



Schoolgids

2024-2025

Basisschool Het Kerspel



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Het Kerspel te Hoogkarspel. In deze schoolgids vindt u informatie over onze school. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers die hun kind(eren) bij ons op school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen.

In deze schoolgids kunt u lezen wat onze school voor u en uw kind(eren) kan betekenen. U kunt lezen hoe ons onderwijs georganiseerd wordt, welke activiteiten er door het schooljaar heen plaatsvinden en allerlei nuttige en praktische informatie.

Wij hopen dat deze schoolgids u een helder beeld geeft van basisschool Het Kerspel. Informatie over onze school kunt u ook vinden op de website: www.hetkerspel.nl

Actuele informatie gedurende het schooljaar is terug te vinden op het Ouderportaal.

Als u meer wilt weten, of een persoonlijk gesprek wilt, kunt u altijd contact met ons opnemen.

De directie maakt graag een afspraak voor een gesprek of rondleiding door de school. Voor vragen kunt u uiteraard ook terecht bij de leerkrachten van de school.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Het Kerspel,

Masja Kranendonk-Rood
Directeur

Adresgegevens:

Nachtegaal 1
1616 HB Hoogkarspel

Website:

www.hetkerspel.nl

Mailadres:

directie@hetkerspel.nl

Inhoudsopgave

1. Onze school	6
Het schoolgebouw.....	6
De schooltijden.....	6
Bestuurlijke organisatie.....	7
2. Waar staan we voor	8
Onze missie	8
Onze visie	8
Onze kernwaarden	9
Identiteit.....	9
3. Onderwijs op Het Kerspel.....	11
Algemeen	11
Onderwijs in de kleutergroepen.....	12
Onderwijs in de midden- en bovenbouw	13
Digitaal schoolbord.....	13
21 ^e -eeuwse vaardigheden en thematisch werken	13
Burgerschapsonderwijs	14
Meer-en hoogbegaafdheid.....	14
De vakken en methodes	15
Ipads, chromebooks en laptops	16
Leesbevordering.....	16
Vakbekwame ondersteuning.....	16
Huiswerk.....	17
Excursies en buitenschoolse activiteiten.....	17
Leerlingenraad.....	17
Het team.....	18
Specialisaties	18
4. Zorg voor de kinderen	20
Interne begeleiding	20
Groepsplannen en differentiatieplannen	20
Ondersteuningsteam (OT).....	20
Externe betrokkenen bij de zorg	21
Basisondersteuning bij ons op school	21
Schoolondersteuningsplan POS.....	23

Leerlingvolgsysteem en toetsen.....	24
Specifieke ondersteuning.....	25
Ontwikkelingsvoorsprong.....	25
Versnellen of verlengen	25
Dyslexieprotocol.....	25
Dyscalculie.....	25
Schoolkeuze voortgezet onderwijs.....	26
5. Ouders en school.....	27
Communicatiemiddel Ouderportaal	27
Contact met ouders.....	27
Informatieplicht.....	28
Het rapport.....	28
Informatieavond.....	28
Inzet van ouders	29
Klassenouders	29
Oudervereniging.....	29
Medezeggenschapsraad (MR)	30
6. Praktische zaken.....	32
Inschrijving en toelating	32
Leerplicht.....	32
Kinderen met ondersteuningsbehoefte	32
Social media in de school	33
Privacy	34
Digitale leermiddelen en privacy.....	34
Uitwisseling leerlinggegevens andere organisaties.....	34
Rechten van ouders.....	34
Het maken van foto's en privacy.....	34
Schoolmediatheek.....	34
Gevonden voorwerpen	35
Mobiele telefoons	35
Hoofdluis	35
Schoolfotograaf	35
Typelessen.....	35
Stagiaires	36
Sport.....	36
Schoolreis	36

Verkeersexamen.....	36
Pauze en eten/drinken	36
Traktaties.....	37
Afwezigheid leerling of leerkracht.....	37
Ontruimingsoefening	37
Op de fiets	37
Bewegingsonderwijs.....	38
Gymrooster 2024-2025	39
Vakanties en vrije dagen schooljaar 2024-2025:.....	40
Voor- en naschoolse opvang	40
Opvoeden en opgroeien in Drechterland.....	41
GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg	41
Ouder Kind Adviseurs	42
7. Resultaten en speerpunten	43
Schoolresultaten	43
Inspectie	44
Tevredenheidsonderzoek.....	44
Speerpunten schooljaar 2024-2025	45
8. Regelingen en klachtenprocedure.....	46
Verlofregeling.....	46
Klachtenregeling.....	46
Vertrouwenspersoon intern en extern.....	47
Verzekering	48
Regeling financiële tegemoetkoming.....	48
9. Namen en adressen.....	50
10. Bijlagen	51
Bijlage 1: personele bezetting 2024-2025	51

1. Onze school

Het Kerspel is een basisschool waar wij kindgericht werken. Wij willen ieder kind een plek bieden waar de talenten aan bod komen. Wij willen kinderen begeleiden, ruimte geven en verantwoordelijk maken voor eigen keuzes.

Het logo van onze school is geel. Geel is de kleur die bij de school hoort. Geel is de kleur van de zon. De zon geeft warmte en in deze warmte kun je je veilig voelen. Wij willen voor de kinderen een schoolklimaat waarin zij zich veilig voelen.

Ons logo bestaat uit vier woorden waar wij met ons team voor staan:

- Samen
- Met plezier
- Zorgvuldig
- In beweging

Het schoolgebouw

Het Kerspel is een katholieke basisschool. Het schoolgebouw ligt in een nieuwbouwwijk van Hoogkarspel. Ons schoolgebouw is een onderdeel van het Reigersnest. Er zijn vier gebruikers van het gebouw. Samen met de professionele buitenschoolse opvang (Partou), de peuterspeelzaal (Kappio) en het Skitteljacht (openbare basisschool) maken wij gebruik van dit gebouw. Het gebouw heeft voor iedere organisatie een aparte ingang en samen delen wij de aula in het centrum van het gebouw.

De schooltijden

Het Kerspel werkt vanaf schooljaar 2023-2024 met een continurooster. Het Kerspel hanteert de volgende schooltijden

De groepen 1-8:

Maandag:	8.45-14.30 uur
Dinsdag:	8.45-14.30 uur
Woensdag:	8.45-14.30 uur
Donderdag:	8.45-14.30 uur
Vrijdag:	8.45-14.30 uur

De zoemer gaat 's morgens om 08.38 uur. De leerlingen gaan zelf naar binnen en nemen afscheid op het plein van de ouders/verzorgers. Om 08.45 uur gaat de tweede bel en is het de bedoeling dat de leerlingen binnen zijn. De lessen beginnen om 8.45 uur. De week na elke vakantie mogen de ouders/verzorgers één moment uitkiezen om 's morgens mee naar binnen te gaan.

Voor vragen kunt u als ouder gebruik maken van het Ouderportaal of na schooltijd om 14.30 uur even naar binnen wandelen.

In het gebouw wordt de voorschoolse en naschoolse opvang verzorgd door Partou. Kinderen uit de onderbouw worden naar de klas toegebracht of uit de klas opgehaald. Kinderen uit de bovenbouw kunnen zelf naar de opvang toe.

Bestuurlijke organisatie

De katholieke basisscholen van Drechterland en Stede Broec vallen onder het bestuur van Stichting Katholiek Onderwijs De Streek. Het betreft de volgende scholen:

In Stede Broec: de Willibrordus en de Molenwiek in Bovenkarspel, de Hussel en de Uilenburcht in Grootebroek en de Baskuul in Lutjebroek.

In Drechterland: de Meester Spigtschool en Het Kerspel in Hoogkarspel, de Jozefschool in Venhuizen en de Pancratius in Oosterblokker.

De bestuursdirecteur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. De Raad van Beheer is eindverantwoordelijk en wordt door middel van managementrapportages geïnformeerd.

Het adres van de bestuursdirectie is:

Stichting Katholiek onderwijs De Streek
Dam 20 A
1613 AL Grootebroek

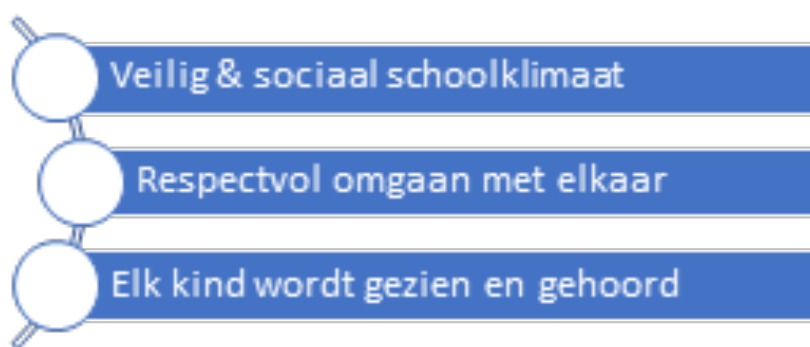
Algemeen directeur: Ruud van Herp
e-mail: bestuursdirectie@sko-destreek.nl
website: www.sko-destreek.nl

2. Waar staan we voor

‘Op basisschool Het Kerspel mag je zijn wie je bent’

Onze missie

Katholieke basisschool Het Kerspel staat voor een veilig schoolklimaat en een leeromgeving waar elk kind wordt gezien en gehoord. Normen en waarden vormen een belangrijk pedagogisch uitgangspunt. En daarmee is Het Kerspel een school waarin leerlingen, medewerkers en ouders respectvol met elkaar omgaan. Wij staan voor een sociale leeromgeving waarin leerlingen oog hebben voor elkaar en voor onze leefomgeving.



Onze visie

Het Kerspel bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de maatschappij van de toekomst. Dit vereist een sterke samenhang tussen vakken, kennis en competenties, in combinatie met een stevige basis aan taal- en rekenvaardigheden en een brede persoonsontwikkeling. Onze leerlingen ontwikkelen zich sociaal-emotioneel, maar verwerven ook competenties als samenwerken, zelfstandigheid, zelfreflectie en verantwoording nemen. In ons onderwijs krijgen onze leerlingen, binnen heldere kaders, het vertrouwen, de ruimte en de vrijheid om zelfstandig, nieuwsgierig, onderzoekend en actief uitdagingen aan te gaan. Hiermee worden zij mede eigenaar van hun leerproces.

Onze leerlingen krijgen in een ontspannen werksfeer volop de ruimte om zichzelf te ontwikkelen. Het onderwijs op Het Kerspel is afgestemd op de behoeften, talenten en interesses van onze leerlingen. We bieden passende ondersteuning op meerdere niveaus.

We organiseren groepsdoorbrekend onderwijs, ondersteund door de effectieve inzet van ruimtes en ICT/technologie.

We realiseren onze onderwijsvisie door de leerstof thematisch aan te bieden, vanuit taal en wereldoriëntatie. Leren met aandacht voor spel, spelen en bewegen. Onze leerlingen hebben ruimte voor zelfstandig werken en samenwerkend leren. Zowel in de basisgroepen als groepsdoorbrekend.

Ondersteuning van de leerling bieden we in en buiten de groep, met de inzet van ondersteunende medewerkers, zoals een onderwijsassistent, vakleerkracht etc.

Onze medewerkers beschikken over sterk ontwikkelde pedagogische en didactische vaardigheden. Zij stemmen het leren af op de behoeften van de leerlingen op basis van de driehoek leerling, leerkracht, ouder. Het team werkt met passie in een professionele samenwerkingscultuur. Kenmerkend voor ons team is een kwaliteitscultuur van ambitie, onderzoeken, nieuwsgierig zijn en ondernemendheid.

Onderstaande gedachte van Daniël D. Ofman beschrijft precies hoe wij naar ‘onze leerlingen’ kijken.

Je mag zijn zoals je bent
om te worden wie je bent
maar nog niet kunt zijn.
En je mag het worden
op jouw manier
en in jouw tijd.

Onze kernwaarden

Kernwaarde	Hiermee bedoelen we:
Samen	Samen leren en samen werken door leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers.
Met plezier	Leerlingen leren in een ontspannen sfeer, gemotiveerd en betrokken. Het team werkt met passie in een ontspannen werksfeer.
Zorgvuldig	Leerlingen en leerkrachten hebben oog voor elkaar. Leerlingen en leerkrachten gaan zorgvuldig om met de omgeving. Leerkrachten stemmen zorgvuldig op de behoeften van de leerling af. Het team borgt de ingezette veranderingen/verbeteringen.
In beweging	Leerlingen ‘groeien’, durven en zijn nieuwsgierig. Leerlingen hebben ruimte voor bewegen. Leerkrachten zijn nieuwsgierig. Leerkrachten brengen leerlingen tot ontwikkeling. Leerkrachten zijn professioneel in ontwikkeling.

Identiteit

Het Kerspel is een katholieke basisschool. We geven invulling aan de tradities en waarden van het katholieke geloof op eigentijdse wijze. We geven onze katholieke identiteit vorm in onze catacheselessen, het vieren van de christelijke feestdagen, maar ook in de overige lessen als de lesstof daar aanleiding toe geeft en in de sfeer waarin wij als leerkrachten omgaan met elkaar en de leerlingen. We geven daarbij zaken als solidariteit, betrokkenheid en respect voor elkaar een actieve plaats in ons onderwijs.

Onze school staat open voor kinderen van alle achtergronden en geloofsovertuigingen. Wel vragen wij de ouders, die hun kinderen aanmelden, de katholieke identiteit van de school te respecteren. Als ouders/verzorgers deze grondslag onderschrijven en respecteren kunnen we die inhoud samen vormgeven.

Werken vanuit een katholieke levensbeschouwing laten we als volgt zien:

- We maken gebruik van “Trefwoord”. Dit is een digitaal periodiek verschijnend materiaal voor godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming. De methode geeft voor iedere dag een gedicht, spel, verhaal of bijbeltekst als dagopening.
- Aan kerkelijke feesten zoals het kerstfeest, Palmpasen, het paasfeest en het pinksterfeest besteden de leerkrachten samen met de leerlingen aandacht.
- Leerlingen in groep 4 kunnen deelnemen aan “de eerste communie”. Voorbereiding hiervoor vindt plaats buiten de school en buiten schooltijd.
- Tweemaal per jaar organiseren wij een schoolviering (openings- en afsluitingsviering). Deze vieringen worden door de leerlingen en leerkrachten voorbereid en vinden plaats in de Laurentiuskerk. U wordt van harte uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn.

