

Schoolgids 2024-2025



Obs Het Overbos

Obs Het Overbos
Polderslaan 1
3233 VL Oostvoorne
Telefoonnummer: 0181-487094
Website: www.hetoverbos.nl



Woord vooraf

Beste ouders/ verzorgers,

In de acht jaar dat uw kind op de basisschool zit, gaat uw kind zo'n 1600 dagen naar school. Dat is een groot deel van een kinderleven. Het is daarom belangrijk dat u met zorg de school kiest die het best bij uw kind en bij u past. Deze gids is geschreven om u te informeren en is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen van de school.

Met deze schoolgids willen we u een beeld geven van onze school. Hier vindt u praktische informatie over de school zoals de schooltijden en het vakantierooster. Er wordt ook beschreven waar wij voor staan en hoe we het onderwijs organiseren.

We wensen u veel leesplezier. We horen het graag als u vragen, opmerkingen of suggesties heeft. Mocht u Het Overbos willen bezoeken, bent u uiteraard meer dan welkom.

Met vriendelijke groet, namens het hele team en medezeggenschapsraad,

Esther Rijnsdorp en Louise de Jong
Directie Obs Het Overbos

Inhoudsopgave

1. Over onze school
 - 1.1. Over de school
 - 1.2. Algemene gegevens
 - 1.3. Het schoolbestuur EduMare
 - 1.4. Onze missie en visie
 - 1.5. Onze kernwaarden
 - 1.6. Nieuwe leerlingen

2. Het onderwijs op onze school
 - 2.1. Groepsverdeling, stagiaires en vervanging bij ziekte
 - 2.2. Pedagogisch klimaat
 - 2.3. Uitgangspunten
 - 2.4. Vak- en vormingsgebieden

3. Ontwikkeling van de leerlingen
 - 3.1. Resultaten
 - 3.2. Sociaal-emotionele vorming
 - 3.3. Overgang naar de volgende groep
 - 3.4. Schooladvies groep 8
 - 3.5. Kwaliteitszorg

4. Zorg en ondersteuning
 - 4.1. De taak van de kwaliteitscoördinator
 - 4.2. Samenwerkingsverband Onderwijscollectief
 - 4.3. High Dosage Tutoring
 - 4.4. Beleid voor meer- en hoogbegaafden
 - 4.5. Externe zorg instanties in de school

5. Ouders/ verzorgers en school
 - 5.1. Contact met de ouders
 - 5.2. De Medezeggenschapsraad
 - 5.3. De Ouderraad
 - 5.4. Vrijwillige ouderbijdrage
 - 5.5. Ouderhulp
 - 5.6. Klachtenregeling

6. De ontwikkeling van Het Overbos

7. Praktische zaken van a tot z

1. De school

1.1 Over de school

Het Overbos bestaat sinds 1 april 1930. De schoolnaam is bedacht door voormalig burgemeester Bruynsing van Damsté.

In de loop van de jaren is de school uitgebreid. Inmiddels bestaat het gebouw uit negen lokalen en een middenruimte. Ook verwachten wij dit schooljaar aanvullende huisvesting naast onze school in gebruik te nemen. De hoofdingang vindt u in het midden van het gebouw. Ook zit er een ingang in het bovenbouwgedeelte en de kleuters hebben een eigen ingang. Tevens bevindt zich een achterdeur in de kleutergang, deze geeft toegang tot ons groene achterplein. Hier spelen de groepen 1 tot en met 3 buiten. Ook worden hier de BSO kinderen verzameld. De school beschikt over een speellokaal en een bibliotheek. Daarnaast is er een personeelskamer die tevens als extra lesruimte fungeert. Er is een directiekamer, een kantoor voor de kwaliteitscoördinator en een kantoor voor de coördinatoren voor Levelwerk en High Dosage Tutoring. Bijna alle activiteiten vinden plaats in en rondom het schoolgebouw, behalve zwemmen en gymnastiek. Hiervoor maken we gebruik van de sportaccommodatie en het zwembad “De Meander” aan de Vlinderslag. Het Overbos is te voet, met de fiets en de auto goed te bereiken. Uit oogpunt van verkeersveiligheid doen wij een beroep op u als ouder om zo min mogelijk gebruik te maken van de auto voor het brengen en halen van uw kind(eren). Dit om onveilige verkeerssituaties voor de ingang van de school te voorkomen.

Schoolplein

Sinds een aantal jaar heeft het Overbos een groen schoolplein. In 2023 hebben we het groene schoolplein verder uitgebreid met een buitenlokaal en nog meer groen. Ons groene schoolplein is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeente Westvoorne en de Stadstuinman.

1.2 Algemene gegevens

Obs Het Overbos

Polderslaan 1

3233 VL Oostvoorne

Telefoonnummer: 0181-487094

Website: www.hetoverbos.nl

Directie: Esther Rijnsdorp en Louise de Jong

E-mailadres: overbos-directie@edumarevpr.nl

1.3 Het schoolbestuur EduMare

Stichting Onderwijsgroep EduMare heeft 31 scholen voor (speciaal) basisonderwijs en speciaal (voortgezet) onderwijs in Brielle, Hellevoetsluis, Nissewaard-kernen, Rozenburg en Westvoorne.

EduMare is een samenwerkingsbestuur: het resultaat van een bestuurlijke fusie per 1 augustus 2020 tussen Stichting Floréo, Onderwijsgroep PRIMOVpr, Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten en VCO De Kring. Deze vier schoolbesturen werken al

sinds 2015/2016 samen vanuit een gedeelde visie en op inhoudelijke motieven: goed en passend onderwijs voor ieder kind. Een samenwerkingsbestuur met als doelstelling het borgen en verbeteren van de kwaliteit van onderwijs en daarmee optimale ontwikkelkansen voor kinderen van 4 - 13 jaar.

Iedere school heeft een eigen karakter en identiteit

Op de scholen van EduMare zijn alle kinderen welkom. Om in te spelen op de behoeften van ouders en kinderen is er een breed palet aan onderwijsconcepten. Iedere school heeft een eigen karakter en identiteit, zodat er voor elk kind een passende plek te vinden is.

Alle scholen werken samen als herkenbaar deel van een groter geheel met behoud van de christelijke, katholieke, openbare en samenwerkingsidentiteit.

Vaardig, waardig en aardig

Het onderwijs binnen EduMare streeft drie doelen na. Het aanleren van kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming. Onze scholen richten zich daarbij op een goed evenwicht tussen deze drie onderwijsdoelen om zo kinderen te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen die vaardig, waardig en aardig zijn. Onze medewerkers spelen daarbij een belangrijke rol. Om hen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling, zijn we in 2019 gestart met het opzetten van een eigen opleidingsplatform, genaamd VPR Academie.

Omdat kinderen als geen ander kunnen aangeven waar kansen liggen, krijgen zij een stem binnen het beleid van EduMare. Daarom organiseren we jaarlijks een leerlingencongres. Met een afvaardiging uit de leerlingenraden van de 31 scholen denken we na over onderwerpen waarmee we samen het onderwijs en de wereld een beetje beter kunnen maken.

Het College van Bestuur van EduMare bestaat uit: Dhr. H. van der Velde (interim-voorzitter)

1.4 Onze missie en visie

Missie: waar staan we voor?

In het leren richten we ons op drie doeleinden:

- **Cognitieve ontwikkeling:** Het verwerven van kennis en vaardigheden die zorgen dat de leerlingen in staat zijn om op een bepaalde manier te handelen.
- **Burgerschapsvorming:** Op het Overbos vinden wij het belangrijk dat kinderen leren dat ze zelf actief verantwoordelijk zijn voor hun eigen handelen. Dat ze kennis hebben van tradities en gebruiken en dat ze deel uitmaken van de maatschappij.
- **Persoonsvorming:** Op het Overbos krijgen leerlingen de kans om zich te ontwikkelen tot individuen met eigen inzichten, normen en waarden. Ze leren om zelf beslissingen te nemen en verantwoordelijkheid te dragen.

Dit doen wij door:

- Een lerende organisatie te zijn, waarbij leerling en leerkracht centraal staan
- Hoge verwachtingen te hebben van alle leerlingen
- Een open, veilig en positief leerklimaat te creëren, waar zowel met elkaar als van elkaar geleerd wordt
- Het onderwijs af te stemmen op de verschillende jaargroepen binnen Het Overbos en het werken met doorgaande lijnen
- Onze leerlingen stapsgewijs te helpen om de lesstof zich actief eigen te maken

- Ouders actief te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind
- Veel tijd te besteden aan het oefenen en herhalen van opgedane kennis en een balans tussen herhaling en nieuwe kennis te creëren.
- Leerlingen te volgen in hun ontwikkeling op cognitief- en sociaal-emotioneel gebied door middel van observaties, doelen stellen en gebruik te maken van data.
- Het geven van feedback, te luisteren en samen te zoeken naar oplossingen, zodat leerlingen succeservaringen opdoen.

Visie: waar gaan we voor?

Het Overbos is een openbare basisschool, ons onderwijs gaat niet uit van een godsdienst of een levensovertuiging. We zorgen dat elk kind de kans krijgt zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen in een veilige omgeving. Er wordt aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling om zo een goede cognitieve ontwikkeling te kunnen verwezenlijken. We bieden een gegarandeerd curriculum met effectieve basisinstructie volgens het expliciete directe instructiemodel, binnen een eenduidig, gestructureerd klassenmanagement. Leerkrachten gebruiken hierbij verschillende strategieën om de korte- en lange termijndoelen te halen en sturen bij waar nodig. De relatie met leerlingen en ouders vinden wij belangrijk. Ouders worden gezien als partners en worden actief betrokken bij de pedagogische en didactische ontwikkeling van hun kind.

