2020.2345.01\AK\AJ

STATUTENWIJZIGING

Heden, veertien september tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij,
mr. Andries Jan Willem Kuiper, notaris te Oudewater:
mevrouw Angela Jansen, geboren te Ede op zeventien augustus negentienhonderdnegentig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, te 3421 BB Oudewater, Rodezand 42,
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:
mevrouw Katharina VAN PAASSEN, geboren te Snelrewaard op elf januari negentienhonderdtweeënzeventig, wonende te Waardsedijk 71 A, 3425 TC Snelrewaard, gemeente Oudewater, (rijbewijs met nummer 5263390361, afgegeven te Oudewater op zestien maart tweeduizend vijftien), gehuwd onder het maken van huwelijkse voorwaarden met de heer Marc Pieter Burggraaf
die handelt in haar hoedanigheid van gezamenlijk bevoegde bestuurder van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **VERENIGING JENAPLANONDERWIJS OUDEWATER**, statutair gevestigd te Oudewater, feitelijk gevestigd De Cope 26, 3421 XL Oudewater, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40480007, hierna te noemen: "vereniging";

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

- de vereniging is opgericht bij akte op twaalf maart negentienhonderdvierentachtig verleden voor mr. A. Pak, destijds notaris te Oudewater,
- de statuten zijn laatstelijk gewijzigd op achttien april tweeduizend negentien verleden voor mr A.N. Stigter-Kr**o**mwijk, notaris te Gouda;
- de algemene ledenvergadering van de vereniging heeft, blijkens de notulen van de vergadering de dato één juli tweeduizend twintig en zestien juni tweeduizend eenentwintig besloten om: de statuten opnieuw vast te stellen waarbij een raad van toezicht zal worden opgenomen;
- dat volgens de huidige statuten artikel 16 lid 6 ieder bestuurslid bevoegd is tot ondertekening van de akte van statutenwijziging en de verschenen persoon daartoe gemachtigd is;
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering.

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van dit de statuten te wijzigen en vast te stellen als volgt:

"**STATUTEN**

Begripsbepalingen

Artikel 1

2020.2345.01\AK\AJ

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
   a. Algemene ledenvergadering: het hoogste orgaan waarin de leden van de vereniging vergaderen en besluiten nemen;
   b. bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de vereniging als bedoeld in artikel 7 van de statuten;
   c. code: de code goed bestuur als bedoeld in artikel 171 lid 1b Wpo, en in praktijk ingevuld via de actuele versie van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende code;
   d. managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in artikel 31 Wpo;
   e. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad voor het primair onderwijs, als bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen (hierna: Wms), dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling;
   f. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 17d Wpo en in artikel 12 tot en met 15 van de statuten;
   g. school/scholen: de door de vereniging in stand gehouden school/scholen voor primair _____ onderwijs;
   h. schriftelijk: bij brief, e-mail, via het ouderportaal "BasisOnline"(of een daarvoor in de plaats gekomen informatie-/communicatiesysteem) of bij boodschap die via een ander gangbaar (elektronisch) communicatiemiddel wordt overgebracht e elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
   i. statuten: de statuten van de vereniging;
   j. vereniging: "VERENIGING JENAPLANONDERWIJS OUDEWATER";
   k. Wpo: de Wet op het primair onderwijs dan wel (een) daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling(en).
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

Naam, zetel en duur

Artikel 2

1. De naam van de vereniging is "**VERENIGING JENAPLANONDERWIJS OUDEWATER**".
2. Zij heeft haar zetel in Oudewater.
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel en grondslag

Artikel 3

1. De vereniging stelt zich ten doel:
   a. het stichten en in stand houden van een of meerdere scholen voor primair onderwijs in Oudewater, waar op basis van de jenaplangedachte onderwijs wordt gegeven op algemeen bijzondere grondslag;
   b. het geven van deze vormen aan leerlingen van alle gezindten met dien verstande dat dit onderwijs uit gaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen

2020.2345.01\AK\AJ

en maatschappelijke stromingen in die zin dat de leerling een levensbeschouwing kan opbouwen en vandaar uit een eigen inbreng kan hebben: een en ander met respect voor de levensbeschouwing en maatschappij beschouwing van anderen.

