

# Schoolgids

Kindcentrum de Knotwilg

Schooljaar 2025-2026



Moerbeihof 1  
3355AJ Papendrecht  
078-6440283

## Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven van u en uw kind(eren).

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze schoolgids informeren wij u over allerlei zaken op school, zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang maar ook de opzet van ons onderwijs, de zorg voor de leerlingen en wat wij van de kinderen en van u als ouder(s) verwachten.

### Onze kernwaarden zijn:

- **Ambitieux:** wij zijn deskundig en gericht op groeien en ontwikkeling van onszelf en van anderen.
- **Realistisch:** wij zijn scherp op de inhoud en maken keuzes en werken doelgericht.
- **Bevlogen:** wij werken met passie, benutten onze talenten en komen samen verder.
- **Vertrouwen:** wij zijn open en eerlijk en kunnen op elkaar terugvallen.

Bij al onze keuzes stellen wij altijd de vraag, wat betekent dit voor onze leerlingen, hoe willen wij dat het eruit ziet en wat levert het ons en/of de leerlingen op? En sluit het aan bij onze kernwaarden?

Hierdoor kunnen wij altijd uitleggen wat wij doen (en wat niet), hoe wij het doen en waarom wij het doen.

De actuele schoolgids plaatsen wij jaarlijks op onze website. Als u liever een papieren versie heeft, dan kunt u deze bij ons opvragen. De informatie en relevante gegevens over het betreffende schooljaar ontvangen alle ouders in een informatiegids schooljaar 2025-2026 aan het begin van het schooljaar.

In deze schoolgids spreken wij over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben. Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Mocht u na het lezen nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Hartelijke groet,  
Nicole van Engen  
Directeur Kindcentrum de Knotwilg

## Inhoudsopgave

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>School .....</b>                                           | <b>6</b>  |
| <i>Openbaar onderwijs .....</i>                               | <i>6</i>  |
| <i>Kindcentrum de Knotwilg .....</i>                          | <i>6</i>  |
| <i>Een brede vorming en een rijke ontwikkeling.....</i>       | <i>7</i>  |
| <i>Onderwijs binnen onze school .....</i>                     | <i>7</i>  |
| <i>Onderwijs in de groepen 1 en 2 .....</i>                   | <i>8</i>  |
| <i>Onderwijs groep 3 tot en met 8.....</i>                    | <i>9</i>  |
| <i>Doelen in het schoolplan .....</i>                         | <i>10</i> |
| <b>Samenstelling van het team. ....</b>                       | <b>10</b> |
| <i>Directie .....</i>                                         | <i>10</i> |
| <i>De intern begeleiders.....</i>                             | <i>11</i> |
| <i>Specialisten.....</i>                                      | <i>11</i> |
| <i>Groepsleerkrachten .....</i>                               | <i>11</i> |
| <i>Onderwijs ondersteund personeel.....</i>                   | <i>11</i> |
| <i>Ziekte of afwezigheid van medewerkers .....</i>            | <i>12</i> |
| <b>Sociale veiligheid.....</b>                                | <b>13</b> |
| <i>Normen en waarden.....</i>                                 | <i>14</i> |
| <i>Pedagogisch klimaat .....</i>                              | <i>15</i> |
| <b>Het bestuur .....</b>                                      | <b>16</b> |
| <i>Missie en visie OPOPS.....</i>                             | <i>16</i> |
| <i>Missie en visie De Knotwilg .....</i>                      | <i>18</i> |
| <b>Onderwijskwaliteit en schoolresultaten .....</b>           | <b>20</b> |
| <i>Expliciete Directe Instructie (EDI) .....</i>              | <i>20</i> |
| <i>Kwaliteitszorg.....</i>                                    | <i>21</i> |
| <i>Schoolresultaten &amp; Doorstroomgegevens.....</i>         | <i>22</i> |
| <i>Resultaten 2024-2025 .....</i>                             | <i>23</i> |
| <i>Interventies en resultaten schooljaar 2024-2025:.....</i>  | <i>23</i> |
| <i>Duiding van de resultaten 2024-2025 .....</i>              | <i>25</i> |
| <i>Analyse en resultaten doorstroomtoets De Knotwilg.....</i> | <i>28</i> |
| <b>Onderwijstijd .....</b>                                    | <b>29</b> |
| <b>Aanmelden leerlingen .....</b>                             | <b>31</b> |
| <b>Schooltijden &amp; aanwezigheid .....</b>                  | <b>33</b> |
| <i>Vakanties en studiedagen .....</i>                         | <i>33</i> |
| <i>Lesmethoden .....</i>                                      | <i>35</i> |
| <i>Bewegingsonderwijs.....</i>                                | <i>35</i> |

|                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Sociaal emotioneel leren .....</i>                                     | <i>35</i> |
| <i>Vormingsonderwijs.....</i>                                             | <i>36</i> |
| <i>Burgerschap .....</i>                                                  | <i>36</i> |
| <i>Huiswerk.....</i>                                                      | <i>37</i> |
| <b>Schooladvies .....</b>                                                 | <b>38</b> |
| <i>Doorstroomtoets .....</i>                                              | <i>39</i> |
| <i>Schoolbezoeken .....</i>                                               | <i>39</i> |
| <i>Uitstroombestemming .....</i>                                          | <i>39</i> |
| <b>Ontwikkeling van uw kind, voor elk kind de juiste aandacht.....</b>    | <b>40</b> |
| <i>Zorg en ondersteuning voor het jonge kind.....</i>                     | <i>40</i> |
| <b>Zicht op ontwikkeling: korte cyclus &amp; lange cyclus .....</b>       | <b>41</b> |
| <i>Observaties.....</i>                                                   | <i>41</i> |
| <i>Methodetoetsen .....</i>                                               | <i>42</i> |
| <i>Niet-methodetoetsen .....</i>                                          | <i>42</i> |
| <i>Doorstroomtoets .....</i>                                              | <i>42</i> |
| <i>Onderwijsplan .....</i>                                                | <i>42</i> |
| <i>Schooloverzicht (Focus PO).....</i>                                    | <i>42</i> |
| <i>Groepsoverzicht.....</i>                                               | <i>42</i> |
| <b>Passend onderwijs .....</b>                                            | <b>43</b> |
| <i>Arrangementen .....</i>                                                | <i>43</i> |
| <i>Speciaal Basisonderwijs (SBO).....</i>                                 | <i>43</i> |
| <i>Speciaal Onderwijs (SO).....</i>                                       | <i>43</i> |
| <i>Ambulante Begeleiding .....</i>                                        | <i>43</i> |
| <i>Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden .....</i>      | <i>44</i> |
| <i>Zorg en ondersteuning en de zorgniveaus binnen het SWV. ....</i>       | <i>44</i> |
| <i>HP (handelingsplan) .....</i>                                          | <i>45</i> |
| <i>OPP (ontwikkelingsperspectief).....</i>                                | <i>46</i> |
| <i>Schoolondersteuningsprofiel .....</i>                                  | <i>46</i> |
| <b>Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs.....</b>           | <b>48</b> |
| <i>Hoe wij op school zorgen voor passend en inclusief onderwijs .....</i> | <i>48</i> |
| <i>Over passend en inclusiever onderwijs.....</i>                         | <i>48</i> |
| <i>Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) .....</i>                           | <i>55</i> |
| <i>Wat vinden onze leerlingen? .....</i>                                  | <i>56</i> |
| <i>Kernteam (OT-breed).....</i>                                           | <i>57</i> |
| <i>MHB (meer- en hoogbegaafden).....</i>                                  | <i>58</i> |
| <i>Rapportage.....</i>                                                    | <i>58</i> |
| <i>Rapporten.....</i>                                                     | <i>58</i> |

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Samenwerken met ouders, groeien en ontwikkelen doen wij samen .....</b>   | <b>59</b> |
| <i>Informatieavond .....</i>                                                 | <i>59</i> |
| <i>Oudergesprek .....</i>                                                    | <i>59</i> |
| <i>Medezeggenschapsraad (MR) .....</i>                                       | <i>59</i> |
| <i>Ouderraad (OR) .....</i>                                                  | <i>60</i> |
| <i>Vrijwillige ouderbijdrage .....</i>                                       | <i>60</i> |
| <b>Klachtenregeling .....</b>                                                | <b>62</b> |
| <i>Klokkenluidersregeling .....</i>                                          | <i>63</i> |
| <i>Privacybeleid .....</i>                                                   | <i>63</i> |
| <i>Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld .....</i>                 | <i>63</i> |
| <b>OVERIGE INFORMATIE.....</b>                                               | <b>64</b> |
| <i>Lief en leed school .....</i>                                             | <i>64</i> |
| <i>Sponsoring.....</i>                                                       | <i>64</i> |
| <i>Aansprakelijkheid .....</i>                                               | <i>64</i> |
| <i>Extra verzekering afsluiten .....</i>                                     | <i>65</i> |
| <i>Gevonden voorwerpen .....</i>                                             | <i>65</i> |
| <i>Gym .....</i>                                                             | <i>65</i> |
| <i>Hoofdluis .....</i>                                                       | <i>65</i> |
| <i>Buitenschoolse opvang.....</i>                                            | <i>66</i> |
| <i>Leerlingen aanmelden .....</i>                                            | <i>68</i> |
| <i>Mobiele telefoons &amp; smartwatches of andere devices.....</i>           | <i>69</i> |
| <i>Pleinwacht.....</i>                                                       | <i>69</i> |
| <i>Regels .....</i>                                                          | <i>69</i> |
| <i>Roken.....</i>                                                            | <i>69</i> |
| <i>Schoolfotograaf.....</i>                                                  | <i>69</i> |
| <i>Schoolreizen.....</i>                                                     | <i>69</i> |
| <i>Sportactiviteiten .....</i>                                               | <i>69</i> |
| <i>Stagiairs.....</i>                                                        | <i>70</i> |
| <i>Trakteren .....</i>                                                       | <i>70</i> |
| <i>Verlof en verzuim.....</i>                                                | <i>70</i> |
| <i>Vragen over onderwijs?.....</i>                                           | <i>71</i> |
| <b>Formulieren vaststelling schoolgids MR, directeur en bestuurder .....</b> | <b>72</b> |
| <b>Bijlage .....</b>                                                         | <b>73</b> |
| <b>Bijlage 1: Wat vinden onze leerlingen?.....</b>                           | <b>74</b> |

## School

### Openbaar onderwijs

Kindcentrum de Knotwilg is een openbare basisschool in Papendrecht. De dagelijkse leiding is in handen van directeur Nicole van Engen. Naast de directie is er een managementteam. De directie en/of leden van het managementteam zijn dagelijks aanwezig en geven sturing aan de uitvoering van de dagelijkse onderwijspraktijk binnen het Kindcentrum.

