

Schoolplan 2020 – 2024



OBS De Tweesprong
Kapelstraat 15
4817 NX Breda
Telefoon: 076-5811575
E-mail: info@obsdetweesprong.nl
Website: www.obsdetweesprong.nl
Brinnummer: 11SJ

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
1.1.	Doel en functie	3
1.2.	Relatie met andere beleidsdocumenten	3
1.3.	Totstandkoming.....	4
1.4.	Procedures.....	4
2.	Onze school.....	5
2.1.	Zakelijke gegevens	5
2.2.	Historie van de school	5
2.3.	Identiteit: wat drijft ons in ons werk?	5
2.4.	Kernwaarden: wat kenmerkt ons handelen?	5
2.5.	Bevoegd gezag en bestuursconcept	7
2.6.	Relatie met bovenschoolse organisaties	7
2.7.	Leerlingen	7
2.8.	Ouders en verzorgers	7
2.9.	Personeel	8
2.10.	Medezeggenschap	8
2.11.	Huisvesting en situering van de school in de omgeving	8
2.12.	Kenmerken van de school	9
3.	Onderwijs en kwaliteit	10
3.1.	Wat willen wij bereiken: onze visie	10
3.2.	Wat betekent deze visie in de praktijk?	10
3.3.	Visie op integrale kwaliteitszorg.....	12
3.4.	Kwaliteitszorgsysteem.....	12
3.5.	Overlegstructuur.....	12
3.6.	Onderwijs.....	13
3.7.	Gebruikte methodes.....	13
3.8.	Bestuursbeleid	14
3.9.	Jaarplanning:.....	14
4.	HRM – HRD en ontwikkeling medewerkers	16
4.1.	Schoolontwikkeling.....	16
4.2.	Organisatiebeleid.....	16
4.3.	Persoonlijke ontwikkeling.....	16
4.4.	Bestuursbeleid	16
4.5.	Jaarplanning:.....	17
5.	Profilering en marketing	18
5.1.	Profiel	18
5.2.	Ambassadeurs van de school	18
5.3.	Bestuursbeleid	18
5.4.	Jaarplanning:.....	18
6.	Passend onderwijs.....	20
6.1.	Zorgplicht.....	20
6.2.	Regionaal Samenwerkingsverband.....	20
6.3.	Schoolondersteuningsprofiel.....	20
6.4.	Bestuursbeleid	20
6.5.	Jaarplanning.....	20
7.	Financiën en beheer	22
7.1.	Financiën	22
7.2.	Beheer	22
7.3.	Bestuursbeleid	22
7.4.	Jaarplanning.....	23
	Bijlage 1	24

1. Inleiding

OBS De Tweesprong is een openbare school op de grens van de wijken Heusdenhout en Brabantpark in Breda. Samen met de ouders streeft het team naar een school waar kinderen zich thuis voelen. Alles draait er immers om de kinderen. Zij helpen mee aan de fijne sfeer op onze school en kunnen zo op "natuurlijke wijze" hun mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Elk kind krijgt de zorg die hij of zij nodig heeft.

In dit schoolplan beschrijven we hoe we dat binnen OBS De Tweesprong vorm geven. Dit alles om, in aansluiting op het Strategisch Beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs, te komen tot het best mogelijke onderwijs in de wijk. We streven naar de hoogst mogelijke cognitieve opbrengsten van de leerlingen én hechten veel waarde aan het welbevinden van het kind.

1.1. Doel en functie

Dit schoolplan heeft meerdere doelen:

-  Het functioneren als een centraal document binnen de schoolontwikkeling;
-  Het plannen en vormgeven van toekomstig beleid;
-  Het meerjarenplan geeft richting aan de keuzes die in de nieuwe beleidsperiode gemaakt worden. Plannen en beleidsinitiatieven van de school maken inzichtelijk hoe dit beleid wordt gerealiseerd;
-  het meerjarenplan is referentiekader in zelfevaluatie en verantwoording.

Dit schoolplan heeft verder de volgende functies:

-  Beschrijven (van bijvoorbeeld de missie, de visie en uitgangspunten);
-  Verwijzen naar onderliggende documenten waarin bepaalde zaken nader omschreven en uitgewerkt zijn;
-  Het op koers houden van de school bij de realisatie van het beleid tijdens de komende jaren;
-  Het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de deugdelijkheid en kwaliteit van ons onderwijs.

Het schoolplan is statisch voor wat betreft de beschrijving van de missie, de visie en uitgangspunten. Vanwege de aan dit schoolplan gekoppelde jaarplannen is het ook een dynamisch document. Aan de hand van deze jaarplannen wordt voortdurend aan verbetering gewerkt. De plannen zullen jaarlijks geactualiseerd worden, afgestemd op de ontwikkelingen die zich voordoen.

1.2. Relatie met andere beleidsdocumenten

Het schoolplan heeft een directe relatie met een aantal (beleids)documenten die binnen onze schoolorganisatie kaderstellend en richtinggevend zijn. Het betreft met name de volgende documenten:

- Strategisch beleidsplan (SBP) bestuur Stichting Markant Onderwijs;
- Beleidstukken;
- Toezichtskader Inspectie OC&W;
- Bestuursakkoord primair onderwijs PO-raad & OC&W;
- Statuten en huishoudelijk reglement;
- Bestuursformatieplan;
- Jaarplannen;
- Jaarverslag (bestuursverslag en jaarrekening);

- Schoolgids;
- Het Integraal personeelsbeleidsplan (beleid, instroom, personeelsontwikkeling, personeelszorg, uitstroom, bekwaamheidsdossier, functiemix);
- Het Risico en Inventarisatierapport;
- Zorgplan;
- De klachtenregeling: reglement vertrouwenspersoon;
- Statuut en reglementen medezeggenschap;
- Aanmeldingsprocedure leerlingen;
- Kaderbrief begroting;
- Scholen op de kaart.

1.3. Totstandkoming

Voorafgaand aan de nieuwe schoolplanperiode is door middel van zelfevaluatie de kwaliteit van de school als totaliteit in beeld gebracht. Dit is gedaan met behulp van de vragenlijsten van Succes!spiegel en met behulp van de kengetallen en opbrengsten. Onderzocht is hoe deze zich verhouden tot de basiskwaliteit en de schooleigen ambities. Het team heeft input geleverd voor het schoolplan. Op basis van de opbrengsten, de kaderstellende en richtinggevende beleidsdocumenten, genoemd in paragraaf 1.2, en de gesprekken op diverse niveaus in de organisatie is dit document tot stand gekomen. Daarna is het totale plan ter bespreking en instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. In het SBP 2020-2024 staan de beleidsvoornemens voor de betreffende periode. Deze onderdelen hebben mede de invulling van dit schoolplan bepaald.