3. Onderwijs op Het Kerspel

Algemeen

We werken op school met een leerstofjaarklassensysteem. De leerlingen zitten in principe naar leeftijd in een groep. Binnen de groepen werken we in verschillende niveaugroepen om aan de onderlinge verschillen van kinderen tegemoet te komen.

Dit schooljaar werken wij met 15 groepen en dit ziet er als volgt uit:

- Vier groepen 1-2
- Twee groepen 3
- Twee groepen 4
- Twee groepen 5
- Eén groep 6
- Eén groep 6-7
- Eén groep 7
- Twee groepen 8

In grote lijnen werken wij op basis van het **Groeps en Individueel Pedagogisch model (GIP)**. Dit model staat voor meer gedifferentieerd onderwijs om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen. Vanuit een groepsgerichte situatie willen wij ruimte creëren voor een meer individuele benadering van de leerlingen.

Wat levert GIP op?

- De kwaliteit van het onderwijs op school verbetert op het gebied van klassenmanagement.
- De school biedt een effectieve leeromgeving voor alle leerlingen.
- De leerkrachten zijn effectiever in het organiseren van het onderwijs.
- De leerkrachten kunnen beter omgaan met verschillen tussen leerlingen op het gebied van leren en gedrag.
- De kwaliteit en de organisatie van de instructie verbetert.
- De leerlingen leren het zelfstandig te plannen van eigen activiteiten en leren producten evalueren.
- De leerlingen leren zelfstandig te werken en het oplossen van problemen m.b.t. de leerstof.

Het model kent de volgende thema's:

Organisatie: Dit thema is gericht op gedragsregels en werkafspraken. Vanuit een goede organisatie ontstaan rust en duidelijkheid. Dit is naast zelfstandigheid een voorwaarde om tot inhoudelijk handelen te komen. In de groepen zijn werkafspraken. De leerkracht heeft systematisch contact met alle leerlingen door vastgestelde rondes. Het voordeel hiervan is dat de kinderen weten dat iedereen aan de beurt komt. Het observeren en registreren van datgene dat leerlingen laten zien hoort hier ook bij.

Zelfstandigheid: Zelfstandig gedrag, zelfstandig plannen en zelfstandig leren oplossen van problemen met betrekking tot de leerstof en op emotioneel en sociaal gebied. Door middel van uitgestelde aandacht leren leerlingen hun eigen gedrag te bepalen/aan te passen. Wij verbeteren het zelfstandig leren middels het werken met dag- en weektaken. Deze vorm van werken wordt aan alle leerlingen aangeboden op de manier die het best passend is bij de leeftijdsgroep.

De kwaliteit van de instructie: Het is belangrijk dat de leerkracht de juiste structuur biedt bij het geven van de instructie.

Naast de klassikale instructie zijn er instructiegroepen op basis van het niveau van de leerstof. Belangrijk is de afstemming welke instructie klassikaal en welke in instructiegroepen gegeven wordt. Binnen onze organisatie is de kwaliteit van de instructie volop in ontwikkeling. In hoeverre kun je tijdens de instructie inzetten op de intelligenties en talenten, die bij het kind het sterkst ontwikkeld zijn?

Emotionele ontwikkeling: De onderwijsleersituatie biedt mogelijkheden voor de emotionele ondersteuning. Deze ondersteuning is gericht op het ontwikkelen van zelfvertrouwen en zelfwaardering. De kinderen krijgen inzicht en greep op hun eigen gedrag. De leerkracht biedt steun door regulering, zelfvertrouwen en motivatie.

Wij werken op school met de **Kanjertraining**. Dit is een training die sociaal-emotionele ondersteuning biedt aan de leerling. Deze training biedt de leerling handvatten middels afspraken en ervaringen bij het ontwikkelen van zelfvertrouwen en zelfwaardering. Als een leerling zich veilig voelt en ervaart dat het zichzelf mag en kan zijn, dan komt dit zijn of haar ontwikkeling ten goede. Er is ook een handleiding beschikbaar voor ouders. Deze kunt u vinden in de boekenkast op Ouderportaal. Of kijk voor meer informatie op www.kanjertraining.nl.

Op het Kerspel doen we, aanvullen op de Kanjertraining, aan groepsopstellingen, genaamd '**Groepsgeluk**'. Met een groepsopstelling (ook wel systemisch werken) maak je de dynamiek van de groep zichtbaar door middel van houten poppetjes, picto's en symbolen. Hierdoor krijgen zowel de groepsleerkracht als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep.

Samenwerken: De onderwijsleersituatie kan geschikte leersituaties bieden voor het oefenen van samenwerken. Onder leiding van de leerkracht leren de leerlingen in werksituaties verschillende rollen te spelen en deze achteraf met elkaar te evalueren. Daarnaast wordt er de Kanjertraining ingezet voor het leren omgaan met elkaar.

Het samenwerken wordt geïntegreerd in verschillende onderwijsleersituaties. Goed leren samenwerken heeft ook alles te maken met het pedagogisch klimaat in de school. Binnen verschillende vakgebieden besteden we aandacht aan coöperatief leren. Coöperatief leren is een vorm van samenwerkend leren met als doel lessen uitdagender te maken en de leerlingen actiever bij de les te betrekken. Het coöperatief leren bevordert de sociale vaardigheden en brengt variatie in de werkvormen. Dit wordt ingezet vanaf groep 1.

Onderwijs in de kleutergroepen

Op het Kerspel werken we in de kleuterbouw thematisch. We spelen en werken rondom een thema uit de beleavingswereld van het kind. We starten het thema op met een levensecht probleem en prikkelen de fantasie van de kinderen. De kinderen worden nieuwsgierig naar de mogelijkheden binnen het nieuwe thema. Er wordt met de kinderen gekeken naar wat voor spelhoeken er gecreëerd kunnen worden. Vanaf dan wordt het thema verder vormgegeven. Dit gebeurt in verschillende hoeken waarbij wij gebruik maken van het Digikeuzebord. Het Digikeuzebord geeft houvast in de leerlijnen die horen bij de verschillende leeftijden van de kinderen in de kleuterbouw.

Onderwijs in de midden- en bovenbouw

In de groepen 3 t/m 8 werken we op het Kerspel voornamelijk vanuit een groepsgerichte situatie waarin ruimte gecreëerd wordt voor een meer individuele benadering. Dat betekent dat de kinderen binnen een jaargroep in principe op hetzelfde moment dezelfde leerstof krijgen aangeboden. Er wordt binnen de groep gedifferentieerd, er wordt rekening gehouden met het tempo, de capaciteiten en de leerstijl van ieder kind. Kinderen die het zelfstandig kunnen, gaan aan de slag en kinderen die het nodig hebben krijgen in een klein groepje of individueel extra uitleg of instructie aan de instructietafel. Het geven van instructies op verschillende niveaus doen we door te werken met groepsplannen. We werken met groepsplannen voor de vakken technisch lezen, rekenen, begrijpend lezen en spelling. De kinderen worden ingedeeld naar hun instructiebehoefte (1 ster, 2 sterren, 3 sterren). Op deze manier wordt het onderwijs passend bij iedere leerling aangeboden en eventueel ondersteund met een individueel plan.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met weektaken. De weektaak is een middel om tegemoet te komen aan de verschillende niveaus en interesses van kinderen en het bevordert het zelfstandig werken.

Voor meer informatie over het werken in de groepen 3 t/m 8 kunt u vinden in onze gidsen:

‘Werken in de groepen 3 t/m 5’,

‘Werken in de groepen 6 t/m 8’.

Deze gidsen staan ook in de bibliotheek van het Ouderportaal.

Digitaal schoolbord

In alle groepen wordt gewerkt met een digitaal schoolbord. Met het digitale schoolbord is het mogelijk om alles wat op een computerscherm is te zien te projecteren op het digitale bord.

Op deze manier kan als ondersteuning voor het onderwijs gebruik worden gemaakt van afbeeldingen van pagina's van onze eigen methodes, websites, onderwijskundige filmpjes, muziekfragmenten, presentaties, enzovoort.

21^e-eeuwse vaardigheden en thematisch werken

De maatschappij om ons heen verandert in een kennis- en netwerksamenleving. We hebben te maken met een wereld die zich continu in een hoog tempo ontwikkelt.

Dat roept vragen op over hoe het onderwijs vorm en inhoud kan geven aan het ontwikkelen van competenties en/of vaardigheden die voor leerlingen van belang zijn om in deze nieuwe samenleving te kunnen leven, leren en werken: de 21^e-eeuwse vaardigheden. Het gaat niet alleen over computers, maar vooral over vaardigheden om samen te werken, om logisch te denken en de goede en betrouwbare informatie te vinden.

De teamscholing van Het Kerspel heeft zich de afgelopen jaren op het thematisch werken gericht. Mede hierdoor hebben we nog meer inzicht hebben in de 21^e-eeuwse vaardigheden en het onderzoekend en ontwerpend leren. De kleuterbouw werkt thematisch, in de groepen 3 wordt thematisch gewerkt n.a.v. leesmethode Lijn 3 en groep 4 t/m 8 werkt met Leskracht. Hiermee ontwikkelen de leerlingen vaardigheden als het leren vragen stellen van onderzoeksvragen, creatief denken, coöperatief leren en leren samenwerken. Bij onderzoeken en ontwerpend leren spelen naast het opdoen van onderzoeks- en ontwerpvaardigheden, het ontwikkelen van een nieuwsgierige houding een belangrijke rol. Vanuit verwondering en nieuwsgierigheid stellen de leerlingen vragen, vervolgens vanuit interesse, motivatie en betrokkenheid antwoorden te vinden.

Burgerschapsonderwijs

Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Het is geen vak, maar een taak van de school. Als school zijn we wettelijk verplicht deze taak uit te voeren.

Het burgerschapsonderwijs op Het Kerspel is een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod. Wij streven ernaar om onze leerlingen te vormen tot verantwoordelijke en betrokken burgers, die actief deelnemen aan de samenleving met wederzijds respect en waardering voor elkaar. Om dit te realiseren, integreren wij burgerschapsonderwijs in verschillende vakgebieden. Zo worden thema's als democratie, mensenrechten, duurzaamheid en sociale vaardigheden verweven in verschillende vakken en projecten. Daarnaast besteden wij aandacht aan actief burgerschap door middel van maatschappelijke projecten, excursies en gastlessen.

We hebben een visie op Burgerschap omschreven in een apart beleidsdocument waarin ook het specifieke leeraanbod is weggezet naast ook de ontwikkelpunten van de school.

Meer-en hoogbegaafdheid

Wij stellen ons als doel om alle leerlingen passend onderwijs te bieden, inclusief de (meer)begaafde kinderen. Wij willen dat ieder kind de kans krijgt om zijn talenten te ontwikkelen en daarbij hebben ook deze kinderen begeleiding en zorg nodig. Wij willen ook deze kinderen begeleiden in hun ontwikkeling, ze een plek bieden waarin ze zich veilig voelen en waar ze zichzelf kunnen zijn, uitgedaagd worden, leren samenwerken, leren leren en leren denken. De leerlingen werken iedere week ongeveer een uur tot anderhalf uur aan een introductie van creatieve samenwerkingsopdrachten en oefenen de leerlingen de mindset en executieve functies. Vervolgens krijgen zij tijdens het zelfstandig werken in de groepen tijd om aan deze opdrachten te werken. Dit alles gebeurt in overleg met de leerling, ouders/verzorgers, groepsleerkracht en intern begeleider.

De vakken en methodes

De leerstof wordt grotendeels bepaald door de kerndoelen die gesteld zijn voor het basisonderwijs. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij de kerndoelen heel zorgvuldig methodes gekozen.

Voor de vakken en ontwikkelgebieden gebruiken wij de volgende methodes:

Vak

Voorbereidend rekenen (groep 1-2)

Voorbereidend Taal (groep 1-2)

Spelen en werken (groep 1-2)

Voorbereidend lezen

Aanvankelijk lezen

Voortgezet technisch lezen

Taal

Spelling

Rekenen en wiskunde

Begrijpend lezen

Sociale vaardigheid en welbevinden

Levensbeschouwelijke vorming

Engels

Beeldende vorming:

handvaardigheid, tekenen,

drama en dans

Muziek

Wereldoriëntatie: aardrijkskunde,

Geschiedenis, biologie

Schrijven

Bewegingsonderwijs

Verkeer

Programmeren

Techniek

Methode

Gecijferd bewustzijn

Spelend rekenen

Met sprongen vooruit

Fonemisch bewustzijn

Thematisch

Lijn 3 en LIST

Lijn 3 en LIST

LIST

Staal Taal

Lijn 3 (groep 3) en Staal Spelling (groep 4-8)

Wereld in getallen 5 (groepen 3+4)

Snappet Instruct! (groepen 5 t/m 8)

Met sprongen vooruit

Nieuwsbegrip

Kanjertraining, Groepsgeluk, Rots en water

Trefwoord

Groove Me

Thematisch

123 zing

Thematisch (groep 3)

Leskracht (groep 4-8)

Schrijfdans en schrijfkriebels (groep 1-2)

Schrijven leer je zo (groep 3-8)

Bewegingsonderwijs in het speellokaal (groep 1-2)

Basisschool in beweging (groep 3-8)

Materiaal 3VO

Rondje verkeer (groep 1-4)

Op voeten en fietsen (groep 5-6)

Jeugdverkeerskrant (groep 7-8)

Beebot, Dash en Dot

Techniektoren, Techniekkar

Aanbod Espeq

Aanbod Verbreding Techniek Onderwijs (VTB)

Ipads, chromebooks en laptops

De iPad, chromebook en laptops gebruiken wij als hulpmiddel in het onderwijs. Aangezien de computer een belangrijke plaats in de samenleving heeft, is het goed dat kinderen hier op jonge leeftijd vertrouwd mee raken. In de kleuterbouw maken we gebruik van chromebooks en iPads. Spelenderwijs ontdekken wij de mogelijkheden. Ook maken wij gebruik van oefensoftware. Vanaf de groepen 3 maken de kinderen gebruik van chromebooks en soms laptops. Deze worden ingezet als ondersteuning van het lesprogramma. We gebruiken educatieve software via MOO waar leerlingen extra kunnen oefenen met spelling, taal, technisch lezen, rekenen en verkeer. De chromebooks worden ook gebruikt om informatie op te zoeken, voor tekstverwerking en het maken van een presentatie.

Leesbevordering

Wij zijn een gecertificeerde LIST-school (**Lezen IS Top**)

Het is van groot belang om het leesplezier van leerlingen te vergroten. Lezen is belangrijk in samenhang met je ontwikkeling. Denk aan woordenschat, verhalen schrijven, kennisverwerving. Wat doen wij aan leesbevordering?

- Voorlezen, samen illustraties bekijken, gesprekken voeren, verhalen naspelen.
- Boekenbabbels, leerkrachten lezen boekenfragmenten voor en geven leesopdrachten mee aan de kinderen.
- Groepen 3 en 4: Samen hardop lezen of in tweetallen, het zogenaamde hommellezen, volgens LIST-methode.
- Vanaf groep 5: Elke dag stillezen volgens LIST-methode.
- Voorlezen door de leerkracht tijdens eten en drinken.
- Leskisten van openbare bibliotheek.
- Lijst van 'Top 10 favoriete boeken' in de lokalen.
- Leerlingen worden gestimuleerd om (vrijwillig) over hun boeken te vertellen.
- Het voorlezen door een 55-plusser in enkele groepen. Deze activiteit wordt door de openbare bibliotheek gecoördineerd.
- Een boek uitbeelden, middels drama of een tekening.
- Met de klas naar de bibliotheek gaan.
- Praten over de omslag van een boek.
- Praten over soorten boeken.
- Regelmatig een 'wensboek' aanschaffen. De kinderen kunnen hun wens inleveren in de boekenwensbus.
- Deelnemen aan "Het kinderjury project".
- Groepen 7 en 8 doen mee aan de landelijke voorleeswedstrijd.
- Bibliotheekaanbod, bijvoorbeeld een schrijver in de klas, een bezoek aan de bibliotheek etc.

Vakbekwame ondersteuning

Gedurende acht basisschoolleerjaren zullen de leerlingen vakbekwaam begeleid worden door de leerkrachten. Ook externe professionals worden ingehuurd voor de creatieve, muzikale en motorische ontwikkeling. Professionals worden via cultureel centrum "de Blauwe Schuit" en "de Westfriese Bibliotheken" ingezet voor o.a. workshops. Zij zijn verantwoordelijk voor het overheidsprogramma Cultuureducatie met kwaliteit (CmK). Ook bekend als het project: CULTULEREN.

De vakleerkrachten gym geven twee gymlessen in de week aan de groepen 3 t/m 8. De vakleerkrachten muziek verzorgen voor alle groepen om de week een les muzikale vorming.

Kunst en cultuur

Cultuur is de leefstijl van een samenleving. In de cultuureducatie worden alle vormen van cultuur als doel of middel ingezet. De beleving van het kind staat hierbij centraal.

We ontwikkelen de talenten door middel van presentatie en vormgeving. De samenwerking, de verwondering en ook plezier en emotie zijn gewaarborgd. De omgeving en het cultureel erfgoed nemen hierbij een plaats in. Wanneer we deze visie, op een zo breed mogelijke, structurele manier aanbieden en laten integreren in verschillende vakgebieden zal de culturele visie verankerd worden in een doorlopende lijn van groep 1 tot en met groep 8. Wij worden hierbij ondersteund door een adviseur van de Westfriese Bibliotheken. Alle groepen gaan minimaal eenmaal per jaar naar een museum of bezoeken een culturele voorstelling. Dit kan op school, in de aula, op een andere school of in een theater zijn.

De oudervereniging, dus de ouders/verzorgers, dragen bij in de kosten van deze voorstelling.

Huiswerk

Moderne lesmethoden vragen specifieke instructie door de leerkracht. Omdat deze instructie thuis niet gegeven kan worden, geven wij in principe geen huiswerk voor deze lesmethoden.

Feitenkennis zoals bij aardrijkskunde, het extra oefenen van de leesvaardigheden, woordkennis, tafels, woordlijsten Engels en dergelijke kunnen door de kinderen wel thuis worden geleerd.

Hiervoor worden werkbladen mee naar huis gegeven. Voor het leren hiervan is ook vaak ruimte ingepland in de weektaak. Het kan ook voorkomen dat er thuis een presentatie wordt voorbereid n.a.v. een project.

Excursies en buitenschoolse activiteiten

In alle groepen kunnen onderwerpen aan bod komen waarbij het belangrijk is dat leerlingen zelf iets zien of ervaren. De leerkracht kan dan met de groep naar een museum, bedrijf, bibliotheek, kinderboerderij of iets anders. We doen ook mee aan allerlei buitenschoolse activiteiten zoals voetbal, handbal en avondvierdaagse.

Wat we nog meer doen

Naast het onderwijs is er ook tijd voor feesten, vieringen en andere activiteiten. De data van deze activiteiten staan in de kalender van het Ouderportaal.

Op school besteden we aandacht aan het vieren van de Kinderboekenweek, Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, Pasen, Hemelvaart, Pinksteren en de verjaardagen van de kinderen en de leerkrachten.

De groepen 1-7 gaan op schoolreis en groep 8 sluit de schoolperiode af met een kamp en musical. Voor iedere groep is er een sport- spelochtend/middag. Daarnaast organiseren we met de hele school rondom Koningsdag een spelletjesochtend.

Leerlingenraad

De leerlingenraad wordt gevormd door enthousiaste leerlingen uit de bovenbouw die hun medeleerlingen vertegenwoordigen. Samen zetten zij zich in voor een goede en prettige gang van zaken binnen de school. Een leerkracht is betrokken bij de leerlingenraad als coach. Bij ons is dat Marloes Regts-Blokker. De leerlingenraad geeft de school inzicht in wat er leeft onder de leerlingen. Daarom praat de leerlingenraad ook met de directie of intern begeleider over onderwerpen die voor hen en voor de medeleerlingen belangrijk zijn.

Doelen van de leerlingenraad zijn:

- Leerlingen een eigen stem binnen de school geven zodat zij weten dat ze meetellen
- Leerlingen spelenderwijs laten kennismaken met democratische beginselen
- Bevorderen van de betrokkenheid van leerlingen bij de school
- Medeverantwortelijkheid van leerlingen bevorderen voor zaken die op school spelen
- Bevorderen van actief burgerschap bij leerlingen
- Leerlingen leren rekening te houden met elkaar en elkaars mening te respecteren
- Leerlingen de kans geven dingen te organiseren op school vanuit hun eigen visie
- Problemen binnen de school oplossen met behulp van leerlingen
- Kwaliteitsverbetering van onderwerpen die raakvlakken hebben met de leerlingen

Het team

Het team van Het Kerspel bestaat uit verschillende leerkrachten. We hebben groepsleerkrachten, een vakleerkracht gym en een collega die de projectgroep begeleidt. Daarnaast hebben we twee intern begeleiders en vier onderwijsassistenten. Het complete overzicht kunt u vinden in bijlage 1.

Specialisaties

Interne begeleiding

De intern begeleiders, Sonja Nootebos (groepen 1 t/m 4) en Inger de Vries (groepen 5 t/m 8), coördineren de leerlingzorg. Zij verzorgen de contacten met externe begeleiders, organiseren de signalering en de registratie daarvan. Zij zijn consultant voor hun collega's en organiseren de leerlingbesprekingen. Voor meer informatie of contact:

Sonja: ibonderbouw@hetkerspel.nl

Inger: ib@hetkerspel.nl

Onderwijsassistenten

Laura de Wolff, Senna Lisnet, Luca Sneek en Maud de Boer. Laura begeleidt drie dagdelen leerlingen uit de verschillende groepen. Senna begeleidt vijf dagen, Luca en Maud drie dagen, de groepen in de onder-, midden en bovenbouw. De intern begeleiders bepalen welke leerlingen voor extra begeleiding in aanmerking komen.

Bouwcoördinatoren

De bouwcoördinatoren zijn Miranda Paree-Vriend, Brigit Degeling-Kamper en Marloes Regts-Blokker. Zij coördineren in samenspraak met de directie de onderwijskundige ontwikkelingen binnen onze school. Zij zijn een vraagbaak voor collega's en organiseren de bouwvergaderingen.

Motorische remedial teaching

Miranda Paree-Vriend is geschoold op het gebied van **motorische remedial teaching** (mrt). Deze hulp is gericht op grove en fijne motoriek en het leren samenspelen. Zij is een vraagbaak voor de collega's.

ICT- coördinator

Dani Hoogland heeft als taak ons computeronderwijs te coördineren. De laatste jaren is deze taak verschoven van een meer technische naar een meer coachende taak. In samenspraak met het team is de ICT- coördinator ook verantwoordelijk voor het ICT-beleidsplan. Dani wordt ondersteund door de ict-werkgroep. In deze werkgroep hebben vanuit elke bouw collega's zitting. Voor meer informatie of contact: ict@hetkerspel.nl

Weerbaarheidstraining

Sanne Bloemendaal, Marian Kok zijn gespecialiseerd in het geven van weerbaarheidstraining genaamd “Rots en water”.

Pedagogiek en gedrag

Shanien de Wit heeft zich geschoold op het gebied van gedrag. Onder andere in ‘Teken je gesprek’ en ‘Groepsgeluk’. Zij is een vraagbaak voor de collega’s en geeft de lessen “Groepsgeluk”.

Lees- en dyslexiespecialist

Sonja Nootebos heeft zich gespecialiseerd in lees- en spellingproblemen en kan collega’s op dit gebied adviseren.

Leescoördinatoren

Brigit Degeling-Kamper is leescoördinator. Zij begeleidt het leesproces en is een vraagbaak voor de collega’s.

Gespecialiseerde leerkracht meer-en hoogbegaafdheid

Sonja Nootebos is consulent voor de collega’s.

Taalcoördinator

Fleur Bakker verzorgt deze taak.

Kanjercoördinator

Marloes Regts-Blokke en Marian Kok verzorgen deze taak.

Cultuurcoördinator

Shanien de Wit en Heidi Noordeloos verzorgen deze taak.

4. Zorg voor de kinderen

Interne begeleiding

De hulp aan kinderen wordt zoveel als mogelijk door de eigen leerkracht binnen de groep gegeven. Leerkrachten en leerlingen worden binnen de school structureel ondersteund. De intern begeleider heeft hierin een begeleidende rol. Op Het Kerspel hebben wij twee intern begeleiders, Sonja Nootebos en Inger de Vries. De intern begeleider heeft een ondersteunde rol naast de leerkracht bij het maken van groepsplannen en de individuele handelingsplannen. De intern begeleiders zorgen ervoor dat de leerlingdossiers actueel blijven. Daarnaast houdt de interne begeleiding zich bezig met de ontwikkelingen en kwaliteit van de zorgstructuur en het onderwijs in de school.

Groepsplannen en differentiatieplannen

Alle leerlingen worden twee keer per jaar besproken in een groepsbespreking. De intern begeleider bespreekt de resultaten van de methode toetsen, observaties en Cito-toetsen met de leerkracht(en) van de groep. Naar aanleiding van schoolvorderingen en/of observaties van uw kind kan een leerkracht besluiten over te gaan extra zorg te bieden aan uw kind. Deze zorg kan gelden op het gebied van taal, lezen, rekenen, spelling of juist op het gebied van gedrag, werkhouding of sociaal- emotionele ontwikkeling.

De extra zorg wordt in de vorm van een handelingsplan op papier gezet. Dit wordt altijd in overleg gedaan met de intern begeleider. Er wordt gewerkt met groepsplannen, waarin drie groepen leerlingen worden beschreven: de leerlingen die veel, gemiddeld, of weinig hulp nodig hebben. En er wordt gewerkt met individuele handelingsplannen als er een andere methode wordt gebruikt dan gebruikelijk is in de groep. De plannen bevatten concrete doelen waarnaast een evaluatiemoment is gesteld. U wordt geïnformeerd als uw kind begeleid gaat worden middels een handelingsplan.

Ondersteuningsteam (OT)

Als een leerling zich ondanks extra aandacht toch niet verder komt in zijn ontwikkeling, kan het worden ingebracht in het ondersteuningsteam van de school. Hierin hebben zitting: de directeur, de intern begeleiders, de leerkracht, een orthopedagoog vanuit het speciaal basisonderwijs en een geschoolde medewerker van de onderwijsbegeleidingsdienst. We mogen uw kind alleen in het ondersteuningsteam bespreken als u daarvoor toestemming heeft gegeven. Vaak vragen wij u aan te schuiven bij het ondersteuningsteam.

Waar wenselijk kan bijvoorbeeld een schoolmaatschappelijk werker, een ambulant begeleider vanuit het speciaal basisonderwijs of andere hulpverlener aanschuiven. Er wordt dan met meer deskundigen gekeken naar wat een leerling nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk verder te ontwikkelen. Extra ondersteuning kan noodzakelijk zijn; dit kan geboden worden vanuit het budget dat beschikbaar is gesteld door het samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland. Observatie en onderzoek kan ingezet worden. Aanvullende begeleiding vanuit het Centrum voor Passend Onderwijs kan aangevraagd worden. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders/verzorgers. Per jaar worden er ongeveer vijf bijeenkomsten gehouden.

