

# KBS De Rietkraag

Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verdere schoolafspraken

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom bij KBS De Rietkraag,

Ouders kiezen om verschillende redenen voor een school: positieve ervaringen van andere ouders, goede inspectieresultaten of een gunstige ligging. Wij hopen dat u bewust voor onze school kiest.

Om u daarbij te helpen, biedt deze schoolgids een overzicht van de organisatie en uitgangspunten van De Rietkraag. Voor huidige ouders dient het als naslagwerk met de belangrijkste informatie om goed op de hoogte te blijven.

We willen u een duidelijk beeld geven van de leerreis die we samen met uw kind aangaan bij De Rietkraag. Goede leerresultaten zijn belangrijk, maar we vinden het net zo essentieel dat de talenten van uw kind tot bloei komen.

Onze leerlingen leren in een veilige omgeving hoe ze met elkaar en met ons kunnen omgaan. School is een oefenplaats voor de maatschappij, waar verschillende meningen, regels en ruimte voor eigen inbreng samenkomen. Bijvoorbeeld via social media of in gesprekken aan tafel.

Uw inbreng wordt ook gewaardeerd, zowel in de zoektocht naar de beste aanpak voor uw kind als bij de ondersteuning van schoolactiviteiten.

Namens het team van KBS De Rietkraag,

René Veenstra

*Zoals fruitbomen de kwaliteiten bezitten om hun eigen fruit te creëren, zo hebben mensen de kwaliteiten om hun wensen en verlangens te realiseren. Marinus Knoope uit: De Creatiespiraal*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

KBS De Rietkraag  
Ladderhaak 9  
2421NK Nieuwkoop

☎ 0172520050  
🌐 <http://www.kbsrietkraag.nl/>  
✉ [directie.rietkraag@wijdevenen.nl](mailto:directie.rietkraag@wijdevenen.nl)

## Extra locaties

**De school heeft één locatie**

Ladderhaak 9  
2421NK Nieuwkoop  
☎ 0172520050

## Schooldirectie

| Functie           | Naam            | E-mailadres  |
|-------------------|-----------------|--|
| Directeur         | René Veenstra   | <a href="mailto:r.veenstra@wijdevenen.nl">r.veenstra@wijdevenen.nl</a>     |
| Adjunct-directeur | Hans Zevenhoven | <a href="mailto:h.zevenhoven@wijdevenen.nl">h.zevenhoven@wijdevenen.nl</a> |

## Schoolbestuur

Stichting Primair Onderwijs WIJ de Venen

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 3019


<http://www.wijdevenen.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend

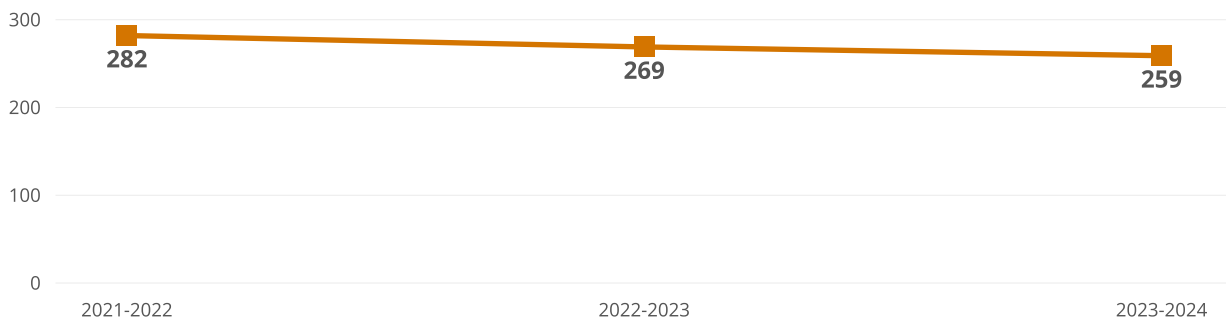
Onderwijs Rijnstreek

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**259**

We hebben te maken met een regionale trend van minder basisschoolleerlingen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Saamhorigheid en respect

Openheid en betrouwbaarheid

Eigen verantwoordelijkheid

Veiligheid

Goede basis en talent

# Missie en visie

Wat is de missie of visie van de school en hoe draagt de school die uit?

Bij ons staat het vormgeven van eigenaarschap centraal. We streven ernaar een omgeving te creëren waarin kinderen verantwoordelijkheid kunnen nemen voor hun werk en gedrag. We moedigen kinderen aan om hun eigen talenten te herkennen, te ontwikkelen en aan te wenden. Daarnaast bieden we een veilige ruimte waarin ze zichzelf kunnen presenteren en groeien. Een goede driehoeksrelatie tussen kind, ouder en leerkracht is voor ons van onschatbare waarde. Samen dragen we verantwoordelijkheid en betrokkenheid voor de ontwikkeling van het kind.

Bij alles wat we doen, handelen we vanuit de volgende kernwaarden:

**Openheid:** We geloven in open communicatie en transparantie. We moedigen kinderen, ouders en leerkrachten aan om vrijuit te spreken, ideeën te delen en vragen te stellen. Door openheid te omarmen, kunnen we een sfeer van vertrouwen en samenwerking creëren.

**Betrouwbaarheid:** Betrouwbaarheid is essentieel in onze schoolgemeenschap. We streven ernaar om onze beloften na te komen en consistent te zijn in onze acties. Ouders kunnen erop vertrouwen dat we ons inzetten voor het welzijn en de groei van elk kind.