1.4. Procedures

- Opstellen en vaststellen van dit schoolplan
Dit schoolplan is door de directie, passend binnen de kaders van het bestuursbeleid, in overleg met het personeel opgesteld en na positief advies door de MR, door het bevoegd gezag vastgesteld.
- Klachtenregeling
In geval van klachten of geschillen is de klachtenregeling van toepassing, zoals beschreven in de schoolgids.



2. Onze school

2.1. Zakelijke gegevens

Brinnummer	11SJ
Schoolnaam	OBS De Tweesprong
Telefoonnummer	0765811575
Gemeente	BREDA
Provincie	Noord-Brabant
Vestiging adres	Kapelstraat 15, 4817NX BREDA
Correspondentie adres	Kapelstraat 15, 4817NX BREDA
Naam bevoegd gezag	Stichting Markant Onderwijs
Correspondentie adres bevoegd gezag	Cosunpark 21, 4814 ND BREDA
E-mail school	info@obsdetweesprong.nl

2.2. Historie van de school

OBS De Tweesprong is destijds ontstaan bij het samengaan van de openbare basisscholen Heusdenhout en de Haeghe. Deze twee scholen hebben door te fuseren een sprong voorwaarts willen maken in hun bestaan. De naam geeft aan dat twee scholen, die op een behoorlijke afstand van elkaar liggen, zijn samengegaan.

Inmiddels is dit samengaan weer ongedaan gemaakt. Met ingang van 1 augustus 1999 is OBS De Tweesprong een zelfstandige basisschool. Besloten is vanwege de naamsbekendheid deze naam, OBS De Tweesprong, te handhaven.

2.3. Identiteit: wat drijft ons in ons werk?

Wij willen kwalitatief goed onderwijs aanbieden. Hierbij zijn professionaliteit, betrokkenheid, vertrouwen en openheid belangrijke ankerpunten. Binnen dit onderwijs proberen we onze middelen zo efficiënt mogelijk in te zetten ter ondersteuning en realisatie van onze gestelde doelen. Personeel en leerlingen wordt zo een aantrekkelijke werkplek geboden, waar met plezier wordt (samen-)gewerkt. Daarbij willen we er voor zorgen dat ook nieuwe leerlingen gegarandeerd zijn van goed onderwijs. Er wordt bewust omgegaan met de verscheidenheid in achtergronden en mogelijkheden van kinderen. We willen onze leerlingen algemene competenties aanleren die belangrijk zijn in de huidige kennis- en netwerksamenleving. Wij zien het als een belangrijk gegeven om de deskundigheid bij onze leerkrachten continu te blijven bevorderen.

2.4. Kernwaarden: wat kenmerkt ons handelen?

Het team van OBS De Tweesprong heeft bepaald dat een vijftal kernwaarden centraal staan voor de visie en de werkwijze van de school. Deze kernwaarden gelden niet alleen voor leerlingen, maar zeker ook voor ouders én voor ons team, zodat er één rode draad door de gehele school loopt. We verwachten dat iedereen zich hier zo goed mogelijk aan houdt. Hieronder staat wat de kernwaarden zijn en wat we er onder verstaan.

1. Respect

Mensen groeien wanneer ze serieus genomen worden. Dat geldt niet alleen voor onze leerlingen, maar ook voor ouders en voor ons personeel. Daarom staan wij altijd open voor vragen die ons worden gesteld. We gaan graag tijdig in gesprek om elkaar te begrijpen en tot oplossingen te komen. We luisteren ernaar en proberen er zo goed mogelijk op te reageren; met respect voor ieders eigenheid.

Als we iets beloven, doen we het ook. Vanzelfsprekend verwachten wij dat ook van anderen. Zo bouwen we voortdurend aan een gemeenschap waarin iedereen zich welkom voelt.



2. Structuur

Veel mensen weten graag waar ze aan toe zijn. Pas als het duidelijk is wat er van iemand verwacht wordt, en wat wij van anderen mogen verwachten, kan men kwaliteiten optimaal gebruiken om te ontwikkelen.

Daarom proberen wij in alles zo duidelijk mogelijk te zijn: een duidelijke leerlijn in de school, duidelijke regels en duidelijke afspraken; met iedereen. Die afspraken komen we na en we verwachten dat andere mensen dat ook doen.

Onze regels en afspraken zijn duidelijk zichtbaar in de school. Schoolregels worden regelmatig centraal gesteld, zodat iedereen ze zich eigen kan maken.



3. Veiligheid

Wij doen er alles aan om OBS De Tweesprong een veilige school te laten zijn; een school waar ieder kind zich thuis voelt, ouders zich welkom weten en personeel met plezier werkt. Daartoe besteden we onder andere veel tijd aan het ontwikkelen van positief gedrag.

Voor elkaar klaarstaan, elkaar steunen en goed communiceren is hierbij belangrijk.

Daarom hebben we ook regels gemaakt en streven we ernaar dat het schoolgebouw schoon is en goed onderhouden. Mensen moeten zich op onze school op hun gemak voelen; dat vinden wij belangrijk.



4. Zelfstandigheid

Iedereen heeft eigen kwaliteiten. Wij beschouwen het als onze taak ieders kwaliteiten zo veel mogelijk te ontwikkelen. Soms doen we dat door uit te dagen zelfstandig nieuwe dingen te proberen; soms door wat extra hulp te bieden; soms door samenwerking met anderen te benutten. Wij stimuleren iedereen een eigen mening te vormen en daarvoor in de klas, in kleine groepjes, in gesprekken en overleggen uit te komen. Zo willen wij de weerbaarheid en het zelfvertrouwen van alle betrokkenen stimuleren.



5. Plezier

Serius je best doen in een ontspannen sfeer: daarmee boek je uitstekende resultaten. Wij ervaren dat al jaren en daarom doen wij iedere dag ons best om op tijd het belang van kennis en vaardigheden een beetje te relativeren. Prestaties vinden wij erg belangrijk, maar plezier des te meer, want zonder plezier, kun je niet presteren.



2.5. Bevoegd gezag en bestuursconcept

OBS De Tweesprong is één van de zeven openbare basisscholen in gemeente Breda. Deze scholen zijn sinds 1 mei 2009 verzelfstandigd en samengebracht in de Stichting Markant Onderwijs. De stichting biedt onderwijs aan ruim 2100 leerlingen.

Het bevoegd gezag van de school is het eenhoofdige College van Bestuur (CvB). Het CvB is bestuurder, werkgever en beleidsbepaler van het meerjarig strategisch beleid. Daarnaast is het CvB de wettelijke vertegenwoordiger van Stichting Markant Onderwijs.

De Raad van Toezicht (RvT) controleert en beoordeelt het College van Bestuur. De RvT heeft een aantal wettelijke taken, waaronder het geven van goedkeuring aan de door het CvB opgestelde jaarrekening en het in samenspraak met de leden van het directiebestuur ontwikkelt strategisch beleid. Daarnaast adviseert de RvT het CvB gevraagd en ongevraagd. De schooldirecties zijn binnen de vastgestelde kaders integraal verantwoordelijk voor het beleid en de kwaliteit van het onderwijs op hun eigen school.

In het directeurenoverleg wordt de beleidsvoorbereiding en uitvoering op organisatieniveau afgestemd en bepaald. Een sober, maar doelmatig ingericht stafbureau ondersteunt het CvB en de directeuren.

Binnen het primair onderwijs van Breda werken schoolbesturen en scholen op verschillende terreinen intensief samen.

2.6. Relatie met bovenschoolse organisaties

OBS De Tweesprong maakt onderdeel uit van het Regionaal Samenwerkingsverband Breda eo (RSV Breda).

2.7. Leerlingen

We zijn er trots op een multiculturele school te zijn. Doordat kinderen met verschillende culturele achtergronden de school bezoeken, fungeren we als ontmoetingsschool. Door informatie te geven over verschillende culturen en aandacht te schenken aan bijvoorbeeld religieuze feesten, proberen we de kinderen respect en begrip bij te brengen voor culturele verscheidenheid.

De samenstelling van de leerling-populatie, is een reden voor deelname aan het Voor- en Vroegschoolse Educatie-project (VVE). In dit project werken gemeente, peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en basisscholen nauw samen. Door een geïntegreerde aanpak zorgen we voor een doorgaande leerlijn op het gebied van opvoeding, ontwikkeling en onderwijs voor m.n. die kinderen die het risico lopen op een (taal-)achterstand.

Sinds februari 2019 heeft de school een inspannende samenwerking met Kober Kinderopvang op het gebied van VVE- en reguliere peuters. Dit bevordert de doorgaande leerlijn én de samenwerking.

De gewichtenregeling in het PO is aangepast, het aantal gewichtenleerlingen is hiermee niet meer te duiden. De schoolweging volgens de nieuwe regeling is 36,6.

In het kader van de Wet op Passend Onderwijs wordt in dit schoolplan verwezen naar de Aanmeldingsprocedure en het Schoolondersteuningsprofiel.

2.8. Ouders en verzorgers

Het opleidingsniveau van de ouders is heel divers, van hoog opgeleid tot alleen basisonderwijs. Dat verklaart de schoolweging van 36,6. Een deel van het milieu waar onze leerlingen uit voortkomen is taalarm wat betreft de Nederlandse taal. Dit heeft voor een deel te maken met de allochtone afkomst van een deel van onze ouders. Maar ook voor een deel van de autochtone ouders is het echter lastig

om voor een taalrijke omgeving voor hun kinderen te zorgen. Hierdoor komen de leerlingen met een grote verscheidenheid aan taalkennis de school binnen.

2.9. Personeel

Op onze school hebben wij een team dat staat voor degelijk onderwijs aan de kinderen. De leerkrachten streven naar goede prestaties bij hun leerlingen, waarbij een goede sfeer in de klas het uitgangspunt is. Het team bestaat uit een directeur, een intern begeleider, leerkrachten, een conciërge en een administratief medewerkster. Het bevorderen van een open en coöperatieve sfeer heeft ertoe geleid dat er een hele prettige werkomgeving is voor het personeel. Er vindt nascholing plaats op zowel team- als individueel niveau. Daarnaast zijn er trajecten met persoonlijk ontwikkelingsplannen voor het personeel ingevoerd en zijn gesprekkencycli ingevoerd. Dit alles zorgt ervoor dat het personeel zich professioneel blijft ontwikkelen.

2.10. Medezeggenschap

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. In de MR zitten leden van het team en een aantal ouders. Regelmatig treedt een van de leden af en wordt er een nieuw lid gekozen door de ouders of door het team. Gekozen leden hebben drie jaar zitting in de MR. Zij kunnen zich daarna herkiesbaar stellen. De raad heeft inspraak bij belangrijke beslissingen op school. Op deze manier hebben de ouders inspraak in het beleid van de school. In sommige gevallen heeft de raad instemmingsrecht, in andere gevallen adviesrecht. De namen van de M.R.-leden staan vermeld in het informatieboekje.

De ouders zijn lid van de Stichting ouders van OBS De Tweesprong. Het bestuur daarvan is de Ouderraad. De Ouderraad vraagt aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage welke zij zelf beheert. Van dit geld organiseert de Ouderraad activiteiten voor de kinderen die anders niet betaald kunnen worden. De schoolverzekering voor de kinderen wordt ook van de vrijwillige ouderbijdrage betaald. De Ouderraad overlegt met leden van het team bij het organiseren van feesten en activiteiten. Door hun inzet dragen ze bij aan de fijne sfeer op school.

De O.R. heeft een signaalfunctie naar het team, de directeur en de M.R.

Sinds januari 2014 beschikt de school over een Leerlingenraad. De raad bestaat uit vertegenwoordigers uit de groepen 5 t/m 8, begeleidt door 2 leerkrachten. Zij denken mee en komen met voorstellen m.b.t. diverse schoolse (beleids-)zaken. Zij vergaderen ca 6 keer per schooljaar. Ieder jaar zijn er nieuwe verkiezingen hiervoor.

2.11. Huisvesting en situering van de school in de omgeving

De school bevindt zich in de Kapelstraat, op de grens van de wijken Heusdenhout en Brabantpark. De leerlingen komen vanuit beide wijken. De school is goed te bereiken zo wel te voet als met de fiets of auto.

OBS De Tweesprong heeft in 2018-2019 een grote renovatie en uitbreiding gekregen. Het gebouw beschikt nu over 12 lokalen, 1 peuterspeelzaal, een speelzaal, bibliotheek en een grote aula en personeelskamer. Het open en lichte gebouw is een fijne werkplek voor kinderen en leerkrachten.

2.12. Kenmerken van de school

2.12.1. Leerlingen

Verdeling Leerlinggewicht: Realisatie				Peildatum: 1 oktober				
	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Totaal aantal leerlingen	259	100%	253	100%	235	100%	219	100%
Gewicht 0,3	20	7.7%	23	9.1%	26	11.1%	-	-
Gewicht 1,2	40	15.4%	39	15.4%	35	14.9%	-	-
<i>Geen / Onbekend</i>	199	76.9%	191	75.5%	174	74.0%	-	-
<i>NOAT</i>	142	55.0%	145	57.3%	140	59.6%	133	60.7%
<i>Schoolweging</i>				35.7		35.7		36.6

Aantallen per leeftijd: Realisatie				Peildatum: 1 oktober			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020			
4 t/m 7 jaar	125	121	115	103			
8 jaar en ouder	134	132	120	116			

2.12.2. Eindopbrengsten

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Percentage gewogen leerlingen	23,1%	24,5%	26,0%	SG 36,6
Aantal leerlingen in leerjaar 8	32	35	30	33
CITO-Eindtoets: Aantal deelnemers	32	35	30	33
Totaalscore	538.0	536.9	534.2	geen afname ivm Corona-periode

2.12.3. Personeel

Geslacht	Aantal	WTF	Aantal
Man	6	< 0,3	0
Vrouw	17	0,3 – 0,6	7
		> 0,6	16

Leeftijdscategorie	Aantal	Personeelstype	Aantal
20 – 30 jaar	1	Niet onderwijsgevend	3
31 – 40 jaar	5	Onderwijsgevend	20
41 – 50 jaar	6		
51 – 60 jaar	7		
> 60 jaar	4		

3. Onderwijs en kwaliteit

3.1. Wat willen wij bereiken: onze visie

OBS De Tweesprong spant zich in om het totale leren van kinderen te bevorderen. Dat was en is de kern van goed onderwijs. Onderwijs bieden dat zichtbaar bijdraagt aan dit totaal leren vormt de rode draad in alles wat we doen.