Externe betrokkenen bij de zorg

Soms zijn er ook externe betrokkenen belast met de zorg rondom een kind. De intern begeleider zal na toestemming van de ouders/verzorgers in gesprek gaan met deze deskundige. Zal kijken wat haalbaar, wenselijk en passend is bij ons onderwijs en indien nodig de externe deskundige uitnodigen mee te denken in het Ondersteuningsteam.

Basisondersteuning bij ons op school



Passend onderwijs

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis. Als leerlingen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs.

In de regio West-Friesland zijn alle basisscholen aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

Knooppunten

Om zo veel mogelijk leerlingen thuisnabij onderwijs te kunnen bieden werken de scholen die bij elkaar in de omgeving staan met elkaar samen in een zogeheten knooppunt. De scholen delen expertise met elkaar en zetten waar mogelijk gezamenlijke professionalisering op. Wij horen bij Knooppunt 3. Hierin participeren alle scholen van Drechterland.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

Het ene kind heeft meer steun nodig dan het andere. Daarom bieden alle basisscholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, méér hulp nodig. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook die hulp probeert de school zelf te regelen. Soms komen daarvoor hulpverleners naar de school. Wanneer een kind het normale lesprogramma niet kan volgen, zoeken we samen een andere lesplek.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elk kind een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat ieder kind zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Welke basisondersteuning geeft de basisschool?

De scholen in de regio hebben afgesproken welke basisondersteuning ze bieden. Welke hulp onze school uw kind precies kan geven, leest u in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Lezen en spelling

- Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk.

We testen niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

Taal

- Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp.
- Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

Rekenen

- Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding.

We testen niet op dyscalculie (cijferblindheid).

Meer- en hoogbegaafdheid

- Kinderen die uitdaging nodig hebben in de klas, krijgen tijd voor extra opdrachten en lesmateriaal.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

Moeilijk leren

- Kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen met u wat we kunnen doen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'

- We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren.
- We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas.
- We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

Kinderen met een ziekte, beperking of diagnose

- We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
- We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen.
- Onze school is rolstoeltoegankelijk.
- Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke kinderen zoveel mogelijk blijven meedoen.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind hulp nodig heeft. Het kan ook zijn dat u dat zelf ontdekt. U kunt dat het beste bij de leerkracht van uw kind melden. We bespreken dan met u welke ondersteuning uw kind krijgt.

Weet u al vóór aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dat doen we binnen zes weken na aanmelding (maximaal tien weken).

Zo pakken we het aan

Dit is hoe onze school de basisondersteuning regelt:

Samenwerking

Om goede basisondersteuning te kunnen geven, werken we samen met u, uw kind en soms met professionele hulpverleners. We kijken goed naar wat uw kind nodig heeft en bespreken regelmatig met u en uw kind of de hulp werkt.

Toezicht

Onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt dat uw kind de hulp krijgt die is afgesproken. Ook als die hulp door iemand van buiten de school wordt gegeven.

Overdracht

Als uw kind naar een andere leeromgeving gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht vertelt dus altijd aan de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen. Natuurlijk gaan we voorzichtig om met de persoonlijke gegevens van uw kind.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wél in huis heeft. Als dat zo is, kijken we samen met u of overplaatsing naar die school het beste is voor uw kind.

Wilt u meer weten? Kijk dan in het document Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er).

Schoolondersteuningsplan POS

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs.

Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt.

Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders/verzorgers is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. Dit kunt u terugvinden op de website.

Leerlingvolgsysteem en toetsen

De ontwikkeling van de schoolvorderingen van de leerlingen wordt vastgelegd in het 'leerlingvolgsysteem'. Op afgesproken tijdstippen in het jaar worden de leerlingen op diverse onderdelen getoetst met behulp van methodeonafhankelijke toetsen, ontwikkeld door het CITO (Centraal instituut voor Toetsontwikkeling). De resultaten worden vastgelegd en dienen als uitgangspunt voor het lesprogramma, zowel voor de individuele leerling als voor de gehele groep. Vanaf januari 2024 maken wij gebruik van CITO Leerling in Beeld.

Groep 3 t/m 8:

Cito-AVI (leesniveau)
Cito-DMT (Drie Minuten Toets voor leestempo)
Cito-Begrijpend lezen
Cito-Spelling/Taalverzorging
Cito-Rekenen-Wiskunde

Groep 1-2

In de groepen 1 en 2 worden de leerlingen gevolgd met het observatiesysteem van het Digikeuzebord. Hier staan op verschillende ontwikkelingsgebieden de aandachtspunten die de leerlingen horen te behalen in vergelijking met het landelijke gemiddelde van de deze leeftijdsgroep. Hierin observeren we de leerlingen zoveel mogelijk door de dag heen in de speel/werk situatie van de groep.

Algemeen:

- Wij houden ons toetsbestand "up to date".
- Dit is een overzicht van de meest gebruikte toetsen; daarnaast gebruiken we toetsen incidenteel voor een individuele leerling of een groepje leerlingen.
- De intern begeleiders kunnen u hier altijd nader over informeren.
- Bij leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong kunnen leerkrachten en intern begeleider besluiten de leerling vooraf door te toetsen. Dit houdt in dat er vooraf gekeken gaat worden of de leerling de aan te bieden stof al beheerst en niet meer hoeft deel te nemen aan de basisinstructie.
- Na de toetsperiode worden ouders/verzorgers via de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de gescoorde resultaten.

KanVAS

Het KanVAS is het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel. Met dit systeem brengen wij twee keer per jaar de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld. Het doel hiervan is om regelmatig in kaart te brengen hoe onze leerlingen zich voelen en gedragen en hoe leerkrachten het gedrag van de leerlingen ervaren en interpreteren. In november en mei wordt door de leerkrachten van de groepen 1 t/m 8 de leerkrachtlijst ingevuld en door de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 de leerlinglijst. Aan de hand van de uitslag kan de leerkracht in gesprek gaan met de leerlingen en de ouders/verzorgers.

Doorstroomtoets groep 8

De leerlingen van groep 8 maken in februari de doorstroomtoets van Route 8. Als de uitslag hoger is dan het voorlopige advies zal deze in veel gevallen naar boven worden bijgesteld. Als het in onze ogen beter is om het advies niet aan te passen zijn wij verplicht dit goed te onderbouwen. Voor de school is de uitslag een peiling die aangeeft hoe onze school zich verhoudt ten opzichte van het landelijk gemiddelde.

Specifieke ondersteuning

Ontwikkelingsvoorsprong

Ieder kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Het kan zo zijn dat de leerkracht signaleert dat er bij uw kind mogelijk een ontwikkelingsvoorsprong is. Het kan ook zo zijn dat u zelf vermoedens heeft van meer- of hoogbegaafdheid bij uw kind. In dat geval kunnen we, in samenspraak met u, het handelingsprotocol hoogbegaafdheid inzetten. Bij dit programma vullen u en de leerkracht een vragenlijst in. Vervolgens ontvangen we advies over verdere handelingen.

Binnen de onderwijsmethodes die wij gebruiken zijn er verschillende niveaus van instructie en verwerking. Er is een verrijkingssleerlijn met extra en diepgaander aanbod aanwezig voor kinderen die daar behoefte aan hebben. Als uw kind meer verrijking nodig heeft dan de methode biedt, dan bieden wij de lesstof verkort aan. De compacte basisstof wordt aangevuld met verrijkingsstof op verschillende gebieden.

Kinderen vanaf groep 5 die op meerdere gebieden een voorsprong hebben, kunnen in aanmerking komen voor de projectgroep bij ons op school. De leerlingen zijn dan een moment in een andere groep waar zij extra uitgedaagd worden op verschillende gebieden.

Versnellen of verlengen

Als uit de resultaten van het leerlingvolgsysteem, de methodetoetsen en de observaties van de leerkrachten blijkt dat een leerling een voorsprong heeft op meerdere gebieden, kan er in overleg met ouders, leerkracht, directie en intern begeleider besloten worden om een leerling te laten versnellen. Bij een achterstand is het mogelijk om het leerjaar te verlengen.

Dyslexieprotocol

Alle scholen van het Samenwerkingsverband de Westfriese Knoop volgen het dyslexieprotocol. Daarin worden alle leerlingen met een lees- en of spellingprobleem jaarlijks systematisch gevolgd in hun ontwikkeling. Er is een groep leerlingen (ongeveer 25 % van alle leerlingen) die meer instructie en begeleiding nodig heeft binnen de school en dankzij die extra intensieve begeleiding (ook door ouders/verzorgers) een voldoende lees- en spelling niveau zullen bereiken. Voor een klein aantal leerlingen kan vanaf groep 4 worden ingezet op dossiervorming voor een dyslexieonderzoek. Dit betekent dat deze leerlingen meer leesmomenten krijgen. Zijn de vorderingen ondanks de extra inzet van school en mogelijk ook thuis en/of logopediste, niet genoeg kan de school adviseren om een dyslexieonderzoek aan te vragen. De instantie die dit verzorgt zal het dossier opvragen bij de school. Zij beoordelen na onderzoek of dyslexie aanwezig is bij de leerling.

Dyscalculie

Een leerling met grote rekenachterstand krijgt extra tijd om te rekenen en krijgt extra instructie door de leerkracht, onderwijsondersteuner of intern begeleider. Gaat de ontwikkeling niet goed

vooruit, kan worden besloten in groep 6 om een onderzoek naar dyscalculie te starten. Dit loopt via ons eigen Ondersteuningsteam en Samenwerkingsverband.

Schoolkeuze voortgezet onderwijs

Bij alle leerlingen uit groep 8 wordt in september/oktober de NIO-toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen door een medewerker van de Onderwijsversterkers. Tijdens de informatieavond voor de ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 8 wordt u over de inhoud van deze toetsen nader geïnformeerd. De jarenlange observaties, de resultaten van de voorgaande schooljaren die vastgelegd zijn in het leerlingvolgsysteem, en de resultaten van bovenstaande toetsen zijn bepalend voor het schoolkeuzeadvies.

NIO:

Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau. Deze test meet de aanleg. De NIO-totaal score wordt gegeven in een intelligentie-index, ongeveer vergelijkbaar met intelligentie. Deze score wordt omgezet in een onderwijsniveau en verwijst naar de best passende vorm van vervolgonderwijs.

Aan ouders/verzorgers zal in oktober/november een voorlopig advies worden uitgebracht. In februari wordt de landelijke doorstroomtoets afgenomen en op basis daarvan wordt het schooladvies eventueel verhoogd.

Voortgezet onderwijs

In maart dient u uw kind, wanneer het in groep 8 zit, bij een school voor het voortgezet onderwijs in te schrijven. Daarover wordt u tijdig door de groepsleerkracht van informatie voorzien.

De scholen voor voortgezet onderwijs houden in januari en februari “open dagen”. Tijdens deze bijeenkomsten kunt u zich oriënteren. Ook gaan de leerlingen, als groep, op uitnodiging van de scholen voor voortgezet onderwijs bij hen “op bezoek”.

In groep 8 wordt in februari de landelijke doorstroomtoets afgenomen. Na de afname wordt er ook een advies teruggekoppeld naar de ouders/verzorgers. Wijkt dit advies te veel naar boven of naar beneden af met het advies dat de school gegeven heeft aan het vervolgonderwijs heeft dan volgt hierover een gesprek met de ouders/verzorgers. Indien nodig doen we dit ook met de school voor het voortgezet onderwijs.

Wij delen de resultaten van de eindtoets met de middelbare scholen zodat daar de beste ondersteuning aan uw zoon of dochter kan worden geboden.

5. Ouders en school

Een goed contact tussen ouders en school is voor een goede ontwikkeling van uw kind van groot belang. Het welbevinden en de leerontwikkeling van uw kind is voor u, maar ook voor ons, zeer belangrijk. Een duidelijke communicatie is daarin erg belangrijk. Er zijn verschillende manieren waarop wij communiceren met ouders/verzorgers.

Communicatiemiddel Ouderportaal

Het Kerspel maakt gebruik van het Ouderportaal. Iedere ouder/verzorger dient zich eenmalig aan te melden met een token (dit is een inlogcode die u via de mail ontvangt).

Met het BasisOnline Ouderportaal kunnen ouder/verzorger en school veilig online met elkaar samenwerken via een overzichtelijke app.

Op het Ouderportaal vindt u een toestemmingsformulier waarop u aan kunt geven welk beeldmateriaal gedeeld mag worden. Het gebruik van een overzicht binnen dit ouderportaal werkt tijdsbesparend en brengt alle informatie samen binnen één overzichtelijke omgeving, altijd en overal beschikbaar. Daarbij kunt u denken aan:

- Het delen van de nieuwsbrief en kalender activiteiten
- Het delen van foto's en berichten
- Het plannen van uitstapjes en activiteiten op school
- Het maken van afspraken voor de oudergesprekken
- Inzicht in leerthema's en toetsen
- Snel contactgegevens delen met andere ouders en de school
- Indien gewenst een notificatie op uw apparaat bij nieuwe berichten
- Absentiemeldingen doorgeven en accorderen
- Vervangingen leerkrachten

Zowel de ouder/verzorger als de leerkracht kiezen daarbij vooraf zelf welke informatie gedeeld wordt. Met veel oog voor het waarborgen van privacy en veiligheid. Bovendien kan de school actualiteiten vanaf het ouderportaal direct delen op de website van school (www.hetkerspel.nl) Mocht u van adres veranderen of krijgt u een ander (mobiel) telefoonnummer of een ander e-mailadres, wilt u dan niet vergeten om de school daarvan op de hoogte te stellen. Dit kunt u in Ouderportaal ook zelf aanpassen.

Contact met ouders

Om uw kind(eren) precies datgene te bieden wat voor hun ontwikkeling nodig is, is een goed contact tussen de ouders/verzorgers en leerkrachten van groot belang. Ouders/verzorgers hebben vaak “dingen” in de gaten waar leerkrachten niets van merken en andersom geldt dat ook. We willen de leerlingen zo goed mogelijk leren kennen en daarbij is uw hulp nodig. Schroom daarom niet vragen te stellen of iets te vertellen. U kunt altijd na schooltijd het werk van de kinderen komen bekijken.

