

Notulen MR vergadering van 05-11-2025

Locatie: De Driesprong
Aanvang: 19.30u
Notulist: Michelle



Leerkrachten MR	Opmerking
Michelle de Craen-Wouters (gr 6) secretaris	
Aukje van Ham (gr 3)	
Pia Ooms (gr 1/2)	Tijdelijk vervangen door Luc Oudzegel
Ouders MR	Opmerking
Rianne van Beckhoven	
Jesca Moelands	
Marijke Moelands (voorzitter)	
Overige aanwezigen:	
Erik Peters (directie)	
Ellen Dierckx (OR)	Toehoorder vanaf 20u

Agendapunten:

Wat?	Wie?	Korte toelichting	Actie*
Opening	Marijke	Marijke is haar stem kwijt dus Aukje zal deze vergadering voorzitten.	
Opgave rondvraag	Marijke	Niemand heeft iets voor de rondvraag.	
Goedkeuren notulen van 16-09	Michelle		
Kleine aanpassing in de notulen, daarna kunnen ze op de app geplaatst worden.			
Berekening kosten TSO	Erik	Verder uitgewerkt n.a.v. vorige vergadering (let op! Zonder toehoorders)	Ter info
Vraag die aan Erik gesteld was of er een analyse gedraaid kon worden over de betalingsbereidheid per leerjaar. Dit heeft Erik gedaan. We bekijken de resultaten van vorig jaar. We zijn benieuwd of dit de komende jaren zo blijft. Goed om elk jaar zo te bekijken. Het sjabloon dat er nu ligt gaan we volgend jaar weer gebruiken met de cijfers van dit schooljaar.			

Schoolbegroting	Erik	Begroting voor 2026	
Inkomsten en uitgaven. Loonkosten zitten niet in deze begroting. Lasten van de basisvaardigheden zitten wel in deze begroting, daar zitten wel personeelskosten in. Afschrijvingen zijn we aan het afbouwen, met oog op de nieuwbouw. Vanaf de komst van de nieuwbouw gaat dit bedrag weer flink omhoog omdat we gaan investeren in nieuw meubilair en inrichting van de buitenruimte. Voor onderhoud hebben we geen grote kosten op ons vizier. Mocht de ketel het bijvoorbeeld nog begeven, is het misschien een goed plan om te huren ipv te kopen met zicht op de nieuwbouw. Erik houdt dit in zijn achterhoofd, wanneer dit het geval is. Schoonmaakkosten zijn hoger dan vorige jaren, kwaliteit is ook wel verhoogd. Contract loopt door tot aan de nieuwbouw. Aanschaf van nieuwe methoden voor aanvankelijk lezen en begrijpend lezen hebben we doorgeschoven om ze samen te kunnen laten vallen met taal/spelling. Begroting is voor ons helder.			
Evaluatie 3 shifts TSO	Erik/PMR		Ter info
Een paar weken geleden hebben we een pilot gedraaid met 3 shifts TSO ipv 2. Ook noodgedwongen door afwezigheid van TSO'ers. Dit is in het team geëvalueerd. We hebben ervoor gekozen om terug te gaan naar 2 shifts. Dit beviel bij personeel en kinderen beter. In de toekomst moeten we misschien wel weer gebruik maken van deze optie wanneer er minder mensen beschikbaar zijn. Andere optie kan zijn om in periodes waarbij er minder TSO'ers beschikbaar zijn, ouders op te roepen om een paar keer in te vallen. Wel een uitdaging ivm aanvraag van VOG.			
Vreedzaam en Ouderbetrokkenheid	Erik - Luc	Start Grondwet en "kletskaarten"	
Luc neemt ons mee in het proces rondom Vreedzaam. We zijn dit jaar gestart met Vreedzaam en doen er twee jaar over om het volledig te implementeren. Als team worden we hierin meegenomen. We hebben al twee studiedagen gehad, er is ook een stuurgroep. We hebben met het team een grondwet gemaakt voor De Driesprong. Dit is de basis van Vreedzaam die we op school en naar ouders willen uitdragen. We willen de grondwet graag zichtbaar maken in de klassen en in de school en naar ouders toe. De stuurgroep wil hier een grote gezamenlijke opening voor organiseren. We willen de materialen die bij Vreedzaam gebruikt worden ook zichtbaar maken in de klassen (wereldbol, petjes, handpoppen). We hebben twee jaar nodig om dit goed te laten landen in de organisatie, gaandeweg worden ouders hier steeds meer bij betrokken. In het tweede jaar komt er nog een informatieavond voor ouders. Groots aanpakken betekent dat we de burgemeester willen uitnodigen met ambtsketting, het jeugdjournaal uitnodigen, het weekblad. Democratie en burgerschap			

is ook een onderdeel van Vreedzaam. Deze opening zou in januari moeten plaatsvinden, het nieuwe jaar ermee openen.