**Respect:** Wederzijds respect vormt de basis van ons schoolklimaat. We leren kinderen om respectvol met zichzelf, anderen en hun omgeving om te gaan. Dit omvat het accepteren en waarderen van diversiteit en het bevorderen van een inclusieve leeromgeving.

**Kritische houding:** We stimuleren kinderen om een kritische houding te ontwikkelen. Dit betekent dat ze leren nadenken, vragen stellen en problemen oplossen. We moedigen hen aan om nieuwsgierig te zijn, verschillende perspectieven te verkennen en te leren van fouten.

**Zelfkennis:** Zelfkennis is de sleutel tot persoonlijke groei. We ondersteunen kinderen bij het ontdekken van hun sterke punten, interesses en uitdagingen. Door zelfkennis te ontwikkelen, kunnen ze beter begrijpen wie ze zijn en waar ze naartoe willen groeien.

**Betrokkenheid:** Betrokkenheid van alle partijen is van cruciaal belang voor het succes van onze school. We moedigen ouders, leerkrachten en kinderen aan om actief deel te nemen aan het leerproces. Samen creëren we een gemeenschap waarin iedereen zich gewaardeerd en gehoord voelt.

## Wat is de missie/visie van onze stichting Wij de Venen

### SPO WIJ de Venen

Onze school maakt deel uit van Stichting Primair Onderwijs WIJ de Venen. Bij WIJ de Venen staat de WIJ voorop. WIJ staan met beide benen op de grond en kijken met een open blik naar de wereld. Onze scholen zijn stevig geworteld in het Randstedelijke Groene Hart. Je vindt er de vertrouwdheid van de eigen buurt, de weidsheid van het landschap en de nabijheid van grote steden. WIJ bieden plaats aan alle kinderen. WIJ bieden samen GOED onderwijs, gebaseerd op: Groeien, Ontwikkelen, Ervaren en Delen.

### In de gemeente Nieuwkoop:

- IKC de Poel – Langeraar (voorheen basisschool Aeresteijn)
- Basisschool Antonius - Noorden
- Maranathaschool - Nieuwkoop
- Basisschool De Rietkraag - Nieuwkoop
- IKC De Vaart - Ter Aar
- Daltonschool De Diamant - Zevenhoven
- SWS De Veenvogel - Nieuwveen
- In de gemeente Kaag en Braassem:
  - IKC Ter Does - Hoogmade
  - IKC Het Woud - Rijnsaterwoude
  - IKC De Lei - Leimuiden
  - SWS De Wereldweide - Woubrugge

### In de gemeente Alphen aan den Rijn:

- Basisschool Johannes Post - Hazerswoude Dorp
- Basisschool De Tweeklank - Hazerswoude Rijndijk

Bij SPO WIJ de Venen werken ongeveer 300 medewerkers. Zij verzorgen eigentijds onderwijs voor ongeveer 3000 leerlingen. Organisatie en aansturing WIJ de Venen is een stichting. De statuten staan gepubliceerd op de website. De directeuren en het

managementteam van het bestuursbureau werken met het College van Bestuur samen in het WIJ de Venenoverleg, waarin beleidsvoorbereiding, informatieverstrekking en afstemming plaatsvindt.

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van WIJ de Venen en bestaat uit één persoon, mevrouw J. Rook.

Het College van Bestuur legt formeel verantwoording af aan de raad van toezicht. De raad van toezicht, bestaande uit zes leden, is verantwoordelijk voor het intern toezicht binnen WIJ de Venen en het werkgeverschap voor de bestuurder. De raad van toezicht geeft goedkeuring aan de belangrijke beleidsdocumenten en adviseert het bestuur op alle beleidsterreinen.

### **Missie en kernwaarden**

In 2022 heeft WIJ de Venen de nieuwe strategisch koers voor 2022-2026 opgesteld. Onze missie is: 'Samen Beter voor GOED onderwijs'. Dat wordt vormgegeven door:

- ons onderwijs op de scholen aan onze leerlingen
- de samenwerking binnen teams op scholen door gezamenlijk inhoud en uitvoering te geven aan schooljaarplannen
- de samenwerking binnen de stichting door inhoudelijke en strategische samenwerking van directeuren in directie-overleggen en werkgroepen, door samenwerking tussen directeuren en adviseurs van het bestuursbureau, door het netwerk intern begeleiders, het netwerk I-coaches en de leerteams
- de samenwerking met kinderopvangorganisaties en het realiseren van Integrale Kindcentra
- de samenwerking met besturen in de regio voor passend onderwijs en personele vraagstukken
- de samenwerking met de drie gemeenten

In de aankomende jaren wordt het begrip GOED, welke voorkomt uit de kernwaarden Groeien, Ontwikkelen, Ervaren en Delen, verder gedefinieerd in professionele dialoog. De gehele strategische koers is te lezen op de website van WIJ de Venen.