2. De vereniging tracht haar doel te bereiken langs wettige weg.
3. De vereniging past de code toe. Daar waar de vereniging meent niet te kunnen voldoen aan de bepalingen van de code maakt zij in haar jaarverslag kenbaar in hoeverre niet is voldaan aan de bepalingen uit deze code en wat de reden daarvan is.
4. De vereniging en haar organen leven de op het primair onderwijs toepasselijke wet- en regelgeving na, waaronder begrepen de Wpo en Wms danwel daarvoor in de plaats gekomen wet- of regelgeving.

Financiële middelen

Artikel 4

1. Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door:
   a. het aanwezige afgezonderde vermogen van de vereniging;
   b. verkrijgingen krachtens erfstellingen, schenking of legaat, wat de erfstellingen betreft onder beneficiaire aanvaarding van de nalatenschap;
   c. al hetgeen anderszins mag worden toegevoegd.
2. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
   a. vrijwillige ouderbijdragen en contributies
   b. uitkeringen ingevolge wettelijke bepalingen;
   c. subsidies en donaties;
   d. ouderbijdragen;
   e. inkomsten uit eigen vermogen
   e. al hetgeen op wettige wijze wordt verkregen.

Organen

Artikel 5

De vereniging kent als organen:
1. het bestuur;
2. de raad van toezicht;
3. de Algemene ledenvergadering

Leden

Artikel 6

1. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten.
2. Leden kunnen zijn:
   a. ouders, voogden en verzorgers van één of meer leerlingen die door het bestuur als leerling aan de school zijn toegelaten, met uitzondering van de situatie zoals beschreven in lid 3 en/of de school bezoeken en/of
   b. andere personen die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
3. In afwijking van het bepaald in lid 2 kan een ouder, voogd en verzorger die personeelslid is van de school, alsmede diens echtgenoot of partner niet als lid worden toegelaten.
4. Het lidmaatschap vangt aan op de dag waarop de betreffende leerling respectievelijk leerlingen voor het eerst rechtens onderwijs volgen aan de school.

2020.2345.01\AK\AJ

5. De leden hebben het recht alle Algemene Ledenvergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en te stemmen.
6. Het bestuur houdt een register bij waarin namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een Algemene Ledenvergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door betrokkene voor dit doel is bekend gemaakt, in het register opgenomen.
7. Degene die lid wil worden geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat-lid al dan niet als lid wordt toegelaten. De secretaris geeft van een beslissing tot het al dan niet toelaten onverwijld schriftelijke kennis aan het kandidaat-lid. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten kan hij binnen veertien dagen na ontvangst van de kennisgeving beroep doen op de Algemene Ledenvergadering. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij de secretaris. Op het beroep wordt besloten op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
8. Het lidmaatschap eindigt :
   a. wanneer de leerling of leerlingen waarvan het lid ouder, voogd of verzorger is de school niet meer bezoeken;
   b. door opzegging van het lid;
   c. door overlijden van het lid;
   d. door opzegging door het bestuur namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij de verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren.
   e. door ontzetting door het bestuur namens de vereniging. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
9. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van het schooljaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste een maand gebeurt. Het lidmaatschap eindigt door opzegging door het lid met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of indien niet langer één of meer kinderen van het lid als leerling op de school staan ingeschreven. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap -met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen- pas eindigt aan het eind van het volgende schooljaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtspersoon, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld.
10. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste een maand, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Opzegging is mogelijk
    a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;

en/of
b. als een lid -ondanks schriftelijke aanmaning- zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; en/of
c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren

Bij opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld.

11. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als het lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in.
12. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de Algemene Ledenvergadering. Het bestuur is verplicht hiertoe de Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Het lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit van de Algemene Ledenvergadering met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betreffende lid geschorst en heeft geen stemrecht.
13. De door de leden verschuldigde contributie en overige vrijwillige bijdragen worden vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. De leden kunnen in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie/vrijwillige bijdrage betalen. Het bestuur is bevoegd, wegens bijzondere omstandigheden, gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
14. Personen van wie het lidmaatschap een aanvang heeft genomen of is beëindigd of die zijn geschorst, zijn over het schooljaar waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaatsvindt, de contributie over het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
15. Alle op de invordering van gelden vallende kosten komen voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen geschiedt krachtens bestuursbesluit.

Bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit één of meer leden. Het aantal leden van het bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld. Alle leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming van het bepaalde in lid 4 en lid 5.
2. Voor een besluit tot benoeming is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal met een minimum van

vijf dagen binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede in geval van een meerhoofdig bestuur, een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het bestuur dienen te beschikken. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen ter zake de profielschets(en).
4. De procedure voor de benoeming van de leden van het bestuur kan, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de medezeggenschapsraad, worden geregeld in het bestuursreglement.
5. Indien er sprake is van een meerhoofdig bestuur, is ieder lid van het bestuur onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de vereniging.
6. Tot lid van het bestuur kan niet worden benoemd een persoon die:
   a. lid is van de raad van toezicht of de afgelopen vier jaar lid is geweest van de raad van toezicht;
   b. tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de vereniging;
   c. tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector in hetzelfde voedingsgebied;
   d. doordat hij een functie elders vervult en/of doordat hij zich in een situatie bevindt waardoor er belangenverstrengeling kan optreden;
   e. tegelijkertijd lid is van de medezeggenschapsraad;
   f. geen Verklaring Omtrent Gedrag (hierna: 'VOG') kan overleggen of als gevolg van een strafrechtelijke veroordeling niet langer beschikt over een actuele VOG;
   g. niet voldoet aan de kwaliteitseisen gesteld in op de vereniging toepasselijke wet- en regelgeving en/of de Code.
7. Indien er sprake is van een meerhoofdig bestuur, kan het bestuur onderling vaststellen welk lid van het bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de raad van toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het bestuur onverlet. De raad van toezicht bepaalt tevens wie de voorzitter van het bestuur is.
8. Een lid van het bestuur wordt benoemd voor de duur van een arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode.
9. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van leden van het bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en

overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij in de sector geldende normen.
Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan leden van het bestuur.

10. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
11. Een lid van het bestuur vervult geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de vereniging. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het bestuur wordt voorafgaand goedkeuring gevraagd aan de raad van toezicht. De criteria die dienen als basis voor de raad van toezicht voor het verlenen of onthouden van goedkeuring aan de aanvaarding van een nevenfunctie worden vastgelegd in een reglement. In het bestuursverslag worden alle nevenfuncties van de leden van het bestuur vermeld.

Bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 8

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat leden van het bestuur. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de medezeggenschapsraad. Een lid van het bestuur kan worden geschorst en/of ontslagen wegens het niet langer voldoen aan de in de profielschets opgenomen kwaliteitseisen, taakverwaarlozing of andere gewichtige redenen. Schorsing van een lid van het bestuur als lid van de vereniging indien van toepassing houdt tevens in de schorsing als lid van het bestuur en omgekeerd.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal met een minimum van vijf dagen binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Indien een lid van het bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
4. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
5. Het lid van het bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
6. Een lid van het bestuur defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsanering natuurlijke personen - al dan niet voorlopig -

2020.2345.01\AK\AJ

op hem van toepassing wordt verklaard;
c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de vereniging;
f. door zijn ontslag door de rechtbank;
g. door zijn overlijden:
h. door het ontstaan van een in artikel 8 lid 6 beschreven situatie.

7. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur bij een meerhoofdig bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.
8. Leden van de raad van toezicht verrichten nimmer taken van het bestuur. Indien en voor zover een lid van de raad van toezicht optreedt als tijdelijk bestuurder, treedt die persoon voor die periode uit de raad van toezicht.

