

Schoolplan 2024-2028

Basisschool Het Noorderlicht BREDA

Datum: 27 juni 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 De structuur van het schoolplan	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid	5
3 Schoolbeschrijving	8
3.1 Gegevens van de stichting en de school	8
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Schoolcontext en kenmerken van leerlingen	9
3.4 Sterkte-zwakteanalyse	9
3.5 Landelijke ontwikkelingen	10
3.6 Schoolprofilering, PR en marketing	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De missie en visie van de school	12
4.2 Onze kwaliteiten	12
4.3 Onze grote verbeterdoelen	12
4.4 Onze visie op lesgeven	13
4.5 Onze visie op leren	13
4.6 Openbaar onderwijs en burgerschap	13
4.7 Leerstofaanbod	14
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.9 Basisvaardigheden taal/lezen	15
4.10 Basisvaardigheden rekenen	16
4.11 Digitale geletterdheid	17
4.12 Les- en leertijd	17
4.13 Pedagogisch handelen	17
4.14 Didactisch handelen	18
4.15 Zorg en begeleiding	18
4.16 Extra ondersteuning	18
4.17 Afstemming (differentiatie)	19
4.18 Talentontwikkeling	19
4.19 Bijdragen aan gelijke kansen	19
4.20 Passend onderwijs	19
4.21 Resultaten	19
4.22 Toetsing en afsluiting	20
4.23 Onderwijs aan meer-en hoogbegaafden	20
5 Personeelsbeleid	21
5.1 Integraal Personeelsbeleid	21
5.2 Startende, bevoegde en bekwame leraren	21
5.3 Schoolleiding	21
5.4 Professionele cultuur	21
5.5 Werving en selectie	22
5.6 Taakbeleid en werkverdelingsplan	22

5.7 Klassenbezoek en collegiale consultatie	22
5.8 Gesprekkencyclus	22
5.9 Professionalisering	22
5.10 Teambuilding	22
6 Organisatiebeleid	24
6.1 Organisatiestructuur	24
6.2 Schoolklimaat	24
6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	24
6.4 Interne communicatie	25
6.5 Samenwerking	25
6.6 Contacten met ouders	25
6.7 Overgang PO-VO	26
6.8 Vervolgsucces	26
6.9 Voor- en vroegschoolse educatie	26
6.10 Onze school een kindcentrum	26
7 Kwaliteitsbeleid	28
7.1 Kwaliteitszorg	28
7.2 Kwaliteitskaarten	29
7.3 Kwaliteits- en verbetercultuur	29
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	30
8 Financieel beleid	31
8.1 Begroting	31
8.2 Sponsoring	31
8.3 Onderwijsachterstandsgelden	31
8.4 Vrijwillige ouderbijdrage	31
9 Actiepunten 2024-2028	33
10 Meerjarenplanning 2024-2025	36
11 Meerjarenplanning 2025-2026	37
12 Meerjarenplanning 2026-2027	38
13 Meerjarenplanning 2027-2028	39
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	40
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	41

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Onderwijsgroep Stichting Markant-LeerSaam en Stichting Vrije school Breda zijn twee zelfbewuste stichtingen voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs met samen elf scholen. Door onze schaalgrootte zijn we in staat om snel te schakelen, kunnen we slagvaardig zijn en hebben we onderling korte lijnen. Onze schaalgrootte maakt dat wij aandacht hebben voor het persoonlijke.

Het openbaar onderwijs staat midden in de samenleving, onze kinderen willen we zo opleiden dat zij zich straks prima kunnen redden in de maatschappij. Lezen, taal en rekenen zijn vanzelfsprekend een belangrijk speerpunt, daarnaast hebben we aandacht voor de brede ontwikkeling (met focus).

Binnen onze scholen is iedereen welkom. Respectvol omgaan met elkaar zit in onze genen en de teams zijn zich daarvan zeer bewust.

1.2 De structuur van het schoolplan

De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Ons meerjarenbeleid is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen. De thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), uitvoering (to do; uitvoering), periodiek beoordelen/bestuderen (to study: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingkader 2021.

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2024-2028. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. We zullen steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Ons strategisch beleidsplan steunt inhoudelijk op de gesprekken die we voerden, op de evaluatie die we uitvoerden op basis van ons vorige strategisch beleidsplan, op een zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader 2022 van de Inspectie van het Onderwijs, op de interne en externe audits en op basis van het bestuurlijk inspectiebezoek in oktober 2023.

De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2024-2028. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur:

De speerpunten zijn vertaald naar kwaliteitsindicatoren en actiepunten voor bestuur en de scholen. Per actiepunt hebben wij steeds aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed).

Domein	Actiepunten beleidsplan 2024-2028	Prioriteit
Speerpunt kwaliteit	Uiterlijk per schooljaar 2025-2026 versterkt elke school de digitale geletterdheid van haar leerlingen volgens een leerlijn en is het specifieke beleidsplan ICT herschreven.	gemiddeld
Speerpunt kwaliteit	Vanaf schooljaar 2024-2025 maken alle scholen gebruik van het nieuwe format "schoolanalyse" om te komen tot juiste analyse, evaluatie en interventies.	gemiddeld
Speerpunt kwaliteit	Iedere school beschrijft voor jan. 2025 zijn visie op (doelgericht)onderwijs op de basisvaardigheden en wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten. Dit omvat ook zicht/kennis op het toereikend leerstofaanbod voor het bereiken van de streefniveaus.	gemiddeld
Speerpunt kwaliteit	Eind schooljaar 2023-2024 schrijven scholen een schoolplan en jaarplan via "mijn schoolplan". Bij aanvang schooljaar 2024 zijn deze klaar. Monitoren in de daaropvolgende jaren via de PDSA cyclus	gemiddeld
Speerpunt vakmanschap	Eind schooljaar 2024-2025 zijn taken, rollen en verantwoordelijkheden van directeur en IB, coördinatoren-experts helder beschreven vanuit een kader vanuit bestuur en op schoolniveau nader uitgewerkt.	gemiddeld
Speerpunt vakmanschap	De planning van groepsbezoeken (min 2x pj) door directie en/of IB en/of expert is vanaf schooljaar 2024-2025 opgenomen in de jaarplanning van de kwaliteitscyclus	gemiddeld
Speerpunt vakmanschap	Vanaf schooljaar 2024-2025 wordt het huis van werkvermogen gebruikt als onderdeel van de gesprekkencyclus op bestuurs- en schoolniveau om meer zicht te hebben en te anticiperen op het welzijn van de collega's.	gemiddeld
Speerpunt vakmanschap	Op basis van de sterke en zwakke punten van de professionele cultuur wordt in schooljaar 2024-2025 een plan van aanpak gemaakt en uitgevoerd vanaf 2025-2026 om de school te laten (door)ontwikkelen naar een steeds meer professionele leercultuur.	hoog
Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	Attenties die gegeven worden vanuit school of bestuur zijn vanaf schooljaar 2024-2025 duurzaam en herbruikbaar	laag
Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	Alle scholen nemen vanaf 2026-2027 concrete maatregelen om de afvalproductie te verminderen. Hierin is ruimte voor de eigenheid van de school. Te denken valt aan het verzorgen van herbruikbare drinkflessen, het terugdringen van kopieermateriaal, etc.	laag
Speerpunt duurzaamheid	Alle scholen evalueren in 2027-2028 in welke mate de pleinen uitdagen tot leren en bewegen, hoe groot de betrokkenheid bij de natuur is en in	laag

