



IBS HIRAA

Geloof in onderwijs

Hiraa

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

IBS Hiraa, *de plek voor groei en optimale ontwikkeling van ieder kind*

Geachte ouders en/ of verzorgers,

Met de basisschoolleeftijd breekt er een belangrijke en spannende periode aan voor uw kind en voor u. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind meer dan 7500 uur toe aan de basisschool en wordt uw kind voorbereid op het voortgezet onderwijs. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kiest u dan ook met zorg. U moet erop kunnen vertrouwen dat uw kind in een veilige omgeving komt, genoeg aandacht en goed onderwijs krijgt.

Voor u ligt de schoolgids 2026-2027 van islamitische basisschool (IBS) Hiraa in Prins Alexander te Rotterdam. IBS Hiraa valt onder het bestuur van Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR). Onze schoolgids is voor iedereen die gekozen heeft of nog gaat kiezen voor de Hiraa. Met deze schoolgids willen wij u informeren over onze visie op onderwijs, onze werkwijze en wat u van ons kunt verwachten.

Als u na het lezen van deze gids nog vragen, opmerkingen of suggesties heeft, dan nodigen wij u van harte uit om dit bij ons kenbaar te maken. Wij wensen u en uw kind(eren) veel plezier en succes toe op onze school.

Met vriendelijke groet,

Ayse Eskikoy

Directeur Ibs Hiraa

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Hiraa
Kromhoutstraat 1 - 7
3067AE Rotterdam

☎ 0107660042
🌐 <https://ibshiraa.nl/>
✉ hiraa@sipor.nl

Extra locaties

Ibs Hiraa
Malmöpad 60
3067PW Rotterdam
Aan het Malmöpad zijn de groepen 3 t/m 8 gehuisvest.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ayse Gul Eskikoy	aeskikoy@sipor.nl

Schoolbestuur

Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond
(SIPOR)

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 2860

<https://sipor.nl/>

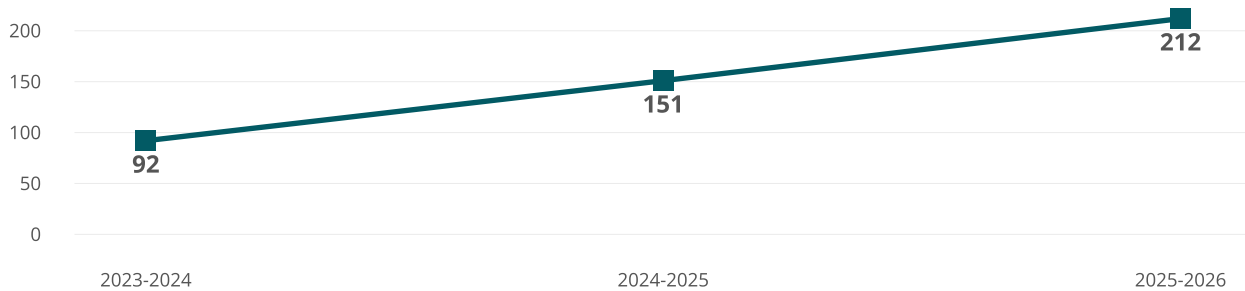
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Primair Onderwijs Rotterdam

Aantal leerlingen

2025-2026
212

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwalitatief goed onderwijs

Sterke identiteit

Positiviteit - SWPBS

Missie en visie

Onze missie

Wij willen onze leerlingen vormen tot betrokken wereldburgers door het bieden van kwalitatief goed en toekomstgericht onderwijs vanuit de islamitische identiteit.

Kernwaarden van SIPOR:

- Godsbesef
- Oprechtheid
- Solidariteit
- Professionaliteit
- Toekomstgerichtheid

Naast de kernwaarden van SIPOR, hebben we op de Hiraa de volgende kernwaarden:

- **Dankbaarheid:** Dankbaarheid vormt de eerste pijler van ons waardensysteem op de Hiraa. We koesteren de waarde van dankbaarheid als een krachtige houding die bijdraagt aan het welzijn van onze leerlingen en de sfeer op school. Dankbaarheid maakt immers gelukkig en zorgt voor meer zegeningen in het leven. Allah zegt: 'En wanneer jullie dankbaar zijn, dan vermeederen Wij zeker onze gunsten jegens jullie' (Soera Ibrahim, vers 7). We moedigen onze leerlingen aan om dankbaarheid te tonen voor de kansen, ondersteuning en successen die ze ervaren. Het stimuleert ons om het beste uit onszelf en onze leerlingen te halen en elke dag een beetje beter te worden.
- **Verantwoordelijkheid:** Wij dragen individuele verantwoordelijkheid voor het gezamenlijke resultaat. Wij leren onze leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, gedrag en keuzes. Want alleen als ze hun verantwoordelijkheid nemen, kunnen ze hun autonomie ten volle benutten. Dit omvat het nemen van verantwoordelijkheid voor hun keuzes, het nakomen van afspraken en het zorgen voor hun eigen welzijn en dat van anderen.
- **Groei:** Wij reflecteren structureel op ons eigen handelen om groei te bevorderen. Wij geloven dat elk kind een uniek pad van ontwikkeling bewandelt en moedigen daarom een groeimindset aan, waarbij het streven naar voortdurende verbetering en ontwikkeling wordt aangemoedigd. Groei gaat verder dan alleen schoolprestaties; het omvat ook persoonlijke, sociale en emotionele groei. Wij bieden onze leerlingen de nodige ondersteuning en kansen om hun volledige potentieel te bereiken en zichzelf te ontdekken.

Visie op leren

'De mens leert van de wieg tot het graf'. Door onze aandacht voor de continue ontwikkeling van leerkrachten, leveren we kwalitatief goed onderwijs. Op de Hiraa dragen we kennis geleidelijk over door het toepassen van het IGD1 en het GRRIM-model. De leerkracht maakt het verschil en stimuleert de betrokkenheid en de actieve deelname van de leerlingen.

Visie op lesgeven

De Hiraa biedt een veilige, leerrijke en vertrouwde leeromgeving aan leerlingen, waarin iedere leerling met plezier zich de kernvakken taal, rekenen en 21-eeuwse vaardigheden eigen maakt. Wij bereiden onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs. Wij stimuleren onze leerlingen om elke dag het beste uit zichzelf te halen, zich uit te dagen om meer te leren en zich optimaal te ontwikkelen tot een verantwoordelijke, positieve en toekomstgerichte wereldburger met een sterke identiteit. Ouders zijn onze educatieve partners in het verwezenlijken van dit doel. Wij vinden het dan ook belangrijk om onze ouders te betrekken bij het leerproces van hun kinderen (zie verder hoofdstuk 4).

Op de Hiraa heeft de leraar de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen in kaart en stemt het onderwijs hierop af. De leraar is verantwoordelijk voor een goed voorbereide les, evalueert deze en reflecteert op eigen handelen (kort dagelijkse cyclus) om ervoor te zorgen dat alle leerlingen de doelen behalen.

De leraar stimuleert actieve betrokkenheid van leerlingen, geeft ruimte voor eigen inbreng en creëert een positieve sfeer door complimenten en succeservaringen. Directe feedback draagt bij aan de groei van elke leerling. Samengevat biedt de leraar op de Hiraa een stimulerende, leerrijke leeromgeving waarin aandacht is voor de ondersteuningsbehoeften, actieve betrokkenheid, positiviteit en continue groei van iedere leerling.

Onze didactiek kenmerkt zich door:

- Één doel per les, waarbij er hoge verwachtingen zijn van de leerlingen
- Klassikale effectieve (basis)instructie (IGDI) voor alle leerlingen
- Toepassing van EDI/ GRRIM, waarbij leerkracht eerst modelt (voordoet)
- Interactief lesgeven, waarbij de leerlingen actief betrokken worden en eigenaar worden van hun eigen leerproces
- Afstemming en differentiatie in (zelfstandige) verwerking
- Inzet van coöperatieve werkvormen

Op onze school werken wij al vanaf groep 1 met coöperatieve leerstrategieën tijdens verschillende vakgebieden. De kinderen leren hierbij van elkaar en de leerkracht begeleidt dit proces. Doordat de leerlingen de lesstof verwoorden en uitleggen aan elkaar leren ze meer. De leerlingen hebben hierdoor plezier in het leren.

Het werken met coöperatieve leerstrategieën:

- Versterkt het sociale klimaat; leerlingen voelen zich veilig in de groep, een voorwaarde voor leren en ontwikkeling;
- Voor de leraar een kans om het klassenmanagement in de groep zo te organiseren, dat de groep gezamenlijk verantwoordelijkheid neemt voor elkaar en het functioneren als groep;
- Zowel zwakke als sterke leerlingen profiteren van de aanpak. Alle leerlingen krijgen de kans wat ze geleerd hebben uit te leggen aan hun klasgenoten, waardoor de informatie wordt verwerkt en eigen gemaakt;
- Werken op deze manier verhoogt de betrokkenheid en de effectieve leertijd. Als leerlingen in groepjes of tweetallen ergens over praten, hoeven ze maar op één of twee anderen te wachten;
- Er is meer interactie over de leerstof en leerlingen krijgen meer oefenkansen waardoor de resultaten verbeteren;
- Door het gevarieerde aanbod aan werkvormen kan een leraar goed aansluiten bij de behoeften, mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Alle leerlingen voelen zich competent;
- Leerlingen leren sociale vaardigheden zoals elkaar helpen, taken verdelen en naar elkaar luisteren.

Identiteit

Visie op identiteit

Onderwijs is de basis van onze identiteit. IBS Hiraa is genoemd naar de plek waar de eerste overlevering 'lees' heeft plaatsgevonden. Met de eerste overlevering werd de deur naar nog meer kennis geopend. Wij willen onze leerlingen kennis voor het leven mee geven vanuit de islamitische identiteit. Dit betekent dat de uitgangspunten en doelstellingen van de school worden bepaald door dit referentiekader. Wij integreren deze grondhouding in al onze lessen en activiteiten. Verder krijgen onze leerlingen wekelijks les van een godsdienstleerkracht. Wij leren respect, verdraagzaamheid, eerlijkheid, verantwoordelijkheid en goed sociaal gedrag aan. Nu wij onze leerlingen willen vormen tot wereldburgers, besteden wij vanzelfsprekend ook aandacht aan de diverse religieuze en levensbeschouwelijke opvattingen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een respectvolle wijze open staan voor de mening en visie van anderen. Wij zien een sterke relatie tussen onze islamitische identiteit, de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen, het zijn van een actieve burger en sociale cohesie.

Onze identiteit hebben we vertaald in zes principes:

- Wij stellen het kind centraal
- Wij bieden elkaar zorg
- Wij zijn gericht op samenwerken
- Wij zijn gericht op kwaliteit
- Wij zijn toekomstgericht
- Wij spelen actief in op maatschappelijke ontwikkelingen

Wij vieren enkel islamitische feestdagen op school.

