

Notulen 23-03-2025

Aanwezig: Niels, Laura, Fanny, Sophie, Miriam, Robbert, Marloes, Lalu, Mirella

Notulen: Fanny

Voorzitter: Robbert

Mededelingen

1. Ingekomen post

- MR magazine

Niels leest een stukje voor

- MR academie folder

Biedt opleidingen, korte cursussen etc aan. We bewaren de folder

2. Mededelingen van de Directie

- Paastraktatie

Het nieuwe koersplan is helemaal klaar. We ontvangen de folder vanuit het SKPO met hierbij een lekkere paastraktatie

GMR

- Wij zijn niet bij de laatste GMR vergadering aanwezig geweest dus geen nieuws

Vaststellen vorige notulen

- Notulen vorige vergadering is goedgekeurd.

Koersplan

Het koersplan is definitief klaar. Miriam presenteert aan ons de nieuwe folder en een poster. Het koersplan is de paraplu die boven de paraplu's van iedere school hangt. Zo ook boven onze school. Tijdens de komende studiedag gaan wij dit koersplan met het team bekijken en gaan we met de succescriteria aan de slag. Wat doen we al en waar moet we nog mee aan de slag.

De vraag komt hoe dit naar ouders wordt gepresenteerd. Miriam geeft aan dat alles echt heel vers is en ze dat niet weet. Maar er is een commissie die zich hierover buigt. En het koersplan moet sowieso in onze schoolgids komen te staan.

Vakantierooster en studiedagen 25/26

- Vakantierooster en studiedagen besproken. MR stemt positief over het vakantierooster en de studiedagen.

Formatie

Nog geen informatie vanuit directie. We gaan maandag op de studiedag hiermee aan de slag als team. De instroom van kinderen blijft redelijk gelijk.

Planning leerteams (ouders)

In het verleden werden er vanuit het team nog wel een presentatie gegeven door een collega over de gang van zaken binnen de leerteams. De ouders zouden het fijn vinden wanneer dit terug kan komen. Niels geeft aan of het dan echt een collega uit het leerteam moet zijn ivm de avonden of dat het ook via de leerkrachten in de MR mag. Ouders vinden via de MR leerkrachten ook prima.

Niels draait t meerjarenplan uit voor de volgende vergadering, hierin staat waar iedereen mee bezig is.

Evaluatie MR

De ouders van de MR hebben bij elkaar gezeten. Hierin in besproken dat ze in het verleden bij vragen van de ouders vaak weerstand hebben gevoeld en dat vragen van tafel werden geveegd. Dit was in een andere samenstelling, maar vanuit de ouders de vraag hoe we dit in de toekomst gaan doen?

We spreken af dat wanneer er een vraag komt vanuit ouders we daar waar kan direct antwoord op geven, maar dat we deze vraag als agendapunt de volgende vergadering op de agenda zetten. Dit kan kort opnieuw dan nog een keer besproken worden.

Ontwikkelingen

Ouders blijven graag via de leerkrachten in de MR op de hoogte van de ontwikkelingen in de school. Dit sluit aan bij het punt planning leerteams.

Rondvraag

- Niels: Kan het punt schooladviezen op de agenda?
Ja
- Mirella: Het is belangrijk dat we goed kijken hoe we de vergaderingen van de MR vorm gaan geven
- Marloes: Het voorplein is zo saai kan dit kort op de agenda voor volgende keer?
Ja
- Sophie: Kunnen we doubleren als agendapunt op de agenda zetten?
Ja
- Lalu: Ik ben blij dat de dingen open in de MR besproken kunnen worden
- Robbert: Als een kind in december jarig is gaat het dan 1,5 of 2,5 jaar naar de kleuters?
Wij komen hier een keer op terug want hier zijn we bij de kleuters mee bezig om dit te bekijken.

Agendapunten die we nog aan bod willen laten komen in volgende vergaderingen:

- Oudergesprekken, hoe kijken ouders en leerkrachten hier tegen aan
- Schooladviezen groep 7 en 8
- Doubleren en de rol van de leerkracht en ouders
- Schoolplein en wat doen wij om het aantrekkelijker te maken voor kinderen

Rolverdeling schooljaar 24-25:

Communicatie:	Niels / Sophie
Onderwijskundig beleid:	Niels / Laura
Personeelsbeleid:	Sophie / Fanny
Financiën:	Fanny / Laura

Actiepuntenlijst:

Wie	Wat/ ingediend	Afgerond? Datum
Sophie	Notulen vorige vergadering op OuderPortaal en de website laten zetten.	Na iedere vergadering
Niels en Laura	Postvakje leegmaken, artikelen inscannen en naar de MR leden mailen.	Voor iedere vergadering
Robbert	Stuurt een opzetje rond met planning e.d.	Voor iedere vergadering
Niels	Communicatie richting ouders in de studiegids, zodat ouders weten dat ze een onderwerp kunnen aandragen.	Ieder schooljaar
Robbert	Met het rondsturen van de agenda ook de notulen laatste vergadering meesturen.	Voor iedere vergadering
Niels	Uitdraaien meerjarenplan leerteam	Voor volgende vergadering
Robbert	Klein stukje als uitleg van een agendapunt en het doel van het agendapunt vermelden in de agenda	Iedere agenda

Besluitenlijst:

Datum:	Onderwerp en uitslag:

Notuleren schooljaar 2024-2025

10-09-2024	Niels
11-11-2024	Sophie
24-03-2025	Fanny