(Global goal)	welke mate verbeteringen moeten plaatsvinden. Op basis van de evaluatie maken de scholen een plan van aanpak.	
Speerpunt samen	We versterken vanaf schooljaar 2024-2025 het partnerschap met kinderopvang en worden de concreet geformuleerde interventies voor het kindcentrum verwerkt in de jaarplannen.	gemiddeld
Speerpunt samen	De scholen plannen (irt professionele cultuur) vanaf schooljaar 2025-2026 bewust kwaliteitsindicator 2 en 3 in zoals: collegiale consultatie, samen lessen voorbereiden, discussiëren over "goed" onderwijs, samen doen van onderzoek.	gemiddeld
Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	We zorgen vanaf schooljaar 2026-2027 voor een gezonde buffer voor het organiseren van de activiteiten die vallen onder de 'ouderbijdrage', zodat alle leerlingen kunnen profiteren van hetzelfde aanbod op het gebied van aanvullende activiteiten	gemiddeld
Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	In 2024-2025 maken de scholen een plan met de manier waarop onderwijspersoneel toegerust gaat worden met kennis, houding en vaardigheden mbt hoge positieve verwachtingen. In 2027-2028 is het zichtbaar in handelen in de klas.	gemiddeld
Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen ondernemen vanaf 2024-2025 jaarlijks concrete activiteiten om zichtbaar, herkenbaar en betekenisvol te zijn in de wijk of het dorp bijv. deelname aan de week van het openbaar onderwijs. Dit wordt zichtbaar gemaakt in de media.	gemiddeld
Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheden en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)	gemiddeld
Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen beschrijven in 2023-2024 in hun schoolplannen duidelijk hun profiel: de missie, visie, heldere kernwaarden en eigen ambities (met duidelijke focus). De basiswaarden van het openbaar onderwijs worden daarin meegenomen.	gemiddeld
Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	Alle scholen onderzoeken vanaf schooljaar 2025-2026 hoe men kinderen meer betekenisvol onderwijs in samenhang kan geven. Denk o.a. aan samenhang in WO-Taal-Lezen-burgerschap-thematisch onderwijs.	gemiddeld
Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	Iedere school maakt in schooljaar 2025-2026 n.a.v. de onderlegger bestuur een plan van aanpak voor het onderwijs aan hoogbegaafden.	gemiddeld
Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	Plan van aanpak in 2026-2027 NT2 onderwijs (op nog nader te bepalen scholen) n.a.v de visie van de stichting.	gemiddeld
Speerpunt vakmanschap	Alle scholen hebben de voorwaarden ingericht om erkende opleidingsschool te zijn en studenten te coachen en te begeleiden. Eind schooljaar 2024-2025 zijn alle scholen erkende opleidingsscholen.	gemiddeld
Speerpunt kwaliteit	Bij aanvang schooljaar 2024-2025 voldoen de visie op burgerschap en het curriculum aan de wettelijke eisen. Hierin worden ook de visie en doelen opgenomen van sociale en persoonlijke ontwikkeling.	gemiddeld

<p>Speerpunt samen</p>	<p>Alle scholen hebben eind schooljaar 2024-2025 (gespreide) expertise belegd op: rekenen, taal, gedrag en daarnaast de benodigde expertise in de schoolcontext. Hiervoor wordt gerichte professionalisering ingezet.</p>	<p>hoog</p>
<p>Speerpunt positionering en inclusief onderwijs</p>	<p>In schooljaar 2025-2026 voeren we n.a.v onderzoek bestuur het plan van aanpak uit inclusievere voorzieningen op de desbetreffende scholen.</p>	<p>gemiddeld</p>

3 Schoolbeschrijving

3.1 Gegevens van de stichting en de school

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsgroep Stichting Markant-LeerSaam en Stichting Vrije school Breda
College van bestuur:	Drs. J. van Knijff
Adres + nummer:	Heerbaan 250
Postcode + plaats:	4817NL Breda
Telefoonnummer:	076-5289360
E-mail adres:	info@markantonderwijs.nl
Website adres:	www.markantonderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	BS Het Noorderlicht
Directeur:	Yvonne van den Berg
Adres + nummer.:	Cornelis Florisstraat 25
Postcode + plaats:	4827 CN
Telefoonnummer:	076-5871948
E-mail adres:	noorderlicht@markantonderwijs.nl
Website adres:	www.bshetnoorderlicht.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directeur heeft de leiding over de school. De directie vormt het managementteam (MT) van de school samen met de teamleider

Ons team bestaat uit:

- directeur
- teamleider
- voltijd groepsleerkrachten
- deeltijd groepsleerkrachten
- vakleerkracht bewegingsonderwijs
- intern begeleider
- onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner
- administratief medewerker
- conciërge

Van de 27 medewerkers zijn er 25 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-3-2024).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	2	2
Tussen 40 en 50 jaar		8	
Tussen 30 en 40 jaar	1	4	
Tussen 20 en 30 jaar		5	2
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	20	5

3.3 Schoolcontext en kenmerken van leerlingen

Wij zijn een openbare school waar we 197 leerlingen welkom heten. Onze school staat in de multiculturele wijk Hoge Vucht te Breda.

Onze leerlingen zijn grotendeels afkomstig uit de wijk. Net zoals bij de overige scholen uit de wijk, zakt bij ons het leerlingaantal de laatste jaren.

Op onze school besteden wij veel aandacht aan de basisvaardigheden; spelling, rekenen en taal/woordenschat. Naast het versterken van de basisvaardigheden vinden we het ook belangrijk dat we interesse in elkaar tonen. Er is bij ons op school ruimte en aandacht voor feesten en herdenkingen vanuit alle culturen en geloofsovertuigingen.

In de school en op het schoolplein streven wij naar een veilig positief klimaat voor iedereen, dit doen we door zichtbaar te zijn en duidelijke gedragsverwachtingen te hebben.

In de bijlage is tevens onze schoolweging en spreiding weergegeven.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	36,44	36-37	5,43	37,18 20/21 - 22/23	37-38 20/21 - 22/23
2022 / 2023	37,6	37-38	5,15		
2021 / 2022	37,6	37-38	5,15		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
bibliotheek op school	samenwerking met ouders
samenwerking binnen het team	taalzwakke populatie
nieuwe methodes	korte pauzes dus weinig tijd om op te laden
werken volgens EDI	contact met elkaar; je kunt elkaar zomaar een hele dag niet zien
relatief kleine klassen	verdeling werkdruk binnen het team
portfolio kleuters	
werken in werkgroepen olv experts	
zorgstructuur	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
samenwerking met ouders	dalend leerlingaantal
samenwerking in de wijk (bv wijkagent)	imago van de wijk
ontwikkeling van spelend leren	financiën
ontwikkeling sociaal-emotioneel volgsysteem	
'emmertjes vullen' zowel bij leerlingen als onderling	

3.5 Landelijke ontwikkelingen

Onze stichting beschikt over een missie, visie en een aantal belangrijke kernwaarden en speerpunten. Maar onze organisatie staat natuurlijk niet op zichzelf. Ook trends en ontwikkelingen die breder spelen, in bijvoorbeeld de maatschappij en ons werkveld, zijn van invloed op ons beleid. We staan als stichting voor openbaar onderwijs midden in de samenleving. Daarom moeten en willen, daar waar relevant, inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen.

Voor ons zijn de volgende trends en ontwikkelingen van belang:

1. Afname in de beheersing van de basisvaardigheden rekenen en taal

Wij willen onze kinderen zo opleiden dat zij zich straks goed kunnen redden in de maatschappij. Daarom moeten we ervoor zorgen dat ze de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen, goed beheersen.

2. Toenemende aandacht voor veiligheid en (actief) burgerschap

Binnen onze scholen is iedereen welkom en daarom vinden we het belangrijk dat we respectvol met elkaar omgaan.

3. Kansen(on)gelijkheid in Nederland

Bij ons op school vinden wij het belangrijk dat alle kinderen dezelfde kansen en ontwikkelingsmogelijkheden krijgen.

4. Passend onderwijs en inclusiviteit

Het is onze taak om ervoor te zorgen dat zoveel mogelijk kinderen in hun eigen buurt naar school kunnen. Daarom willen wij nog meer inclusief onderwijs aanbieden. In Etten-Leur openen we zelfs de meest inclusieve school van de hele regio.

5. Zorgen over het welbevinden van de jeugd

Een goed welbevinden van onze leerlingen is een belangrijke voorwaarde om goed te kunnen leren. Daarom verdient dit onze blijvende aandacht.