## **Identiteit**

De Rietkraag is een school voor katholiek onderwijs en maakt deel uit van SPO Wij de Venen. Onze school is in 1996 ontstaan uit een fusie van twee katholieke scholen: de Van Velzenschool en de Klimopschool. Sinds januari 2008 verblijven we in het schoolgebouw aan De Ladderhaak.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepering leerlingen

In het schooljaar **2024/2025** hebben we de volgende groepen:

- 3 groepen 1/2
- 2 groepen 3
- 1 groep 4
- 2 groepen 5/6
- 1 groep 7
- 1 groep 8

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak  | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|--|------------|------------|
| Rekenen  | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Taal   | 4 u 30 min | 4 u 30 min |
| Ontwikkelingsmateriaal                             | 6 u 45 min | 6 u 45 min |
| Kunstzinnige informatie                            | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs                                 | 7 u 00 min | 7 u 00 min |
| Oriëntatie op jezelf en de wereld: Kanjertraining, | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Pauze  | 1 u 15 min | 1 u 15 min |



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

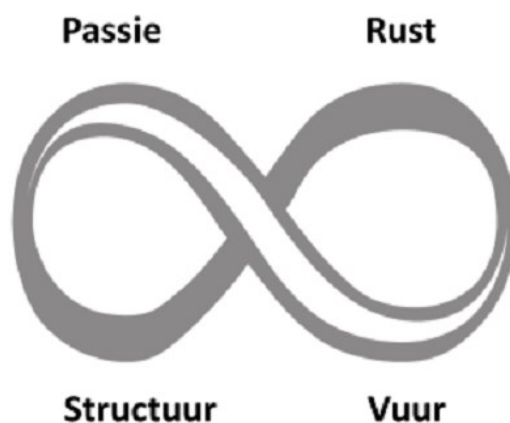
| Vak   | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Engelse taal                                      |            |            |            | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Levensbeschouwing                                 | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                                | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming                 | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 2 u 00 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min |
| Wereldoriëntatie                                  | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 3 u 15 min | 3 u 45 min | 3 u 45 min | 3 u 15 min |
| Rekenen/wiskunde                                  | 4 u 10 min | 4 u 10 min | 4 u 10 min | 4 u 10 min | 4 u 10 min | 4 u 10 min |
| Taal  | 3 u 15 min | 6 u 15 min | 6 u 30 min | 5 u 30 min | 5 u 30 min | 5 u 45 min |
| Lezen   | 6 u 15 min | 3 u 45 min | 3 u 45 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min |
| Pauze   | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Zorgverbreding/Weektaak en/of groepenwerk/circuit | 1 u 50 min | 1 u 20 min | 2 u 05 min | 2 u 05 min | 2 u 05 min | 2 u 20 min |
| Kanjertraining                                    | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Handvaardigheidslokaal

## Visie



## 2.2 Het team

Het Rietkraagteam bestaat uit gepassioneerde leerkrachten, IB-ers, onderwijsassistenten/-ondersteuners, vakleerkrachten, een administratieve kracht en een betrokken en gedreven directie. Dit team zorgt voor rust en structuur, maar ook voor passie en vuur in het onderwijs. Het is mooi dat veel leerkrachten zich hebben gespecialiseerd in een vakgebied. Het team leert daardoor veel van en met elkaar en vindt daarmee antwoorden op de vraagstukken die zich in het onderwijs aandienen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

#### Vervangingen

#### Hoe wordt vervanging geregeld bij verlof?

De Rietkraag valt binnen het bestuur van WIJ de Venen.

Wij verwachten dat het lerarentekort ook in onze regio steeds meer merkbaar wordt. Er zijn op dit moment onvoldoende mensen beschikbaar om te vervangen in de vervangerspool en daarbuiten. Samen met onze collega-besturen werven we collega's voor de vervangerspool, we leiden via zij-instroomtrajecten nieuwe collega's op en we zoeken naar inventieve oplossingen binnen de school als er geen vervanger beschikbaar is. Maar we willen wel alvast aan u melden dat we verwachten dat er niet altijd inventieve oplossingen zijn: ook op onze scholen zullen we er niet aan ontkomen dat er af en toe echt niemand beschikbaar is en we als laatste maatregel van u vragen de leerlingen een dag thuis te houden. Binnen WIJ de Venen gelden ook afspraken voor alle scholen: afgesproken is dat directeuren en intern begeleiders (op hun reguliere werkdagen) niet als vervanging voor de groepen gaan. Zij hebben andere belangrijke taken binnen de school en komen daar bij een oplopend lerarentekort niet aan toe. Zij moeten beschikbaar blijven om te werken aan structurele oplossingen en voor het leiding geven en coachen van het team. Voor WIJ de Venen als geheel geldt dat we, in overleg met directeuren en in afstemming met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR, daarin is iedere school vertegenwoordigd) werken aan een plan rond het oplopende lerarentekort.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er is nauw contact met na- en voorschoolse kindero.* De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Het aanbod voor het jonge kind is bij ons uitgewerkt in thema's en wordt aangeboden o.a. via hoekenwerk.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

#### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

**Differentiatie:** Wij werken volgens het Rietkraagmodel. We gaan uit van verschillende niveaus van instructie. Leerlingen hebben soms genoeg aan een gewone uitleg, maar hebben soms ook of meer uitleg of meer uitdaging nodig. In samenwerking met de twee andere scholen in het gebouw waar de Rietkraag gehuisvest is, kunnen kinderen ook naar een plusklas of een extra-ondersteuningsgroep.

**Klassenbezoeken/consultatie:** Leerkrachten krijgen jaarlijks klassenbezoeken en bespreken met de intern begeleider het welzijn en de prestaties van de groep en de kinderen. Dan doen wij de Handelings Gericht Werken-cyclus. HGW gaat uit van het in beeld brengen van de onderwijsbehoefte van leerlingen. Wat hebben zij nodig aan uitleg, materiaal en tijd om geïnspireerd tot leren te komen.