We realiseren ons daarbij steeds dat we kinderen voorbereiden voor de maatschappij van de toekomst. Wat hebben kinderen nodig om met vertrouwen in die maatschappij van nu én morgen te functioneren?

Kennis is op dit moment al de motor van onze economie. Kenmerkend voor onze kennissamenleving is dat kennis meer dan ooit op elk moment beschikbaar is ("informatie-explosie") en deze kennis in snel tempo veroudert. In de maatschappij van morgen gaat het meer dan ooit ook om communicatie, creativiteit en innoverend vermogen.

Waar onderwijs tot op heden vooral kennisoverdracht was, vraagt onderwijs voor morgen veel meer focus op het zelfstandig verwerven, verwerken en presenteren van informatie. De rol van ICT valt daarin niet meer weg te denken. Het gaat daarin niet enkel om "digitale vaardigheden". ICT moet bijdragen aan betekenisvol onderwijs. Aan het vergroten van de wereld van het kind. Aan onderwijs dat kinderen uitdaagt. Aan mediawijsheid ook.

Een school moet kinderen een stevige basis bieden op het gebied van lezen, taal en rekenen. Minstens even belangrijk is het om in te zetten op de "brede competentieontwikkeling". Concreet betekent dit dat wij op de school inzetten op leerlingen die:

-  Zich in een veilige, sfeervolle omgeving kunnen ontwikkelen;
-  Zich op eigen wijze, met hun eigen capaciteiten kunnen ontwikkelen tot zelfstandige personen;
-  Met gepaste openheid op hedendaagse wijze kunnen communiceren;
-  Zich gemotiveerd voelen om hun talenten en passie te benutten;
-  Op onderzoekende wijze informatie verwerven en verwerken;
-  Respect en begrip opbrengen voor de diverse culturele achtergronden in de school;
-  Normen, waarden en bijbehorende vaardigheden kunnen bespreken en oefenen;
-  Kritisch kunnen reflecteren op hun eigen gedrag.

3.2. Wat betekent deze visie in de praktijk?

Het waarmaken van deze ambitie stelt nadrukkelijk eisen aan:

De bekwaamheid van de leerkrachten

De leerkracht is met stip de meest cruciale factor van betekenis. Leerkrachten die een krachtig effect hebben op het leren van leerlingen weten vanuit hun grondige kennis van leerinhouden een leerklimaat te creëren waarin kinderen graag leren.

De organisatiecultuur

Als de bevologenheid en het vakmanschap van de leerkracht het verschil maakt, dan dient een cultuur dit op alle manieren te stimuleren en te ondersteunen door ruimte te bieden aan initiatieven van leerkrachten, door leren van elkaar mogelijk te maken, door ook bij teamleden uit te gaan van verschillen, deze te herkennen, erkennen en te benutten.

De bekwaamheid van leidinggevenden

Leidinggevenden die een effect hebben op het leren van leraren weten een inspirerende leeromgeving te ontwerpen waarin leerkrachten uitgedaagd worden het beste uit zichzelf te halen.

Zij bereiken dat teamleden zich eigenaar weten van de schoolontwikkeling. Zij maken hun leiderschap dienstbaar aan het doel om teamleden leiding te leren geven aan zichzelf.

De leer- en hulpmiddelen

Leerkrachten hebben de beschikking over moderne leer- en hulpmiddelen. Deze middelen stellen hen in staat om flexibel in te spelen op de diversiteit aan onderwijsbehoeften van leerlingen. Zij maken het mogelijk om een rijke, krachtige leeromgeving te ontwerpen die elke leerling aanspreekt op zijn mogelijkheden en talentontwikkeling mogelijk maakt.

ICT moet leerlingen in staat stellen zelf verder te gaan waar de lessen op school ophouden. Alleen dan voegt het iets toe aan de kwaliteit van het onderwijs.

De wijze waarop kwaliteitszorg vorm krijgt

Als een krachtig effect op het leren van leerlingen en leraren uitgangspunt is, dan staat in kwaliteitszorg het zichtbaar maken van dit leren centraal. Dat gaat samen met het stellen van ambitieuze, inspirerende doelen. Dit zichtbaar maken van leren gebeurt op het niveau van de leerling, de leerkracht, de leidinggevenden en de school. Reflectie op deze groei vindt regelmatig plaats op basis van evalueerbare data. Het werken met onderzoeksinstrumenten is binnen deze cultuur een vanzelfsprekende zaak. Even vanzelfsprekend is dat we ons op transparante wijze verantwoorden over de mate waarin we erin slagen om onze ambities te realiseren.

De wijze van samenwerken

Een krachtig effect hebben op het leren van leerlingen vraagt optimale samenwerking met de omgeving en met elkaar.

Ouders zien we daarbij als partners. We treden ouders tegemoet als mededeskundigen in de begeleiding van hun kind. We stellen ouders in staat om mee te denken, mee te doen, mee te leven en mee te beslissen. Dat geldt ook voor de besluitvorming rond schoolbeleid. We communiceren zorgvuldig over de ontwikkeling van kinderen en van de school, zodat ouders ook goed geïnformeerd mee kunnen denken en beslissen.

In de begeleiding van leerlingen werken we nauw samen met instanties om de kwaliteit van deze begeleiding te optimaliseren. We grijpen deze contacten aan om onze expertise in het begeleiden van leerlingen met speciale onderwijsbehoeften uit te breiden. We zorgen ervoor dat alle partijen die betrokken zijn bij de begeleiding van deze leerlingen optimaal samenwerken.



3.3. Visie op integrale kwaliteitszorg

Om schoolontwikkeling te realiseren werken we met een systeem voor kwaliteitszorg. Kwaliteitszorg is een leerproces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt en/of laat beoordelen en evalueert. Bij kwaliteit gaat het dan om zowel de eisen die de overheid hieraan stelt, de zogenoemde basiskwaliteit, als om de ambities die de school zelf heeft geformuleerd.

Een goed kwaliteitszorgsysteem helpt bij het voortdurend beantwoorden van belangrijke kwaliteitszorgvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelcapaciteit van de organisatie. De uitwerking van deze aspecten is cq wordt opgenomen in het kwaliteitszorgsysteem Succes!spiegel.

