

Openbare Basisschool De Klokkebei

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij basisschool de Klokkebei. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool de Klokkebei.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Klokkebei
Sterstraat 1
4851BG Ulvenhout

☎ 076-5640242
🌐 <http://www.deklokkebei.nl>
✉ infoklokkebei@markantonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anton Hermans	ahermans@markantonderwijs.nl
onderbouwcoördinator	Ylva Koks	ykoks@markantonderwijs.nl
bovenbouwcoördinator	Bas Rutten	brutten@markantonderwijs.nl

Managementteam bestaat uit de directeur, de bouwcoördinatoren en de intern begeleiders.

Schoolbestuur

Stichting Onderwijsgroep Markant-Leersaam
Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2666

🌐 <https://markantleersaam.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO
30-03

Aantal leerlingen

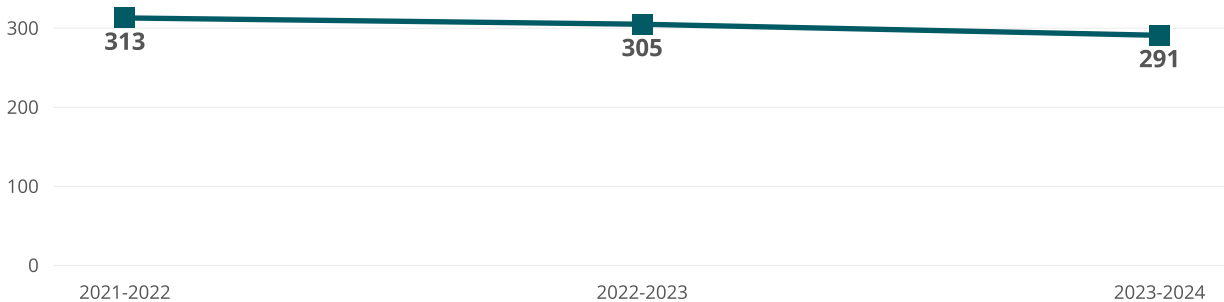
 2023-2024
291

OBS de Klokkebei is één van de twee basisscholen in Ulvenhout. We zijn een ondernemende, actieve en initiatiefrijke school met een gedreven en enthousiast team. Behalve kwalitatief hoogwaardig onderwijs vormen de schoolkampen voor alle groepen, Engels vanaf groep 1, podiumdagen, aandacht voor cultuur, techniek- en ontdekonderwijs en de aandacht voor hoog begaafde kinderen speerpunten van de school.

Werken vanuit leerlijnen en leerdoelen en het bevorderen van eigenaarschap (inclusief het geven en ontvangen van feedback) om op die manier hoge betrokkenheid van kinderen te realiseren en meer onderwijs op maat te kunnen bieden staan centraal.

Dit heeft onmiskenbaar een positieve aantrekkingskracht waardoor we qua leerlingenaantal ruim boven de verwachting scoren. Bovendien verwachten we, gezien de goede naam van de school, dat we de komende jaren een stabiel leerlingenaantal hebben en dus rust binnen de organisatie kunnen bewaren.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Klokkebeivaardigheden

Schoolkampen

Eigenaarschap/feedback

Leerlijnen en leerdoelen

Cultuuronderwijs

Missie en visie

Missie

Voor onze Klokkebei-kanjers streven we naar het bieden van eigentijds onderwijs van hoge kwaliteit. Onze aanpak richt zich op het ontplooiën van de diverse mogelijkheden en talenten van elk kind. We hechten groot belang aan het welzijn van ieder kind en streven naar succes op ieder zijn of haar niveau. Wij bieden een veilige en ondersteunende, stimulerende leeromgeving. Naast aandacht voor kunst, cultuur en lichaamsbeweging, begeleiden we onze leerlingen naar goed burgerschap en naar passend vervolgonderwijs in een steeds veranderende wereld.

Visie

Op De Klokkebei werken we samen met leerlingen, ouders en de gemeenschap, gebaseerd op onze kernwaarden van zelfstandigheid, samenwerken en plannen. Deze Klokkebei vaardigheden zijn zicht-, voel- en tastbaar aanwezig in alles wat we doen. Door middel van kampen, projecten en thema's stimuleren we betrokkenheid, creativiteit en diepgaand leren, wat resulteert in een dynamische leerervaring en versterkte ontwikkeling van onze leerlingen.

