



Schoolgids 2024-2025



Basisschool Franciscus



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekeringen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de **schoolgids 2024-2025** voor onze basisschool Franciscus.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Wij streven naar een schoolgids die compact is maar wel alle wettelijke verplichte zaken beschrijft. De verwijzingen naar de uitgebreidere informatie rondom een bepaald onderwerp kunt u vinden via [Innovo: aanvulling-schoolgids](#)

Op onze [website](#) vindt u ook een schat aan informatie over onze school.

Natuurlijk kunt u alle, in de schoolgids benoemde onderwerpen, rechtstreeks met de school bespreken.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van bs Franciscus,

Karin Janssen (m.i.v. 01-08-2024)

(directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Franciscus

Schoollaan 2

6241BM Bunde

☎ 0433641508

🌐 <http://www.bsfranciscusbunde.nl>

✉ info.franciscusbu@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 8.982

<http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Janssen	karin.janssen@innovo.nl
Adjunct-directeur	Rob Stevens	rob.stevens@innovo.nl

De directeur is maandag t/m donderdag werkzaam voor bs Franciscus. Dit is grotendeels op locatie maar er zijn ook dagdelen waarbij zij niet op school aanwezig is. Deze dagdelen kunnen variëren. De omvang voor haar directietaken bedraagt 0,800 fte.

De adjunctdirecteur heeft voor zijn directietaken 0,500 fte vanuit de basisformatie. Daarnaast zijn er nog 0,500 fte beschikbaar voor lesgevende taken en zorgcoördinatie-taken.

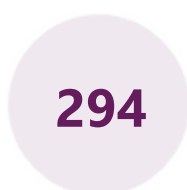
Voor meer informatie over de beschikbaarheid: zie ook hoofdstuk 6.4 in deze schoolgids.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO.

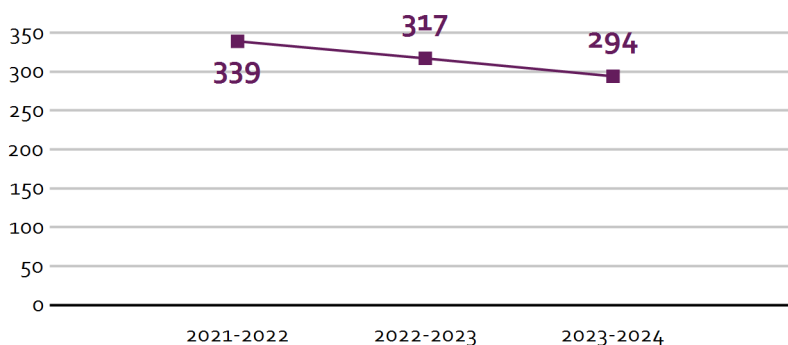
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Aantal leerlingen

Het aantal leerlingen dat hierboven vermeld is, is het aantal leerlingen op de ijk-datum: 01-10-2023.

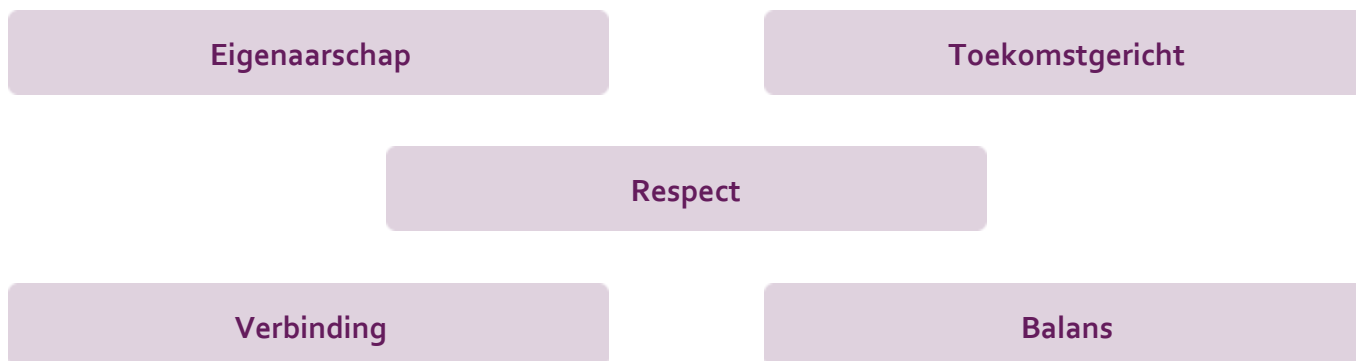
Dit aantal wijkt af van de reguliere teldatum 01-02-2024. Toen was het aantal leerlingen 301.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

Via deze [link](#) komt u bij de afspraken die gelden bij schorsing en verwijdering van leerlingen op onze school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze Missie

Op basisschool Franciscus werken we vanuit de grondgedachte 'bouwen aan de basis, gericht op de toekomst' en kernwaarden 'respect, balans, toekomstgericht, verbinding, eigenaarschap', hierbij uitgaande van "eerst het kind, dan de leerling". De kernwaarden hebben een directe relatie met het onderwijskundig profiel van onze school, waarbij een veilig schoolklimaat, de basisvaardigheden op maat, oriëntatie op jezelf en de wereld en zelfverantwoordelijkheid de pijlers betreffen waarop ons onderwijs gestoeld is. In ons schoolklimaat voelen kinderen zich veilig en gezien. Kinderen ontplooiën zich optimaal in een omgeving waarin vertrouwen, openheid en saamhorigheid gewaarborgd is. De school draagt zorg voor een rustig leerklimaat door het bieden van duidelijke regels en structuur. Van belang is dat zowel team als leerlingen, ouders en externe partners op een respectvolle manier deze omgeving ondersteunen

Onze Kernwaarden

Balans: We geloven in de ontwikkeling van het kind als geheel. We streven ernaar een gebalanceerde benadering te hanteren die zowel de intellectuele als emotionele, fysieke en sociale aspecten van leren omvat. Een gezonde balans tussen uitdaging en ondersteuning vormt de basis voor een optimaal leerklimaat.

Verbinding: Verbinding staat centraal in ons onderwijsconcept. We streven naar een nauwe samenwerking tussen de school, de leerlingen, de leerkrachten en de ouders. Daarnaast streven we naar integratie van verschillende vak- en vormingsgebieden om een holistische leerervaring te bieden. Het leren vindt niet alleen plaats binnen de schoolmuren, maar ook in relatie tot de bredere maatschappelijke context.

Respect: Respect vormt de kern van ons onderwijs. We leren onze leerlingen respect te hebben voor

zichzelf, anderen en de wereld om hen heen. Dit omvat respect voor diversiteit, verschillende opvattingen en individuele leerstijlen. Door wederzijds respect creëren we een veilige en ondersteunende gemeenschap.

Eigenaarschap: We streven ernaar onze leerlingen te stimuleren tot zelfstandigheid en eigenaarschap over hun leerproces. Leerlingen worden aangemoedigd om actief deel te nemen aan hun eigen onderwijs, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun leertraject. Dit draagt bij aan een leven lang leren en het ontwikkelen van een groei-mindset.

Toekomstgericht onderwijs: Ons onderwijs is gericht op de toekomstige behoeften van onze leerlingen. We willen hen voorbereiden op een snel veranderende wereld door kritisch denken, probleemoplossend vermogen, creativiteit en digitale vaardigheden te stimuleren. Daarnaast integreren we duurzaamheid en maatschappelijke betrokkenheid in ons curriculum om wereldburgerschap te bevorderen. Door samen te groeien in balans, verbondenheid, respect, eigenaarschap en met een toekomstgerichte benadering, streven we naar een onderwijsomgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen en voorbereid wordt op een betekenisvolle toekomst.

Onze Visie

*Onze visie op **identiteit***

De leerstof, vaardigheden en houdingen die op onze school worden overgedragen, staan ten dienste van deze persoonlijkheidsvorming. De school stelt het kind in de gelegenheid om zich naar eigen aard en aanleg zo volledig mogelijk te ontwikkelen op het sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve, motorische en zintuiglijke vlak.

*Onze visie op **sociale veiligheid***

Een veilige school is een school waar medewerkers voortdurend serieus aandacht besteden aan het realiseren van een veilig schoolklimaat én aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag, die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elk incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag en waarbij dit alles gebeurt in een cultuur waarin zowel leerlingen als medewerkers en ouders aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en in een cultuur waarin iedereen hier open over kan praten.

*Onze visie op **leren***

De school werkt effectief en opbrengstgericht. Wij spelen in op verschillen tussen kinderen en komen maximaal (binnen onze mogelijkheden) tegemoet aan de drie basisbehoeften van kinderen: competentie, autonomie en relatie.

*Onze visie op **sociale en maatschappelijke ontwikkeling***

Op onze school besteden we besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Onze leerlingen willen we opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

*Onze visie op de **21-ste eeuwse vaardigheden***

Wij leren de kinderen bewust te worden van zichzelf, opdat zij beseffen dat zij zelf keuzes kunnen en moeten maken en invloed kunnen uitoefenen op het verloop van hun leven. Om dat waar te kunnen

maken, streven wij naar een krachtige leeromgeving, waarin kinderen uitgedaagd worden, leren van en met elkaar en leren in een passende zelfstandigheid te werken.

Onze visie op 'goed en excellent'

Wij richten ons niet alleen op het eindresultaat, maar ook op het proces erachter. Door de nieuwe werkwijze 'Leidinggeven aan onderwijskwaliteit' streven we naar een krachtig effect op alle professionals om het onderwijs voortdurend te evalueren en verbeteren.

Onze visie op levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is van oorsprong een basisschool met een katholieke identiteit, met ruimte voor mensen met andere geloofsopvattingen. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze visie op burgerschap

Burgerschapsonderwijs op onze basisschool speelt een belangrijke rol bij het voorbereiden van kinderen op actief en verantwoordelijk burgerschap in de samenleving. Enkele belangrijke aspecten van burgerschapsonderwijs op onze basisschool zijn democratische waarden en normen, sociale en interculturele competenties, actief burgerschap, identiteit en cultuur, mensenrechten en duurzaamheid en kritisch denken en mediawijsheid. Burgerschapsonderwijs op onze basisschool wordt vaak geïntegreerd in verschillende vakken en activiteiten, zoals sociale studies, taalonderwijs, projectmatig leren en buitenschoolse activiteiten. Door een holistische (de volledige mens) benadering te volgen, kunnen we een positieve invloed hebben op de ontwikkeling van jonge burgers die actief bijdragen aan een rechtvaardige, democratische en inclusieve samenleving.

Identiteit

We willen het goede van het verleden verbinden met de kansen en mogelijkheden van het heden. Dit betekent dat we nog veel waarde hechten aan rust en structuur, waarden en normen en respect voor elkaar. Dit is zichtbaar en voelbaar in onze school.

Vanuit het verleden is de school van Rooms-Katholieke grondslag. Er is echter sprake van een terugtrekkende beweging als het gaat om de verbinding met het instituut kerk. Minder dan 10% van de leerlingen in leerjaar 4 doet de Eerste Heilige Communie. Ditzelfde percentage zien we ook terug bij het Vormsel in leerjaar 8. De ouders en de parochie hebben de regie gekregen bij deze twee Heilige Sacramenten. De school is hier niet meer bij betrokken.

Kerstmis en Pasen zijn feestdagen die gevierd worden op school en de nodige aandacht krijgen, zowel op schoolniveau als op groepsniveau. Bij beide feesten vindt een viering plaats op school.

Respect hebben voor anderen en rekening houden met de andere vormen de basis van hoe wij met elkaar omgaan.

Vanuit vertrouwen en relatie met elkaar bouwen we aan de ontwikkeling van kennis en (sociale) vaardigheden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team bestaat uit directie, administratief medewerkster, intern begeleider, onderwijsondersteuners, leerkrachten, en vrijwilligers. Iedereen is vanuit zijn/haar rol een belangrijke schakel binnen het geheel.

In schooljaar 2024-2025 beschikken we over een groep onderwijsondersteuners ter grootte van 3,1 fte. Op deze wijze heeft iedere unit nagenoeg 4 dagen de beschikking over een onderwijsondersteuner die ondersteunt bij het onderwijsleerproces van de leerlingen.

Leerlingen krijgen meer en meer eigenaarschap over hun eigen leerproces. Bij de organisatie van het onderwijs is dit te merken aan de werkplek waar zij hun werk maken. Naast hun eigen lokaal kan dit ook op het leerwerkplein in de nabijheid van hun lokaal of op het stilte-leerplein. Door middel van schoolafspraken weten de leerlingen welke leerhouding van hen verwacht wordt.

Hoe organiseren we ons onderwijs?

Om zo effectief mogelijk onderwijs op maat (passend onderwijs) te bieden, werken wij in units (unit 1-2; leerjaar 1 en 2, unit 3-4; leerjaar 3 en 4, unit 5-6; leerjaar 5 en 6, unit 7-8; leerjaar 7 en 8) en zien we de kans om aan de volgende uitgangspunten te kunnen voldoen:

- tegemoet komen aan de onderwijs en sociaalpedagogische behoeften van onze leerlingen,
- instructie geven aan een kleinere groep leerlingen (ongeveer 20 leerlingen) door inzet onderwijsondersteuner en gebruik alle ruimten,
- leerlingen krijgen begeleiding en coaching,
- meer professionals kijken in de unit naar de leerling doordat ze met meerdere leerkrachten dagelijks met de leerling werken en vormen hierdoor een nog objectiever, completer beeld van de ontwikkeling van het kind,
- opbrengstgericht werken; 'eruit halen wat erin zit',
- onze leerlingen voorbereiden op de maatschappij en het voortgezet onderwijs; zelfstandigheid, zelfverantwoordelijk leren en sociale vaardigheden worden steeds belangrijker,
- op het moment dat een leerkracht onverhoopt ziek wordt, is de continuïteit, meer dan in een traditioneel systeem, gewaarborgd. Er zijn immers nog twee andere leerkrachten en een onderwijsondersteuner verantwoordelijk voor de unit. Zij kunnen de planning verder bewaken en een eventuele vervanger effectief aansturen.

Op de website van de stichting INNOVO staan diverse documenten waarin meer informatie staat over:

Verantwoording verplichte onderwijstijd. Klik op de link: [verplichte onderwijstijd](#)

Vrijstelling voor onderwijsactiviteiten. Klik op de link: [vrijstelling onderwijsactiviteiten](#)

Inlooptijd

Op onze school hanteren we een inlooptijd. Tussen 08.20-08.30 u is er een inlooptijd.

Elke ochtend klinken drie geluidssignalen.

1. 08.20 u: 1e signaal, de kinderen **mogen** naar binnen. De leerkracht is aanwezig in de unit en heet de

leerlingen welkom.

2. 08.25 u: 2e signaal, de kinderen **moeten** naar binnen. De leerlingen leggen de materialen klaar die ze nodig hebben.

3. 08.30 u: 3e signaal, de lessen starten. Iedereen behoort binnen te zijn. De lessen starten op tijd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gymnastiek (buiten)	5 uur	5 uur
Nederlandse taal	3 uur	3 uur
Rekenen	2 uur	2 uur
Wereld Oriëntatie	1 uur	1 uur
Engels	30 min	30 min
Taalbevordering / drama	1 u 30 min	1 u 30 min
Muziek	1 uur	1 uur
Verkeer	30 min	30 min
SEO	2 uur	2 uur
pauze	1 uur	1 uur
Gymnastiek (binnen)	1 u 45 min	1 u 45 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Tekenen / handvaardigheid	2 u 45 min	2 u 45 min

Bovenstaande vakken worden weggezet in de werklessen waarbij we een extra accent leggen op rekenen, taal, crea en motoriek.

Aangezien er bij de kleutergroepen thematisch gewerkt wordt, is de scheiding tussen de vak- en vormingsgebieden niet altijd even zichtbaar.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	3 u 45 min	3 u 45 min	2 u 10 min	2 u 10 min	1 u 40 min	1 u 40 min
Taal	3 u 35 min	3 u 35 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 50 min	5 u 50 min
Rekenen/wiskunde	4 u 45 min	4 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 05 min	2 u 05 min	2 u 05 min	2 u 05 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 25 min
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Engelse taal	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bev. Taal / Drama	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Begrijpend Lezen	35 min	35 min	1 u 55 min	1 u 55 min	1 u 55 min	1 u 55 min
Verkeer			30 min	30 min	30 min	30 min
Sociaal Emotionele Ontwikkeling	1 u 55 min	1 u 55 min	1 u 10 min	1 u 10 min	45 min	45 min
Schrijven	2 u 30 min	2 u 30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Zelfstandig (ver)werken	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 u 20 min	1 u 20 min

In **unit 1-2** werken we vanuit de gedachte Leren Spelen is Spelend Leren. Hierbij wordt er veel aandacht besteed aan een zeer rijke leeromgeving.

In **unit 3-4** wordt er gewerkt met hoekenwerk. Gedurende deze tijd vinden de volgende activiteiten plaats: rekenen, taal, schrijven, spelling, lezen, wereldoriëntatie en drama, tekenen, handvaardigheid.

Vanaf **unit 5-6** gaat het hoekenwerk over in verwerkingslessen of zelfstandig werken.

Thematisch werken.

Iedere unit heeft een eigen thema die een periode centraal staat. Een aantal thema's van de units zullen we clusteren zodat we per schooljaar drie á vier schoolprojecten kunnen realiseren. Samen met alle leerlingen dezelfde verwondering ontdekken, samen ontdekken en onderzoeken en een gezamenlijke afsluiting van het thema. Bij het werken met de thema's worden de leerlingen gestimuleerd om zelf te onderzoeken en ontdekken. Niet alleen in de unit maar ook tijdens de vier techniekmiddagen en vier excursies per schooljaar. Iedere unit werkt met een eigen methode of projecten, zodat we beter op de doelen kunnen inspelen.

Unit 1-2 Kleuterplein – Kleuteruniversiteit

Unit 3-4 Thematische projecten Wereldoriëntatie

Unit 5-6 & unit 7-8 methode code D.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lift voor onze minder valide medemensen
- In het technieklokaal is ook een keuken geïntegreerd
- Handvaardigheidlokaal
- Multifunctionele Ruimte (MFR) (theater)
- Grote, rijk ingerichte, speelplaats als sociale oefenplaats

2.2 Het team

Het team op bs Franciscus is een hardwerkend en zeer gemotiveerd team. De balans in de leeftijdsopbouw van het team als totaal is goed. Het verschil tussen mannen en vrouwen is wel zeer groot maar dit is kenmerkend voor de sector basisonderwijs.

Naast directie, intern begeleider, administratief medewerker en leraren hebben we ook de functie onderwijsondersteuner een structurele plek gegeven in ons onderwijs. Elke unit beschikt minimaal 4 dagen over een onderwijsondersteuner. Hun primaire taak is het om de onderwijs te ondersteunen op alle mogelijke manieren.

Naast het team beschikt de school ook over een groot aantal vrijwilligers. Zij zijn een onmisbare schakel bij tal van werkzaamheden en activiteiten voor de leerlingen.

Informatie betreffende het beleid van INNOVO rondom het thema lerarentekort en de impact die dit heeft op de schoolorganisatie kunt u ook lezen via deze [link](#).

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Door het grote tekort aan leraren zijn er op dit moment geen vervangers om afwezige leerkrachten te vervangen.

Voor kortdurend verzuim zoeken wij zelf naar interne mogelijkheden. We hebben gekozen om bij iedere unit een onderwijsondersteuner voor vier dagen (= 0,8 fte) te plaatsen die in geval van kortdurend verzuim in een groep geplaatst wordt. In dat geval hebben de overige twee leerkrachten in deze unit de aansturende verantwoordelijkheid.

De extra inzet van de intern begeleider (naast de reguliere inzet) en directieleden wordt tot een minimum beperkt en is van kortdurende aard (max. één dag).

In het uiterste geval wordt het besluit genomen om de ouders te verzoeken om hun kind(eren) thuis op te vangen.

Wij hanteren richtlijnen vanuit onze stichting om in geval van een calamiteit (geen vervangende leerkracht beschikbaar) de juiste keuzes te maken. Meer kunt u lezen via deze [link](#).

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *MIK Kinderopvang, locatie de Lindemburcht en Spelenderwijs (onderdeel van MIK/PIW-groep)*.

De peuterspeelzaal is gevestigd in een nabijgelegen basisschool. De warme overdracht van leerlingen vindt plaats tussen de leidsters van de peuterspeelzaal en de intern begeleider.

Samen met OBS de Bundeling (Kom leren) vormen we een trio met MIK/PIW-groep (peuterspeelzaal 't Vliegje en het kinderdagverblijf 'de Lindemburcht').

In het document Permanent Educatief Raamwerk staat beschreven op welke wijze wij samenwerken met deze twee partners.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg: Bouwstenen en Onderwijskwaliteit

Binnen INNOVO werken we langs vier stadia van kwaliteitsontwikkeling. We zagen de afgelopen jaren al een verschuiving van kwaliteitszorg naar kwaliteitsbeleid binnen het team van BS Franciscus. We zetten nu al kleine stappen richting leidinggeven aan onderwijskwaliteit, bijvoorbeeld het werken met de korte, middel en lange lus vanuit het formatief handelen.

De elf werkprocessen en het digitaal schoolarchief hebben jaren dienst gedaan om onze onderwijskwaliteit te monitoren en te borgen. We bewegen nu meer in de richting van het leidinggeven aan onderwijskwaliteit en werken we met vijf bouwstenen:

1. Zicht op veiligheid en schoolklimaat
2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding
3. Zicht op pedagogisch-didactisch handelen
4. Zicht op onderwijsresultaten
5. Kwaliteitsbeleid- en cultuur

Deze bouwstenen hangen samen met een goed beeld op context van de school en de populatie. De bouwstenen staan centraal in de school en kennen onderliggende vragen waarmee we ons de maat kunnen nemen. De school heeft schooleigen normen en doelen en kan zo monitoren of we voldoen aan gestelde eisen vanuit inspectie, het bestuur, het samenwerkingsverband, ouders en kinderen. Door gebruik te maken van analyses op de bouwstenen kunnen we antwoord geven op de volgende kwaliteitsvragen;

- Krijgen leerlingen goed onderwijs, met een rijk en passend aanbod?
- Voelen leerlingen en professionals zich veilig en uitgedaagd?
- Leren leerlingen genoeg?
- Sturen we op onderwijskwaliteit?

Dit doen we door diverse instrumenten in te zetten, zoals de Interne audit, de SchoolZelfEvaluatie (SZE), de kwaliteitsdialogen Najaar, Winter en Voorjaar de jaarlijkse evaluatie van het schooljaarplan. Op basis van deze evaluatiemomenten stellen we ook het nieuwe school(jaar)plan samen.

Ons bestuur werkt met interne audits. Ook onze school doet actief mee. Bij een interne audit komen collega's onder begeleiding van een auditteam ons onderwijs observeren. Op basis van hun feedback wordt er een auditrapportage opgesteld. Deze rapportage geeft weer input om verbeterpunten op te stellen en uit te voeren.

Op onze basisschool gebeuren veel goede dingen. Echter, wij maken bewust keuzes. Het is onmogelijk om alles goed te doen. Goed onderwijs verzorgen/bieden betekent dat veranderingen gebaseerd zijn op basis van gedegen informatie en wetenschap. Zo zullen wij niet met iedere vernieuwing meegaan en soms een voorloper zijn bij andere zaken. De visie op huiswerk in de eerste zes leerjaren is hier een voorbeeld van.

Een professionele cultuur is in ontwikkeling. Veel expertise is reeds aanwezig in het team. Er is draagvlak voor de visie en koers voor de toekomstige wijze van onderwijs. Leerkrachten zijn mede-proceseigenaar van veranderingen c.q. verbeteringen.

Alle belanghebbenden worden op transparante wijze en uitgebreid geïnformeerd over de schoolontwikkelingen, de behaalde resultaten en de effecten van de verbeteractiviteiten.

In ons schoolplan 2024-2028 hebben we de volgende *grote ontwikkelthema's* opgenomen:

- Samenwerken aan kwaliteit vanuit een, bij onze visie passende, organisatiemodel (kwaliteitskaarten / eigenaarschap / Formatief Handelen / functies en taken)
- Versterken van het didactisch handelen van onze medewerkers (blokplanning / Edi-model / meten resultaten / hoge verwachtingen / referentieniveaus)
- Burgerschap (digitale geletterdheid / burgerschap)
- Ontwikkeling en vernieuwing diverse vakgebieden (aanvankelijk en voorgezet technisch lezen, begrijpend lezen, taal/spelling, leesplezier/-motivatie, presentatievaardigheden en rekenen)

Van kwaliteitszorg naar kwaliteitsbeleid

Om deze ambitie te realiseren werken we vanuit een zestal uitgangspunten die zijn voortgekomen uit een grondige evaluatie van het werken met de elf werkprocessen sinds 2010. Geïnspireerd door de

INNOVO-koers en onze strategische doelstellingen, hebben de actuele landelijke onderzoekkaders hun vertaling gekregen in de ontwikkeling van dit kwaliteitsbeleid. Binnen INNOVO bewegen we met betrekking tot onderwijskwaliteit, van papier naar professionals in het primaire proces, doordat we:

- Streven naar het stadium kwaliteitsbeleid in de kwaliteitsontwikkeling
- Proactief, met een start- en streefsituatie, in samenhang en feedback
- Strategisch-, tactisch en operationeel niveau onderscheiden in een kwaliteitscyclus
- Kwaliteitsbeleid vanuit het bestuur faciliteren: inrichten, uitvoeren en evalueren
- Kwaliteitsbewustzijn expliciteren in de dialoog: over opvattingen, leidinggeven en verantwoorden
- Planmatig en systematisch leidinggeven in minimaal drie perioden per kalenderjaar verantwoorden met vier essentiële kwaliteitsvragen, vijf bouwstenen in een zelfevaluatie:

Op bestuursniveau vindt er voor alle scholen van INNOVO een traject plaats betreffende kwaliteitszorg. Dit ter voorbereiding en uitvoering op het schoolplan van de planperiode 2024-2028. Binnen ons cluster zullen we ons ook gaan focussen op de volgende stap in de kwaliteitsontwikkeling. Via de eerder genoemde bouwstenen geven we inhoud geven aan de onderwijskwaliteit binnen de scholen van Innovo en dus ook voor onze school, Franciscus. Hiermee zijn we samen verantwoordelijk voor het beste onderwijs, voor elk kind, elke dag!

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Voeren van kindgesprekken waarbij de leerkracht de rol van coach heeft.
2. Leerling maken hun ontwikkeling zichtbaar met een persoonlijk portfolio.
3. Instructie basisvaardigheden worden op drie niveaus gegeven.
4. Inzet van blokkroosters.
5. Jaarplanning waarin de verschillende lussen (kort, middellang en lang) periodiek aan de orde komen. Afstemming in het onderwijsaanbod.
6. Unit-gerelateerde zaken worden wekelijks besproken tijdens korte overlegmomenten.
7. Doorontwikkeling van kwaliteitskaarten.
8. Zes keer per jaar vindt een kwaliteitsoverleg plaats.
9. Werken met 'wat weet ik al'-posters en 'wat wil ik weten over dit onderwerp'-posters bij wereldoriëntatie. Elke groep voert vier keer per jaar een opdracht uit in het technieklokaal/keuken.
10. Alle leerlingen vanaf leerjaar 3 beschikken over een eigen Chromebook.
11. MT-leden volgen de opleiding Onderwijskwaliteit (samen met collega's uit het cluster).
12. Structureel directieoverleg op clusterniveau - gezamenlijke clusterdoelen op het gebied van continuum onderwijs - zorg - personeel.

Tijdens unitoverleggen, werkmiddagen en studiedagen worden bovenstaande doelen periodiek besproken en geëvalueerd. Hierdoor kunnen we meten of we doen wat we zeggen en weten we of we onze voorgenomen doelen bereiken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het SOP staat beschreven welk aanbod aan onderwijs, zorg en (extra) hulp de school kan bieden.

Voor leerlingen met dyslexie is er meer aandacht.

In het afgelopen schooljaar heeft er een herijking plaatsgevonden voor het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Op onze website vindt u het integrale schoolondersteuningsplan.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Scholing Rekencoördinator
- Scholing Taalcoördinator
- Scholing Leescoördinator
- Scholing Rots en Water
- Scholing specialist 't Jonge Kind
- Doorontwikkeling Stuurgroepen op de beleidsterreinen Taal, Lezen, Rekenen, Thematisch Werken en Gedrag
- Voortdurende scholing medewerkers via de INNOVO-academie

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist 't Jonge Kind
- Specialist Beelddenken

Via de stuurgroepen Rekenen, Taal en Lezen worden extra middelen ingezet voor zowel de leerlingen met een extra instructiebehoefte als de leerlingen die met minder (een andere) instructie aan de slag kunnen.

Hierbij wordt ook de verbinding gezocht met externe partners. Hierbij blijft de regie wel in handen van de school (IB / leerkracht).

Diverse teamleden volgen scholingen om zich meer te verdiepen in onderstaande vakgebieden om zo door te groeien naar specialist:

Meer- en hoogbegaafdheid - Rekenen - Lezen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Rots & Water ; deskundige in opleiding

Vanuit de stuurgroep Gedrag is er een planmatige sturing en ondersteuning voor dit aandachtsgebied. Alle schoolregels komen periodiek aan de orde.

Executieve functies: **Breinhelden**

In alle leerjaren wordt er gewerkt met het programma voor executieve functies 'Breinhelden'. Executieve functies zijn de regel- of aanstuurfuncties van de hersenen. Zij zorgen ervoor dat je je kunt concentreren, plannen, onthouden, doorzetten of beginnen met een taak. Door middel van allerlei oefeningen uit Breinhelden trainen we deze functies bij de leerlingen. Dit trainen gebeurt continu, als kinderen spelen, leren en opgroeien. Tijdens de lessen sociaal emotionele ontwikkeling besteden we in alle leerjaren aandacht aan de breinkrachten. Ook in het portfolio vindt u informatie over deze breinkrachten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Aandacht voor Gouden Weken, Zilveren Weken en Bronzen Weken

Aandacht voor schoolregels

Preventieve en Curatieve zorg m.b.t. welbevinden van leerlingen

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op onze school werken we vanuit de richtlijnen zoals deze beschreven zijn in de brochure Medische Zorg in Onderwijstijd. Voor de volledige tekst van deze brochure kunt u doorklikken op onderstaande link.

[Medische zorg in Onderwijstijd.](#)

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op dit moment hanteren wij op een school-specifiek protocol 'Anti-pesten'. Daarnaast starten we in schooljaar 2024-2025 met activiteiten uit het programma Rots & Water.

We werken structureel met interventies die gericht zijn op de groepsdynamiek en een preventieve werking hebben op de ervaren veiligheid. Deze interventies vinden voornamelijk plaats tijdens de Gouden, Zilveren en Bronzen Weken (start-midden-einde schooljaar).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Via deze enquêtetool hebben we zicht op de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen.

Afgelopen schooljaar hebben we gebruikt gemaakt van de enquêtetool van Vensters (Leerlingtevredenheid en Veiligheid 2023-2024)

96% van de leerlingen van unit 7-8 (85 leerlingen) heeft de enquêtetool ingevuld. Dit is ver boven het aantal dat nodig is om een vereiste betrouwbaarheid te hebben. Ook de leerlingen van leerjaar 6 (40 leerlingen) hebben de enquête ingevuld zodat we een beter beeld krijgen van de beleving van een grotere groep leerlingen.

Er worden vier hoofdthema's onderscheiden in de rapportage: algemene tevredenheid (7,9), sociale veiligheid (7,5), ervaren veiligheid (8,3) en aantasting veiligheid (8,9). Het cijfer tussen haakjes is het gemiddelde van de drie leerjaren 6-7-8.

De resultaten (schaal 1-10) voor leerjaar 6 zijn voor bovenstaande hoofdthema's achtereenvolgens een 8,0 - 7,2 - 8,2 - 8,8.

De resultaten (schaal 1-10) voor leerjaar 7 zijn voor bovenstaande hoofdthema's achtereenvolgens een 8,0 - 7,5 - 8,2 - 9,0.

De resultaten (schaal 1-10) voor leerjaar 8 zijn voor bovenstaande hoofdthema's achtereenvolgens een 7,9 - 7,6 - 8,4 - 9,0.

Uit de rapportage halen we de aandachtspunten om verder tijdens de SEO-lessen te bespreken met de leerlingen. Onderwerpen die besproken worden zijn onder andere: pesten, uitschelden, buitensluiten, met opzet anderen pijn doen.

Leerlingen helpen ons ook om de niet zo zichtbare sociale veiligheid in kaart te brengen. Zo geven zij aan welke plekken in onze school(omgeving) voor hen minder veilig aanvoelen of waar wel eens iets gebeurt. Opmerkelijk is dat er grote verschillen zijn in beleving tussen de verschillende leerjaren.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	N. Reijnders	natascha.reijnders@innovo.nl
anti-pestcoördinator	E. Jetten	eefke.jetten@innovo.nl
vertrouwenspersoon	E. Jetten (schoolcontactpersoon)	eefke.jetten@innovo.nl
vertrouwenspersoon	P. Milius (schoolcontactpersoon)	peggyvanrooy@home.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele én de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Hiervoor gebruiken wij naast de mondelinge informatie tijdens contactmomenten ook het leerlingportfolio.

Onze uitgangspunten zijn:

1. Ouders betrekken bij schoolactiviteiten
2. Leraren zijn op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders betrekken bij (extra) zorg (zie ook tekst Handle with Care)
5. Ouders (en hun kinderen) adequaat voorbereiden op het vervolgonderwijs
6. Ouders adequaat op de hoogte stellen over de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Uitwerking richtlijn gebruik smartphone in de klas

In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoel-einden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en worden op een centrale plek in de klas opgeborgen.

Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

In een gedragsprotocol hebben we, in afstemming met de MR, afspraken over het gebruik van mobiele devices vastgesteld.

Informatie m.b.t. huiswerk

Eerst het kind, dan de leerling! Vanuit deze visie en wetenschappelijke inzichten omtrent de executieve functie bij leerlingen tot 10 jaar geven wij op BS Franciscus geen **structureel** huiswerk mee in de leerjaren 1 t/m 6. In deze leerjaren krijgt u wel van ons regelmatig via ISY suggesties ter ondersteuning

voor de ontwikkeling van uw kind om samen te doen. Bijvoorbeeld tips om het leesplezier te bevorderen, gezelschapsspelletjes, educatieve spellen-apps, educatieve tv-programma's, enz. Leerlingen van leerjaar 7 krijgen 2 á 3 keer per week huiswerk en in leerjaar 8 krijgen de leerlingen iedere dag huiswerk. Het huiswerk wordt zoveel mogelijk afgestemd op het niveau van de leerlingen. In de laatste twee leerjaren leren ze plannen d.m.v. agendagebruik en leren ze hoe ze moeten leren. Dit met het oog op de overstap naar het Voortgezet Onderwijs. Op onze website kunt u meer hierover lezen.

Handle with Care

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan. Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht.

Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met Natascha Reijnders, intern begeleider bs Franciscus.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- informatieavonden op groeps- of op schoolniveau
- 'face-to-face' (gesprekken op locatie) en/of digitale gesprekken met leerkrachten
- nieuwsbrieven via het ouderinformatiesysteem ISY
- website waarop schoolplan, schooljaarplan, schoolondersteuningsprofiel, schoolgids en protocollen te downloaden zijn.
- oudervertelgesprek (ouder-kind-gesprekken)
- portfolio

Klachtenregeling

Schoolcontactpersoon en vertrouwenspersoon

De schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De schoolcontactpersoon beoordeelt samen met de klager om al dan niet een van de vertrouwenspersonen in te schakelen. Op elke school binnen onze stichting is een schoolcontactpersoon aangesteld. De schoolcontactpersoon kan enkel een personeelslid van de betreffende school zijn. De naam van de schoolcontactpersoon van uw school staat in de schoolgids van uw school vermeld.

De vertrouwenspersoon

Naast de schoolcontactpersonen zijn er ook twee onafhankelijke vertrouwenspersonen waarbij u uw verhaal kwijt kunt en waarmee u rechtstreeks - al dan niet anoniem - contact kunt opnemen (zonder eventuele tussenkomst van de schoolcontactpersonen). De vertrouwenspersonen kennen de cultuur binnen het onderwijs en hebben veel ervaring op het gebied van klachten binnen het onderwijs. Zij kunnen reflecteren op uw situatie en u begeleiden en adviseren om de communicatie met school te behouden of te herstellen. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door begeleiding en advisering een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de interne klachtencommissie. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht wel/ niet indient bij de interne klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Zij zijn onafhankelijk en niet verbonden aan één van onze scholen.

Zie ook website INNOVO: [Klachtenregeling INNOVO](#)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Stichting Oudercomité
- Tevredenheidsonderzoeken (1x per 2 jaar)
- Praatcafé (thematisch)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Ondersteuning bij groepsactiviteiten,
- Ondersteuning bij de schoolbibliotheek,
- Ondersteuning bij leesactiviteiten,
- Ondersteuning bij educatieve excursies,
- Ondersteuning bij schoolactiviteiten.

Uitgebreide informatie vindt u op de website van INNOVO: [medezeggenschap](#)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De leerlingen krijgen in school veel materialen, die ze in de klas nodig hebben, zoals boeken, (werk)schriften, wisbordje, Chromebook etc. Afhankelijk van de groep, waarin uw zoon of dochter zit, zijn echter ook nog spullen nodig, waar de ouders zelf voor moeten zorgen. Dit is voor persoonlijk gebruik. Hierbij kunt u denken aan: tekenmaterialen en etui, hoofdtelefoon of oordopjes, muis, huiswerkmap en agenda (leerjaar 7 & 8), gymnastiekkleren, etc. Aan het einde of bij aanvang van het schooljaar krijgen de ouders een overzicht van deze materialen.

Beleid inzake de ouderbijdrage INNOVO (bestuur) vanaf 1 augustus 2021

Per 1 augustus 2021 is de aangescherpte Wet Vrijwillige Ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die de school of oudervereniging buiten de reguliere lessen om organiseert (bijv. een schoolkamp of schoolreis). Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage (bijdrage in de kosten van deelname) niet willen of kunnen betalen leidt dat niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten

Meer informatie is te vinden op: [Informatie en praktijkvoorbeelden vrijwillige ouderbijdrage](#)

Op bs Franciscus is er sprake van een formeel Oudercomité (een stichting met een eigen bestuur). Ouders kunnen zich aanmelden bij het Oudercomité en hebben als lid invloed op de gang van zaken in de Stichting. INNOVO maakt de keuze om school en oudervereniging volstrekt los van elkaar te zien.

INNOVO wenst geen deelname van medewerkers aan bestuurlijke taken in de vereniging en evenmin wenst INNOVO een rol van de school in de inning van bv. contributie. School is wel leidend in de ondersteuning en bijdragen vanuit het Oudercomité. Bestuur van de stichting en de school in de persoon van de directeur treden in overleg over de bijdragen vanuit het Oudercomité aan de school. Ook hier geldt, dat de school steeds leidend is in de keuze van de activiteiten en de bijdrage, die het Oudercomité daarin kan leveren. In geen geval is een eigen aanbod – ook traktaties! - vanuit het Oudercomité aan de school mogelijk zonder voorafgaande afstemming met de school en het akkoord van de directeur.

Op onze school is er ook in het verleden geen sprake geweest van een vrijwillige ouderbijdrage aan de school maar van een vrijwillige bijdrage als lid van het Oudercomité. Wij kunnen ons voorstellen dat de terminologie voor enige verwarring zorgt. Het verschil zit in wie het beheer heeft over de gelden. In ons geval staat het financieel beheer los van de school. Het Oudercomité heeft een eigen penningmeester die de financiën beheert en rekenschap aflegt aan een kascontrolecommissie.

Bijdrage aan schoolreisje, schoolkamp, e.d. mag wel. Voor activiteiten als schoolreisjes, schoolkamp, e.d. die als extra schoolactiviteiten gelden en waarvoor de school niet zelf bekostiging ontvangt, kan van de ouders een bijdrage in de kosten worden gevraagd. Het zijn dan rechtstreeks aan de deelname van het kind toe te rekenen kosten, waarvoor evenmin bekostiging door het Rijk wordt ontvangen. Ook dan verwacht het bestuur INNOVO van de school, dat alle kinderen kunnen deelnemen al dan niet (deels) met ondersteuning vanuit de school zelf of via Stichting Leergeld of een ander fonds.

Op onze school is een zeer actief Oudercomité.

Wij hechten zeer aan de goede samenwerking van school en ouders in het belang van elk kind. Inbreng en betrokkenheid van ouders staat altijd in het teken van bijdragen aan goed onderwijs en daarmee ook aan samen kleur geven aan de school. De school als uitvoerder van de publieke opdracht: onderwijsverzorging is leidend in die samenwerking en heeft tegelijk oog voor de belangen en de wensen van ouder en kind.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

1. Door middel van de absentie-module in ISY kan een ouder/verzorger zijn of haar kind ziekmelden. Dit is een enorme ontlasting voor het telefoonverkeer tussen de school en de ouders. Schooldirectie en de desbetreffende leerkracht worden direct geïnformeerd als ouders/verzorgers een ziekmelding indienen. De applicatie werkt ook op een smartphone. Deze optie heeft onze voorkeur.
2. Telefonisch (043-3641508) tussen 08.15-08.25 u.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via aanvraagformulier verlof. Alleen de directie heeft de volmacht om toestemming te verlenen. Het formulier is verkrijgbaar op de administratie of te downloaden via de website van de school. Op de achterzijde van het formulier is een beknopte uitwerking van de regeling geplaatst. Hierdoor kunnen de de ouders zelf al een goede inschatting maken of zij recht hebben op het

aangevraagde verlof.

Luxeverzuim; Met name de aanvragen vakantieverlof worden zeer kritisch getoetst. Alleen bij zeer zwaarwegende financiële consequenties voor het bedrijf zal het verlof de goedkeuring van de directie krijgen. Eenduidigheid en rechtvaardigheid zijn hierbij het devies van de directie.

Indien de aanvrager het niet eens is met het besluit van de directie kan de verlofaanvraag worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Uitgebreide informatie vindt u op de websites: [website school](#) en [website INNOVO](#)

4.4 Toelatingsbeleid

Via onderstaande link komt u bij de afspraken die gelden bij aanmelding en toelating op onze school (binnen ons bestuur INNOVO).

[Toelatingsbeleid INNOVO](#)

Ons [Aanmeldingsformulier](#) vindt u op onze website.

4.5 Schoolverzekeringen

Door het schoolbestuur INNOVO | Onderwijs Op Maat zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten:

- **Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.** Deze verzekering heeft tot doel toegebrachte schade te vergoeden, voor zover die het gevolg is van handelen of nalatigheid van verzekerden, die daarvoor aangesproken dienen te worden.
- **Ongevallenverzekering.** Deze verzekering heeft tot doel een uitkering te verstrekken in geval van overlijden of blijvend invaliditeit van personen die deelnemen aan- of betrokken zijn bij het onderwijs of daarmee samenhangende activiteiten.
- **Reisverzekering.** Deze verzekering is van kracht tijdens reizen, verblijven, kamperen en excursies welke door of onder toezicht van Innovo plaatsvinden.
- **Werkgeversaansprakelijkheid motorvoertuigen (WEGAS XL).** Deze verzekering dekt de schadevergoedingsverplichting van Innovo voor niet elders verzekerdeschade als gevolg van een ongeval die de verzekerden kunnen lijden tijdens verkeersdeelname, doordat zij in het kader van hun werkzaamheden bij een ongeval betrokken raken.

Uitgebreide informatie vindt u op de [website Innovo](#)

Wij adviseren u een persoonlijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten voor incidenten die niet onder bovenstaande verzekeringen vallen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerjaren 1 en 2 maken gebruik van het leerlingvolgsysteem van het Digikeuzebord. De ijkpunten worden door de leerkrachten digitaal verwerkt in het computerprogramma. Tijdens de oudergesprekken wordt de informatie besproken met de ouders.

Vanaf leerjaar 3 wordt vanaf schooljaar 2023-2024 gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem van CITO 'Leerling in Beeld'.

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van hun leerlingen volgen. Dat doel, het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en de evaluatie of de ontwikkeling verloopt zoals gepland, blijft centraal staan. De organisatie vraagt van elke leraar om een goed beeld te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen, dat beeld te plaatsen in perspectief van de resultaten die vergelijkbare leerlingen halen en adequate actie te ondernemen als dat nodig is. Deze gegevens worden verwerkt in het groepsformulier, waarbij de leerkracht weet wanneer welke leerling welke leerstof nodig heeft. Ook kan het zijn dat leerlingen bepaalde instructies niet hoeven te volgen vanwege de behaalde resultaten. Het betreft dan vaker de herhaalde instructie of de begeleide inoefening. Nieuwe instructie vinden wij voor alle leerlingen belangrijk. Ook voor de hoog- en meerbegaafde leerlingen.

De toetsresultaten worden tijdens de unit-/groepsbesprekingen en de periodieke 'middenlusbesprekingen' met de intern begeleider besproken en daar waar nodig volgt een interventie voor een groepje leerlingen of een individuele leerling. Bij deze besprekingen zijn meer leerkrachten uit een unit aanwezig.

Op basis van de tussentijdse resultaten formeren wij ook niveaugroepen.

Het werken met het CITO-leerlingvolgsysteem (LVS) geeft inzicht in de didactische ontwikkeling van een leerling door de jaren heen met vaste meetmomenten. Door het systeem te volgen kunnen we vroegtijdig afbuigende of stagnerende lijnen signaleren en hier waar mogelijk extra zorg op inzetten. De interne begeleider (IB-er) houdt nauwlettend werkzaamheden rond de extra zorg voor kinderen bij en schakelt waar nodig hulp in (intern of extern). Twee keer per jaar wordt een diepteanalyse ('grote lus'-analyse) van de verzamelde data gemaakt en een groepszorgprofiel opgesteld. Vanuit dit groepszorgprofiel wordt een overzicht gemaakt waarin de concrete doelen en aanpak beschreven staan zoals dit dagelijks in de groepen uitgevoerd wordt. Dit is dan het werkdocument.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van](#)

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

IEP Doorstroomtoets schooljaar 2023-2024

De IEP Eindtoets bestaat uit drie domeinen, Taalverzorging, Lezen en Rekenen. De domeinen worden afzonderlijk bekeken en per domein worden de referentieniveaus 1F en 2F/1S beoordeeld. IEP hanteert een scorebandbreedte tussen 50 - 100. De totaalscore voor onze school is 75,4 (landelijk 78,0).

Op onze school (42 leerlingen) behalen wij de volgende resultaten:

Taalverzorging: score 78 waarbij 3 leerlingen nog op weg zijn naar 1F, 39 leerlingen 1F behaald hebben en 16 leerlingen ook 2F.

Vergelijk school - IEP-landelijk: <1F school 7% / landelijk 5%, 1F school 93% / landelijk 95%, 2F school 38% / landelijk 50%

Lezen: score 82 waarbij 1 leerling nog op weg is naar 1F, 41 leerlingen 1F behaald hebben en 31 leerlingen ook 2F.

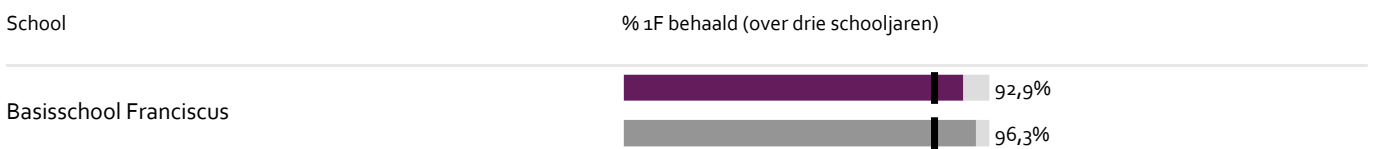
Vergelijk school - IEP-landelijk: <1F school 2% / landelijk 2%, 1F school 98% / landelijk 98%, 2F school 74% / landelijk 73%

Rekenen: score 73 waarbij 8 leerling nog op weg zijn naar 1F, 34 leerlingen 1F behaald hebben en 14 leerlingen ook 2F.