3.4. Kwaliteitszorgsysteem.

Schoolontwikkeling

Voor het systeem van kwaliteitszorg maken we gebruik van Succes!spiegel. Met behulp van dit instrument kunnen vragenlijsten in het kader van de zelfevaluatie uitgezet worden bij de medewerkers. Dezelfde vragenlijsten kunnen binnen een interne of externe audit gebruikt en ingevuld worden. Met behulp van Succes!spiegel wordt ook vormgegeven aan het peilen van de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen. De combinatie van vragenlijsten geeft inzicht in de kwaliteit die wordt nagestreefd. De vragenlijsten worden afgenomen aan de hand van een beargumenteerde planning die beschreven is in het meerjarenbeleid. Ook het oordeel van de inspectie wordt opgenomen in het systeem. De resultaten van de verschillende vragenlijsten worden samenhangend getoond in het dashboard van Succes!spiegel.

Opbrengsten en kengetallen onderwijs

Naast de resultaten uit de vragenlijsten worden ook de resultaten van tussentijdse- en eindopbrengsten, de gegevens over sociale vaardigheden en de kengetallen onderwijs vanuit Parnassys en ZIEN! bekeken. Voor verschillende resultaten wordt de vergelijking gemaakt met de inspectienormen en, indien reeds opgenomen, de schoolspecifieke streefdoelen. Op Scholen op de kaart zijn de opbrengsten kengetallen te zien van de school.

3.5. Overlegstructuur

Overleggen hebben een belangrijke plaats binnen schoolontwikkeling. Hier wordt de dialoog gevoerd over wat goed onderwijs is. Het proces van kwaliteitsborging en verbetering start als het ware binnen deze overleggen. Daar vindt analyse en interpretatie van gegevens plaats, waarna de vastgestelde veranderonderwerpen en vereiste vakbekwaamheden worden vastgesteld. Het proces wordt ook binnen deze overleggen afgerond in de vorm van evaluatie.

Teamoverleg

Het teamoverleg vervult een belangrijke rol binnen de kwaliteitszorg. Binnen dit overleg worden veel fasen uit het proces van kwaliteitszorg uitgevoerd. In het teamoverleg worden de veranderonderwerpen besproken waaraan gewerkt gaat worden. Bijbehorende doelen en uit te voeren activiteiten worden vastgesteld. Tegelijkertijd wordt besproken welke vakbekwaamheden hiervoor vereist zijn en wat dat betekent voor de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers. Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen, wordt er tijdens het teamoverleg regelmatig gerapporteerd over de voortgang en over het effect van de verbeteractiviteiten.

Overlegvormen die we hanteren zijn teamvergaderingen, studiedagen, groeps- en leerlingbesprekingen, zorgteamoverleg, bouwoverleg en informele contactmomenten.

Gesprekkencyclus

De persoonlijke vakbekwaamheden worden binnen de gesprekkencyclus besproken. Na bespreking en vaststelling van de te ontwikkelen vakbekwaamheden stelt iedere medewerker zelf een persoonlijk ontwikkelingsplan op. Dit persoonlijk ontwikkelingsplan wordt besproken met de leidinggevende en, al dan niet aangepast en vervolgens vastgesteld.

Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen worden regelmatig gesprekken gevoerd, waarin de uitvoering van het persoonlijk ontwikkelingsplan ter sprake komt. Er wordt geëvalueerd welke vakbekwaamheden eigen gemaakt zijn en er wordt afgesproken welke vakbekwaamheden nog eigen gemaakt moeten worden in het persoonlijk handelen.

De gesprekkencyclus bestaat uit twee 'typen' gesprekken, te weten het functioneringsgesprek en het beoordelingsgesprek. Deze gesprekken komen aan de orde binnen een cyclus van twee jaar.

3.6. Onderwijs

Inrichting van het onderwijs

De organisatie van het onderwijs is zo ingericht dat er gewerkt wordt overeenkomstig artikel 8 lid 1-11 uit de WPO. Bij de inrichting van het onderwijs worden eigen accenten gelegd, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie. Hoe dit concreet gestalte krijgt in de praktijk, is uitgewerkt in verschillende documenten zoals beschreven in hoofdstuk 1.3.

Kerdoelen dekkend

Het leerstofaanbod omvat alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden. Binnen dit aanbod worden eigen accenten gelegd, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie. Dat kan bij de leergebieden betekenen dat het aanbod meer omvat dan de kerndoelen voorschrijven. Bij de vormingsgebieden zal dat vooral tot uitdrukking komen in de invulling, waarbij het onderwijskundig en pedagogisch kader van de school leidend is.

Schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel legt het schoolbestuur ten minste eenmaal per 4 jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. De schoolleiding stelt in samenspraak met het team het schoolondersteuningsprofiel op. Het schoolondersteuningsprofiel wordt door het bevoegd gezag vastgesteld. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise ze nog moet ontwikkelen en wat dat betekent voor de (scholing en toerusting van) leraren. De school publiceert het profiel via publieke kanalen zoals bijvoorbeeld schoolgids en website, zodat iedereen (ouders, leerlingen en andere partijen) kan zien welke ondersteuning de school biedt.

3.7. Gebruikte methodes

Taal	Snappet: Taal Actief
Technisch lezen	Veilig leren lezen
Begrijpend lezen	Goed Gelezen / Snappet: Nieuwsbegrip
Reken en wiskunde	Snappet: Wereld in getallen
Schrijven	Pennenstreken
Wereldoriëntatie	Blink
Verkeer	VVN (diverse verkeerskranten)
Sociaal emotionele ontwikkeling	Soemokaarten

3.8. Bestuursbeleid

In het Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs zijn afspraken en plannen opgenomen mbt Onderwijs en kwaliteit. Dat beleid is ook van toepassing op het beleid van OBS De Tweesprong.

3.9. Jaarplanning:

2020-2021

Continueren:

-  De herijkte kernwaarden integreren op sociaal-emotionele gebied binnen school;
-  Evalueren en waar nodig bijstellen van de nieuw gebruikte methodes voor wereldoriëntatie en Engels;
-  Evalueren inzet observatieprogramma Mijn Kleutergroep;
-  Inzet van Snappet, stroomlijnen tussen de groepen;
-  Programma IKC-netwerk "Ontdek je talent" continueren;
-  De Succes!Spiegel als monitoring van onderwijskwaliteit;
-  Doorontwikkeling van de audits door een onderzoeksvraag vanuit het bestuur toe te voegen aan de audit;
-  Leren van en met elkaar, zowel als directieteam, IB-team als op de scholen en schooloverstijgend tijdens Markantdagen en scholingen van de Markant Academie.

