



Notulen medezeggenschapsraad O.B.S. De Rythmeen schooljaar 2023-2024

Datum: 14-12-2023
Aanvang: 19.30 uur
Locatie: De Rythmeen
Voorzitter: Annemarie
Secretaris: Erwin
Notulist: Erwin

Aanwezig: Teamgeleding: Berdien, Ellen, Erwin
 Oudergeleding: Annemarie, Jelle, Mirella
 Directie: Karin

Afwezig:

Soort vergaderpunt: Instemming (I), Advies (A), Niet van toepassing (NVT)

19:30 – 21:30 uur	Vergadering	Soort vergaderpunt
1. Opening van de vergadering	Afwezig E. en M.	
2. Vaststellen agenda	Punt 6 vervalt schuift door naar volgende vergadering	
3. Notulen 1-11-'23	Zijn akkoord. Gaan vanaf nu alleen initialen gebruiken.	
4. Dok13	<ul style="list-style-type: none"> - OR Dok13 (ouderrecht op orde okt) Er is een kleine tarief wijziging. Voorstel toekomst: Als er geen OR Dok 13 is dat de MR advies kunnen gaan uitbrengen. K.S vraagt dit na bij Dok 13.	I
5. Informatie vanuit de directie	<ul style="list-style-type: none"> - Zitting 11 dec (zie bericht wat we eerder hebben ontvangen) K.S. geeft nog kleine aanvulling. Verwacht nog wel geld te ontvangen. MR blijft op de hoogte. - Stand van zaken OR begroting. K.S heeft na overleg met OR een sluitende begroting opgesteld. De bijdrage van 60 euro voor ouders is voldoende. Begroting nog goedkeuren door MR. Er loopt nog een actie over de bijdrage van het oud-papier. K.S. heeft daar dinsdag 19 december overleg over hoe het verder gaat. Gaat worden vervolgd.	A

	<p>K.S. wil graag begroting OR in eigen beheer, gaat dit t.z.t. met OR bespreken. MR staat hier positief in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resultaten leerlingen enquête soc. veilig. Gaan we volgende vergadering bespreken. - Schoolplanthema's: Actie's lopen. Rekenresultaten vielen tegen wordt nu behoorlijk geïnvesteerd. - Renovatie (2025) : Er ligt bij de gemeente een huisvestingplan. Kun je zelf opzoeken en inzien. Doel 2025 is nog steeds de bedoeling. Er worden bezoeken gepland om ideeën op te doen. We zijn dus actief bezig. Overleg met gemeente voelt goed 	
6. Opbrengstanalyse IEP juni 2023	- E.S. (Volgende vergadering 29 januari 24)	n.v.t.
7. Aanne name beleid H7	- Schoolgids inbrengen nieuwe stukken: Deze keer niet via MR gegaan.	A
8. Update scholen op de kaart.	Goed om wel te blijven bekijken en eventueel suggesties door te geven aan MR en/of K.S.	A
9. W.v.t.t.k.	12 april koffiepraat wie kan/wil? B.B. vanuit de MR aanwezig. Liever een ouder vanuit de MR. (M.B.?)	
20:30 – 20:45 uur Inloopmogelijkheid voor leerkrachten en ouders		
20:45 – 21:30 uur Besloten gedeelte van de vergadering		
10. Huishoudelijk reglement MR + Medezeggenschapsstatuut	- Up to date maken HRMR: data aanpassen en enkele functie van de leden aanpassen.- J.A.	i
11. GMR-verslag	- Kick-off krijgt nog een vervolg. Zie het verslag wat wij hebben ontvangen.	n.v.t.
12. Actiepunten vorige vergadering 14-12-23	Actiepunten n.a.v. deze vergadering: <ul style="list-style-type: none"> - JA/MB: Opzet maken voor bestand bijhouden uitgaven OR. Gaan in overleg met K.S. - Resultaten leerlingen enquête soc. veilig.: K.S.op volgende bijeenkomst. 	



	<ul style="list-style-type: none"> • KS: Inplannen meeting om de werkwijze van begroten en bijhouden uitgaven ouderbijdrage met OR te bespreken. JA en MP kunnen een bijdrage leveren in de voorbereiding hiervan. • ES: Voorbereiden IEP analyse. <ul style="list-style-type: none"> - E.S. (Volgende vergadering 29 januari 24) Opbrengstanalyse IEP juni 2023 	
14. W.v.t.t.k.		
15. Rondvraag		
16. Sluiting vergadering	21.30 uur	

Volgende vergadering : 29 januari 2024