Wij hanteren de volgende kledingvoorschriften voor onze leerlingen:

- Wijde kleding zowel voor jongens als voor meisjes
- Bij een broek, een lang en wijd bovenstuk over de benen
- Broeken/ rokken onder de knie -Bovenkleding is voorzien van een mouw
- Onze kleding is kindvriendelijk (geen aanstootgevende afbeeldingen en teksten)
- Hoofddoekgebruik is aanbevolen maar niet verplicht
- Gebruik van make-up en nagellak is verboden

Visie op burgerschap

Wij zijn een Nederlandse basisschool op islamitische grondslag en willen onze leerlingen vormen tot betrokken wereldburgers vanuit de islamitische identiteit en grondhouding. In onze school streven we naar een leerrijke omgeving waarin elke leerling met trots zijn of haar eigen identiteit omarmt en volledig zichzelf kan zijn. Wij leren dat respect voor anderen, ongeacht hun verschillen, de kernwaarde is die ons verenigt. Wij besteden dan ook aandacht aan de diverse religieuze en levensbeschouwelijke opvattingen. Wij zien onze leerlingen als gelijkwaardige burgers met het recht om vrijelijk hun gedachten en meningen te uiten. Hierbij moedigen we positieve mindset, open dialoog en debat aan, waarbij wij leren van elkaars perspectieven. Naast het ontwikkelen van een positieve mindset, leren ze ook om te gaan met conflicten, waarbij ze in staat zijn grenzen aan te geven en conflictsituaties te hanteren. Hier op de Hiraa worden deze vaardigheden geoefend tijdens de 'stop-loop-praat'-lessen, een onderdeel van onze School Wide Positive Behavior Support (SWPBS, hierna: PBS) aanpak. Leerlingen leren hoe ze grenzen kunnen stellen en deze durven te uiten. Al deze vaardigheden zijn essentieel voor hun latere optimale functioneren in de maatschappij.

Wij zien het als onze taak om onze leerlingen te vormen tot burgers die de waarde van de democratie weten te onderkennen. De Hiraa is hier een oefenplaats voor. Onze leerlingen krijgen les in goed gedrag, sociale vaardigheden en oefenen met de basiswaarden van de democratie aan de hand van de bouwstenen van burgerschap. Wij besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkelingen. Wij leren onze leerlingen onze rechten en plichten als burgers en moedigen onze leerlingen aan om actieve en bewuste keuzes te maken. Wij geven onze leerlingen kennis, vaardigheden en een moreel kompas mee om naast succesvolle individuen te worden, ook verantwoordelijke, actieve en respectvolle burgers te zijn die een positieve en duurzame bijdrage willen leveren aan de maatschappij.

Samenvattend: Leerlingen die de Hiraa verlaten zijn trots op hun eigen identiteit, staan sterk in hun schoenen en durven hun mening te uiten, weten wat hun rechten en plichten zijn, weten hoe ze conflictsituaties kunnen hanteren, nemen hun verantwoordelijkheid, gaan respectvol en vriendelijk om met anderen en leveren een positieve bijdrage aan de maatschappij.

Leerlingenraad

De Hiraa beschikt over een leerlingenraad die op democratische wijze is gekozen om de stem van de leerlingen binnen de school te vertegenwoordigen. De raad bestaat uit leerlingen van verschillende leerjaren vanaf groep 6.

Waarom is een leerlingenraad belangrijk?

- **Medezeggenschap:** De leerlingenraad geeft leerlingen de kans om mee te denken en te praten over schoolzaken die hen aangaan.
- **Verantwoordelijkheid:** Leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen en een actieve rol te spelen binnen de schoolgemeenschap.
- **Betrokkenheid:** Het versterkt de betrokkenheid van leerlingen bij de school en draagt bij aan een positief schoolklimaat.
- **Democratisch proces:** Door verkiezingen en vergaderingen maken leerlingen kennis met democratische processen in de praktijk.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

IBS Hiraa werkt vanaf groep 1 met homogene groepen, dus niet met combinatiegroepen. Op deze manier kunnen we onze missie op leren beter realiseren. Alle kinderen in een groep krijgen hetzelfde leerprogramma aangeboden. De aanpak van de leraar is erop gericht dat alle leerlingen het doel van de les bereiken.

Er wordt in de groepen, naast het directe instructiemodel, gewerkt met verschillende instructieniveaus (basis-plus-intensief). Dit stemmen wij af naar gelang van onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierbij houden we rekening met het didactische niveau en de sociaal emotionele vaardigheden/ontwikkeling van het kind. Onze lessen worden verrijkt met coöperatieve samenwerkingsvormen en aangevuld met visueel materiaal. Het is van belang om kinderen te benaderen vanuit een duidelijk didactisch model.

Om stabiliteit en structuur te kunnen bieden is er gekozen voor zo min mogelijk wisselingen in de klas. Dit betekent dat de kinderen bijna alle lessen door hun eigen leerkracht verzorgd krijgen. Bij de kleuters worden de gym- en de godsdienstlessen door een vakleerkracht gegeven. Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen naast deze vakken ook ICT-lessen door een vakleerkracht.

De godsdienstleerkracht verzorgt de godsdienstlessen. Naast de basiskennis Islam wordt er ook aandacht besteed aan het aanleren van de Soera's. De Arabische teksten worden eerst in het Nederlands vertaald. Het islamitische godsdienstonderwijs is een verplicht onderdeel van het lespakket. Dit wordt gegeven in overeenstemming met de Koran en Soenna, waarbij gebruik wordt gemaakt van de godsdienstmethode 'Worden wie je bent'.

Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van onze leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en bereidt onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Methodes in groep 3 t/m 8

In groep 3 gebruiken we de methode 'Veilig leren lezen, Kim versie' en in de groepen 4 t/m 8 de methode 'Taal Actief, versie 5'. Rekenen bieden we aan door middel van de methode 'Getal en ruimte Junior'. Deze methode wordt in alle groepen aangeboden. Voor de kennisgebieden werken we met 'Naut, Meander en Brandaan' (natuur-, aardrijkskunde, geschiedenis) en 'Let's Go' (verkeer). In de groepen 4 t/m 8 wordt de methode 'Actief leren lezen' gebruikt voor technisch lezen en begrijpend lezen.

De methode voor sociaal emotionele ontwikkeling heet 'KWINK'. Hier zit burgerschap ook bij. Wij koppelen onze SOVA-lessen aan onze identiteit en hanteren hierbij thema's als 'verdraagzaamheid en respect'. Op deze manier willen wij dat onze leerlingen als goede burgers de maatschappij in gaan, wanneer ze de basisschool verlaten. Hiernaast zetten wij PBS in. Met deze preventieve aanpak van gedrag bouwt onze school aan een veilige en positieve leeromgeving. We halen elke dag het beste uit onszelf en de leerlingen. We hebben bewust gekozen voor de gedragsaanpak PBS om samen te bouwen aan een duurzaam, positief schoolklimaat. Naast veel aandacht voor de basisvakken rekenen en taal, is er dan ook aandacht voor lessen in goed gedrag, burgerschap en identiteit. Hiermee beogen we dat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige, verantwoordelijke, respectvolle en toekomstgerichte wereldburgers met een sterke identiteit.

Groeimindset

Op onze school leren onze leerlingen om te reflecteren op hun eigen handelen. Hiermee realiseren wij dat onze leerlingen hun eigenaarschap vergroten en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces. Wij waarderen onze leerlingen op inzet (proces), zodat onze leerlingen meer uitdagingen willen aangaan en het leren zien als oefenmomenten om te groeien en dat het niet erg is om fouten te maken. Zo bevorderen wij een groeimindset. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen blijven groeien en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot een passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Huiswerk

Huiswerk is het verlengde van wat aangeboden wordt op school. Op onze school wordt in diverse groepen huiswerk gegeven.

Wij geven huiswerk mee, omdat we denken daar het volgende mee te bereiken:

- Een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Als kinderen al op de basisschool vertrouwd raken met huiswerk, zullen de meeste kinderen zich snel kunnen aanpassen aan de manier van werken in het voortgezet onderwijs.

- Huiswerk bevordert de zelfstandigheid van kinderen. Zelf verantwoordelijkheid dragen voor het opgedragen werk en zelf plannen wanneer het huiswerk gedaan moet worden.
- Huiswerk maken betekent uitbreiding van de leertijd, waardoor leerprestaties verbeteren. Door naast de leertijd op school ook nog bezig te zijn met het inoefenen of herhalen van bepaalde leerstof thuis, kan het leerresultaat positief beïnvloed worden.
- Het vergroten van de betrokkenheid van de ouders bij het leren van hun kind. Doordat het huiswerk thuis wordt gemaakt, krijgen ouders beter zicht op wat hun kind kan en hoe hun kind met het huiswerk omgaat.

Soorten huiswerk:

- Leerwerk
- Onder leerwerk verstaan we het voorbereiden en leren voor specifieke toetsen. Denk hierbij aan een topografie toets of een toets voor Engels.
- Maakwerk
- Het maakwerk is het huiswerk wat thuis gemaakt wordt. Denk hierbij aan oefeningen voor taal, spelling en rekenen.
- Ook wordt er verwacht dat onze leerlingen thuis boeken lezen, boeken vanuit de bibliotheek of eigen boeken.

Wat verwachten we van de ouders?

We vinden het in de eerste plaats belangrijk dat het kind goede omstandigheden krijgt aangeboden. Om huiswerk de juiste aandacht te geven, vragen we de ouders om zo goed mogelijk te zorgen voor een rustige werksfeer en ruimte.

We vinden het ook belangrijk dat de ouders interesse tonen voor het huiswerk van het kind. Dit kan op verschillende manieren gebeuren:

- Kind motiveren om het huiswerk te maken dan wel te leren;
- Controleren of het huiswerk gemaakt of geleerd is;
- Rust en regelmaat creëren binnenshuis; denk hierbij aan vaste tijdstippen om tijd te besteden aan het huiswerk.

Uiteindelijk is het de bedoeling dat het kind het huiswerk zelfstandig gaat maken. Indien er zich ernstige moeilijkheden voordoen bij het maken van het huiswerk, verwachten we dat de ouders contact opnemen met de desbetreffende leerkracht.

Verrijkte schooldag

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Vanuit een subsidie gericht op het stimuleren van gelijke kansen in het onderwijs hebben wij de mogelijkheid gekregen om een verrijkte schooldag aan te bieden. Dankzij deze subsidie kunnen wij leerlingen een breed en toegankelijk aanbod bieden dat bijdraagt aan hun ontwikkeling en deelname aan diverse activiteiten. De subsidie loopt tot en met schooljaar 2027-2028.

Met de verrijkte schooldag bieden wij een gevarieerd programma waarin leren, ontdekken en ontwikkelen centraal staan. Naast de basisvakken is er aandacht voor creativiteit, sport, cultuur, techniek, samenwerken en persoonlijke groei.

