

Notulen MR: Maandag 29 januari

Aanvang: 19.30 uur

Sluiting: 21:30 uur

agendapunt	verslag	actie	Instemming/advies/ ter informatie
1	Opening Afwezig: / Aanwezig: Lianne, Fauve, Arieke, Online: Inge, Esther, Lieke De vergadering wordt geopend door de vervangend voorzitter om 19:30 uur.		
2	Mededelingen Lianne zal initiatief nemen tot inplannen etentje MR		Ter informatie
3	Vaststellen notulen Punten vanuit Yvonne in mail verstuurd op worden verwerkt. Daarnaast besproken dat punten uit mailwisseling naar aanleiding van vorige MR ten aanzien van het proces van de beleidswijziging op groepshussel worden toegevoegd. Notulen kunnen hierna vastgesteld worden.		
4	Vaststellen agenda /		
5	Rondvraag /		
6	Notities van de directie Personeel - De ziekmelding van K. is ingevuld met juf A. - Juf I. is geopereerd. Nu fikse herstelperiode. Tot carnaval is het opgevangen. Daarna weer verder zoeken.		Ter informatie

		- Bij beide groepen waar sprake is van langdurige afwezigheid hebben we een plan om de kwaliteit te blijven waarborgen: ➤ Groep 3: Wekelijks bij beide leerkrachten een klassenbezoek a.d.h.v. een kijkwijzer door directie/IB afgewisseld. Wekelijks wordt dit nabesproken met de invaller. Rapporten worden opgesteld door een van de leerkrachten. IB voert resultaten mee in en leest alle rapporten door. Sluit indien nodig aan bij oudergesprekken. Taken en verantwoordelijkheden zijn uitgeschreven en onderling gekoppeld aan de personen. ➤ Groep 5: Gekozen voor meer vaste leerkracht op de groep te zetten. IB blijft als leerkracht én als IB betrokken bij de groep. Daarnaast is IB de buddy van de nieuwe leerkracht. Ondersteuningsstructuur is meer gedetailleerd ingezet met de inzet van de leraarondersteuner. Zo wordt er doelgericht gewerkt aan de ontwikkeling van kinderen die meer instructie nodig hebben of die meer uitdaging nodig hebben. Rapporten worden geschreven door IB en aangevuld door oud-leerkracht en nieuwe leerkracht. IB leest rapporten door en sluit aan bij de oudergesprekken. - Zwangerschap leerkracht D. en leerkracht F. Het zwangerschapsverlof van leerkracht F. gaat naar alle waarschijnlijkheid door de duo-collega ingevuld worden. - IB en directie hebben een scholing afgerond 'Van IB naar KC (kwaliteitscoördinator)'. Op schoolniveau gaan we		
--	--	---	--	--

		nu kijken hoe we deze doorontwikkeling verder kunnen vormgeven en wat daarvoor nodig is. Omgeving: - Twee bomen gesponsord door de gemeente (2 per plein) geplaatst op pleinen. Daarnaast zijn er op sommige plekken draden en schaaldelen aangebracht, zodat bepaalde plantvakken wat beter beschermt kunnen worden. - Subsidie vanuit de gemeente Voor 2x €25.000 komt vrij daar voldaan wordt aan vooraf gestelde eisen omtrent groen. - Vanaf 9 januari wordt afval op de Pijler gescheiden. - Bij De Pijler is een nieuwe airco geplaatst in de serverruimte.		
7	Update nieuwe methode Blink	Bezig met thema 3 van de nieuwe methode. De materialen komen nu op tijd binnen. Voorleesboeken bestellen we los. In de nieuwsbrief gaan we ouders wat meer meenemen in het implementatieproces, zodat zij hiervan op de hoogte blijven. Spelling blijft nog het meest lastig, omdat dit zo anders is dan wat we deden. We gaan op het rapport nog geen punten opnemen vanuit methode-toetsing, alleen de LiB. Er worden kleine aanpassingen als pilot op het rapport gemaakt, maar uiteindelijk zal er een beslissing genomen moeten worden over een meer definitief rapport. Hierin trekt het MT graag met de MR op.		
7	Opbrengt ophalen groepshussel	Voorafgaand aan MR heeft directie beleid van 3 andere scholen toegestuurd. Gezien dit scholen zijn waar dit snel op te vragen was nu geen beeld van scholen die er bewust niet voor kiezen om te husselen. Dit		- ter discussie