Via enquêtes onder ouders (twee-jaarlijks), leerlingen (jaarlijks) en personeel (jaarlijks) evalueren wij de opbrengst en de waardering van onze koers. Dit bespreken we vervolgens met betrokken partijen en dit leidt altijd tot verbeterplannen. In het kader van de gedachte: 'Je hoeft niet ziek te zijn om beter te worden'.

**Scholing:** Via een scholingsplan geven wij weer waar de professionaliseringsfocus van het team en de individuele leerkrachten ligt.

Één van de aandachtspunten is bijvoorbeeld de inzet van ICT-middelen als het gaat om het goed ondersteunen van ons onderwijs. Hoe zorgen we gezond gebruik van de mogelijkheden van ICT? De scholing wordt voor het grootste deel gegeven door onze eigen I-coach. Ook nemen we deel aan een training digitale geletterdheid (Basicly).

## Hoe bereiken we deze doelen?

Met het team stellen we elk jaar doelen per vak vast en dit wordt besproken tijdens teamvergaderingen en groepsbesprekingen.

Wij hanteren de HGW-cyclus, maken gebruik van CITO en Parnassys voor het analyseren van data. Snappet, een digitale methode die zich aanpast aan het niveau van de kinderen, ondersteunt de leerkrachten ook om zicht te hebben en te houden op de te behalen doelen.

Per schooljaar worden de doelen aan de hand van een schoolanalyse gepresenteerd door IB en directie en eventueel bijgesteld.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De onderwijsassistenten en intern begeleiders horen bij het vaste team. Aan het begin van het schooljaar wordt bepaald hoe de onderwijsassistenten worden ingezet, afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften in elke groep. Dit kan tijdens het schooljaar worden aangepast.

De intern begeleiders werken samen met de directie in het ondersteuningsteam, dat zorgt voor de begeleiding van leerlingen en de ontwikkeling van het onderwijs.

Andere deskundigen maken geen deel uit van het vaste team, maar hun inzet is wel geregeld in onze taakverdeling. Hierdoor werken zij vooral buiten schooltijd. Ze bieden coördinerende en inhoudelijke ondersteuning in overleg met het ondersteuningsteam.

We hebben een leerlingenraad waar we praten over het welzijn van de verschillende groepen. Elke groep (5 t/m 8) heeft twee vertegenwoordigers. Daarnaast bespreken we ook onderwerpen die voor de hele school belangrijk zijn, zoals de regels op het plein en in de gang.

De Kanjercoördinatoren geven de Bikkeltraining aan kinderen van groep 5 t/m 8 die extra hulp nodig hebben bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

U vindt de meest recente protocollen, denk hierbij aan ons SOP (schoolondersteuningsprofiel) en het respectprotocol, op onze [website](#).

### Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek

Voor ieder kind een passende plek in het basisonderwijs

Website: <https://swvrijnstreek.nl>

Email: [info@swvrijnstreek.nl](mailto:info@swvrijnstreek.nl)

Telefoonnummer: 0172 – 418 759

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen. Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig.

Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn bij de ontwikkelingsbehoefte van de leerling. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 48 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de leerlingen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor leerlingen steeds verder ontwikkeld. Dát is de kern van passend onderwijs, want ieder kind verdient een passende plek in het basisonderwijs.

### Oudersteunpunt

De route naar Passend Onderwijs is een route die school samen met ouder(s)/verzorger(s) loopt. De leerkracht en/of intern begeleider informeren en ondersteunen ouders/verzorgers in deze route. Het oudersteunpunt is voor ouders/verzorgers die (extra) ondersteuning, informatie en/of een klankbord zoeken in hun zoektocht naar passend onderwijs voor hun kind in de basisschoollleeftijd. Het oudersteunpunt is onafhankelijk van school en het Samenwerkingsverband. Het doel is om ouders/verzorgers te informeren en te steunen. Op de website van het oudersteunpunt staat informatie over Passend onderwijs en worden veel gebruikte begrippen, termen en routes uitgelegd. De ouderadviseur is het aanspreekpunt voor de

ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers kunnen via de telefoon, mail of contactformulier op de website in contact komen met de Ouderadviseur.

Website: [https://swvrijnstreek.nl/voor\\_ouders](https://swvrijnstreek.nl/voor_ouders)

Email: [oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl](mailto:oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl)

Telefoonnummer: 0172 - 266 266

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We willen in de toekomst nog meer de samenwerking opzoeken met externe partners. We hopen hiermee nog beter tegemoet te kunnen komen aan extra ondersteuningbehoefte.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

We hebben leerkrachten die een post-HBO master hebben afgerond op het gebied van taal, rekenen en IB.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist Kanjertraining

We hebben leerkrachten die kinderen extra begeleiden vanuit de kanjertrainingmethode (o.a. via emotietekenen en de Bikkeltraining).

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist executieve functies

We hebben leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in werken aan de: **Executieve functies**

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Onze vakdocent gym geeft ook motorisch remedial teaching.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op onze school worden in alle groepen de lessen van de **Kanjertraining** aangeboden. Kanjertraining is een gedegen lesmethodiek voor burgerschap en het aanleren van sociale vaardigheden.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij monitoren de sociale veiligheid middels het afnemen van een leerlingenquête. Dit om het welzijn van de kinderen te peilen en er eventueel acties uit voort te laten vloeien.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie              | Naam  | E-mailadres  |
|----------------------|---|--|
| Anti-pestcoördinator | Dhr. René Veenstra                                  | <a href="mailto:directie.rietkraag@wijdevenen.nl">directie.rietkraag@wijdevenen.nl</a>     |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Emmy Smit (interne vertrouwenspersoon)        | <a href="mailto:e.smit@wijdevenen.nl">e.smit@wijdevenen.nl</a>                             |
| Vertrouwenspersoon   | Dhr. Externe vertrouwenspersoon GGD Hollands Midden | <a href="mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl">externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan de betrokkenheid van ouders. Zowel bij de ontwikkeling van hun eigen kind als de organisatie van de school. Er is een actieve ouderraad die samen met teamleden ieder schooljaar diverse activiteiten organiseert.