6. Herstelopdrachten van de Inspectie van het Onderwijs

Uit de gesprekken met het bestuur en de Inspectie van het Onderwijs zijn een aantal herstelopdrachten naar voren gekomen, die we moeten uitvoeren. Deze nemen we mee in het nieuwe SBP.

7. Verandering in financiering

De gelden uit het Nationale Programma Onderwijs vallen weg en de kosten van huisvesting, energie en blijven stijgen. Daar zullen we rekening mee moeten houden in onze budgetten.

8. Het landelijke lerarentekort

In deze krappe arbeidsmarkt moeten we medewerkers en zij-instromers blijven boeien en binden aan onze organisatie.

9. Steeds intensievere samenwerking met de kinderopvang en voortgezet onderwijs

Een doorgaande leerlijn is beter voor het kind. Daarom willen we nauwer samenwerken met de kinderopvang enerzijds en het voortgezet onderwijs anderzijds.

10. Digitalisering van de samenleving

Het is belangrijk dat we ons ervan bewust zijn dat de digitalisering van de samenleving veel mogelijkheden biedt, maar ook keerzijden kent. Denk aan online pesten, minder bewegen en snelle overprikkeling. Het is onze taak om leerlingen te leren hoe ze daarmee om kunnen gaan.

11. Aandacht voor duurzaamheid

We moeten niet alleen duurzaam omgaan met de wereld, maar hebben ook toekomstbestendige plannen nodig in de organisatie. Daarom toetsen we ons beleidsplan aan de 17 duurzaamheidsdoelen van de Verenigde Naties.

3.6 Schoolprofilering, PR en marketing

Wij geven traditioneel/regulier onderwijs. Dat betekent dat wij werken volgens het klassenjaarsysteem. Onze groepen zijn relatief klein (circa 20 leerlingen) en we maken daarnaast gebruik van leerkrachtondersteuners.

Ons motto 'elke dag nog beter worden' kunnen we hierdoor goed waarmaken. Door veel samen te werken met ouders en externe partijen binnen de wijk bieden wij kinderen de mogelijkheid en kans om zich breed te ontwikkelen.

Onze school wil zich de komende jaren sterk profileren als een organisatie die zorgt voor goed onderwijs aan haar leerlingen. Onze school en ons onderwijs moet aantrekkelijk zijn voor ouders, kinderen en personeel. Hierbij spelen onze kernwaarden; veiligheid, veelzijdigheid, vernieuwing, verantwoordelijkheid en communicatie een belangrijke rol.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie en visie van de school

Ons veelzijdige team streeft ernaar dat kinderen zich, op hun eigen niveau, kunnen ontwikkelen in een veilige, uitdagende omgeving.

Deze omgeving kenmerkt zich door een open, eerlijke en duidelijke communicatie met zowel leerlingen, leerkrachten als ouders. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen hun mening mogen en durven geven en leren te reflecteren op zijn/haar handelen. Daarnaast houden wij als school onze ogen open voor vernieuwingen in het hedendaagse onderwijs, zodat de leerlingen optimaal voorbereid de toekomst tegemoet gaan.

Onze slogan

Elke dag nog nog beter worden!

Onze kernwaarden:



Veiligheid



Verantwoordelijkheid



Veelzijdigheid



Communicatie



Vernieuwing

4.2 Onze kwaliteiten

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
Op onze school hebben we een eigen bibliotheek	
Op onze school werken we groepsoverstijgend waar kan	
Op onze school werken we volgens het Expliciete Directe Instructie model (EDI)	
Op onze school werken we met vernieuwde methodes waarin schriftelijke verwerking een grote rol speelt	
Op onze school werkt het team in werkgroepen onder leiding van een expert	
Op onze school werken we met een kleuterportfolio	

4.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

Speerpunten
1. 1. Op onze school beschikken wij over een goede sociaal emotionele aanpak die gedragen wordt door het team.
2. 2. Op onze school werken we in de kleuterbouw vanuit de visie 'spelend leren'
3. 3. Op onze school integreren we taal en de zaakvakken, zodat we meer thematisch werken
4. 4. Op onze school hebben de leerkrachten voldoende leerkrachtvaardigheden om handelingsgericht les te kunnen geven

4.4 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gezien voelt.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

4.5 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leerkrachten geven instructie en de leerlingen gaan de lesstof verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

In onze onderbouw staat doelgericht spelend leren centraal. Spelen is leren. Dit betekent dat in diverse hoeken en op verschillende manieren gewerkt wordt aan doelen die passen bij het jonge kind. Kinderen leren door te ontdekken, uit te proberen, samenspel, herhalen, oefenen, kijken, nadoen en veel plezier te maken.

4.6 Openbaar onderwijs en burgerschap

Visie bestuur

Vrijheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en ontmoeting!

We zetten ons in om kinderen voor te bereiden op een kansrijke toekomst in een dynamische wereld. Bij ons staat gelijkwaardigheid centraal: we koesteren diversiteit en respecteren verschillende opvattingen. Op onze scholen is iedereen welkom en streven we naar gelijke behandeling en kansen voor allen. Als openbare school benadrukken we vrijheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en ontmoeting als fundamenten voor een inclusieve gemeenschap.

Vrijheid

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Gelijkwaardigheid

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Solidariteit

Op de openbare school creëren we respect voor diversiteit, andere meningen en culturen.

Ontmoeting

Op de openbare school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld. De openbare school is dé ontmoetingsplaats bij uitstek, de plek waar je nieuwe verhalen leert kennen en jouw eigen verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid, ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld.

Algemeen

We besteden systematisch aandacht aan (actief) burgerschap. We doen dit niet alleen vanwege wettelijke verplichtingen, maar ook omdat we het belangrijk vinden dat leerlingen essentiële burgerschapsvaardigheden ontwikkelen.

We richten ons op het ontwikkelen van burgerschapskennis, vaardigheden en houdingen bij leerlingen, zodat ze zelf leren nadenken en handelen als burger – in de klas, de buurt of op grotere schaal. Zo raken ze voorbereid op hun rol in de samenleving en leren ze over diversiteit, democratie, mensen- en kinderrechten en maatschappelijke onderwerpen, variërend van racisme tot klimaatverandering.

Samengevat zorgen we voor:

- een doelgericht (kennis, houding, vaardigheden) samenhangend curriculum. Dit is afgestemd op de visie, populatie en de context van de school.
- bevordering van kennis en respect voor de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en diversiteit.
- stimulering van de ontwikkeling op sociale en maatschappelijke competenties.
- een veilige leeromgeving (voor leerlingen en personeel).
- sturing en evaluatie op de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs.

Voor de volledige uitwerking van ons burgerschapsonderwijs verwijzen we naar het burgerschapsplan. Dit is op te vragen bij directie.

Actiepunt	Prioriteit
Aanscherpen burgerschapsplan	hoog
Aanstellen van een experts burgerschap binnen de school	hoog

4.7 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Daarnaast bieden we ook Engelse les aan vanaf groep 1 en is ons streven om thematisch onderwijs in de school verder te ontwikkelen.

