

Sponsorbeleid

Vanuit de Wet op het primair onderwijs (WPO) is het verplicht om sponsorbeleid vast te stellen. Volgens artikel 36a van de WPO moeten scholen afspraken maken over sponsoring en zorgen dat deze in lijn zijn met de geldende regels en richtlijnen. Het doel is om te waarborgen dat sponsoring niet in strijd is met de onderwijskundige doelen en dat de onafhankelijkheid van het onderwijs wordt gewaarborgd.

Om te stimuleren dat scholen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan hebben het ministerie van OCW, onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties hierover afspraken gemaakt. Op basis hiervan ontwikkelt Het Groene Lint haar sponsorbeleid.

Daarnaast zijn er binnen Het Groene Lint ook sprake van situaties waarbij donaties worden ontvangen. Bij persoonlijke donaties is de reeds vastgestelde integriteitscode van toepassing. Voor donaties op school- of stichtingsniveau gelden dezelfde inhoudelijke uitgangspunten als bij ons sponsorbeleid. Dat wil zeggen dat donaties geen negatieve beïnvloeding mogen hebben op de school en stichting. Het CvB en het DB zien hier op toe.

Dit sponsorbeleid betreft sponsoring en gaat niet over donaties.
Dit sponsorbeleid gaat in vanaf 19 april 2025.

Context:

Sponsoring voor basisscholen kan een waardevolle bron van steun zijn die helpt bij het verrijken van het onderwijs en het creëren van een stimulerende leeromgeving voor alle leerlingen. Er is sprake van sponsoring wanneer de school in ruil voor een geldelijke of materiële bijdrage, verplichtingen (een tegenprestatie) op zich neemt waar leerlingen mee te maken krijgen. De sponsormiddelen moeten echter wel passen bij onze doelstellingen en onze populatie.

Hiervoor heeft Het Groene Lint doelstellingen en richtlijnen opgesteld.

Doelstellingen:

- Ondersteuning van pedagogische- en/of onderwijsprogramma's en buitenschoolse activiteiten.
- Verbeteren van de infrastructuur en faciliteiten van de locatie.
- Versterken van de banden met de lokale gemeenschap.
- Financiële ondersteuning bieden voor specifieke projecten en initiatieven.

Richtlijnen:

1. Ethiek en Waarden: Sponsoring van bedrijven of organisaties, die waarden hebben die in strijd zijn met de missie, visie en waarden van de stichting, wordt niet aanvaard.
2. Transparantie: Alle bronnen van sponsoring en de voorwaarden waaronder sponsoring wordt aanvaard, worden openbaar gemaakt aan ouders, leerlingen en andere belanghebbenden.
3. Educatieve meerwaarde: De voorkeur gaat uit naar sponsors die een educatieve meerwaarde bieden voor de onze kinderen, zoals het verstrekken van educatieve materialen, het aanbieden van workshops of het ondersteunen van educatieve initiatieven.
4. Reclamebeleid: Reclame op schoolterreinen en in school publicaties moet voldoen aan gangbare normen voor kinderen en mag geen schadelijke producten of berichten promoten.
5. Medezeggenschap: De (G)MR heeft een instemmingsrecht met betrekking tot de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen als deze van invloed zijn op activiteiten binnen de vastgestelde onderwijstijden en activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven (artikel 10f WMS).
6. Goedkeuringsproces: Alle sponsorovereenkomsten worden goedgekeurd door de directeur op schoolniveau of door het CvB op stichtingsniveau, na zorgvuldige evaluatie van de voorwaarden en mogelijke impact op de school of stichting.
7. Contractuele afspraken: Alle sponsorovereenkomsten worden schriftelijk vastgelegd en bevatten duidelijke specificaties over de wederzijdse verplichtingen, duur van de overeenkomst en beëindiging clausules.
8. Evalueren en bijsturen: Het sponsorbeleid wordt minimaal elke vier jaar geëvalueerd om ervoor te zorgen dat het effectief is en in overeenstemming blijft met de doelstellingen en waarden van de scholen en stichting. Aanpassingen worden gemaakt indien nodig op basis van feedback en veranderende omstandigheden.

Wat is sponsoring?

Er is sprake van sponsoring wanneer de school in ruil voor een geldelijke of materiële bijdrage verplichtingen (=tegenprestatie) op zich neemt waar leerlingen mee te maken krijgen.

Welke vormen van sponsoring zijn er?

Dit kan bijvoorbeeld gaan om een geldbedrag, korting op lesmaterialen of andere producten. Het kan ook gaan om activiteiten die geheel of gedeeltelijk mogelijk worden gemaakt door de sponsor of het leveren van aanpassingen aan het gebouw, schoolplein of aanschaf van computers of de catering.