De mening van ouders telt op onze school. Iedere twee jaar wordt er een oudertevredenheidspelling gehouden. Door middel van deze **peiling** komen we te weten wat ouders als positief ervaren en wat de aandachtspunten zijn.

De uitslag van de peiling bespreken we in ons team en met de medezeggenschapsraad. Vervolgens maken we een plan hoe we aan de aandachtspunten gaan werken. De aandachtspunten nemen we mee in ons beleidsplan dat jaarlijks wordt bijgesteld.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Informatieavonden:** Aan het begin van het schooljaar wordt er voor ieder groep een informatieavond gehouden. Ouders krijgen dan een toelichting op het jaarprogramma en de gang van zaken binnen de groep.

**Informatievoorziening aan gescheiden ouders:** De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de oudergesprekken, tenzij anders vastgesteld door een rechter.

**Nieuwsbrief:** Via onze nieuwsbrief De Rietkaagberichten worden ouders op de hoogte gehouden van het nieuws van de afgelopen week en/of de komende week. Tevens informeren wij u over algemene zaken. De Rietkraagberichten ontvangen ouders iedere vrijdag digitaal en is terug te vinden op onze website.

**Ouderapp:** Wij werken met de ouderapp Parro. In deze app worden nieuwtjes en berichten uit de eigen groep gedeeld.

**Intakegesprek:** De ouders van wie de kinderen in groep 1 komen, worden uitgenodigd voor een intakegesprek.

**Kennismakingsgesprekken:** Aan het begin van het schooljaar worden er in alle groepen kennismakingsgesprekken gehouden. Tijdens deze gesprekken staan niet zozeer de prestaties van het kind centraal, maar meer het functioneren en welzijn op school en thuis.

**Voortgangsgesprekken:** Na ongeveer 10 weken is er een voortgangsgesprek.

**Rapportgesprekken:** De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per schooljaar een rapport mee. Dit is een rapport over de vorderingen van het kind. De data waarop de rapporten worden meegegeven, staan vermeld in de kalender. De mogelijkheid bestaat om het rapport met de leerkracht te komen bespreken. U wordt voor dit gesprek uitgenodigd. Voor de kleuters geldt: indien uw kind 5 maanden of langer op school zit, krijgt u een uitnodiging. Natuurlijk bestaat ook de mogelijkheid om zelf een gesprek aan te vragen. Alle kinderen zijn aanwezig tijdens de gesprekken.

**Schoolgids KBS De Rietkraag:** In onze schoolgids vindt u alle informatie over onze school, zoals o.a. praktische informatie, maar ook onze visie e.d. De schoolgids is te vinden op onze website.

**Website:** Onze website ([www.kbsrietkraag.nl](http://www.kbsrietkraag.nl)) is een belangrijke schakel in onze informatievoorziening naar ouders.

# Klachtenregeling

## Klachtenregeling

Hieronder vindt u de algemene toelichting op de klachtenregeling van SPO WIJ de Venen. De volledige regeling kunt u vinden op de website van [SPO WIJ de Venen](#)

### Inleiding

Met deze regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten te garanderen. Dat is goed voor alle betrokkenen, ook voor de school. Het klachtrecht heeft een signaalfunctie: het college van bestuur en de school ontvangen signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de opvang en de goede gang van zaken.

### Een klacht indienen?

Het is de bedoeling dat klachten over de gang van zaken op een school tussen leerlingen, ouders/verzorgers, personeel en alle overige betrokken personen in eerste instantie tussen alle betrokkenen, op schoolniveau worden opgelost. De meeste klachten worden overigens op die manier naar tevredenheid afgehandeld. Als u er op de school met de medewerker en met de directeur niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het college van bestuur. In elke fase kan de interne contactpersoon van de school of de externe (onafhankelijke) vertrouwenspersoon geraadpleegd worden. Mocht dit ook niet naar wens zijn of is de klacht tegen het college van bestuur gericht, dan kunt u de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie voorleggen.

Klachten kunnen betrekking hebben op de begeleiding van leerlingen, het toepassen van strafmaatregelen, het beoordelen van leerlingen, de inrichting van de organisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. De klachtenregeling is niet van toepassing op klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan. Deze klachten dienen langs die lijn te worden afgehandeld. Zo kan een klacht m.b.t. schorsen en verwijderen niet via de Klachtenregeling worden ingediend.

Op de website van [SPO WIJ de Venen](#) vindt u de volledige klachtenregeling en een weergave van de te nemen stappen. Tevens kunt u kijken naar de bijlage Koninklijke Route waarin de verschillende soorten klachten worden beschreven.

### Een luisterend oor en ondersteuning

U kunt tijdens de procedure, wanneer u ondersteuning nodig hebt een beroep doen op anderen: op schoolniveau is dat de interne contactpersoon. Hij/zij kent de school goed en is goed op de hoogte van de klachtenprocedure. Hij/zij kan adviseren over de te nemen stappen. Ook kunt u een onafhankelijk advies inwinnen en ondersteund worden door een externe vertrouwenspersoon. Hij/zij kan u adviseren over de te nemen stappen en staat u bij in het voorbereiden of voeren van gesprekken.