4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Veilig leren lezen	Methodegebonden toetsen gr 3 Cito woordenschat 3.0 gr 3	
	Nieuw Nederlands Junior	Methode gebonden toetsen gr 4 t/m 8	
		eindproducten Methode	
		Cito woordenschat 3.0 gr 4 en 5	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	methodegebonden toetsen gr 3	
	Estafette	Methode gebonden toetsen gr 4 t/m 8 (2 x per jaar; oktober en april)	
		Cito DMT 2018 gr 3 t/m 8	
		Cito AVI 2018 gr 3 t/m 5, indien nodig gr 6 t/m 8	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	methodegebonden toetsen SIT en TIAT gr 4 t/m 8	
	Nieuw Nederlands Junior	Methode gebonden toetsen gr 4 t/m 8	
		Cito begrijpend luisteren gr 3 en 4	

		Cito LiB begrijpend lezen gr 4 t/m 8	
		Cito LiB Doorstroomtoets gr 8	
Spelling	Veilig leren Lezen	Methodegebonden toetsen gr 3	
	Nieuw Nederlands Junior	Methode gebonden toetsen gr 4 t/m 8	
		Cito LiB spelling NWW gr 3 t/m 8	
		Cito LiB spelling ww gr 6 t/m 8	
		Cito LiB spelling leestekens gr 6 t/m 8	
Schrijven	Pennenstreken	methodegebonden toetsen gr 3 t/m 8	
Engels	thematisch onderwijs	zelf ontwikkelde toetsen per thema gr 5 t/m 8	
Rekenen	Rekenplein	observatiesysteem KIJK gr 1/2	
	Wereld in getallen	Methodegebonden toetsen gr 3 t/m 8	
	Rekensprint	Bareka - automatiseringstoetsen	
		Cito LiB Rekenen gr 3 t/m 8	
		Cito LiB doorstroomtoets gr 8	
Geschiedenis	Tijdzaken	methodegebonden toetsen gr 5 t/m 8	
Aardrijkskunde	Wereldzaken	methodegebonden toetsen gr 5 t/m 8	
Natuuronderwijs	Natuurzaken	methodegebonden toetsen gr 5 t/m 8	
Wetenschap & Techniek			
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland		
Tekenen			
Handvaardigheid			
Muziek	123 Zing		
Drama			
Bewegingsonderwijs			
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining		x
	Groeimindset		

Actiepunt	Prioriteit
Implementeren VVE methode	hoog

4.9 Basisvaardigheden taal/lezen

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe

geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Op Het Noorderlicht kiezen we voor Expliciete Directe Instructie voor alle taaldomeinen, waarbij we het belangrijk vinden dat er ook ruimte is voor de exploratiedrang van het kind.
- We streven naar effectief, interactief taalonderwijs.
- We bieden een betekenisvolle context in een rijke leeromgeving en werken toe naar integratie met de zaakvakken om zo meer thematisch te kunnen werken.
- Wij bieden activiteiten die passen bij de wereld van de leerling en functioneel zijn voor de leerling.

Zie voor verdere informatie het taalbeleidsplan.

Actiepunt	Prioriteit
We gaan technisch lezen versterken of vernieuwen	hoog
We gaan begrijpend lezen versterken	gemiddeld
We borgen de werkwijze taal- en spellingmethode	hoog
Er wordt een kwaliteitskaart 'schrijven' ontwikkeld	gemiddeld

4.10 Basisvaardigheden rekenen

Visie bestuur

Beheersing van rekenen is een essentiële vaardigheid om goed te kunnen deelnemen aan het onderwijs en de samenleving. Een goede beheersing van rekenen vinden wij onmisbaar om andere schoolvakken te kunnen leren. We willen de beheersing van rekenen duurzaam verbeteren en houden hier een structurele focus op. We werken hierbij toe naar het 1S niveau als standaardniveau. De kennis en vaardigheden van de leerkracht vinden we van groot belang. We geven goede instructie, hebben hoge positieve verwachtingen van leerlingen, differentiëren, geven feedback en zetten zo nodig (technische) hulpmiddelen en materialen in.

Het oefenen van rekenen vindt niet alleen geïsoleerd plaats, maar wordt ook betekenisvol ingebed in de vakken en leergebieden in een rijke leeromgeving.

Het onderwijs in rekenen binnen de professionele cultuur is de verantwoordelijkheid van álle leraren. Dat vergt een schoolcultuur van gedeelde verantwoordelijkheid, waar álle onderwijsprofessionals werken aan de ontwikkeling van gecijferdheid van kinderen met duidelijke afspraken en doorgaande lijnen.

Schoolspecifieke visie

Wij vinden het belangrijk dat er een doorgaande leerlijn wordt gehanteerd voor de groepen 1 t/m 8. Dit voorkomt hiaten en er is afstemming tussen alle groepen. De leerlijnen moeten een logische opbouw hebben. Haalbare doelen en regelmatige herhaling zijn van groot belang. In de lessen moeten alle rekenonderdelen, beschreven in de referentieniveaus, aan bod komen in de daarvoor beschikbare tijd. Per dag besteden wij 60 minuten aan rekenonderwijs. En wekelijks is er extra tijd ingepland voor automatisering en contextopgaven.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Basisschool het Noorderlicht vindt het belangrijk dat kinderen kwalitatief goed rekenonderwijs krijgen aangeboden, waarbij zij plezier hebben in rekenen. Rekenen moet een uitdaging zijn! Dit lukt het beste met gemotiveerde kinderen.

De ambitie die wij voor de komende vier jaar hebben, is:

- De instructiekwaliteiten van leerkrachten bij rekenen borgen.
- Handelingsgericht werken door middel van de doelenplanner

- Collegiale consultaties van de rekenexperts

Actiepunt	Prioriteit
De doelenplanner wordt in stappen ingevoerd door de rekenexpert in samenwerking met trainers van GGO	laag
De rekenexpert houdt collegiale consultaties	gemiddeld

Bijlagen

1. Afsprakenkaart rekenen
2. Beleidsplan rekenen

4.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Actiepunt	Prioriteit
We maken afspraken over de inzet van ict in de school.	gemiddeld
We onderzoeken hoe we mediawijsheid in onze vakken kunnen integreren.	gemiddeld
We oriënteren op en kiezen een methode/leerlijn digitale geletterdheid.	gemiddeld

4.12 Les- en leertijd

Op onze school werken we volgens een continurooster. We starten 's morgens om 8.30 uur en de dag eindigt om 14:30 uur. Op woensdag eindigt de dag al om 12:30 uur. Om 8:20 gaan de deuren open en gaan we naar binnen. Op deze manier kunnen we echt om 8:30 uur starten met de les.


Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Bijlagen

1. urentabel

4.13 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Kwaliteitsindicatoren	
	De leraren geven les in groeimindset en maken gebruik van groeitaal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
invoeren PBS in een 3-jarig traject met trainer en team	hoog
borgen PBS	laag
borgen groeimindset	gemiddeld
SOVA methode oriënteren	hoog
SOVA methode invoeren	gemiddeld

4.14 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt, in groep 3 t/m 8, gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

In de kleuterbouw werken wij vanuit de visie 'spelend leren'. Dit houdt in dat ontwikkelingsdoelen zichtbaar geïntegreerd gestimuleerd worden, er wordt afgestemd gebruik gemaakt van de ruimte en materialen en er zijn doelgerichte spelimpulsen en differentiatiemogelijkheden.

Actiepunt	Prioriteit
We borgen de lesbezoeken, gericht op EDI, met feedback bij de vakken taal, rekenen en spelling.	gemiddeld
We verdiepen ons verder in de EDI technieken	gemiddeld

4.15 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys en het programma van CITO Leerling In Beeld (cognitieve ontwikkeling) en voor de sociale ontwikkeling

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (4 keer per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

4.16 Extra ondersteuning

Wanneer een leerling op onze school extra ondersteuning nodig heeft, onderscheiden wij hier een aantal soorten

extra ondersteuning in.

Vanuit de basis-ondersteuning, welke in de klas wordt geboden krijgen kinderen verlengde instructie, begeleide verwerking en herhaalde inoefening.

Vanuit de lichte ondersteuning krijgen kinderen extra instructie, begeleide verwerking, herhaalde inoefening en/of pre-teaching. De meeste van deze begeleiding wordt beschreven in een individueel handelingsplan in parnassys. Daar wordt het ook 4 keer per jaar geëvalueerd.

Voor kinderen vanaf groep 6 die werken met een eigen leerlijn, wordt een OPP opgesteld. Het OPP beschrijft welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding zal worden geboden. Het OPP wordt 2x per jaar, na iedere tussenmeting geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

4.17 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met onderwijsplannen vanuit leeruniek. Naar aanleiding van behaalde toetsresultaten wordt er een plan van aanpak gemaakt, dit wordt beschreven op de punten waarop de aanpak afwijkt van de standaardaanpak.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend via groepsbezoeken of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen.