Met dit aanbod willen wij bijdragen aan gelijke kansen voor alle kinderen. Niet ieder kind krijgt buiten school dezelfde mogelijkheden aangeboden. Door binnen en aansluitend aan de schooldag extra activiteiten te organiseren, zorgen wij ervoor dat ieder kind de kans krijgt om talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

De activiteiten vinden plaats na schooltijd op de maandagen, dinsdagen en donderdagen op locatie Malmöpad.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	11 u 00 min	11 u 00 min
Rekenen	2 u 30 min	2 u 30 min
Godsdienst	0 u 30 min	0 u 30 min
Creatieve vakken	4 u 30 min	4 u 30 min
Sport en spel	4 u 00 min	4 u 00 min
Kennisgebieden	1 u 15 min	1 u 15 min
SOVA	1 u 00 min	1 u 00 min
Vorbereidend schrijven		1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	10 u 30 min	11 u 00 min	11 u 00 min	11 u 00 min	11 u 00 min	11 u 00 min
Lichamelijke oefening (binnen-buitenspel)	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
ICT	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min
SOVA/Burgerschap	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Peutergroep
- Instroomgroep



2.2 Het team

Wij hebben naast de leerkrachten van groepen ook onderwijsondersteunend personeel (OOP) in dienst. De OOP'ers worden ingezet voor het versterken van de kwaliteit van onderwijs. Hiernaast hebben wij 3 vakleerkrachten; namelijk een gymdocent (op dinsdag en donderdag), een ICT-er (op donderdag) en een godsdienstleerkracht (op dinsdag).

Het overige personeel:

- | | |
|---------------------|--|
| • Juf Unzile | godsdienstleerkracht |
| • Meester Adem | godsdienstleerkracht |
| • Juf Najat | IB-er gr. 3 t/m 8 |
| • Juf Nassira | IB-er gr. 1 en 2 |
| • Juf Rachida | conciërge en medewerker ouderbetrokkenheid |
| • Juf Nazmiye | administratiemedewerker |
| • Juf Sümerya | bouwcoördinator 1-8 |
| • Juf Tulay | Schoolmaatschappelijk werker |
| • Meester Erkan | gymleerkracht |
| • Meester Abdoellah | gymleerkracht |
| • Meester Ousama | leerkracht ICT |
| • Juf Ayse Gül | directrice |

Werken bij SIPOR

We zijn altijd op zoek naar nieuw talent! Heeft u interesse om te werken op onze school? Kijk dan op <https://sipor.nl/>.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Op onze school werken vooral parttimers. Op de dagen dat de parttimers een verlofdag hebben, nemen meestal hun duo-collega's hun plaats in of ruilen ze onderling van dagen. Aan alle leerkrachten worden dezelfde eisen gesteld. We willen het aantal leerkrachten voor een groep in principe tot twee beperken. Bij ziekte van leerkrachten zal in enkele gevallen een assistente of een ervaren stagiaire de groep onder haar hoede moeten nemen. Dit gebeurt onder toezicht van een bevoegde leerkracht of bouwcoördinator. Als er ook geen OOP'er is om voor een groep te plaatsen, zal de groep worden verdeeld over de eigen bouw. Alle groepen hebben in de groepsmap een verdeellijst. Als laatste optie, wanneer er te veel zieken zijn waardoor er geen vervanging mogelijk is en er sprake is van overmacht, zal er een groep naar huis worden gestuurd. Gezien de kleuters te veel uren maken, zal de eerste keus zijn om de groepen 1 en 2 naar huis te sturen. De leerkracht van die groep zal de inval doen in de hogere groep.

Hieronder in een stappenplan:

Stappenplan

Kortdurende vervangingen

1. Leerkracht meldt zich telefonisch ziek bij de directie.
2. Directie benadert beschikbare collega's (intern) die kunnen vervangen.
3. Directie benadert beschikbare externe invallers.
4. Gekeken wordt of de groep verdeeld kan worden.
5. Er is geen vervanger beschikbaar en verdelen is geen optie: ouders van de betreffende groep wordt gevraagd om de leerlingen thuis te houden. Het kan gebeuren dat een leerkracht 's ochtends vroeg of tijdens het werken zich ziekmeldt. In dat geval ontvangt u bericht vanuit school om uw zoon/dochter thuis te houden of te komen ophalen.
6. Als de leerkracht na twee dagen nog niet hersteld is en er geen vervanger beschikbaar is, neemt een andere leerkracht de groep voor maximaal een dag over en wordt zijn/haar groep verdeeld/gevraagd thuis te houden. Hierbij wordt het eerst gekozen voor de parallelgroepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdam*.

Visie op het jonge kind

Op de Hira zien wij het jonge kind als een nieuwsgierige ontdekker die spelend leert. Wij zorgen voor een afwisselend aanbod waarin spel, leren en bewegen hand in hand gaan. Wij geloven in goed onderwijs! Als PBS-school hechten wij veel waarde aan een positief en veilig pedagogisch klimaat. De identiteit van onze school is verweven met ons onderwijs en zichtbaar in ons dagelijks handelen. Wij leren onze leerlingen zorg te dragen voor zichzelf, voor elkaar en voor hun omgeving. Wij sluiten aan bij de beleavingswereld en de intrinsieke motivatie van onze leerlingen, zodat leren natuurlijk en betekenisvol wordt. Door de nieuwsgierigheid en het denkvermogen van het kind te prikkelen, dagen wij onze leerlingen uit om te groeien, te ontdekken en zichzelf te ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke wereldburgers.

Missie

Op de Hiraa begeleiden wij onze leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een rijke, betekenisvolle leeromgeving. Wij creëren uitdagende hoeken en bieden materialen die aansluiten bij de zone van naaste ontwikkeling, zodat elk kind zich op cognitief, sociaal, motorisch en emotioneel vlak kan ontplooiën. Wij werken thematiserend en doelgericht, met structuur en houvast aan onze methodes. Het jonge kind leert door te doen: het ervaart, ontdekt en onderzoekt met concrete materialen, in de hoeken, op de grond en in de kring.

In onze dagelijkse praktijk werken wij vanuit duidelijke verwachtingen, we oefenen en bekrachtigen het gewenste gedrag. De leerkracht is het rolmodel. Wij geloven in de kracht van samenwerking tussen school, ouder en kind. In de gouden driehoek vinden wij de verbinding die nodig is om ieder kind vol vertrouwen, met plezier en vanuit betrokkenheid te laten groeien.

Dankbaarheid

Met dank aan Allah (swt) starten wij iedere dag. Wij halen het beste uit onszelf en zijn dankbaar dat wij op de Hiraa het samen mogen doen. Dit versterkt het gevoel van verbondenheid. Veiligheid is voor het jonge kind een voorwaarde om tot spel en ontwikkeling te komen en zo de wereld om zich heen te ontdekken. Met structuur, rust, duidelijke verwachtingen en routines bieden wij onze leerlingen een overzichtelijke en plezierige leeromgeving. Wij hebben aandacht voor al onze leerlingen. We begroeten onze leerlingen, laten altijd het goede voorbeeld zien en geven aandacht voor het gewenste gedrag. Wij zijn dankbaar aan datgene wat Allah (swt) heeft geschapen en hechten hier veel waarde aan. Door hier bewust aandacht aan te besteden, leren wij onze leerlingen zorg te dragen voor elkaar en voor hun omgeving. Hiermee creëren wij eigenaarschap bij onze leerlingen.

Verantwoordelijkheid

Op de Hiraa zien wij verantwoordelijkheid als een gezamenlijke opdracht die voortkomt uit onze islamitische identiteit. Wij leren onze leerlingen zorg te dragen voor zichzelf, voor anderen en voor de schepping. Door samen te werken en met respect te communiceren, ervaren zij dat rechtvaardigheid en betrokkenheid belangrijke waarden zijn binnen onze school. Wij begeleiden de leerlingen door hen de juiste middelen en vaardigheden aan te reiken, zodat zij leren zelfstandig en zelfredzaam te handelen. Zo ervaren zij succes in hun eigen ontwikkeling, wat hun zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsbesef versterkt.

Groei

Niets groeit zonder zorg en aandacht dat geldt ook voor jonge leerlingen. In onze kleuterklassen koesteren we groei als een natuurlijk en mooi proces. Elke leerling wordt erkend als een uniek schepsel van Allah (s.w.t) met een eigen tempo en talent. Binnen ons kleuteronderwijs creëren wij een stimulerende omgeving waarin brede groei centraal staat: cognitief, sociaal-emotioneel en in de ontwikkeling van de islamitische identiteit. Leren gebeurt spelenderwijs, binnen een thematisch aanbod dat aansluit bij de beleavingswereld van de leerling. Hierbij worden nieuwsgierigheid, denkvermogen en betrokkenheid actief gestimuleerd. Onze rijke leeromgeving biedt ruimte voor onderzoek, beweging en expressie. Leerkrachten observeren en begeleiden doelgericht vanuit de zone van naaste ontwikkeling. Door spelbegeleiding, directe instructie en differentiatie wordt elke leerling op zijn eigen niveau aangesproken en uitgedaagd. Onderwijs is voor ons méér dan kennisoverdracht, het gaat ook om karaktervorming en zingeving. Met aandacht ondersteunen wij leerlingen in hun groei naar een stevige basis, geworteld in islamitische waarden zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot evenwichtige, bewuste individuen. In ons aanbod aan het jonge kind:

- Creëren wij een positief pedagogisch klimaat om de groei te vergroten in verschillende ontwikkelingsgebieden
- Gebruiken wij concrete materialen om de brede ontwikkeling van de kleuters te stimuleren
- Hebben wij een breed aanbod wat aansluit op groep 3 en verder
- Bieden wij kleurrijke speelhoeken en lessen die aansluiten bij de beleavingswereld van de kleuters zodat de kleuters ontdekkend leren
- Plannen wij voldoende bewegingsmomenten, zodat de kleuter zich kan ontwikkelen op het gebied van motorische, zintuiglijke en sociale ontwikkeling
- In groep 2 bieden we naast de verwerking van het doel in de werklessen en het spelen in de hoeken ook het verwerken van de kennis op werkbladen aan, zodat de overgangsfase naar groep 3 makkelijker wordt

Wij werken met de methode 'Kleuterplein' en verschillende hoeken in de kleutergroepen. CITO Kleuter In Beeld en de observatieformulieren worden gebruikt om de ontwikkeling van kleuters goed te volgen. De leerkracht observeert o.a. tijdens de lessen en spel. Aan de hand van observaties brengt de leerkracht de onderwijsbehoeftes van de leerlingen in kaart. De gegevens hiervan zijn van invloed op het aanbod van het onderwijs aan de groepen en individuele leerlingen.

Fonemisch bewustzijn en beginnende geletterdheid

In de groepen 2 wordt veel aandacht besteed aan fonemisch bewustzijn en beginnende geletterdheid. Om de 2 weken wordt er een nieuwe letter aangeboden. Uw kind zal regelmatig een thuisopdracht krijgen om een voorwerp met de letter van de week mee te nemen naar school.

Overgang van groep 2 naar groep 3 en kleuterverlenging

De wet op primair onderwijs (artikel 8) zegt: “Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een onderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.” De Inspectie van Onderwijs hanteert geen officiële leeftijdsgrens voor de overgang naar groep 3. De Inspectie pleit ervoor de doorstroming naar groep 3 uitsluitend te baseren op ontwikkelingsgegevens. Scholen moeten zich voor de Inspectie kunnen verantwoorden indien kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari geboren zijn na de zomer nogmaals in groep 1 of in groep 2 geplaatst worden.

Ons uitgangspunt op de Hira is dat kinderen die vóór 1 oktober 6 jaar worden, in het nieuwe schooljaar doorgaan naar groep 3. Bij de kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari geboren zijn, onderzoeken we of ze toe zijn aan groep 3 of dat verlenging zinvol is. De cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling die de leerling heeft doorgemaakt is hierbij belangrijker dan leeftijd. Omdat de kinderen in groep 1 en 2 nog niet getoetst worden, wordt de beslissing gebaseerd op de dagelijkse observaties van de leerkracht.

Eventuele verlenging in zowel groep 1 of 2 kan zijn gebaseerd op:

- Achterstanden in cognitieve ontwikkeling.
- Achterstanden op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling.
- Achterstanden in de motorische ontwikkeling.

Verlenging gaat altijd in overleg met de ib-er. Het uitgangspunt is steeds “Wat zijn de onderwijsbehoeften van de leerling en waar kunnen we hier het beste aan tegemoet komen?”

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Strategisch beleid

Binnen SIPOR zoeken we constant naar de juiste balans tussen richting en ruimte. Alle SIPOR-scholen delen dezelfde basiskwaliteit, inspiratie en visie. Binnen deze kaders creëert SIPOR ruimte voor de Hira om naar eigen willen en kunnen, met oog voor ieders kwaliteiten en uitdagingen door te groeien en bloeien. De evaluatie van het vorige SBP van SIPOR resulteert in de volgende hoofdthema's voor 2023-2027:

- **Identiteit:** Islam bezielt ons onderwijs van binnen naar buiten SIPOR actualiseert 4-jarlijks het identiteitsbeleid en de betekenis ervan voor de school, in de klas, les, omgeving en traint het personeel op de voor hen relevante onderdelen.
- **Organisatie:** Onze scholen staan voor onderwijskwaliteit en versterken elkaar SIPOR vormt voor de vijf geformuleerde speerpunten en onderliggende doelstellingen leergemeenschappen, waarvan een directeur voorzitter is.
- **Leerling:** Onze leerlingen geloven in zichzelf en hun toekomst Onze leerlingen ontwikkelen zichzelf door middel van het plan voor 21e-eeuwse vaardigheden & persoonsgebonden onderwijs. Alle SIPOR-scholen monitoren en waarborgen de basiskwaliteit voor beheersing van de kernvakken (met speciale aandacht voor begrijpend lezen), zoals gesteld door de onderwijsinspectie.
- **Personeel:** Ons personeel is bekwaam, bevlogen en werkt met plezier Personeelsleden leggen hun ontwikkeling vast in een persoonlijk ontwikkelplan met aandacht voor de nodige begeleiding, monitoring en verdere professionalisering in samenwerking met de school. SIPOR geeft vorm aan een bovenscholse leergemeenschap waarin scholen en personeelsleden van elkaar kunnen leren in het monitoren en bevorderen van het werkplezier.
- **Omgeving:** Optimaal onderwijs met ouders en partners in de buurt

Ibs Hira staat voor goede kwaliteit. Om deze goede kwaliteit te behalen is het belangrijk om de goede dingen te doen en deze ook goed te doen.

Onze doelen in het schoolplan en hoe behalen we deze?

Wij hebben de volgende doelen voor het schooljaar 2026-2027:

1. *Wij verdiepen het werken met EDI-* Onze leraren weten hoe ze een kwalitatieve goede les kunnen verzorgen. Hierbij staat het modellen, samen leren, het begeleid inoefenen en controle van begrip centraal.
2. *Wij borgen de groene en de gele zone en implementeren de rode zone van SWPBS* - Er worden interventies ontwikkeld voor sommige leerlingen die dat nodig hebben, zodat ze weer voldoende hebben aan het aanbod op het groene niveau. We registreren systematisch en werken met data. Ambitie is om einde schooljaar de certificering te behalen.
3. *Wij volgen een traject voor het jonge kind* - De gevormde visie wordt vertaald naar de praktijk, waarbij expliciet aandacht is voor spelbegeleiding.
4. *Wij werken met kernteams en samenleersessies* - De ontwikkeling van de leraren vinden wij even belangrijk als de ontwikkeling van onze leerlingen. Onze leraren komen regelmatig na schooltijd bij elkaar om van elkaar te leren hoe het onderwijs de volgende dag beter kan.

Deze doelen willen wij behalen door structureel te reflecteren en het teambrede gesprek over kwaliteit te voeren. Wij stellen samen meetinstrumenten en indicatoren vast om de ontwikkelingen van leerlingen te monitoren en te analyseren. Wij werken doelgericht volgens de PDCA-cyclus. Wij vergroten eigenaarschap bij leerlingen, leren kinderen reflecteren en bevorderen hun executieve functies om hen te betrekken bij hun ontwikkeling.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys en CITO KIB/LIB (cognitieve ontwikkeling en sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school beschikt over een meerjarenplanning, die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook onze stakeholders (ouders, leraren en leerlingen) bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. door vragenlijsten). Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons schoolplan. De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys en CITO KIB/LIB (cognitieve ontwikkeling en sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog:

- De school heeft 'tegenspraak' (MR) georganiseerd;
- Het interne toezicht wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming;
- De (G)MR wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming;
- De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt;
- Het jaarverslag is geschreven op een toegankelijke wijze;
- De school verantwoordt zich aan belanghebbenden;

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van onze leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en bereidt onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Wij stemmen onze werkwijze en aanbod af op de behoeften van onze leerlingen. Wij werken handelingsgericht. Wij signaleren als volgt:

Groepen 1 en 2:

Observatieformulier groep 1 en 2.

Cito Kleuter in beeld

Observatieformulieren uit de mappen Fonemisch bewustzijn

Dagelijkse evaluaties van de lesdoelen

Groepen 3 t/m 8:

Cito-SEL voor sociaal- emotionele ontwikkeling

Resultatenoverzicht methoden rekenen, taal, lezen.

De landelijke toetsen CITO LIB

Dagelijkse evaluaties van de lesdoelen

We beschikken over een instroomgroep. De kinderen die na januari 4 worden kunnen, in een kleinere groep wennen aan het basisonderwijs. We besteden veel aandacht aan de overdracht met de voorscholen. We houden ons aan het advies van de huidige (voor)school m.b.t. de (zij-)instroom. De observatieformulieren die zij gebruiken worden meegenomen om de onderwijs- en de ondersteuningsbehoeften van de kinderen in kaart te brengen. Wij nemen bij alle zij-instromers vanaf medio groep 3 de CITO LIB toetsen af wanneer ze bij ons starten.

Er wordt vanaf groep 1 gewerkt met een kort-dagelijkse evaluatiecyclus. Uit de evaluatie kan blijken dat leerlingen soms extra ondersteuning nodig hebben dan het basisaanbod. Bijvoorbeeld:

- extra uitleg
- meer herhaling van de lesstof
- een ander soort instructie of uitleg

De interne begeleider is structureel in gesprek met de leraren over de onderwijsbehoeftes van leerlingen. Indien nodig observeert de interne begeleider en geeft handelingsadviezen t.b.v. de ondersteuning van het betreffende kind. Hierover worden de ouders/verzorgers altijd geïnformeerd door de groepsleerkracht en/of de intern begeleider. Ook als er met behulp van (individuele) handelingsplannen extra hulp geboden moet worden. In het preventieve kader wordt de schoolcontactpersoon van PPO geraadpleegd voor handelingsadviezen t.b.v. de ondersteuning. De groepsleerkracht zal bij bijzonderheden tussentijds contact opnemen met de ouders voor een gesprek.

Er zijn leerling- en groepsbesprekingen met de intern begeleider ingepland in de jaarplanning, waarin de gesignaleerde problemen besproken worden. De intern begeleider heeft nauw contact met de contactpersoon van PPO (samenwerkingsverband) en spreekt die structureel over de leerlingen waarbij een hulpvraag is. Er worden ouder zorg overleggen ingepland, waarin de intern begeleider, contactpersoon PPO, contactpersoon wijkteam, SMW en contactpersoon CJG in gesprek gaan met ouders.

Wanneer de ouders zelf knelpunten signaleren is het in het belang van de samenwerking en de ontwikkeling van het kind als de school hierover wordt ingelicht.

Leerkrachten zijn verantwoordelijk voor het signaleren en bijhouden van ontwikkelingsproblemen. Bij opvoedproblemen of andere problemen binnen het gezin wordt de schoolmaatschappelijk werker ingeschakeld om deze preventief aan te pakken.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist

Extra ondersteuning bij rekenen en taal

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen, ook wanneer er extra ondersteuning nodig is op het gebied van taal en rekenen. Daarom bieden wij verschillende vormen van begeleiding aan, afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Binnen de klas wordt gedifferentieerd in leerstof en leertijd. Dit betekent dat leerlingen instructie en oefentijd krijgen die aansluit bij hun niveau en tempo. Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind passende ondersteuning ontvangt, of het nu gaat om extra uitleg, verdieping of herhaling.

Wanneer er sprake is van een grote achterstand op het gebied van taal of rekenen, schakelen we de hulp in van het RID (Regionaal Instituut voor Dyslexie). Zij bieden specialistische begeleiding, gericht op het verkleinen van leerachterstanden. Daarnaast is er één dag per week een logopedist aanwezig op school. Leerlingen die in aanmerking komen voor logopedie, kunnen op school behandeld worden indien er plek is. De logopedist richt zich onder andere op spraak- en taalontwikkeling, wat ook de schoolprestaties positief kan beïnvloeden.

Met deze aanpak willen we ervoor zorgen dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om met vertrouwen en plezier te kunnen leren.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Onze school wil zich gaan profileren op het gebied van leerproblemen. Dit houdt in dat wij ons willen gaan focussen op leerproblemen op het gebied van rekenen en taal. De school gaat uit van een leerprobleem als een leerling uitvalt op twee of meer vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen) en een leerrendement heeft dat lager dan 60% ligt. Om optimaal onderwijs te kunnen bieden heeft de school besloten om maximaal 2 leerlingen in een groep te plaatsen met een leerprobleem. Meer dan 2 leerlingen zou betekenen dat de efficiënte leertijd die de leerkracht kan inzetten ontoereikend is voor de gehele groep.

Passend Primair Onderwijs (PPO)

Passend Primair Onderwijs (PPO) Rotterdam is een samenwerkingsverband voor passend onderwijs sinds augustus 2014. Het doel van PPO is door middel van een goede samenwerking met scholen passender primair onderwijs te bieden. Soms komt het voor dat een leerling niet alleen te maken heeft met speciale onderwijsbehoefte maar dat er ook ondersteuning nodig is op het terrein van de zorg. Het is daarom van groot belang dat onderwijs- en zorgondersteuning rondom een school goed georganiseerd is en samen met de ouder(s)/verzorger(s) wordt gezorgd voor een optimale ontwikkelomgeving voor een leerling. De school vraagt in preventieve kader aan PPO om mee te denken met de ontwikkeling van de kinderen en handelingsadviezen te geven. De ouders worden altijd op de hoogte gebracht wanneer PPO betrokken wordt.