Identiteit

De Klokkebei is een openbare basisschool.

- Iedereen is welkom bij ons.
- Op onze school is er respect voor ieders mening en wordt de diversiteit aan opvattingen aangegrepen om van elkaar te leren.
- Wij respecteren de normen en waarden van de Nederlandse samenleving.
- Onze school betreft de omgeving actief bij haar activiteiten en neemt op haar beurt deel aan de omgeving.
- Wij bieden ruimte voor levensbeschouwing en godsdienst, omdat deze onlosmakelijk verbonden zijn aan de samenleving.
- Elke leerkracht is bij ons benoembaar, ongeacht zijn of haar seksuele voorkeur, geloofsovertuiging, politieke opvatting of afkomst.

De Klokkebei is één van de elf openbare basisscholen in de gemeente Breda en Etten-Leur. De Klokkebei maakt deel uit van de Stichting MarkantLeersaam.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Vakleerkracht muziek

Voor muziek hebben we een muziekdocent die de muzieklessen in alle groepen verzorgd. Daarnaast geeft de groepsleerkracht zelf 1 maal per week een muziekles vanuit de methode 123ZING.

Sportdocent via BSO Flekss

Binnen de school hebben we een vakleerkracht Lichamelijke Opvoeding die samen met de groepsleerkracht de lessen bewegingsonderwijs voor een aantal groepen verzorgt.

Samenwerking met vakdocenten van externe organisaties.

Naast bovengenoemde vakleerkrachten, krijgen alle groepen vanuit Dansgezelschap de Stille meerdere danslessen aangeboden aan de hand van een voorstelling die zij hebben bekeken in het Chassé theater of in de Stille.

Ook wordt er in iedere groep een lessencyclus verzorgd door een kunstenaar.

Vakleerkrachten vormingsonderwijs.

Jaarlijks worden er in de bovenbouw (groepen 6 t/m 8) lessencycli van 6 tot 8 weken verzorgd over diverse geestelijke stromingen. Streven is om docenten in te huren die de volgende stromingen behandelen: Christendom, Islam, Jodendom, Hindoeïsme, Boeddhisme en Humanistisch vormingsonderwijs. Deze lessen worden onder leiding gegeven en door alle leerlingen bijgewoond.

Als ouders hier bezwaar tegen hebben kunnen ze daarover in gesprek met de directeur van de school.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:


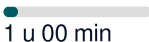
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Ontwikkelingsgebieden	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Wij werken vanuit thema's en projecten. De kleuterleerkrachten bepalen aan de hand van de leerlijn van de observatiemethode Inzichtelijk hoe de doelen aan bod komen in verschillende hoeken en spelvormen. Kinderen leren en ontwikkelen zich door te spelen en wij proberen er dan ook voor te zorgen dat alle doelen tijdens het spel herhaald aan bod komen. Naast het spel hebben we kringactiviteiten, bewegingsonderwijs en buitenspel activiteiten. Ook gaan we er graag regelmatig op uit, om het onderwijs te verbinden aan de wereld om ons heen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 u 00 min	3 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Taal	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	4 u 00 min	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min		
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Jonge kinderen ontwikkelen zich tijdens hun spel. Verschillende vakken worden daarom voor een deel geïntegreerd, spelenderwijs aangeboden in groep 3.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- PSZ en BSO in het gebouw
- Cultuurvilla



2.2 Het team

De directeur heeft de leiding over de school. Het management team bestaat uit de bouwcoördinatoren en de intern begeleiders.

Ons Klokkebei team bestaat uit:

- directeur
- bouwcoördinatoren
- groepsleerkrachten
- vakleerkracht bewegingsonderwijs
- intern begeleiders
- onderwijsassistenten en leraar ondersteuners
- administratief medewerker
- conciërge

Van de 26 medewerkers zijn er 23 vrouw en 3 man.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Humanistische
en
godsdiens-tige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

We zijn als school aangesloten bij Leswerk. Leswerk is een organisatie die de vervanging voor ons regelt. Daarnaast zijn enkele collega's en parttimers bereid om in te vallen voor kortere perioden. Ook zijn er een aantal ouders met onderwijsbevoegdheid die in willen vallen, evenals enkele oud-collega's.

In verband met het dreigend lerarentekort is er beleid opgesteld hoe de vervanging in noodsituaties geregeld wordt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Victor de Verkenner*, een voorziening voor 3,5 jaar. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kober Kinderopvang*.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er voor- en naschoolse opvang door de kinderopvangorganisatie Kober groep.