Ideeen die we tijdens de vergadering nog bedenken:

- Stadsomroeper
- Kinderen laten 'ondertekenen' met vingerafdrukken, llnraad namens alle leerlingen.
- Handen op de muur met verf als 'ondertekening'
- Ouders van de MR erbij, Arnoud erbij
- Ouders op tijd op de hoogte stellen van tijdstip zodat ze eventueel iets kunnen regelen.

Vanuit de methode hebben ze vormen van communicatie naar ouders bedacht.

- Blokbrieven, aan het einde van een blok, een soort nieuwsbrief (uitgebreid)
- Kletskaarten die per blok mee naar huis komen

Hoe zien de ouders van de MR dit? Kletskaarten zien ouders meer zitten dan de nieuwsbrief. Kletskaarten zijn standaard beschikbaar vanuit de methode, nieuwsbrieven zouden we zelf moeten vullen. Ze twijfelen wel of het gebruikt gaat worden door ouders.

De kinderen zelf iets laten maken rondom de afsluiting van een blok. Het moet geen presentatie vanuit de kinderen naar de ouders toe worden, het moet voor verbinding zorgen tussen school en ouders zodat iedereen dezelfde taal gaat spreken.

Stuurgroep gaat bij Charlotte navragen hoe andere scholen dit aanpakken. Ouders van de MR denken verder mee en we komen er de volgende vergadering op terug.

Reglement MR (vanuit bestuur)	Aukje/Jesca	Definitief maken document n.a.v. vorige vergadering	
Aukje en Jesca hebben het document doorgenomen en kwamen er toch achter dat het meer werk was dan gedacht. Alle punten zijn aangepast en rood gelaten. Punten die facultatief toegevoegd kunnen worden bespreken we samen. Alert zijn op het maken van een jaarverslag aan het einde van elk schooljaar. Jesca en Aukje maken hem definitief, Marijke en Erik ondertekenen dit. Uiterlijk 14 november.			
Actielijst doornemen	Michelle	Stand van zaken m.b.t. actielijst (zie notulen vorige vergadering)	
-Belangrijke punten vanuit de vergaderingen van de leerlingenraad worden teruggekoppeld naar de OR, notulen worden niet op de app gezet. Degene die de notulen maakt koppelt dit ook terug naar de OR. - Marijke heeft volgende week nog een keer de basistraining vanuit de GMR.			
GMR	PMR	Vooraf doornemen punten vanuit vorige GMR-vergadering	Ter info

Geen punten doorgekregen vanuit de vorige vergadering. Pia en Lian zijn even uit de running dus geen nieuwe info.			
Nieuwbouw		Stand van zaken	Ter info
We bekijken de nieuwe situatie en plattegrond voor de nieuwbouw. Het gebouw is gedraaid en staat op een andere plek op het perceel. Nieuwe plattegrond klopt voor 95% met de nieuwe plattegrond. Op 21 november moet het bij de gemeente liggen, we gaan naar het definitieve ontwerp. Het zou kunnen dat er binnen nu en 3 maanden een aannemer bekend is. Er zijn nog een hoop vragen rondom de ontsluitingsweg voor Oekraïners en eventuele bezwaren van omwonenden. Op 28 november gaan we met het team naar een bedrijf voor meubilair om inspiratie op te doen.			
Wist-je-dat?	Michelle	Opstellen van app-bericht	
Wist je dat: - We het over de invoering van Vreedzaam gehad hebben. - We de schoolbegroting voor 2026 bekeken hebben. - We de stand van zaken rondom de nieuwbouw besproken hebben. Er zijn weer nieuwe ontwikkelingen waar we over bijgepraat zijn.			
Rondvraag			
Sluiting			

*Actie = Ter info/Advies/Besluit

Actiepunten:		
WAT?	WIE?	WANNEER?
Jesca en Aukje maken reglement MR definitief, Marijke en Erik ondertekenen dit.	Aukje	Uiterlijk 14 november
Informatiestuk definitief aanpassen en op de app zetten	Michelle	Vóór 10-11-2025
Actiepunten specifiek maken met datum	Michelle	Vóór volgende vergadering 09-12
Jaarverslag maken	Michelle	Einde schooljaar 2025-2026
Meedenken over oudercommunicatie rondom Vreedzaam	OMR	Vóór volgende vergadering 09-12