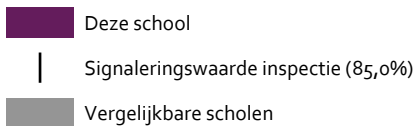
Vergelijk school / IEP-landelijk: <1F school 19% / landelijk 11%, 1F school 81% / landelijk 89%, 1S school 33% / landelijk 39%

Het gemiddelde percentage voor de behaalde referentieniveaus voor de vakgebieden lezen, taalverzorging en rekenen samen over de laatste drie schooljaren is voor het fundamentele niveau (1F) licht gezakt van 94,0% naar 92,9%, voor het streefniveau (2F/1S) is dit ook gezakt van 60% naar 57,6%. Beide scores zijn hoger dan de signaleringswaarde van inspectie (resp. 82% en 49,7 %), maar nog iets lager dan het landelijk gemiddelde behorende bij onze schoolpopulatie. Onze ambitie is om door te groeien naar dit landelijke gemiddelde (resp. 96,3% en 63,3%).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



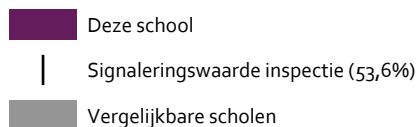
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op bs Franciscus hanteren we het protocol Advisering PO-->VO. Regelmatig wordt dit protocol bijgesteld naar de actuele situatie. In dit protocol wordt de route en de werkwijze beschreven van leerjaar 6 t/m leerjaargroep 8. Tijdens een algemene informatieavond (medio schooljaar) voor de ouders geven wij een uitgebreide toelichting op dit protocol. Het schooladvies VO is niet alleen een zaak van de leerkracht van groep 8 maar van alle betrokkenen op school, met name de laatste drie schooljaren.

De meest recente versie van ons protocol Advisering PO-->VO vindt u [hier](#).

Schooladvies & Toetsadvies = definitief advies.

Het schooladvies wordt op onze school gegeven door een schooladviescommissie. Hierin zijn de leerkrachten van de leerjaren 6-7-8, de Intern Begeleider en de directie vertegenwoordigd. Vanuit de Doorstroomtoets volgt het toetsadvies. Schooladvies en toetsadvies worden naast elkaar gelegd en vergeleken. Indien het toetsadvies hoger ligt dan het schooladvies wordt het schooladvies bijgesteld in overleg met de ouders. De volgende acht adviesmogelijkheden zijn er:

VMBO BB/KB VMBO KB VMBO KB/TL VMBO T VMBO TL/HAVO HAVO HAVO/VWO
VWO

Naar welke vervolgscholen gaan onze leerlingen vanuit bs Franciscus?

De meeste van onze leerlingen gaan naar een vervolgschool in de directe omgeving. Dit zijn de volgende VO-scholen:

Stella Maris College	65,9 %
Bonnefantens College	13,6 % (locatie Bernard Lievegoedschool)
Groenewald College	11,4 %
Porta Mosana College	6,8 %
Sint-Maartenscollege	2,3%

(cijfers zijn van schooljaar 2022-2023)

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	9,1%
vmbo-k	6,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	13,6%
vmbo-(g)t	15,9%
vmbo-(g)t / havo	11,4%
havo	13,6%
havo / vwo	11,4%
vwo	18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Balans

Respect

Veiligheid

Het doel van basisschool Franciscus Bunde is om het onderwijs gedegen, vernieuwend en uitdagender te maken. De waarden die het doel ondersteunen zijn o.a. de openheid, transparantie, een rijk en gevarieerd leerstof aanbod, verantwoordelijke lesmethodes, zelfstandigheid en samenwerking alsmede ook de onderwijs- en kwaliteitszorg. Dit alles voor een brede en evenwichtige ontwikkeling van het kind.

Vanuit de kernwaarden eigenheid (je mag zijn wie je bent), respect en veiligheid bouwen we samen aan de toekomst. Vanuit relatie met elkaar komen tot leren waarbij respect voor ieder mens en dier een

belangrijk goed is. Deze kernwaarden zijn binnen en buiten voelbaar op onze school. Veiligheid neemt een belangrijke positie in.

Door middel van de 21e-eeuwse vaardigheden leren wij onze leerlingen om voorbereid te zijn op hun toekomst.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De werkgroep Gedrag heeft de opdracht om de schoolafspraken (leerlingen en medewerkers) voortdurend onder de aandacht te brengen. Elke maand staat een andere regel centraal. Zo wordt structureel aandacht gegeven aan samenwerken, samen spelen, veiligheid, opgeruimd gebouw, respect, pesten en ICT-gebruik. De borging geschiedt door middel van de Pedagogische Klapper.

In elk schooljaar hebben we de gouden weken (start schooljaar), de zilveren weken (na kerstvakantie) en de bronzen weken (na de meivakantie). Tijdens deze weken staat groepsvorming centraal.

Via een inventarisatie van de kenmerken van de leerlingenpopulatie krijgt de leerkracht zicht op de behoeften van de leerlingen in de groep.

Door middel van een sociogram en de veiligheidsmeter brengt de leerkracht in beeld hoe het met de sociale competenties in de groep gesteld is. Van hieruit vinden de benodigde interventies plaats. Dit alles met de begeleiding en ondersteuning van de intern begeleider.

Uitgebreide informatie over actief burgerschap en sociale integratie vindt u op de [website INNOVO](#)

6 Schooltijden en opvang

Basisschool Franciscus werkt samen met MIK, een stichting die de voor- en naschoolse opvang voor onze leerlingen verzorgt.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Leerjaar 1 & 2 zijn vrij op woensdag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting MIK](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [St. Overblijven Franciscus](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting MIK / PIW-groep](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Aanvullende informatie m.b.t. de opvang:

- Voor de start van de school is er de inlooptijd tussen 08.20-08.30 u.
- Tussenschoolse opvang: contactpersoon is de coördinator dhr. J. Henssen. Kosten per overblijfbeurt (rond € 1,00).
- Planning overblijven geschiedt via het ISY-ouder portaal.
- Naschoolse opvang: op maandag, dinsdag en donderdag wordt de opvang voor de oudere kinderen bij ons in het gebouw verzorgd door MIK.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	16 oktober 2024	
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Studiedag 2	18 november 2024	
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag 3	30 januari 2025	
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Studiedag 4	10 maart 2025	

Studiedag 5	16 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Bevrijdingsdag 2025 (kroonjaar)	05 mei 2025	
Studiedag 6	16 mei 2025	
Pinkstermaandag	09 juni 2025	
Studiedag 7	04 juli 2025	
Zomervakantie	04 juli 2025	15 augustus 2025

Stuudiemiddagen:

- * Stuudiemiddag 1: dinsdag 17 september 2024
- * Stuudiemiddag 2: vrijdag 20 december 2024
- * Stuudiemiddag 3: donderdag 20 februari 2025
- * Stuudiemiddag 4: vrijdag 6 juni 2025

De bijzondere evenementen die gedurende het schooljaar plaatsvinden worden gecommuniceerd via ons ouderportaal op ISY maar ook op onze website.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma, di, wo, do	08.30 - 16.30 u
Adjunct directeur	ma, wo, vrij	08.30 - 16.30 u
Intern Begeleider	ma, di, wo, do	08.30 - 16.30 u
Administratie	ma, di, do, vrij	08.00 - 12.00 u

Uiteraard moet u eerst met de betreffende personen een afspraak maken (m.u.v. de administratie).

Indien u een leerkracht wilt spreken, kunt u op maandag en vrijdag vanaf 15.10 uur terecht. Op woensdag is dit 12.40 u. Ook hier geldt weer dat het verstandig en wenselijk is om eerst een afspraak te maken.

