

De notulen vergadering MR IBN-I SINA d.d. 02 december 2025

Datum/Tijd Plaats	02-12-2025
Notulist:	Mustafa
Aanwezig:	Isad, Mustafa, Mohammed, Fatima,
1.	Opening - Meneer Mohammed opent de vergadering en heet alle leden welkom. - De agenda wordt voorgelegd. Besluit: De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2.	De notulen van de vorige vergadering zijn reeds vastgesteld of worden voor kennisname aangenomen.
3.	Vergaderdata en -vorm - Meester Mustafa zal via een poll mogelijke data voor toekomstige vergaderingen aan de leden voorleggen. Besluit: De volgende vergadering zal online worden gehouden.
4.	- De afgelopen Identiteitsweek is als zeer geslaagd geëvalueerd. Nieuw schoolgebouw: In de volgende vergadering zal meester Alaaddin worden uitgenodigd om informatie te geven over de status van het nieuwe schoolgebouw.
5.	CITO-toetsen De leerlingen zijn gestart met de CITO-toetsen. De MR wenst hen allemaal succes, insha'Allah.
6.	Meneer Mohammed is bezig met het actualiseren van het MR-statuut en -reglement en is hiermee bijna klaar.

	• Actie: Zodra het concept klaar is, stuurt meneer Mohammed het ter goedkeuring naar de MR-leden. Na definitieve goedkeuring zal het document op de schoolwebsite worden geplaatst.
7.	• Rondvraag • Meneer Mohammed kondigt aan dat hij aan het einde van dit schooljaar stopt als MR-voorzitter, omdat zijn kind dan de school verlaat. De vraag wie zijn functie zal overnemen, wordt opgeworpen. ◦ Actie: Dit punt wordt op de agenda gezet voor een volgende vergadering, zodat er tijd is voor kandidaten en een ordelijke overdracht.
10.	Sluiting • Er zijn geen verdere punten. • De voorzitter sluit de vergadering. • Volgende vergadering: Online, op een nader via poll vast te stellen datum.

Actielijst					
NR.	DATUM	ACTIE/ONDERWERP	STATUS	WIE	DEADLINE
1.					

Besluitenlijst		
NR.	ONDERWERP	DATUM