Op maandag, dinsdag en donderdag is er bovendien een peuterspeelzaal van Kober actief.

Victor de Verkenner wordt begeleid door een medewerker van Kober en van de school (maximaal 8 kinderen per groep) om de overgang naar de basisschool laagdrempeliger te maken. Deze groep is voor kinderen vanaf 3,5 jaar.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De kwaliteitszorgkalender voor onze "**Kanjers van de toekomst**" en het jaarplan vormen de basis van waaruit we werken.

In het borgingsdocument staat per vakgebied beschreven hoe we werken op de Klokkebei. Dit document wordt steeds up to date gehouden, zodat we automatisch steeds de verschillende vakgebieden onder de loep nemen en bekijken of er veranderingen/vernieuwingen/aanpassingen nodig zijn m.b.t. het aanbod.

Op onze school zien we kwaliteitszorg als een cyclisch proces van plannen maken, uitvoeren, evalueren en bijstellen of borgen.

Afspraken met betrekking tot lesgeven liggen vast in borgingsdocumenten.

Daarin staat:

- welke methodes er gebruikt worden ·
- hoe vooraf getoetst wordt om na te gaan welke instructies kinderen nog moeten krijgen ·
- hoe we differentiëren in instructies. (korte uitleg, wat langere of intensieve uitleg) ·
- wat we doen om de voortgang van het kind te bewaken. (tussentijds toetsen en analyseren)

Hoe brengen we de school in kaart? ·

Twee keer per jaar worden de tussentijdse resultaten gemeten. Deze worden geanalyseerd door de leerkracht en besproken met de intern begeleider. Ter voorbereiding op de teambijeenkomst bespreken de directeur en de intern begeleider de resultaten. Er worden conclusies getrokken op schoolniveau. Vervolgens bespreken we in teamverband de opbrengsten om na te gaan: wat is goed en moeten we behouden? Wat kan verbeterd worden? Hoe gaan we dat doen?

Ook nemen we jaarlijks een zelfevaluatielijst af. Dit geeft ons inzicht in hoe de school functioneert op onderwijskundig gebied. We halen hier speerpunten uit, die we meenemen in ons jaarplan.

Om het jaar nemen we onder ouders, kinderen en personeel een tevredenheidspeiling af. De resultaten worden geanalyseerd, besproken met de MR, leerlingenraad en het team. Aanbevelingen worden meegenomen bij het maken van het nieuwe jaarplan.

Natuurlijk willen we dat kinderen zich op OBS de Klokkebei veilig voelen en zich sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ter ondersteuning hiervan vullen de leerkrachten twee keer per jaar voor ieder kind een vragenlijst in (Kanvas). De gegevens worden besproken met de intern begeleider, die adviseert en/of een plan opstelt samen met de leerkracht. Kinderen uit de groepen 5 t/m 8 vullen zelf jaarlijks ook een vragenlijst in. De gegevens worden meegenomen in het veiligheidsplan. Ook de inspectie vraagt deze gegevens op.

Tot slot nemen we interne audits af bij elkaar. De school en het bestuur hebben een onderzoeksvraag. Het auditteam overlegt met de directeur hoe de audit vormgegeven wordt. Vervolgens wordt er gedurende een gehele dag onderzoek gedaan, in de vorm van groepsbezoeken, interviews en soms ook het bestuderen van documenten. Aan het eind van de dag komt het auditteam met aanbevelingen die een antwoord geven op de onderzoeksvraag. Professionalisering van leerkrachten

Hoe de school functioneert bepaalt welke teamscholing er nodig is. Daarnaast volgt ieder teamlid ook één of meerdere scholingsbijeenkomsten op diverse gebieden. In een jaarlijks scholingsplan wordt de ontwikkeling in deskundigheid gevolgd en waar wenselijk delen we de opgedane kennis met elkaar.

Speerpunten voor het komende jaar.

Naast alle lopende zaken is er dit jaar speciaal aandacht voor met name het borgen van diverse onderwerpen van onze schoolontwikkeling. Denk daarbij aan EDI, werken met PlusPunt, thema- en projectonderwijs, eigenaarschap, intrinsieke motivatie en betekenisvol inrichten van de hoeken in kleutergroepen en groep 3.

Schooljaar 2024-2025 zullen we de volgende methodes invoeren : Taal en Engels.

