met eten. De werkgroep beslist over de verdere invulling.

II. Winterfeest – 19 december 2025

Leden: Natasha, Amber, Sam, Eveline, Cindy, Kenneth, Stefan

De financiën lopen via de school. Het goede doel wordt nog in overleg met de school bepaald. De eerste vergadering van de werkgroep is reeds gepland. Het evenement start om 15u.

III. Quiz – 28 februari 2026

Leden: Natasha, Amber, Eveline, Laurens, Sam, Annelies, Nazli, meester Robin

De organisatie van de quiz wordt overgenomen door een nieuwe werkgroep. Er is een draaibroek voorzien door de vorige OV-leden.

IV. Oudervereniging weekend – 13 t.e.m. 15 maart 2026

Leden: : Stefan, Kenneth, Koen, Annelies, Elly, Ellen, Roald

Het weekend vindt plaats in Herentals en start op vrijdagavond met een kampvuur.

V. OV Get Together – 20 juni 2026

Leden: Stefan, Annelies, Sanne, Nathalie, Bianca, Eylem

Dit is een samenzijn voor alle leden van de oudervereniging en de leerkrachten om het schooljaar af te sluiten en de leden die de school verlaten te bedanken.

VI. Werkgroep Verkeer 2025 - 2026

Leden: Natasha, Stephanie, Elly, Ilse

Er wordt nagegaan wat de school van deze werkgroep verwacht. Natasha stuurt hiervoor een email naar meester Christophe.

4. Welkomstdrink – evaluatie

De welkomstdrink werd als positief ervaren. Het gratis drankje werd geapprecieerd en er waren veel lachende ouders en kinderen. Er wordt aangekaart dat niet iedereen fan is van alcoholnuttiging in het bijzijn van kinderen op schoolevenementen. Dit wordt meegenomen. Ook was er onduidelijkheid of kinderen wel of niet op de berg mochten spelen. Aangehaald wordt dat de kinderen tijdens het evenement onder de verantwoordelijkheid van hun ouders vallen en dat de school niet aansprakelijk is. Als mogelijke oplossingen worden het afsluiten van de berg met lint of borden of het voorzien van toezicht door ouders besproken.

5. Grootouderfeest – 24 oktober 2025

De kleuterleiding licht het programma toe. Er is een optreden om 10u voor kinderen die geboren zijn op een oneven dag en om 13u30 voor kinderen die geboren zijn op een even dag. Indien er meerdere kleuters zijn, telt de geboortedag van de oudste kleuter. De opbrengst van het grootouderfeest gaat naar nieuwe zandbakspulletjes, de vernieuwing van de spelletjeskoffer en nieuw speelgoed voor de kleuterspeelplaats

OV engageert zich als volgt:

- I. Ontvangst grootouders met programmaboekje (vrijwillige bijdrage)
- II. Bakken cakes: 25 cakes te voorzien
- III. Snijden cakes + servetten (manden worden voorzien door school)
- IV. Bediening toog/koffie tijdens de pauze
- V. Toog leegmaken op het einde van de dag
- VI. Wisselgeld via penningmeester OV

OV-leden die zich hebben opgegeven voor de voormiddag:

Nazli, Sandy, Stephanie & Natasha

OV-leden die zich hebben opgegeven voor de namiddag:

Cindy, Joyce, Sanne, Sam & Sander

Voor het bakken van de cakes hebben de volgende leden zich opgegeven:

Amber, Marlies, Elly, Stephanie, Cindy, Sanne, Roald, Eylem, Ellen, Bianca, Natasha, Nazli & Annelies

Juf Jolien hoort bij Isabel voor lactosevrije cake. Er wordt gevraagd aan ieder om 2 cakes te voorzien.

6. Varia ronde

- I. Meester Christophe werkt aan het naschools turnen en zal dit tijdig communiceren.
- II. Het vergaderingsverslag wordt doorgemailed naar de directie en secretariaat, zodat het naar de leerkrachten kan worden doorgestuurd en in de schoolapp geplaatst kan worden. Filip neemt dit op zich.
- III. Er wordt besproken dat ouders soms te vroeg aan de schoolpoort staan en zelfs op straat wachten, wat gevaarlijke situaties oplevert. Een reminder zal worden gestuurd om in de wachtzone te blijven. Ook zal het bord met “wachtzone” opnieuw worden geïmplementeerd. Indien noodzakelijk, kan de werkgroep verkeer ondersteuning bieden bij het toezicht.
- IV. De toegangspadjes aan de ingang zijn onhandig voor buggy's en mensen met beperkte mobiliteit. Als mogelijke oplossing wordt er een alternatieve toegang via de regenboog voorgesteld. De directie onderzoekt of dit kan worden aangepast. Op lange termijn wordt er een nieuwe ingang voorzien.
- V. Er wordt gevraagd aan Sam om een cursus Reanimatie op school te voorzien. Dit wordt meegenomen.
- VI. De timing van de wafeltjesslag wordt besproken, deze valt te dicht bij Pasen. Dit wordt meegenomen in de planning van volgend jaar. Er wordt ook geopperd om eventueel een vlaaienslag te organiseren in plaats van een koekjesslag.
- VII. Er wordt voorgesteld om een Instagram-pagina voor de oudervereniging op te starten.

7. Volgende vergadering:

De volgende vergadering is gepland op woensdag 12 november om 20h00 in de refter.