4.18 Talentontwikkeling

4.19 Bijdragen aan gelijke kansen

Speerpunt bestuur:

Kansengelijkheid: we zorgen ervoor dat onze leerlingen gelijke(re) kansen krijgen om te leren en te slagen, ongeacht hun achtergrond en waarbij ze in staat worden gesteld om hun volledige potentieel te bereiken en te profiteren van goed onderwijs. We zijn overtuigd van de impact die we hebben op de kinderen. We gaan uit van hoge positieve verwachtingen bij personeel en kinderen en dit is zichtbaar in ons onderwijs en ons handelen in de klas. Daarnaast spelen we actief in op de veranderingen in de maatschappij en de verschillende stromen van leerlingpopulaties (NT2-HB-nieuwkomers-parellasinderen).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn dat we kansrijk adviseren en werken vanuit hoge verwachtingen.

4.20 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Op het moment dat onze school niet tegemoet kan komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, zal er in samenspraak met ouders gekeken worden welke vorm van passend onderwijs voor de leerling beschikbaar is.

4.21 Resultaten

Goed onderwijs leidt in onze visie tot goede (passende) resultaten. We hechten veel waarde aan het welbevinden, de brede ontwikkeling (sociaal, persoonlijk, cognitief en emotioneel) en hoge opbrengsten passend bij elk kind.

Goede onderwijsresultaten zijn resultaten die de school voor ogen heeft op basis van reële verwachtingen van de

doelgroep kinderen (en de afzonderlijke kinderen al naar gelang hun talenten), die de school doelbewust nastreeft en systematisch volgt. We kijken niet alleen naar het gemiddelde, maar hebben ook oog voor de spreiding van resultaten binnen de populatie.

We onderscheiden daarbij cognitieve resultaten, sociale resultaten en vervolgsucces. We brengen de cognitieve resultaten van de leerlingen in beeld met behulp van methodegebonden toetsen en Cito-toetsen (in het LOVS ParnasSys). Voor de sociale resultaten gebruiken we een eigen gekozen instrument passend bij de visie en populatie nl. Cito LiB Sociaal emotioneel en executieve functies.

Het vervolgsucces (plaats in VO in jaar drie t.o.v. het gegeven advies) wordt inzichtelijk gemaakt in de schoolanalyse vanuit Ultimview en Scholen op de kaart.

Om vast te kunnen stellen of de resultaten van voldoende niveau zijn, hebben we eigen schoolnormen/ambities vastgesteld voor eindresultaten, tussenresultaten, sociale resultaten en vervolgsucces. We streven altijd naar resultaten boven het landelijk gemiddelde passend bij de schoolweging. We gebruiken de schoolanalyse als analysetool. De behaalde resultaten worden daarin vergeleken met de schoolnormen. In de gesprekken met het bestuur vormen de behaalde resultaten van de scholen een vast agendapunt.

Wanneer de school goede opbrengsten na doelgerichte inspanningen op alle resultaatgebieden behaalt, kan er sprake zijn van een eenmalig hoogtepunt. Bij drie opeenvolgende jaren, wanneer alle toevalligheden zijn geëlimineerd, kan de school alle resultaten op eigen conto schrijven en weet de school de kwaliteit dus vast te houden. Dan is er sprake van borging van de kwaliteit en is er sprake van duurzaam leren in het team en systematisch handelen.

4.22 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

4.23 Onderwijs aan meer-en hoogbegaafden

Alle scholen voldoen aan het basisaanbod m.b.t. het onderwijs aan hoogbegaafden om hun potentieel te bereiken. Er is sprake van een doorgaande lijn en het aanbod is kwalitatief hoogstaand. Er is voldoende personeel dat gekwalificeerd is om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van HB-leerlingen.

Wij geven het onderwijs aan hoog en meerbegaafden vorm door maatwerk en passend aanbod in de reguliere groep.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers, zodat zij 'gewoon goed onderwijs' verzorgen. Medewerkers zijn intrinsiek gemotiveerd om zichzelf te blijven ontwikkelen en geven blijk van bevoegdheid en een onderzoekende houding. We tonen in alle lagen van de organisatie krachtig vakmanschap. We creëren duurzaam personeelsbeleid met aandacht voor gezondheid, welzijn, ontwikkeling en opleiding waarbij we kunnen "boeien en binden". We zorgen voor gerichte professionalisering en maken daarbij gebruik van elkaars kennis, creativiteit en talenten. De verantwoordelijkheidsverdeling van rollen en taken is duidelijk. Helderheid over ieders individuele bijdrage aan de gezamenlijke opdracht maakt het mogelijk elkaar aan te spreken en vormt de basis voor het voeren van een kritische dialoog binnen een professionele cultuur.

5.2 Startende, bevoegde en bekwame leraren

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

Zoals beschreven in het strategisch beleidsplan: "Goed onderwijs begint en eindigt bij het vakmanschap van de leerkracht". Het behouden van de eigen bekwaamheid is hierin een belangrijk onderdeel. In het jaarlijks terugkerende werkverdelingsplan/taakbeleid worden de professionaliseringsuren per teamlid opgenomen en vastgesteld. Bij voorkeur worden de professionaliseringsactiviteiten gerelateerd aan de schoolontwikkeling. Ook schoolbreed koppelen we de teamscholingen aan de ontwikkelingen op schoolniveau. Het scholingsplan is terug te vinden in het jaarplan.

In het ontwikkelen van onze teamleden nemen startende leerkrachten een specifieke plek in.

Wanneer iemand op onze school komt werken, mag hij op een intensieve begeleiding rekenen. Een startende leerkracht wordt altijd gekoppeld aan een maatje binnen de school. Daarnaast wordt de leerkracht middels groepsbezoeken en formele gesprekken door de directeur gevolgd. Daarnaast beschikken we binnen de stichting over een aantal getrainde coaches die de startende leerkracht gedurende de eerste drie jaar begeleiden (jaar 1: 30 uur coaching, jaar 2: 20 uur coaching, jaar 3: 10 uur coaching). Het doel is om te groeien naar een basisbekwame leerkracht.

Na dit traject krijgt de startende leerkracht een assessment aangeboden. Dit loopt gelijk met de cyclus van functionerings- (jaar 1/2) en beoordelingsgesprekken (jaar 3)

Voor meer informatie zie het personeelshandboek.

5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is het onderwijskundig leiderschap. Daarnaast richt hij/zij zich op het zorgen voor effectieve communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. De directie is visiegericht, houdt focus en stimuleert eigenaarschap en samenwerking.

5.4 Professionele cultuur

Vakmanschap en de kwaliteits- en verbetercultuur zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en spelen een centrale rol bij het bereiken van onze doelstellingen. Onze leraren, schoolleiders en ondersteunend personeel vormen de drijvende kracht achter de groei en ontwikkeling van onze leerlingen. Om deze reden is het van essentieel belang om

te investeren in de professionalisering van onze medewerkers, de kwaliteitscultuur en een goed personeelsbeleid. We willen een cultuur van levenslang leren bevorderen en ervoor zorgen dat onze professionals voortdurend de kans krijgen om hun kennis en vaardigheden bij te werken en te verbeteren.

Voorwaardelijk aan een professionele cultuur is dat medewerkers zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor alle leerlingen en het onderwijs van de school. Er is een cultuur van leren, experimenteren, reflecteren en ontwikkelen van nieuwe kennis.

5.5 Werving en selectie

5.6 Taakbeleid en werkverdelingsplan

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing.

De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld met de werkgroep werkomstandigheden. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

5.7 Klassenbezoek en collegiale consultatie

De directie, de bouwcoördinatoren, IB'er, experts leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af.

Elke leerkracht krijgt minimaal 2x per jaar groepsbezoeken (directeur, IB, experts) vanuit de kwaliteitscyclus van de school en het functioneren van de leerkracht. Er wordt feedback gegeven om vakmanschap te ontwikkelen of om een schoolontwikkeling in kaart te brengen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek.