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 9

1. Het bestuur fungeert namens de vereniging als het bevoegd gezag als bedoeld in de Wpo.
2. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het bestuur komen in de vereniging alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
3. Bij de vervulling van zijn taak richt het bestuur zich naar het doel, de grondslag en het belang van de vereniging, het belang van de school, de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving en weegt deze verschillende belangen af.
4. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de manier waarop dit geschiedt uitgewerkt.
5. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld voor een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de onderwijswetgeving ter zake opgenomen bepalingen in acht.
6. Het bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de navolgende bestuursbesluiten:

a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting;
b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant en onverlet de eveneens benodigde goedkeuring van de Algemene ledenvergadering;
c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen;
e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het bestuur daartoe bevoegd is;
f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
h. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
j. het vaststellen en wijzigen van bestuursreglement, managementstatuut, reglement (gemeenschappelijke) medezeggenschap en klokkenluiderregeling alsmede eventuele andere reglementen;
k. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het bestuur;
l. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school;
m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de vereniging, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo, onverlet de eveneens benodigde goedkeuring van de Algemene ledenvergadering;
n. juridische fusie of juridische splitsing.

7. Op het ontbreken van voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht in de in lid 4 en lid 5 bedoelde gevallen kan door of tegen derden beroep worden gedaan.
8. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 4 en lid 5 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld.
9. Het bestuur kan besluiten een of meer adviseurs van het bestuur te raadplegen.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

2020.2345.01\AK\AJ

2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan één of meer leden van het bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de vereniging te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de vereniging met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Indien en voor zover sprake is van een doorlopende machtiging, wordt deze nader geregeld in het managementstatuut.

Bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 11

1. Het bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast.
2. Het bestuur zal met inachtneming van deze statuten een bestuursreglement opstellen.
3. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig bestuur worden aangelegenheden betreffende de vergaderwijze, overige werkwijzen en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, in het bestuursreglement geregeld.

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 12

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de Algemene ledenvergadering te bepalen, liefst oneven, aantal leden van ten minste 3 en ten hoogste 7 natuurlijke personen.
2. Is het aantal leden minder dan 3, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijlde maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
3. De leden van de raad van toezicht worden (her)benoemd door de Algemene ledenvergadering, met inachtneming van het hierna bepaalde:
   a. De medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht.
   b. De voordrachten als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden met inachtneming van een door de Algemene ledenvergadering vast te stellen werving- en selectieprocedure. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature stelt de raad van toezicht een specifiek profiel op. Het bestuur en de medezeggenschapsraad worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen ter zake de profielschets(en). De profielschets(en) wordt/worden vooraf openbaar gemaakt.
   c. Bij het ontstaan van een vacature wordt het algemeen profiel van de raad van toezicht als geheel bekeken en gaat de raad van toezicht na of de algemene dan wel specifieke profielschets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De profielschets(en) wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld.
4. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de leden van het bestuur en welk deelbelang van de vereniging ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de raad van toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de vereniging en de scholen betrokken deelbelangen.
5. Tot leden van de raad van toezicht kunnen niet worden benoemd een persoon die:
   a. lid van het bestuur is;
   b. de functie van bestuurder vervult bij een andere onderwijsorganisatie in dezelfde

sector;
c. de functie van bestuurder vervult bij een organisatie in een aanpalende onderwijssector in hetzelfde voedingsgebied;
d. doordat hij een functie elders vervult en/of doordat hij zich in een situatie bevindt waardoor er belangenverstrengeling kan optreden;
e. tegelijkertijd lid is van de medezeggenschapsraad;
f. geen Verklaring Omtrent Gedrag (hierna te noemen: 'VOG') kan overleggen of als gevolg van een strafrechtelijke veroordeling niet langer beschikken over een actuele VOG;
g. niet voldoet aan de kwaliteitseisen gesteld in op de vereniging toepasselijke wet- en regelgeving en/of de Code.

6. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan. De raad van toezicht wijst uit zijn midden desgewenst een vicevoorzitter aan. De raad van toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de raad van toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de raad van toezicht onverlet.
7. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd; tenzij door de raad van toezicht expliciet anders wordt bepaald.
8. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.
10. Leden van de raad van toezicht hebben tegen overlegging van bewijsstukken en na goedkeuring van de voorzitter recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten. De raad van toezicht kan besluiten tot en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt door de raad van toezicht vastgesteld. De hoogte van de vergoedingen voor de leden van de raad van toezicht worden per persoon en op naam vermeld in het jaarverslag.
11. Leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de vereniging. Een lid van de raad van toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie. In het jaarverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 13

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de Algemene ledenvergadering. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;

b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
c. wijziging van de omstandigheden, zoals het ontstaan van een situatie als beschreven in artikel 13 lid 6 of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de vereniging.

2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de Algemene ledenvergadering binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
3. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Algemene ledenvergadering het besluit tot handhaving heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
   d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
   e. door zijn ontslag door de rechtbank;
   f. door zijn overlijden;
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd.
7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht en het niet binnen zes maanden door de Algemene ledenvergadering benoemen van nieuwe leden van de raad van toezicht, geschiedt onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de vereniging statutair is gevestigd op verzoek van de meest gerede belanghebbende. Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest gerede afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van de Algemene ledenvergadering, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de raad van toezicht worden benoemd.

<u>Raad van toezicht; taken en bevoegdheden</u>

Artikel 14

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en

2020.2345.01\AK\AJ

op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. De taken betreffende het intern toezicht zoals die staan weergegeven in de Wpo, de code en/of andere van toepassing zijnde wetgeving berusten bij de raad van toezicht, tenzij in deze statuten uitdrukkelijk anders staat vermeld. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.

2. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het doel, de grondslag en het belang van de vereniging, het belang van de scholen, de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving en weegt deze verschillende belangen af.
3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de raad van toezicht belast met:
   a. het goedkeuren van de besluiten van het bestuur als genoemd in deze statuten;
   b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de vereniging, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
   c. het houden van toezicht op het functioneren van het bestuur en het toezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code en eventuele afwijkingen van die code;
   d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen;
   e. het vervullen van de werkgeversrol ten opzichte van het bestuur indien van toepassing;
   f. het periodieke evalueren van het functioneren van het bestuur en indien het een meerhoofdig bestuur betreft de individuele bestuursleden;
   g. het aanwijzen van een accountant;
4. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, aan de Algemene ledenvergadering en in het bestuursverslag van de vereniging.
5. Het bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de vereniging betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen.
6. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de vereniging; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de vereniging in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
7. De raad van toezicht kan voor rekening van de vereniging in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.
8. De Raad van toezicht dient een betrokken relatie te onderhouden met de medezeggenschapsraad. De raad van toezicht vergadert ten minste twee maal per jaar met de medezeggenschapsraad.

9. De raad van toezicht kan besluiten een of meer adviseurs van de raad van toezicht te raadplegen.
10. De raad van toezicht kan commissies instellen ter ondersteuning van zijn taken. De uitwerking hiervan vindt plaats in het bestuursreglement.

Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming

Artikel 15

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd.
3. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen.
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan.
7. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
8. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.
9. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt schriftelijk genomen door de overige leden van de raad van toezicht, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Wanneer als gevolg van het vorenstaande geen besluit kan worden genomen omdat het alle leden van de raad van toezicht betreft, neemt de raad van toezicht het besluit met algemene stemmen, schriftelijk en gemotiveerd.
10. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander

communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan.

11. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. De leden van het bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder het bestuur te willen vergaderen.
13. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement raad van toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader kunnen worden geregeld.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 16

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur stelt jaarlijks, voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant.
5. Jaarlijks wordt ten minste één Algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene ledenvergadering. In deze Algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting en de goedkeuring van de raad van toezicht ter goedkeuring aan de Algemene ledenvergadering voor. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van rekening melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuursleden dat zij deze verplichtingen nakomen.
6. De accountant wordt door de raad van toezicht aangewezen en brengt gelijkelijk aan het bestuur, de raad van toezicht en aan de Algemene ledenvergadering verslag uit over zijn bevindingen.
7. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording leidt niet tot decharge van het bestuur. Tot decharge van het bestuur dient overeenkomstig het hierna in artikel 18 lid 2 bepaalde afzonderlijk te worden besloten. De jaarstukken worden gepubliceerd op de website.

8. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste voor de duur van de wettelijke bewaartermijn te bewaren.

De Algemene Ledenvergadering: taken en bevoegdheden

Artikel 17

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of de raad van toezicht zijn opgedragen.
2. De taken betreffende het intern toezicht zoals die staan weergegeven in de Wpo, de code en/of andere van toepassing zijnde wet- en/of regelgeving berusten bij de raad van toezicht, tenzij in deze statuten anders staat bepaald.

De Algemene Ledenvergadering: de vergadering

Artikel 18

1. Tenminste een maal per jaar wordt een Algemene Ledenvergadering - de jaarvergadering – gehouden.
2. In de jaarvergadering kunnen onder meer aan de orde komen:
   a. de visie van het bestuur en de missie van de vereniging;
   b. de goedkeuring van de jaarstukken en het bestuursverslag (inclusief het verslag van de raad van toezicht);
   c. de (meer)jarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting;
   d. de benoeming van leden van de raad van toezicht in geval van vacatures;
   e. decharge van bestuursleden;
   f. contributie voor het komende jaar.
3. De Algemene Ledenvergadering wordt gehouden onder leiding van de voorzitter van de raad van toezicht. Bij diens afwezigheid wijst de raad van toezicht de voorzitter van de vergadering aan. Zijn geen leden van de raad van toezicht aanwezig, dan voorziet de Algemene ledenvergadering zelf in haar leiding.
4. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden of een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping, zulks overigens met inachtneming van het in deze statuten daarvoor bepaalde.
5. Het bestuur verzendt tenminste twee weken voor de vergadering een schriftelijke oproep aan de leden, vermeldende datum, tijd en plaats van samenkomst, alsmede een overzicht van de te behandelen onderwerpen en eventuele onderliggende stukken.

De Algemene Ledenvergadering: stemrecht en besluitvorming

Artikel 19

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, medewerkers van de school, leden van het bestuur en leden van de raad van toezicht. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste bestuursleden en geschorste leden van de raad van toezicht. Over toelating van andere personen beslist de Algemene Ledenvergadering.
2. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste

twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. Ieder lid heeft één stem in de Algemene Ledenvergadering. Leden die hun stem geldig wensen uit te brengen dienen daartoe voorafgaand aan de opening van de vergadering de (digitale) presentielijst van de vergadering getekend te hebben.
4. Over zaken wordt hoofdelijk mondeling gestemd tenzij de voorzitter of de Algemene Ledenvergadering anders besluit. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
5. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. Het ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het zesde lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
8. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
9. Wordt bij de eerste stemming over personen geen volstrekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstrekte meerderheid, dan heeft herstemming plaats tussen hen, die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste stemmenaantal op zich verenigden, of indien het hoogste stemmental niet gelijkelijk verkregen werd door twee of meer personen, tussen hen, die bij de tweede stemming de hoogste twee aantal stemmen verwierven. Wordt bij de derde stemming geen volstrekte meerderheid gehaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht gekozen te zijn. Wordt ook bij de derde stemming door geen van de personen volstrekte meerderheid gehaald, dan zal een nieuwe vergadering, zo mogelijk binnen een maand, dienen te worden uitgeschreven, waarop opnieuw gestemd zal worden conform datgene wat dit artikel van de statuten bepaalt.
10. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
11. Is het voor het betreffende te nemen besluit vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe Algemene Ledenvergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met de voor het betreffende besluit voorgeschreven meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor bedoelde vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
12. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde daar de stemgerechtigde via het

elektronische communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

13. Van het op de Algemene Ledenvergadering verhandelde wordt een verslag gemaakt door een door de voorzitter aangewezen persoon. Dit verslag wordt in de volgende Algemene Ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
14. Een besluit met algemene stemmen genomen door alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur en de raad van toezicht genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt schriftelijk vastgelegd en bij de notulen van de vereniging gevoegd.