T.a.v. het rekenonderwijs kennisuitbreiding over leerlijnen en rekendidactiek, borgen dyscalculieprotocol en werken m.b.t. referentieniveaus.

Kwaliteit van instructie, verlengde instructie en extra instructie volgens EDI-model (Effectieve Directe Instructie) verhogen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken met werkgroepen en kwaliteitskaarten en krijgen professionele begeleiding vanuit Edux Onderwijspartners en Gewoon Goed Onderwijs (GGO). In de werkgroepen staan de ontwikkelingen centraal m.b.t. doelenplanners, implementatie van de nieuwe methodes, eigenaarschap, differentiatie en keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem en inzet van ICT als hulpmiddel.

T.a.v. genoemde ontwikkelingen liggen er duidelijke implementatieplannen met een tijdspad en verdeling van de verantwoordelijkheden.

Het management volgt de schoolontwikkeling nauwgezet en bieden ondersteuning wanneer daar behoefte aan is. Hier vindt verantwoording en dialoog plaats met de MR en het College van Bestuur.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Gedragsspecialist

Een collega heeft de opleiding tot gedragsspecialist gevolgd. Onze gedragsspecialist onderzoekt de onderwijsbehoeftes van leerlingen op het gebied van gedrag. Zij begeleidt leraren bij vragen rond gedrag van individuele leerlingen en de groep. Zij bewaakt ook de kwaliteit van de pedagogische zorg binnen de school.

Onderwijsassistenten / leraar ondersteuners

Voor de groepen 1/2, groepen 3-5 en groepen 6 t/m 8 hebben wij totaal 3 collegae die de leerkrachten ondersteunen.

Onze onderwijsassistenten en leraar ondersteuners bereiden samen met de leerkrachten de lessen voor en begeleiden leerlingen bij individuele taken. Zij helpen ook met onder andere administratief werk en de tussenschoolse opvang.

Cultuur coördinator

De cultuur coördinator is de verbindende schakel tussen school en culturele omgeving en coördineert de culturele activiteiten binnen onze school.

Specialist burgerschap/digitale geletterdheid

De specialist ontwikkelt in samenwerking met het team een gezamenlijke visie op burgerschap en digitale geletterdheid en implementeert een gerichte aanpak voor burgerschapsonderwijs en digitale geletterdheid binnen de school. Door coaching en begeleiding ondersteunt zij collega's bij het ontwikkelen en behouden van een visie op wereldburgerschap en digitale geletterdheid die aansluit bij de pedagogische opdracht, de schoolpopulatie en het team van de school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door extra personele inzet zijn er onderwijsassistenten en/of leraar ondersteuners en/of leerkrachten beschikbaar voor extra ondersteuning aan kleine groepjes kinderen.

Dit alles naast uiteraard de lichte ondersteuning die de leerkracht in de eigen groep verplicht is te verzorgen.

Ook is er komend jaar een RT-er 3 dagen per week inzetbaar om de leerlingen met een arrangement te begeleiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- NT2-Expert

Intern begeleider

Binnen onze school hebben we twee opgeleide intern begeleiders. Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en hebben coördinerende en begeleidende taken. Zij helpen leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Zij voeren ook

gesprekken met ouders en leerkracht over het kind,

Specialist hoogbegaafdheid

Eén collega heeft een studie in het kader van hoogbegaafdheid met succes afgerond en begeleidt leerlingen die behoefte hebben aan extra zorg buiten de klas.

We hebben een collega die heeft de opleiding tot remedial teacher gevolgd en afgerond en begeleidt leerlingen die behoefte hebben aan extra zorg buiten de klas.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjercoördinator

Kanjercoördinator

Twee leerkrachten hebben de opleiding Kanjercoördinator met succes afgerond en alle collegae worden verwacht de Kanjer Training te hebben gevolgd.

De Kanjercoördinatoren bewaken de de sociaal veilige omgeving. Dit doen zij onder andere door :

- op klassenbezoek te gaan bij collega's
- de collega's te ondersteunen in de groepen
- de collega's de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van kanjertraining bij te brengen
- protocollen en stappenplannen op te stellen en daar waar nodig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De gedragsspecialist is op afroep beschikbaar en in dienst van het Regionaal Samenwerkings Verband.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Beweegcoach

Beweegcoach

Vanuit Breda actief krijgen we anderhalve dag per week begeleiding van een beweegcoach. De coach helpt bij het begeleiden bij de gymlessen en daarnaast geeft ze motorisch extra ondersteuning aan een klein groepje kinderen die dit nodig hebben voor de motorische vaardigheden.