#### ***Openbaar onderwijs: niet apart, maar samen***

Kindcentrum de Knotwilg is een openbaar Kindcentrum. Onze Kindcentra zijn 'De wereld in het klein'. Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan, komen wij verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken wij op het Kindcentrum en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind. Onze Kindcentra zijn ontmoetings- en oefenplaatsen om te leren wat het betekent om samen te spelen, te leren, te werken en te leven, zodat wij een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze samenleving waarin respectvol en verdraagzaam met ieder individu wordt omgegaan. Wij verbinden ons aan de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting van de landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs in Nederland.

Goed onderwijs is meer dan goede leerresultaten. Goed onderwijs is onderwijs dat voldoet aan de maatschappelijke opdracht en de kinderen goed voorbereidt op een plek in de samenleving. Goed onderwijs is datgene wat goed is voor het kind en de samenleving, waarbij gezocht wordt naar de juiste balans tussen kind en samenleving. Wij vervullen onze openbare taak vanuit de kernwaarden als vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting. Ouders die hun kind bij De Knotwilg aanmelden, kiezen bewust voor het openbare onderwijs en dragen de kernwaarden van het openbare onderwijs uit. Openbaar onderwijs stimuleert daarnaast tot actieve participatie, verdraagzaamheid en wederzijds respect.

### Kindcentrum de Knotwilg

Als je een Kindcentrum binnenloopt, ervaar je een oefenplek van de samenleving. Wij werken geïntegreerd aan linken, leren en leven. Dit doen wij door thematisch en projectmatig te werken. Wij werken doelgericht aan de kerndoelen waarbij wij methodes inzetten als middel. Leraren weten welke kerndoelen de leerlingen moeten beheersen en welk geïntegreerd aanbod daarbij passend is. Het onderwijsprogramma biedt een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden en sluit aan bij de doelgroep van het Kindcentrum.

Wij werken intensief samen met het vo en zorgen ervoor dat het onderwijs in de bovenbouw aansluit bij de overstap naar het vo. Zowel de werkwijze als de organisatiestructuur van de bovenbouw zorgt voor een doorgaande lijn naar het vo. Wij maken gebruik van moderne lesmethoden en investeren jaarlijks in nieuw materiaal.

Wij kijken of kinderen er goed mee kunnen leren en of het materiaal er aantrekkelijk uitziet. Een ander criterium is de extra oefenstof voor zorgleerlingen en de verrijkingsstof voor die kinderen die extra moeilijk werk aankunnen.

### Een brede vorming en een rijke ontwikkeling

Wij gaan voor kwalitatief, actief en betekenisvol onderwijs. Wij bieden een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden. Daarnaast hebben wij voldoende aandacht voor de socialisatie en de persoonsvorming.

Wij zorgen voor een uitgebalanceerd, geïntegreerd en samenhangend aanbod van 'leren', 'linken' en 'leven'. Wij kijken hierbij naar de groep als geheel en naar de persoonlijke kwaliteiten van de kinderen.

Goed onderwijs is meer dan goede leerresultaten. Goed onderwijs is onderwijs dat voldoet aan de maatschappelijke opdracht en de kinderen goed voorbereidt op een plek in de samenleving. Goed onderwijs is datgene wat goed is voor het kind en de samenleving, waarbij gezocht wordt naar de juiste balans tussen kind en samenleving.

De uitdaging voor onze professionals is het verzorgen van onderwijs waarin naast het overdragen van kennis, bewust aandacht wordt besteed aan het aanleren en het opdoen van vaardigheden, zoals samenwerken, communiceren etc. Een belangrijke voorwaarde is dat leerlingen actief betrokken worden bij het onderwijs. Actief betrokken worden kan middels interactie, inzet van coöperatieve werkvormen en het betekenisvol, thematisch aanbieden van de (zaak)vakken. Daarnaast is het van belang om verschillen tussen kinderen te zien als een kans om van en met elkaar te leren.

Als de professional er daarbij ook nog in slaagt om de kwaliteiten van de groep als geheel en in het bijzonder de persoonlijke kwaliteiten van de individuele leerlingen in te zetten, is er sprake van brede vorming van leerlingen.

### Onderwijs binnen onze school

Wij zijn nieuwsgierig naar nieuwe ontwikkelingen en durven te experimenteren. We benutten de mogelijkheden van digitalisering om slimmer te organiseren en samen te werken. Door toekomstgericht te denken, blijven wij in verbinding met de wijk en de wereld en weten wij hoe te handelen.

Het onderwijs bereidt leerlingen voor op leven, leren en werken in een wereld van morgen waar technologie overal vertegenwoordigd is. Een wereld waarin virtueel en fysiek steeds verder in elkaar overlopen. Het is noodzakelijk dat het hedendaagse onderwijs alle leerlingen voorbereidt op deze wereld. Investeren in de toekomst vraagt een heldere visie op digitaliseren.



## Onderwijs in de groepen 1 en 2

Om alle kinderen een breed aanbod te bieden en hun talenten te stimuleren, vormen de aanbodsdoelen jonge kind (SLO, 2023) de basis van ons onderwijs. Doordat zowel in de voorschool als binnen de kleutergroepen gebruik wordt gemaakt van deze doelen ontstaan doorlopende ontwikkel- en leerlijnen op de gebieden sociaal-emotioneel (inclusief spelontwikkeling en ontwikkeling van executieve functies), motoriek (inclusief creatieve ontwikkeling), taal (inclusief digitale geletterdheid), rekenen, oriëntatie op jezelf en de wereld (inclusief burgerschap) en kunstzinnige oriëntatie. Daarnaast geven de aanbodsdoelen richting aan de voorwaarden voor een soepele overgang naar groep 3. In de kleuterperiode wordt hiervoor een sterk fundament gelegd.

Wij werken opbrengst- en handelingsgericht om dit fundament te realiseren.

Opbrengstgericht doordat iedere school een ambitie voor de kleutergroep(en) heeft vastgesteld. Minimaal twee keer per jaar wordt geëvalueerd in hoeverre de gestelde ambitie is bereikt. Dit opbrengstgericht werken wordt gecombineerd met handelingsgericht werken: de leerkracht stemt de aanpak om tot de ambitie te komen af op de leerlingenpopulatie. Met andere woorden: door het aanbod en de aanpak af te stemmen op de zone van naaste ontwikkeling, dagen wij de kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen. Ieder kind ontwikkelt zich immers in zijn of haar eigen tempo en door middel van zijn of haar eigen stijl.

Om het beredeneerde aanbod verder vorm te geven, maken wij gebruik van de wetenschap, dat jonge kinderen optimaal ontwikkelen en leren als doelen passend bij hun belevingswereld en in samenhang worden aangeboden. In de groepen 1 en 2 werken wij dan ook vanuit rijke, aansprekende thema's met betekenisvolle activiteiten waarbij meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijkertijd worden gestimuleerd.



### Onderwijs groep 3 tot en met 8

Onderwijs stelt jongeren in staat wendbaar en weerbaar te zijn. Zowel op de arbeidsmarkt als in het dagelijks leven. '21st century skills' oftewel '21e-eeuwse vaardigheden' is de term die dient als paraplu voor de vaardigheden waarop gedoeld wordt. Binnen het onderwijs heeft kennis en kunde naast de vaardigheden een structurele plek binnen het curriculum. Denkvaardigheden, leervoorwaardelijke vaardigheden, basisvaardigheden, samengestelde vaardigheden en vakspecifieke vaardigheden is de nieuwe categorisering van de 21e-eeuwse vaardigheden. Wij hebben onze onderwijskwaliteit op orde en voldoen aan de wettelijke eisen. Wij hebben een uitgebalanceerd, geïntegreerd en samenhangend aanbod op de drie domeinen socialisatie, kwalificatie en persoonsvorming. 'Leren, linken en leven' in balans. Wij zijn als school een oefenplaats van de samenleving. (Geïntegreerd burgerschaps-onderwijs is de norm).



## Doelen in het schoolplan

In schooljaar 2023-2024 is er op bestuursniveau een nieuw koersplan vastgesteld en daarbij zijn er op de scholen nieuwe schoolplannen gemaakt voor de periode 2024-2028.

Kindcentrum de Knotwilg heeft de volgende 4 pijlers voor 2024-2028 opgesteld:

1. Een sterk, deskundig team
2. Een stevige basis
3. Jij en wij de wereld in (burgerschap en welzijn)
4. Vorming en eigenaarschap (persoonsvorming en talenten)

Dit gaan wij bereiken door te werken aan een stevige basis van o.a. rekenen, taal en lezen. Kinderen leren om te communiceren, dingen te begrijpen, verbanden te leggen, te ontdekken en op te lossen. Dit vormt de basis voor het verder leren en ontwikkelen bij ons op school. Daarnaast ontdekken wij samen de wijk en de wereld. Kinderen leren om hier zelf een positieve bijdrage aan te leveren en goed voor elkaar te zorgen. Bewegen zetten wij in als instrument om samen actief te leren en een gezonde levensstijl te ontwikkelen. Tevens dagen wij de kinderen uit om zich persoonlijk te ontwikkelen en hun talenten te ontdekken. Wij helpen ze om doelgericht te leren, inzicht te krijgen in hun leerproces en stap voor stap te groeien in eigenaarschap.

## Samenstelling van het team.

In het onderstaande schema vindt u de samenstelling van het team voor schooljaar 2025-2026.

|            | Maandag   | Dinsdag   | Woensdag       | Donderdag     | Vrijdag   |
|------------|-----------|-----------|----------------|---------------|-----------|
| Groep 1/2A | Joanie    | Joanie    | Joanie/Daphne  | Joanie/Daphne | Daphne    |
| Groep 1/2B | Anouk     | Anouk     | Monique        | Monique       | Monique   |
| Groep 1/2C | Amber     | Amber     | Kelly          | Kelly         | Amber     |
| Groep 1D   | Stefany   | Stefany   | Stefany/Anoek  | Anoek         | Anoek     |
| Groep 3    | Marian    | Marian    | Marian/Danique | Inez          | Inez      |
| Groep 3/4  | Mirjam    | Mirjam    | Mirjam         | Mirjam        | Nicolette |
| Groep 4    | Angelique | Angelique | Angelique      | Angelique     | Angelique |
| Groep 5    | Amira     | Amira     | Amira          | Amira         | Amira     |
| Groep 6    | Dianne    | Dianne    | Dianne         | Chantal       | Chantal   |
| Groep 7A   | Ilse      | Ilse      | Linda          | Linda         | Linda     |
| Groep 7B   | Elise     | Elise     | Ilse           | Elise         | Elise     |
| Groep 8    | Roy       | Roy       | Roy            | Roy           | Robbert   |

## Directie

De directeur, Nicole van Engen, is integraal verantwoordelijk voor de school (onderwijskundige, personele verantwoordelijkheid en verantwoordelijke voor het gemandateerde deel van de bedrijfsvoering). De directeur heeft als taak de dagelijkse leiding van de school. U kunt Nicole altijd aanspreken en mocht het nodig zijn, een afspraak maken. De directie is over het algemeen werkzaam op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. U kunt haar bereiken via [n.vanengen@obs-knotwilg.nl](mailto:n.vanengen@obs-knotwilg.nl) of telefonisch via 078-6440283

## De intern begeleiders

De intern begeleiders (IB-er), Nadiëh van der Teen en Carolien Schreurs, hebben als taak alle zaken rond de leerlingbegeleiding te coördineren:

- zorg dragen voor groeidossiers;
- afnemen van bijzondere toetsen;
- interpreteren van toets uitslagen en hulp organiseren voor opvallende leerlingen;
- contact met ouders hebben;
- bijhouden van het leerlingvolgsysteem;
- bespreken van groepsoverzichten, groepsplannen en/of handelingsplannen met de leerkrachten;
- mede voorbereiden van de leerlingbespreking;
- bijhouden van de orthotheek;
- contact onderhouden met het samenwerkingsverband en de zorginstanties buiten de school;
- overleg en begeleiden van directie en team in het pedagogische en didactisch handelen.