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school worden waargemaakt. Per jaar wordt beslist welke ontwikkeling of welk vakgebied prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van een kijkwijzer.

5.8 Gesprekkencyclus

Op onze school wordt de gesprekkencyclus gezien als een ontwikkeling voor de werknemer zelf. In een cyclus van drie jaar worden telkens twee functioneringsgesprekken gevolgd door een beoordelingsgesprek. Meer gesprekken zijn mogelijk indien dit afgesproken en/of gewenst is.

De directie en/of MT-leden voeren het gesprek. Bij de functioneringsgesprekken staat het Huis van Werkvermogen centraal. Deze gesprekken hebben een waarderend karakter. Bij de beoordelingsgesprekken wordt het functioneren van de medewerker beoordeeld om zodoende het functioneren te bevorderen.

5.9 Professionalisering

Wij vinden het heel belangrijk en noodzakelijk dat werknemers bezig zijn met scholing en ontwikkeling.

Ons doel is dat elke leerkracht elk jaar aan bij- en nascholing doet. Dit kan via de Markant Academie, online via E-wise, via de teamscholingen en daarnaast zijn er ook externe aanbieders van scholingen. Scholing is altijd gerelateerd aan de doelen uit het SBP, het schoolplan, jaarplan of de persoonlijke professionele ontwikkeling van de medewerker. De wensen voor nascholing worden besproken met de direct leidinggevende tijdens het startgesprek of functioneringsgesprek. Dit wordt opgenomen in het taakbeleid van Cupella.

5.10 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen, waarin we met elkaar overleggen over thema's die

inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing– samen een aantal cursussen/trajecten. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken wat na schooltijd met elkaar, zoeken elkaar op in de pauzes, organiseren teamactiviteiten en daarnaast hebben we jaarlijks een teamuitje.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de elf scholen van Stichting LeerSaam-Markant en Stichting Vrije school Breda. De directie (directeur) geeft –onder eindverantwoordelijkheid van college van bestuur- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door:

Het MT wordt gevormd door :

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Groeperingsvorm bijv. Leerstofjaarklassensysteem?

•Hoe staat het met het beleid inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding? (verplicht onderdeel)

Toevoegen: netwerken (rekenexpert, taalexpert, Ambitie gedrag)

6.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd.

Onze school is een school die open staat voor ouders. We informeren ouders optimaal en betrekken hen bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- * Het versturen van een weekmail vanuit de klas
- * Een maandelijks nieuwsbrief
- * Koffie inloopochtenden gekoppeld aan een thema
- * schriften inkijsmiddagen voor ouders

6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem:

- de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).
- Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht.
- De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem van Leerling in Beeld houden we de resultaten bij.

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe)

vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

6.4 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

6.5 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- logopedie
- fysiotherapie

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.6 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten is de informatie vanuit ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Tevens is het voor de ouders van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind op school.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
- Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
- Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij zowel een adviesprocedure als een heroverwegingsprocedure dat beschreven staat in ons 'protocol schooladvies'. Om de overgang naar de vervolgschool goed te laten verlopen hechten wij veel waarde aan de warme overdracht.

6.8 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)

6.9 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we samenwerken met de kinderopvang in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) gaat een start maken met de implementatie van een nieuwe VVE methode. Er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht en een structureel intern overleg

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn dat we Victor de Verkenner als groep hebben voor kinderen van 3,5 jaar die daar aanbod krijgen welke aansluit op groep 1.

6.10 Onze school een kindcentrum

Samen met de kinderopvangorganisaties in onze scholen gaan we de samenwerking aan en willen we de huidige samenwerking verder ontwikkelen. Die ambitie vertalen we naar pedagogisch relevante thema's, de organisatiestructuur en de bedrijfsvoering.

Wij maken in deze ambities gebruik van de vier niveaus van Studulski en Valkenstijn (2006). De ambitieniveaus geven de mate van samenwerking duidelijk weer. De ambities vertalen we naar doelen en activiteiten in de jaarplannen.

AMBITIENIVEAUS

FACE TO FACE

Bij een face to face-samenwerking is sprake van losstaande organisaties en activiteiten. Soms wordt een gebouw gedeeld. Onderwijs, kinderopvang, welzijn en/of zorg organiseren individueel activiteiten waarbij alleen op logistiek vlak onderling afstemming is. Denk bijvoorbeeld aan het gebruik van bepaalde ruimten, zoals een gymzaal. Mogelijke gezamenlijke activiteiten zijn meestal eenmalig. Inhoudelijk is er geen samenwerking.]



CHEEK TO CHEEK

Bij een cheek to cheek-samenwerking is sprake van een gezamenlijke aanpak. Hier streven de partners naar integrale, inclusieve samenwerking; de I van IKC. Zij werken aan:

- een gemeenschappelijke visie;
- het formuleren van doorgaande ontwikkeldoelen;
- gezamenlijke activiteiten;
- het formuleren van de meerwaarde van de samenwerking voor de verschillende partijen, ouders en kinderen.

Bij deze samenwerking wordt gewerkt vanuit een doorgaande lijn. Inhoudelijk wordt aandacht besteed aan de gezamenlijke pedagogische en didactische visie, gezonde bedrijfsvoering en gezamenlijke profilering van het integraal kindcentrum. Mogelijk heeft het gebouw een sociaal-culturele functie voor de wijk.



HAND IN HAND

Bij een hand in hand-samenwerking is sprake van losstaande organisaties. Naast het delen of gebruikmaken van elkaars ruimten is er samenwerking bij activiteiten, zoals een sportdag of de Sinterklaasviering. De organisaties groeien naar elkaar toe. Er is aandacht voor de doorgaande ontwikkellijn, voor inhoudelijke verbinding tussen de activiteiten van de verschillende partners en voor onderlinge overdracht. Ontwikkeldoelen worden gezamenlijk geëvalueerd en activiteiten worden, indien nodig, inhoudelijk bijgestuurd. Afgestemd op elkaar, de wijk en de omgeving.



AS ONE

Bij een As one-samenwerking opereren de partners als één organisatie. Er is één visie en één gemeenschappelijke ambitie. De partners werken dagelijks aan de gezamenlijk geformuleerde ontwikkeldoelen. Alle programma's worden afgestemd op deze ontwikkeldoelen. De partijen organiseren gezamenlijk ontwikkelde activiteiten in een doorgaande lijn.



7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onderdelen die verplicht zijn te verwerken in mijn schoolplan mbt stelsel van kwaliteitszorg

Welke doelen wil de school bereiken?

Wordt gericht aan verbetering gewerkt? Welke maatregelen worden genomen?

Hoe wordt het bereiken van doelen gemeten en geëvalueerd?

Hoe bewaakt de school dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen?

Hoe maakt de school een doorlopende leerlijn mogelijk?

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDSA-cyclus

- De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) Denk aan het SBP, schoolplan, jaarplan, kwaliteitskaarten, lesgevende competenties, schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces, kwaliteitskalender, SOP.
- De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. Denk aan de kinderraad, MR, E-wise en nascholingsactiviteiten, interne coaching, opleiden in de school, werkgroepen en PLG's
- De fase To Study is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Denk aan de gesprekkencyclus, tevredenheidspellingen, groepsbezoeken, interne/externe audit, toetsing, schoolanalyse, monitoring eindtoetsresultaten en adviezen.
- Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders).
- Planmatig wordt onze school geauditteerd. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en onze schoolanalyse (verantwoording).
- Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een schoolanalyse waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids en ons jaarplan.
- We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces.
- De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team – en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel.
- De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en stellen we bij (act) en ontwikkelen we door.



7.2 Kwaliteitskaarten

We hebben nagedacht over hoe we de verschillende aanpakken vastleggen in de structuur (jaarplan, kwaliteitskaarten etc.) en leercultuur zodat de opgebouwde kennis en de aanpakken goed worden verankerd in de organisatie.