Fysiotherapeut

Jaarlijks bekijkt een fysiotherapeut de fijne motoriek en schrijfhouding van alle kinderen uit de kleutergroepen en groep 3. Zij geeft indien nodig een passend advies.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- EHBO
- BHV

Meerdere collega's hebben EHBO en/ of BHV.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We werken schoolbreed met de Kanjertraining. Alle leerkrachten en ook de onderwijsassistenten zijn geschoold in de Kanjertraining. In de hele school is Kanjer terug te zien, door middel van handpoppen, posters, petten en knieboeken. We spreken door de hele school dezelfde taal, namelijk de Kanjertaal. De Kanjertraining loopt als een rode draad door ons onderwijs heen. We spelen onder andere rollenspellen na in de groepen, luisteren naar verhalen en we doen regelmatig kleine kanjeroefeningen tussen de lessen door. Dit alles om een veilige sfeer in de groep te krijgen en te behouden.

Verder spreken wij niet over een anti-pestprogramma of protocol. Wij beschikken over een omgang-en gedragsprotocol waarin juist het positieve gedrag benoemd wordt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vragenlijsten vanuit Kanvas. Door de vragenlijsten van Kanvas en de tevredenheidspeilingen via de Succes!Spiegel. Belangrijkste conclusie is dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op de Klokkebei.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Charlotte van Gorp	cvangorp@markantonderwijs.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Maud van Rijckevorsel	mvanrijckevorsel@markantonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Charlotte van Gorp	cvangorp@markantonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Maud van Rijckevorsel	mvanrijckevorsel@markantonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking met ouders en een hoge mate van ouderbetrokkenheid heeft een positief effect op de ontwikkeling van de kinderen. Vandaar dat we de betrokkenheid van ouders waarderen en ze bij zeer veel aspecten van ons onderwijs betrekken

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wekelijkse info, oudergesprekken n.a.v. rapporten, website, kindgesprekken met aanwezigheid van ouders, informele contacten en natuurlijk OR en MR.

Ouders kunnen ook altijd op school terecht en zijn welkom.

De communicatie met ouders verloopt via het Ouderportaal van Basis Online. Iedere week wordt er info met ouders gedeeld.

Per Februari 2025 zullen we BasisOnline vervangen door Parro, het ouderportaal van ParnasSys.

Klachtenregeling

Landelijke klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Begeleiding en voorbereiding van de kampen, excursies en uitstapjes, techniek en wetenschap, lezen, bibliotheek, vervoer en de gebruikelijke festiviteiten gedurende het schooljaar. Daarnaast komen ouders ook regelmatig een gastles geven, wanneer een thema aansluit bij bijvoorbeeld het werk van de ouder.

Iedere groep heeft minimaal één klassenouder. Een klassenouder is de schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders van de kinderen uit de klas. Het gaat primair om het coördineren van activiteiten in en buiten de klas, ter ondersteuning van de leerkracht.

Contact MR : mrklokkebei@markantonderwijs.nl

Contact OR : orklokkebei@markantonderwijs.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Carnaval
- Dans en muziek
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Daarnaast extra bijdrage van € 75,- voor de overblijfkosten en een bedrag voor de schoolkampen. De hoogte daarvan is afhankelijk van de groep en varieert van € 35,- tot € 150,-.

Zoals de wetgeving aangeeft is de ouderbijdrage, inclusief de overblijfbijdrage, vrijwillig.

Kinderen worden uiteraard niet buitengesloten als ouders de bijdrage niet kunnen betalen. Samen wordt er dan altijd naar een oplossing gezocht.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij voorkeur per mail via het Ouderportaal van Basis Online of anders telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via het Ouderportaal van Basis Online kan een verlofaanvraag ingediend worden.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe is ieder kind welkom op de Klokkebei. Ouders kunnen de school benaderen voor een kennismakingsbezoek en indien ze na dat bezoek voor de Klokkebei willen kiezen, ontvangen de ouders een inschrijfformulier en kan de betreffende leerling worden ingeschreven.

Bij kleuters geldt dat een kind 5 dagen (of dagdelen) voor de 4de verjaardag mag proefdraaien. Ook kan er gebruik gemaakt worden van de voorziening Victor de Verkenner, een voorziening voor 3,5 jarigen die al een dagdeel kunnen wennen aan school. Hier wordt indien nodig een wachtlijst voor gehanteerd.