Onderwijs Zorgoverleg (OZO)

Het Onderwijs Zorgoverleg (OZO) bestaat uit de intern begeleider (IB'er) van de school, de schoolcontactpersoon van PPO, de schoolmaatschappelijk werker en de ouder(s). Wanneer een kind te maken heeft met een hulpvraag die voor de school te complex is, kan het OZO aanvullende deskundigen betrekken. De aanwezigheid van ouders tijdens dit overleg wordt sterk gewaardeerd. Het OZO beschikt over brede expertise op het gebied van leren, gezondheid en opvoeding. Tijdens het overleg wordt besproken welke ondersteuning nodig is en wordt vooral gekeken naar wat het kind nodig heeft om zich optimaal verder te kunnen ontwikkelen.

SISA

De Hira is net als alle andere scholen in de regio Rotterdam aangesloten op SISA. SISA staat voor Signaleren en Samenwerken en is een computersysteem. Hierin geven professionals aan dat zij betrokken zijn bij uw kind. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via SISA maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar. Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra ondersteuning aanbieden in SISA kenbaar maken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolmaatschappelijk Werker (Smw)
- PBS-specialist

Op onze school hechten we veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Elk kind moet zich veilig, gezien en begrepen voelen om tot leren te kunnen komen. Onze PBS-aanpak en de Kwinklessen leveren hier een mooie bijdrage aan. Voor het in beeld brengen van de sociale ontwikkeling van de leerlingen nemen we CITO SEL twee keer per jaar af en analyseren deze. De resultaten daarvan worden geanalyseerd en besproken met de lb-er. Van de leerlingen die uitvallen op SEL wordt nagegaan in hoeverre dat resultaat overeenkomt met de praktijk en wordt er aanvankelijk een GFA (Gedragsfunctieanalyse uitgevoerd) en indien nodig naderhand een handelingsplan opgesteld met de aanpak. Er wordt gebruik gemaakt van handelingsadviezen van SEL.

De extra ondersteuning kan onder andere bestaan uit:

- Begeleiding door de leerkracht
- Aanmelding bij schoolmaatschappelijk werker
- Nauwe samenwerking met ouders en indien nodig met externe partners zoals jeugdverpleegkundige of het wijkteam
- Trainingen rondom thema's als weerbaarheid, zelfvertrouwen, emoties of sociale vaardigheden

Schoolmaatschappelijk Werk (SMW)

Wij maken in ons school gebruik van de kennis en kunde van een schoolmaatschappelijk werker (SMW). Haar taak is om, als uw kind met problemen zit die de school niet kan oplossen, met u te gaan praten over het bieden van hulp. In eerste instantie zal de SMW contact met u opnemen. De betrokkenheid van ouders/ verzorgers is hiervoor noodzakelijk. U kunt bij het SMW ook terecht voor kortdurende begeleiding, ondersteuning en advisering aan ouders en school, maar ook aan kinderen zelf. Begeleiding kan bijvoorbeeld gaan over:

- opvoedingsvragen;
- sociaal emotionele ontwikkeling van het kind;
- gedragsproblemen;
- informatie over hulpverlenende organisaties;
- andere zaken die van invloed kunnen zijn op het welzijn van uw kind (echtscheiding, rouwverwerking, omgaan met pesten;

Ouders die behoefte hebben aan een SMW, mogen ook op eigen initiatief gebruik maken van haar diensten. Tijdens SMW-sprekken kunnen ouders een beroep doen op de schoolmaatschappelijk werker. Onze SMW is op maandag en dinsdag de gehele dag aanwezig op school.

Veiligheid op school

Onze school werkt, zoals reeds eerder vermeld, met PBS. Met deze preventieve aanpak van gedrag bouwt onze school aan een veilige en positieve leeromgeving. PBS is een praktische aanpak die alle teamleden in onze school concrete handvatten geeft om gedrag positief te beïnvloeden. Op deze manier samenwerken brengt veiligheid en daarmee ruimte om te leren.

In het kader van veiligheid beschikt onze school over een anti-pestcoördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taak/functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers. Wij monitoren de veiligheid van onze leerlingen d.m.v. CITO LIB Sociaal Emotioneel Functioneren voor leerlingen die we jaarlijks afnemen.

Een vuistregel is dat pesten altijd door de leerkracht en/ of intern begeleider wordt besproken met ouders en leerlingen. Als ouders en school het pestgedrag samen willen aanpakken, is er namelijk de meeste kans op succes. Dat is van groot belang, want kinderen die gepest worden, lopen schade op, maar voor pesters en meelopers geldt dat ook! We zijn allergisch voor digitaal pestgedrag, juist omdat ICT een speerpunt is in ons onderwijs. Digitaal pesten wordt daarom altijd opgetekend in het leerling-dossier en al na de eerste keer zullen ouders en school moeten samenkomen om het probleem op te lossen. Als het na vele waarschuwingen dan toch tot lichamelijk letsel komt, ook al is dat per ongeluk, of stelselmatig pesten, dan gaan wij onherroepelijk over tot consequentie waarbij schorsing of verwijdering van school tot de mogelijkheden behoort. Indien u behoefte heeft voor verdere toelichting over ons pestprotocol kunt u dit bij de administratie opvragen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Data-manager PBS
- PBS-specialist PBS

Op de Hiraa werken we zoals eerder vermeld schoolbreed met de gedragsaanpak PBS. Deze aanpak is gericht op het bevorderen van positief gedrag bij alle leerlingen en is opgebouwd uit drie ondersteuningsniveaus: groen, geel en rood.

- Het groene niveau is bedoeld voor alle leerlingen en valt onder de basisondersteuning.
- Het gele niveau is bedoeld voor sommige leerlingen die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben. Zij krijgen gerichte, kortdurende interventies.
- Het rode niveau is voor een kleine groep leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoeften. Zij krijgen maatwerkbegeleiding.

Binnen deze structuur werken we met een doordacht zorgtraject. We starten altijd vanuit data en signalen uit observaties, analyses of gesprekken. De onderwijsbehoeften van de leerling worden in kaart gebracht met behulp van verschillende PBS-tools. Op basis hiervan wordt, in overleg met de Interne begeleider, ouders, leerling en leerkracht, een passende kortdurende interventie op geel niveau ingezet.

Het doel van deze interventie is om de leerling weer voldoende te laten profiteren van het aanbod op groen niveau. Na afloop wordt de interventie geëvalueerd. Op basis van de uitkomst bepalen we de vervolgstap:

- Voldoet het kind weer aan het aanbod op groen niveau, dan stroomt het terug.
- Is er meer nodig, dan zetten we een intensievere, langdurige ondersteuning op maat in op rood niveau.

Deze aanpak zorgt voor een gestructureerde en systematische ondersteuning op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak, afgestemd op de behoeften van elke leerling.

Op onze school werken we met een gedragsprotocol. Deze ligt ter inzage op school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Momenteel stellen we voor kinderen die op één of meer gebieden een achterstand hebben van meer dan een jaar een OPP (ontwikkelingsperspectief) op. Op deze manier proberen we onderwijs op maat te geven. In het ontwikkelingsperspectief wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, worden leerlingen actief betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van hun OPP. Sinds 1 augustus 2025 hebben leerlingen met een OPP wettelijk het recht om hierover gehoord te worden. Hun ideeën, ervaringen en doelen worden meegenomen bij de keuzes die worden gemaakt over hun ondersteuning. Het ontwikkelingsprofiel wordt twee keer per jaar met de ouders geëvalueerd.

Verder hebben we de volgende ambities:

- Het opleiden van specialisten op het gebied van taal en rekenen

Inbreng en invloed van leerlingen

Zoals hierboven beschreven, worden leerlingen actief betrokken bij en gehoord over hun OPP. Hieronder leest u meer over de ondersteuningswensen van de leerlingen.

Droomschool en Ondersteuningswensen

De leerlingen hebben nagedacht over hoe hun ideale school eruitziet en welke extra ondersteuning zij graag zouden ontvangen. Hieronder volgt een samenvatting van de belangrijkste punten die zij hebben aangedragen:

Algemene wensen voor de droomschool:

- Meer speeltoestellen op het schoolplein
- Buitenspelen en buitenlessen:
- Les op het schoolplein, eventueel onder een afdakje bij regen

Ondersteuningswensen:

Extra hulp en begeleiding:

- Bijles zoals RT en pre-teaching
- Na schooltijd bijles, vooral in rekenen en taal
- Extra juf of meester met expertise in rekenen en taal

Lesmateriaal en aanpak:

- Werkboeken die beter aansluiten op het niveau van de leerlingen
- Actieve lessen en educatieve proefjes, vooral gericht op natuurkunde
- Externe juffen/meesters voor specifieke vakken

Extra informatie

Wat wij als school al hebben gedaan met de wensen van de leerlingen:

- De leerlingenraad had eerder al de wens uitgesproken voor meer speeltoestellen. We hebben dit signaal serieus genomen en zijn hiermee aan de slag gegaan.
- Buitenlessen worden op dit moment al door meerdere leerkrachten verzorgd
- Remedial teaching (RT) wordt al aangeboden en zal volgend schooljaar worden voortgezet, in samenwerking met RID, een organisatie gespecialiseerd in het aanpakken van lees- en rekenachterstanden.
- De school biedt verrijkte schooldag aan met daarbij aandacht aan de volgende ontwikkelgebieden: sport, cultuur, techniek en oriëntatie op jezelf en omgeving en huiswerkbegeleiding.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheid op school

Onze school werkt met Schoolwide Positive Behaviour Support (SWPBS). Met deze preventieve aanpak van gedrag bouwt onze school aan een veilige en positieve leeromgeving. PBS is een praktische aanpak die alle teamleden in onze school concrete handvatten geeft om gedrag positief te beïnvloeden. Op deze manier samenwerken brengt veiligheid en daarmee ruimte om te leren (zie verder hoofdstuk 4).

In het kader van veiligheid beschikt onze school over een anti-pestcoördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taak/functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers. Wij monitoren de veiligheid van onze leerlingen d.m.v. vragenlijsten 'Veiligheid' voor leerlingen die we jaarlijks afnemen.

Een vuistregel is dat pesten altijd door de leerkracht en/ of intern begeleider wordt besproken met ouders en leerlingen. Als ouders en school het pestgedrag samen willen aanpakken, is er namelijk de meeste kans op succes. Dat is van groot belang, want kinderen die gepest worden, lopen schade op, maar voor pesters en meelopers geldt dat ook! We zijn allergisch voor digitaal pestgedrag, juist omdat ICT een speerpunt is in ons onderwijs. Digitaal pesten wordt daarom altijd opgetekend in het leerling-dossier en al na de eerste keer zullen ouders en school moeten samenkomen om het probleem op te lossen. Als het na vele waarschuwingen dan toch tot lichamelijk letsel komt, ook al is dat per ongeluk, of stelselmatig pesten, dan gaan wij onherroepelijk over tot consequentie waarbij schorsing of verwijdering van school tot de mogelijkheden behoort. Indien u behoefte heeft voor verdere toelichting over ons pestprotocol kunt u dit bij de administratie opvragen.

