

Medezeggenschapsraad

De Leest

Openbare school voor basisonderwijs

Notulen MR: woensdag 8 februari 2023

Aanvang: 19.30 uur

Sluiting: 21.30 uur

	agendapunt	verslag	actie
1	Opening	Afwezig: Inge Aanwezig: Lieke, Arieke, Fauve, Ronald, Rixt en Esther	
2	mededelingen	Twee nieuwe mr-leden. Arieke en Fauve. Ronald is er voor het laatst.	
3	Vaststellen agenda	Agenda is vastgesteld	
4	<p>1. Bespreekpunten met directie:</p> <p>a. begroting (onder voorbehoud)</p> <p>b. uitgevoerde audit</p>	<p>NPO gelden zijn opgenomen in de begroting. 95.000 euro is er nog te besteden in 2023 aan NPO gelden. Subsidie bewegingsonderwijs is ook opgenomen. Klein stukje subsidie voor vluchtelingen en anderstalige kinderen. 80 tot 84% is de norm voor personele lasten. Wij zitten op 83,62%. Geld voor Cultuur met Kwaliteit (CmK) worden voor uitjes ingezet. Huisvestingslasten wordt afgedragen aan de gemeenten om de gebouwen en onderhoud aan de gebouwen af te lossen. Investeringskosten gaat naar de aanschaf van nieuwe kasten en de ruimte boven wordt anders ingericht. Voor ICT wordt er gefaseerd nieuwe digiborden aangeschaft.</p> <p>Zicht op ontwikkeling en begeleiding heeft de beoordeling goed. Er worden veel verschillende systemen gebruikt om de leerlingen te monitoren. Aanbeveling om de CITO toetsen eerder te analyseren. En om in Parnassys te noteren wat het</p>	

		<p>probleem is en niet alleen wat er gedaan is aan interventies. Een andere aanbeveling was om duidelijker te verwoorden waar de grens ligt tussen lichte ondersteuning en extra aanbod. Ook kan er duidelijker beschreven worden wat de stappen zijn van kinderen die aan de bovenkant scoren.</p> <p>Visie, ambitie en doelen. Hiervan is de beoordeling bijna goed. Voor de controle op compleetheid van leerlingendossiers wordt aanbevolen om binnen de stichting onder de IB'ers uitwisselingen van leerlingendossiers te laten plaatsvinden om te kijken of alles erin staat.</p> <p>Voor de ambities voor rekenen wordt er aanbevolen om beter te verwoorden wat het plan van aanpak is. De doelen die in het jaarplan hierover staan, mogen kleiner en compacter geformuleerd worden.</p> <p>Pedagogisch en didactisch handelen heeft de beoordeling goed. In alle klassen zijn dezelfde dingen terug te zien. Advies: langer wachten met het pakken van de beurtenstokjes.</p> <p>Uitvoering en kwaliteitscultuur. Heeft de beoordeling goed. Coördinatoren weten beter wat ze moeten doen. Geen punten van verbetering.</p>	
	c. eerste opzet van de nieuwe website	Kijkje gekregen in de eerste opzet.	
	d. korte mededelingen	Yvonne biedt Ronald een bloemetje aan om hem te bedanken voor zijn inzet voor de MR en de GMR.	
	e. opstellen jaaragenda MR	Ronald heeft een oud jaarplan gemaïld om van daaruit een nieuw plan op te stellen voor de toekomst.	
	f. directie notitie	Conciërge: Voor Peter werkt de verdeling tussen twee gebouwen niet. Peter is nu volledig werkzaam op het Voortouw. Tijdelijk werkt Ad nu voor Peter. Ad is heel enthousiast. Hij werkt ook op de Hasselbraam en is blij met extra werk. Hij heeft een	

proefperiode tot mei. Tot nu toe verloopt dit heel goed.

Directie tweedaagse. Kennismaking nieuwe collega's in de nieuwe stichting. Het onderwerp van deze bijeenkomst was het vernieuwen en samenvoegen van de strategische beleidsplannen van Markant en Stichting LeerSaam tot één nieuw plan. Het schoolplan wordt verlengd en gaat dan gelijk lopen met het nieuwe strategisch beleidsplan. Het streven is dat dit september-oktober klaar is.

Personeel. Momenteel zijn er 2 leerkrachten ziekgemeld. De inval bij beiden leerkrachten is stabiel ingevuld. Ook is er een leerkracht in verwachting. Griep onder de leerkrachten valt gefaseerd.

Klimaat. KlimaatOK heeft de Pijler bekeken. Hier komt een rapport van om een beeld te krijgen van de status van het klimaat. Van Dijnsen volgt het klimaat nu goed mee en kan het klimaat van een afstand bijsturen. Tot nu toe gaat het goed. Co2-waarde 1200 is te hoog. Daaronder is goed. Flowmeters worden dit jaar nog vervangen en de kleppen van de vloerverwarming zijn onlangs vervangen.

PO-VO subsidie. Gisteren 7 februari zijn de leerlingen die hier voor aangemeld zijn voor het eerst begonnen. Leren leren en leren plannen is het doel. Het is voor nu een testfase. De Toverlaars doet dit al langer en is hier enthousiast over.

Nieuw meubilair. Oud meubilair is naar Afrika. Er komen nog nieuwe kasten en nieuwe bureaus voor in de groepen.

Gebruiker gebouw. Petje Af maakt gebruik van de Pijler. Hierop aangehaakt komt de vraag of er met de verkiezingen van de leerlingenraad ook op deze wijze gekeken kan worden wie hiervoor gekozen wordt. Yvonne gaat deze vraag doorspelen.

5	<p>Ingekomen stukken</p> <p>Notulen OV</p> <p>Agenda + notulen MR springplank</p>	<p>Agenda stuurt Lieke voortaan ook door naar Simone zodat zij hem op de website kan plaatsen. Esther zet de agenda op Sharepoint. Vastgestelde notulen ook naar de mr mail sturen</p>	
6	<p>Terugkoppeling GMR</p>	<p>Patricia (leerkracht van de Toverlaars) is de voorzitter van de gezamenlijke GMR geworden. Ronald gaat Arieke in contact brengen met Patricia.</p>	
7	<p>Sluiting en datum eerstvolgende MR vergadering</p>	<p>We sluiten om 21.37 uur de vergadering. De volgende vergadering is op woensdag 19 april 2023.</p>	
	<p>Rondvraag</p>	<p>Er wordt veel hulp gevraagd vanuit de leerkrachten aan ouders. Zijn hier meer geluiden over? Er wordt als advies gegeven om zover mogelijk van tevoren als een agenda open te zetten zodat ouders zich kunnen inschrijven. Ook het verzoek of er rekening gehouden kan worden met de dagen waarop er iets gepland wordt. En of er rekening gehouden kan worden dat broertjes en zusjes ook mee kunnen.</p> <p>Cursus MR wordt naar Arieke en Fauve gestuurd.</p> <p>Lieke maakt een opzet voor een jaarplan die we volgende vergadering bespreken met elkaar en met Yvonne.</p>	
	<p>Actiepunten</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Yvonne deelt het idee voor de verkiezingen van de leerlingenraad met Anouk - Lieke stuurt de agenda voortaan ook naar Simone voor het plaatsen op de website - Esther plaatst de agenda op sharepoint voor de collega's - Esther stuurt te vastgestelde notulen naar de mail van de MR - Ronald brengt Arieke met Patricia van de GMR in contact 	

		<ul style="list-style-type: none">- Lieke stuurt de informatie over de MR startcursus naar Arieke en Fauve- Lieke maakt een opzet voor het jaarplan van de MR	
--	--	--	--