## Specialisten

Binnen onze school zijn de volgende specialisten werkzaam:

- Preventiemedewerker
- Coördinator sociale veiligheid
- Locatieleider
- Rekencoördinator
- Coördinator taal en lezen
- MHB-specialist
- ICT-coördinator
- Taakspel coördinator
- Cultuur coördinator
- Burgerschap coördinator
- Coördinatoren gedrag
- Anti-pest coördinatoren

## Groepsleerkrachten

|            |                                |
|------------|--------------------------------|
| Groep 1/2A | Juf Joanie en juf Daphne       |
| Groep 1/2B | Juf Anouk en juf Monique       |
| Groep 1/2C | Juf Amber en juf Kelly         |
| Groep 1D   | Juf Stefany en juf Anoek       |
| Groep 3    | Juf Marian en juf Inez         |
| Groep 3/4  | Juf Mirjam en juf Nicolette    |
| Groep 4    | Angelique Visser               |
| Groep 5    | Juf Amira                      |
| Groep 6    | Juf Dianne en juf Chantal      |
| Groep 7A   | Juf Elise en juf Ilse          |
| Groep 7B   | Juf Linda en juf Ilse          |
| Groep 8    | Meester Roy en meester Robbert |

## Onderwijs ondersteund personeel

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Administratie   | Juf Hanna    |
| Onderwijsassist | Juf Danique  |
| Vakdocent gym   | Move academy |

## **Ziekte of afwezigheid van medewerkers**

### Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval.

Indien een medewerker afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of buitengewoon verlof, worden maatregelen ter voorkoming van lesuitval genomen. Als een medewerker ziek is, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen. Het aantal vervangers is echter zeer beperkt. Het kan ook ons een keer gebeuren dat wij geen vervanger kunnen vinden. Het vervangingsprobleem wordt dan, indien mogelijk, intern opgelost. In het uiterste geval kan een groep geen onderwijs op school volgen. Wel wordt er schoolwerk voor thuis gegeven en is er de mogelijkheid om van noodopvang gebruik te maken. De betreffende ouders worden z.s.m. via ons communicatiemiddel BasisOnline ingelicht. De leerkracht van de vrij geroosterde groep wordt dan ingezet om de afwezige collega te vervangen.



## Sociale veiligheid

Wij streven naar een leef- en leerklimaat waarin alle leerlingen en ons personeel zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel en leerklimaat voor onze leerlingen. De school gaat bestaand sociaal onveilig gedrag tegen, maar voorkomt dat gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Hierbij valt te denken aan de gedragsregels en onderwijs afgestemd op mogelijkheden van de individuele leerling. Het veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden, maar ook medewerkers hebben vanzelfsprekend recht op een veilige omgeving. Wij vinden de veiligheid van de aan ons toevertrouwde kinderen zeer belangrijk. Uw vertrouwen in ons wordt door ons gewaarborgd in verschillende vormen van beleid en protocollen:

- De school beschikt over een schoolveiligheidsplan;
- De school beschikt over een digitaal ongevallenregistratiesysteem. Hier kunnen leerkrachten incidenten registreren;
- Jaarlijks worden de speeltoestellen en de speellokalen gecontroleerd. Dit wordt vermeld in het logboek speeltoestellen;
- In het kader van contractonderhoud worden de brandmelders, alarm en noodverlichting jaarlijks gecontroleerd en waar nodig vervangen of gerepareerd;
- De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon;
- De school heeft voldoende geschoolde BHV'ers die jaarlijks een herhalingscursus volgen;
- De school heeft preventiemedewerkers;
- Twee keer per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats die na afloop geëvalueerd wordt;
- Op school zijn er duidelijke regels en er wordt in elke groep aandacht besteed aan sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor wordt o.a. gewerkt met de methode Kwink.
- Jaarlijks wordt de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen uit de leerjaren 7 en 8 gemeten. De resultaten van de sociale veiligheidsbeleving worden elk jaar gepubliceerd op de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) en wij zijn verplicht om ze jaarlijks door te geven aan de onderwijsinspectie.

### **Normen en waarden.**

Gezien de ontwikkelingen in de maatschappij nemen het aanleren en toepassen van de gangbare normen en waarden een belangrijke plaats binnen onze schoolorganisatie in. Belangrijk zijn begrippen als respect voor elkaar, verdraagzaamheid evenals bepaalde (gedrags)regels en de bereidheid om je gedrag aan deze regels aan te passen. Kinderen groeien op in een steeds complexere maatschappij met een diversiteit aan mensen. Onze school vindt het belangrijk om de kinderen hier op een goede manier op voor te bereiden. Allereerst is kennis van belang, maar daarnaast is het belangrijk dat de kinderen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze ook omzien naar anderen. Wij willen de kinderen een brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Binnen onze school leren kinderen hoe samen te leven met anderen.



### **Pedagogisch klimaat**

Onder pedagogisch klimaat verstaan wij het geheel van relaties, zoals die tot uiting komen in de omgang tussen alle betrokkenen binnen de school. Voor een goed pedagogisch klimaat moet er gestreefd worden naar een zo gering mogelijke onderlinge afstand tussen leerkrachten, ouders en leerlingen. Bij problemen moet direct contact met de betrokkenen worden opgenomen en moet men naar een voor allen aanvaardbare en rechtvaardige oplossing zoeken. Duidelijke gedragsverwachtingen in de groepen, voor in het schoolgebouw en voor op het schoolplein, zorgen ervoor dat de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Deze regels worden regelmatig door de leerkrachten met de kinderen besproken. Om problemen tot een minimum te beperken moet ieder die bij de school betrokken is weten welke regels op school worden gehanteerd en deze dienen zo consequent mogelijk te worden nageleefd. Bij conflicten zal in eerste instantie geprobeerd worden het probleem in onderling overleg op te lossen. Een goed pedagogisch klimaat kenmerkt zich door een ongedwongen werksfeer en brengt met zich mee dat de kinderen zich in de school thuis voelen. Binnen de relatie leerkracht/leerling dienen verdraagzaamheid en wederzijds respect nagestreefd te worden en de leerkracht moet door zijn/haar houding en werkwijze vertrouwen kunnen geven aan de leerlingen. De leerlingen moeten hun problemen bij de leerkrachten kwijt kunnen. Ook indien de leerkracht problemen vermoedt en de leerling die niet uitspreekt, zal hij/zij aan de situatie aandacht moeten schenken. Wanneer zo optimaal mogelijk aan deze voorwaarden kan worden voldaan, zal er zeker sprake zijn van een groot saamhorigheidsgevoel binnen de school.



## Het bestuur

De Knotwilg is onderdeel van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Sliedrecht en Papendrecht.

De bestuursbevoegdheden en daarmee het dagelijks bestuur van de stichting liggen in de handen van de bestuurder, waarbij de bestuurder bijgestaan wordt door de functionarissen op het bestuurskantoor. De toezichthoudende bevoegdheden zijn neergelegd bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht van Stichting OPOPS bestaat momenteel uit drie onafhankelijke leden. Deze leden worden op voordracht benoemd door de gemeenteraden en hebben 4 jaar zitting.

De GMR vertegenwoordigt de personeelsleden, ouders en leerlingen van alle scholen binnen de organisatie en heeft een belangrijke taak om met het schoolbestuur mee te denken over het beleid voor de schoolorganisatie.

## Missie en visie OPOPS

### Missie OPOPS

Wij staan voor "Sterk en openbaar onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht, waar kinderen, van 4 t/m 12 jaar, groeien in kennis en vaardigheden en mogen worden wie ze zijn." Onze Kindcentra: 'De Wereld in het klein'.

Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan komen wij verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken wij op onze Kindcentra en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind.

Wij willen de kinderen voorbereiden op een plek in de samenleving nu en in de toekomst. Een samenleving waar mensen ongeacht hun herkomst samen leven en samen vormgeven aan die samenleving.

### Visie OPOPS

*"De toekomst is van ons allemaal!"*

Onze Kindcentra zijn een veilige, inspirerende oefenplaats waar wij met aandacht voor elkaar samen leren (kwalificatie), linken (socialisatie) en leven (persoonsvorming). Om dit te realiseren, werkt OPOPS samen met ouders, leerlingen, gemeenten en onze samenwerkingspartners, waaronder de andere scholen in de regio, jeugdzorg en kinderopvang.

### Visie op leren

Door een goede balans en geïntegreerd aanbod van kwalificatie (leren), socialisatie (linken) en persoonsvorming (leven) krijgen kinderen een brede vorming en ontwikkeling mee als basis voor een kansrijke toekomst. Met ons onderwijs bereiden wij kinderen voor op de maatschappij. Leren geeft hun de benodigde kennis en basisvaardigheden mee om met vertrouwen deel te nemen aan de samenleving. Linken en leven helpen om hun identiteit te vormen en te ontdekken hoe ze in verbinding staan met de wereld om hen heen en hoe ze hier een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

Om kinderen voor te bereiden op de samenleving is enkel leren van de leerstof niet voldoende. Het onderwijs bij OPOPS richt zich op drie domeinen, namelijk leren, linken en leven.

- **Leren** (Kwalificatie): het verwerven van kennis, vaardigheden en houding die ze nodig

hebben om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving.

- **Linken** (Socialisatie): het verwerven van sociale en maatschappelijke competenties die ze nodig hebben om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.
- **Leven** (Persoonsvorming): bijdragen aan de vorming van persoonlijkheid, identiteit en karakter waardoor ze in de samenleving keuzes kunnen maken vanuit hun eigen waarden.

