

## Plaatsing van een leerling met speciale zorg op De Rietkraag

### Uitgangspunten:

- 1 In principe staat De Rietkraag open voor leerlingen met een handicap. Als een leerling met een handicap wordt aangemeld, zal volgens de procedure zoals hieronder beschreven, bekeken worden of en hoe een leerling kan worden toegelaten. De toelaatbaarheid zal per leerling worden bekeken.
- 2 Beleid en procedure zijn vastgesteld na bespreking binnen het team van onderwijsgevenden, het bestuur en de MR.
3. Na aanmelding van een leerling met een handicap moet binnen 3 maanden een besluit genomen worden.
- 4 Beleid en procedure worden weergegeven in het schoolplan en de schoolgids

### Procedure:

#### Fase 1: aanmelding

De aanmelding geschiedt door de ouder(s) bij de directie.

- eerst is er een gesprek met de ouders
- hierbij komt de visie van de school aan de orde en zal worden toegelicht
- hetzelfde geldt voor de te volgen procedure
- ouders dienen schriftelijk toestemming te verlenen om informatie bij derden op te vragen

#### Fase 2: Informatie verzamelen

Gegevens kunnen worden opgevraagd bij b.v:

- eventueel de school waarop het kind nu zit
- de schoolbegeleidingsdienst
- MKD-en, zorginstellingen e.d.
- Zorgcircuit
- Medisch circuit

#### Fase 3: Informatie bestuderen

De binnengekomen gegevens worden bestudeerd en besproken door directie, interne begeleiders en eventueel met de PCL. Eventueel kan besloten worden het kind te observeren binnen zijn huidige school. (voorschoolse opvang)

#### Fase 4: Inventarisatie

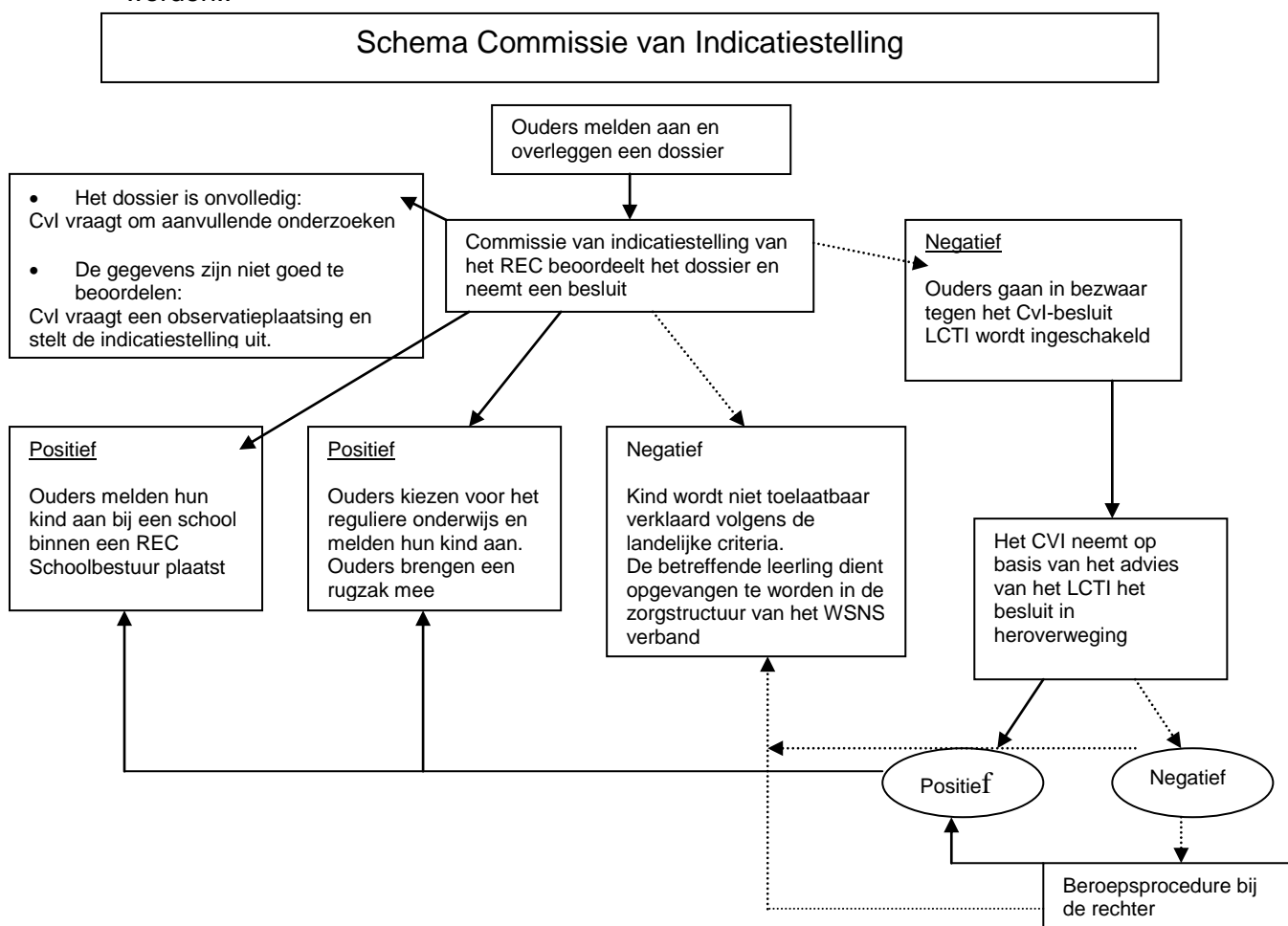
	Aandachtspunten m.a.w.: Wat vraagt het kind	Mogelijkheden van school	Onmogelijkheden van school	Wat kan extern worden gehaald. Mogelijke oplossingen
Pedagogisch				
Didactisch				
Kennis en vaardigheden van leerkrachten				
Organisatie : School: Klas:				
Gebouwendijk/ materieel:				

