



Dinsdag 3 februari 2026
19:15 uur
Teamkamer school

1. Opening

Toehoorder, heeft positieve interesse in de taak van de MR

2. Vaststelling agenda: → Informerend

a. *Formatiegesprek*

9 april is er een formatiegesprek; Directie bespreekt met de bestuursdirecteur het financiële plaatje ivm te verwachten groei volgend schooljaar, daarvoor zal ook begrotings gesprek plaatsvinden.

b. Actielijst

OR Beleid rondom spaarrekening - er komt eens stuk vanuit de GMR

PMR Terugkoppeling versieren van de school - nu gedaan op maandagochtend, is goed bevallen

AED- status: deze is er inmiddels, hangt bij de administratie, voor alle gebruikers direct te bereiken

3. Verslag vorig overleg d.d. 18-11-2026 → Besluitvormend

8b Berekening Viktor de Verkenner, dit is geregeld en op bestuursniveau goedgekeurd.

4. Veiligheidsplan → Informerend

Het is een wettelijk vereist document en betreft de grote lijnen hoe de veiligheid het beste gewaarborgd kan worden. Het zit in de Parnassys-omgeving en kan jaarlijks aangepast worden.

Het stuk is ter info voor de MR, missen jullie iets, geef het aan. Dit wordt nog dit schooljaar afgerond.

5. Terugkoppeling kennismaking Spindel → Informerend

Kennismaking met een vertegenwoordiging van de Mr Spindel en ouderraad Kober.

Er zijn wat algemene dingen besproken Het leek vooral te gaan om een verzoek vanuit de Spindel om een schaduwdoek aan te schaffen voor het bovenbouwplein, dit is erg kostbaar.

6. Mededelingen / korte vragen → Informerend

- a. De nieuwe bestuurder is bezig met een kennismakingsronde langs alle scholen, vervolgens gaat hij dit doen op onderwijskundig niveau en daarna volgen de formatie/begrotingsgesprekken.
- b. Complimenten voor de nieuwe stoelen tijdens de presentatieviering.
- c. kort gesproken n.a.v. digitale veiligheid in het Veiligheidsplan over ideeën rondom sociale media verboden schoolbreed, evt een keer op de agenda laten terugkeren.
- d. Bente gaat deelnemen aan de OPR (ondersteuningsplanraad)

7. GMR → Informerend

Marlieke heeft deelgenomen

8. deelname GMR → Informerend

Dit schooljaar was er geen vaste invulling vanuit het team, volgend jaar wordt deze plek zeker ingevuld

9. Rondvraag.

Niet van toepassing

10. Sluiting

Actielijst		
Wie	Wat	Wanneer
OR	Beleid rondom spaarrekening.	31 maart
MR	Uitgaven van de OR.	31 maart
PMR	Terugkoppeling versieren van de school	3 februari

(Doorgeschoven) agenda punten		
Wat	Wanneer	Informatief/Besluit
Jaarverslag 24-25	18 november	Besluit
Evaluatie Kamp	18 november	Informatief
Rolverdeling MR	18 november	Besluit
OBS de Leest – Viktor de Verkenner	18 november	Informatie
Terugkoppeling schoolplan 25-26	26 mei	
AED aanvraag – status	31 maart	
Social Media	26 mei	