Het handelen en denken vanuit deze drie domeinen zorgt ervoor dat het kind niet alleen cognitief goed voorbereid is op een plek in de samenleving maar ook als burger en als mens/ persoon.



## Missie en visie De Knotwilg

*"Nieuwsgierig en betrokken, samen de wereld in!"*

### Missie - waar wij voor staan

#### Openbaar Kindcentrum

De Knotwilg is een openbaar Kindcentrum. Wij bieden kinderen een veilige plek waar ze actief kunnen spelen, leren en groeien.

#### Open voor elkaar en de wereld om ons heen

Op de Knotwilg zien, helpen en respecteren we elkaar. Door nieuwsgierig te zijn en de ander echt te leren kennen, komen wij samen verder.

#### Verbonden en betrokken

De Knotwilg heeft een belangrijke wijkfunctie. Wij zijn een Kindcentrum waar verschillende achtergronden en culturen elkaar ontmoeten en wij ons samen inzetten voor een 'betere wijk en wereld.'

#### Goed voorbereid op de wereld van morgen

De Knotwilg is een 'oefenplaats voor later.' Met een stevige basis van kennis en (sociale) vaardigheden staan kinderen sterk in hun schoenen en kunnen ze met vertrouwen samen de wereld in.

### Visie - waar wij voor gaan

*'Een veilige, actieve en rijke leeromgeving: een plek van én voor iedereen. Hier leren en groeien wij met plezier en ontdekken wij samen wat de wereld ons te bieden heeft.'*

#### Op de Knotwilg werken wij met kinderen aan de volgende vier pijlers:

##### 1. Een sterk en deskundig team

Wij richten zich op het versterken en professionaliseren van ons team.

##### 2. Een stevige basis (basiskennis)

Op de Knotwilg ontwikkelen kinderen een stevige basis door o.a. aandacht te besteden aan rekenen, taal en lezen. Kinderen leren om te communiceren, dingen te begrijpen, verbanden te leggen, te ontdekken en op te lossen. Dit vormt de basis voor het verder leren en ontwikkelen bij ons op school.

##### 3. Jij en wij de wereld in (burgerschap en welzijn)

Op de Knotwilg ontdekken kinderen de wijk en de wereld. Wij stimuleren ze om hier een positieve bijdrage aan te leveren en goed voor elkaar en de wereld te zorgen. Wij geloven dat veiligheid en een fijn klimaat een positieve invloed heeft op het leren en ontwikkelen van kinderen. Wij zetten bewegen in als instrument om kinderen actief te laten leren en een gezonde levensstijl te ontwikkelen.

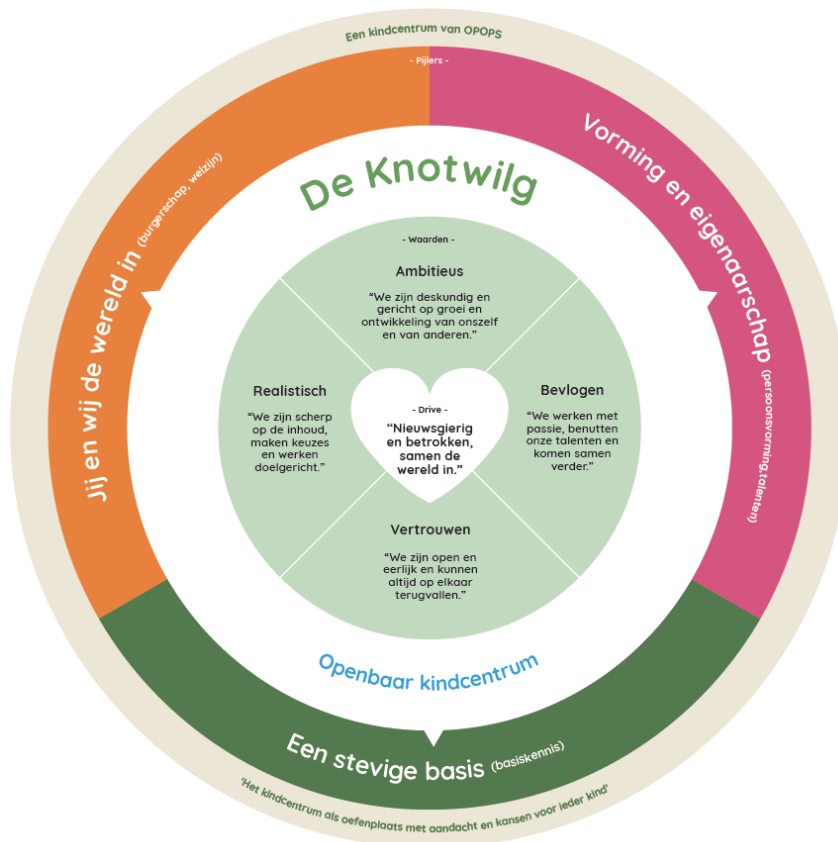
##### 4. Vorming en eigenaarschap (persoonsvorming en talenten)

Op de Knotwilg hebben wij oog voor wat kinderen nodig hebben, zowel op sociaal vlak als in leerbehoeften. Wij dagen kinderen uit om zich persoonlijk te ontwikkelen en hun talenten te ontdekken. Wij helpen kinderen om doelgericht te leren, inzicht te krijgen in hun leerproces en stap voor stap te groeien in eigenaarschap.

*"Kinderen die de Knotwilg verlaten zijn "zich bewust van hun talenten, open en respectvol naar anderen en nieuwsgierig om te blijven leren en zichzelf te ontwikkelen."*

## Zo leren wij (onze lessen zijn):

- 1. Actief:**  
Wij prikkelen de nieuwsgierigheid van kinderen en stimuleren een onderzoekende, leergierige houding.
- 2. Beredeneerd:**  
Wij stemmen ons aanbod af op de leerniveaus en de behoeften van de kinderen.
- 3. Uitdagend:**  
Wij stimuleren kinderen uit om uitdagingen aan te gaan, fouten te durven maken en hiervan te blijven leren.
- 4. Doelgericht:**  
Wij werken met heldere (leer)doelen, zodat kinderen weten waar wij naartoe werken en wat wij willen bereiken.



## Onderwijskwaliteit en schoolresultaten

Binnen De Knotwilg evalueren en analyseren wij de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs. Deze evaluatie en analyse, bevindingen van de inspectie en de resultaten van de enquêtes onder leerlingen, ouders en teamleden zijn het startpunt voor verdere verbeteringen die zijn vastgelegd in het schoolplan 2024 – 2028. Dit schoolplan heeft een directe relatie met het Koersplan van OPOPS. Hiernaast worden de gestelde doelen (jaarplan + kaderbrief van OPOPS) jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Middels het (school)jaarplan werkt de school cyclisch aan onderwijsverbeteringen die o.a. zijn afgeleid van het koersplan van OPOPS 2024-2028, het door ons gebruikte kwaliteitssysteem, resultaten uit de diverse enquêtes en de RI&E aandachtspunten.

Tussentijds vindt er monitoring plaats vanuit het MT en de bouw- en/of team overleggen en jaarlijks vindt er verslaglegging en verantwoording plaats door de directie via verantwoordingsgesprekken met het bestuur en via het jaarverslag en de schoolgids.

Het schoolplan is dus de basis voor een cyclus van 4 jaar en per jaar worden er keuzes gemaakt voor de doelen in het jaarplan vanuit het bestaande schoolplan.

De inspectie beoordeelt de school op kwaliteit. De resultaten van deze onderzoeken worden door inspectie gepubliceerd op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Naast het actualiseren van bestaand beleid en het ontwikkelen van nieuw beleid werken wij op school aan verdere kwaliteitsverbetering door:

- met regelmaat methoden te actualiseren;
- specifieke scholing van personeel te verzorgen;
- een goed leerlingvolgsysteem te hanteren;
- structureel te werken aan handelingsgericht en opbrengstgericht onderwijs via het EDI-model.

## Expliciete Directe Instructie (EDI)

Expliciete Directe Instructie (EDI) is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. De leerkracht is daarbij de sleutel tot succes. EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken.

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Activeren van voorkennis. De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar daarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben.
- Lesdoel. Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven. Hierbij wordt waar mogelijk ook het belang van het te behalen lesdoel benoemd.
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Begeleide inoefening. De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.
- Lesafsluiting. De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.

- Zelfstandige verwerking.
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.
- Evaluatie & vooruitblik naar de volgende les.

### Kwaliteitszorg

De scholen van OPOPS werken volgens het handboek onderwijskwaliteit waarin de beschrijving en uitvoering van het onderwijskwaliteitsbeleid van Stichting OPOPS is beschreven. Het geeft weer hoe wij zicht hebben op de kwaliteit van ons onderwijs, op welke manier wij het monitoren en borgen en hoe wij dit cyclisch en planmatig vormgeven op alle niveaus binnen de organisatie.

Dit handboek heeft als doel cyclisch en integraal te werken, zodat er een goede kwaliteitszorg ontstaat die voorwaardelijk is voor een goede onderwijskwaliteit.

Het kwaliteitshandboek bevat drie elementen:

1. Kwaliteitszorg als werkwijze bij OPOPS: Een samenhangende manier van werken om zicht te hebben op de onderwijskwaliteit, om daarop te kunnen sturen en verantwoording daarover af te kunnen leggen.
2. Een kwaliteitskader met een definitie van onderwijskwaliteit binnen OPOPS.
3. Instrumenten die worden gehanteerd om de kwaliteit in beeld te brengen en te verbeteren.

Onderwijskwaliteit moet voor ons zichtbaar/meetbaar zijn in de volgende aspecten:

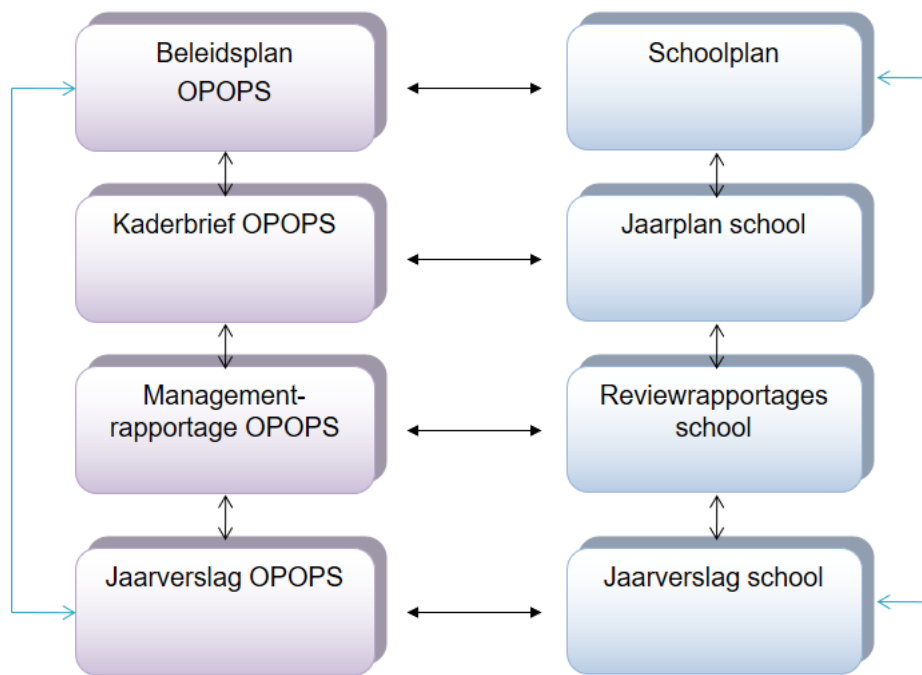
- de onderwijsresultaten in de doeldomeinen kwalificatie, socialisatie en
- persoonsvorming;
- het onderwijsproces: doelmatig, beredeneerd;
- het schoolklimaat: (sociale) veiligheid, educatief partnerschap.

Dit komt voort uit de drie centrale vragen over goede onderwijskwaliteit:

- leren de leerlingen voldoende;
- wordt er goed lesgegeven;
- is de school veilig.

Kwaliteit is niet uitsluitend af te meten aan (hoge) cijfers en/of percentages. Er zijn immers kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen die elk een eigen gewenst resultaat kennen. Dat kan een cijfer of percentage zijn, maar ook bijvoorbeeld verandering in gedrag. In alle gevallen gaat het om het gesprek naar aanleiding van de behaalde resultaten.

OPOPS wil middels profiel en progressie een aanpak hanteren die het accent legt op systematisch sturen, het realiseren van het beleid, het monitoren van de voortgang en het evalueren van de resultaten.



### Schoolresultaten & Doorstroomgegevens

Twee keer per jaar monitoren wij de kwaliteit van ons onderwijs door methode onafhankelijke toetsen af te nemen, het leerlingvolgsysteem van Leerling in Beeld. De resultaten van het CITO Leerling- en Onderwijs Volg Systeem (LVS) worden opgenomen in het leerlingadministratiesysteem (LAS) ParnasSys en verwerkt binnen Focus PO. Doordat alle scholen deze toetsen op hetzelfde moment afnemen, wordt het mogelijk om de vorderingen van onze leerlingen te vergelijken met die van andere kinderen in Nederland die net zoveel onderwijs hebben genoten.

In ons werk vinden wij het belangrijk dat wij steeds weer aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Diverse factoren zijn bepalend voor de wijze waarop de ontwikkeling verloopt. Het ene kind zal zich meer en gemakkelijker ontwikkelen dan het andere. Deze ontwikkeling wordt in kaart gebracht in het eerdergenoemde leerlingvolgsysteem.

Onderwijs is voortdurend in beweging. Resultaten die je met de leerlingen behaalt, vormen weer het uitgangspunt voor het werken aan nieuwe doelen.

Onze school houdt de ontwikkeling van de leerlingen bij met behulp van methode gebonden toetsen, observatielijsten en niet-methode gebonden toetsen (CITO). De niet-methode gebonden toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender. De resultaten worden weergegeven in een meerjarige tabel.

De resultaten worden afgezet tegen een door het ministerie vastgestelde norm en de door De Knotwilg gestelde schoolambities. Wij gaan daarbij uit van de gemiddelde VIX-score binnen Focus PO van de groep als geheel. Wanneer het groepsresultaat voor een bepaald onderdeel onvoldoende is, wordt door de groepsleerkracht een verbeterplan geschreven.

Op onze school doet elke leerling van groep 8 vanaf 2023-2024 mee aan de verplichte doorstroomtoets in februari om zo zijn/haar definitief schooladvies te verkrijgen.

De onderwijsresultaten en gemiddelde scores van de laatste jaren behaald door onze leerlingen kunt u via [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) bekijken.

## Resultaten 2024-2025

### **Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?**

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Wij gebruiken hiervoor verschillende middelen. Door het afnemen van deze gestandaardiseerde toetsen en instrumenten wordt het mogelijk de vorderingen van onze leerlingen te vergelijken met die van andere kinderen in Nederland die net zoveel onderwijs hebben genoten. Het geeft ons behalve informatie over de ontwikkeling van de kinderen ook informatie over de kwaliteit van ons onderwijs.

In de groepen 1-2 wordt het instrument BOSOS gebruikt. Hiermee registreren de leerkrachten op basis van hun observaties de ontwikkeling van de leerlingen. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij het leerlingvolgsysteem van Cito. Wij nemen twee keer per jaar toetsen af op het gebied van technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen en wiskunde. Met deze toetsen volgen wij de vaardigheid van de kinderen op deze vakgebieden. Naast deze gestandaardiseerde middelen zijn ook methodetoetsen, het nakijken van dagelijks gemaakt werk én observaties in de groep belangrijke bronnen van informatie voor de leerkrachten om hun dagelijks handelen met de leerlingen te sturen.

Kindcentrum de Knotwilg werkt volgens het 'school > groep > leerling' model. Vanuit het oogpunt van de behapbaarheid is het namelijk logischer om de grootste onderwijskundige eenheid, het schoolaanbod, op de voorgrond te plaatsen. Dit doen wij twee keer per jaar tijdens een schoolbespreking. De eerste stap is om ons aanbod passend te maken op de leerling populatie en de schoolambities die wij nastreven. De tweede stap betreft een eventuele aanpassing van het schoolaanbod op een groep. De resultaten van de toetsen worden twee keer per jaar besproken door de leerkracht en de intern begeleider tijdens een groepsbespreking. Zij bespreken samen de consequenties van de resultaten voor het aanbod op de verschillende vakgebieden voor de groep, sub groepjes en individuele leerlingen. In sommige gevallen wordt het aanbod voor individuele leerlingen vastgelegd in een handelingsplan. In het laatste geval worden de leerlingen vaker dan twee keer per jaar besproken. Als alle zaken op orde zijn, gaat de leerkracht door met wat hij deed. De derde stap tenslotte, is de selectie van leerlingen voor wie nog verdere aanpassingen nodig zijn.

### **Interventies en resultaten schooljaar 2024-2025:**

Het afgelopen schooljaar hebben wij ons gericht op het versterken van de basisvaardigheden en ons aanbod op sociaal emotioneel vlak. Wij hebben verschillende interventies toegepast, zoals:

- Het implementeren van de nieuwe Blink Lezen methode waarbij het maken van veel leeskilometers en het verhogen van het leesplezier belangrijk is. De leerkrachten van de groepen 4 t/m 8 hebben hierin een scholing gevolgd en gezamenlijk een basis gelegd voor ons leesonderwijs. Tevens hebben wij sinds dit

schooljaar een prachtige schoolbibliotheek waarmee wij het leesplezier en de leesmotivatie willen stimuleren.

- Het implementeren van de Kwink methode voor sociaal emotioneel. Kwink is een preventieve interventie die als hoofddoel heeft om verstorend gedrag in de klas te voorkomen en om van de klas een positieve groep te maken. Hiermee willen wij niet alleen in de klas maar ook schoolbreed dezelfde taal spreken.
- Er zijn meerdere leerkrachten die zich verder geprofessionaliseerd hebben, denk aan: anti-pestcoördinatoren, gedragsspecialisten, leesspecialisten, Kwink Coaches en EDI-coaches.

Dit alles wordt ingezet binnen de school om gezamenlijk verder te ontwikkelen. Ook het komend schooljaar gaan wij verder met het implementeren van bovenstaande methodes en wordt er verdere invulling gegeven aan de taken van de verschillende specialisten, coaches en coördinatoren. Het komende schooljaar hebben begrijpend lezen en sociale veiligheid een prominente rol binnen ons jaarplan.

Daarnaast hebben wij veel aandacht besteed aan burgerschapsonderwijs. Wij hebben een solide basis gelegd en hebben dit schooljaar een interne audit gehad. Hierbij kwam o.a. naar voren dat de wijze waarop het burgerschapsbeleidsplan tot stand is gekomen, een voorbeeld is voor andere scholen en de werkgroep 'ouders' bijdraagt aan de verbinding en het versterken van goed burgerschapsonderwijs. Ook waren er enkele aanbevelingen waar wij het komend schooljaar verder mee aan de slag gaan. Het verslag is op te vragen bij de directie. Wij hebben mooie stappen gezet op deze gebieden en willen deze ontwikkelingen voortzetten in het komende schooljaar.

Tot slot zijn wij sinds dit schooljaar een officieel Kind Centrum geworden in samenwerking met Stichting Wasko. Waarbij wij een soepele overgang van peuters naar kleuters hebben, een prettige samenwerking ervaren en hanteren wij een uniforme pedagogische aanpak.

Wij streven ernaar om ons onderwijs continu te verbeteren en de leerlingen de beste kansen te bieden. Het komende schooljaar zetten wij deze ingezette ontwikkelingen voort en blijven wij ons inzetten voor de groei en ontwikkeling van al onze leerlingen.

## Duiding van de resultaten 2024-2025

Naar aanleiding van de laatste Cito Leerling in beeld afname in 2024-2025 kijken wij terug op de volgende resultaten:



### Spelling

Op het gebied van spelling behaald 98,8% van de leerlingen in de groepen 3 t/m 7 het 1F niveau in vergelijking met het landelijk gemiddelde van 97%. Een totaal van 63,7% behaald 2F niveau in vergelijking met het landelijk gemiddelde van 58,2%. Op zowel 1F als 2F niveau scoren wij voor spelling boven het landelijk gemiddelde.

### Begrijpend lezen

Op het gebied van begrijpend lezen behaald 100% van de leerlingen in de groepen 3 t/m 7 het 1F niveau in vergelijking met het landelijk gemiddelde van 98,3%. Een totaal van 74,8% van deze leerlingen behaald 2F niveau in vergelijking met het landelijk gemiddelde van 72,4%. Op 1F niveau scoren wij 0,1% onder het landelijk gemiddelde en op 2F niveau scoren wij boven het landelijk gemiddelde.

### Rekenen

Op het gebied van rekenen behaald 94,7% van de leerlingen in de groepen 3 t/m 7 het 1F niveau. Hiermee scoren wij het landelijk gemiddelde van 91,7%. Een totaal van 58% van deze leerlingen behaald 1S niveau in vergelijking met het landelijk gemiddelde van 41,3%. Op 1F scoren wij precies het landelijk gemiddelde en op 1S niveau scoren wij voor rekenen boven het landelijk gemiddelde.

### Technisch lezen

Op het gebied van technisch lezen scoren de leerlingen uit groep 3 t/m 7 met een gemiddelde VIX van 54 net onder de schoolambitie van 55. Dit kan te maken hebben met de verandering in ons leesonderwijs waarbij er ingezet wordt op het lezen van teksten en niet het lezen van woordrijtjes.

| Spelling       |     |     |
|----------------|-----|-----|
|                | Vix | Vix |
| E-afname 23-24 |     | 58  |
| M-afname       | 57  |     |
| E-afname       | 56  | 56  |
| Groei          | -1  | -2  |

| Rekenen        |     |     |
|----------------|-----|-----|
|                | Vix | Vix |
| E-afname 23-24 |     | 56  |
| M-afname       | 54  |     |
| E-afname       | 55  | 55  |
| Groei          | +1  | -1  |

| Technisch lezen |     |     |
|-----------------|-----|-----|
|                 | Vix | Vix |
| E-afname 23-24  |     | 58  |
| M-afname        | 49  |     |
| E-afname        | 54  | 54  |
| Groei           | +4  | -4  |

| Begrijpend lezen |        |     |
|------------------|--------|-----|
|                  | Vix    | Vix |
| E-afname 23-24   |        | 52  |
| M-afname         | 48     |     |
| E-afname         | 48     | 48  |
| Groei            | Gelijk | -4  |

De opbrengsten van de bovenstaande vakken laten in het schooljaar 24-25 een lichte daling van -1 tot aan een grotere daling van -4 zien.

In vergelijking met de M afname zien we bij rekenen (+1) en technisch lezen (+5) een groei. Voor spelling zien wij een lichte daling van -1 en bij begrijpend lezen is deze gelijk gebleven.

Met onze gemiddelde VIX van 55 behalen wij onze ambitie op het gebied van spelling en rekenen. Bij technisch lezen scoren wij net onder onze schoolambitie en richten wij ons komend schooljaar dieper op de uitslagen van de AVI i.p.v. de DMT. Voor begrijpend lezen scoren wij ver onder de schoolambitie van 55. Dit kan te maken hebben met de implementatie van de nieuwe methode Blink lezen en onze aanpak op het leesonderwijs waarbij het maken van leeskilometers en het verhogen van het leesplezier voorop staat. Begrijpend lezen blijft een extra aandachtspunt voor komend schooljaar.

#### De doorstroomtoets en advisering

Op onze school is dat net als op de andere scholen van Stichting OPOPS de doorstroomtoets. Halverwege groep 7 krijgt uw kind een voorlopige indicatie van welk niveau, op dat moment, het best passend. Dit wordt gedaan op basis van o.a. het leerlingvolgsysteem, observaties, werkhouding en motivatie. Ouders en kind worden op de hoogte gesteld van waar de leerling op dit moment staat en waar wij de komende periode samen aan gaan werken. Tevens krijgen ouders het advies om met hun kind naar verschillende middelbare scholen te gaan kijken. Na de doorstroomtoets in groep 8 volgt in maart het definitieve voortgezet onderwijs advies. Ook dit wordt zorgvuldig bekeken en besproken. Scoort de leerling op de toets hoger dan het voorlopig advies van de leerkracht? Dan overwegen wij opnieuw het gegeven advies. In overleg met ouders en leerling wordt het advies wel of niet naar boven aangepast. Bij een lagere score wordt het advies nooit naar beneden aangepast. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Eindopbrengsten (Doorstroomtoets)

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen voldoende basisvaardigheden beheersen om een goede aansluiting te vinden in het voortgezet onderwijs. Wij willen daarom goed zicht hebben op de resultaten die onze leerlingen behalen. Wij kunnen ons onderwijs daarop bijstellen als dat nodig is. Op deze manier zorgen wij voor een ononderbroken ontwikkeling van onze leerlingen. Aan het eind van hun schoolloopbaan op de Knotwilg nemen wij bij onze leerlingen de verplichte doorstroomtoets af. Onze resultaten vergelijken wij met de resultaten uit het onderwijsresultatenmodel van de Inspectie van het onderwijs. Onze ambitie is om met onze schoolpopulatie resultaten te behalen die liggen op of boven het landelijk gemiddelde. De norm voor voldoende zijn de signaalwaardes die de Inspectie vastgesteld heeft.

In het onderwijsresultatenmodel wordt gekeken naar de behaalde referentieniveaus voor taal en rekenen, rekening houdend met de schoolweging. Het oordeel van de Inspectie wordt bepaald op basis van de laatste drie jaar samen. De gemiddelde schoolweging voor de Knotwilg, waarmee de inspectie in schooljaar 2024-2025 rekening houdt, is 30,33. Op onze school nemen in principe alle leerlingen in groep 8 én de leerlingen die na groep 7 uitstromen naar het voortgezet onderwijs deel aan de doorstroomtoets. Voor sommige leerlingen geldt een ontheffing. Zij voldoen dan aan één van de ontheffingsgronden:

- Leerlingen die korter dan 4 jaar in Nederland zijn en het Nederlands onvoldoende beheersen.
- Zeer moeilijk lerende kinderen ( $IQ < 75$ ).
- Meervoudig gehandicapte kinderen die zeer moeilijk leren.

Zij mogen wel deelnemen aan de doorstroomtoets. Er wordt in dat geval altijd een individuele afweging gemaakt door school en ouders. In het schooljaar 2024-2025 zijn er geen leerlingen in aanmerkingen gekomen voor een ontheffing.

## Analyse en resultaten doorstroomtoets De Knotwilg

### Resultaten per schooljaar:

Resultaten schooljaar 2024-2025 op de doorstroomtoets

Toetsadviezen vervolgonderwijs

| Groep        | Aantal leerlingen | Toetsadvies   |                   |                      |                   |            |     | Score      |         |         |
|--------------|-------------------|---------------|-------------------|----------------------|-------------------|------------|-----|------------|---------|---------|
|              |                   | pro / vmbo bb | vmbo bb / vmbo kb | vmbo kb / vmbo gl-tl | vmbo gl-tl / havo | havo / vwo | vwo | Gemiddelde | Minimum | Maximum |
| 8AKN         | 20                | 0%            | 15%               | 20%                  | 50%               | 10%        | 5%  | 174        | 164     | 193     |
| 8BKN         | 19                | 0%            | 0%                | 32%                  | 32%               | 32%        | 5%  | 177        | 166     | 193     |
| Alle groepen | 39                | 0%            | 8%                | 26%                  | 41%               | 21%        | 5%  | 175        | 164     | 193     |

### Referentieniveaus

| Groep        | Aantal leerlingen | Lezen |      |     | Taalverzorging |      |     | Rekenen |      |     | Gemiddelde |      |       |
|--------------|-------------------|-------|------|-----|----------------|------|-----|---------|------|-----|------------|------|-------|
|              |                   | < 1F  | 1F   | 2F  | < 1F           | 1F   | 2F  | < 1F    | 1F   | 1S  | < 1F       | 1F   | 2F/1S |
| 8AKN         | 20                | 0%    | 100% | 80% | 0%             | 100% | 60% | 0%      | 100% | 35% | 0%         | 100% | 58%   |
| 8BKN         | 19                | 0%    | 100% | 74% | 0%             | 100% | 63% | 0%      | 100% | 47% | 0%         | 100% | 61%   |
| Alle groepen | 39                | 0%    | 100% | 77% | 0%             | 100% | 62% | 0%      | 100% | 41% | 0%         | 100% | 60%   |

Het landelijk gemiddelde staat op 176 en wij scoren 175. Het grootste percentage heeft op de doorstroomtoets een mavo/havo-advies gescoord, gevolgd door een vmbo kb/gl-tl en havo/vwo uitstroom.

Doorstroomtoets in vergelijking met de gegeven adviezen:

- Van de 39 leerlingen hebben 7 leerlingen een aangepast advies gekregen vanuit school naar aanleiding van de doorstroomtoets.

### Effect interventies:

De kinderen krijgen les volgens het EDI-model en krijgen daarbij een effectieve verlengde instructie met, waar nodig, verdieping. Implementeren van de nieuwe Blink lezen methode, inzet Bareka en Rekensprint (rekenen) voor automatiseren en inzicht te krijgen in de hiaten, het controleren van de strategie die door leerlingen wordt toegepast en het maken van leeskilometers.

### Aanpak volgend schooljaar (2025-2026):

Op schoolniveau is begrijpend lezen, volgens verwachting, een aandachtspunt. Het verstevigen van de basis blijft van belang. Wij gaan verder met het implementeren van de methode Blink lezen. Blink Lezen sluit aan bij de meest recente en bewezen inzichten over effectief leesonderwijs, zoals vastgesteld door de Kennistafel Effectief Leesonderwijs en uitgewerkt in de Kwaliteitswaaier Effectief Onderwijs in Begrijpend Lezen (2023). Tevens zullen onze leesspecialisten wekelijks ambulante tijd krijgen om op schoolniveau verder te investeren in ons leesonderwijs.

## Onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen wij de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. De uren die overblijven, kunnen scholen verdelen. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let erop dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

De leerlingen op De Knotwilg hebben per week 25,5 uur les. In totaal maken zij per jaar 950 lesuren. Wanneer een leerling 8 schooljaren op De Knotwilg les heeft komen wij op een totaal van 7.600 uur. De Knotwilg voldoet hiermee ruimschoots aan de eisen van De Inspectie van het Onderwijs. Bij het opstellen van het vakantierooster hebben wij het landelijke vakantierooster gevolgd.

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) stelt de data voor vakanties landelijk vast. Voor de herfstvakantie en voorjaarsvakantie geeft het ministerie adviesdata. De Knotwilg sluit zich aan bij het vakantierooster, zoals is vastgesteld door de stichting waartoe De Knotwilg behoort, namelijk stichting OPOPS.