### Namen en adressen

#### College van bestuur

College van Bestuur SPO WIJ de Venen  
Henry Dunantweg 30  
2024 NR Alphen aan den Rijn  
secretariaat@wijdevenen.nl

#### Interne contactpersoon

Op onze locatie is dat René Veenstra te bereiken via mailadres [r.veenstra@wijdevenen.nl](mailto:r.veenstra@wijdevenen.nl)

#### Externe Vertrouwenspersoon

GGD Hollands Midden, secretariaat Jeugdgezondheidszorg.

T: 088 - 308 33 42  
E: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)  
W: [www.ggdhm.nl](http://www.ggdhm.nl)

#### Landelijke Klachtencommissie

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs  
Postbus 394  
3440 AJ Woerden  
T: 070-3861697  
E: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
W: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

#### Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs



Alleen voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs via 0900-1113111. Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### Het gebruik van persoonsgegevens en beeldmateriaal

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van de kinderen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd.

Het vastleggen en gebruik van persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schooldirecteur. De leerlingen mogen géén foto's of filmpjes maken op school tenzij het onder toezicht van de leerkracht is.

## Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- spar-avonden over specifieke thema's.
- via enquêtes;

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Hulp van ouders is onontbeerlijk. Zonder die hulp kunnen wij het onderwijs niet geven zoals wij dat graag willen. Vormen van ouderhulp:

- Groepsouder
- Hulpouder ten behoeve van het onderwijs
- Hulpouder bij praktische zaken

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Communicatie: kalender, schoolgids, website
- Overige festiviteiten: carnaval, Pasen, afscheid g
- Overige kosten: vergaderkosten, verzekering, KvK

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Groep 8 gaat jaarlijks op schoolkamp. De kosten hiervoor worden aan het begin van het schooljaar aan de ouders bekend gemaakt.
- Nieuwe leerlingen krijgen een luizenzak als zij op school komen. Als deze vervangen moet worden, zijn de kosten (€ 4,95) voor rekening van de ouders.
- Alle leerlingen krijgen in groep 3 een pen van school (Rollerball Schneider). Als deze vervangen moet worden, zijn de kosten (€ 4,70) voor rekening van de ouders. De vullingen voor deze pennen, krijgen de kinderen van school.
- De leerlingen maken gratis gebruik van een device van school. Hier moet natuurlijk wel respectvol mee om worden gegaan. Bij opzettelijke schade nemen we contact met ouders op.

Wij gaan ervan uit dat kinderen zorgvuldig met hun spullen omgaan. Daar waar iets met opzet beschadigd of vernield wordt, nemen wij contact op met ouders.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Mocht een leerling ziek zijn, moet u dit via de Parro-app doorgeven. Mocht dit niet lukken, verzoek dit voor aanvang school telefonisch door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen via de website (onder de groene button: verlofaanvraag) een verlofaanvraag doen. Deze aanvraag komt dan bij de directie terecht. Deze zal de aanvraag volgens de wettelijke geldende normen beoordelen en u vervolgens op de hoogte stellen van het besluit.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Toelating

Op onze school en binnen stichting WIJ de Venen willen we inclusiever onderwijs realiseren. Wij geloven dat ouders en school samen kunnen kijken naar kansen en mogelijkheden om kinderen thuis nabij onderwijs te geven.

Voorziet u dat uw kind meer nodig heeft om in het basisonderwijs te kunnen ontwikkelen? Of wordt dit door betrokken externen geadviseerd? Onze deur staat open; neem contact op om samen te verkennen wat de mogelijkheden zijn.

## 4.5 Verdere schoolafspraken

### Zindelijk

Hoewel wij snappen dat een ongelukje kan gebeuren en wij uw kind hierbij natuurlijk helpen, gaan wij ervan uit dat uw kind zindelijk is als het naar school komt.

### Aanwezigheid bij schoolactiviteiten

Gedurende de basisschoolperiode nemen de kinderen deel aan een aantal buitenschoolse activiteiten. Deze zien wij als onderdeel van het lesprogramma voor alle kinderen. Hierbij denken wij bijvoorbeeld aan het bezoeken van een kerk of moskee of ook aan het groep-8-schoolkamp. We hebben ervaren dat de aanwezigheid bij deze activiteit voor sommige ouders soms discutabel is. Wij vinden het belangrijk om hier heel helder over te zijn bij de keuze voor onze school. Wij hebben als school de opdracht onze leerlingen zich te laten verdiepen in onze democratische multiculturele maatschappij en we laten onze kinderen dus kennismaken met elkaars achtergronden. Het bezoeken van een moskee of kerk heeft geen religieus maar onderwijskundig uitgangspunt. Dus kiest u voor onze school gaan wij ervan uit dat het bezoek aan een kerk of moskee geen probleem voor u is en dat uw kind, mits er geen medische redenen zijn voor een uitzondering, in groep 8 mee op schoolkamp zal gaan en deelneemt aan de eindmusical.

Dit is overigens ook een opdracht in het licht van vormgeven van **democratisch burgerschap**.

Mits er geen medische redenen zijn vinden wij dat alle kinderen deel moeten nemen aan het schoolkamp. Hiermee werken wij aan groepsvorming en aan de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. Het kind is voor een poosje weg uit de vertrouwde omgeving en leert samen te werken met andere kinderen uit de klas. Dit natuurlijk onder begeleiding van de leerkracht. Neem dit dus goed mee in uw overweging als u kiest voor onze school. Dit klinkt misschien een beetje streng maar het is ook fijn om daar later geen discussie over te hoeven hebben.

Extra ter info: **Waarom schoolkamp goed is voor de ontwikkeling van uw kind**.

### Verzekering

SPO WIJ de Venen – het bevoegd gezag van onze school - heeft voor elke school een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in, dat een ieder (dus leerlingen, leerkrachten, maar ook vrijwilligers), die voor de school bezig is (op school maar ook op bijv. excursie) is verzekerd in geval van een ongeval. Deze verzekering is zgn. secundair, d.w.z. dat deze pas in werking treedt als de primaire verzekering (bijv. zorgverzekering) van betrokkene niet uitkeert.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij nemen de volgende Cito-toetsen (tussenresultaten) af:

- groep 1/2: Kleuter in beeld, leerlingvolgsysteem d.m.v. observaties van Cito voor Taal, Rekenen, Cito 5.1 Cito kleuters, 2 afnameperiodes per jaar.
- groep 3: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, taalverzorging, DMT/ AVI bij uitval.
- groep 4: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, taalverzorging, BL.
- groep 5: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, begrijpend lezen, taalverzorging.
- groep 6: woordenschat, spelling/spelling ww, rekenen, begrijpend lezen.
- groep 7: woordenschat, spelling, rekenen, begrijpend lezen, spelling werkwoorden.
- groep 8: woordenschat, spelling, spelling werkwoorden, begrijpend lezen, rekenen. Groep 8 wordt B8 toets (medio okt/nov).

Na de afname van de toetsen en invoering in het Cito-leerlingvolgsysteem analyseert de leerkracht de toetsen op groepsniveau en op kindniveau. Op kindniveau wordt gekeken naar de vaardigheidsgroei (groei t.o.v. de vorige toets): heeft hij/zij de verwachte groei behaald of niet? Vanaf groep 6 worden ook de referentieniveaus meegenomen.

Naar aanleiding van de analyse van deze toetsen wordt, volgens het 4D-principe van handelingsgericht werken, het groepsplan voor de komende periode gemaakt of (in uitzonderlijke gevallen) besloten om een individueel handelingsplan en/of een ontwikkelingsperspectiefplan te starten. Twee keer per schooljaar gaan groepsplannen voor de verschillende vakken door de groepsleerkracht van start, waarin beschreven wordt aan welke doelen gewerkt wordt en op welke manier dat gebeurt:

- start schooljaar op basis van de resultaten van de eindtoets van het vorig schooljaar
- medio februari op basis van de resultaten van de middentoets van het betreffende schooljaar

Dan wordt dus ook bekeken of het opgestelde plan n.a.v. de resultaten van de vorige toets effect heeft gehad of bijgesteld moet worden. Hierbij wordt vooral gekeken naar het leerkracht-handelen.

De Cito- en methodetoetsresultaten worden met de kinderen besproken en de ouders ontvangen twee keer per schooljaar een rapport en een overzicht van de gemaakte Cito-toetsen. Dit overzicht wordt ook met de ouders besproken tijdens de voortgangsgesprekken. De kinderen zijn bij alle gesprekken aanwezig.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

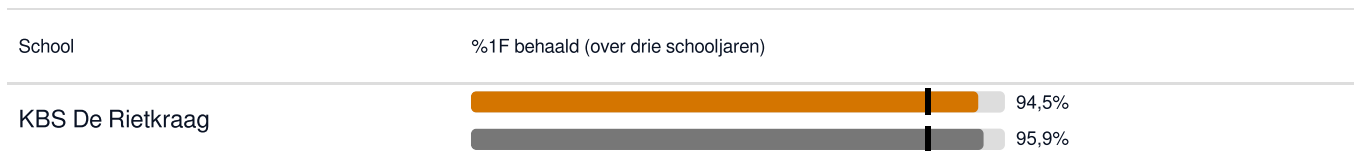
#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

### Wat is de doorstroomtoets

De doorstroomtoets laat zien welk type vervolgonderwijs bij een leerling past, op basis van de taal- en rekenvaardigheden. De doorstroomtoets is daarmee een aanvulling op andere gegevens, voor het schooladvies dat een leerling krijgt. De doorstroomtoets is geen examen.

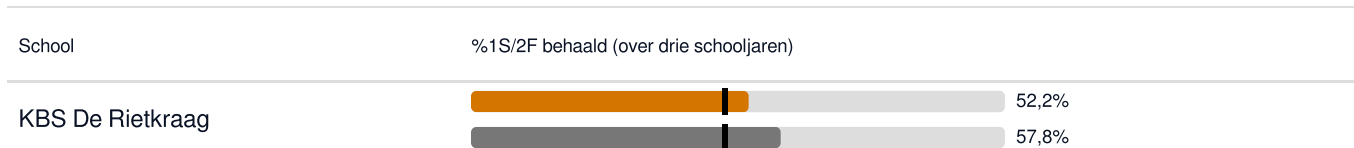
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



#### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



#### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,1%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Hieronder kunt u de schooladviezen lezen van het vorig schooljaar. Na de zomervakantie zijn de resultaten van het huidige schooljaar bekend.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies      | Percentage leerlingen |
|-------------------|-----------------------|
| praktijkonderwijs | 2,4%                  |
| vmbo-b            | 14,3%                 |
| vmbo-b / -k       | 7,1%                  |
| vmbo-k            | 11,9%                 |
| vmbo-k / -(g)t    | 2,4%                  |
| vmbo-(g)t         | 11,9%                 |
| vmbo-(g)t / havo  | 19,0%                 |
| havo              | 9,5%                  |
| havo / vwo        | 11,9%                 |
| vwo               | 9,5%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Saamhorigheid

