

## Verzuimprotocol SBO De Vogelhorst

versie september 2024

De Nederlandse overheid heeft in de Leerplichtwet vastgelegd dat ieder kind naar school moet. Ouders en verzorgers moeten zorgen dat hun kind naar school gaat, de school en de gemeenten hebben de wettelijke taak om in de gaten te houden of kinderen ook echt naar school komen. Als school willen we veelvuldig schoolverzuim en voortijdig schooluitval voorkomen, omdat dit leerlingen in hun vorming en ontwikkeling belemmert. We trekken hierin samen op met leerplichtambtenaren uit de gemeenten waarvan leerlingen onze school bezoeken.

Ons verzuimbeleid is gericht op zowel preventie als controle. Het verzuimprotocol dient als richtlijn. Daarnaast vermeldt het verzuimprotocol ook de wettelijke kaders en verplichtingen rondom verzuim. School is verplicht een verzuimadministratie te voeren. Ouders/verzorgers kunnen hun kind telefonisch of via de Parro-app ziekmelden. Andere vormen van verzuim/verlof kunnen schriftelijk aangevraagd worden en daar moet vanuit de directie al dan niet akkoord op gegeven worden. Hierbij worden de richtlijnen vanuit de wet gehanteerd (Bijlage 1).

Voor het aanvragen van verlof staat er een formulier op de website van de school (Praktisch => Verlof) en deze is als papieren versie eventueel ook aan te vragen via de groepsleerkrachten. In het zorgadviesteam (MDO), waar de leerplichtambtenaar deel van uitmaakt, is verzuim regelmatig onderwerp van gesprek. Indien nodig kan er aanvullend beleid opgesteld worden.

### Verzuimregistratie

Reden afwezigheid	Opnemen in verzuimadministratie
Spijbelen <ul style="list-style-type: none"><li>• Betreft hele uren of dagen</li><li>• Reden onbekend, niet legitiem of achteraf gemeld</li></ul>	Ongeoorloofd verzuim
Ziekte gemeld conform geldende afspraken: <ul style="list-style-type: none"><li>• Voor het afgesproken tijdstip</li><li>• Door ouder of verzorger telefonisch of Parro-app</li></ul>	Ziekte
Ziekte niet gemeld conform geldende afspraken	Ongeoorloofd verzuim
Te laat komen (niet a.g.v. leerlingenvervoer)	Ongeoorloofd verzuim
Bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke, gemeld conform geldende afspraken	Geoorloofd verzuim als er akkoord is gegeven vanuit directie
Bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke, niet gemeld conform geldende afspraken	Ongeoorloofd verzuim
Vrijstelling vanwege gewichtige omstandigheden (minder dan 10 schooldagen) met toestemming van directie	Geoorloofd verzuim
Vrijstelling vanwege gewichtige omstandigheden (meer dan 10 schooldagen) met toestemming van de leerplichtambtenaar	Geoorloofd verzuim

Luxe verzuim: vrije dag(en) zonder toestemming directie of leerplichtambtenaar	Ongeoorloofd verzuim
Schorsen (maximaal 5 schooldagen)	Schorsen
Verwijdering van een leerling	Verwijderen

### Hoe te handelen bij ziekteverzuim?

Soorten ziekteverzuim	Actie vanuit school
Twijfelachtig ziekteverzuim: School heeft twijfels over het ziekteverzuim	Leerkracht bespreekt ziekteverzuim met ouders en IB en zo nodig in zorgoverleg (MDO) IB schakelt schoolarts/verpleegkundige (JGZ/GGD) voor advies aan school wel/niet ziek
Zorgwekkend en/of langdurig ziekteverzuim*: Ouders/verzorgers geven inzicht in ziekte en willen in gesprek met school  <i>*In ieder geval bij zes aaneengesloten schooldagen ziek of vierde ziekmelding in twaalf weken</i>	Leerkracht en IB bespreken ziekteverzuim in zorgoverleg (MDO) Schakel met JGZ, verdere zorg en samenwerkingsverband Stel een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseer indien nodig over alternatieve onderwijs- mogelijkheden

