

Notulen MR vergadering van 12-01-2025

Locatie: De Driesprong
Aanvang: 19.30u
Notulist: Michelle



Leerkrachten MR	Opmerking
Michelle de Craen-Wouters (gr 6) secretaris	
Aukje van Ham (gr 3)	
Pia Ooms (gr 1/2)	
Ouders MR	Opmerking
Rianne van Beckhoven	
Jesca Moelands	
Marijke Moelands (voorzitter)	
Overige aanwezigen:	

Agendapunten eerste deel van de vergadering (max 30 min/tot uiterlijk 20.00u):

Wat?	Wie?	Korte toelichting	Actie*
Opening	Marijke		
Opgave rondvraag	Marijke		
Communicatie rondom vacatures - OMR			
Goedkeuren notulen van 05-11	Michelle		
Notulen goedgekeurd, deze worden op de app geplaatst komende week. Marijke vult aan; volgens basistraining MR is het niet verplicht om notulen te delen, als we een actielijst openbaar plaatsen is dat in principe voldoende. Iets om over na te denken voor de toekomst voor ons, soms schrappen we dingen uit de notulen omdat er gevoelige informatie in staat. Dit zou dan niet meer nodig zijn. Ouders mogen notulen altijd inzien, maar hoeven niet gedeeld te worden (volgens de regels).			
Schooltijden	OMR	Het eerder naar huis sturen van kinderen zonder overleg met ouders.	Ter discussie

Incident geweest voor kerst waarbij op woensdagochtend om 12u, na excursie van groep 5, kinderen naar huis gestuurd zijn. OMR vraagt zich af of we hier op school beleid voor hebben. Leerkrachten sturen kinderen niet naar huis voor einde schooltijd zonder dat ouders hiervan op de hoogte zijn. Dit was een incident, beleid van school is helder. PMR benoemt dit binnen team.			
Proces rondom verwijzing VO scholen	Aukje	n.a.v. vraag eerdere MR vergadering	
OMR heeft tijdens een eerdere vergadering een vraag gesteld over het proces van verwijzing naar VO scholen. Aukje heeft navraag bij Maarten gedaan over dit proces en vertelt hier meer over. Ouders vragen zich vooral af waarom er geen voorlopig advies gegeven wordt bij ons maar dat dit wel gebeurt op andere scholen. De ervaring leert dat wanneer er uitspraken gedaan worden in groep 6 of 7, het heel lastig is daar in groep 8 nog iets aan te wijzigen. We nodigen hier graag Maarten/Marjolein voor uit om dit uit te leggen, de vraag komt terug bij meerdere ouders (OMR pikt deze vraag vaak op bij andere ouders). Maarten heeft al wel informatie over het kansrijk adviseren gegeven. We zitten wat hoger qua advies. In de regio Breda wordt vaak gewerkt met dubbele brugklassen, dat wordt meegenomen in het advies. Tot 3 jaar na de overstap krijgen we de resultaten van middelbare scholen door, niet met namen erbij. De laatste gegevens van 2025-2026 bespreken we ook nog kort. Het kansrijke adviseren wat we doen blijkt goed te gaan, we zitten niet ver boven of onder het landelijk gemiddelde. Zeker in het eerste jaar van de middelbare school wordt er nog contact opgenomen met de leerkracht van groep 8 voor advies over leerlingen.			
Actielijst doornemen	Michelle	Stand van zaken m.b.t. actielijst (zie notulen vorige vergadering)	
- Pia mailt na morgen (bijeenkomst met de werkgroep) met een update rondom Vreedzaam - Overige actiepunten gedaan.			
GMR	PMR	Vooraf doornemen punten vanuit vorige GMR-vergadering	Ter info
- Aukje neemt kort de punten vanuit de vergadering van november door, er zijn geen punten waar wij als MR iets mee moeten op dit moment. - De volgende vergadering is eind van de maand. - Pia pakt vanaf dan de informatie vanuit de GMR weer op.			
Nieuwbouw		Stand van zaken	Ter info

- Hebben we nog een terugkoppeling gehad van ‘de man van het verkeer’? Wanneer hij met alle betrokken partijen gesproken heeft. Navragen bij Erik.			
Wist-je-dat?	Michelle	Opstellen van app-bericht	
- Team-building/taken, rollen en afspraken binnen de MR/functioneren MR. - Gesproken over advies groep 8			
Rondvraag			
Communicatie rondom vacature zwangerschapsverlof; Vacature is geplaatst en ouders waren niet op de hoogte in groep 5. Betrokken groepen zijn niet geïnformeerd, trekken nu hun eigen conclusies. Was prettig geweest wanneer ouders eerder geïnformeerd zouden worden over de opties waar nu over nagedacht worden. Vacature is immers ook zichtbaar voor ouders. Er is een vacature uitgezet ter vervanging van een zwangerschapsverlof. Uit deze vacature blijkt echter dat er ook vervanging in een andere groep wordt gevraagd. De betrokken groep is hier niet van op de hoogte. De vacature is voor ouders ook inzichtelijk en zij trekken hieruit hun eigen conclusies als ze verder nadenken. Het is prettig als een dergelijke vacature meerdere groepen raakt, deze ouders te informeren over de a.s. vacature, zo voorkom je ruis en onrust.			
Sluiting			

*Actie = Ter info/Advies/Besluit

Deel 2 van de vergadering (tot uiterlijk 21.30u):

- Inzoomen op taken en rollen:
 - o Welke verschillende taken en rollen zijn er binnen de MR?
 - o Hoe zien wij de taakverdeling en samenwerking tussen MR en OR? (Jesca)
 - o Wat verwachten we samen van de PMR en de OMR?
 - o Wat verwachten we van Erik (directie), voorzitter, secretaris enz?
- Rondje kwaliteitspel zoals vorig jaar?

Actiepunten:		
WAT?	WIE?	WANNEER?
Maarten uitnodigen voor uitleg advies groep 8.	Aukje	Voor vergadering 05-02
Navraag Erik terugkoppeling verkeerssituatie	Michelle	Voor vergadering 05-02
Delen van presentatie basistraining	Marijke	z.s.m.

Informereren Erik/aanvraag vervolgtraining 'MR aan zet'	Marijke	Plannen voor komend schooljaar
Agenda in Excel	Pia	Uittesten dit schooljaar
Taken & verwachtingen OR/MR (werkvorm bedenken)	MR	Vóór gezamenlijke vergadering maart