Betrouwbaarheid en openheid

Wederzijds respect

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige mensen die zich goed kunnen redden in hun maatschappelijke omgeving. We stimuleren kinderen tot het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen handelen. De zelfredzaamheid wordt gestimuleerd door kinderen uit te dagen en te stimuleren om zelf te zoeken naar oplossingen. Er wordt veel aandacht besteed aan sociale vaardigheden. Samen werken en samen leren vinden we van belang voor elk kind. Daardoor leren kinderen met zichzelf en met anderen omgaan en maken ze zich sociale vaardigheden eigen. Om dit te bereiken maken wij gebruik van de **Kanjertraining** en de Kanjerregels.

We streven er naar om de sfeer op school zodanig te maken, dat kinderen met plezier naar school komen. Een belangrijk aspect hierbij is dat we van kinderen en teamleden verwachten dat er respectvol met elkaar wordt omgegaan. Daarnaast zijn openheid en betrokkenheid waarden die wij nastreven. Een goede sfeer ontstaat ook door het hebben van ontspanning en plezier met elkaar.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De Rietkraag werkt hierbij aan de hand van de Kanjertraining van groep 1 t/m 8. Iedere leerkracht is gecertificeerd Kanjertrainer. Bij de Kanjertraining wordt er vanuit gegaan dat de wijze waarop kinderen reageren te maken heeft met hun zelfbeeld en hun opvattingen over de buitenwereld. De Kanjertraining is ontstaan om kinderen bewust te maken van hun gedrag. De opbrengst van de Kanjertraining is:

- doorlopende leerlijn voor sociale vaardigheden;
- inzicht in sociaal-emotionele ontwikkeling op leerling en groepsniveau;
- het pestgedrag neemt af;
- de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen neemt toe;
- versterking van weerbaarheid en positief zelfbeeld;
- positieve uitwerking op de concentratie en leerprestaties;
- vergroting van de betrokkenheid van de ouders;
- zorgt voor duidelijke richtlijnen voor schoolbeleid t.a.v. sociaal geweld en crimineel gedrag.

# 6 Schooltijden en opvang

## Tussenschoolse opvang

Vanaf schooljaar 2022/2023 werkt de Rietkraag met het 5-gelijke-dagen model. Alle kinderen blijven tussen de middag op school. De lunch en de pauze vinden plaats onder begeleiding van de eigen leerkracht.

## Buitenschoolse opvang



Kinderdagverblijf Polderpret bevindt zich in scholencluster Nieuwkoop. In dit gebouw bevinden zich ook de drie basisscholen. BSO Partou de Posterij bevindt zich elders in het dorp.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties is voor de verantwoordelijkheid van de ouders.

Kinderdagverblijf Polderpret en BSO Partou de Posterij bieden de mogelijkheid tot buitenschoolse opvang.

## 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Zaterdag  | -                   | -          | -          | -                 |
| Zondag    | -                   | -          | -          | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4: 08.30 - 12.00 uur

Zaterdag: Geen school

Zondag: Geen school

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **BSO Polderpret** en **BSO de Posterij**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **KDVPolderpret** en **BSO Partou**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor opvang tijdens vrije (studie)dagen en vakanties kunnen ouders contact opnemen met BSO Polderpret of BSO de Posterij (Partou).



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

| Vakantie                       | Van              | Tot en met       |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie                 | 28 oktober 2024  | 01 november 2024 |
| Kerstvakantie                  | 23 december 2024 | 03 januari 2025  |
| Voorjaarsvakantie              | 24 februari 2025 | 28 februari 2025 |
| Pasen                          | 18 april 2025    | 18 april 2025    |
| Meivakantie                    | 21 april 2025    | 02 mei 2025      |
| Bevrijdingsdag (1 keer in de 5 | 05 mei 2025      | 05 mei 2025      |
| Hemelvaart                     | 29 mei 2025      | 30 mei 2025      |
| Pinksteren                     | 09 juni 2025     | 09 juni 2025     |
| Zomervakantie                  | 21 juli 2025     | 29 augustus 2025 |

### Studiedagenen schooljaar 2024/2025

#### Studiedagen

Woensdag 25 september

Maandag 7 oktober vanaf 12.00 uur

Maandag 4 november

Vrijdag 6 december

Maandag 27 januari

Woensdag 2 april

Vrijdag 6 juni

Dinsdag 10 juni t/m vrijdag 13 juni (studieweek, alle kinderen zijn dan vrij in verband met het aantal lessen en het lange schooljaar)

*De middagen vóór de kerstvakantie en de zomervakantie zijn alle kinderen vanaf 12 uur vrij.*

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|               | Dag(en)               | Tijd(en)     |
|---------------|-----------------------|--------------|
| Groep 1 t/m 4 | maandag t/m donderdag | na 14.45 uur |
| Groep 1 t/m 4 | vrijdag               | na 12.00 uur |
| Groep 5 t/m 8 | maandag t/m vrijdag   | na 14.45 uur |

U kunt op vanaf bovenstaand genoemde tijden een afspraak maken met de leerkracht van uw kind. De leerkrachten geven in het 5-gelijke-dagen model les tot 14.00 uur. Daarna moeten zij een half uur pauze nemen volgens de CAO.