Statutenwijziging en andere gewichtige besluiten

Artikel 20

1. Een voorstel tot wijziging van de statuten kan uitgaan van het bestuur of van tenminste één derde van het aantal leden.
2. Indien een voorstel tot wijziging van de statuten uitgaat van de leden, moet tenminste één maand voor de Algemene ledenvergadering het voorstel bij het bestuur zijn ingediend, dat daarover een preadvies uitbrengt.
3. Wijziging van de statuten kan na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
4. Zij die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering hebben gedaan moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering is gehouden.
5. Omtrent een voorstel tot wijziging van de statuten kan alleen een beslissing worden genomen in een Algemene ledenvergadering, waarin tenminste de helft van het aantal leden in persoon aanwezig is; voor een besluit tot wijziging van de statuten is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen vereist. Worden deze cijfers niet bereikt, dan wordt na tenminste twee en ten hoogste vier weken een tweede vergadering belegd, waarin twee derde van de uitgebrachte stemmen beslist.
6. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd deze akte te doen verlijden.
7. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

Ontbinding en vereffening

Artikel 21

1. Het bepaalde in artikel 20 lid 1,2,3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een

besluit van de Algemene Ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.

2. De oproep tot de Algemene Ledenvergadering die ten doel heeft te beslissen over een voorstel strekkende tot ontbinding van de vereniging, dient minimaal één maand voor de datum van de vergadering aan de leden te worden gezonden.
3. De Algemene Ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo en wel voor zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging zullen overeenstemmen.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd : in liquidatie".
7. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is diegene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen en commissies

Artikel 22

1. Het bestuur kan na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht een bestuursreglement, managementstatuut, een reglement (gemeenschappelijke) medezeggenschap en klokkenluiderregeling vaststellen, wijzigen of opheffen.
2. De Algemene ledenvergadering kan op voorstel van het bestuur één of meer andere reglementen (waaronder een huishoudelijk reglement) vaststellen, wijzigen of opheffen.
3. Reglementen bevatten geen bepalingen die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
4. Het bestuur, de raad van toezicht en de Algemene ledenvergadering zijn bevoegd één of meer commissies in te stellen. De samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie worden bij reglement bepaald.

Slotbepaling

Artikel 23

1. Indien binnen de vereniging verschil van mening bestaat over de uitleg van enige bepaling van deze statuten, beslist de raad van toezicht.
2. In alle gevallen waarin noch door de statuten, noch door reglementen wordt voorzien, beslist het bestuur.

VOLMACHT

Van het bestaan van voormelde volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken; de desbetreffende onderhandse akte van volmacht is aan deze akte vastgehecht.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, dat de bestuurders van de vereniging de leden van de raad van toezicht worden en mevrouw Magdalena Elisabeth Witteveen, geboren te Almelo op eenendertig maart negentienhonderdzesenzestig wordt directeur-bestuurder.

SLOT AKTE

2020.2345.01\AK\AJ

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is – door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een daartoe bestemd document. ———————
WAARVAN AKTE is verleden te Oudewater op de datum in het hoofd van deze akte——— vermeld. ———————————————————————————————
De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. ——
De verschenen persoon heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte— en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de — akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor de verschenen— persoon uit de akte voortvloeit. ———————————————————————
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ——— verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. ———————————————
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Mr. A.J.W. KUIPER
NOTARIS TE OUDEWATER