		onderzoek dient breder gelopen te worden. Directie deelt presentatie waarin benoemd staat wat vanuit onderzoeken bekend is over groepshussel. Conclusie is dat er geen duidelijke onderzoeksresultaten over zijn. Hierna wordt in presentatie beeld gegeven wat maakt dat er in de huidige groep 5 gedacht wordt aan groepshussel en wordt 'zorgzwaarte' van de groep in beeld gebracht. MR stelt vragen en voert kritisch gesprek over onder andere: - Wat is de analyse van wat maakt dat er veel verschil is gekomen vanaf groep 3 t/m 5 - Wat is er tot nu toe ingezet en wat was het effect hiervan? - Nadruk nu op kindfactoren en groep. Op welke manier speelt ook context in bv. leerkrachtvariabelen/stabiliteit mee? - Wat zijn risico's op lange en korte termijn en wat is het plan om deze risico's te beheersen? - Wat zijn andere opties en krachten/risico's hiervan? - Wat zijn voordelen/nadelen van groepswissel voor beide groepen 5? Er is nu onderscheid gemaakt in twee stromingen; beleid schoolbreed en groepshussel van huidige groepen 5. Geen noodzaak om nu een beslissing te nemen op structureel schoolbreed beleid op groepshussel. Verzoek de optie tot verandering van beleid groepshussel zowel schoolbreed als mbt huidige groepen 5 in een breder perspectief te		
--	--	---	--	--

		plaatsen dan enkel het husselen van leerlingen. Vraag blijft om een procesplan met elkaar te maken hoe beslissing op dit beleid zorgvuldig onderzocht kan worden. Punt rondom groepshussel huidige groep vijf komt volgende vergadering terug op de agenda.		
8	Update jaarverslag MR	Afgerond		
9	Begroting	Directie heeft ten aanzien van de vorige begrotingen op verzoek van MR meer context op papier gezet ten aanzien van de cijfers en is toegevoegd. Met name opvallend dat post 'Overige personeelslasten' naar beneden is bijgesteld. Vorige keer nog veel gebruik gemaakt van ZZP'ers. Dat moet minder.		
9	Signalen van het schoolplein	Meerdere ouders hebben in groep 7 bericht gekregen dat er aangepaste toetsen worden afgenomen omdat er een leerachterstand is van 10 maanden. Dit komt nu rauw op hun dak gezien er geen inzicht is in cijfers en er geen eerdere communicatie over is geweest. Berichtgeving over Parro levert mogelijk ook meer onduidelijkheid en verwachtingen op nu er veel nadruk wordt gelegd op resultaten spelling Er komt regelmatig 'huiswerk' via Parro. Verantwoordelijkheid komt hierdoor meer bij ouders te liggen. Goed om na te denken over wat school hierin wil kijkend naar simulering van 'leren leren' van leerlingen.	- Yvonne gaat dit uitvragen bij IB	
10	Terugkoppeling GMR	Aparte overeenkomst gemaakt ten aanzien van Victor de Verkenner constructie voor OBS de Leest.		

		Begroting is besproken waarop kritisch is meegekeken door een aantal GMR leden welke thuis zijn in financiën.		
11	Ingekomen stukken	WMK De wens vanuit het bestuur was om een gezamenlijke oudertevredenheidsvragenlijst te maken, zodat we de uitkomsten ook met elkaar kunnen vergelijken. Een werkgroep van een aantal directies heeft hiernaar gekeken en dit getoetst bij twee verschillende MR'en. Hieruit is een korte vragenlijst gekomen. Indien mogelijk kan deze met een aantal school-specifieke vragen aangevuld worden Vraag vanuit MR is wat er met vragenlijst daadwerkelijk gemeten wordt daar er geen informatie bij gegeven kan worden. Daarbij staan er vragen in waar ouders nauwelijks antwoord op kunnen geven doordat er geen zicht op is. Vragen zijn niet meer te wijzigen dus er wordt aangekeken wat het opbrengt. Advies is aan het einde van de vragenlijsten extra tekstvak toe te voegen met de vraag Wilt u nog iets verduidelijken over voorgaande gebieden. Extra vraag aan ouders welke een kind al op de middelbare school hebben zitten.		Ter advies
12	Sluiting	We sluiten de vergadering om 21:30. De volgende vergadering vindt plaats op donderdag 5 maart 2026. Komende vergaderdata MR vergaderingen schooljaar 25-26 • Do 5 maart • wo 15 april • di 16 juni		Ter informatie

		Wanneer vergaderingen niet op werkdagen van Esther vallen sluit zij online aan		
13	Actielijst	Zie actielijst		

Vergader- datum	Actie (wat)	Wie	Wanneer	
29 september 2025	Opstellen jaarverslag	Inge	Oktober 2025	Afgerond
29 september 2025	Actualiseren activiteitenplan	Lieke		Afgerond
29 september 2025	Lobby'en personeelsgeleding MR	Lisanne en Esther		Afgerond
29 september	Opstellen brief klassenouders tav vragen om financiële bijdrage ouders	Yvonne	Voor kerst	
10 november	Yvonne wordt gevraagd om wijkagent in te lichten over de onveilige situatie na schooltijd	Notulen		
10 november	Op agenda volgende vergadering groepshussel	Lieke		Afgerond
10 november	signaal richting bovenbouw betreffende vervelende berichten in whatsappgroepen	Fauve		Afgerond
10 november	Vraag aan gemeente voor verlichting fietsenplein.	Yvonne		
29 januari	Navraag IB tav resultaten in groep 7	Yvonne		