

Notulen MR: Donderdag 15 april

Aanvang: 19.40 uur

Sluiting: 22:15 uur

agendapunt	verslag	actie	Instemming/advies/ ter informatie
1	Opening	Afwezig: Inge Aanwezig: Lieke, Lisanne, Esther, Arieke De vergadering wordt geopend door de voorzitter om 19:40 uur.	
2	Mededelingen	Robert-Jan sluit om 20:30 aan Toehoorder sluit aan bij vergadering	
3	Vaststellen notulen	Notulen zijn eerder vastgesteld	
4	Vaststellen agenda	Werkverdelingsplan is van de agenda.	
5	Rondvraag		
6	Notities van Directie	Personeel - Procedure voor werving en selectie van een nieuwe directeur voor De Leest is opgestart. Gebouw - In de meivakantie worden luchtkanalen bij De Pijler gereinigd. - Aanbestedingsproces m.b.t. een nieuwe schoonmaakpartij is nog lopend. Idee is dat 1 september nieuwe partij start.	Ter informatie

		- Op 19 en 20 mei zal er een klimaatonderzoek plaatsvinden (tijdens lestijd) op locatie De Pijler en Het Voortouw om binnenklimaat blijvend te verbeteren. - Er ligt een nieuwe tekening van de gemeente om de inrichting rondom het plein (trottoir/ontmoetingsplek) aan te passen. School denkt hier actief in mee en levert input aan. Het plan moet nog voorgelegd worden aan het college van bestuur, dus uitvoering is nog niet definitief. Verlof en verzuim Na de laatste mededeling in de Leestinfo over verlof is het aantal aanvragen gedaald en zijn er een aantal afgewezen. Leerplichtambtenaar heeft voor de vakantie een mail gestuurd met de vraag voor verlof- en verzuimregistraties op van de dag voor de vakantie. Steekproefsgewijs doen zij huisbezoeken om te controleren op rechtmatigheid van het verzuim. De leest gaat deelnemen aan het MAZL project. Alle scholen in Etten-Leur gaan hier uiteindelijk aan deelnemen. Dit is een gezamenlijke aanpak tussen alle betrokken partijen om ziekteverzuim van leerlingen te minimaliseren. https://www.steunpuntpassendonderwijs-Povo.nl/document/mazl/ Tussenevaluatie jaarplan Afgelopen periode is de tussenevaluatie van het jaarplan uitgevoerd in het kwaliteitsteam van De Leest. Per beschreven ontwikkeldoel is gekeken welke acties er lopen en of dat er op koers ligt.		
--	--	---	--	--

		Wat onder ander gezien wordt: - Implementatie van de nieuwe methode loopt zoals verwacht. - Groepsbezoeken rekenen worden uitgevoerd bij de kleuters dit jaar en in verbinding gebracht met de scholing op het gebied van rekenen (vanuit bestuur). - Vignet gezonde school op het gebied van sport en bewegen is gehaald. - Sportspeeluurtje loopt onder begeleiding van de vakdocent. - Burgerschapsvragenlijsten worden afgenomen in groep 7-8 en geanalyseerd. - Er wordt uitvoering gegeven aan de RI&E. - Stagiaires en startende leerkrachten worden begeleid bij de opstart in het onderwijs. - Het RACI-model is ingevoerd en verantwoordelijkheden en taken zijn beschreven. Einde van het jaar zal de eindevaluatie uitgevoerd worden en zal de huidige directrice de plannen schrijven voor volgend schooljaar, zodat de experts weten waarmee ze kunnen starten bij de opstart van het jaar.		
7	Update nieuwe methode Blink	Volgend jaar zullen de thema's van de nieuwe methode afgewisseld gaan worden. Dit wordt bewust gedaan om de leerkrachten ruimte te geven om zich in de thema's behorende bij een jaargroep te kunnen verdiepen. Volgend jaar zal ook een van de leerkrachten de verdiepingsscholing gaan volgen vanuit Blink. Deze collega gaat zich verder professionaliseren als taalcoördinator.		Ter informatie
8	Formatie	Groepsverdeling blijft hetzelfde. Overal twee groepen en 4 kleutergroepen. Groepen 6 komend jaar allebei op De Pijler.		