Schorsing en verwijdering

Een school mag uw kind in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen. Dan heeft uw kind (tijdelijk) geen toegang tot de school. We hebben schorsing- en verwijderingsbeleid. Dit beleid is ter inzage op school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via CITO LIB - Sociaal Emotioneel Functioneren.

Wij nemen de CITO LIB - Sociaal Emotioneel Functioneren en Executieve functie om de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen in kaart te brengen.

Vanaf groep 6 wordt deze vragenlijst ook bij de leerlingen afgenomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Najat	nrezzougui@sipor.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Manar Achahbar	machahbar@sipor.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemene en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kind(eren). Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners en ervaringsdeskundige. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Daarnaast is het voor de ouders van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De leerkrachten houden regelmatig gesprekken met ouders met als doel de ouders o.a. te informeren over de voortgang van hun kind(eren) en op welke manier zij hun kind(eren) kunnen ondersteunen bij het leren. In het kader van PBS hebben ouders vanuit de kernwaarden van de school (dankbaarheid, verantwoordelijkheid en groei) gedragsverwachtingen voor ouders opgesteld. Zie bijlage.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Social Schools: onze informatielijn met de ouders. De ouders kunnen de applicatie downloaden en kunnen hun kinderen via een activatiecode toevoegen. Zo krijgen zij alle berichten die de leerkrachten versturen via de mail en via de app binnen. Verder kunnen zij zelf ook een persoonlijk bericht versturen via deze app naar het desbetreffende personeelslid. Deze app wordt ook gebruikt voor de agenda van school, voor de planning van de gesprekken met leerkrachten en de kijkochtenden. Tevens sturen de leerkrachten via Social Schools informatie over de lesdoelen die aangeboden zullen worden in een periode, themawoorden voor woordenschat en andere relevante informatie.
- Nieuwsbrieven: er zullen regelmatig nieuwsbrieven worden verstuurd door de directie. Hier staan de belangrijke nieuwtjes van de laatste periode in.
- Social media: Ibs Hiraa heeft een instagrampagina ([instagram.com/ibs_hiraa](https://www.instagram.com/ibs_hiraa)) waar regelmatig foto's worden geplaatst. Deze foto's geven een impressie van de activiteiten die op school plaatsvinden. Wij houden rekening met de privacy van onze kinderen en zullen geen openbare foto's plaatsen waar de kinderen herkenbaar zijn, indien daar geen toestemming voor is gegeven.
- Website: Ook op onze website www.ibshiraa.nl kunt u informatie vinden. Omdat we een startende school zijn, zal de website nog verder aangevuld worden. Elk jaar zullen we u vragen of uw kind afgebeeld mag worden op foto's op onze website. Wij zullen nooit zonder uw toestemming een foto/film van uw kind delen op de website of social media.
- Foto's tijdens ouderhulp: I.v.m. AVG is het voor ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's van kinderen in de school of tijdens buitenschoolse activiteiten te maken en te plaatsen op social media.
- Fysieke bijeenkomsten: Op de Hiraa organiseren wij ieder schooljaar een informatie-avond. Wij zullen op deze avond ons team voorstellen en in groepsverband gesprekken voeren met onze ouders. Verder zullen er in het begin van het jaar kennismakingsgesprekken plaatsvinden met de leerkrachten. Tijdens deze gesprekken vertellen ouders iets over hun kind en worden de verwachtingen naar elkaar uitgesproken. Ook worden er gesprekken ingepland om het rapport te bespreken.

Klachtenregeling

Elke school wil kinderen optimale kansen tot ontplooiing bieden en hun veiligheid garanderen. Dat lijkt zo vanzelfsprekend dat velen zich niet kunnen voorstellen dat kinderen op school lastiggevalen kunnen worden. Pesten of intimiderend gedrag door medeleerlingen, personeel of ouders binnen de school is ongewenst en het is de taak van alle betrokkenen om dit te voorkomen en te beëindigen. Indien nodig zal het pestprotocol ingezet worden.

Op onze school hanteren we de onderstaande omgangsvormen voor kinderen, ouders en leerkrachten:

- We hebben een respectvolle houding ten opzichte van elkaar.
- We handelen vanuit integriteit.
- We geven een ander aandacht en houden rekening met de aangegeven grenzen van elkaar, zowel verbaal als non-verbaal.
- We respecteren andermans eigendommen en gaan er zorgvuldig mee om.
- We hebben een open houding ten opzichte van andere meningen.
- We bewaken de begrenzings met betrekking tot de persoonlijke levenssfeer van een ander.
- We houden ons aan deze gedragscodes en zien erop toe dat deze omgangsvormen door iedereen binnen de school worden nageleefd.

- Waar gewerkt wordt, worden er fouten gemaakt en dat geldt dus ook voor onze school. Als er misverstanden zijn, dan verwachten we dat de volgende stappen worden genomen:
- U bespreekt uw opmerkingen en/of klachten eerst met de betreffende persoon. Voor eventuele hulp/ondersteuning hierbij, kunt u de interne vertrouwenspersoon contacteren.
- Als dit geen bevredigend resultaat oplevert, worden de opmerkingen/klachten besproken in bijzijn van een van de bouwcoördinatoren van de school.
- Als dit ook geen bevredigend resultaat oplevert, dan worden de opmerkingen/klachten besproken met de directeur van de school.
- De directeur nodigt alle betrokken partijen uit voor een gesprek om de misverstanden samen op te lossen. Dit gesprek wordt gedocumenteerd.
- Klachten over ongewenst gedrag kunt u ook bespreken met de interne vertrouwenspersoon. Als er nog geen aanvaardbare oplossing is gevonden, dan zijn er nog de volgende mogelijkheden:
- U vraagt schriftelijk een gesprek aan met de voorzitter van het College van Bestuur (CvB) die uw klacht namens het schoolbestuur behandelt. U kunt uw brief sturen naar het bestuur. Het bestuur hoort eerst alle partijen en probeert daarna tot een oplossing te komen.
- Nog geen oplossing gevonden? Dan kunt u nog contact opnemen met een van onze externe vertrouwenspersonen. U kunt naar voorkeur kiezen voor de mannelijke óf vrouwelijke vertrouwenspersoon. Deze kijkt samen met u of er oplossingen te vinden zijn.
- *Externe vertrouwenspersonen*
- dhr. Joost van Dijk
- Mail: joost@authentiek-coaching.nl
- Tel.: 06 – 25163309 mw.
- Eva Kok-van der Zanden
- Mail: eva@dehaagsekamer.nl
- Tel.: 06-41517391

Op ieder moment kan een ouder contact opnemen met de vertrouwenspersoon van de school. Wilt u officieel een klacht indienen? Dan dient u zich te houden aan de klachtenregeling van SIPOR. De volledige klachtenregeling van SIPOR leest u op <https://sipor.nl/> en ligt ter inzage op elke school. De klachtenregeling houdt o.a. in:

- Art. 5.1. Een klacht wordt pas ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht of bedenking met de betrokkene en diens leidinggevende op te lossen.
- Art. 5.2. De klager dient een klacht in bij: a. het bevoegd gezag, of b. de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
- Art. 6.1. De klacht wordt schriftelijk ingediend in het Nederlands en wordt door de klager ondertekend. Anonieme klachten kunnen niet in behandeling worden genomen.

Voorzitter College van Bestuur SIPOR

- Dhr. Cihan Gerdan
- G. H. Betzweg 1
- 3068 AZ Rotterdam
- Tel: 010 4951580
- Mail: c.gerdan@sipor.nl

Buiten de school

Komt u er met de school niet uit? Dan is hulp van andere organisaties mogelijk:

Ouders & Onderwijs

Gratis advies voor alle ouders met kinderen in de schoolgaande leeftijd

Oudersenonderwijs.nl

088 6050101 vraag@oudersenonderwijs.nl

Landelijke Klachtencommissie

- Onderwijs Postbus 85191
- 3508 AD Utrecht
- info@onderwijsgeschillen.nl
- 030 280 95 90

Ernstige situaties Vertrouwensinspecteur

U kunt de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- Seksueel misbruik (zedenmisdrijven)
- Seksuele intimidatie Psychisch of fysiek geweld (waaronder pesten)
- Discriminatie en radicalisering

Tel: 0900 111 3 111

Voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte

Samenwerkingsverband

Voor de scholen in Rotterdam is dat <https://pporotterdam.nl/>, 010 303 14 00.

Geschillencommissie Passend Onderwijs

Een ouder kan een zaak bij de Geschillencommissie passend onderwijs indienen wanneer hij en geschil heeft met de school over: (weigering van) toelating van een leerling die extra ondersteuning nodig heeft; de verwijdering van een leerling; de vast- en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief van een leerling die extra ondersteuning nodig heeft. <https://www.onderwijsgeschillen.nl/> 030 280 95 90 info@onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderbijeenkomsten

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Samenwerking met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met de ouders erg belangrijk. De hulp van de ouders zullen wij dan ook zeer op prijs stellen. Elke klas heeft een klassenouder die regelmatig contact heeft met de leerkracht. De leerkracht benadert de klassenouder wanneer er hulp nodig is voor de school. Wanneer er meerdere ouders nodig zijn, zal deze klassenouder deze proberen te regelen. De ouders kunnen bijvoorbeeld helpen met het organiseren van feesten, (voor)lezen in de groepen of helpen begeleiden bij excursies.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit twee ouders die de oudergeleding vertegenwoordigen en twee medewerkers die de personeelsgeleding vertegenwoordigen. De MR praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school. Rechten, bevoegdheden, plichten. De MR ontvangt jaarlijks de begroting en beleidsplannen zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van een school. Dit betekent dat deze doelstellingen alleen met instemming door de MR kunnen worden opgesteld of gewijzigd. Instemmingsrecht heeft de MR ook bij plannen voor fusies met een andere school, bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement en het beleid dat de school heeft om ouders op school te laten helpen. De MR heeft het recht het bestuur te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). De plichten van het schoolbestuur hierbij staan in artikel 6 en 8 van de wet. In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Vaak geldt een zittingsduur van drie jaar.

Ouderraad (OR)

Onze school heeft een betrokken ouderraad die bestaat uit een groep enthousiaste ouders/verzorgers. De ouderraad denkt actief mee met de school en levert een belangrijke bijdrage aan het organiseren en ondersteunen van verschillende activiteiten zoals feestdagen, sportactiviteiten en andere bijzondere schoolmomenten door het schooljaar heen.

Dankzij hun inzet kunnen deze activiteiten op een zorgvuldige en feestelijke manier worden georganiseerd en verlopen ze soepel en goed afgestemd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Offerfeest
- Vervoerskosten voor uitjes zoals museum

Er zijn geen overige schoolkosten.

De school vraagt om een ouderbijdrage die geheel vrijwillig is om te betalen. Geen ouder of verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage of de overige kosten (schoolreis) te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid verwacht worden dat hij of zij onder 'normale' omstandigheden bijdraagt in de kosten voor extra activiteiten voor zijn of haar kind. Als ouders niet in staat zijn om de ouderbijdrage voor hun kind(eren) te voldoen kunnen zij contact opnemen met de school maatschappelijk werker. De kinderen mogen niet afgezonderd worden van de activiteiten wanneer de ouders de ouderbijdrage niet betalen. Mochten wij onvoldoende ouderbijdrage ontvangen, zullen helaas veel activiteiten, waaronder schoolreis, niet door kunnen gaan. (De school mag geen overheidsgeld uitgeven aan uitjes zoals schoolreis, vandaar de vraag om een bijdrage van de ouder hiervoor).

