



AGENDA medezeggenschapsraad O.B.S. De Rythmeen schooljaar 2023-2024

Datum: 2-10-2023
Aanvang: 19.30 uur
Locatie: De Rythmeen

Voorzitter: Annemarie
Secretaris: Erwin
Notulist: Erwin

Aanwezig: Teamgeleding: Berdien, Ellen, Erwin
Oudergeleding: Martijn, Annemarie, Jelle, Mirella
Directie: Karin

Afwezig:

Soort vergaderpunt: Instemming (I), Advies (A), Niet van toepassing (NVT)

19:30 – 21:30 uur	Vergadering	Soort vergaderpunt
1. Opening van de vergadering	Welkom Mirella bij de MR van de Rythmeen! 19.35 uur opening. Welkom aan allen, speciaal dank aan Martijn en welkom Mirella.	
2. Vaststellen agenda	Geen toevoegingen.	
3. Notulen	Notulen van de vergadering van 29-juni-2023 vaststellen	
4. Informatie vanuit de directie	<ul style="list-style-type: none">➔ Start nieuwe schooljaar: Team is druk. Komende weken denken we dat het stabiel en evenwichtiger gaat worden.➔ Nieuwe website: Nog niet iedereen heeft het gezien. Voor volgende keer iedereen even kijken naar de website en bevindingen aangeven. Notulen en jaarverslag kunnen van de MR ook geplaatst worden.➔ Susan van Wijk (huisvesting). Wat is de status van de vernieuwbouw: gemeente staat positief tegenover de renovatie. We hopen op start september 2024-2025. Plan komt nog verder ter sprake in de MR.➔ Schoolplein commissie, buiten beter app-opvolging. Aanvraag bij de boeldag gevraagd om bijdrage. Optie Wim gaat rondje schoolplein doen en dan via de app doorgeven. Karin zorgt voor contact met Wim➔ Personele bezetting de 3 V's (Verleiden, Verrassen en Verbinden) Hoe staat het ervoor?	

	Tot nu toe geen invallers nodig gehad en er zijn op dit moment voldoende mensen beschikbaar.	
5. Jaarrekening	Jaarverslag 2022: De gestelde vragen zijn beantwoord. Er komen geen extra vragen boven tafel. Willen graag MR/OR post los van elkaar opgenomen hebben in de jaarrekening.	
6. Info-avond 18 september	1 /2 en 3 en groep 8 en startgesprekken. info MR aan ouders. Groep 1/2: Goed dat MR en OR aanwezig was. Deze wordt nu inderdaad voor beide groepen gegeven. In de toekomst kunnen we met de kleutercollega's bespreken of dit zo blijft of dat we het (wellicht een gedeelte) apart gaan doen. Groep 8: grote opkomst. Info VO van Waerdenborch en Ety Hillesum gegeven. Koffiepraatmomenten: data worden nog gedeeld en informatie naar ouders nog gestuurd. MR dinsdag 12 maart aanwezig.	
7. Schoolplan en schoolgids	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Schoolplan: Akkoord ➔ Schoolgids: <u>Aanvulling</u>: aannamebeleid in gemeente Deventer aangepast. Voor juiste informatie over plaatsing zie onze website. (Hoofdstuk 7 in onze schoolgids) Komende vergadering komen we hierop terug. 	i
Budget 2023 MR vaststellen	<ul style="list-style-type: none"> ➔ (Wordt begroot in november) Bedrag beschikbaar. Iets nodig dan aangeven bij Karin. ➔ Mirella nieuwe MR basiscursus? Komt misschien iets via GMR (Jos Garthoff) Moet gecontroleerd worden. Belangstelling voor verdiepingscursus. 	
8. MR Jaarkalender 2023-2024 vaststellen	(lijst contactinformatie) + plannen afsluiting schooljaar Is akkoord. Martijn doet reminder uit.	
9. MR jaarverslag	akkoord	i
10. GMR-verslag	Geen verslag ontvangen	NVT
11. W.v.t.t.k.		
20:30 – 20:45 uur Inloophmogelijkheid voor leerkrachten en ouders		
20:45 – 21:30 uur Besloten gedeelte van de vergadering		
12. GMR Kick Off	<ul style="list-style-type: none"> • Terugkoppeling. - Patricia had die avond de leiding. Vooral Koersplan besproken en daar verwerkingen aan gekoppeld. (Mindmap maken) Er komt nog een vervolg op. Annemarie heeft ons enkele foto's gestuurd. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Vragen bespreken. 	
13. Actiepunten vorige vergadering 29-06 zijn afgevoerd. Toegevoegd actiepunten voor 1-11-23	<p>Actiepunten volgende vergadering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Overleg MR/ OR/ directie 12 okt: --> Annemarie maakt agenda: vraag stellen over begroting OR, hoe loopt dit nu. Wie doet wat? Hoe is de gang van zaken --> Annemarie vraagt aan Kirsten of MR de begroting kunnen krijgen. 2. Jelle: Vernielingen schoolplein. Gaat rondvragen. 3. Nieuwe website bekijken en bevindingen delen volgende vergadering. 4. Lezen hfst 7 schoolgids op site, betreft het aannamebeleid. 5. Basiscursus Mirella → Annemarie informeert bij Jos mogelijkheden. Ook verdieping andere leden wellicht. 6. Annemarie maakt roulatieschema notuleren. 	
1. W.v.t.t.k.	Jelle: Vernielingen schoolplein. Gaat rondvragen.	
2. Rondvraag		
3. Sluiting vergadering	21.40 uur sluiten wij de vergadering.	

Actiepunten volgende vergadering:

Volgende vergadering : 1 november