Het welbevinden en de vorderingen van de kinderen worden op drie vaste momenten in het jaar officieel besproken op de **rapportageavonden**. Dit zijn gesprekken van 10 minuten. In de kleuterbouw zijn dat “voortgangsgesprekken”. Deze oudergesprekken vinden plaats in het klaslokaal van uw kind. U wordt voor deze avonden uitgenodigd via Ouderportaal.

Deze oudergesprekken vinden plaats in september, februari en juni. In september staat het welbevinden van het kind centraal en wordt voor de jongere leerlingen door u, en als dit kan, in

samenspraak met uw kind een vragenlijst ingevuld. De oudere leerlingen vullen op school een vragenlijst in. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 zijn aanwezig bij deze ‘welkomgesprekken’.

In februari en juni ontvangt uw kind (groep 3 t/m 8) een rapport voorafgaande aan de rapportageavond. In september en februari ontvangt iedere ouder/verzorger een uitnodiging voor het rapportagegesprek. In juni wordt u als ouder/verzorger uitgenodigd voor een gesprek als de leerkracht dit nodig acht. Als u zelf een gesprek wenst kunt u dit natuurlijk ook aangeven. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 zijn aanwezig bij de rapportage gesprekken in februari en juni. Als u tussendoor vragen heeft of iets belangrijks met de leerkracht wilt bespreken, kunt u altijd een afspraak maken na schooltijd.

Informatieplicht

Er zijn kinderen bij ons op school, van wie de ouders niet bij elkaar wonen. We vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is dat beide ouders zelf hun verschillende e-mailadressen kenbaar maken aan de directeur. Beide ouders krijgen ook een token (inlogcode) voor het ouderportaal die zij zelf dienen te activeren willen zij alle informatie ontvangen. Aan beide ouders wordt dan de volgende informatie verstrekt: de schoolgids en de uitnodiging voor de ouderavonden.

Alle overige informatie wordt via het ouderportaal verzonden. Van belang is dat u weet, dat voor een ouderavond, beide ouders worden uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Het is in het belang van uw kind dat u beiden weet hoe de vorderingen zijn. Alleen in heel bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken.

Het rapport

Het rapport van uw kind geeft een beeld van de ontwikkelingen van uw kind op onze school.

In de kleutergroepen ontwikkelen de leerlingen zich “spelenderwijs” al dan niet geleid. Wij hebben gekozen voor een kindvriendelijke beheersingslijst, waarbij niet altijd alle “hokjes” ingevuld zijn.

Bij de overgang van groep 1 naar groep 2 ontvangen de kleuters een eerste verslag vanuit de leerkracht. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3, in de maand juni, krijgen de kleuters hun een verslag van de leerlijnen van het Digikeuzebord mee naar huis.

Voor de leerlingen van groep 3 tot en met 8 worden naast de beoordeling ook de behaalde resultaten uit het CITO-leerlingvolgsysteem vermeld.

In de rapportmap worden alle rapporten van uw kind bewaard. Wij willen uw vragen om de map na elk rapport weer in te leveren bij de groepsleerkracht. De rapportmappen worden op school bewaard en aan het einde van ieder schooljaar doorgegeven aan de volgende groep. Aan het einde van de schoolloopbaan krijgt uw kind de map definitief mee naar huis.

Informatieavond

In het begin van het schooljaar organiseren we een informatiemoment na schooltijd.

De kinderen leiden de ouders rond in eigen klas. Vooraf bereiden de leerkrachten dit samen voor met de kinderen zodat zij weten wat zij kunnen vertellen tijdens de rondleiding.

In de boekjes “Werken in de kleuterbouw”, “Werken in de groepen 3 t/m 5” en “Werken in de groepen 6 t/m 8” kunt u lezen wat er in de jaargroepen behandeld wordt en hoe er in de praktijk

met uw kinderen wordt gewerkt. Deze kunt u digitaal terugvinden in de boekenkast op het Ouderportaal.

Inzet van ouders

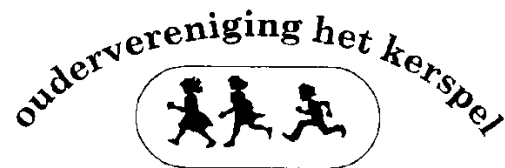
Zonder ouderhulp kan geen enkele school. Hulp bij sport- en spelactiviteiten, crea-activiteiten, het versieren van de gangen en hallen tijdens themaprojecten zoals sinterklaas, kerst en carnaval, de schoonmaak, excursies, wandelingen naar projectactiviteiten (bibliotheek, kinderboerderij) en de mediatheek zijn voor ons heel belangrijk. Via Ouderportaal wordt u door de groepsleerkracht of klassenouder benaderd met een hulpvraag. Wij hopen van harte op uw medewerking. 'Vele handen maken licht werk' is de hierbij passende slogan.

Klassenouders

Voor elke groep vragen we een ouder/verzorger de taak van klassenouder op zich te nemen. Deze ouder/verzorger ondersteunt de leerkracht bij allerlei klussen en klusjes. Het is niet de bedoeling dat ze alle werkzaamheden zelf uitvoeren. De klassenouders coördineren de werkzaamheden en zijn aanspreekpunt voor ouders/verzorgers en leerkracht. Tevens zijn zij lid van de Oudervereniging.

Oudervereniging

De Oudervereniging is de spreekbuis van ouders naar de overige schoolgeledingen, zoals: het team van leerkrachten, ondersteunend personeel en MR. Het bestuur van de oudervereniging bestaat uit diverse ouders. Zij geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de medezeggenschapsraad en aan het team. Er wordt gemiddeld een keer per zes weken vergaderd.



Punten die aan de orde komen binnen het bestuur van de oudervereniging zijn onder andere:

- Gezondheid/veiligheid in en om school
- Begroting en contributie
- Organisatie van themafeesten en schoolreisjes (kerst, sinterklaas, schoolreisje)
- Sport en cultuur
- Schoolfotograaf
- Excursies
- Verkeer
- Schooltuinen

De notulen zijn te vinden op de website en worden per email gestuurd aan de ouders, die dit hebben verzocht door middel van een mailberichtje naar ov@hetkerspel.nl

Ouderbijdrage

Door het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage in het begin van het schooljaar is men automatisch lid van de vereniging.

Deze bijdrage bestaat uit onderstaande onderdelen met de bedragen voor 2024/2025 vastgesteld op:

- Schoolreis €16,50
- Ouderbijdrage €16,50 (o.a. excursies, sinterklaas, kerst, sport)

De bijdrage wordt per gezin, met aparte vermelding van naam kind(eren) en bedrag, geïncasseerd. Door middel van een machtiging kunt u de vrijwillige ouderbijdrage jaarlijks van uw bank- of girorekening laten afschrijven. Deze afschrijving zal plaats vinden in oktober 2024. De bijdrage voor het schoolkamp en de afscheidsavond voor groep 8 wordt in twee termijnen afgeschreven in januari 2025 en april 2025. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

De statuten en het huishoudelijk reglement zijn opvraagbaar bij de secretaris of via ov@hetkerspel.nl.

Heeft u als ouder/verzorger vragen, opmerkingen of suggesties of wilt u eens een vergadering van de Oudervereniging bijwonen, dan kunt u mailen naar ov@hetkerspel.nl. Contact opnemen met een van de leden van het bestuur van de Oudervereniging kan natuurlijk ook.

Samenstelling Oudervereniging:

Voorzitter: Frank Bosma

Penningmeester: Els van de Veer.

Leden: Clairette van Delden , Sofie Aker, Ellis de Wit , Jennifer Mulder, Kirsten de Vries, Kim de Maker, Michelle Boldewijn , Anne Aker, Catalijne Craijo, Sietse Dijkstra , Yvon de Maker, Brigit Eckman en Chantal Beemsterboer

Verder wordt de OV bijgestaan door een aantal klassenouders die gelinkt is aan alle groepen van de school. Zij helpen en informeren de OV over het reilen en zeilen in de groepen.

Medezeggenschapsraad (MR)

Regelmatig overleg tussen ouders/verzorgers, team en directie over alle zaken in en rond de school is noodzakelijk, zodat ieder zich kan blijven herkennen in de identiteit van de school en in de wijze waarop deze wordt vormgegeven in de dagelijkse praktijk.



De medezeggenschapsraad (MR) geeft dit overleg een wettelijke basis, ook ten aanzien van het formeel overleg met het schoolbestuur. Voor een aantal in de wet beschreven onderwerpen heeft de MR instemmingsrecht, voor andere zaken heeft zij adviesrecht. De MR bestaat uit vertegenwoordigers van het team en uit vertegenwoordigers die door ouders/verzorgers worden gekozen. De directeur is als adviseur aan de MR verbonden. De Oudervereniging is de spreekbuis van de ouders/verzorgers naar de MR en zij kunnen hen, gevraagd en ongevraagd, advies geven.

Het zitting nemen van ouders/verzorgers in de MR geeft hen de mogelijkheid hun standpunten duidelijk te maken zodat er al tijdens de besluitvorming een breed draagvlak ontstaat.

Personeelsgeleding:

Zacha Mol-Wagemaker

Sonja Nootebos

Fleur Bakker

Oudergeleding:

Yanaika Schouten (Saar groep 8, Sebas groep 5)

Gerrie Seggelink (moeder van Thijs 4)

Mariska Voorhaar (moeder van Eline groep 7, Julian groep 5)

De MR vergadert ongeveer acht keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar, evenals de notulen. Via de nieuwsbrief en de website wordt u geïnformeerd. De notulen worden op het Ouderportaal geplaatst.

De MR is per e-mail bereikbaar via mr@hetkerspel.nl.

Voor onderwerpen die verder reiken dan de individuele situatie van uw kind, kunt u altijd contact opnemen met één van de leden (op school of telefonisch). Alle vergaderingen vinden plaats in de teamkamer van de school; vergaderdata worden vermeld op de website en in Ouderportaal.

GMR

Het overleg met het schoolbestuur over het algemene schooloverstijgende beleid, bijvoorbeeld het bestuursformatieplan, wordt geregeld in de **G**emeenschappelijke **M**edezeggenschaps**R**aad (de GMR).



Iedere MR van de SKO-de Streek heeft het recht een ouder of een personeelslid in de GMR te benoemen. De GMR komt zes keer per schooljaar bijeen en heeft dan overleg met de bestuursdirectie die namens het bestuur aanwezig is. Vergaderingen vinden plaats op het bestuurskantoor De Dam 20a te Grootebroek.

Oudergeleding:

Wouter Sjerps

6. Praktische zaken

Inschrijving en toelating

Op twee middagen in maart zijn ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen van harte welkom. Zij kunnen dan binnenlopen onder schooltijd en zo de school in vol bedrijf bekijken. Op diezelfde middagen kunnen leerlingen worden ingeschreven. Tevens is er altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken voor een rondleiding om kennis te maken met de school en is er gelegenheid tot inschrijving.

Om te worden toegelaten tot de basisschool moeten kinderen vier jaar zijn. Vanaf de dag dat zij vier jaar worden, kunnen ze naar school. Wij laten geen vierjarigen toe in de maand december en binnen een periode van vier weken voorafgaand aan de zomervakantie.

Om jonge kinderen te laten wennen aan de basisschool mogen ze vijf dagdelen met de groep meedraaien vóór hun vierde verjaardag. Ongeveer 6 weken voor de vierde verjaardag van uw kind, wordt door de leerkracht bij wie uw kind in de groep komt, telefonisch contact met u opgenomen. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een korte kennismaking. Dit duurt ongeveer een half uur en u kunt dan eventuele vragen stellen. Tevens worden de data voor de vijf dagdelen met elkaar vastgesteld. Kinderen die net vóór, of tijdens de grote vakantie jarig zijn, worden in de maand juni/juli voor één kennismaking op school met de groep uitgenodigd om kennis te maken met de groepsleerkracht en de klasgenoten.

Leerplicht

Zolang uw kind vier jaar oud is, hoeft het nog niet verplicht naar school. Toch vinden wij het heel prettig wanneer u van tevoren meldt, wanneer u uw vierjarige kind thuishoudt. Zodra uw kind vijf jaar oud is, valt het onder de leerplicht. Dit betekent dat uw kind wettelijk verplicht is de school te bezoeken. Omdat uw kind vanaf vijf jaar leerplichtig is, mogen wij (met uitzondering van buitengewone omstandigheden) geen toestemming geven voor extra vrije dagen. Voor het aanvragen van buitengewoon verlof kunt u een formulier downloaden op de website.

Kinderen met ondersteuningsbehoefte

In principe zijn alle kinderen welkom die behoren tot het normale verzorgingsgebied van de school. Dat is Hoogkarspel en omgeving. Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht hangt af van de mogelijkheden die er op school zijn. Leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben vallen onder speciale leerlingbegeleiding. Dit houdt in, dat wij accepteren dat leerlingen niet op dezelfde manier en in hetzelfde tempo leren. We gaan uit van verschillen tussen leerlingen bij het kiezen van onze leerinhouden en doelen. Ook houden we rekening met de verschillen in capaciteiten van de leerkrachten. Steeds opnieuw zal bekeken worden of er voor dit kind nog voldoende ontwikkelingsmogelijkheden op school zijn.

Op onze school worden bij aanmeldingen van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte aan de hand van onderwerpen die in een schema zijn opgenomen, de onderwijsbehoefte van het kind doorgenomen.

Vervolgens wordt aan de hand van deze onderwijskundige vragen bezien of de school in staat is de onderwijskundige antwoorden te bieden. Centraal in de beantwoording staan het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen. De school zal bij die beantwoording gebruik maken van de ondersteuning van bijvoorbeeld een school aangesloten bij een Regionaal Expertise Centrum (REC) en/of van de

mogelijkheden die het samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland biedt. Bij het besluit (uiteindelijk zal het bevoegd gezag van onze school dit nemen) tot toelating of weigering zal er altijd sprake zijn van een teambesluit. We gaan er immers vanuit dat, bij toelating, de leerling de gehele basisschoolperiode op onze school welkom zal zijn.

