

Verslag

Medezeggenschapsraad KBS Aeresteijn

Tijd: maandag 23 maart 2026, 19:30 uur

Locatie: KBS Aeresteijn, Langerarseweg 86, 2461 CL Langeraar



Voorzitter: Barend Vernooij

Notulist: Annemieke Egberts-Mank

Aanwezig: Anneke Zantboer, Anoushka van Lingen, Barend Vernooij, Hava Eren, Kirsten Verpoort, Fleur Neuteboom-Bakker en Annemieke Egberts-Mank,

1. 19.30	Opening en vaststellen agenda
	Barend opent de vergadering. Aan de agenda wordt 1 punt toegevoegd; - CAO wijziging duurzame inzetbaarheid en professionalisering - > volgende vergadering is dit ter instemming van het personeel.
2. 19.32	Mededelingen <ul style="list-style-type: none">● vanuit het team● vanuit de OMR● vanuit de GMR● post en stukken
	<ul style="list-style-type: none">● vanuit het team: De voortgangsgesprekken zijn geweest en deze zijn goed verlopen. De doorstroomtoets is afgerond en de uitslag is positief. De Orka training staat 30 maart gepland. De vraag vanuit het team: hoe pas ik wat ik in de trainingen doe in de praktijk toe● Vanuit de OMR: Mails vanuit ouders komen niet aan. Dit lijkt nu opgelost door Emjee.● vanuit de GMR: De GMR is bezig geweest met het functieboek. Als het is afgerond wordt het ook gepubliceerd in de nieuwsbrief van de stichting. De GMR en Raad van Toezicht zijn bij elkaar gekomen en de samenwerking doorgenomen. Ze zijn bezig met een Samen Beter Plan, de stichting brede strategische koers voor de komende 4 jaar. Dit vormt de basis voor het schoolplan.● post en stukken Er is een vraag via de E-mail van Fleur ontvangen, dit wordt bij punt 3 besproken. Verder geen binnengekomen post en stukken.
3. 19.45	Pinda en Noten Verbod
	Vanuit een ouder is de vraag binnengekomen over het pinda- en noten verbod. Anneke geeft een uitleg hoe dit verbod tot stand is gekomen. Doordat er regelmatig groepsoverstijgend gewerkt wordt (vanwege de maatjes klassen) is het een schoolbrede afspraak. Omdat kleine sporen al grote gevolgen kunnen hebben. De vragen die leefden onder de ouders zijn

	<p>gesteld en beantwoord. De oudergeleding uitte haar zorg dat het naast een verbod extra belangrijk is om ook hygiënemaatregelen te nemen (in de klas waar het kind komt). Omdat het helemaal voorkomen van sporen in de school niet mogelijk is (doordat deze ook in producten zitten waar ouders het niet verwachten) en er gewaakt moet worden voor schijnveiligheid. Ook is het wellicht slim om ouders van de betreffende groep nog extra te attenderen.</p> <p>De vraag van de ouder wordt via de mail beantwoord.</p> <p>Idee om over bijvoorbeeld na 1 jaar een evaluatie op de agenda te zetten. De tekst op de website klopt niet meer en wordt aangepast.</p>
4. 20.00	OTP (oudertevredenheidspeiling (advies ouders op de resultaten 1x 2 jaar 2026))
	De OTP is 2 weken geleden verstuurd, de deadline is 29 maart. Het invullen gaat via Vensters. De uitkomsten worden volgende vergadering besproken.
5. 20.15	Inzet Formatie
	<p>Er zijn 6 opties aangedragen en vervolgens zijn er per leerplein twee opties beargumenteerd. Optie 1 is uiteindelijk gekozen door Barend en Anneke, dit was ook de voorkeur van de leerkrachten. Er zijn volgend schooljaar 11 groepen; 3 groepen ½, een groep 3, ¾, 4, 5, 6, 7, 8 en vanaf januari een instroomgroep. Er komen 2 zij-instromers, deze komen ergens in de middenbouw. Dit wordt later ingedeeld.</p> <p>Voor de groepenverdeling kan nu ingeschreven worden door de leerkrachten.</p> <p>Op 18 mei 2026 wordt de definitieve formatie gedeeld aan de MR. Op 1 juni wordt het definitief naar de ouders gecommuniceerd.</p>
6. 20.30	Vacatures schooljaar 2026-2027
	<p>Per 1-1-2027 is er een vacature voor de instroomgroep 0,9 fte. Er zijn een paar doorstromingen. Waardoor er vacatureruimte ontstaat voor een administratief medewerker 0,4 fte</p> <p>Per 01-04-2027 gaat Anneke stoppen, dus komt er een vacature voor een nieuwe directeur.</p> <p>Barend doet een opleiding voor directeur en volgend schooljaar gaat hij naar een andere school binnen de stichting.</p> <p>Er wordt veel tijd gestoken in conciërge werkzaamheden, daarom komt hier een vacature voor 0,5 fte.</p> <p>Volgende keer komt het traject richting een nieuwe directeur op de agenda. Welke stappen/keuzes heeft de MR hierin te maken.</p>
7. 20.45	Activiteitenplan Subsidie Basisvaardigheden
	Dit loopt nog volgens plan. Het laatste stukje gaat de inzet voor taal, spelling en begrijpend lezen worden, dit start a.s. donderdag.
8. 21.00	Overige zaken
	<ul style="list-style-type: none"> ● WMS congres n.a.v. vorige MR vergadering (Kirsten) ● IKC Raad 31 maart 2026 ● Rooster van aftreden en (eventueel) verkiezingen <ul style="list-style-type: none"> ● WMS congres n.a.v. vorige MR vergadering (Kirsten) Vanwege de tijd wordt deze doorgeschoven naar volgend overleg. ● IKC Raad 31 maart 2026 Annemieke zal nog een herinnering sturen naar iedereen. We

	<p>starten om 20:00 uur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Rooster van aftreden en (eventueel) verkiezingen Anoushka en Barend kunnen aftreden. Barend stopt, omdat hij naar een andere school gaat. Anoushka gaat wel een termijn verder. <p>Annemieke heeft nu 2 termijnen gehad en stopt. We gaan hier alvast de oproep voor doen. Het idee is om dit voor de zomervakantie afgerond te hebben. Barend wil dit proces oppakken.</p>
9. 21.15	<p>Notulen en actielijst Goedkeuren notulen 19 januari Actielijst zie onderstaande tabel.</p>
	<p>De notulen en de actielijst worden besproken en er zijn geen opmerkingen.</p>
10. 21.30	<p>Rondvraag</p>
	<p>Fleur: Wordt de agenda van tevoren gedeeld met ouders? Dat wordt niet gedaan, maar als toehoorder wel fijn. De agenda wordt volgende keer toegevoegd aan het vergaderpunt in Parro.</p> <p>Kirsten: Op 16 april is er een MR introductie webinar. Op 16 juni een MR-kindcentra webinar. Er is ook diverse informatie en begeleiding beschikbaar voor de MR voor tips en handvatten als er een nieuwe directeur komt.</p> <p>Barend: Voor de volgende vergadering staat het doorlezen van het Handboek gepland. De hoofdstukken worden onderling verdeeld ter voorbereiding. Barend zal dit vooraf rondsturen.</p>

Actielijst

Datum	Actie	Wie	Wanneer	Afgerond
23-03-2026	Proces Verkiezingen MR opstarten	Barend	z.s.m.	
10-11-2025	Foto op de website. 8-12 foto maken.	Allen	8 december	AFGEROND Wordt volgend schooljaar opgepakt.
30-09-2025	Algemene beschrijving van de MR-vergadering, besproken punten in de ouderinfo communiceren. Standaard mailadres van de MR toevoegen in de ouderinfo.	Kirsten	Doorlopend	
30-09-2025	Informatie bij GMR (Karlijn) opvragen voor elke MR-vergadering	Hava	Doorlopend	
30-09-2025	IKC raad vergadering voorbereiden, ingepland op 8-12 om 19:30	Barend, Anoushka en Hava	Voor 31 maart	Is voorbereid, komt een andere datum.
	Notulen publiceren op de website en doorsturen naar de OR.	Barend	Doorlopend	

Besluit-/ instemming

Datum vergadering	Onderwerp	Personeelsgeleding	Oudergeleding
04-07-2025	Verhogen vrijwillige ouderbijdrage		Instemmingsrecht, ouders stemmen in met de verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage naar € 50, mits duidelijke communicatie en binnen de OR voldoende initiatief blijft voor sponsoring en goed blijven profileren naar de ouders.
23-06-2025	Vaststellen van schoolgids (Vensters)		Instemmingsrecht, ouders stemmen in met de schoolgids (Vensters).
19-05-2025	werkverdelingsplan	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in	Adviesrecht, Oudergeleding heeft geen aanvullingen, dus positief advies
20-01-2025	Vakantierooster	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt nu NIET iedereen in met het vakantierooster. Graag bekijken naar de opties met week 26 vrij. 1 leerkracht stemt in, 2 leerkrachten stemmen niet in.	Ouders adviesrecht, geven een negatief advies. Zie onderbouwing bij punt 6.
30-09-2024	Activiteitenplan Subsidie Basisvaardigheden	Instemmingsrecht personeelsgeleding stemt in met het activiteitenplan subsidie basisvaardigheden.	Ouders Instemmingsrecht, stemmen in met het activiteitenplan subsidie basisvaardigheden.
15-05-2024	Groepenverdeling	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in met de groepenverdeling.	Ouders adviesrecht, geven een positief advies
15-05-2024	Vakantierooster	Instemmingsrecht, personeelsgeleding stemt in met het vakantierooster	Ouders adviesrecht, geven een positief advies.