Naast het geven van de kernvakken (taal, rekenen, lezen) worden de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur) geïntegreerd gegeven binnen een thema. Kinderen leren en onthouden lesstof beter als deze in een betekenisvolle context aangeboden wordt. Ook is er ruimte in het curriculum gemaakt voor Engels in alle groepen en wordt er aandacht besteed aan de expressieve vakken (tekenen, handvaardigheid, muziek).

1.5 Onze kernwaarden

Aan onze visie ligt een aantal kernwaarden ten grondslag:

Respect

We houden rekening met elkaar, onze omgeving en onszelf. Door te luisteren laten we zien dat we respect hebben voor anderen en voor elkaars mening en keuzes.

Verantwoordelijkheid

We zijn samen verantwoordelijk voor een fijne school. Dit doen wij door ons bewust te zijn van het eigen handelen en de invloed hiervan op onze omgeving.

Rust

We zorgen voor rust in onze school door te werken met eenduidige regels en routines die zichtbaar en helder zijn. De ruimtes zijn overzichtelijk en netjes. Dit zorgt er voor dat we ons allemaal prettig voelen op onze school.

Onze slogan

Samen verantwoordelijk voor een optimale ontwikkeling in een veilige omgeving

1.6 Nieuwe leerlingen

De meeste ouders kiezen een basisschool voor hun kind als hun zoon of dochter 2 á 3 jaar oud is. De website en deze schoolgids kunnen helpen bij een eerste oriëntatie, maar we

nodigen u ook graag uit op school voor een rondleiding. Tijdens deze rondleiding wordt u, met uw kind, door de directeur rondgeleid in school en heeft u een gesprek met haar waarin u vragen kunt stellen. U krijgt een informatiefolder van ons mee naar huis. Als u een keuze heeft gemaakt kunt u een inschrijfformulier invullen die u op school op kunt halen. Zodra de aanmelding in ons administratiesysteem is verwerkt, ontvangt u een bevestiging via de mail. Ongeveer een maand voor uw kind 4 jaar wordt, nodigen wij u uit voor een intakegesprek op school met de leerkracht waar uw kind in de klas zal komen. Tijdens dit intakegesprek nemen we het 'dit ben ik- formulier' met u door en maken we een afspraak voor de wendagen van uw kind.

Wisseling van school

Het kan zijn dat u naar Oostvoorne verhuist en daarmee tussentijds wilt overstappen naar Het Overbos. Bij kinderen die instromen vanaf groep 2 vragen we altijd naar de reden van vertrek op de vorige school, of de vorige school al op de hoogte is en of uw kind speciale onderwijsbehoeften heeft. Daarnaast kijken wij of we, puur getalsmatig, nog plek hebben in de gewenste groep. Als dit niet het geval is kunnen we uw kind op de wachtlijst plaatsen. Kinderen met broertjes en zusjes op school hebben voorrang.

Als wij besloten hebben dat wij uw kind van onderwijs kunnen voorzien, maken we in overleg met u als ouder afspraken over het moment van overstappen en of een wemoment wenselijk is. Ook zullen wij contact opnemen met de vorige school om te zorgen dat wij alle nodige informatie ontvangen die nodig is voor een goede start bij ons op school.

2. Het onderwijs op het Overbos

2.1 Groepsverdeling

Het Overbos heeft op 1 oktober 2024 240 leerlingen. Die leerlingen verdelen we over tien groepen. Groep 1 en 2 zijn de enige combinatiegroepen bij ons op school. Gezien de ontwikkeling bij jonge kinderen, is dit een bewuste keuze.

De kinderen in de overige groepen zitten in zogenaamde homogene leeftijdsgroepen. In een aantal gevallen kan het in de toekomst noodzakelijk zijn groepen te combineren; dit heeft o.a. te maken met de grootte van een bepaalde leeftijdsgroep.

Groep	Leerkracht
Groep 1/2A	Gino De Filippi en Lianne van Eijsden
Groep 1/2B	Annemarieke Boschloo en Lianne van Eijsden
Groep 3	Cynthia Booij en Joyce van Marion
Groep 4A	Joyce van Marion en Mabel van Oostveen
Groep 4B	Sabine Bos en Noor Zweverink
Groep 5	Marcel Smith en Angela Nuijs
Groep 6A	Jesse Poot en Stanneke Matthijsse
Groep 6B	Karin Baartmans en Angela Nuijs
Groep 7	Romy Pruysen
Groep 8	Aleid Julien en Noor Zweverink
Schoolopleider	Aleid Julien
Administratief medewerkster	Rubina van Dalen

Onderwijsassistent	Dineke van Winden, Sandra Schipper, Mabel van Oostveen
Coördinator HDT	Dineke van Winden
Contactpersoon MHB	Kim Hoogervorst
Vakdocent gym	Rina van der Veld en Ilona Schenk
Schoolmaatschappelijk werk (SMW)	Sean Tindal
Conciërge	Leo Bevaart
Kwaliteitscoördinator	Kim Hoogervorst
Directie	Esther Rijnsdorp en Louise de Jong
Regiodirecteur	Hans van den Berg

Stagiair(e)s

We begeleiden graag studenten van een Pabo tijdens hun opleiding tot leerkracht. De kans is dan ook groot dat er een student in de klas van uw kind aanwezig is. Een stagiair(e) zal zich via Ouderportaal aan u voorstellen. Naast studenten van de Pabo hebben we ook regelmatig stagiair(e)s van andere opleidingen. Dit kan gaan om bijvoorbeeld een stagiair(e) onderwijsassistent maar ook om snuffelstagiair(e)s vanuit het voortgezet onderwijs. Op school hebben wij een schoolopleider die deze studenten begeleiding biedt.

Onderwijsassistent

Op school hebben wij één onderwijsassistent. Zij ondersteunt de leerkrachten waar mogelijk en heeft binnen onze school ook andere vaste taken. De leerkracht is de professional die instructies geeft, maar de onderwijsassistent werkt ook regelmatig met kleine groepjes of individuele kinderen aan leerdoelen.

Administratief medewerker

De directie wordt ondersteund door een administratief medewerker. Zij verzorgt voornamelijk de leerlingen - en financiële administratie.

Vervanging bij ziekte

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek is. Op dat moment zijn er aantal stappen die we doorlopen. Als eerst kijken we altijd of we extern een invaller kunnen vinden. Met het huidige leerkrachtentekort is deze kans vrij klein. Hierna kijken we of er intern iemand is die extra wil werken. Als dit ook niet is gelukt vragen we of een onderwijsassistent de groep voor een dag over kan nemen, dat altijd onder verantwoordelijkheid en toezicht van directie, de kwaliteitscoördinator of een collega. Mocht een collega langer afwezig zijn vragen wij of een duo collega langere tijd extra wil werken. Bij fulltimers vragen we aan de parttimers of zij iets in de vervanging kunnen betekenen.

Mocht er geen leerkracht beschikbaar zijn, dan kunnen we in sommige gevallen een groep opdelen. Indien meerdere leerkrachten ziek zijn en we geen mogelijkheden hebben om een klas op te vangen of te verdelen, houden we de optie open om een klas naar huis te sturen. U wordt over de vervanging in de klas van uw kind geïnformeerd via Ouderportaal, ons communicatiemiddel met ouders. Als u geen mogelijkheid hebt uw kind op te vangen, proberen we samen tot een oplossing te komen.

2.2 Pedagogisch klimaat

Natuurlijk is een goede open sfeer op school noodzakelijk. In de groepen, op het plein, tijdens de lunch, maar ook met allerlei buitenschoolse activiteiten proberen we contacten tussen de kinderen onderling en met de leerkrachten te optimaliseren. Gesprekken voeren is een zeer belangrijk hulpmiddel bij het bereiken van een goede sfeer. Belangrijk is ook dat alle kinderen zich veilig voelen. Verschillen in mogelijkheden, vaardigheden, vermogen en emoties worden geaccepteerd en gerespecteerd. Er is waardering voor ieders inbreng.

Gedragprotocol

Op Het Overbos hanteren we een gedragsprotocol. Deze is op Ouderportaal in de digitale boekenkast te vinden. In het gedragsprotocol staat wat wij verwachten van leerlingen, ouders en personeel bij ons op school. Ook staat hierin hoe wij handelen als kinderen zich niet aan afspraken houden.

Mocht u hulp of begeleiding nodig hebben of preventief met iemand in vertrouwen hierover in gesprek willen, staan de contactgegevens van onze interne contactpersoon in het gedragsprotocol en in hoofdstuk 5.6 van deze schoolgids.

2.3 Uitgangspunten

Onze school is een openbare school. Dit betekent dat wij ieder kind dat binnen ons schoolondersteuningsprofiel valt toelaten, ongeacht nationaliteit, milieu, cultuur, godsdienst of handicap. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren omgaan met verschillen, dat zij begrip en respect krijgen voor elkaars individuele, culturele en godsdienstige achtergrond. Wij besteden in de groepen dan ook aandacht aan verschillende godsdiensten en levensovertuigingen.

Wij zien onze school als leer- én opvoedingsinstituut. We staan voor een zo breed mogelijke vorming. Dit houdt in dat wij ons niet alleen verantwoordelijk voelen voor de zorg dat alle kinderen de beoogde leerresultaten bereiken, maar ook dat er aandacht is voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ons doel is om elk kind op elk gebied steeds te laten groeien en dat zij een volgende stap in hun ontwikkeling kunnen maken.