Welke vormen van tegenprestatie zijn er?

Bij de tegenprestatie kan het gaan om:

- Vermelding van een boodschap (in de school of in communicatiemiddelen, zoals de nieuwsbrief) namens de sponsor;
- Om het schoolbreed gebruik van bepaald lesmateriaal;
- Het (verplicht) uitdragen van een boodschap namens de sponsor;
- Het leveren van data aan een verstrekker van (digitale) leermiddelen kan ook een tegenprestatie zijn.

Wat voor vormen van sponsoring zijn in ieder geval niet toegestaan?

De sponsoring mag niet schadelijk zijn voor (de ontwikkeling en leefstijl van) het kind en er mogen geen namen of logo's van sponsor gebruikt worden in digitaal of analoog lesmateriaal. Let ook goed op de privacyregels wat betreft het mogelijk gebruik van data of gegevens van leerlingen door de sponsor. De privacyregels zijn vastgesteld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het privacy convenant voor scholen.

Waar moet ik rekening mee houden als ik sponsoring overweeg?

- De samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- Het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- Alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan;
- De wettelijke bepalingen rondom sponsoring moeten nageleefd worden. Deze zijn als volgt:
 - De medezeggenschapsraad moet instemmen met de sponsorovereenkomst voordat er door de schoolleiding een besluit over wordt genomen en deze in kan gaan (art. 10, lid f van de Wet medezeggenschap op scholen);
 - Het sponsorbeleid moet in het schoolplan en in de schoolgids worden vermeld (art. 12 en 13 WPO en art. 24 van de WVO);
- De inspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke bepalingen.

Wat moet u doen als u een sponsorovereenkomst wilt aangaan?

De sponsorovereenkomst moet de instemming van de medezeggenschapsraad hebben. Vervolgens moet u de afspraken inzichtelijk maken voor de gehele schoolgemeenschap, bijvoorbeeld via de schoolgids.

Wat is het sponsorconvenant?

Het sponsorconvenant is een handreiking voor scholing. Het convenant bevat spelregels over sponsoring op scholen en geeft een uitgebreide toelichting op alle spelregels.

Waar kan ik het sponsorconvenant vinden?

Het Sponsorconvenant 2020-2022 is te bekijken via:

[Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Rapport | Rijksoverheid.nl](#)

Of zie bijgevoegde bijlage.

Klachten over sponsoring in het onderwijs

Ouders, docenten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring de klachtenregeling van Het Groene Lint raadplegen. Scholen zorgen ervoor dat deze mogelijkheid voor iedereen duidelijk is. Sponsoring gaat vaak samen met reclame-uitingen. Heeft een ouder, leerkracht of leerling een klacht over de inhoud van een reclame-uiting? Dan kan hij of zij een klacht indienen bij de [Reclame Code Commissie](#).

Checklist sponsoring

- ✓ Is de tegenprestatie duidelijk?
- ✓ Is de tegenprestatie niet schadelijk voor de leerlingen?
- ✓ Is de medezeggenschapsraad akkoord?
- ✓ Hebben de medezeggenschapsraad en schoolleider de boodschap van de sponsor beoordeeld op wenselijkheid?
- ✓ Worden de regels rondom privacy nageleefd?
- ✓ Is de sponsorovereenkomst inzichtelijk voor de schoolgemeenschap?

BIJLAGE 1: SPONSOROVEREENKOMST

SPONSOROVEREENKOMST

Ondergetekenden:

1.
Gevestigd te, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door
....., Hierna te noemen: "de
school" / "stichting",
2.
.....
Gevestigd te, en ingeschreven bij de Kamer van
Koophandel onder nummer....., te dezen rechtsgeldig
vertegenwoordigd
door....., Hierna te noemen:
"de sponsor",

Overwegende dat:

- a. De school voor de uitvoering van haar taken wordt bekostigd door de
rijksoverheid en de mogelijkheid heeft om sponsorovereenkomsten aan te gaan voor
extra activiteiten.
- b. De school verklaart inspraak van de medezeggenschapsraad te garanderen bij
sponsorovereenkomsten, conform de Wet op het Primair Onderwijs en de Wet
Medezeggenschap op Scholen.
- c. De sponsor bereid is de school financieel en/of anderszins te ondersteunen en hier
een tegenprestatie voor ontvangt.
- d. Deze sponsoring in lijn moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige
doelstellingen van de school.
- e. Maatschappelijke betrokkenheid de drijfveer is voor de sponsor om deze
overeenkomst aan te gaan.

Verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1: Toepasselijk Convenant & Beleid

Deze overeenkomst valt onder het "[Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Rapport | Rijksoverheid.nl](#)" en "Sponsorbeleid Het Groene Lint".