Ontwikkelen en implementeren:

-  Implementeren methode Veilig Leren Lezen, Kim versie;
-  Implementeren methode Pennenstreken;
-  Een bredere plaats voor onderzoekend en ontwerpend leren binnen de scholen, bijvoorbeeld door samen te gaan werken met het bedrijfsleven. Maar ook door deze competenties vakoverstijgend in te zetten;
-  Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2021-2022

Continueren:

-  Evalueren en waar nodig bijstellen gebruik VLL en Pennenstreken;
-  Onderzoekend en ontwerpend leren;
-  Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

Ontwikkelen en implementeren:

-  De culturele vakgebieden schoolbreed ontwikkelen;
-  Uitbreiden van de gym-uren naar nieuwe wettelijke norm;
-  Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen onderwijsleerproces, door hen keuze te geven in wat ze willen leren en hoe ze dat willen leren, de leerkracht is meer begeleidend dan sturend;
-  Alle scholen tonen eigenheid door een duidelijk schoolprofiel, hiermee zetten we onderwijsvernieuwingen in met durf en lef;
-  Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2022-2023

Continueren:

-  Schoolsamenwerking opzet van culturele vorming;
-  Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen onderwijsleerproces, door hen keuze te geven in wat ze willen leren en hoe ze dat willen leren. De leerkracht is meer begeleidend, dan sturend;
-  Duidelijk schoolprofiel: onderwijsvernieuwingen met durf en lef.

- Actiepunten uit de notitie ' digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

Ontwikkelen en implementeren:

- Alle scholen ontwikkelen zich tot Kindcentrum;
- Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2023-2024

Continueren:

- Alle scholen hebben zich ontwikkelt tot Kindcentrum;
- Actiepunten uit de notitie ' digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

Ontwikkelen en implementeren:

- Scholen ontwikkelen zich tot goede c.q. excellente scholen.

Gerelateerde documenten

- Schoolgids
- Schoolondersteuningsprofiel
- Vragenlijsten en tevredenheidspeilingen (van Succes!Spiegel)



4. HRM – HRD en ontwikkeling medewerkers

4.1. Schoolontwikkeling

Het team werkt vanuit vertrouwen goed samen aan schoolontwikkeling. Onze medewerkers tonen een goede inzet en zijn vakbekwaam. Het team beschikt over voldoende zelfsturend vermogen en veranderkracht om het onderwijs met succes te verbeteren. De school werkt data-gestuurd, planmatig en resultaatgericht aan de verbetering van haar onderwijs op basis van gedegen analyse. De activiteiten moeten bijdragen aan het bereiken van de missie en de visie van de school. De schoolorganisatie en het onderwijs dat op school wordt gegeven, moeten op adequate en professionele wijze geleid worden. Daarbij heeft de schoolleiding oog voor alle betrokkenen bij de schoolorganisatie en voor het geboden onderwijs. De schoolleiding beschikt over passende vakbekwaamheden. Het bestuur volgt en stimuleert op effectieve wijze de kwaliteit van het onderwijs.

4.2. Organisatiebeleid

Er wordt een goed personeelsbeleid gevoerd. De personeelsleden verzorgen het onderwijs vanuit een gezamenlijke visie, gebaseerd op het schoolconcept. Van de collega's wordt verwacht dat ze loyaal in hun functie staan. In de praktijk betekent dit dat ze zich volledig inzetten voor hun werk en dat ze zich blijven ontwikkelen ten behoeve van goed onderwijs. De schoolleiding heeft hierin een stimulerende en ondersteunende rol. Wat betreft stimulering en ondersteuning gaat de aandacht met name uit naar beginnende leerkrachten en naar alle leerkrachten in situaties waarbij vernieuwingen worden ingevoerd en geborgd. Ook voor de oudere leerkrachten hebben we in het kader van duurzame inzetbaarheid extra aandacht. Leraren worden aangesproken op hun professionaliteit. Een goed personeelsbeleid en een prettig leef- en werkklimaat moet er aan bijdragen dat het personeel zich betrokken voelt bij het werk en bij de school.

De administratie en procedures zijn helder, transparant en inzichtelijk. De wettelijk verplichte documenten en procedures worden zorgvuldig gehanteerd.

4.3. Persoonlijke ontwikkeling

Persoonlijke ontwikkeling is een belangrijke randvoorwaarde om invulling te kunnen geven aan onderwijskundige ontwikkelingen. Het onderwijs is daarin niet uniek. Iedere beroepsbeoefenaar dient zich permanent bij te scholen om bij te blijven bij de ontwikkelingen in het vakgebied. Het bieden van professionele ruimte is een belangrijke randvoorwaarde. De professional krijgt zeggenschap over de invulling, inrichting en uitvoering van zijn werkzaamheden binnen op bestuurs- en schoolniveau bepaalde kaders. Daarbij is dus sprake van twee zijden van één medaille: professionele ruimte en eigenaarschap en professionele verantwoordelijkheid zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

4.4. Bestuursbeleid

In het Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs zijn afspraken en plannen opgenomen mbt HRM en HRD-beleid. Dat beleid is ook van toepassing op het beleid van OBS De Tweesprong.

4.5. Jaarplanning:

2020-2021

Continueren:

- Een kwalitatief goed functionerende Markant Academie;
- Het assessment behorende bij de overstap van startbekwaam naar basisbekwaam en van basisbekwaam naar vakbekwaam;
- De gesprekkencyclus is gestandaardiseerd;
- Ziekteverzuimbeleid;
- Mobiliteit binnen de organisatie;
- De procedure werving en selectie van nieuw personeel;
- Kaderstelling voor maatjeswerk en intervisiegroepen op directieniveau.

Ontwikkelen en implementeren:

- Duurzame inzetbaarheid/ leeftijdsbewust personeelsbeleid.

2021-2022

Continueren:

- Duurzame inzetbaarheid/ leeftijdsbewust personeelsbeleid;
- Kaderstelling voor maatjeswerk en intervisiegroepen op directieniveau.

Ontwikkelen en implementeren:

- Competenties van de leerkracht.

2022-2023

Continueren

- Competenties van de leerkracht.

Ontwikkelen en implementeren:

- Eigenaarschap en taakvolwassenheid professionals.

2023-2024

Continueren:

- Eigenaarschap en taakvolwassenheid professionals.

Ontwikkelen en implementeren:

- Het functiehuis is herijkt voor beide stichtingen.

Gerelateerde documenten

- Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs

5. Profilering en marketing

5.1. Profiel

De school heeft een duidelijk profiel, zodat ouders een duidelijke keuze voor onze school kunnen maken. Het aanbod aan scholen in de nabijheid is ruim, dus we moeten ons onderscheiden. Het profiel dat we willen hebben is: een kleurrijke school zijn, die het best passende onderwijs verzorgt.

Intensieve samenwerking met de inpassende voorschoolse voorziening heeft een positief effect op de aantrekkingskracht. Die profilerings- en marketingskansen moeten we gebruiken.

De profilering en de informatieverstrekking van de school willen we optimaler gaan benutten door middel van diverse communicatiemiddelen én de uitstraling van het schoolgebouw.