Medeleerlingen:				
Ouders:				

### **Fase 5: Overwegingen:**

De school onderzoekt op basis van het bovenstaande schema welke mogelijkheden de school zelf heeft en welke ondersteuningsmogelijkheden er geboden kunnen worden en door wie.

- gebouwendijk (gemeente)
- OLP (speciaal onderwijs)
- Aanvullende formatie
- Vervoer (gemeente)
- Ondersteuning qua expertise (speciaal onderwijs, de zorginstellingen e.d.)
- Indien er een indicatiestelling door een commissie van indicatiestelling van een REC nodig is, of voor de hand liggend, zullen de ouders eerst deze weg gewezen worden..



### **Fase 6: Besluitvorming**

De inventarisatie van de hulpvragen van het kind wordt afgezet tegen de visie van de school en de mogelijkheden om een genoegzaam onderwijsaanbod te organiseren. Hierbij wordt rekening gehouden met de ondersteuningsmogelijkheden zowel materieel als immaterieel die geboden kunnen worden. Ook de eventuele beslissing van de commissie van indicatiestelling dan wel de PCL wordt hierbij betrokken.

### **Fase 7: Advies**

Gesprek met de ouders door de directie waarbij het besluit van de school wordt besproken.

- bij plaatsing: er dient een handelingsplan te worden opgesteld in overleg met de ouders, de basisschool, de REC dan wel de PCL. De goedkeuring van de ouders is hierbij vereist. Eventueel speelt de Landelijke Adviescommissie voor toelating en begeleiding een rol.
- In dit handelingsplan komt een overzicht van inzet van middelen, ondersteuning door SBO of derden, inzet van aanvullende formatie, OLP/gebouwelijke aanpassingen e.d.
- Voorlopige plaatsing: alleen wanneer er sprake is van een observatieperiode als niet onmiddellijk duidelijk is of plaatsing succesvol kan zijn.
- Bij afwijzing: er dient een inhoudelijke onderbouwing door de school te komen waarin staat waarom de school van mening is dat dit kind niet op onze school geplaatst kan worden. Deze afwijzing wordt schriftelijk beargumenteerd en aan ouders en inspectie overhandigd.

Als ouders een bezwaar maken tegen de beschikking van het bevoegd gezag om hun kind niet toe te laten of tegen de besteding van middelen, is een advies van de Landelijke Adviescommissie voor toelating en behandeling verplicht