Artikel 2: Verplichtingen van de sponsor

1. De sponsor verplicht zich tot:
 - o Betaling van € (exclusief btw) per (invullen
termijn of schrappen indien eenmalig).
 - o Het beschikbaar stellen van
 - o Betaling van kosten verbonden aan
(maximaal €).

2. Betaling en/of terbeschikkingstelling vindt uiterlijk plaats op (invullen datum).
3. De beschikbaar gestelde zaken worden eigendom van de school/blijven eigendom van de sponsor (doorhalen wat niet van toepassing is).

Artikel 3: Communicatie en tegenprestatie

De school verleent medewerking aan de sponsor door middel van onderstaande communicatiemogelijkheden, voor de periode van (onder artikel 2, 1e lid genoemde termijn) ter bekendmaking van sponsors naam, goederen en/of diensten (Schrappen wat niet van toepassing is):

- a. Publiciteitsruimte in schoolkrant, gids, affiches of andere media beschikbaar te stellen.
- b. Sampling toe te staan tijdens schoolactiviteiten.
- c. Ruimte beschikbaar te stellen voor het plaatsen van
- d. Het voeren van de bedrijfs-, product- of merknaam van de sponsor op sportkleding van de school/ overige roerende zaken van de school (expliciet noemen welke)
- e. (Overige)
(Schrappen wat niet van toepassing is)

Artikel 4: Presentatie van sponsornaam

De wijze waarop de bedrijfs-, product- of merknaam van de sponsor worden gepresenteerd, wordt vooraf met de school/stichting overeengestemd. De school/stichting heeft het recht bepaalde presentaties gemotiveerd te weigeren, indien de presentatie in strijd is met het in artikel 1 genoemde convenant en beleid, dan wel anderszins strijdig is met de goede naam of de grondslag van de school/stichting.

Artikel 5: Representativiteit

De school/stichting en sponsor dragen zorg voor representativiteit. De partijen zullen zich onthouden van handelingen en/of gedragingen ten gevolge waarvan de goede naam en de communicatieve belangen van de sponsor en de school kunnen worden geschaad.

Artikel 6: Overige overeenkomsten

De school mag sponsor- of reclameovereenkomsten met derden aangaan zonder toestemming van de sponsor.

Artikel 7: Overdraagbaarheid

1. De sponsor mag rechten uit deze overeenkomst niet aan derden overdragen.
2. Het is de school niet toegestaan zijn rechten uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden. In geval van fusie van de school (bestuurs- dan wel scholenfusie) gaan de rechten en plichten uit deze overeenkomst van rechtswege over op de rechtsopvolger van de school, behoudens de mogelijkheid van tussentijdse beëindiging als bedoeld in navolgend artikel.

Artikel 8: Duur en beëindiging

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van jaar/maanden, ingaande op en eindigend op.....
2. De overeenkomst eindigt door het verstrijken van de overeengekomen periode of door opzegging door één der partijen. De opzegging dient bij aangetekende brief te geschieden.
3. Tussentijdse beëindiging is mogelijk:
 - a. door beide partijen in geval de wederpartij faillieert, surseance van betaling aanvraagt, dan wel ontbonden respectievelijk geliquideerd wordt;
 - b. door beide partijen in geval zij op grond van gewijzigde wet- en regelgeving niet meer gerechtigd is de in deze overeenkomst genoemde activiteiten uit te voeren;
 - c. in geval van (één der) partijen in redelijkheid niet kan worden gevergd deze overeenkomst te continueren, daar voortzetting van deze overeenkomst de belangen van die partij c.q. partijen ernstig zou schaden.

Artikel 9: Na beëindiging

1. Bij tussentijdse beëindiging krachtens het eerste lid, dient *geen/een* opzegtermijn in acht te worden genomen (*van...*). Tussentijdse opzegging dient te geschieden bij aangetekende brief (onder vermelding van de redenen van de beëindiging. Ingeval van tussentijdse beëindiging vindt geen restitutie plaats van het op grond van deze overeenkomst betaalde c.q. gepresteerde.
2. Na beëindiging van deze overeenkomst, uit welke hoofde ook, zal het partijen niet langer zijn toegestaan om rechten, welke ieder aan deze overeenkomst kon ontlenen, speciaal met betrekking tot het gebruik van de naam van de wederpartij, op enigerlei wijze uit te oefenen

Artikel 10: Geschillen

Bij eventuele geschillen dan wel situaties waarin deze overeenkomst niet(s) voorziet, zullen partijen in goed overleg en in de geest van vorengenoemd convenant tot een oplossing trachten te komen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt teop.....

De school:.....

Handtekening:.....

De sponsor:.....

Handtekening: