

## Agenda vergadering MR de Hussel

Datum: 9 maart 2026

Plaats: de Hussel

Aanvang: 14:45 uur

| # | Onderwerp                                                                                                                                                                                                                                                               | Marina aan/af | Status         | Tijd   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------|
| 1 | <b>Opening, agenda vaststellen &amp; mededelingen</b><br>- huisregels: opnemen in startbijeenkomst nieuwe jaar<br>- MR opleiding plannen nieuwe jaar                                                                                                                    | X             | Ter informatie | 10 min |
| 2 | <b>Actielijst vorige vergadering (zie onder)</b>                                                                                                                                                                                                                        | X             | Doornemen      | 5 min  |
| 3 | <b>Terugkoppeling GMR 3.3.26</b>                                                                                                                                                                                                                                        | X             | Ter informatie | 10 min |
| 4 | <b>Heel Hussel doet dag, voorstel data:</b><br>- za 11 april<br>- ma 2 <sup>e</sup> pinksterdag<br>- za 20 juni<br><b>NB. 13 maart NL Doet dag, Kinderboederij doet mee. Willen we dat nog extra aandacht geven? <a href="#">Schilderen Boetje/Voliere   NLdoet</a></b> | X             | Te bespreken   | 15 min |
| 5 | <b>Audit 13 maart (Marina)</b>                                                                                                                                                                                                                                          | X             | Doornemen      | 15 min |
| 6 | <b>De Hussel 50 jaar viering, reünie (Marina)</b>                                                                                                                                                                                                                       | X             | Ter informatie | 10 min |
| 7 | <b>Formatie (Marina)</b><br>- uitdaging vervanging Loes<br>- opzet formatie 26/27                                                                                                                                                                                       | X             | Doornemen      | 15 min |
| 8 | <b>MR Poster</b><br>- bereid voor welke informatie er op de poster kan                                                                                                                                                                                                  | X             | Te bespreken   | 10 min |
| 9 | <b>Stand van zaken Plein (Marina)</b>                                                                                                                                                                                                                                   | X             | Ter informatie | 5 min  |
|   | <b>Rondvraag + Afsluiting</b>                                                                                                                                                                                                                                           | X             |                | 5 min  |

| <b>Actielijst 12 januari</b>                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Wie?</b>   | <b>Gedaan?</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Stukje memo wat doet de MR voor personeel                                                                                                                                                                                                                           | PMR           |                |
| Mei juni veiligheidsplan                                                                                                                                                                                                                                            | Marina        |                |
| Jaarverslag delen en aanpassen                                                                                                                                                                                                                                      | Linda en Loes |                |
| Stukje nieuwsbrief                                                                                                                                                                                                                                                  | Linda en Loes |                |
| Agenda punten volgende vergadering <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bedenken wat we op de poster willen voor ouders</li> <li>- Regels voor sponsering van bedrijven opzoeken en delen met Nienke</li> <li>- Jaarverslag</li> <li>- Huisregels MR</li> </ul> | Nienke        |                |
| Stukje naar Janneke n.a.v. haar mail                                                                                                                                                                                                                                | Wendy         |                |
| Antwoorden mail naar Brigit                                                                                                                                                                                                                                         |               |                |
| Memo team vervanging Loes MR                                                                                                                                                                                                                                        | Wendy         |                |