2.4 Vak- en vormingsgebieden

Ons onderwijs heeft als hoofddoel om een gegarandeerd curriculum te realiseren. Dit stelt hoge eisen aan de leerkrachten, maar ook aan de leiding en de organisatie. Hoewel elk kind verschillend is en dus ook verschillende capaciteiten heeft, streven wij na dat alle kinderen de kerndoelen bereiken. Naast deze opdracht hebben we ons ook als doel gesteld om aandacht te besteden aan de creatieve, sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen. Voor elk vakgebied zijn er verschillende methodevervangingen op de onderwijsmarkt. Het is het vakmanschap van de leerkracht dat bepaalt welke lessen vanuit de methode passen bij de doelen voor de betreffende klas.

Kleuteronderwijs

In de groepen 1/2 wordt aandacht besteed aan de taalontwikkeling door middel van interactief voorlezen, taalspelletjes en diverse auditieve en fonetische spelletjes. Vanuit een thema wordt er doelgericht gewerkt aan rekenvaardigheid, taalvaardigheid, uitbreiding van de woordenschat, begrijpend luisteren en wereldoriëntatie. Als naslagwerk wordt er bijvoorbeeld gewerkt met de methodes 'Kleuterplein' en 'Kleuteruniversiteit'. De

ontwikkeling van de kinderen wordt gemonitord met behulp van de leerlijnen van het observatiemodel van het Digikeuzebord.

Schoolvakken en bijbehorende methodes groep 3 t/m 8

Voor de verschillende schoolvakken gebruiken we moderne methodes die voldoen aan alle kerndoelen van de overheid. Iedere acht jaar kijken we of we de door ons gekozen methode nog voldoet.

'De methode is geen doel maar een hulpmiddel!'

Leren lezen in groep 3:	Veilig leren lezen
Schrijven:	Pennenstreken
Taal:	Taalactief
Spelling:	Taalactief
Rekenen:	Wereld in Getallen, de verwerking is in groep 4 t/m 8 op Snappet
Wereldoriëntatie:	TopOntdekkers (vernieuwde versie TopOndernemers)
Begrijpend lezen:	Nieuwsbegrip wordt gebruikt voor Close Reading
Technisch lezen:	Karakter
Sociaal-emotioneel	Kwink
Engels	Blink
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland

Als school zorgen we ervoor dat we de leerstof, gerelateerd aan de kerndoelen aanbieden. Dat is vanuit de overheid ook een verplichting. We hebben per week 25,5 uren waarover we deze vakken kunnen verdelen.

Daarnaast moeten we wat betreft taal, rekenen en lezen ook de referentieniveaus halen. Deze referentieniveaus zijn wettelijk bepaald en wij als school stellen zelf onze ambities vast. Om onze ambities te behalen kan het soms nodig zijn dat er aan bijv. rekenen, lezen of spelling extra tijd wordt besteed, omdat het basisniveau (de gestelde ambities) gehaald moet worden. Kortom, we zorgen er als school voor dat we aan de kerndoelen voldoen en afhankelijk van de behoefte van de groep wordt er meer of minder lesgegeven in een bepaald vak.

Snappet

Vanaf groep 4 werken we met Chromebooks van Snappet. Dit doen we alleen voor de vakken rekenen en automatiseren, andere vakken verwerken we in schriften. Het komt wel voor dat de Chromebook ingezet wordt in de weektaak, om informatie op te zoeken of om extra te oefenen.

Bewegingsonderwijs

In de groepen 1/2 krijgen de kinderen 2 keer per week gym van een vakleerkracht. De gymlessen worden gegeven in ons speellokaal.

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen één keer per week les van onze vakleerkracht gymnastiek. Deze wordt gegeven in de gymzaal in de sporthal De Meander. Ook krijgen de groepen 4 t/m 8 een aantal weken per jaar zwemles aangeboden in de vorm van clinics om de

zwemvaardigheid te onderhouden. Vanaf groep 4 gaan de kinderen op de fiets naar De Meander toe, op de dag dat uw kind gymt of zwemt moet hij of zij dus op de fiets naar school komen.

Aanvankelijk lezen

Vanaf groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Dit wordt gedaan met hulp van de methode Veilig leren lezen. Er wordt gedifferentieerd gewerkt aan alle onderdelen van taal- lezen, ook spelling en woordenschat komt hierin aan bod. Het accent ligt op lezen en spelling.

Voortgezet lezen

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt aan het voortgezet technisch lezen. Dit doen wij met onze methode Karakter, die in schooljaar 2022-2023 is aangeschaft. Vanaf groep 4 hebben leerlingen 4 keer per week technisch lezen, dit bouwt af naar 2 keer per week vanaf groep 7.

Begrijpend lezen

Leesbegrip, de wijze waarop je een onderscheid kunt maken tussen hoofd- en bijzaken en leren samenvattingen maken, vallen onder dit vakgebied. Dat gebeurt pas vanaf groep 4, omdat daarvoor de kinderen hun handen vol hebben aan het leren lezen. Sinds enkele jaren werken we met de digitale methode Nieuwsbegrip. Dit wordt op de Close Reading manier gegeven.

Schoolbibliotheek, leesmotivatie

Van lezen genieten doet ieder op zijn eigen manier. Lezen willen we dan ook stimuleren en boeken willen we voor iedereen toegankelijk maken. Zo hebben wij een schoolbibliotheek met een eigen uitleensysteem. De kinderen hebben allemaal een biebpassje in de klas waar ze boeken mee kunnen lenen. Van de boeken die zij uitkiezen mag er één boek mee naar huis genomen worden, vanaf groep 3 is het namelijk de bedoeling dat ieder kind ook op school een boek heeft. Verder zijn er uitgebreide activiteiten tijdens de jaarlijkse Kinderboekenweek, zoals een voorleeswedstrijd, thema-activiteiten en een boekenmarkt. Jaarlijks worden er een aantal boekpromotie- en leesplezier lessen gegeven in alle groepen door een medewerker van de bibliotheek.

Rekenen

We werken met de rekenmethode Wereld in getallen. Wereld in getallen heeft een duidelijke structuur. Er wordt gewerkt met een vaste opbouw. Kinderen starten de les met oriënteren, daarna volgen begripvorming, oefenen en automatiseren. Alle kinderen doen mee met de centrale instructie. Voor de kinderen die dit nodig hebben volgt daarna de verlengde instructie met de leerkracht. De kinderen die meer uitdaging nodig hebben, kunnen zelfstandig werken aan opdrachten op hun niveau. De oefenstof voor deze methode wordt uitgevoerd op Snappet, waarbij de leerkracht direct via een eigen scherm kan zien welke fouten er gemaakt worden, wie moeite heeft met de opgaven en wie meer uitdaging nodig heeft. Naast de methode wordt er gebruik gemaakt van de aanvullende methode Met Sprongen Vooruit. De leerlingen ervaren de oefeningen en spellen van deze methode als leuk en betekenisvol, waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen.

Taal en spelling

De methode Taalactief bestaat uit een taal- en een spellinggedeelte. Het taalgedeelte besteedt veel aandacht aan woordenschat, taal verkennen, spreken & luisteren en schrijven. De methode is opgedeeld in thema's van vier weken. Alle lessen starten met een 'eerst proberen' opdracht. Aan de hand van deze opdracht wordt bepaald welke opdrachten de kinderen deze les moeten maken. Voor kinderen die nog meer aankunnen is een speciaal plusboek samengesteld.

Bij spelling wordt er één nieuwe categorie per week aangeboden. Vanaf groep 6 wordt hiernaast ook aandacht besteed aan werkwoordspelling. De lessen bestaan altijd uit een uitleg-les met een kort dictee en de volgende dag is de les een verwerking van deze uitleg. Het dictee is het startpunt voor welke opdrachten de leerlingen bij de verwerking maken. Zo wordt er gedifferentieerd in aanbod.

Woordenschat

In de groepen 1 tot en met 5 wordt er voor woordenschat gewerkt met Logo 3000. De methode gaat uit van platen die over een bepaald thema gaan. De leerkracht vertelt iets over dit thema en biedt een aantal begrippen aan.

Schrijven

Grove en fijne motoriek vallen onder de motorische ontwikkeling, een gebied dat vanaf groep 1 uitgebreid in de gaten wordt gehouden en aan bod komt. Pas als uw kind de fijne bewegingen goed beheerst kan het werkelijke schrijven starten. Dat is soms al bij de groepen 1/2 het geval, maar meestal pas in de loop van groep 3.

Onze schrijfmethode heet Pennenstreken en in groep 3 loopt het schrijfproces zoveel mogelijk synchroon met het leesproces. In schrijfschriften oefenen de kinderen om tot een eigen, goed leesbaar handschrift te komen. Bovendien zijn er oefeningen voor het schrijven van blokletters, sierletters en voor het zogenaamde creatief schrijven. Deze schrijfschriften worden gebruikt tot en met groep 8.

Wereldoriëntatie

Het onderwijs in de oriëntatie op de wereld wordt in thema's aangeboden die enkele weken duren. De kinderen "verkennen" de wereld om hen heen samen met de leerkracht. We werken met de methodiek TopOntdekkers vanaf groep 3. Kinderen worden uitgedaagd om initiatief te nemen, samen te werken en ook om creatief te zijn. Ze sluiten een thema af met een vorm van een presentatie. Dit kan bijvoorbeeld een PowerPoint presentatie, een muurkrant of een poster zijn. Wat de verwachtingen zijn staat omschreven op de opdrachtenkaart waar een kind of een



groepje kinderen aan werkt. Van tevoren maken ze dan ook een planning hoe ze dit aan gaan pakken en wie welke taak heeft. Doordat ze regelmatig een presentatie geven bouwen ze ook

meer zelfvertrouwen op in het presenteren. Wij hebben dan ook geen aparte boekbesprekingen of spreekbeurten.