5.2. Ambassadeurs van de school

Onze medewerkers treden op als ambassadeur in netwerken en organisaties zoals bijvoorbeeld het samenwerkingsverband, clusters, wijkoverleggen en zijn ambassadeur voor hun school en onze stichtingen in hun privé-omgeving. Ook in de samenwerking met kinderopvangorganisaties, gemeente Breda, vo-scholen en andere basisscholen zijn we een coöperatieve partner met als doel de goede dingen doen voor onze leerlingen.

Daarnaast zijn ook onze leerlingen en ouders ambassadeurs van de school. Beiden geven aan een grote mate van tevredenheid te hebben over de school. Dat goede imago moeten we benutten om de school nog meer te profileren.

5.3. Bestuursbeleid

In het Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs zijn afspraken en plannen opgenomen m.b.t. profilering en marketing. Dat beleid is ook van toepassing op het beleid van OBS De Tweesprong.

5.4. Jaarplanning:

2020 - 2021

Continueren:

-  Samenwerking met interne peutervoorziening van Kober Kindcentra;
-  Werkgroep PR verzorgt open lesdagen e.d.;
-  Zichtbaarheid in de wijk/stad door deelname aan diverse overleggen en activiteiten;
-  Ouderbetrokkenheid vergroten cq uitbreiden o.a. via Mama-Café;
-  De websites van Vensters PO zijn actueel. Iedere school zorgt ervoor dat deze site maandelijks wordt bijgewerkt;
-  Hetzelfde geldt voor de websites van individuele scholen, Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda;
-  In de bovenschoolse nieuwsbrief wordt voor iedere vakantie per toerbeurt door een van de scholen actuele informatie verzorgd;
-  Er wordt meer aandacht besteed aan de interne communicatie. We zorgen ervoor dat de scholen onderling goed geïnformeerd zijn over nieuwe ontwikkelingen;
-  Bovenstaande onderdelen worden in een communicatieplan verwerkt;
-  Alle scholen zijn netjes en opgeruimd.

Ontwikkelen en implementeren:

-  Logo en signing van school wordt vernieuwd.

-  Voor de schoolgids/kalender van school wordt een nieuw format gezocht;
-  Een folder wordt gemaakt om te school te profileren;
-  De school maakt optimaal gebruik van sociale media en andere communicatiemiddelen;
-  Victor de Verkenner wordt ingevoerd;
-  Een digitale folder met gemeenschappelijke inhoud wordt op bestuursniveau gemaakt.

2021 - 2022

Continueren:

-  Evalueren en waar nodig bijstellen Victor de Verkenner;
-  Ouderbetrokkenheid continueren;
-  Het nieuwe format van de schoolgidsen wordt gebruikt door de individuele scholen;
-  Alle scholen maken optimaal gebruik van sociale media en andere communicatiemiddelen;
-  Als gemeenschappelijk document wordt de digitale folder gebruikt.

Ontwikkelen en implementeren:

-  Logo's en signing van scholen worden waar nodig vernieuwd.

2022-2023

Continueren:

-  Logo's en signing van scholen zijn vernieuwd;
-  Alle scholen maken optimaal gebruik van sociale media en andere communicatiemiddelen.

Implementeren en ontwikkelen:

-  Alle scholen hebben de uitstraling die passend is voor de ambities van beide stichtingen.

2023-2024

Continueren

-  Alle scholen hebben de uitstraling die passend is voor de ambities van beide stichtingen;
-  Alle scholen maken optimaal gebruik van sociale media en andere communicatiemiddelen.

Gerelateerde documenten

- Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs
- Schoolgids
- Informatiekalender



6. Passend onderwijs

6.1. Zorgplicht

Scholen hebben zorgplicht; dat betekent dat wij verantwoordelijk zijn om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Voor onze school geldt dat het gaat om steun voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en om leerlingen die meer ondersteuning bij het leren nodig hebben. We werken als regulier en speciaal onderwijs samen in ons regionaal samenwerkingsverband 30-03, waarbij iedere school zich actief inzet binnen de werkeenheid. Daarbinnen maken scholen afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs.

6.2. Regionaal Samenwerkingsverband

Als school maken wij, met Stichting Markant Onderwijs, onderdeel uit van het Regionaal Samenwerkingsverband Breda EO. Het 'Ondersteuningsplan Passend Onderwijs 2019-2023' van het RSV is leidraad om ons streven recht te doen aan de onderwijsbehoeften van ieder individueel kind te realiseren. Vanwege de omvang van het RSV 30-03 regio Breda wordt de dagelijkse uitvoering in vijf werkeenheden opgesplitst. Iedere werkeenheid spant zich in om een dekkend netwerk te realiseren waarin voor ieder kind een plek is, waar mogelijk thuisnabij in dorp of wijk. De werkeenheden krijgen meer regie over welke leerlingen zij op kunnen vangen binnen hun werkeenheid.

We verwachten dat onze scholen regie voeren op de mogelijkheden en onmogelijkheden die zij hebben. Daarmee bedoelen we dat er grenzen zijn aan de ondersteuning op een school, maar dat we aan de andere kant de grens opzoeken van dat wat mogelijk is.

6.3. Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school heeft binnen Passend onderwijs een ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het vaststellen van het SOP. Aan de hand van dit SOP maakt de school ook duidelijk of de school zich wil specialiseren in een bepaald type ondersteuning of in principe een school wil zijn voor alle leerlingen als het passend onderwijsaanbod kan worden gerealiseerd. Het SOP speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.

6.4. Bestuursbeleid

In het Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs zijn afspraken en plannen opgenomen m.b.t. Passend onderwijs. Dat beleid is ook van toepassing op het beleid van OBS De Tweesprong.

6.5. Jaarplanning

2020-2021

Continueren:

-  Samenwerking met AB van REC-voorzieningen voor betreffende leerlingen;
-  Parelklas;
-  Voltijds HB onderwijs;
-  Pedagogische aanpak en structuur.

Implementeren en ontwikkelen:

-  Nieuwe IB'er, met hiermee actualisering van leerling- en groepsbesprekingen;
-  Nieuwe opzet van werken van Samenwerkingsverband inpassen;
-  Professionalisering van het IB-netwerk van beide stichtingen door het leren van en met elkaar, bijvoorbeeld door gebruik te maken van maatjes-leren;
-  Professionalisering van de leerkrachten met betrekking tot differentiatiecapaciteit en eigenaarschap.

2021-2022

Continueren:

-  Evalueren en waar nodig aanpassen van werkwijze Samenwerkingsverband;
-  Parelklas;
-  Voltijd HB-onderwijs;
-  Pedagogische aanpak en structuur;
-  Professionalisering van het IB-netwerk van Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda door leren van en met elkaar;
-  Professionalisering van de leerkrachten van beide stichtingen met betrekking tot differentiatiecapaciteit en eigenaarschap.

Implementeren en ontwikkelen:

-  herijken schoolspecifiek ondersteuningsprofiel.