9	Vakantie- en studiedagenrooster	Junivakantie voor leerlingen en leraren Stichtingbreed.		
10	Vacature directeur	Bastiaan Beijer is verbonden en zal vanuit wervings- en selectiebureau 'Het Onderwijsbureau' mee de wervings-en selectieprocedure vormgeven. Getracht wordt vacature voor de vakantie uit te zetten Middels procedure wordt getracht eind mei klaar te zijn en dan benoembare kandidaat te hebben.		
11	Vacature MR lid	4 ouders hebben zich gemeld. Mail wordt verzonden dat ouders een stukje kunnen sturen en dat er verkiezingen zullen volgen voor 6 mei. Streven is briefjes met leerlingen mee te laten gaan op maandag de 11de en deze terug te verwachten op maandag de 18de. Brievenbussen op beide locaties. Voorzitter MR verzamelt de stukjes. Esther en Inge stellen stembiljet op. Lianne zet een bericht op Parro.		
12	Proces groep 5	Proces van de groepen 5 loopt nog steeds. In de week van 18 mei volgt een beslissing.		
13	Signalen van het schoolplein	* Leestfeest: Er is eerder gesproken over het cadeau voor de leerkrachten. Visie vanuit school is dat er een optie moet zijn om geen financiële bijdrage te vragen. Deze is er, maar wordt per klas anders invulling aan gegeven. Fijn wanneer er nog een schoolbrede brief naar de klassenouders wordt verzonden zoals afgesproken. Daarnaast de vraag om OR bewust te maken van kinderen waarvan ouders niet in de klassenapps zitten.		

		* term Kamelengroep komt weer naar boven naar aanleiding van het proces rondom de groepen 5. De vraag is of school in beeld heeft wanneer en hoe deze ontstaan gezien het opvallend is (gezien de normaalverdeling in intelligentie) dat er geen middengroep is. Aangegeven wordt dat dit niet het geval is. Mogelijk dat er informatie opgevraagd zou kunnen worden bij bijvoorbeeld de uitgever van de rekenmethode.		
14	Terugkoppeling GMR	* Jaarformatieplan wordt voor 1 mei aangeleverd. * Met betrekking tot vakantierooster heeft de GMR voor gestemd mbt juniweek.		Ter informatie
15	Ingekomen stukken	Geen ingekomen stukken		
16	Actielijst			
17	Sluiting	Vergadering sluit om 22:15		

Vergader- datum	Actie (wat)	Wie	Wanneer	
29 september 2025	Opstellen jaarverslag	Inge	Oktober 2025	Afgerond
29 september 2025	Actualiseren activiteitenplan	Lieke		Afgerond
29 september 2025	Lobby'en personeelsgeleding MR	Lisanne en Esther		Afgerond
29 september	Opstellen brief klassenouders tav vragen om financiële bijdrage ouders	Yvonne	Voor kerst	
10 november	Yvonne wordt gevraagd om wijkagent in te lichten over de onveilige situatie na schooltijd	Notulen		afgerond
10 november	Op agenda volgende vergadering groepshussel	Lieke		Afgerond
10 november	signaal richting bovenbouw betreffende vervelende berichten in whatsappgroepen	Fauve		Afgerond
10 november	Vraag aan gemeente voor verlichting fietsenplein.	Yvonne		afgerond
29 januari	Navraag IB tav resultaten in groep 7	Yvonne		
15 april	Polen in het team en OV voor kerstviering in de ochtend voor de vakantie om de vrijdagochtend voor kerst rendabel te maken	Esther en Yvonne		
15 april	Verkiezingen uitzetten voor MR	Lieke		