Per schooljaar zijn er ook les vrije dagen ingepland, deze zijn bedoeld voor de professionalisering van leerkrachten. Op deze lesvrije dagen zijn de kinderen vrij. Het uitgangspunt bij het inplannen van deze dagen is dat er maximaal 7 keer per jaar een 4-daagse schoolweek wordt ingeroosterd naast de weken die al 4-daags zijn omdat de school gesloten is door een algemene feestdag. Zowel het vakantierooster als de les vrije dagen kunt u terugvinden in hoofdstuk 6.3 en op de website van De Knotwilg <https://www.obs-knotwilg.nl/>

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                               | Leerjaar 1                                                                                        | Leerjaar 2                                                                                        |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                              | <br>7 uur      | <br>7 uur      |
| Rekenen / Wiskunde                | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Werken met ontwikkelingsmateriaal | <br>7 u 45 min | <br>7 u 45 min |
| Bewegingsonderwijs                | <br>7 uur      | <br>7 uur      |
| Verkeersonderwijs                 | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Engels                            | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Pauze                             | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                      | Leerjaar 4                                                                                      | Leerjaar 5                                                                                      | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                        | Leerjaar 8                                                                                        |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>5 u 45 min | <br>5 u 30 min | <br>5 uur      | <br>5 uur     | <br>4 uur      | <br>4 uur      |
| Taal                              | <br>5 uur      | <br>5 u 30 min | <br>5 uur      | <br>5 uur     | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur     | <br>4 u 45 min | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 u 15 min | <br>2 u 30 min | <br>3 uur      | <br>3 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 u 45 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | <br>2 u 15 min | <br>1 u 45 min | <br>1 u 45 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 |                                                                                                 |                                                                                                 |                                                                                                 |                                                                                                 | <br>45 min     | <br>45 min     |
| Engelse taal                      | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Taakuren                          | <br>1 u 45 min | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 uur      |
| Pauze                             | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |

## Aanmelden leerlingen

Kleuters mogen in de 2 maanden voor hun vierde verjaardag 5 keer een dagdeel komen wennen. Dit gebeurt niet in de laatste 3 weken voor de start van de zomervakantie, maar het wennen kan dan ingepland worden na de zomervakantie. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan hij/zij op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbare basisschool van onze stichting worden twee procedures gehanteerd:

### Reguliere aanmelding van 3-jarigen:

Ouders vragen een informatiegesprek en rondleiding aan bij de school. Tijdens het gesprek en de rondleiding ontvangen ouders informatie over de school, waarna zij kunnen beslissen of zij hun kind aan willen melden. Indien dit het geval is, wordt het aanmeldformulier ingevuld en ingeleverd. Vanaf het moment van aanmelding heeft de school een onderzoek plicht om na te gaan of de school aan de onderwijsbehoefte van de leerling kan voldoen. Indien dit het geval is, wordt de aanmelding omgezet in een inschrijving.



### Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school:

- Er vindt een aanmeldingsgesprek plaats op school.
- De ouders doen, na een aanmeldingsgesprek, een verzoek tot toelating op de school.
- De directie neemt contact op met de directie van de andere school.

De toelating wordt door de directie van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directie (of het bevoegd gezag) beslist uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating. De ouders dienen het aanmeld-/ inschrijvingsformulier in: het kind is formeel ingeschreven. Bij de toelating van een leerling staat de schoolkeuze van de ouders

voorop. Soms is het echter onmogelijk om deze keuze te honoreren. In dat geval is het bevoegd gezag verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten. Kinderen die verhuizen kunnen, indien de ouders dit willen, geplaatst worden op een andere school.

Wanneer ouders/verzorgers om andere redenen hun kind willen aanmelden op één van de scholen, vindt eerst een verkennend gesprek plaats. Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis) onderwijs gelden aparte procedures. Uitgangspunt is altijd dat integratie van de leerlingen binnen de mogelijkheden van school moet liggen. Aan het toelaten van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte zal, in het belang van ieder kind, wel een maximum per groep gesteld worden. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren. Weigering kan om de volgende redenen:

- De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.
- De school kan de nodige zorg niet bieden.
- De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/ gerespecteerd.
- Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.
- Verwijdering van een leerling is ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:
  - De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
  - Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.

Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.

## Schooltijden & aanwezigheid

|           | Begin    | Eind      |
|-----------|----------|-----------|
| Maandag   | 8.15 uur | 14.15 uur |
| Dinsdag   | 8.15 uur | 14.15 uur |
| Woensdag  | 8.15 uur | 11.45 uur |
| Donderdag | 8.15 uur | 14.15 uur |
| Vrijdag   | 8.15 uur | 14.15 uur |

's Ochtends om 08.05 uur gaan de schooldeuren open. De leerlingen van de groepen 1 en 2 worden door de leerkracht op het schoolplein ontvangen en gaan samen als groep naar binnen. De leerlingen van de groepen 3, 4, 5, 6, 7 en 8 gebruiken hun eigen ingangen. De lessen beginnen om 8.15 uur.

Wij verzoeken u vriendelijk om ervoor te zorgen dat uw kind(eren) op tijd op school is (zijn), ook de kleuters. Punctualiteit helpt ons allemaal om de dag goed te beginnen. Als school hebben wij de verantwoordelijkheid om ongeoorloofd verzuim en te laat komen te melden bij bureau leerplicht. Het is belangrijk om te begrijpen dat zelfs een paar minuten te laat gevolgen kan hebben. Bij herhaald te laat komen (na 9 keer) zullen wij samen met bureau leerplicht een gesprek organiseren om de situatie te bespreken en te kijken hoe wij kunnen helpen.

## Vakanties en studiedagen

In het onderstaande tabel vindt u de vakanties voor schooljaar 2025-2026.

|                   |                             |
|-------------------|-----------------------------|
| Herfstvakantie    | 20 oktober t/m 24 oktober   |
| Kerstvakantie     | 22 december t/m 02 januari  |
| Voorjaarsvakantie | 16 februari t/m 20 februari |
| Paasvakantie      | 03 april t/m 06 april       |
| Meivakantie       | 20 april t/m 01 mei         |
| Bevrijdingsdag    | 5 mei                       |
| Hemelvaart        | 14 en 15 mei                |
| Pinksteren        | 25 mei                      |
| Zomervakantie     | 20 juli t/m 28 augustus     |

Komend schooljaar zullen wij ook als team weer hard werken aan de ontwikkeling van de school en de professionalisering van de leerkrachten. Zo gaan wij bijvoorbeeld aan de slag met burgerschapsonderwijs, het implementeren van een nieuwe methodiek van lezen, het kleuteronderwijs etc. Tijdens deze dagen zijn de leerlingen vrij, maar zijn de leerkrachten wel op school aanwezig. De studiedagen in schooljaar 2025-2026 zijn ingepland op:

### **Studiedagen leerkrachten, kinderen zijn vrij**

- Maandag 6 oktober 2025
- Vrijdag 14 november 2025
- Donderdag 15 januari 2026
- Vrijdag 13 februari 2026
- Maandag 4 mei 2026
- Woensdag 10 juni 2026
- Dinsdag 7 juli 2026

Tevens zijn de leerlingen op vrijdagmiddag vanaf 11.45 uur vrij op vrijdag 05-12-2025, vrijdag 19-12-2025 en vrijdag 17-07-2026.



## Lesmethoden

| Vak                     | Wie             | Wat                            |
|-------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Taal en lezen           | Groepen 1/2     | Schatkist                      |
| Rekenen                 | Groepen 1t/m 3  | Semsom                         |
| Rekenen                 | Groepen 4 t/m 8 | Snappet                        |
| Taal, lezen en spelling | Groep 3         | Veilig Leren Lezen Zoem versie |
| Taal en spelling        | Groepen 4 t/m 8 | Snappet                        |
| (Begrijpend) lezen      | Groepen 4 t/m 8 | Blink lezen                    |
| Schrijven               | Groepen 3 t/m 7 | Pennenstreken                  |
| Wereld oriëntatie       | Groepen 3 t/m 8 | Blink                          |
| Verkeer                 | Groepen 1 t/m 8 | VVN                            |
| Muziek                  | Groepen 1 t/m 8 | 123 Zing                       |
| Sociaal emotioneel      | Groepen 1 t/m 8 | Kwink                          |
| Engels                  | Groepen 1 t/m 8 | Blink                          |

## Bewegingsonderwijs

Sport en beweging is een zeer belangrijk onderdeel op De Knotwilg. Naast het veelvuldig spelen en bewegen op ons grote schoolplein in de pauze hebben wij ook een vakleerkracht gym. Wij voldoen aan de wettelijke verplichting om tenminste 2 (les)uren bewegingsonderwijs per week te geven.

## Sociaal emotioneel leren

Op onze school maken wij gebruik van de methodiek KWINK om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te bevorderen. KWINK richt zich op het versterken van sociale vaardigheden en het creëren van een veilige en positieve leeromgeving.

KWINK is opgebouwd rondom vijf pijlers:

1. Zelfbewustzijn: Leerlingen leren hun eigen gevoelens en gedachten te herkennen en te begrijpen.
2. Zelfmanagement: Leerlingen ontwikkelen vaardigheden om hun emoties en gedrag te reguleren.
3. Sociale Bewustzijn: Leerlingen leren empathie te tonen en de perspectieven van anderen te begrijpen.

4. Relatievaardigheden: Leerlingen oefenen in het opbouwen en onderhouden van positieve relaties.
5. Besluitvaardigheid: Leerlingen leren verantwoorde keuzes te maken en problemen op te lossen.

Met behulp van KWINK leren kinderen niet alleen hoe ze goed kunnen samenwerken en communiceren, maar ook hoe ze beter om kunnen gaan met hun eigen gevoelens en die van anderen. Deze vaardigheden zijn essentieel voor hun verdere ontwikkeling en succes, zowel binnen als buiten de school.

### **Vormingsonderwijs**

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs? Dat kan op onze school! Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen. Vormingsonderwijs helpt leerlingen om een eigen levensbeschouwelijke identiteit te vormen. Vakleerkrachten geven les vanuit hun levensbeschouwelijke achtergrond en laten leerlingen kennismaken met de rijkdom van die cultuur, traditie en levenswijze. Inleven, filosoferen, kritisch nadenken en vragen stellen staan hierbij centraal. Daarbij leren leerlingen een open houding aan te nemen naar andere levensbeschouwingen en zich zo open te stellen voor de ander. Onze school ziet dit als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. Bevoegde vakleerkrachten van diverse levensbeschouwelijke richtingen verzorgen.

U kunt kiezen voor:

- vormingslessen vanuit een specifieke levensbeschouwing (boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, joods, katholiek of protestants vormingsonderwijs)
- vormingslessen waarbij vakleerkrachten uit diverse levensbeschouwingen gezamenlijke lessenseries verzorgen (carroussel variant)

Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken wij of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Ga voor meer informatie naar de website [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl)

De lessen vinden doorgang wanneer er per stroming ten minste zeven ouders van leerlingen uit de groepen 7 en 8 aangemeld zijn.

Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

### **Burgerschap**

Het onderwijs is geen doel op zich maar een middel om leerlingen goed voor te bereiden op de samenleving waarin ze nu en straks leven. Om leerlingen voor te bereiden op de samenleving is enkel leren van de leerstof niet voldoende.

Met de visie en met zicht op de burgerschapsdoelen worden in het beleidsplan burgerschap op schoolniveau leerdoelen geformuleerd. Jaarlijks meten wij de opbrengsten van het burgerschapsonderwijs via Burgerschap Meten.