Naast de vrijwillige ouderbijdrage zijn er ook overige schoolkosten, namelijk: De aanschaf van gym-kleding en gymschoenen. Het liefst gymschoenen met een witte zool, dat geeft namelijk geen zwarte vegen af op de vloer. Draagt uw dochter een hoofddoek tijdens gymles, verzoeken wij u om een hoofddoek mee te geven zonder speldjes, zodat zij veilig kunnen bewegen.

Verder vragen wij van de ouders om de lunch van hun kinderen in een trommel mee te geven en een waterfles mee te geven.

Vanaf groep 4 is het handig dat kinderen zelf hun etuis meenemen naar school. Zo kunnen ze hun eigen spullen netjes in bewaren. Zij krijgen in groep 4 een vulpen van de school. Deze wordt eenmalig gegeven. Wanneer de kinderen hun vulpen kwijt zijn of kapot maken, is het de bedoeling dat de ouders de kinderen zelf voorzien van een vulpen.

Donaties

Er zijn ook ouders die specifiek vragen om een donatie te doen aan school. Wij nemen als school echter geen donaties aan. Wel kunnen de ouders (indien zij dit wensen) extra ouderbijdrage betalen, zodat er genoeg budget is om leuke activiteiten in te kunnen plannen voor de kinderen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen op twee manieren hun kind ziekmelden:

1. Via Social Schools: Het ziekmelden van uw kind via Social Schools komt automatisch in de mailbox van de groepsleerkracht, de administratie en de leerjaarcoördinator terecht.
2. Telefonisch: Indien u telefonisch ziekmeldt, dan krijgt u de administratie of de conciërge aan de lijn. U vermeldt dan in welke groep uw kind zit en de reden van afwezigheid. Het ziekmelden moet voor 9 uur worden gedaan, anders wordt het als ongeoorloofd verzuim geregistreerd.

Afspraken binnen schooltijd

Moet u voor uw kind een afspraak maken bij de dokter, tandarts of andere arts? Dan vragen wij u om deze afspraak te plannen buiten schooltijd. Lukt het u niet om buiten schooltijd een afspraak te plannen, dan vragen we u om dit te melden bij de groepsleerkracht. Dit kan telefonisch, via Social Schools of via een briefje met een handtekening van de ouder. We laten een kind nooit alleen gaan. U moet uw kind dus zelf ophalen of van tevoren aangeven dat uw kind door iemand anders zal worden opgehaald.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte of bruiloft t/m 3de familiegraad
- bij verhuizing
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de school van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens uitvaart

Voor alle soorten verlof moet de directeur minimaal 8 weken van tevoren op de hoogte gesteld worden. In de onderstaande gevallen moeten bewijsstukken worden meegestuurd bij de verlofaanvraag:

- bij trouwen: kopie van de trouwkaart of huwelijksakte
- bij overlijden: kopie van de rouwkaart of akte van overlijden
- bij ernstige ziektes waarbij de persoon niet meer beter wordt:
een kopie van de verklaring van een dokter

Wanneer geen bewijsstukken worden aangeleverd, wordt het verlof niet toegekend. Indien de bewijsstukken achteraf alsnog niet worden ingediend, kan dit leiden tot een registratie als ongeoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. Voor deze vrijstelling gelden de volgende voorwaarden:

- Het mag slechts 1 keer per jaar voor maximaal 10 dagen.
- De vakantie mag niet in de laatste week voor de zomervakantie vallen.
- De vakantie mag niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie vallen.
- U moet uiterlijk 8 weken voor u op vakantie gaat toestemming vragen bij de schooldirecteur.
- U moet kunnen aantonen dat u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie op vakantie kunt.

Hoe kunnen ouders verlof buiten vakanties aanvragen?

Bij de administratie kan een verlof-aanvraag-formulier worden opgehaald. Dit kunt u ingevuld met de benodigde bijlages weer bij de administratie inleveren. De administratie overhandigt de aanvraag aan de directie ter beoordeling. Het oordeel krijgt u via uw kind weer terug. Houd u rekening mee dat de aanvraag 8 weken van tevoren moet worden ingediend. Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden en deze beslist of proces-verbaal wordt opgemaakt.

Te laat komen

Wij vinden het zeer belangrijk dat onze leerlingen op tijd op school zijn, zodat ze geen lestijd missen. Indien een leerling te laat komt wordt dit door de leerkracht geregistreerd. Vanaf 3 keer te laat volgt de school de volgende stappen:

3x te laat - De leerkracht voert een gesprek met de ouder(s) over te laat komen en registreert dit in het leerlingendossier.

6x te laat - De leerkracht informeert de ib-er en stuurt de (6x te laat) brief via social schools naar de ouder en zet de ib-er in de CC. De ib-er licht de SMW-er in. De SMW-er nodigt de ouders middels brief uit. De SMW-er maakt een kort verslag van het gesprek en stuurt dit naar de leerkracht en ib-er. De leerkracht hangt dit gesprek in ParnasSys op.

9x te laat - De leerkracht informeert de ib-er. De ib-er informeert de directie en ib-er voert een gesprek met de ouder. Verslag van het gesprek wordt in ParnasSys verwerkt.

12x te laat - De ib-er stuurt een brief naar de ouders met de mededeling dat het nu gemeld is bij leerplicht. Een kopie van deze brief en de registraties uit het leerlingendossier over het te laat komen, wordt naar leerplicht gestuurd door de administratie. NB: indien de school in de mail het aantal keren te laat en de data van het te laat komen vermeld, is een uitdraai van de verzuimadministratie niet nodig.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor een optimale ontwikkeling van onze leerlingen is het van groot belang dat zij meedoen aan het volledige lesprogramma. Het respecteren van de identiteit en het onderschrijven van de (onderwijskundige) visie van de school door ouders, is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Alleen dan kan een kind aangemeld worden op onze school.

Aanmelding

De peuterspeelzaal is in pandig gevestigd binnen de basisschool en biedt een veilige, stimulerende omgeving voor jonge kinderen om spelenderwijs te leren en zich te ontwikkelen. Hoewel de peuterspeelzaal nauw samenwerkt met de basisschool, betekent dit niet dat kinderen automatisch doorstromen naar groep 1 van de school.

Volgens de Rijksoverheid mag u uw kind niet vóór de leeftijd van 3 jaar aanmelden op een basisschool. Ouders kunnen hun kind dan ook vanaf 3 jaar aanmelden bij de basisschool. Dit geldt ook voor broers/zussen en de peuterspeelzaal. We hanteren hierbij een lijst waarbij de volgorde van aanmelding wordt aangehouden voor de intake.

Na de intake start de onderzoeksplicht van de basisschool en vindt er een overdracht plaats, waarbij wordt beoordeeld of de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind. Deze periode duurt zes weken en kan met vier weken worden verlengd. Pas daarna wordt besloten of het kind definitief kan worden ingeschreven op de basisschool. Dit betekent dus dat een aanmelding nog geen inschrijving is.

Voor meer informatie over aanmelding en toelating kunt u contact opnemen met de schooladministratie.

Vierjarigen

Kinderen die vier jaar oud zijn, mogen starten op school. Eerder is wettelijk niet toegestaan. Vlak voordat kinderen 4 jaar worden, mogen zij vijf dagen/dagdelen komen wennen. Op deze manier kunnen zij alvast kennis maken met hun leerkracht, de andere kinderen en het reilen en zeilen op school. Kinderen die vlak voor of in een vakantie jarig zijn, starten na de vakantie. Dit betekent in het geval van de winter- en zomervakantie dat deze kinderen niet komen wennen, maar direct starten op de eerste dag na de vakantie. Van nieuwe leerlingen verwachten wij dat zij zindelijk zijn. Wanneer leerlingen niet zindelijk zijn, kan de leerling nog niet starten met de basisschool.

Zij-instroom

Ook oudere kinderen (t/m groep 6) kunnen worden aangemeld op onze school, bijvoorbeeld na een verhuizing. Wij nemen altijd contact op met de huidige school om te kijken of we het kind een passende plek kunnen bieden. Omgekeerd zullen ook wij informatie verstrekken, in de vorm van een overdracht en 'onderwijskundig rapport' aan een ontvangende school als één van onze leerlingen vertrekt. Dit gebeurt altijd met instemming van ouders.

Stappenplan voor aanmelding

- Na aanmelding wordt er een intakegesprek gepland met een BC-er (dit is nog geen inschrijving)
- BC-er doet onderzoek, er wordt informatie over de leerling opgevraagd bij de (voor)school
- Deze informatie wordt besproken in de zorgcommissie
- De zorgcommissie beslist over de aanmelding
- BC-er informeert binnen zes weken na het intakegesprek over de genomen beslissing en onderbouwt deze beslissing
- De administratie bevestigt schriftelijk de inschrijving/ afwijzing met de onderbouwing
- Administratie maakt een inschrijfspraak met de ouders
- Bij afwijzing zorgt de school voor een passende plek op een andere school. De school waar de leerling als eerste is aangemeld, heeft zorgplicht.

Over het algemeen proberen wij onze groepen niet groter te laten worden dan 25 leerlingen.

Bezwaarprocedure:

- Binnen een week na afwijzing kan er schriftelijk bezwaar worden aangetekend de bestuurder: Bestuur SIPOR, G.H. Betzweg 1, 3068 AZ Rotterdam.
- Op basis van het gesprek en alle informatie beslist de voorzitter CvB. De afwijzing kan getoetst worden door de geschillencommissie.

4.5 AVG

SIPOR verwerkt van zijn leerlingen persoonsgegevens. SIPOR vindt privacy van groot belang en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met persoonsgegevens. Daarbij voldoet SIPOR aan de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In de privacyverklaring leggen wij u uit hoe wij met de persoonsgegevens van onze leerlingen omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen

SIPOR verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen om zijn taken en verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen, zoals het inschrijven van een leerling, het bijhouden van de voortgang van een leerling of het verzamelen en doorsturen naar andere partijen ten behoeve van registratie van aan- en afwezigheid in verband met leerplicht. Gegevens die niet onder deze verplichtingen vallen verwerken wij alleen met uw toestemming.

Welke gegevens verwerken wij

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van de ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan naam, BSN-nummer, geboortedatum en contactgegevens. Als u weigert de gegevens te verstrekken die wij op grond van de wet voor inschrijving nodig hebben, kunnen wij uw kind niet inschrijven bij SIPOR. Alleen op eigen verzoek van de ouders verwerken wij ook medische gegevens van de leerling. Het gaat dan om gezondheidsgegevens die nodig zijn om vast te stellen welke extra ondersteuning de leerling nodig heeft of om in noodgevallen goed te kunnen handelen.