2022-2023

Continueren:

-  Parelklas;
-  Voltijd HB-onderwijs;
-  Pedagogische aanpak en structuur;
-  Professionalisering van het IB-netwerk van Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda door leren van en met elkaar;
-  Professionalisering van de leerkrachten beide stichtingen met betrekking tot differentiatiecapaciteit en eigenaarschap;
-  Herijken schoolspecifiek ondersteuningsprofiel.

2023-2024

Continueren:

-  Parelklas;
-  Voltijd HB-onderwijs;
-  Pedagogische aanpak en structuur;
-  Professionalisering van het IB-netwerk van Markant en Vrije School door leren van en met elkaar;
-  Professionalisering van de leerkrachten van beide stichtingen met betrekking tot differentiatiecapaciteit en eigenaarschap;
-  Herijken schoolspecifiek ondersteuningsprofiel.

Gerelateerde documenten

- Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs
- Schoolondersteuningsprofiel
- Schoolgids
- Informatiekalender

7. Financiën en beheer

7.1. Financiën

Het streven van OBS De Tweesprong en Stichting Markant Onderwijs is dat er zoveel mogelijk middelen naar het primaire proces gaan, dit komt ten goede aan de kwaliteit van het onderwijs binnen onze school. De school geeft richting aan onze ambities en het schoolprofiel, daarmee realiseren we een beleidsrijke meerjarenbegroting.

Uitgangspunten zijn hierbij visie en de kaderbrief die leiden tot de meerjarenbegroting.

- Bij Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda vormen de personele lasten 80- 84% van de totale baten, andere kengetallen (bijvoorbeeld huisvesting en investeringen) zullen als een leidraad dienen. Wij willen meerjarig een stabiel niveau bereiken van investeringen die ook op de lange termijn noodzakelijk zijn voor ICT, meubilair en leermiddelen. Het instrument om dit te realiseren is een 'meerjaren-investeringsplan' dat in 2020 gereed is. De investeringen moeten in balans zijn en blijven met personele uitgaven, we willen namelijk dat onze mensen kunnen werken met moderne middelen en goede materialen om kwalitatief goed onderwijs te kunnen bieden. Het beste onderwijs is meer dan alleen een goede eindtoets.
- Keuzes die op het gebied van HRM/HRD gemaakt worden, zullen meegenomen worden in de meerjarenbegroting omdat deze direct effect hebben voor onze school én de andere scholen binnen onze stichting. Indien we kiezen voor meer L11 leerkrachten helpt dit om meer excellente leerkrachten aan te trekken. Dit heeft wel een effect op de begroting. Net als het professionaliseren van HRM binnen ons bestuurskantoor.
- Het meerjarenonderhoudsplan wordt voor het grootste gedeelte verzorgd door BreedSaam. We geven als school en Stichting Markant Onderwijs proactief input wat er moet gebeuren. Hierbij streven we naar onderhoud dat bijdraagt aan welzijn van onze medewerkers en leerlingen en aan duurzaamheid van onze gebouwen.
- We streven ernaar om via gezamenlijke inkoop de kosten met betrekking tot leermiddelen, ICT/licenties en schoonmaak voor een zo scherp mogelijke prijs, service en andere condities te bedingen. Daardoor is er meer geld beschikbaar voor het primaire proces. De prijs is niet allesbepalend, een belangrijke wegingsfactor is ook kwaliteit en service.
- Tot op heden maakten we beperkt gebruik van subsidies. In de komende jaren willen we daar actiever op sturen. Er zijn mogelijkheden bij de lokale overheid, Europese Unie en Rijksoverheid. Daarnaast zijn er mogelijkheden voor projecten bij het samenwerkingsverband. De inspanning om deze subsidie te verkrijgen en te verantwoorden moet evenredig zijn met de opbrengsten.

7.2. Beheer

Het financiële beheer wordt samen met de directeurs en het bestuur vormgegeven. Volgens een vaste cyclus van financiële overleggen wordt dit gemonitord en beheerd. De administratief medewerkers komen elk kwartaal samen om kennis en ervaringen met elkaar te delen. Een stabiele organisatie bereiken we door een intensieve samenwerking tussen verschillende partijen, het administratiekantoor maakt hier ook deel van uit.

7.3. Bestuursbeleid

In het Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs zijn afspraken en plannen opgenomen mbt Financiën en beheer. Dat beleid is ook van toepassing op het beleid van OBS De Tweesprong.

7.4. Jaarplanning

2020-2021

Continueren:

- Beleidsrijke begroting op basis van meerjaren investeringsplan;
- Gezamenlijke inkoop en aanbestedingen.

Implementeren en ontwikkelen:

- Update van meerjaren onderhoudsplan i.s.m. BreedSaam.

2021-2022

Continueren:

- Beleidsrijke begroting op basis van meerjaren investeringsplan;
- Monitoring van meerjaren onderhoudsplan i.s.m. BreedSaam;
- Gezamenlijke inkoop en aanbestedingen.

Implementeren en ontwikkelen:

- Vormgeven van huisvestingsplan 2022-2030 Breda i.s.m. BreedSaam.

2022-2023

Continueren:

- Beleidsrijke begroting op basis van meerjaren investeringsplan;
- Gezamenlijke inkoop en aanbestedingen;
- Monitoring van meerjaren onderhoudsplan i.s.m. BreedSaam;
- Vormgeven van huisvestingsplan 2022-2030 Breda i.s.m. BreedSaam.

2023-2024

Continueren:

- Beleidsrijke begroting op basis van meerjaren investeringsplan;
- Gezamenlijke inkoop en aanbestedingen;
- Monitoring van meerjaren onderhoudsplan i.s.m. BreedSaam;
- Vormgeven van huisvestingsplan 2022-2030 Breda i.s.m. BreedSaam.

Gerelateerde documenten

- Strategisch beleidsplan 2020-2024 van Stichting Markant Onderwijs
- Meerjaren investeringsplan
- Kaderbrief begroting



Bijlage 1

Vaststellingsverklaring Schoolplan 2020-2024

School: OBS De Tweesprong

Adres: Kapelstraat 15

Postcode en plaats: 4817 NX Breda

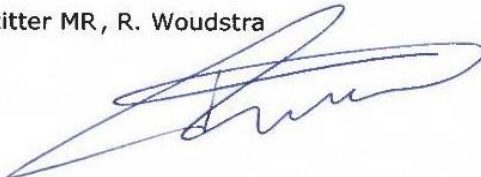
Het schoolplan is besproken in de teamvergadering van 12-03-2020.

d.d. 24-08-2020 Handtekening directeur, G. van Pelt



Het schoolplan is besproken met de MR van bovengenoemde school, die ingestemd heeft met dit schoolplan.

d.d. 24-08-2020 Handtekening voorzitter MR, R. Woudstra



Het schoolplan is vastgesteld door het bevoegd gezag van bovengenoemde school

Plaats:

Breda

d.d.:

7-9-2020

Naam:

Drs. J. van Knijff

Functie:

College van Bestuur

Handtekening:

