

Notulen

Medezeggenschapsraad KBS Aeresteijn

Tijd: maandag 18 mei, 19:30 uur

Locatie: KBS Aeresteijn, Langerarseweg 86, 2461 CL Langeraar



Voorzitter: Barend Vernooij

Notulist: Fleur Neuteboom-Bakker

Aanwezig: Anneke Zantboer, Anoushka van Lingen, Barend Vernooij, Hava Eren, Kirsten Verpoort, Fleur Neuteboom-Bakker en Annemieke Egberts-Mank

1. 19.30	Opening en vaststellen agenda
2. 19.32	Mededelingen • vanuit het team CITO eindtoetsen starten binnenkort. Pleinfeest -> 10 juli. Hier loopt alles voor in samenwerking met SKL. Barend -> vertrekt naar Woubrugge voor zijn vervoltraject DIO. LIO'ers -> zijn gestart met de eindstage. Lopen in groep 8 en groep 6 en nemen deze klas 5 weken over. Zij-instromers -> hebben dit jaar kennism gemaakt in de klas en het assessment behaald. Volgend jaar starten zij met het zij-instroom traject. Één komt in groep 5 en één in groep 6. • vanuit de OMR Geen punten • vanuit de GMR Gesproken over het bestuur formatieplan. Ook nog bezig met het functieboek zoals eerder besproken. Dit heeft veel tijd gekost en zit nu in de afrondende fase. Aanstaaende donderdag avond om mee te denken over de strategische koers van Wij de Venen. • post en stukken Geen post/stukken
3. 19:45	Informer en formatieproces: verdelen van leerkrachten over de groepen. Alle leerkrachten zijn verdeeld over de groepen voor komend schooljaar. Dit zijn altijd lastige puzzels. Er zijn wat verschuivingen geweest, waardoor er momenteel een vacature is voor administratief medewerker. Hier zijn veel sollicitanten op af gekomen. Barend gaat weg (0,8 waarvan 0,6 DIO). Er staat een vacature open voor 0,5 fte voor conciërge. Wellicht dat er een combi functie wordt gemaakt tussen administratieve medewerker + conciërge. De laatste stap is nog het verdelen van de kinderen over de groepen, waar dat nodig is. Het was formatie technisch niet mogelijk om maar 2 leerkrachten op de kleutergroep te krijgen. Vandaar dat er 3 leerkrachten voor komend jaar staan. Het streven is wel maximaal twee leerkrachten per groep.
4. 20.00	Werkverdelingsbeleid De jaartaak is uitgelegd. De personeelsgeleding heeft instemmingsrecht en heeft ingestemd.

5. 20:15	OTP (oudertevredenheidspeiling resultaten) Relatief weinig respons. Géén gekke uitkomsten t.o.v. de overige jaren. Kijken of en waar we wellicht de focus op willen leggen komend jaar.
6. 20:30	Toelichting op plannen voor schoolplan 2026-2027 (focus op taal) Lopende plan loopt volgend jaar af. Normaal gesproken wordt er een plan voor 4 jaar gemaakt, maar door de directeur switch gaat Anneke het gesprek aan met het bestuur om een tweejarig plan te maken, waarvan het tweede jaar in potlood, zodat de nieuwe directeur dit plan verder kan uitwerken en naar zijn hand kan zetten. De focus blijft op taal de komende tijd. Expertis begeleid hierin om een mooi plan te maken.
7. 20:45	Werkplan MR schooljaar 2026-2027. Wat vinden wij belangrijk in het profiel van een nieuwe directeur Welk onderwerp willen we volgend jaar op de agenda zetten als MR. Ouder vanuit de MR in de benoemingscommissie om een nieuwe directeur te kiezen. (profiel schets etc.) Volgende vergadering 29 juni als agendapunt. Verplaatsen naar maandag 6 juli. Voor onszelf een lijstje opstellen wat we belangrijk vinden van een nieuwe directeur. (evt. mentimeter gebruiken, mindmap). Hava & Anoushka bedenken een geschikte werkvorm.
8. 21:00	Overige zaken • Informeren: meedenken strategische koers Wij De Venen op 21 mei, is besproken. • IKC Raad terugblik Geslaagde avond. Nieuwe plannen gemaakt voor een nieuwe avond in het nieuwe schooljaar. • Samenstelling MR/verkiezingen Na de meivakantie zijn er twee kandidaten vanuit de ouders: Samantha & Linda. Linda heeft zich teruggetrokken als kandidaat, dus Samantha wordt nieuw MR-lid. Barend informeert Samantha hierover en nodigt haar uit voor de volgende vergadering. Vanuit de leerkrachten komt Sandra ons team versterken. Barend nodigt haar uit voor het volgende overleg. Anoushka haar termijn loopt af. Ze wil nog blijven, maar wellicht niet opnieuw 3 jaar. We bekijken dit per jaar.
9. 21.15	Notulen en actielijst Goedkeuren notulen 23 maart 2026 Actielijst zie onderstaande tabel.
10. 21.30	Rondvraag Geen punten.

Actielijst

Datum	Actie	Wie	Wanneer	Afgerond
18-05-2026	Nadenken over profiel nieuwe directeur + schoolgids scholen op de kaart bekijken -> instemming	Iedereen	Voor 6 juli Reactie schoolgids voor 8 juni	
18-05-2026	Stukje pindabeleid aanpassen op de website	Barend	Voor 29 mei	
18-05-2026	Agenda een week van tevoren delen	Fleur	Doorlopend	
18-05-2026	Agenda een week van tevoren op Parro zetten	Barend	Doorlopend	
18-05-2026	Nadenken over werkvormen 'nieuwe directeur'	Hava & Anoushka	Voor 6 juli	
10-11-2025	Foto op de website. 8-12 foto maken.	Allen	8 december	Volgende keer als we compleet zijn.
30-09-2025	Algemene beschrijving van de MR-vergadering, besproken punten in de ouderinfo communiceren. Standaard mailadres van de MR toevoegen in de ouderinfo.	Kirsten	Doorlopend	
30-09-2025	Informatie bij GMR (Karlijn) opvragen voor elke MR-vergadering	Hava	Doorlopend	
30-09-2025	IKC raad vergadering voorbereiden, ingepland op 8-12 om 19:30	Barend, Anoushka en Hava	Voor 8 december	Is voorbereid, komt een andere datum.
	Notulen publiceren op de website en doorsturen naar de OR.	Barend	Doorlopend	

Besluit-/ instemming

Datum vergadering	Onderwerp	Personeelsgeleding	Oudergeleding
04-07-2025	Verhogen vrijwillige ouderbijdrage		Instemmingsrecht, ouders stemmen in met de verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage naar € 50, mits duidelijke communicatie en binnen de OR voldoende initiatief blijft voor sponsoring en goed blijven profileren naar de ouders.
23-06-2025	Vaststellen van schoolgids (Vensters)		Instemmingsrecht, ouders stemmen in met de schoolgids (Vensters).
19-05-2025	werkverdelingsplan	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in	Adviesrecht, Oudergeleding heeft geen aanvullingen, dus positief advies
20-01-2025	Vakantierooster	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt nu NIET iedereen in met het vakantierooster. Graag bekijken naar de opties met week 26 vrij. 1 leerkracht stemt in, 2 leerkrachten stemmen niet in.	Ouders adviesrecht, geven een negatief advies. Zie onderbouwing bij punt 6.
30-09-2024	Activiteitenplan Subsidie Basisvaardigheden	Instemmingsrecht personeelsgeleding stemt in met het activiteitenplan subsidie basisvaardigheden.	Ouders Instemmingsrecht, stemmen in met het activiteitenplan subsidie basisvaardigheden.
15-05-2024	Groepenverdeling	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in met de groepenverdeling.	Ouders adviesrecht, geven een positief advies
15-05-2024	Vakantierooster	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in met het vakantierooster	Ouders adviesrecht, geven een positief advies.