Indien tijdens een kennismakingsgesprek blijkt dat een kind niet plaatsbaar is op de Klokkebei, zullen we ouders adviseren waar ze mogelijk wel terecht kunnen. De reden van niet plaatsen kan zijn dat het de grenzen van onze zorg overschrijdt, te belastend is voor de rest van de groep of teveel vraagt van de betreffende leerkrachten. Ook kan de groepsgrootte een reden zijn om een alternatief te overwegen.

Centraal staat altijd het belang van het individuele kind voorop!

4.5 Sponsorbeleid

Door middel van sponsoring wil De Klokkebei financiën of diensten verwerven die een verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs aan de kinderen mogelijk maakt.

Begripsomschrijving: Geld, goederen of diensten die door een sponsor aan de school (directie, leerkrachten, niet-onderwijzend personeel en leerlingen) worden verstrekt waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of ouders/voogden/verzorgers in schoolverband binnen de schooltijden (inclusief het overblijven) worden geconfronteerd.

Schenkeningen vallen niet onder sponsoring aangezien er geen sprake is van een tegenprestatie die verlangd wordt.

Sponsoring kan gepaard gaan met reclame; hierbij conformeren wij ons aan de reclamecode van de Stichting Reclame Code. Uitgangspunten:

- a. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen gevaar brengen.
- b. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade berokkend worden aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- c. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Procedure

Elke mogelijke actie wordt ter goedkeuring aan de MR voorgelegd.

Klachten

Indien ouders bezwaren hebben tegen met de aan sponsoring verbonden wederprestatie kunnen zij een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Convenant sponsoring voor primair onderwijs

De school conformeert zich aan datgene wat in dit convenant is opgenomen. **convenant sponsoring PO**.

Zie ook : *document sponsorbeleid*.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We hanteren CITO toetsen als niet-methode gebonden toetsen. Deze worden 2 maal per jaar afgenomen en geanalyseerd.

Daarnaast nemen de methode gebonden toetsen een belangrijke plaats in.

Analyses vinden plaats op schoolniveau (trendanalyses), groepsniveau en individueel niveau. De IB-ers zijn hier een belangrijke factor in. Die bekijken samen met de leerkrachten wat de vaardigheidsgroei van ieder kind is en wat er nodig is om zoveel mogelijk onderwijs op maat te bieden.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Schoolopbrengsten.

De resultaten van de doorstroomtoets (Cito) in groep 8, die in team en MR jaarlijks geanalyseerd en besproken worden, geven een positief beeld.

In schooljaar 2018/2019 valt de score hoger uit dan het streefdoel van 538,0 met een standardscore van 539,4.

Dit wijkt enigszins af van onderstaande gegevens (539,2) omdat 1 leerling wegens ziekte de toets later heeft gemaakt

Ook het Leerlingvolgsysteem geeft onverminderd hoge resultaten, de uitstroom blijft onverminderd van hoog niveau en de resultaten in het voortgezet onderwijs na 3 jaar zijn nog steeds prima te noemen.

Over schooljaar 2019-2020 zijn geen gegevens beschikbaar omdat door de COVID-19 pandemie er landelijk geen eindtoets is afgenomen.

In het schooljaar 2020-2021 is zoals gebruikelijk de eindcito afgenomen en stemmen de resultaten tot tevredenheid, ruim boven het streefdoel van 538.

Ook in het schooljaar 2021-2022 behaalden we de ambitie met een score boven 538.

In het schooljaar 2022-2023 is de ambitie m.b.t. de eindscore ruimschoots behaald.

In schooljaar 2023-2024 hebben we voor de eerste keer de doorstroomtoets afgenomen. Omdat we de doorstroomtoets voor de eerste keer hebben afgenomen, hebben we hier nog geen ambitie op gesteld.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (63,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Vervolgonderwijs.

Dat de uitstroom van onze leerlingen aan het eind van groep 8 naar verwachting verloopt moge duidelijk zijn. Over het algemeen kunnen we stellen dat jaarlijks voor meer dan 95% van de groep 8 kinderen de juiste schoolkeuze is gemaakt, variërend van vmbo-basis t/m vwo.

Na 2 jaar VO zien we dat deze kinderen op de juiste plek zitten. In de jaarlijkse managementrapportage van de Klokkebei vinden we deze cijfers ook structureel terug.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / -(g)t	7,1%
vmbo-(g)t	7,1%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
havo	31,0%
havo / vwo	21,4%
vwo	19,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

respect

normen en waarden

De Klokkebei staat geregistreerd als Kanjerschool. Het gehele team is uitgebreid geschoold en de Kanjerlessen worden schoolbreed gegeven.

Met de kinderen worden aan het begin en gedurende het schooljaar groepsbevorderende activiteiten gedaan en er worden gezamenlijk klasse- en schoolregels afgesproken, dit alles vanuit een positieve insteek.

Ouders worden uitgenodigd om lessen bij te wonen om zodoende betrokkenheid tussen kind, school en ouder te bevorderen. Ook onze tentenkampen voor de kinderen vanaf groep 3 dragen bij aan een sociaal veilig leer- en leefklimaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We houden om de 2 jaar een leerlingtevredenheidspelling. Daarnaast werken we met Kanvas, waarbij de leerkrachten en de kinderen vanaf groep 5 jaarlijks meerdere malen de vragen m.b.t. sociale veiligheid invullen. Na analyse van de resultaten wordt besproken of hier acties uit voort vloeien.

Daarnaast voeren we aan het begin van het schooljaarstartgesprekken waarbij behalve kind en leerkracht ook de ouders aanwezig zijn.

In de kleutergroepen wordt INZICHTELIJK als registratie- en observatie instrument gebruikt.

6 Schooltijden en opvang

Continuurooster

De kinderen eten tussen de middag met de eigen leerkracht in de groep.

Na de lunch hebben de kinderen een half uur pauze net als de leerkrachten. Het toezicht wordt geregeld door de onderwijsassistenten in samenwerking met de overblijfvrijwilligers en Kober. Ook is er altijd één leerkracht aanwezig.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30

- Opvang
- Schooltijd

Maandag: voor- en naschoolse opvang door Kober Groep

Dinsdag: voor- en naschoolse opvang door Kober Groep

Woensdag: voorschoolse opvang door Kober Groep

Donderdag: voor- en naschoolse opvang door Kober Groep

Vrijdag: voor- en naschoolse opvang door Kober Groep

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kober groep**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met ouders, in samenwerking met **Kober groep**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kober groep**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Alle kinderen zijn elke dag, behalve op woensdag, om 14.30 uur uit. Dit betekent dat op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag BSO 't Klokhuis geopend is.

Op studiedagen is BSO 't Klokhuis de gehele dag geopend.

Ouders die gebruik willen maken van naschoolse opvang en/of vakantie/studiedag opvang, kunnen contact opnemen met het serviceteam van Kober via email of telefoon.

E-mail serviceteam4@kober.nl

Telefoonnummer : 076-5045605.

Contact gegevens van BSO 't Klokhuis

Telefoonnummer : 088-3036875

BSO 't Klokhuis Openingsstijden (tijdens schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag)

07.30 - 08.30 uur (voorschoolse opvang)

14.30 - 18.30 uur (naschoolse opvang)

Tijdens schoolvakanties en studiedagen is Kober geopend van 7.30-18.30 uur.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Extra vrije dag	20 december 2024	
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede pinksterdag	09 juni 2025	
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

Daarnaast zijn de kindervrij i.v.m. studiedagen van het team. Deze data zijn:

4 oktober 2024, 7 november 2024, 6 december 2024

6 februari 2025, 24 maart 2025, 10 juni 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	8.00 - 17.00
Bouwcoördinatoren	maandag t/m vrijdag	8.00 - 16.00

In principe is de directeur alle dagen op de locatie aanwezig en kunnen er afspraken gemaakt worden. Ook kan een ouder altijd even binnenlopen voor een contactmoment. Indien wenselijk wordt er dan een vervolgspraak gemaakt.

De bouwcoördinatoren zijn van woensdag tot en met vrijdag vrij geroosterd. Dan kan er een afspraak gemaakt worden. Ook op de andere dagen zijn zij bereikbaar, maar staan zij voor de klas, dus dient het contact na 14.30 uur plaats te vinden.

Ook de leerkrachten, intern begeleiders en onderwijsassistenten zijn iedere dag bereikbaar. We willen zo laagdrempelig mogelijk zijn om de ouderbetrokkenheid zo hoog mogelijk te houden.