

Notulen MR vergadering – Dinsdag 27-01-2026

Locatie: De Straap - Tijd: 18.00-19.30 uur

| | |
|---|--|
| <p>1. Opening.</p> | |
| <p>2. Vaststellen agenda.</p> | |
| <p>3. Goedkeuring notulen laatste vergadering d.d. 20-11-2025.</p> | |
| <p>4. Bespreekpunten met directie</p> <ul style="list-style-type: none"> • MFA updates: Instroom volgens prognoses. • Personele bezetting Intern opgelost. • Tussenvoorziening updates → Uitkomst evaluatie week 2548 (November) • Schoolgids 2026–2027 — Instemmingspunt MR <ul style="list-style-type: none"> • Datum Inzage richtlijn 7 mei • Besluitmoment vastleggen <p>Van ouders naar directie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deurbeleid. Wordt dit nu wel of niet nageleefd door de leraren? Afschaffen of handhaven. Afspraken nagaan. Kijken naar bezetting. Te laat komen mag ook in de nieuwsbrief. Dit komt in het dossier. Bij meerdere keren komt het terug in de gesprekken. | |
| <p>5. Ingekomen stukken</p> <p>Gezonde school: vanaf na de carnaval moeten de lunchtrommels gevuld worden met gezonde snacks. Brood / groente / fruit. Geen yoghurt / kwark. Ongezonde voeding gaat terug mee naar huis. Op de lange dagen krijgen de kinderen ter promotie iets gezonds. Flyer delen ze met ouders. www.trommelzonderrommel.nl</p> <p>Poster om het visueel te maken (met plaatsjes wat wel kan) en onder de aandacht te brengen. Combineer dit met ook weer een keer Tommy Tomato onder de aandacht te brengen.</p> <p>Flyers meegeven als een kind wel iets ongezonds meeneemt naar school.</p> | |
| <p>6. Agendapunten PMR/OMR</p> <ul style="list-style-type: none"> • MR emailadres: <ul style="list-style-type: none"> ○ Werking controleren → Update van Mike. Gaat nog een keer bellen. ○ Karen toevoegen • Brainstorm: Noodlocatie & MFA <ul style="list-style-type: none"> ○ Wat verwachten we van het schoolbestuur? (Advies recht) Quinten stuurt mail, waarbij we punten kunnen inschieten. ○ Wat wordt er van de MR verwacht? (Instemmingsrecht) ○ Wat zijn onze zorgen? | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Actie Quinten – vergadering opzetten met MR Talentrijk<ul style="list-style-type: none">○ Wat willen we bespreken? Vast punten aangeven waar we over na willen denken en op willen letten en kennismaking: Eenduidig pestbeleid Begin- en eindtijden Inloopdagen○ Doel van overleg bepalen | |
| 7. Rondvraag | |

|