Engels

Onze leerlingen krijgen Engels in groep 1 t/m 8. Wij gebruiken hiervoor de methode Blink. Alle vaardigheden komen aan bod: luisteren, lezen, spreken en schrijven. De lessen zijn interactief en er wordt gebruik gemaakt van muziek als basis. Doordat we Engels vanaf groep 1 aanbieden, zien we dat de kinderen als snel gewend raken aan een andere taal. De muziek zorgt ervoor dat de drempel om Engels te spreken steeds kleiner wordt. In de onderbouw ligt de nadruk voornamelijk op spelenderwijs in contact komen met een andere taal. In de bovenbouw wordt dit uitgebreid met bijvoorbeeld grammatica.

ICT

Wij zien ICT niet als een apart vak. Het gebruik van computers en tablets zien we als leermiddel, net zoals een boek of schrift dit zijn. Bij de jongere kinderen zult u tablets in de klas zien en vanaf groep 4 heeft ieder kind de beschikking over een Chromebook. De devices worden als hulpmiddel ingezet bij verschillende vakgebieden. De leerlingen leren informatie opzoeken, werkstukken en presentaties maken. Ze leren de informatie op waarde schatten en hun bronnen te valideren. Tevens hangt er in elk lokaal een digibord. Dit om de lessen dynamisch en interactief te maken, waarbij de buitenwereld het lokaal in gehaald kan worden.

Verkeer

Onze verkeersmethode is de methode “Veilig verkeer Nederland”. Het is een methode die erg op de verkeerspraktijk is gericht. Het uiteindelijke doel van ons verkeersonderwijs is de kinderen veilig verkeersgedrag bij te brengen. In groep 7 doen de leerlingen praktisch en theoretisch verkeersexamen. Indien ze hiervoor niet slagen, krijgen ze een herkansing in groep 8.

Expressievakken

We vinden het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen en daar horen kunstzinnige vorming en kennis maken met culturele aspecten zeker bij. Onder expressievakken verstaan wij muziek, tekenen en handvaardigheid. Beleving en creativiteit staan op het eerste plaats binnen dit vakgebied. De lessen expressie worden volledig verzorgd door de groepsleerkracht.

We maken tevens gebruik van het programma van het Kunstfusie. Hiermee komen kinderen in aanraking met kunst en cultuur gegeven door professionals. Iedere klas bezoekt minimaal een keer per jaar een voorstelling in dans of theater en er wordt eenmaal per jaar een doe kunstactiviteit in de klas gegeven door een kunstenaar of muzikant.

3. Ontwikkeling van de leerlingen

3.1 Resultaten

Ontwikkeling volgen van kleuters

Voordat uw kind bij ons op school komt als kleuter, zal er een intakegesprek plaatsvinden met de leerkracht van uw kind. Op deze manier komen wij al veel over uw kind te weten. Na 6 tot 8 weken maken we een afspraak voor een wengesprek. Hierin wordt besproken hoe uw

kind zijn/haar eerste weken bij ons op school ervaren heeft. Vervolgens zal de leerkracht uw kind blijven observeren. Als hulpmiddel om de observaties goed in kaart te brengen gebruiken wij de lijnen van het Digikeuzebord. Tijdens de kleuterperiode zal er ieder half jaar een ontwikkelgesprek met de leerkracht van uw kind plaatsvinden. Dit zal zijn als uw kind 4 en een half jaar, 5 jaar, 5 en een half jaar en 6 jaar is. Hierdoor zullen deze gesprekken niet op dezelfde momenten vallen als voor groep 3 t/m 8. Daarnaast zullen gesprekken plaatsvinden waar nodig.

Tussentijds toetsen

Om de ontwikkeling van kinderen goed in beeld te krijgen, worden ze nauw gevolgd door de leerkracht. Dit wordt bijgehouden in een leerling dossier. Het volgen van de ontwikkeling gebeurt door middel van:

- Het dagelijkse werk in de klas. U kunt hierbij denken aan observaties die betrekking hebben op het werk dat kinderen maken in de klas en de omgang met anderen.
- Voor de groepen 3 t/m 8 gebruiken we sinds schooljaar 2023-2024 het leerlingvolgsysteem IEP. Dit is een onafhankelijke, objectieve toets die tweemaal per jaar wordt afgenomen. De resultaten hiervan vormen een belangrijke basis om de ontwikkeling te volgen.

Rapport

Uw kind krijgt tweemaal per jaar een rapport, in februari en in juli. In november krijgt uw kind een signaalrapport met de voortgang tot zover. De leerkracht beoordeelt op werkhouding, omgang met anderen en per vakgebied.

3.2 Sociaal emotionele vorming

We vinden het belangrijk dat onze kinderen opgroeien tot zelfstandige individuen. Individuen met een eigen mening en die respect hebben voor anderen. Samenwerken, gesprekken voeren met elkaar en een veilig groepsgevoel zijn zaken die veel aandacht van ons krijgen. Ook investeren we veel in een goede relatie met duidelijke grenzen waarbinnen de kinderen zelfstandig leren keuzes en beslissingen te maken. We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen tijdens hun schoolloopbaan door middel van Hart en Handen. Deze nemen we één keer per jaar in november af. Dit is een zelfevaluatie instrument die aansluit bij het IEP leerlingvolgsysteem. Hart en Handen gaan we net als de IEP dit jaar implementeren. De leerlingen krijgen bij Hart en Handen inzicht in hun eigen profiel op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling maar ook over hun leeraanpak en creatief vermogen. Van de resultaten komt een rapport: de Talentenkaart. Dit is een duidelijk overzicht wat kinderen zelf ook kunnen lezen en begrijpen.

Hiernaast nemen we één keer per jaar de vragenlijst sociale veiligheid af onder leerkrachten, leerlingen en ouders.

3.3 Overgang naar de volgende groep

Over het algemeen dragen wij zorg voor een ononderbroken voortgang, echter in een enkel geval kan besloten worden tot het overdoen van een schooljaar. Dit besluit zal met zorg genomen worden door de kwaliteitscoördinator, de leerkracht en de directie. Dit nadat er uiteraard regelmatig overleg is geweest met ouders. Dit besluit zal gebaseerd zijn op gegevens van het leerlingvolgsysteem, de minimumdoelen van de huidige groep en de

volgende groep en de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Uiteindelijk heeft school hier de beslissende stem in.

3.4 Schooladvies groep 8

Na de basisschool start uw kind op het voortgezet onderwijs. Tijdens de basisschoolperiode proberen wij een zo'n compleet mogelijk beeld van uw kind te krijgen zodat we een passend schooladvies kunnen geven.

Eind groep 7 krijgt uw kind een voorlopig advies van ons als school. Voor u dit advies heeft kunt u zich al wel samen met uw kind oriënteren op een passende middelbare school. Het is dan prettig om de open dagen van de middelbare scholen te bezoeken. Ook gaan de kinderen met de klas naar een aantal middelbare scholen in de buurt om proeflessen te volgen.

In groep 8 krijgt u in januari het definitieve advies. Wij werken op school met een adviescommissie, bestaande uit de leerkrachten van groep 6, 7 en groep 8, de directeur en de kwaliteitscoördinator. De commissie let daarbij onder andere op zelfstandigheid, opgebouwde kennis, vaardigheden, doorzettingsvermogen, de manier van werken in een groep en op huiswerk attitude. Nadat wij als school een schooladvies hebben gevormd bespreken wij dit met u in een gesprek. De uitkomst van dit gesprek wordt vastgelegd in een onderwijskundig rapport en wordt ondertekend door ouders. Na het definitieve advies komt de uitslag van de IEP doorstroomtoets. Beide inschattingen samen vormen een goed beeld om te bepalen hoe succesvol een leerling kan zijn op het voortgezet onderwijs. Als school kunnen we ons definitieve eindadvies heroverwegen, wanneer de score van de eindtoets hoger uitvalt dan verwacht. Wanneer het advies naar boven wordt bijgesteld, dan volgt er een gesprek met de ouders en wordt de VO-school hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Het is dus niet vanzelfsprekend dat het advies wordt bijgesteld bij een hoger uitgevallen score. Als het resultaat van de IEP doorstroomtoets lager dan het advies is wordt deze niet bijgesteld.

De uiteindelijke aanmelding gebeurt door de ouders. Nadat de aanmelding door de toelatingscommissie van de school voor voortgezet onderwijs is besproken, ontvangt u in mei/juni van de nieuwe school bericht omtrent de plaatsing.

Schoolniveau:

- Praktijkonderwijs
- Basisberoepsgerichte leerweg (VMBO)
- Kader (VMBO)
- Gemengd theoretische leerweg (VMBO)
- Theoretische leerweg (VMBO), ook wel MAVO genoemd
- HAVO
- VWO (Atheneum en Gymnasium)

Uitstroomprofiel van de leerlingen op het Overbos

School jaar	Praktijk onderwijs	VMBO Basis	VMBO Basis/ VMBO Kader	VMBO Kader	VMBO Kader/ VMBO TL	VMBO TL	VMBO TL/ HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
2023-2024	0	0	1	4	1	7	1	8	2	6
2022-2023	0	0	0	2	3	3	3	8	6	9
2021-2022	0	0	2	2	4	4	5	3	0	12

Resultaten IEP eindtoets

Jaar	Resultaat
2021/2022	82
2022/2023	84,8
2023/2024	81,1

4. Zorg en ondersteuning

4.1 Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator van onze school is Kim Hoogervorst. Zij heeft drie rollen: leercoördinator, zorgregisseur en trendanalist.

1. De 'leercoördinator' realiseert passend onderwijs door middel van professionalisering in de school en het ontwikkelen van leerkrachten.
2. De 'zorgregisseur' geeft samen met de leraren de zorg voor de leerlingen vorm.
3. De 'trendanalist' bepaalt samen met de leerteams de school ambities en stuurt bij waar nodig is.