Kwaliteitskaarten worden gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen en te verbeteren. Ze zijn ontworpen als hulpmiddel voor leerkrachten om effectieve lespraktijken te bevorderen en te ondersteunen.

Ze zorgen voor standaardisatie, richtlijnen voor het lesgeven, professionele ontwikkeling, monitoring en evaluatie en consistentie. In de kwaliteitskaart staan de belangrijkste werkafspraken op pedagogisch, vakinhoudelijk en didactisch gebied en wat het precieze doel ervan is.

De kwaliteitskaarten dragen bij aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit en het bevorderen van positieve leerresultaten voor alle leerlingen.

2 x per jaar worden de kwaliteitskaarten geëvalueerd en bijgesteld door de experts en hun werkgroepen, zodat op tijd kan worden bijgesteld in de kwaliteitscyclus.

7.3 Kwaliteits- en verbetercultuur

Vakmanschap en de kwaliteits- en verbetercultuur zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en spelen een centrale rol bij het bereiken van onze doelstellingen. Onze leraren, schoolleiders en ondersteunend personeel vormen de drijvende kracht achter de groei en ontwikkeling van onze leerlingen. Om deze reden is het van essentieel belang om te investeren in de professionalisering van onze medewerkers, de kwaliteitscultuur en een goed personeelsbeleid. We willen een cultuur van levenslang leren bevorderen en ervoor zorgen dat onze professionals voortdurend de kans krijgen om hun kennis en vaardigheden bij te werken en te verbeteren.

Goed onderwijs geven we vorm vanuit een sterke kwaliteitscultuur en een cyclische kwaliteitsstructuur. De cultuur oefent een grote invloed uit op de structuur en omgekeerd. Het hebben van een kwaliteitscultuur is geen doel, maar een middel om het onderwijs doelgericht en systematisch te verbeteren.



7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingkader 2021 de basiskwaliteit op veertien standaarden. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument de SuccesSpiegel. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8 Financieel beleid

8.1 Begroting

Elk jaar wordt een meerjarenbegroting voor de komende vier jaren opgesteld. Voorafgaand hieraan wordt met de werkgroep een kaderbrief opgesteld met de belangrijkste uitgangspunten. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur geeft goedkeuring aan deze begroting. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren. De begroting is direct ook het mandaat dat een directeur heeft. Gedurende het jaar wordt de realisatie ten opzichte van de begroting gevolgd. Een directeur kan in zijn werkbegroting aanpassingen doorvoeren om te kijken of de realisatie nog binnen de begroting blijft.

8.2 Sponsoring

Er is sprake van sponsoring wanneer de school in ruil voor een geldelijke of materiële bijdrage verplichtingen (=tegenprestatie) op zich neemt waar leerlingen mee te maken krijgen. We conformeren ons aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' dat is opgesteld door het ministerie van Onderwijs (2020-2022).

Dit houdt onder meer in dat:

- De samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- Het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- Alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan;
- De wettelijke bepalingen rondom sponsoring moeten nageleefd worden. Deze zijn als volgt:

- De medezeggenschapsraad moet instemmen met de sponsorovereenkomst voordat er door de schoolleiding een besluit over wordt genomen en deze in kan gaan (art. 10, lid f van de Wet medezeggenschap op scholen);
- Het sponsorbeleid moet in het schoolplan en in de schoolgids worden vermeld (art. 12 en 13 WPO en art. 24 van de WVO); De inspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke bepalingen.

Sponsors dienen de uitgangspunten van het convenant te accepteren.

8.3 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling en de implementatie van Nieuw Nederlands Junior.

Onze achterstandsscores van 2023 is :447,34

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-02-2022	218	646,83	211,84	434,98	499,66	53%
01-02-2023	200	582,22	235,83	346,39	447,34	52%
01-02-2024	195	539,45	234,91	304,54	408,3	49%

* De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.

8.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt een bijdrage van ouders voor activiteiten die buiten het verplichte onderwijsprogramma vallen. In 2021 is de wetgeving hierover aangescherpt. Sindsdien moeten alle leerlingen kunnen deelnemen aan activiteiten die door of namens school worden georganiseerd, ongeacht of ouders betalen. Dit beleid staat duidelijk vermeld in onze schoolgids. Bovendien benadrukken we in al onze communicatie naar ouders dat de ouderbijdrage vrijwillig is.

Alle leerlingen hebben gelijke kansen om deel te nemen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, inclusief activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Voorbeelden hiervan zijn onder andere excursies, culturele uitstapjes en sportactiviteiten.

Om ervoor te zorgen dat alle leerlingen kunnen profiteren van hetzelfde aanbod op het gebied van aanvullende activiteiten, zullen we vanaf het schooljaar 2026-2027 zorgen voor een gezonde buffer.

Deze buffer zal worden gebruikt voor het organiseren van activiteiten die onder de 'ouderbijdrage' vallen, waardoor alle leerlingen gelijke toegang hebben tot verrijkende schoolactiviteiten.

9 Actiepunten 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	1. Op onze school beschikken wij over een goede sociaal emotionele aanpak die gedragen wordt door het team. <ul style="list-style-type: none"> • invoeren PBS in een 3-jarig traject met trainer en team • borgen PBS • borgen groei mindset • SOVA methode oriënteren • SOVA methode invoeren 	hoog
	2. Op onze school werken we in de kleuterbouw vanuit de visie 'spelend leren'	hoog
	3. Op onze school integreren we taal en de zaakvakken, zodat we meer thematisch werken <ul style="list-style-type: none"> • We gaan technisch lezen versterken of vernieuwen • We gaan begrijpend lezen versterken • We borgen de werkwijze taal- en spellingmethode • Er wordt een kwaliteitskaart 'schrijven' ontwikkeld 	gemiddeld
	4. Op onze school hebben de leerkrachten voldoende leerkrachtvaardigheden om handelingsgericht les te kunnen geven <ul style="list-style-type: none"> • De planning van groepsbezoeken (min 2x pj) door directie en/of IB en/of expert is vanaf schooljaar 2024-2025 opgenomen in de jaarplanning van de kwaliteitscyclus • De scholen plannen (irt professionele cultuur) vanaf schooljaar 2025-2026 bewust kwaliteitsindicator 2 en 3 in zoals: collegiale consultatie, samen lessen voorbereiden, discussiëren over "goed" onderwijs, samen doen van onderzoek. • We borgen de lesbezoeken, gericht op EDI, met feedback bij de vakken taal, rekenen en spelling. • De doelenplanner wordt in stappen ingevoerd door de rekenexpert in samenwerking met trainers van GGO • De rekenexpert houdt collegiale consultaties • We verdiepen ons verder in de EDI technieken 	hoog
Openbaar onderwijs en burgerschap	Aanstellen van een experts burgerschap binnen de school	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Implementeren VVE methode	hoog
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt kwaliteit	Uiterlijk per schooljaar 2025-2026 versterkt elke school de digitale geletterdheid van haar leerlingen volgens een leerlijn en is het specifieke beleidsplan ICT herschreven. <ul style="list-style-type: none"> • We maken afspraken over de inzet van ict in de school. • We onderzoeken hoe we mediawijsheid in onze vakken kunnen integreren. • We oriënteren op en kiezen een methode/leerlijn digitale geletterdheid. 	gemiddeld
	Vanaf schooljaar 2024-2025 maken alle scholen gebruik van het nieuwe format "schoolanalyse" om te komen tot juiste analyse, evaluatie en interventies.	gemiddeld
	Iedere school beschrijft voor jan. 2025 zijn visie op (doelgericht)onderwijs op de basisvaardigheden en wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten. Dit omvat ook zicht/kennis op het toereikend	gemiddeld