Grenzen aan de integratie

Gegeven de faciliteiten van de school en de ondersteuning vanuit het REC wordt een verzoek tot extra steun zorgvuldig overwogen en behandeld. De overwegingen die in de praktijk een rol spelen om de leerlingen niet toe te laten zijn:

- Verstoring van rust en veiligheid. Bij ernstige gedragsproblematiek is het niet mogelijk om binnen de reguliere setting een zodanige schaal en mate van structuur te realiseren dat van een adequate leeromgeving sprake is.
- ‘Samenspel’ tussen verzorging, behandeling en onderwijs. De in de reguliere setting vereiste mate van zorg (verzorging) en/of behandeling interfereert zodanig met het onderwijs dat in deze setting eigenlijk noch de zorg en behandeling, noch het onderwijs voldoende tot zijn recht komt.
- Verstoring van het leerproces voor andere leerlingen

Social media in de school

Het gebruik van social media (zoals bijv. Facebook, Whatsapp, Instagram etc.) groeit nog steeds. We zien het gebruik van die media en toepassingen ervan op allerlei gebieden toenemen, ook in de contacten tussen school en ouders/verzorgers. En, kijken we naar onze leerlingen dan zien we dat het gebruik van allerlei media door hen als de gewoonste zaak van de wereld wordt gezien.

Die ontwikkelingen gaan zo snel dat gemakkelijk het gevoel van ongrijpbaarheid en onbeheersbaarheid kan ontstaan, soms met nare gevolgen. Door het maken van afspraken kunnen wij als school niet alles voorkomen, maar wel proberen het gebruik van die media toch wat te stroomlijnen.

Welke afspraken hebben we bijvoorbeeld op school gemaakt?

- Personeelsleden mogen geen “vrienden” worden met leerlingen op sociale media en ook met ouders/verzorgers hanteren we een professionele afstand wat betreft informatie die via sociale media wordt gedeeld.
- We posten bewust! Want elke betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die hij of zij publiceert via sociale media.
- We nemen de fatsoensnormen in acht.

Met de leerlingen werken we in de bovenbouw toe naar “mediawijsheid” waarbij ook bovenstaande afspraken met leerlingen worden besproken. Er is een internetprotocol voorhanden.

Aan u als ouders/verzorgers willen we in ieder geval onze afspraken kenbaar maken en vragen tegelijkertijd om foto's niet te plaatsen op de social media zoals bijvoorbeeld Facebook, van allerlei activiteiten op school. In feite zult u eerst aan ouders/verzorgers moeten vragen of u mag plaatsen. Dit is vastgelegd in de Privacywet. Niet elke ouder/verzorger of elk kind wil zich op social media voorbij zien komen. En datzelfde geldt voor personeelsleden. Realiseert u zich, dat eenmaal geplaatste info voor onbepaalde tijd openbaar is. In het geval van misbruik van privégegevens zullen we dit aan de juiste autoriteiten te melden. Dat zijn we wettelijk verplicht.

Privacy

Op Het Kerspel wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen, de medewerkers en ouders/verzorgers. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Medewerkers heeft niet meer inzage of toegang tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

Digitale leermiddelen en privacy

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is beperkte informatie met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

Uitwisseling leerlinggegevens andere organisaties

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daarvoor vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Rechten van ouders

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als de gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen hierover kan contact opgenomen worden met de directeur.

Het maken van foto's en privacy

Als school plaatsen wij alleen foto's met toestemming van u als ouders van leerlingen op sociale media als Facebook, Instagram of Whatsapp. Dit heeft te maken met de privacy van de leerlingen. Wij zetten foto's op het Ouderportaal.

Wanneer u meegaat op excursie en op school helpt, verwachten wij dat u ook geen foto- en filmmateriaal op sociale media plaatst. We gaan ervan uit dat u hierin u eigen verantwoordelijkheid neemt. Via het ouderportaal kunt u bij de start van uw kind op school een AVG-vragenlijst invullen. Via deze vragenlijst kunt u aangeven of u akkoord gaat met het delen van foto's via diverse kanalen. Deze kunt u ieder schooljaar wijzigen.

Schoolmediatheek

Op vastgestelde tijden kunnen de leerlingen boeken lenen uit onze mediatheek. Het is de bedoeling dat de boeken op school blijven. Leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 verzamelen informatie voor het thema. Via een chromebook of laptop kunnen de leerlingen eerst zelf op zoek gaan naar informatie. Zij kunnen hierop ook zien of boeken die zij nodig hebben in de mediatheek te vinden zijn. Mediatheekouders zorgen voor de goede gang van zaken tijdens het uitlenen van

boeken. Zij helpen kinderen die moeite hebben met het bepalen van het onderwerp waaraan ze willen gaan werken.

Twee ouders/verzorgers dragen zorg voor het invoeren in de computer en onderhouden van de boeken. Zij verzorgen de uitleenadministratie en dragen voorstellen aan voor de aanschaf van nieuwe boeken. Leerlingen mogen ook aangeven welk boek ze graag in de mediatheek willen hebben middels een schriftelijke wens die ze in de “Boekenwensbus” deponeren.

Gevonden voorwerpen

Veel spullen van kinderen blijven op school achter. We bewaren die spullen in de “schatkist” die staat in de entreegang naar de bovenverdieping. Wilt u s.v.p. uw kinderen gemerkte spullen meegeven! Denk vooral aan een naam op gymkleding, gym schoenen, bekers, broodtrommels en laarzen. Gevonden sleutels liggen in de aula op de bar in een bakje. Twee of drie keer per jaar worden alle spullen die gevonden zijn tentoongesteld in de entree van de bovenbouw. Hiervan wordt melding gedaan in de nieuwsbrief.

Mobiele telefoons

Het is niet toegestaan dat kinderen hun mobiele telefoon meenemen naar school. Omdat het afleidt en omdat we uit het oogpunt van privacy niet willen dat er foto's worden gemaakt. Uitzonderingen kunnen de regel bevestigen. Uitzonderingen worden alleen gemaakt als de ouders/verzorgers hierover in gesprek zijn geweest met de leerkracht. De telefoon wordt dan onder schooltijd ingeleverd bij de leerkracht. Iets doorgeven aan uw kind kan ook via Ouderportaal naar de leerkracht. U kunt het ook telefonisch of via de mail directie@hetkerspel.nl doorgeven.

Hoofdluis

Mocht er in een groep een leerling hoofdluis hebben vragen wij een aantal ouders/verzorgers om de gehele groep te controleren. Deze controleouders noemen we de kriebelbrigade. Als bij controle blijkt dat bij een kind hoofdluis is geconstateerd, dan geeft de controleouder dit door aan de groepsleerkracht. Die laat dit de desbetreffende ouder/verzorger weten door middel van een bericht via Ouderportaal of een telefoontje. Het spreekt voor zich dat u uw kind pas naar school stuurt, nadat u het heeft behandeld. Controleert u in geval van besmetting ook de rest van uw gezin? Informatiefolders van de GGD zijn op school verkrijgbaar. Wilt u zo vriendelijk zijn aan de groepsleerkracht door te geven als u thuis zelf een besmetting constateert?

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school en maakt van elke groep een groepsfoto en individuele foto's van de kinderen. De fotograaf biedt de gelegenheid om foto's te laten maken met broertjes en zusjes in eigen studio. Dit gaat op inschrijving na schooltijd.

Typelessen

De leerlingen van de groepen 6 en 7 volgen typelessen. De school betaalt de schoollicentie van het lesprogramma 'Ticken' en de OV draagt bij in de kosten voor de leerlingen. Leerlingen werken op school aan de lessen. Thuis kan er verder worden gewerkt aan de lessen. Als er thuis geen gelegenheid of computer is om op te oefenen, kan er ook na schooltijd in de groep nog een half uurtje geoefend worden. De resultaten worden in de klas bijgehouden.

Stagiaires

We hebben op onze school stagiaires van de IPABO (lerarenopleiding) en van het MBO (middelbaar beroepsonderwijs). Wij vinden het belangrijk dat aankomende leerkrachten en onderwijsondersteuners, de mogelijkheid krijgen zich te ontwikkelen tot deskundige en enthousiaste professionals. Wij willen hier graag onze bijdrage aan leveren. Het is immers in het belang van uw kind(eren) dat er goed opgeleide mensen begeleiding gaan geven op de scholen. Incidenteel zijn er ook stagiaires van het voortgezet onderwijs. Zij komen een aantal weken in de school voor een beroepen-/snuffelstage of een maatschappelijke stage.

Sport

Voor de groepen 1-2 organiseren we een sport- en spelochtend rondom het schoolgebouw. Er is ook een sportdag voor de groepen 3 t/m 8. Voor de organisatie van deze sportdag maken we dankbaar gebruik van de vakleerkracht gym, die werkzaam is bij Sportservice West-Friesland. Bij de organisatie en uitvoering is overleg met de leerkrachten. Als school staan wij tevens open voor evenementen die door verenigingen, vooral uit onze gemeente, georganiseerd worden. Zo doen wij, bij voldoende deelname, mee aan voetbal-, handbal, volleybal-, en waterpolotoernooien. De activiteiten van de ijsclub- en atletiekvereniging brengen wij ook onder de aandacht van de leerlingen. Bij de organisatie van deze activiteiten vragen wij de hulp van ouders/verzorgers. De sportactiviteiten worden via Ouderportaal aan de ouders/verzorgers verspreid.

Schoolreis

Alle groepen 3 t/m 7 gaan er ieder schooljaar in september een dagje met de groep op uit. Voor de groepen 1-2 is deze dag in juni. Er worden deze dag allerlei activiteiten gedaan, lekker gegeten en dan weer naar huis. Het is een groepsvormende georganiseerde dag. Groep 8 gaat vier dagen op schoolkamp. Dit is meestal in de maand juni.

Verkeersexamen

De leerlingen uit groep 8 doen mee aan het landelijk verkeersexamen. Dit examen wordt door de school en de politie, in samenwerking met Veilig Verkeer Nederland, georganiseerd en bestaat uit een theoretisch en een praktisch gedeelte. Bij het praktisch gedeelte wordt in het dorp een speciale route gereden.

Pauze en eten/drinken

De groepen 1-2 spelen 's ochtends en 's middags op wisselende tijden buiten. De groepen 3 t/m 5 hebben van 10.30 – 10.45 uur pauze. De groepen 6 t/m 8 van 10.45 – 11.00 uur. Er lopen steeds twee collega's, tijdens de pauze, buiten op het schoolplein. Voor of na de pauze mogen de kinderen hun meegebrachte drinken en één koekje of fruit opeten. Woensdag is onze fruitdag, dan eten we dus allemaal fruit, rauwkost of een broodje.

Tussen de middag hebben de groepen pauze in de eigen klas waarin de leerlingen hun meegebrachte lunch kunnen nuttigen. Na de lunch is er ook een moment dat de groepen 3 t/m 5 en 6 t/m 8 buiten spelen. Tijdens dit moment lopen er ook twee collega's buiten op het schoolplein.

Traktaties

Het is gebruikelijk (maar zeker niet verplicht) dat de jarigen hun klasgenootjes trakteren. We vragen u dringend de traktaties te beperken tot het één keer uitdelen van een snoepje of iets lekkers, zodat kinderen niet een hele ochtend zitten te snoepen. Denkt u ook eens aan een gezonde of verantwoorde traktatie.

In de kleutergroepen wordt de verjaardag uitgebreid gevierd in de kring. U bent daarbij van harte welkom.

Afwezigheid leerling of leerkracht

Wilt u zo vriendelijk zijn om ziekmeldingen, bezoeken aan de orthodontist, huisarts, tandarts en dergelijke, via **het Ouderportaal te melden** aan de groepsleerkracht? In geval van besmettelijke ziekten gaan wij ervan uit dat u dit aan ons doorgeeft, omdat wij bij epidemieën een meldingsplicht hebben. Daarbij zorgen wij dat we in geval van een besmetting de protocollen van het Ministerie en GGD volgen.

Wanneer een van de leerkrachten van de school ziek is, wordt er geprobeerd zo snel mogelijk een vervangende leerkracht te vinden of zoeken intern naar een oplossing. Lukt dit onverhoopt niet voor dezelfde dag, dan gaat er via Ouderportaal een bericht naar de ouders/verzorgers van de desbetreffende groep. In het bericht wordt aangegeven wat er aan de hand is. Wij streven ernaar dat er geen leerlingen onverwacht naar huis worden gestuurd.

Ontruimingsoefening

Onze school voldoet aan alle eisen van de Arbowet. In geval van brand of een andere calamiteit zijn er voldoende vluchtroutes, die overal in school staan aangegeven. Twee keer per jaar houden wij een ontruimingsoefening met alle kinderen, zodat iedereen weet wat er moet gebeuren als er echt iets aan de hand is.

Op de fiets

De volgende fietsafspraken zijn op onze school van kracht.

1. De kleuters en de kinderen van de groepen 3 t/m 5 komen over het fietspad naar het plein. Ze plaatsen hun fietsen in de rekken op het plein
2. De kinderen van de groepen 6 t/m 8 plaatsen hun fietsen in de rekken langs het pad leidend naar de school.
3. Ouders/verzorgers van de kleuterbouw en de groepen 3 zetten hun fiets even óp het plein aan de kant van de fietsenstalling van de leerkrachten en de kleuterberging. Dit om de entree vrij te houden.
4. Ouders/verzorgers van de groepen 4 t/m 8 zetten hun fietsen op de stoep bij de grote poort in de rekken die daarvoor geplaatst zijn

Bewegingsonderwijs

Minimaal tweemaal per week maken alle kleutergroepen gebruik van de speelzaal voor de sport en spellessen. Voor de motoriek van het jonge kind is het goed om de kinderen op blote voeten te laten gymmen. De leerlingen hebben een betere grip zonder schoenen.