### Hoe te handelen bij te laat op school?

Frequentie (> 10 minuten)	Actie vanuit school	Actie vanuit leerplicht
3x te laat	Voer gesprek met leerling over te laat komen (groepsleerkracht)	
6x te laat	Voer een gesprek met ouders/verzorgers over te laat komen (groepsleerkracht) of stuur een mail/brief	
9x te laat	Neem contact op of stuur een brief/mail naar ouders/verzorgers met de mededeling dat te laat komen kan leiden tot een melding bij leerplicht (directie)	
12x te laat	Meld het verzuim bij leerplicht en stuur brief naar ouders/verzorgers met de mededeling dat het gemeld is bij leerplicht (directie)	Stuurt een waarschuwingsbrief naar de leerling en ouders/verzorgers en stuurt een kopie naar school

## Hoe te handelen bij ongeoorloofd verzuim, schorsen en verwijderen?

Soort verzuim	Actie vanuit school	Omschrijving
Ongeoorloofd verzuim	Contact met ouders/verzorgers - Bespreken in zorgoverleg - Voor verzuim gerelateerd aan (vermoedelijk) achterliggende problematiek inschakelen zorg (jeugdarts/jeugdhulp) (door IB) - Verzuim van 16 uur in 4 weken binnen vijf werkdagen melden bij leerplicht (IB/directie)	Vier soorten: - 16 uur verzuim in vier weken - overig verzuim - luxe verzuim - langdurig relatief verzuim (schakel hierbij ook altijd het samenwerkingsverband in)
Schorsen	Direct melden aan ouders/verzorgers (directie i.s.m. IB) Melden aan Inspectie van het Onderwijs (directie) NB: Niet melden aan Leerplicht	School kan gedurende maximaal 5 dagen een leerling de toegang tot school ontzeggen
Verwijderen	Binnen 1 werkdag melden bij leerplicht Binnen 2 weken melden aan Inspectie van het Onderwijs (directie)	

## Hoe wordt verzuim gemeld bij leerplicht?

Alle basisscholen en speciaal onderwijs scholen melden het verzuim aan DUO via het leerling administratiesysteem (LAS).

## BIJLAGE 1

### Richtlijnen voor het toekennen van vrijstelling bezoekplicht (vakantie) ingevolge artikel 13a.

- de directeur van de school of instelling neemt de beslissing;
- verzoek in principe 2 maanden van tevoren indienen bij de directeur van de school of instelling;
- vrijstelling wordt slechts toegestaan indien wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- de ouders/verzorgers overleggen een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakantie mogelijk is;
- deze vrijstelling mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, mag niet langer duren dan 10 schooldagen en mag niet plaats vinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

### Richtlijnen voor het toekennen van vrijstelling i.v.m. gewichtige omstandigheden voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar ingevolge artikel 14.

- de directeur van de school of instelling neemt de beslissing;
- het verzoek moet tevoren of in ieder geval binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering aan de directeur worden voorgelegd;
- deze vrijstelling wordt verleend voor maximaal 10 dagen per schooljaar.
- de vrijstelling wordt gevraagd in verband met:
  - a. het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
  - b. verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
  - c. het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
  - d. ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
  - e. overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; bloed of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag;
  - f. 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12 1/2-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
  - g. een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden, maar geen vakantie;

### Richtlijnen voor het toekennen van vrijstelling i.v.m. gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar ingevolge artikel 14.

- de leerplichtambtenaar in de woongemeente van de jongere neemt de beslissing en raadpleegt de directeur hierbij;
- in principe dient het verzoek minimaal 1 maand tevoren via de directeur van de school of instelling aan de leerplichtambtenaar te worden voorgelegd;
- de ouders/verzorgers een verklaring van een arts of maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat de vrijstelling noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden;
- de ouders/verzorgers anderszins kunnen aantonen dat de omstandigheden en of redenen welke hebben geleid tot het aanvragen van de vrijstelling zwaarder wegen dan het individuele belang van het schoolbezoek van de jongere.

**De directeur van de school is verplicht melding te doen van ongeoorloofd schoolverzuim !**