	leerstofaanbod voor het bereiken van de streefniveaus.	
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt vakmanschap	<p>Eind schooljaar 2024-2025 zijn taken, rollen en verantwoordelijkheden van directeur en IB, coördinatoren-experts helder beschreven vanuit een kader vanuit bestuur en op schoolniveau nader uitgewerkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vanaf schooljaar 2024-2025 wordt het huis van werkvermogen gebruikt als onderdeel van de gesprekkencyclus op bestuurs- en schoolniveau om meer zicht te hebben en te anticiperen op het welzijn van de collega's. • Op basis van de sterke en zwakke punten van de professionele cultuur wordt in schooljaar 2024-2025 een plan van aanpak gemaakt en uitgevoerd vanaf 2025-2026 om de school te laten (door)ontwikkelen naar een steeds meer professionele leercultuur. • Alle scholen hebben de voorwaarden ingericht om erkende opleidingsschool te zijn en studenten te coachen en te begeleiden. Eind schooljaar 2024-2025 zijn alle scholen erkende opleidingsscholen. • Alle scholen hebben eind schooljaar 2024-2025 (gespreide) expertise belegd op: rekenen, taal, gedrag en daarnaast de benodigde expertise in de schoolcontext. Hiervoor wordt gerichte professionalisering ingezet. 	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	<p>Attenties die gegeven worden vanuit school of bestuur zijn vanaf schooljaar 2024-2025 duurzaam en herbruikbaar</p>	laag
	<p>Alle scholen nemen vanaf 2026-2027 concrete maatregelen om de afvalproductie te verminderen. Hierin is ruimte voor de eigenheid van de school. Te denken valt aan het verzorgen van herbruikbare drinkflessen, het terugdringen van kopieermateriaal, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen evalueren in 2027-2028 in welke mate de pleinen uitdagen tot leren en bewegen, hoe groot de betrokkenheid bij de natuur is en in welke mate verbeteringen moeten plaatsvinden. Op basis van de evaluatie maken de scholen een plan van aanpak. 	laag
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt samen	<p>We versterken vanaf schooljaar 2024-2025 het partnerschap met kinderopvang en worden de concreet geformuleerde interventies voor het kindcentrum verwerkt in de jaarplannen.</p>	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	<p>In 2024-2025 maken de scholen een plan met de manier waarop onderwijspersoneel toegerust gaat worden met kennis, houding en vaardigheden mbt hoge positieve verwachtingen. In 2027-2028 is het zichtbaar in handelen in de klas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • We zorgen vanaf schooljaar 2026-2027 voor een gezonde buffer voor het organiseren van de activiteiten die vallen onder de 'ouderbijdrage', zodat alle leerlingen kunnen profiteren van hetzelfde aanbod op het gebied van aanvullende activiteiten • Iedere school maakt in schooljaar 2025-2026 n.a.v. de onderlegger bestuur een plan van aanpak voor het onderwijs aan hoogbegaafden. • Plan van aanpak in 2026-2027 NT2 onderwijs (op nog nader te bepalen scholen) n.a.v de visie van de stichting. 	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	<p>Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheden en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)</p>	gemiddeld

	<ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen ondernemen vanaf 2024-2025 jaarlijks concrete activiteiten om zichtbaar, herkenbaar en betekenisvol te zijn in de wijk of het dorp bijv. deelname aan de week van het openbaar onderwijs. Dit wordt zichtbaar gemaakt in de media. 	
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt kwaliteit	<p>Bij aanvang schooljaar 2024-2025 voldoen de visie op burgerschap en het curriculum aan de wettelijke eisen. Hierin worden ook de visie en doelen opgenomen van sociale en persoonlijke ontwikkeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanscherpen burgerschapsplan 	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	<p>In schooljaar 2025-2026 voeren we n.a.v onderzoek bestuur het plan van aanpak uit inclusievere voorzieningen op de desbetreffende scholen.</p>	gemiddeld

10 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	1. Op onze school beschikken wij over een goede sociaal emotionele aanpak die gedragen wordt door het team.
	2. Op onze school werken we in de kleuterbouw vanuit de visie 'spelend leren'
	3. Op onze school integreren we taal en de zaakvakken, zodat we meer thematisch werken
	4. Op onze school hebben de leerkrachten voldoende leerkrachtvaardigheden om handelingsgericht les te kunnen geven
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Implementeren VVE methode
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt kwaliteit	Uiterlijk per schooljaar 2025-2026 versterkt elke school de digitale geletterdheid van haar leerlingen volgens een leerlijn en is het specifieke beleidsplan ICT herschreven.
	Vanaf schooljaar 2024-2025 maken alle scholen gebruik van het nieuwe format "schoolanalyse" om te komen tot juiste analyse, evaluatie en interventies.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt vakmanschap	Eind schooljaar 2024-2025 zijn taken, rollen en verantwoordelijkheden van directeur en IB, coördinatoren-experts helder beschreven vanuit een kader vanuit bestuur en op schoolniveau nader uitgewerkt.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	Attenties die gegeven worden vanuit school of bestuur zijn vanaf schooljaar 2024-2025 duurzaam en herbruikbaar
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt samen	We versterken vanaf schooljaar 2024-2025 het partnerschap met kinderopvang en worden de concreet geformuleerde interventies voor het kindcentrum verwerkt in de jaarplannen.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheden en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt kwaliteit	Bij aanvang schooljaar 2024-2025 voldoen de visie op burgerschap en het curriculum aan de wettelijke eisen. Hierin worden ook de visie en doelen opgenomen van sociale en persoonlijke ontwikkeling.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	1. Op onze school beschikken wij over een goede sociaal emotionele aanpak die gedragen wordt door het team.
	2. Op onze school werken we in de kleuterbouw vanuit de visie 'spelend leren'
	4. Op onze school hebben de leerkrachten voldoende leerkrachtvaardigheden om handelingsgericht les te kunnen geven
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt kwaliteit	Iedere school beschrijft voor jan. 2025 zijn visie op (doelgericht)onderwijs op de basisvaardigheden en wordt vastgelegd in kwaliteitskaarten. Dit omvat ook zicht/kennis op het toereikend leerstofaanbod voor het bereiken van de streefniveaus.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt samen	We versterken vanaf schooljaar 2024-2025 het partnerschap met kinderopvang en worden de concreet geformuleerde interventies voor het kindcentrum verwerkt in de jaarplannen.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	In 2024-2025 maken de scholen een plan met de manier waarop onderwijspersoneel toegerust gaat worden met kennis, houding en vaardigheden mbt hoge positieve verwachtingen. In 2027-2028 is het zichtbaar in handelen in de klas.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheid en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)
	In schooljaar 2025-2026 voeren we n.a.v onderzoek bestuur het plan van aanpak uit inclusievere voorzieningen op de desbetreffende scholen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	1. Op onze school beschikken wij over een goede sociaal emotionele aanpak die gedragen wordt door het team.
	4. Op onze school hebben de leerkrachten voldoende leerkrachtvaardigheden om handelingsgericht les te kunnen geven
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt duurzaamheid (Global goal)	Alle scholen nemen vanaf 2026-2027 concrete maatregelen om de afvalproductie te verminderen. Hierin is ruimte voor de eigenheid van de school. Te denken valt aan het verzorgen van herbruikbare drinkflessen, het terugdringen van kopieermateriaal, etc.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt gelijkwaardigheid en kansengelijkheid (Global goal)	In 2024-2025 maken de scholen een plan met de manier waarop onderwijspersoneel toegerust gaat worden met kennis, houding en vaardigheden mbt hoge positieve verwachtingen. In 2027-2028 is het zichtbaar in handelen in de klas.
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheden en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2027-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	3. Op onze school integreren we taal en de zaakvakken, zodat we meer thematisch werken
Beleidsplan 2024-2028: Speerpunt positionering en inclusief onderwijs	Alle scholen maken kenbaar binnen de werkeenheden en de SOPS op welke manier we kunnen voldoen aan bepaalde ondersteuningsbehoeften (denk aan conceptscholen, HB onderwijs, Parelklas)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12LV
Naam: Basisschool Het Noorderlicht
Adres: Cornelis Florisstraat 25
Postcode: 4827 CN
Plaats: BREDA

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12LV
Naam: Basisschool Het Noorderlicht
Adres: Cornelis Florisstraat 25
Postcode: 4827 CN
Plaats: BREDA

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