Als u kiest voor het dragen van gymschoentjes tijdens de bewegingslessen, wilt u dan zo vriendelijk zijn met de volgende punten rekening te houden:

- Gebruik van veterschoenen is toegestaan mits uw kind zelf veters kan strikken.
- Graag balletschoentjes met elastiek en een flexibele zool.
- Van belang is dat de schoenen goed passend zijn.
- Geen schoenen met zwarte of gekleurde zolen. Deze schoenen laten strepen achter op de vloer.
- Wilt u beide schoenen van de naam van het kind voorzien.

De groepen 3 t/m 8

De kinderen ontvangen vanaf groep 3 twee lesuren gym per week. Beide lesuren gym worden verzorgd door een gymdocent van Team Sportservice West-Friesland. Het bestuur heeft samen met de gemeente een combinatiefunctie gecreëerd waardoor dit mogelijk is geworden. De vakleerkracht is in dienst van Team Sportservice West-Friesland

Algemene gymafspraken:

- In de gymles draagt iedereen gymkleding: (korte) sportbroek en t-shirt (geen topjes met blote buik in verband met de hygiëne en het hulpverleners tijdens de gym).
- Iedereen draagt zaalschoenen. Turnschoentjes raden wij af, i.v.m. gladde onderkant.
- Sieraden zijn af en wij zijn niet verantwoordelijk voor verlies.
- Lang haar in staart of vlecht.
- Als er om bepaalde redenen niet kan worden meegedaan, stuurt de ouder/ verzorger een bericht via Ouderportaal naar de betreffende leerkracht.
- Gymkleding vergeten: 1^e en 2^e keer mag je meedoen in je kleding. Bij de 3^e keer gymkleding vergeten krijg je een andere taak of mag je alleen kijken (ouders krijgen bericht).
- Vanaf groep 5 gaan we 1 keer per week per fiets naar de Sluis. Geen fiets mee is geen gym.

Gymrooster 2024-2025

Dinsdag (gymzaal 'De Sluis')

De lessen worden gegeven door Nicolette (vakleerkracht gym)

08.45-09.30 uur	groep 7
09.30-10.15 uur	groep 5b
10.15-11.00 uur	groep 6-7
11.00-11.45 uur	groep 6
12.15-13.00 uur	groep 5a
13.00-13.45 uur	groep 8b
13.45-14.30 uur	groep 8a

Woensdag (gymzaal 'Om de Noord')

De lessen worden gegeven door Nicolette (vakleerkracht gym)

08.45-09.30 uur	groep 4a
09.30-10.15 uur	groep 3a
10.15-11.00 uur	groep 4b
11.00-11.45 uur	groep 3b

Woensdag (gymzaal 'Om de Noord')

De lessen worden gegeven door Meriam (vakleerkracht gym)

08.45-09.30 uur	groep 6-7
09.30-10.15 uur	groep 7
10.15-11.00 uur	groep 8a
11.00-11.45 uur	groep 8b

Donderdag (gymzaal 'Om de Noord')

De lessen worden gegeven door Nicolette (vakleerkracht gym)

08.45-09.30 uur	groep 5b
09.30-10.15 uur	groep 5a
10.15-11.00 uur	groep 3a
11.00-11.45 uur	groep 4a
12.15-13.00 uur	groep 3b
13.00-13.45 uur	groep 4b
13.45-14.30 uur	groep 6

U kunt uw kind brengen en/of ophalen bij de gymzaal als ze daar beginnen of eindigen. Als u niet in de gelegenheid bent uw kind bij de gymzaal op te halen loopt uw kind met de leerkracht terug naar school. Houdt u er rekening mee dat uw kind in dat geval iets later thuis is. Na gymlessen aan het eind van een dagdeel komen de leerlingen vanuit de gymzaal naar huis. Als een dagdeel begint met een gymles, komen de leerlingen rechtstreeks naar de gymzaal.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2024-2025:

Soort vakantie	Vakantieperiode
Herfstvakantie	26-10-2024 t/m 3-11-2024
Kerstvakantie	21-12-2024 t/m 05-01-2025
Voorjaarsvakantie	15-02 t/m 23-02-2025
Paasweekend vrij + ma	18-04 t/m 21-04-2025
Meivakantie incl. Koningsdag + 5 mei	22-04 t/m 05-05-2025
Hemelvaart	29-05 t/m 30-05-2025
Pinksteren (maandag)	09-06 t/m 09-06-2025
Zomervakantie	12-07 t/m 24-08-2025

Extra vrije dagdelen/dagen

Vrijdag 20 december 2024 vanaf 12.15 uur vrij

Vrijdag 14 februari 2025 vanaf 12.15 uur vrij

Vrijdag 11 jul 2025 van 12.15 uur vrij

Studiedagen alle leerlingen vrij

Donderdag 3 oktober 2024 Studiedag SKO de Streek

Vrijdagmiddag 18 oktober 2024 (vanaf 12.15 uur zijn de leerlingen vrij)

Maandag 4 en dinsdag 5 november 2024 (tweedaagse)

Vrijdag 7 februari 2025

Woensdag 2 april 2025

Woensdag 28 mei 2025

Dinsdagmiddag 3 juni 2025 studiemiddag SKO De Streek (vanaf 12.15 uur zijn de leerlingen vrij)

Maandag 23 juni 2025

Dagdeel verplaatsen

Woensdag 18 december 2024 vanaf 12.15 uur vrij en tussen 17.00-19.00 uur kerstviering

Voor- en naschoolse opvang

Op de school is er gelegenheid tot voor- en naschoolse opvang.

Partou kinderopvang verzorgt deze. Voor de opvang wordt gebruik gemaakt van de buitenschoolse opvangruimten in ons gebouw.

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee ingerichte ruimten. Voor de bovenbouwgroepen wordt ook de aula gebruikt. De leerlingen kunnen naar hartenlust spelen in de ruimten of op de kleine omhekte speelplaats. De oudere leerlingen mogen ook gebruik maken van de grote speelplaats. Dit alles onder leiding van professionele krachten. Partou biedt ouders/verzorgers verschillende mogelijkheden om gebruik te maken van deze opvang.

De buitenschoolse opvang (bso) , is de opvang voor ouders/verzorgers die opvang op vaste dagen willen voor hun kind(eren) voor en na schooltijd. Ouders/verzorgers kunnen hun kind(eren) aanmelden via de website . Voor vragen kunt u terecht bij de medewerkers van Partou.

www.partou.nl



Opvoeden en opgroeien in Drechterland



Gezinswijzer Drechterland (www.gezinswijzerdrechteland.nl) biedt informatie over allerlei onderwerpen die ouders tegenkomen in diverse fases. Bij het opgroeien van kinderen kan er veel veranderen per fase waarin het kind opgroeit. Op de Gezinswijzer Drechterland vindt u antwoord op vragen over kindwens, zwangerschap, ouderschap en de relatie, opvoeding, stressfactoren, relatieproblemen, scheiden en samengestelde gezinnen.

Ook vindt u het ondersteuningsaanbod waar u gebruik van kunt maken. Op de website staat een agenda van de activiteiten en cursussen die aangeboden worden aan ouders en kinderen. Bij vragen kunt u mailen naar gezinswijzer@drechteland.nl.

De Gezinswijzer is een samenwerking met de Verloskundigenpraktijk Om de Noord, GGD Hollands Noorden, Ouder Kind Adviseurs, Algemeen Maatschappelijk Werk en team Inzet. Hieronder worden de GGD en de Ouder Kind Adviseurs nader belicht. Zij kunnen ook zorgen voor doorverwijzing naar de andere organisatie die hierboven zijn benoemd.

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover meer informatie. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets.

Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders.

Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent **gezondheid, ontwikkeling en opvoeden**. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd, waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.

GGD Hollands Noorden werkt met de **GroeiGids App**. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

E-mail:	ondersteuningigz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)
Website:	www.ggdhollandсноorden.nl
Hoofdkantoor:	Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar
Postadres:	Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar
Telefoon:	088-01 00 500

Externe vertrouwenspersoon:

Extern vertrouwenspersonen van GGD Hollands Noorden zijn: Ellen Labree en Inez Ursem.

Te bereiken via het postadres:

GGD Hollands Noorden

t.a.v. Extern vertrouwenspersoon Ellen Labree/ Inez Ursem

Postbus 9276

1800 GG Alkmaar

Of telefonisch via: telefoonnummer 088 0100550

Ouder Kind Adviseurs



De Ouder Kind Adviseurs zijn ervoor vragen of zorgen over opgroeien en opvoeden. Ze bieden advies én hulp en laten niet los tot geregeld is wat nodig is voor je kind.

Zij kunnen ook aansluiten bij het ondersteuningsteam op school.

Wat bieden zij?

- Opvoedondersteuning aan ouders, bijvoorbeeld bij opvoedingsproblemen of bij ingrijpende gebeurtenissen zoals verlies of een echtscheiding;
- Sociaal emotionele begeleiding voor kinderen. Een luisterend oor, geven steun en tips;
- Ondersteuning aan de kinderopvang, peuter- en basisschool, bijvoorbeeld door mee te denken/praten over kinderen waar zorg om is (alleen met toestemming van de ouders);
- Hulp en ondersteuning aan ouders bij het doorverwijzen naar andere hulpverlening.

Voor wie zijn de Ouder Kind Adviseurs en waar kun je ze vinden?

De Ouder Kind Adviseurs zijn er voor álle ouders, kinderen, pedagogisch medewerkers en leerkrachten. Ze zijn snel en goed bereikbaar, want zij bezoeken elke kinderopvang, peuter- én basisschool in de gemeente Drechterland.

Hoe meld je je aan?

Zonder verwijzing kan je je aanmelden via de peuter- of basisschool of direct bij de Ouder Kind Adviseurs. Er zijn geen kosten aan verbonden. Voor verdere informatie staan ze je graag te woord.

Wie zijn de Ouder Kind Adviseurs?

Ilse Vriend

Telefoonnummer 06-12762831

e-mail: i.vriend@drechterland.nl

Danny Smids

Telefoonnummer 06-29649064

e-mail: danny.smids@drechterland.nl

7. Resultaten en speerpunten

Schoolresultaten

Om in een schoolgids iets te schrijven over de resultaten van de school, is niet eenvoudig. Er is in het basisonderwijs nu eenmaal geen "eindexamen" waar een bepaald percentage kinderen voor slaagt. Om toch een indruk te krijgen over het niveau van onze school, hebben wij hier de volgende gegevens:

Resultaten speciale leerlingenzorg

Zorgleerlingen	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24
Speciale leerling begeleiding	17	22	37	9	8 (5 eigen leerlijn + 3 gedrag)	7	7
Remedial Teaching	29	22	53	11	41 (Rekensprint, RALFI, flitsen en rekenen Senna)	48	70 (in kleine setting, buiten de groep, extra oefenen met oa'er of leerkracht)
Ambulante begeleiding	1	0	0	1	2	1	2
Extern besproken OT	7	4	5	3	4	12	12
Naar speciaal onderwijs	2	0	0	2	1	0	3
Terug vanuit spec. ond.	0	0	0	0	0	0	0
Kleuter verlenging	8	1	1	3	3	1	2
Blijven zitten	1	1	1	2	1	4	0
Een groep overgeslagen	1	0	1	0	0	0	0

Gemiddeld verwijzingspercentage in Nederland schommelt rond 4,0%

Nagestreefd verwijzingspercentage in ons Samenwerkingsverband is lager dan 3,8

Verwijzingspercentage is minder dan 1%

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24
Praktijkonderwijs	1	-	-	1	-	-
VMBO BBL basisberoepsger.	2	2	1	4	4	2
VMBO BBL t/m KB	-	7	4	1	2	1
VMBO KB Kaderberoepsger	1	-	-	3	5	1
VMBO KB/TL	5	2	4	1	1	4
VMBO TL	7	4	4	9	4	3
VMBO TL/HAVO	3	4	3	5	9	6
HAVO	15	7	9	10	13	4
HAVO/VWO	2	7	5	4	1	6
VWO	6	7	9	9	6	3

Aantal leerlingen aan het einde van het schooljaar:

<i>Jaar</i>	<i>Einde schooljaar</i>
2019-2020	339
2020-2021	338
2021-2022	352
2022-2023	345
2023-2024	336

Inspectie

De onderwijsinspectie houdt namens de minister toezicht op de kwaliteit van de scholen. Het Kerspel valt onder de inspectie Noord Nederland. De resultaten van het inspectiebezoek en de opbrengsten van ons onderwijs zijn te vinden op de site: www.onderwijsinspectie.nl.

Tevredenheidsonderzoek

Elke twee jaar wordt in mei of juni een tevredenheidspeiling ingevuld door ouders/verzorgers, leerkrachten en leerlingen uit de groepen 5, 6, 7 en 8. De uitkomsten worden in een nieuwsbrief naar alle ouders/verzorgers gestuurd. In samenwerking met leerlingen, MR en OV worden actiepunten opgesteld om deze goede score vast te houden en waar mogelijk zelfs te verbeteren. In onze nieuwsbrieven kunt u regelmatig lezen hoe aan de actiepunten wordt gewerkt.

Speerpunten schooljaar 2024-2025

Als team werken we aan de kwaliteit van het onderwijs. Door scholing ontwikkelen we ons en kunnen daarmee de kwaliteit van het onderwijs op school vergroten. Naast een aantal nieuwe ontwikkelingen zijn er aandachtsgebieden die elk schooljaar om aandacht vragen. Wij ontwikkelen ons verder als lerende organisatie. Hoe kunnen we van elkaars talenten gebruik maken en onszelf nog beter ontwikkelen als school?