De kwaliteitscoördinator ondersteunt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Er worden regelmatig gesprekken gepland met de groepsleerkrachten waarbij de kinderen worden besproken. Daarnaast voert de kwaliteitscoördinator regelmatig klassenbezoeken uit om de leerkracht te coachen in het didactisch en pedagogisch handelen.

Wanneer er problemen worden gesignaleerd op cognitief en/of sociaal gebied, wordt er gekeken of speciale ondersteuning nodig is. Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd om mee te denken of om te komen observeren. Dit gebeurt uiteraard niet zonder uw medeweten. Ouders worden altijd uitgenodigd om als gesprekspartner aan te sluiten en mee te denken. De kwaliteitscoördinator is daarnaast ook contactpersoon voor het samenwerkingsverband, Onderwijscollectief.

4.2 Samenwerkingsverband Onderwijscollectief

Op iedere basisschool zijn er kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ook op onze school. We willen leerlingen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen. Voor veel leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften is er een goede oplossing te vinden. Kinderen met meer specifieke onderwijsbehoeften worden besproken met de schoolbegeleider om te bepalen welke inzet er nodig is. Onze school kan met de inzet van de eigen expertise vaak tegemoetkomen aan de (ook meer specifieke) onderwijsbehoeften van uw kind. Victoria van Dreumel is registerpsycholoog NIP/ Kind &

Jeugd/ Schoolpsycholoog en als schoolbegeleider verbonden aan Het Overbos. Victoria is bereikbaar via v.vandreumel@onderwijscollectiefvpr.nl.

Wanneer blijkt dat er toch meer of andere expertise nodig is, dan schakelt de school samenwerkingsverband Onderwijscollectief in. Het samenwerkingsverband is beschikbaar voor alle scholen op Voorne-Putten, Rozenburg en gaat samen met de ouders en school kijken welke ondersteuning er ingezet kan worden.

Het samenwerkingsverband heeft zelf specialisten in huis die deze ondersteuning kunnen bieden, maar kan ook andere experts inhuren wanneer dit nodig is. Daarnaast werken scholen samen in een zogenoemd Regionaal Overleg Kwaliteit (ROK) waar scholen binnen een wijk/gemeente samenwerken om zo goed mogelijk onderwijs te bieden aan alle kinderen in de wijk/gemeente. Als er zorgen zijn of een school handelingsverlegen is, dan wordt dit besproken in het ROK en ondersteunen scholen elkaar met de in het ROK aanwezige expertise. Soms kan bijvoorbeeld een andere basisschool binnen hetzelfde ROK beter voldoen aan de onderwijsbehoeften van een kind.

Wanneer geen van de reguliere basisscholen meer kan voldoen aan de onderwijsbehoeften, dan zal het samenwerkingsverband samen met ouders, school en andere experts onderzoeken welke school hier wel aan kan voldoen. Als de uitkomst een school voor speciaal (basis-)onderwijs is, dan geeft het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring af die nodig is voor de inschrijving op deze scholen.

Meer informatie over samenwerkingsverband onderwijscollectief is te vinden op de website: onderwijscollectiefvpr.nl

4.3 High Dosage Tutoring (HDT)

Op het Overbos werken wij samen met ouders aan de ontwikkeling van de leerlingen. Leerlingen die wat extra oefening voor rekenen, spelling of lezen nodig hebben, komen voor HDT in aanmerking. Deze leerlingen worden bij de kwaliteitscoördinator aangedragen door de leerkracht. Op basis van toetsresultaten, beschikbaarheid in het rooster en i.c.m. overleg tussen leerkracht en KC waarin de belangrijkste zaken worden besproken, wordt het kind opgenomen in een tienwekelijkse periode voor HDT.

Na een uitleg van de HDT-coördinator, worden ouders ingezet om samen met hun kind aan de slag te gaan. Dit gebeurt (het liefst) drie keer per week van 08.30 – 09.00 uur op maandag/woensdag/vrijdag, waarna om 9.00 uur de instructie van de leerkracht in de klas start. Tevens worden deze leerlingen één keer per week begeleid door de HDT-coördinator of een onderwijsassistent om zo de vorderingen goed in de gaten te houden. HDT is gebaseerd op een minimumaantal keren oefenen per week. Voor rekenen is dit 4x, spelling en lezen dienen 3x per week te worden gedaan om het beoogde resultaat te bereiken. Behalve het automatiseren van één van de bovenstaande vakgebieden, groeit ook het zelfvertrouwen van het kind. Zo hopen we dat hij of zij na een oefenperiode met een goed gevoel weer met de klas mee kan komen.

4.4 Beleid voor meer- en hoogbegaafden

Elke groep heeft leerlingen voor wie de differentiatiemogelijkheden die geboden worden niet genoeg zijn. Deze leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften. Ook zij hebben extra zorg (uitdaging) nodig. Deze leerlingen hebben minder uitleg nodig en vaak minder oefentijd

om leerstof zich eigen te maken. Voor deze leerlingen wordt een deel van de lesstof gecompact om zo ruimte te maken voor verrijgings- en verdiepingsopdrachten.

Levelwerk

Als verrijkende methode hebben wij Levelwerk. Levelwerk is een doorlopende leerlijn van groep 3 t/m 8 op taal, lezen, rekenen en overige opdrachten. Bij de overige opdrachten kun je denken aan techniek, denkspellen, creativiteit en puzzels. Dit doet een beroep op hun executieve functies en metacognitieve vaardigheden. Aan het begin van de week krijgen de kinderen die Levelwerk hebben de uitleg van hun Levelwerk voor die week. Naast de uitleg werkt de begeleider ook aan een stukje mindset. Wat doe je als je iets tegen komt wat je moeilijk vindt? Hoe ga je om met tegenslagen?

Bovenschoolse plusklas

Voor de leerlingen waarbij dit aanbod nog niet voldoende is, is er de mogelijkheid deel te nemen aan een bovenschoolse plusklas. Dit is ongeveer 2% van een schoolpopulatie. In de plusklas wordt er een beroep gedaan op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen op intellectueel en sociaal-emotioneel gebied. Dit houdt in dat er meer aandacht wordt besteed aan het leren leren, de denkvaardigheden en reflecteren op jezelf en anderen. Deze plusgroep is voor leerlingen uit groep 4 t/m 7. In groep 8 is er de mogelijkheid om uw kind in overleg met leerkracht en KC'er aan te melden voor een plusgroep op het voortgezet onderwijs. Daarnaast is er voor leerlingen uit groep 5 t/m 8 ook de mogelijkheid om deel te nemen aan het Vooruitwerklab. Dit is een lab in samenwerking met EduMare en het Centrum voor Begaafdheidsonderzoek (CBO) gericht op kinderen die niet presteren naar (verwachte) eigen capaciteiten of waar (naast vermoeden van begaafdheid) gedragsbelemmeringen een rol spelen. Deelnemen aan deze voorzieningen gaat altijd in overleg met leerkracht, ouder en KC'er door middel van een aanmeldingsprocedure.

4.5 Externe zorg instanties in de school

Hieronder verstaan we alle deskundigen die buiten onze hiervoor vermelde schoolzorgbreedte vallen. Het komt voor dat wij, omdat het samenwerkingsverband Onderwijscollectief deze deskundigheid niet in huis heeft, een externe deskundige raadplegen voor een specifieke hulpvraag. Indien de extern deskundige op uw verzoek met uw kind aan de slag gaat, dan kan dat alleen buiten onze schooltijden plaatsvinden.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) zien alle kinderen, op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek in groep 2 of als uw kind een prik krijgt. Daarnaast heeft het CJG een rol bij schoolziekteverzuim, in het schoolzorgteam en is aan de school van uw kind een jeugdverpleegkundige verbonden.

Uitnodiging 4 jaar: vaccinatie

Met vier jaar krijgt uw kind een uitnodiging voor één vaccinatie: de DKTP-prik. De DKTP-prik beschermt tegen difterie, kinkhoest, tetanus en polio. Vóór dit moment heeft uw kind al drie DKTP-vaccinaties gehad. De bescherming van deze inentingen neemt in de loop van de tijd iets af. Daarom wordt de vaccinatie nu nogmaals herhaald.

Uitnodiging groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen langs te komen voor een afspraak op het CJG of op school. Tijdens de afspraak onderzoeken we de ogen, oren en motoriek van uw kind. Ook wordt uw kind, in ondergoed, gemeten en gewogen. Aansluitend is er ruimte om met de jeugdarts in gesprek te gaan. Heeft u vragen over de opvoeding, thuis- of schoolsituatie of gezondheid van uw kind, dan kunt u ze stellen.

Uitnodiging 9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het een uitnodiging voor twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rodehond. U krijgt hierover een brief via het RIVM.

Uitnodiging 10 jaar: vaccinatie

In het jaar dat uw kind 10 jaar wordt, krijgt het een uitnodiging voor een vaccinatie tegen HPV. Bij de uitnodiging krijgt u hier meer informatie over.

Uitnodiging groep 7: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 7 zit, krijgt u een brief waarin we u de mogelijkheid geven een afspraak met ons te maken. U kunt zelf kiezen of u dit wilt. Redenen kunnen zijn:

- U maakt zich zorgen, bijvoorbeeld omdat uw kind niet goed slaapt.
- U heeft vragen, bijvoorbeeld over voorbereiden op het voortgezet onderwijs.
- U heeft het idee dat uw kind niet lekker in het vel zit.
- Uw kind is te zwaar, of juist te licht, en daarover wilt u advies.

Soms sturen wij gelijk een uitnodiging voor een afspraak met de jeugdverpleegkundige. Bijvoorbeeld omdat wij ons zorgen maken, graag iets met u en uw kind willen bespreken of omdat u eerder zelf heeft aangegeven een afspraak te willen.

Schoolziekteverzuim

Samen met de school van uw kind, wil het CJG meer aandacht geven aan kinderen die door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en daardoor ook voor het welzijn en de gezondheid van uw kind. Uw kind wordt dan, met medeweten van u, door de school aangemeld bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.

Zorgteam op school

Het zorgteam bestaat uit verschillende deskundigen die met elkaar overleggen en verbonden zijn aan de school. Afhankelijk van de vraag kan school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam. Hiervan wordt u altijd op de hoogte gebracht.

De jeugdverpleegkundige

Heeft u een vraag, bijvoorbeeld over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst? De jeugdverpleegkundige luistert naar u en denkt graag met u mee!

De jeugdverpleegkundige die verbonden is aan de school van uw kind is:

Annemieke van der Meulen

Telefoonnummer: 088 - 20 10 000 of 06 - 54914584

E-mail: a.vandermeulen@cjgrijnmond.nl.

Alles over gezond en veilig opgroeien

Het CJG is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken. Als u dat wilt, bieden zij u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar de website www.centrumvoorjeugdengazin.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Onze schoolmaatschappelijk werker, Sean Tindal, is in dienst van Kwadraad en wordt via de gemeente op school ingezet.

De schoolmaatschappelijk werker ondersteunt voornamelijk ouders die moeilijkheden met hun kind(eren) ervaren. Bijvoorbeeld als er vragen of zorgen zijn rondom de ontwikkeling, opvoeding en het gedrag thuis of op school van hun kind.

- Het kind zit niet lekker in zijn vel, maar de ouder weet niet waardoor.
- De ouder heeft praktische problemen die ook invloed hebben op het welbevinden van het kind en weet niet waar er hulp verkregen kan worden.
- De ouder gaat scheiden en weet niet hoe hiermee om te gaan naar de kinderen toe.
- Er is iemand overleden in de omgeving, dit heeft veel invloed op het welbevinden en het gedrag van het kind.
- Het kind kan druk zijn, niet luisteren, bedplassen, teruggetrokken zijn, slecht slapen, verdrietig zijn, enz. Dit kunnen tekenen zijn dat hij/zij spanningen ervaart waarvan de ouder niet weet waar het vandaan komt of wat eraan gedaan kan worden.

Vaak hebben verschillende zaken met elkaar te maken en samen met de schoolmaatschappelijk werker kan er gezocht worden naar oplossingen, in de vorm van adviezen, korte ondersteunende begeleiding, of verwijzing. Wanneer u als ouder in contact wilt komen met schoolmaatschappelijk werk kunt u contact leggen met de leerkracht of de kwaliteitscoördinator.

5. Ouders/ verzorgers en school

5.1 Contact met ouders

Het contact met ouders vinden wij belangrijk. Ouders en leerkrachten werken samen aan de ontwikkeling van het kind, waarbij regelmatig contact een belangrijke rol speelt. Wij hebben er voor gekozen om een digitaal communicatieplatform te gebruiken, dit heet Ouderportaal. Dit is een afgesloten communicatieplatform voor ouders en leerkrachten. Leerkrachten plaatsen regelmatig berichten vanuit de groep op dit platform. Ook ontvangt u via die weg de nieuwsbrief van school, kunt u absenties doorgeven, kunt u zich intekenen voor activiteiten of rapportgesprekken en u kunt een bericht naar de leerkracht sturen. Uiteraard staan leerkrachten altijd open voor een gesprek. Echter ontvangen zij vanaf 8.20 de leerlingen in de klas. We vragen u daarom om voor grotere vragen een afspraak met de leerkracht te maken na 14:45 uur. Een korte vraag kan natuurlijk gewoon in de ochtend of middag aan de leerkracht gesteld worden zonder afspraak.

Kom in de klas

Aan het begin van het schooljaar wordt u uitgenodigd om met uw kind naar school te komen. Tijdens deze middag of avond leidt uw kind u rond in het nieuwe lokaal en de school. Via een 'wegwijskaart' laten de kinderen bijvoorbeeld zien wat hun plek in de klas is, hoe hun schriften en boeken eruit zien, wat zij voor sommige lessen moeten doen en wat belangrijke dingen zijn in hun leerjaar.

Oudergesprekken

Zodra uw kind naar school gaat zult u een aantal keer per jaar een oudergesprek hebben. Wij vinden deze gesprekken erg waardevol om de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind te kunnen bespreken. Elk jaar kort na de start van het schooljaar in september worden er startgesprekken gehouden. U wordt door de leerkracht uitgenodigd om u in te schrijven voor een gesprek. Het doel van dit gesprek is voornamelijk om kennis te maken met elkaar. Vervolgens ontvangt u in februari naar aanleiding van het rapport een uitnodiging voor een gesprek. Het laatste gesprek is op verzoek van ouders of de leerkracht naar aanleiding van het laatste rapport, hiervoor worden niet alle ouders uitgenodigd. Natuurlijk is er altijd de mogelijkheid om tussentijds een gesprek aan te vragen bij de leerkracht en zal de leerkracht als hier aanleiding voor is ook contact met u opnemen. Voor de groepen 1/2 geldt een andere cyclus, deze staat omschreven in hoofdstuk 1.6. Ook voor groep 8 geldt een andere cyclus in verband met de adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs. Oudergesprekken plannen wij vanaf 14:45uur, dit in verband met de pauze van de leerkrachten.

Informatiekaart

Elk schooljaar krijgt u een folder waarin alle schoolactiviteiten, vakanties en vrije dagen staan vermeld evenals de belangrijkste informatie van de school.

5.2 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden van de school. Zij kunnen door verkiezing in de raad komen. De MR heeft over het schoolbeleid adviesrecht en/of instemmingsrecht. De bevoegdheden en taken van de MR zijn vastgelegd in een reglement.

De personeelsgeleding van de MR bestaat uit:

- Marcel Smith (secretaris)
- Sabine Bos
- Annemarieke Boschloo

De oudergeleding bestaat uit:

- Cynthia Lap (voorzitter)
- Petra Hagendoorn
- Werner van Kerckhoven

5.3 De Ouderraad

De ouderraad bestaat uit een aantal ouders en ondersteunt en (mede) organiseert allerlei activiteiten binnen en buiten school. U kunt hierbij denken aan hulp voor, tijdens en na schoolfeesten, excursies, de schoolfoto's en het versieren van de school.

5.4 Vrijwillige ouderbijdrage

In Nederland is onderwijs tot 18 jaar in principe gratis. Toch zijn er zaken waar het rijk ons geen geld voor geeft. Excursies en feesten worden niet door het rijk en ons bestuur gefinancierd. Daarom vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks wordt deze bijdrage schriftelijk financieel verantwoord en de nieuwe bijdrage vastgesteld.

U kunt ervoor kiezen om niet of slechts een gedeelte van de bijdrage te betalen. Het gaat hier om een vrijwillige bijdrage en leerlingen zullen niet uitgesloten worden van activiteiten.

De bijdrage wordt o.a. gebruikt voor:

- Vieringen (Sinterklaas, Kerst, verjaardagsfeest, koningsspelen)
- Culturele vorming
- Bijzondere gebeurtenissen
- Schoolreis (groep 1 t/m 7)
- Schoolkamp (groep 8)
- Afscheid groep 8

Voor het jaar 2024 is vastgesteld:

Voor groep 1 t/m 7: € 55,- (inclusief schoolreis)

Voor groep 8: € 250,- (inclusief kamp)

Indien u problemen heeft met de betaling van deze vrijwillige ouderbijdrage neemt u dan contact op met Esther of Louise. U kunt de bijdrage storten op de IBAN-rekening NL63 RABO 0304 7413 96 t.n.v. vrijwillige ouderbijdrage Het Overbos o.v.v. de naam van uw kind en de groep waar uw kind in zit.

5.5. Ouderhulp

Ouders spelen een belangrijke rol op onze school. Betrokken ouders zorgen ervoor dat allerlei activiteiten doorgang kunnen vinden. Naast de organisatorische ouderhulp (Medezeggenschap of ouderraad) is er veel behoefte aan praktische hulp. Denk hierbij aan het helpen bij sportactiviteiten, begeleiden bij excursies, versieren van de school, bibliotheekouder, het schoonmaken van het speelgoed en High Dosage Tutoring. Aan het begin van het schooljaar kunnen de ouders aangeven bij welke activiteiten ze willen helpen of ondersteunen. Deze intekenlijst zal via Ouderportaal aan het begin van het jaar open gezet worden. Soms zal op Ouderportaal een verzoek om incidentele hulp worden gedaan.

5.6 Klachtenregeling

Klachtenregeling Onderwijsgroep EduMare

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Onderwijsgroep EduMare waar onze school onderdeel van is. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken

bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: “De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)”. Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik is het bevoegd gezag wettelijk verplicht tot overleg met de vertrouwensinspecteur en heeft een aangifteplicht in het geval genoemd overleg leidt tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.

De klachtenregeling is onderdeel van het veiligheidsplan van de scholen van Onderwijsgroep EduMare en is te vinden op de website van de stichting.

Interne contactpersoon op de school

De school heeft twee contactpersonen die de klager verwijst naar de vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en heeft naast de taak tot verwijzen ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken. Contactgegevens interne contactpersonen:

Stanneke Matthijsse (werkdagen donderdag en vrijdag)

Mailadres: stanneke.matthijsse@edumarevpr.nl

Cynthia Booi (werkdagen maandag t/m donderdag)

Mailadres: cynthia.booi@edumarevpr.nl

Externe vertrouwenspersoon

Het bevoegd gezag heeft de beschikking over een vertrouwenspersoon die fungeert als aanspreekpunt bij klachten. De contactpersonen en het bevoegd gezag kunnen verwijzen naar deze vertrouwenspersoon of u kunt zelf contact zoeken met de externe vertrouwenspersoon als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus genomen wordt. De taak van de externe vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de verdere procedure. Bijvoorbeeld bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of door bijstand te verlenen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Marjon ten Heggeler is de externe vertrouwenspersonen van Onderwijsgroep EduMare. Zij is bereikbaar via E: m.tenheggeler@cedgroep.n

Landelijke Klachtencommissie

De Stichting Onderwijsgeschillen beslaat het gehele onderwijsveld, ongeacht de signatuur of de sector waartoe de school behoort. Het werkterrein van de nieuwe organisatie strekt zich uit van het primair tot en met het wetenschappelijk onderwijs.

Meer informatie staat op www.onderwijsgeschillen.nl.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs

Alleen in geval van seksueel misbruik via T: 0900 – 111 3111

Bevoegd gezag
Stichting Onderwijsgroep EduMare
Postadres:
Gemeenlandsedijk Noord 26a
3216 AG Abbenbroek
Tel: 0181 391044

6. De ontwikkeling van Het Overbos

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen, de basis hiervoor is ons schoolplan. Een schoolplan gaat over een periode van vier jaar waarin je als team grote verbeterdoelen stelt. Deze doelen verdeel je over de komende vier jaar, zo kom je tot jaarplannen. In schooljaar 2024-2025 hebben wij de volgende doelen:

- PLG verder implementeren binnen de school.
- Schoolbrede regels en routines verankeren.
- Teambinding versterken.
- Behalen van resultaten passend bij de populatie van onze school bij de niet-methode gebonden toetsen. (tussentijds- en eindtoetsen)
- Iedere leerkracht kent het didactisch model wat aantoonbaar het meest effectief is en gebruikt dit in zijn/ haar lessen.
- Oriënteren op een nieuwe methode voor zaakvakken.

7. Praktische zaken van a tot z

Afmelden

Indien uw kind om wat voor reden dan ook niet naar school kan komen, verwachten wij van u dat u dit meldt via het Ouderportaal.

Afspraken tandarts/huisarts/specialist

Wilt u proberen de afspraken voor huisarts en tandarts voor uw kind zo veel mogelijk buiten schooltijd te maken?

Beschadiging schoolspullen

Kinderen krijgen veel spullen op school in gebruik. Boeken, een Chromebook, een liniaal, en een pen of potlood. Wij verwachten van de kinderen dat zij zuinig met deze spullen omgaan. Als schoolmaterialen door onzorgvuldig gedrag onbruikbaar worden, zullen wij u vragen om voor vervanging zorg te dragen.

Aansprakelijkheid Snappet Chromebooks

De leerlingen moeten netjes en zorgvuldig met de Chromebook leren omgaan. De leerkracht begeleidt het kind wanneer nodig bij dit proces. Nu kan er altijd iets onverwachts gebeuren waardoor de Chromebook wordt beschadigd. Wanneer dit het geval is, zal de school de schade verhalen op de ouders/verzorgers. U wordt hiervan op de hoogte gebracht door de leerkracht. U kunt de schade met uw verzekering afhandelen.

Brengen en halen

De deuren gaan om 8.20 uur open. U heeft dan de tijd om afscheid van uw kind te nemen. We verwachten dat alle kinderen op tijd binnen zijn, zodat de leerkrachten op tijd met hun lessen kunnen starten!

Tien minuten voordat de school uitgaat, kunt u op het schoolplein op uw kind wachten.

Wij vragen hierbij wel uw aandacht voor het volgende:

- Houd voldoende afstand tot de voordeur zodat de leerkracht overzicht kan houden.
- Graag het schoolplein pas betreden als alle groepen binnen zijn
- Parkeer uw eigen fiets of auto zoveel mogelijk zonder anderen te hinderen.
- Het schoolplein is verboden gebied voor honden.
- Het is verboden om op het schoolplein te roken.

Buitenschoolse opvang (BSO)

In Oostvoorne regelt stichting Kinderopvang Humankind de opvang na schooltijd en in de vakanties. Heeft u interesse en denkt u erover om uw kind van het aanbod bij de naschoolse opvang van Kinderopvang Humankind gebruik te laten maken, neem dan gerust contact op met één van hun medewerkers op het regiokantoor. U kunt hen tussen 8.00 uur en 17.30 uur bereiken op telefoonnummer 010-4074700.

Duurzame school

Het Overbos is een duurzame school. Dit betekent dat we gft, pmd, papier en restafval apart inzamelen en dat we gastlessen ontvangen rondom dit thema. We rekenen op uw medewerking in het terugdringen van het afval op school.

Europese privacy wetgeving (AVG)

Sinds 25 mei 2018 geldt de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De verordening zorgt ervoor dat in de hele EU dezelfde privacywetgeving geldt.

In verband met deze privacywetgeving heeft Onderwijsgroep Edumare een aantal richtlijnen moeten opstellen om deze privacyregels te kunnen waarborgen voor haar leerkrachten, overige werknemers en alle leerlingen. In verband hiermede willen wij u vragen de volgende privacyregels te respecteren en na te leven.

Foto's op school:

- Ouder(s)/verzorger(s) die meegaan op excursies en dergelijke verzoeken wij geen foto's en/of video's te maken.
- Ouder(s)/verzorger(s) die komen kijken tijdens schoolactiviteiten buiten de school, bijvoorbeeld sportdag, vragen wij geen foto's en/of video's te verspreiden waar andere kinderen op staan dan die van henzelf (wettelijk is elke burger verplicht bij de verspreiding van beeldmateriaal rekening te houden met de privacy van een ander).
- Ouder(s)/verzorger(s) die komen kijken tijdens schoolactiviteiten binnen de school verzoeken wij geen foto's en/of video's te maken.
- Wij vragen ouders om toestemming voor het plaatsen van foto's op Ouderportaal, de website, in de krant en op social media.

Fietsen

Zelf veilig naar school fietsen (of lopen) is belangrijk voor kinderen. Ze leren hierdoor al vroeg aan het verkeer deel te nemen. De leerlingen lopen met hun fiets aan de hand het

schoolplein op en stallen hun fiets uitsluitend in de fietsenrekken. Wij verzoeken de ouders om hun kinderen hierin, indien nodig, te begeleiden, zodat e.e.a. netjes gebeurt. Het sleutelkje wordt in de klas opgeborgen volgens de afspraken. Stepjes (met kleine wieltjes), skates en skateboards zijn om veiligheidsredenen niet toegestaan. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die ontstaat aan meegebrachte fietsen.

Gymkleding

De kinderen uit groep 1/2 krijgen gymles in het speellokaal. In het speellokaal wordt er op gymschoenen en in T-shirt en korte broek gegymd. De gymlessen voor de midden- en bovenbouw worden niet door de eigen groepsleerkracht gegeven, maar door een vakleerkracht. De kinderen gaan vanaf groep 4 van school fietsend van en naar de gym met een van de leerkrachten, tenzij uw kind direct om 8.30 uur gymles heeft. De leerlingen van groep 3 t/m 8 gymmen volgens een vast rooster in de gymzaal van sportcomplex De Meander. De groepen 3 en 4 gymmen eenmaal per week 45 minuten en de groepen 5 t/m 8 gymmen eenmaal per week 75 minuten. Tijdens de gymlessen is het dragen van gymkleding verplicht. In De Meander wordt kleding gedragen die prettig zit bij het bewegen en gymschoenen die niet buiten gebruikt worden, zonder zwarte zolen (liever geen turn/balletschoenen, in verband met de gladde zolen). Wanneer uw kind niet aan de gymles kan meedoen, informeert u de leerkracht persoonlijk of via ouderportaal.

Hoofdluis

Het komt wel eens voor dat er in een groep hoofdluis wordt geconstateerd. Om hier gericht op in te spelen heeft het Overbos 'luizenouders'. Zij controleren preventief na elke schoolvakantie volgens een vast programma. Indien er sprake is van hoofdluis bij een van de kinderen vindt er intensievere controle plaats. Indien uw kind hoofdluis of neten heeft, vragen we om uw medewerking om te voorkomen dat meer kinderen hoofdluis krijgen, door middel van dagelijks kammen van uw kind en het informeren van BSO of sportclubs. Komt uw kind nieuw op school, dan krijgt u van ons een luizenzak. Een nieuwe luizenzak is tegen vergoeding te verkrijgen bij de directie.

Huiswerk

Het doel van huiswerk is dat we een leerling leren plannen en we laten leerlingen inzien dat er buiten schooltijd ook inspanningen gedaan moeten worden om tot voldoende leerresultaat te komen en om bepaalde lesstof te beheersen. Vanaf groep 5 kan er huiswerk meegegeven worden. U kunt hierbij denken aan:

- Het oefenen van de tafels
- Het voorbereiden van een presentatie.
- Topografie.
- Samenvattingen van TopOntdekkers
- Engelse woorden/zinnen.
- Verkeer

In groep 3 en 4 wordt er incidenteel huiswerk meegegeven.

Infectieziekten

Besmettelijke kinderziekten zoals krentenbaard, waterpokken, mazelen, kinkhoest of hersenvliesontsteking steken soms opeens de kop op. Ouders en leerkrachten hebben dan vaak veel vragen. De school beschikt over een informatieboek van de GGD over het

handelen bij infectieziekten. Sommige infectieziekten moet de directie verplicht melden volgens de infectieziektewet.

Leerplicht

Uw kind is leerplichtig op het moment dat het vijf jaar wordt. Indien u hem/ haar een of meerdere dagen van school wilt laten verzuimen, dient u hiervoor toestemming te vragen bij de directeur. U moet een daarvoor bestemd formulier invullen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de directie. Verlof wordt alleen verleend indien u voldoet aan de voorwaarden zoals die aan de achterzijde van het formulier vermeld staan. Zie verder bij de vakantie- en verlofregeling. Ook vindt u op de website www.hetoverbos.nl meer informatie over vakantieverlof en een stroomschema om te kijken of u in aanmerking komt voor vakantieverlof.

Lunch

De leerlingen krijgen vanaf groep 3 in totaal een half uur lunchpauze. Er wordt eerst gezamenlijk in de klas gegeten en daarna wordt er een kwartier buiten gespeeld. In het kwartier dat er buiten gespeeld wordt, heeft de leerkracht even pauze. Er zal dan toezicht van de onderwijsassistentes, directie of KC-er zijn. Groep 1/2 krijgt uiteraard langer de tijd om te eten en buiten te spelen.

Mobiele telefoons

Vanaf schooljaar 2024-2025 is het gebruik van mobiele telefoons wettelijk gezien niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Kinderen mogen geen mobiele telefoon, tablet of smartwatch gebruiken in de school. U kunt onder schooltijd altijd via het telefoonnummer van school berichten doorgeven voor uw kind. Op school moeten alle kinderen al hun devices uitzetten en opbergen in hun tas op de gang. Als uw kind een device meeneemt naar school is dat geheel op eigen risico.

Nablijven

De groepsleerkracht houdt zich het recht voor om een leerling na schooltijd op school te houden om het werk af te laten maken of een gesprek te hebben. Het spreekt vanzelf dat u als ouder daarover tijdig op de hoogte wordt gebracht.

Onderwijsinspectie basisonderwijs

De inspecteur van de onderwijsinspectie bezoekt regelmatig de school en kan dan in verschillende groepen een les bijwonen. De inspectie toetst of de school aan de wettelijke eisen voor het primair onderwijs voldoet. De gegevens van de IEP toetsen, IEP-eindtoets, schoolplan, jaarplan en het jaarverslag worden ieder jaar aan de inspectie doorgestuurd.

Ontruimingsplan

In de school is een ontruimingsinstallatie en ontruimingsplan aanwezig. Elk jaar wordt het plan met de kinderen geoefend. Minimaal vijf teamleden zijn bedrijfshulpverlener (BHV'er), een van hen is coördinator bij een eventuele calamiteit. Ieder jaar gaan de BHV-ers op herhalingstraining.

Pauzehap

Rond 10.15 uur wordt er een korte pauze gehouden, waarin de kinderen iets drinken en fruit of een ander gezond pauzehapje eten, dat u als ouder meegeeft aan uw kind.

Schooltijden

Wij hanteren het vijf gelijke dagen model. De leerlingen gaan elke schooldag van 8.30 uur tot en met 14.00 uur naar school en eten tussen de middag in hun eigen lokaal met de leerkracht.

Schoolverzekering

Het bestuur heeft voor onze school een collectieve verzekering afgesloten bij een grote verzekeringsmaatschappij. Voor ouders is het van belang te weten dat de polis de volgende twee onderdelen dekt:

- Aansprakelijkheid voor al diegenen die namens het bestuur/de schoolleiding op school werkzaam zijn (leerkrachten, stagiaires, overblijfmoeders); indien een van hen iets doet of nalaat waardoor een ander schade berokkend wordt, is hij/zij daarvoor aansprakelijk. Via de verzekering kan de bedoelde schade worden vergoed. Leerlingen zijn niet voor wettelijke aansprakelijkheid verzekerd. Die verzekering dienen ouders particulier af te sluiten.
- Ongevallen voor al diegenen die in of om de school lichamelijk letsel oplopen. Materiële zaken vallen niet onder deze verzekering.

Rook- en alcoholvrije school

In de school en op het schoolplein mag niet (elektrisch) gerookt worden. Enerzijds willen we hiermee het goede voorbeeld geven aan de kinderen, anderzijds willen we preventief handelen en voorkomen dat uw kinderen door rook gezondheidsproblemen krijgen. Ook hebben we afgesproken dat tijdens vieringen en festiviteiten geen alcohol in het bijzijn van de kinderen geserveerd wordt.

Schoolfotograaf

Elk jaar bezoekt de schoolfotograaf Het Overbos. Er wordt van elk kind een portretfoto en een foto van de groep gemaakt. Van broertjes en/of zusjes wordt ook een gezamenlijke foto gemaakt. Dit is vrijblijvend.

Schoolreis/schoolkamp

De leerlingen van groep 1 tot en met 7 gaan op schoolreis. Waar de groepen heen gaan is ieder jaar anders. Groep 8 gaat op kamp naar Texel. Over beiden wordt u tijdig geïnformeerd.

Toelating en verwijdering van leerlingen

In de wet op het primair onderwijs staat omschreven wanneer leerlingen wel en niet kunnen worden toegelaten tot een school voor basisonderwijs en onder welke omstandigheden een leerling kan worden verwijderd (artikel 40) en hoe daartegen bezwaar kan worden aangetekend (artikel 63).

Het proces dat gevolgd wordt ten aanzien van het opleggen van een ordemaatregel zal gebeuren conform de procedurele regels die hiervoor gelden. Deze regels kunt u vinden in het stappenplan schorsen en verwijderen op de website van ons bestuur Stichting Onderwijsgroep EduMare: [Regeling schorsen en verwijderen | Welkom bij EduMare VPR](#)

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	26 oktober t/m 3 november 2024
Kerstvakantie	21 december t/m 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 2 maart 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025
Meivakantie (incl. Tweede Paasdag 21 april, Koningsdag 26 april)	19 april t/m 4 mei 2025
Bevrijdingsdag 5 mei	5 mei 2025
Hemelvaartsdag + aansluitende vrijdag	29 mei t/m 1 juni 2025
Pinksteren	8 en 9 juni 2025
Zomervakantie	19 juli t/m 31 augustus 2025

Studiedagen

Ieder jaar hebben wij een aantal studiedagen, op deze studiedagen zijn de kinderen vrij en heeft het team ruimte voor scholing en ontwikkeling. De studiedagen worden aan het eind van ieder schooljaar met u gecommuniceerd en zullen in de jaarplanning opgenomen worden.

Vakantieverlof vanwege het beroep van één van de ouders

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die zijn vastgelegd. Vrij of extra verlof opnemen voor de vakantie, het verlengen van een vakantie of een korte vakantie mag in principe niet. Dit kan alleen als de leerling door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan (artikel 11 lid f van de Leerplichtwet). Dit verlof van maximaal twee aansluitende weken per schooljaar mag niet vallen in de eerste twee lesweken van het schooljaar. De directeur van de school moet om bewijsstukken vragen, waaruit o.a. blijkt dat door de aard van het beroep van één van de ouders een gezamenlijke vakantie van twee aansluitende weken, binnen de gewone schoolvakanties, onmogelijk is. Als het gezin al een gezamenlijke vakantie heeft gehad, is het niet meer mogelijk om verlof aan te vragen in dat schooljaar.

Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" kunt u denken aan seizoensgebonden werkzaamheden of werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomervakantie een piekdrukte kennen. Het moet redelijkerwijs worden aangetoond, dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Alleen het feit dat tijdens de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Dit verlof is uitdrukkelijk niet voor het oplossen van roosterproblemen van de werkgever of eigen bedrijf.

Ongeoorloofd verzuim

Dagelijks worden de absentes genoteerd. Ongeoorloofd verzuim moet door ons bij de leerplichtambtenaar gemeld worden. Ook als vergeten wordt het verzuim van de kinderen door te geven. Bij ongeoorloofd schoolverzuim kan een boete opgelegd worden. Mocht de school in gebreke blijven en ongeoorloofd verzuim goedkeuren of niet melden, worden er boetes opgelegd die in de duizenden euro's lopen, gerelateerd aan het budget en de grootte van de school.

Is uw aanvraag afgewezen en vindt u dat dit niet op de juiste gronden is gebeurd? Dan kunt u hiertegen in bezwaar gaan bij de leerplichtambtenaar van Westvoorne, mevrouw Juliëtte van Haren.

In gevallen van verhuizing, trouwerijen, begrafenissen, ambts- en huwelijksjubilea of andere naar het oordeel van de directie belangrijke redenen, kan verlof worden aangevraagd. Het verlof wordt uitsluitend verleend indien:

- Het verlof vooraf door middel van het aanvraagformulier extra verlof is aangevraagd.
- Het geen verlof betreft zoals een lang weekend of en dag eerder vertrekken of later terugkomen van vakantie.

Verjaardagen

Het is gezellig als uw kind op zijn of haar verjaardag op wat gezonds trakteert. Een aparte traktatie voor de groepsleerkrachten is niet nodig. Kinderen die bepaalde voedingsstoffen niet mogen, hebben de mogelijkheid om een eigen trommeltje in de groep te zetten. Maar het is altijd leuk wanneer u zelf, als ouder van een jarig kind, aan deze kinderen denkt.

Zwemles voor de kinderen van groep 4 t/m 8

Groep 4 t/m 8 krijgt eenmaal per jaar een zwemclinic van drie weken achter elkaar in De Meander. Dit is van 13.00 uur tot 14.00 uur. Dit kan bijvoorbeeld een clinic snorkelen of reddingszwemmen zijn. De zwemles wordt gegeven door een vakleerkracht. Geeft u een stevige rugzak met daarin zwemkleding en een handdoek mee?