Beeldmateriaal (videobeelden)

Op onze scholen wordt camerabewaking toegepast. Het doel waarom deze vorm van toezicht wordt toegepast is als volgt:

- Beschermen van de sociale en fysieke veiligheid en gezondheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers in de gebouwen en op de terreinen van de schoolorganisatie;
- Bevorderen van het gevoel van veiligheid;
- Beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen, waaronder mede is begrepen het weren van ongewenste bezoekers;
- Bewaking en beschermen van eigendommen die zich in het gebouw of op het terrein van de school bevinden tegen vandalisme en diefstal;
- Ondersteuning bij onderzoek naar ongewenst en/of strafbare feiten middels het vastleggen van incidenten en herkenning of identificatie van personen die bij incidenten betrokken zijn geweest;
- Preventief, ter voorkoming van onwenselijk gedrag.

Een overzicht van alle categorieën persoonsgegevens die wij van onze leerlingen verwerken kunt u terugvinden in de volledige privacyverklaring op onze website.

Hoe gaan wij om met de gegevens van leerlingen

Wij zullen niet meer persoonsgegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze taken en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens in principe niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze verklaring noemen. Als we gegevens willen gebruiken voor andere doeleinden, zullen we u daar vooraf over informeren en zo nodig uw toestemming vragen.

Welke rechten hebben een leerling en ouders van leerlingen jonger dan 16 jaar

Als ouders heeft u – net als de leerling – een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Leerlingen en/of ouders kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de persoonsgegevens die wij van uw kind verwerken.

Functionaris Gegevensbeschermmer

In het kader van de AVG heeft SIPOR een contract met een Functionaris Gegevensbeschermmer. De Functionaris Gegevensbeschermmer is te bereiken via de mail: FG@privacyopschool.nl. Heeft u hier nog vragen over dan kunt u die stellen aan khoekstra@sipor.nl.

SMART-phone gebruik

Op alle basisscholen in Nederland mogen mobiele telefoons niet meer gebruikt worden in de klas. In lijn hiermee is het beleid voor alle SIPOR-scholen dat leerlingen geen mobiele telefoon of andere mobiele devices (zoals een smartwatch) meenemen naar school of schoolactiviteiten.

Er zijn situaties waarin het toch nodig is dat onze leerlingen hun telefoon mee naar school moet nemen of de telefoon wel moet gebruiken, bijvoorbeeld vanwege medische noodzaak. In deze situaties willen wij uw toestemming hebben dat uw kind de telefoon meeneemt naar school.

Voor het geven van toestemming maken we gebruik van een strookje (dit kunt u vragen aan de leerkracht). Door het in te vullen en in te leveren bij de leerkracht geeft u toestemming dat uw kind zijn/haar telefoon mee mag nemen naar school én bent u op de hoogte dat uw kind zijn/haar telefoon moet inleveren bij de leerkracht. Wanneer uw kind de telefoon, bijv. vanwege medische noodzaak de telefoon moet gebruiken tijdens schooltijd, bespreek dit dan met de leerkracht.

Zonder een ingevuld strookje mag uw kind geen telefoon meenemen naar school en moet hij/zij de telefoon inleveren als deze gezien wordt.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerkrachten toetsen regelmatig of de kinderen de lessen hebben begrepen. Zo kunnen de leerkrachten al in een vroegtijdig stadium uw kind helpen als dat nodig is. Deze toetsen noemen we methode-toetsen. De kinderen die onvoldoende scoren, krijgen extra begeleiding van de leerkracht (verlengde instructie) en kinderen die uitmuntend scoren krijgen uitdagende opdrachten. Daarnaast gebruiken wij de zogenaamde niet methode-toetsen (Cito-toetsen), welke twee keer per jaar worden afgenomen (medio en eind). De resultaten van die toetsen worden besproken tijdens de groepsbespreking van de intern begeleider met de leerkracht. Voor kinderen die problemen met leren hebben, wordt, indien nodig, een handelingsplan gemaakt om het kind verder te helpen. Daarvan wordt de ouder op de hoogte gebracht door de groepsleerkracht.

Beslissingsbevoegdheid doubleren

De school bespreekt de vorderingen van uw kind met u. Als de leerresultaten en ontwikkeling van uw kind nog niet voldoende zijn voor de volgende groep, kan uw kind blijven zitten. De school beslist of uw kind overgaat naar de volgende groep.

Leerlingvolgsysteem (LVS)

Het LVS (leerlingvolgsysteem) is opgezet om door de hele schoolperiode een goed beeld te krijgen van de ontwikkeling van uw kind. Daarom houdt de school een dossier bij van iedere leerling. Daartoe houdt elke leerkracht voortdurend bij hoever een kind met allerlei vakken gevorderd is. Op diverse momenten in het jaar gebeurt dit in het bijzonder door het afnemen van toetsen. Deze toetsen zijn allemaal ontwikkeld door CITO. De leerkrachten kunnen drie zaken uit deze toetsen concluderen:

- Hoever is de groep in zijn geheel gevorderd?
- Hoever is ieder kind gevorderd?
- Verloopt de ontwikkeling soepel?

Rapporten

Drie keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport mee naar huis. Na de uitgifte van de rapport 1 en 2 wordt u op school uitgenodigd voor een 10-minuten gesprek om samen met de leerkracht het rapport te bespreken. Mocht een spreektijd van 10 minuten niet voldoende zijn dan kan er uiteraard altijd een vervolgspraak gemaakt worden. Na de uitgifte van rapport 3 vinden er geen rapportgesprekken plaats, tenzij u daar zelf behoefte aan heeft. Dan kunt u zelf een gesprek aanvragen bij de leerkracht van uw kind. Als uw kind doubleert dan krijgt u minimaal 6 weken van te voren een uitnodiging om op school hierover te komen praten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Wat is de eindtoets? Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies bijstellen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken. IBS Hiraal heeft tot schooljaar 2026-2027 geen groep 8 en dus ook geen eindtoetsen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Hiraal	0,0%
	0,0%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (0,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Hiraa	0,0%
	0,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (0,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

(Voorlopig) schooladvies voortgezet onderwijs

Aan het einde van groep 7 ontvangen leerlingen een pre-advies voor het voortgezet onderwijs. Dit geeft een eerste indicatie van het niveau dat op dat moment het beste aansluit bij de ontwikkeling van de leerling.

Halverwege groep 8 wordt het voorlopig schooladvies vastgesteld. Dit advies wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht, de intern begeleider en de directeur. Daarbij wordt gekeken naar de leerprestaties, de werkhouding, de ontwikkeling van de leerling en andere relevante gegevens die gedurende de schoolloopbaan zijn verzameld.

Na afname van de doorstroomtoets wordt het schooladvies opnieuw bekeken en, indien nodig, bijgesteld. Vervolgens ontvangen leerlingen het definitieve schooladvies.

Bij het formuleren van het advies staat een kansrijk advies centraal. Het uitgangspunt is dat leerlingen worden geplaatst op een niveau waarop zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en met vertrouwen en succes kunnen deelnemen aan het voortgezet onderwijs. De school streeft ernaar om voor iedere leerling een zorgvuldig onderbouwd en passend advies te geven.

Er zijn voor dit onderdeel geen gegevens beschikbaar.

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Dankbaarheid

Verantwoordelijkheid

Groei

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten? Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op het totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- (leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er).

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve rol aan te leveren. Sociale cohesie en integratie verwijst naar deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving, in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur. Wij zien het als onze taak om onze leerlingen op te voeden tot respectvolle, zorgzame en verantwoordelijke burgers; tot mensen die de waarde van de democratie weten te onderkennen en daaraan hun bijdrage willen leveren.

- Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met de medemens).
- Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn in de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. Ze leren organisatorische vaardigheden aan en leren verantwoordelijkheid te nemen voor anderen.
- Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Leerlingen kunnen in de school oefenen in het leren samenleven met elkaar.
- Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Schoolwide Positive Behaviour Support

Om het gewenste gedrag te versterken en ongewenst gedrag te voorkomen werken wij op onze school met PBS. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit schooljaar gaan we de groene zone van PBS implementeren. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt.

Onze waardes zijn:

- Dankbaarheid
- Verantwoordelijkheid
- Groei

Aan de hand van de waardes zijn er gedragsverwachtingen per ruimte en situatie opgesteld. De school werkt met heldere gevisualiseerde gedragsverwachtingen die leerlingen worden aangeleerd. Het gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. PBS heeft vijf pijlers en een daarvan is het samenwerken met ouders. Het concretiseren van waarden in gedragsveranderingen, kan niet zonder ouders. Door als ouder en school gezamenlijk dezelfde waarden en gedragsverwachtingen uit te dragen, worden kinderen extra gestimuleerd om hierin mee te gaan. Dit draagt zowel op school als thuis bij aan een veilige, positieve opvoedingsomgeving. Als school willen wij samen met ouders verder bouwen aan een positieve leeromgeving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

- Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Elke week staat er een hadieth (overlevering) centraal met betrekking tot achlaaq (gedrag).
- De sociale vaardigheden van de leerlingen zijn op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
- De leraar bevordert de sociale omgang tussen de leerlingen.
- Indien nodig wordt er een individuele handelingsplan uitgevoerd.
- De school hanteert structureel het gedragsprotocol.

6 Schooltijden en opvang

De basisschool bepaalt zelf de indeling van de schooldag, en de tijden waarop de leerling op school moet zijn. De school moet zich wel houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen in 8 schooljaren (7520 uren).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 12:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Gr. 1-2: 08:30 - 14:30

Dinsdag: Gr. 1-2: 08:30 - 14:30

Woensdag: Gr. 1-2: 08:30 - 14:30

Donderdag: Gr. 1-2: 08:30 - 14:30

Vrijdag: Gr. 1-2: 08:30 - 12:15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Wintervakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Eid-ul fitr	08 maart 2027	10 maart 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Eid ul Adha	17 mei 2027	18 mei 2027
Zomervakantie	15 juli 2027	27 augustus 2027

Studiedagen

maandag 31 augustus 2026
 maandag 5 oktober 2026
 vrijdag 30 oktober 2026
 woensdag 11 november 2026
 woensdag 3 februari 2027
 vrijdag 5 maart 2027
 vrijdag 18 juni 2027
 maandag 21 juni 2027
 dinsdag 22 juni 2027

Extra studiedagen/ -middagen kleuters:

donderdag 17 september 2026 vanaf 11.30
 vrijdag 2 oktober 2026
 vrijdag 27 november 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Nassira El Hammouchi (Interne begeleider gr. 1-2)	di en do	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ayse Gul Eskikoy (Directeur)	ma-vr	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sumerya Yilmaz (Bouwcoördinator)	ma-do	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Najat Rezzougui (Interne begeleider gr. 3 t/m 8))	ma, di en do	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Tulay Suna (Schoolmaatschappelijk Werker)	ma en di	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Rachida Rissalah (Conciërge)	ma, di, do en vr	-

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Nazmiye Orhan (Administratie)	ma-vr	-

Op de IBS Hira vinden wij een goede communicatie erg van belang. Daarom zullen wij (MT-leden) in de ochtenden bij aanvang zoveel mogelijk bij de entree staan om uw korte vragen te beantwoorden en indien nodig een afspraak te maken. Heeft u echter behoefte voor een langer gesprek, dan kunt u het beste een afspraak maken met de personeelsleden die u wilt spreken.