Voor het schooljaar 2024-2025 werken wij aan de volgende speerpunten:

- Missie en visie van onze school. De missie/visie is aangescherpt en aangepast afgelopen schooljaren. Dit is een continu proces gedurende het schooljaar en een onderdeel bij alle ontwikkelingen die we doen.
- Schooljaar 2023-2024 zijn wij gestart met het continuïteitsplan. Tijdens dit schooljaar zullen wij dit nog regelmatig evalueren.
- Vanaf schooljaar 2023-2024 werken wij met een aangepast leerlingrapport en driehoeksgesprekken in de groepen 3 t/m 8. Dit zijn gesprekken waarbij leerkracht, ouder(s) en kind samen om tafel zitten. Komend schooljaar werken we verder aan de implementatie hiervan.
- Thematisch werken. Als vervolg op de teamscholing van de afgelopen jaren op het thematisch werken gaan we ons verder verdiepen in het onderzoekend en ontwerpend leren. De groepen 4-8 vervolgt de implementatie van Leskracht. De groep 1-3 geven met de kennis en expertise die de afgelopen jaren is opgedaan vorm aan het thematisch onderwijs.
- Digitale geletterdheid en ICT-vaardigheden. Onder begeleiding van onze ICT-er verkennen we de leerlijn digitale geletterdheid en vervolgen we de implementatie van de ICT-vaardigheden in ons lesaanbod.
- Rekenen groepen 3 t/m 8. We borgen het traject werken met Wereld in getallen 5 (groepen 3 en 4) en Snappet Instruct (groepen 5 t/m 8).
- Meer-en hoogbegaafdheid. We kijken verder hoe we de begeleiding, naast de projectgroep, van deze leerlingen kunnen uitbreiden in de klassen.
- Begrijpend lezen. In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode Nieuwsbegrip. We evalueren wat mogelijke verbeterpunten zijn binnen ons begrijpend lezen en hoe Close reading een plek kan krijgen hierin.
- Keuze nieuwe methode Engels

8. Regelingen en klachtenprocedure

Verlofregeling

De directeur van een school kan verlof verlenen voor de maximale duur van tien schooldagen. Over verzoeken voor langer verlof beslist de leerplichtambtenaar. In de eerste plaats kan verlof worden verleend op grond van **gewichtige omstandigheden**, bijvoorbeeld om redenen uit levensovertuiging of vanwege godsdienstige plichten. Gewichtige omstandigheden zijn ook:

- Voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste een dag
- Voor het bijwonen van het huwelijk van familie voor een dag of twee dagen als dit huwelijk wordt gesloten buiten de woonplaats
- Bij ernstige ziekte van familieleden, duur van het verlof in overleg met de directeur
- Bij overlijden van familieleden
- Bij ambtsjubilea of een 12 ½ -, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksfeest voor een dag
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijk redenen, **niet zijnde vakantieverlof**.

Ouders/verzorgers zijn verplicht verlof tenminste twee dagen voor de verhindering aan de directeur te melden.

In de tweede plaats kan de directeur vakantieverlof verlenen. Dit verlof wordt slechts toegekend *“wanneer ouders/verzorgers wegens de specifieke aard van hun beroep binnen de schoolvakanties geen vakantie kunnen opnemen.”* Ouders/verzorgers zijn dan verplicht een verklaring van de werkgever te overleggen.

Ook is verlof mogelijk als er een verklaring is van een arts, een sociale instantie of een andere deskundige, waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden. De directeur mag voor ten hoogste tien schooldagen, **niet zijnde de eerste tien dagen van een nieuw schooljaar, vakantieverlof** verlenen. Dit verlof kan slechts éénmaal per schooljaar worden verleend.

Ouders/verzorgers zijn verplicht om voor elk soort verlof een formulier in te vullen. Dit formulier staat op de website. Het ingevulde formulier dient verzonden te worden naar directie@hetkerspel.nl. Digitaal wordt op de aanvraag antwoord gegeven. Indien ouders/verzorgers het niet eens zijn met de beslissing kunnen zij een bezwaarschrift indienen. De directeur is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

Tijdens toetsperiodes in januari en juni van elk schooljaar verlenen we geen verlof.

Klachtenregeling

Ieder schoolbestuur in Nederland is aangesloten bij een klachtencommissie. Onze school is aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs.

Adres: Klachtencommissie Katholiek Onderwijs - Postbus 82324 - 2508 EH Den Haag.

Voor vragen over de aanmelding van klachten bij de commissie kunnen betrokkenen terecht bij de ambtelijk secretaris. De namen van de leden kunt u vinden op www.gcbo.nl

Vertrouwenspersoon intern en extern

Vanzelfsprekend lossen we met elkaar een klacht bij voorkeur op in een goed gesprek op school met de leerkracht of directie of daarvoor speciaal aangewezen contactpersonen.

De (interne) contactpersoon is binnen de school de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/leerlingen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen. Voor onze school zijn de interne contactpersonen: **Shanien de Wit en Inger de Vries**.

Interne contactpersonen voor de leerkrachten zijn: **Miranda Paree en Marloes Regts-Blokker**

Een externe vertrouwenspersoon heeft vooral een taak in de opvang en hulpverlening. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen en medewerkers van school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik. Van machtsmisbruik is onder andere sprake in geval van seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld.

De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor incidentele klachten, die hierboven genoemd zijn, tussen ouders-verzorgers/leerlingen en medewerkers van een school en tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon (en ook de klachtencommissie) is er dus niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Indien een medewerker van school advies en begeleiding nodig heeft, dan wordt verwezen naar de arbodienst van de school.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe de klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school. Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de kla(a)g(st)er eventueel begeleiden bij alle stappen.

Zij zijn bereikbaar via:

GGD Hollands Noorden

T.a.v. Externe vertrouwenspersoon

Postbus 9276

1800 GG Alkmaar Tel: 088-01 00 550 (maandag t/m vrijdag)

Ellen Labree of Inez Ursem

Er is ook een Meldpunt vertrouwensinspecteurs. Personeelsleden, leerlingen, ouders en vrijwilligers kunnen bij dit meldpunt terecht met klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, zoals grove pesterijen. Ook signalen van discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d. kunnen hier gemeld worden. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren, tegen lokaal tarief, bereikbaar: 0900 – 1113111.

Verzekering

- Het schoolbestuur heeft een verzekering afgesloten die de algemene aansprakelijkheid van het onderwijzend personeel dekt. Verder is er een collectieve onderwijspolis afgesloten die het ongevallenrisico dekt op heen- en terugweg (niet het blijven spelen op het schoolplein na schooltijd). De verzekering is ook van kracht tijdens excursies en schoolreisjes, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel. Materialen die kinderen van thuis meenemen vallen niet onder deze verzekering.
- De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de buitenschoolse activiteiten die bijvoorbeeld door een sportvereniging georganiseerd worden. Er is dan namelijk sprake van inschrijving door leerlingen op vrijwillige basis. De enige link met school is dat er leerlingen van de school aan deel kunnen nemen. Als de school zelf een toernooi organiseert dan draagt de school als organiserende partij meer verantwoordelijkheid.



Regeling financiële tegemoetkoming

Ieder kind moet meedoen. Want nu meedoen is later meetellen

Nogal wat gezinnen hebben (tijdelijk) moeite met rondkomen. Dan bestaat het risico dat kinderen niet kunnen krijgen wat voor hun ontwikkeling en het meedoen met leeftijdgenootjes noodzakelijk is. Stichting Leergeld West – Friesland helpt kinderen in de schoolleeftijd (4 – 18 jaar), wanneer het besteedbaar inkomen van het gezin aantoonbaar minder is dan 120 % van het sociaal minimum.

Inkomensnorm Leergeld 2024

Norm Alleenstaande ouder: € 1.888

Norm Gezin: € 2.200

Ook mensen die een baan of een bedrijf hebben kunnen binnen de normen van Leergeld vallen en ondersteuning aanvragen.

Vergoedingen

Met ingang van het schooljaar 2021 – 2022 is het scholen niet meer toegestaan kinderen buiten te sluiten bij door de school georganiseerde activiteiten, wanneer het gezin de eigen bijdrage niet wil of kan betalen. Dus activiteiten als schoolreisjes, schoolsport, dans-, muzikles op school en zaken als bijles en examentraining worden niet meer door Leergeld vergoed.

Leergeld bekostigt voortaan alleen de kosten voor schoolspullen die niet onder de verantwoordelijkheid van de school vallen. Te noemen zijn: sport-praktijkkleding, rekenmachine, atlas, woordenboek, agenda e.d., of een schoolfiets.

Als het gezin het financieel niet kan opbrengen om kinderen mee te laten doen met buitenschoolse zaken als sport (contributie en/of outfit), cultuur of welzijn, kan hiervoor ondersteuning bij Leergeld worden aangevraagd.

Ook wanneer de voorzieningen van school en/of gemeente tekortschieten (bijvoorbeeld met zwemles of wanneer meerdere laptops per gezin noodzakelijk zijn) kan leergeld bijspringen.

Werkwijze

Leergeld vindt het van belang dat gezinnen zelf de aanvraag doen. Dus niet een coach of een bewindvoerder. Adres zie hieronder. Wanneer een aanvraag bij Leergeld binnenkomt neemt een intermediair contact op voor een afspraak om op huisbezoek te komen en de financiële situatie door te spreken. Wanneer het gezin aan de norm voldoet wordt de aanvraag gehonoreerd en wordt het gezin in staat gesteld het benodigde aan te schaffen. Leergeld geeft nooit geld, maar zorgt dat de rekening betaald wordt.

Zo nodig wordt nazorg verleend of doorverwezen naar een relevante hulpinstantie.

Bereikbaarheid

Via de website:	www.leergeldwestfriesland.nl
Per mail:	info@leergeldwestfriesland.nl
Per brief:	Postbus 2067, 1620EB Hoorn
Telefonisch van maandag t/m woensdag:	0229-706800 maandag tot en met woensdag van 11:00 tot 15:00 uur

9. Namen en adressen

RK Basisschool Het Kerspel

Nachtegaal 1
1616 HB Hoogkarspel
0228-561661
www.hetkerspel.nl
Directie
Masja Kranendonk-Rood
directie@hetkerspel.nl

Stichting Katholiek Onderwijs de Streek

Bestuursdirecteur
Ruud van Herp
Dam 20 a
1613 AL Grootebroek
0228-517086
www.sko-destreek.nl
bestuursdirectie@sko-destreek.nl

Partou Kinderopvang

Nachtegaal 1
1616 HB Hoogkarspel
0228 - 56 8734
www.partou.nl

GGD Hollands Noorden

Postbus 9276
1800 GG Alkmaar
088-0100500
www.ggdhn.nl
info@ggdhn.nl

GGZ-centrum Westfriesland

Maelsonstraat 1
1624 NP Hoorn
088 656 5010
www.ggz-nhn.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-1113111
Ouders & onderwijs
0800-5010

Klachtencommissie Katholiek Onderwijs.

Postbus 82324
2508 EH Den Haag.
Telefoon: 070-3861697

Interne contactpersonen ouders/verzorgers en leerlingen

Shanien de Wit: shanien@hetkerspel.nl
Inger de Vries: ib@hetkerspel.nl

Externe vertrouwenspersonen

GGD Hollands Noorden
T.a.v. Externe vertrouwenspersoon
Postbus 9276
1800 GG Alkmaar
tel: 088-01 00 550

Ouder Kind adviseur gemeente Drechterland

Danny Smids
danny.smids@drechterland.nl 06-29649064

Ilse Vriend
i.vriend@drechterland.nl 06-12762831

10. Bijlagen

Bijlage 1: personele bezetting 2024-2025

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2a	Kaylee	Kaylee	Kaylee	Kaylee	Kaylee
1-2b	Mieke	Mieke	Brigit bij de start van het schooljaar Jessica (om de week)	Brigit bij de start van het schooljaar Jessica	Brigit bij de start van het schooljaar Jessica
1-2c	Heidi	Heidi	Heidi	Heidi	Heidi
1-2d	Miranda + zij-instromer Marijke	Miranda + zij-instromer Marijke	Danielle	Danielle	Danielle
3a	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne
3b	Linda	Tiffany	Tiffany	Tiffany	Tiffany
4a	Eline (Brigit)	Eline (Brigit)	Shanien	Shanien	Shanien
4b	Sanne	Sanne	Sara	Sara	Sara
5a	Marian	Marian	Marian /Joke	Joke	Joke
5b	Babs	Babs	Babs	Babs	Babs
6	Zacha	Zacha/Hildegard	Hildegard	Zacha/Hildegard	Zacha
6-7	Isa	Isa	Isa	Isa	Isa
7	Renee	Renee	Marloes	Marloes	Renee/Marloes
8a LIO-er Thomas aanwezig	Fleur	Fleur	Fleur	Fleur	Fleur
8b	Dani	Dani	Dani om de week	Dani	Dani
Directie	Masja	Masja	Masja	Masja	
IB onderbouw	Sonja	Sonja		Sonja	
IB bovenbouw			Inger	Inger	Inger

Management					Marloes om de week
Onderwijs- Assistent	Senna Laura	Senna Luca Maud Laura	Senna Luca Maud	Senna Luca Maud	Senna Laura
ICT coördinator			Dani Om de week		
Inzet werkdruk verlaging/ ondersteuning combinatiegroepen					Atie
Administratie	Karin				

Schoollied 'Het Kerspel'



Op Het Kerspel.

Al stap ik 's ochtends op de fiets,
doe ik dat met een lach.
De wind en regen doen me niets,
vandaag dat wordt mijn dag!
De wekker al vergeten,
toen de dag te vroeg begon.
Want ik ga naar Het Kerspel,
op Het Kerspel schijnt de zon!

Refrein:

Op Het Kerspel kun je spelen,
hoef je je niet te vervelen.
Sommen maken, dansen, zingen,
Lekker zwieren in de ringen.
Leer je lezen, spellen, schrijven
en we doen nog heel veel meer
op het Kerspel in Hoogkarspel.
't Is een feestje keer op keer!

Op het schoolplein aangekomen dan
zie ik mijn vrienden staan.
We mogen nu naar binnen toe,
de zoemer is gegaan.
De juf staat al te wachten,
of de meester voor de klas.
Ik ben er één van 't Kerspel.
En daar ben ik in mijn sas.

Refrein.

Na een mooie dag van spelen,
leren, werken, noem maar op.
Dan ga ik weer naar huis toe
met een glimlach op mijn kop.
De dag was leuk en leerzaam,
morgen gaan we weer aan 't werk.
Op Het Kerspel werk je samen,
ja want samen staan we sterk!

Refrein.