### Huiswerk

Vanaf groep 4 krijgen leerlingen stapsgewijs huiswerk mee. Op deze manier maken wij de kinderen vertrouwd met het maken en leren van huiswerk ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Leerlingen die extra zorg nodig hebben, kunnen soms ook wat extra huiswerk krijgen. Het effect van dit huiswerk is het grootst wanneer het thuis goed wordt uitgevoerd.



## Schooladvies

### *'Naar het voortgezet onderwijs, een afscheid en een nieuw begin'*

In de loop van het schooljaar wordt voor de leerlingen van groep 8 de schoolkeuze voor voortgezet onderwijs bepaald. Daar worden o.a. de werkhouding en de huiswerkattitude, de gegevens van het Leerlingvolgsysteem en de doorstroomtoets voor gebruikt.

#### Beleid advisering VO

Onze school beschikt over een protocol voor het verstrekken van adviezen voor het voortgezet onderwijs. Het protocol is bekend bij zowel de ouders als de leerlingen. Het protocol verheldert de rol van de leraar van groep 8 en die van de doorstroomtoets.

#### Kansrijk adviseren

Kansrijk adviseren betekent dat de leerkracht kijkt naar de potentie van het kind. In de eerste plaats willen wij niet al te voorzichtig adviseren en in de tweede plaats geven wij een leerling bij aarzeling tussen schooltype-A en schooltype-B het voordeel van de twijfel. Voor de helderheid: kansrijk adviseren is niet hetzelfde als simpelweg een hoger advies geven.

#### ADIT

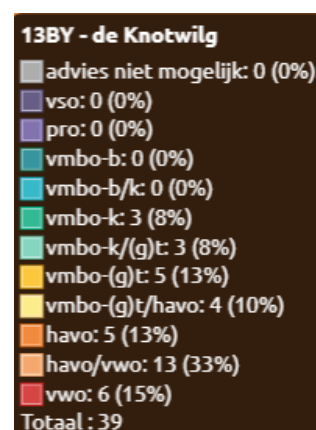
Voor leerlingen met een PRO-advies, wordt de ADIT afgenomen in de periode voor de kerstvakantie. Het resultaat van de ADIT wordt door scholen voor praktijkonderwijs (VO) gebruikt om aangemelde leerlingen vanuit het basisonderwijs zorgvuldiger te kunnen plaatsen.

#### Adviezen en uitstroom op De Knotwilg

Op De Knotwilg streven we ernaar dat 80% van onze leerlingen doorstroomt naar het vmbo-kb of hoger. Dit doel hebben we ruimschoots behaald, met zelfs 100% van onze leerlingen die deze uitstroom haalt. Van hen gaat 15% naar het vwo en 85% naar het vmbo-kb tot en met havo.

#### De uitstroom van onze leerlingen in schooljaar 2024-2025:

- 0% stroomt uit richting basisgerichte leerweg
- 0% stroomt uit richting basis- kadergerichte leerweg
- 8% stroomt uit richting kadergerichte leerweg
- 8% stroomt uit richting kadergerichte/mavo leerweg
- 13% stroomt uit richting mavo
- 10% stroomt uit richting mavo/havo
- 13% stroomt uit richting havo
- 33% stroomt uit richting havo/vwo
- 15% stroomt uit richting vwo



### Doorstroomtoets

Op 3 en 4 februari 2026 wordt de Doorstroomtoets afgenomen. Deze toets wordt in de ochtend afgenomen en duurt maximaal 2 uur. Per ochtend komen de onderdelen taal en rekenen aan de orde. De toets bestaat uit meerkeuze en open vragen. Ouders ontvangen van deze toets een leerlingrapport met daarop de uitslag.

Indien er op de Doorstroomtoets een hogere score wordt behaald dan het schooladvies, dan vindt er een bijstelling plaats tenzij het vasthouden aan het eerdere advies goed onderbouwd kan worden.

### Schoolbezoeken

De leerlingen van groep 8 brengen aan enkele scholen voor voortgezet onderwijs een bezoek, bijvoorbeeld aan het Griendencollege in Sliedrecht en/of het Willem de Zwijger College in Papendrecht.

### Uitstroombestemming

Het percentage leerlingen dat naar diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Dat is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. We stellen ons gedurende de gehele schoolperiode ten doel het maximale uit elk kind te halen, maar achten het uiteindelijk wel onze zorg, dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt.



## Ontwikkeling van uw kind, voor elk kind de juiste aandacht

### Zorg en ondersteuning voor het jonge kind

Met de kinderopvang-, onderwijspartners en het consultatiebureau werken wij samen om onderwijsachterstanden bij kinderen te voorkomen en verminderen. Het onderwijs is primair verantwoordelijk voor het onderwijsachterstandenbeleid (OAB) in hun scholen. De gemeente maakt met schoolbesturen en bestuurders van de kinderopvang afspraken over de resultaten die worden nagestreefd met de inzet in voor- en vroegschoolse educatie (vve). Deze afspraken dragen bij aan een blijvende focus op de kwaliteit van de uitvoering van VVE.

Zicht op ontwikkeling en begeleiding is één van de kwaliteitsgebieden binnen het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (Inspectie van het Onderwijs, 2023). Het beleid binnen de scholen van stichting OPOPS is erop gericht de basiskwaliteit van dit onderzoekskader te borgen. Daarnaast heeft de stichting eigen ambities opgesteld.

Op alle scholen gelden hierdoor de volgende beleidselementen met betrekking tot het kleuteronderwijs (uit met name het onderzoekskader en de handleiding interne audit):

1. De school verzamelt vanaf binnenkomst middels observaties en registraties systematisch informatie over het welbevinden, de betrokkenheid en de kennis en vaardigheden van de leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen (sociaal-emotioneel, motoriek, taal en rekenen inclusief de zintuigelijke, creatieve en spelontwikkeling en ontwikkeling van de executieve functies). Indien van toepassing vindt hierbij ook samenwerking en afstemming plaats met de buitenschoolse opvang.
2. De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerlingen. De school stelt middels het startniveau en de ontwikkeltijd vast of de leerlingen zich ontwikkelen conform verwachting. Dit biedt de mogelijkheid om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen.
3. De school is deskundig in het signaleren van eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen, heeft zicht op deze leerlingen en speelt hier op in door het onderwijs aan te passen.
4. De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling van hun kind.
5. Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in te spelen en wordt het onderwijs hierop aangepast.
6. De school voert de geplande extra ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders geëvalueerd. Op basis van de evaluatie past de school zonodig interventies toe.
7. De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden.
8. Waar nodig betreft de school het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen.
9. De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen en voorgaande scholen door informatie over leerlingen, en in het bijzonder over leerlingen in achterstandssituaties of leerlingen die een voorlijke ontwikkeling laten zien, uit te wisselen.

## Zicht op ontwikkeling: korte cyclus & lange cyclus

Actuele en relevante gegevens over de ontwikkeling van kinderen verkrijgen wij op drie manieren:

- via observaties;
- via methode-gebonden toetsen (toetsen die worden afgenomen na een aantal lessen uit de methode);
- via niet methode-gebonden toetsen (de Cito-toetsen).

### Observaties

Om de ontwikkelbehoeften van alle kinderen in beeld te brengen en ons aanbod hierop af te stemmen, observeren wij dagelijks. Deze observaties doen wij met name in situaties die van nature bij jonge kinderen passen: tijdens het spel, de bewegingsactiviteiten en wanneer zij in interactie met elkaar en ons zijn.

Wij hebben hierbij aandacht voor wat de kinderen (bijna) 'kennen en kunnen' en voor het proces dat zij hebben doorlopen om dit te bereiken. Hier sluiten wij in onze begeleiding en ondersteuning op aan.

Omdat wij weten dat kinderen zich optimaal ontwikkelen vanuit een positief welbevinden en hoge betrokkenheid bij hun activiteiten zijn deze aspecten onderdeel van onze observaties. Daarnaast richten wij ons op de brede ontwikkeling van het jonge kind die verdeeld is in de domeinen: sociaal-emotioneel, motoriek, taal en rekenen (inclusief de zintuigelijke, creatieve en spelontwikkeling en de ontwikkeling van de executieve functies).

Ouders zijn voor ons een essentiële samenwerkingspartner; wij benutten hun inzichten met betrekking tot de (stimulering van de) ontwikkeling van hun kind. Minimaal twee keer per jaar gaan wij hierover met hen in gesprek.

Om ieder kind vanaf de start gelijke kansen en een doorgaande ontwikkellijn te bieden, hebben wij naast een intakegesprek met de ouders ook nauw contact met de voorschool. Er vindt een (warme) overdracht plaats, zodat eventuele extra ondersteuning of verrijking/verdieping direct kan worden aangeboden.



## **Methodetoetsen**

De leerkracht stemt de instructie af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen op basis van analyse van de methodetoetsen en observaties gedurende de lessen.

Na een methodetoets bekijken de leerkrachten welke doelen wijl en niet behaald zijn. Bij het opstellen van de planning van het onderwijsaanbod, worden de leerlingen toegevoegd aan de instructiegroep. In de (blok-)voorbereiding wordt de afstemming van het onderwijs gepland. Hiermee wordt het planmatig handelen op basis van analyse gedaan. In de dagplanning (klassenmap/ computer) is zichtbaar hoe differentiatie plaatsvindt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

## **Niet-methodetoetsen**

In de groepen 3 t/m 8 worden twee keer per jaar toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen om de opbrengsten van het onderwijs te monitoren en bij te sturen waar nodig. Tevens worden er methodetoetsen afgenomen voor diverse vakgebieden. Al deze toetsgegevens leveren de leerkrachten een schat aan informatie op over de leerling. Deze informatie wordt geanalyseerd en vormt de basis voor een afgestemd aanbod binnen de groepen.

Op de scholen van OPOPS wordt het Leerlingvolgsysteem van Cito, Leerling in beeld, gebruikt sinds schooljaar 2023-2024. Zowel de cognitieve als de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt hiermee gevolgd.

De opbrengsten worden door de leerkrachten geanalyseerd en geduid. Op basis van de analyses vindt er afstemming van het onderwijsaanbod plaats.

## **Doorstroomtoets**

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

## **Onderwijsplan**

In het onderwijsplan staat per vakgebied de opbrengstambitie en een passend onderwijsaanbod op 3 niveaus dat hiernaartoe leidt, omschreven. Het onderwijsplan wordt gebruikt bij de planning van de lange termijn cyclus van een half jaar.

## **Schooloverzicht (Focus PO)**

In het schooloverzicht zien wij de schoolambitie, de resultaten van de gehele school en de groepsopbrengsten. Hiermee evalueren wij of wij de schoolambitie gehaald hebben en stellen zo nodig de onderwijsplannen bij.

## **Groepsoverzicht**

De leerkracht beschrijft alle observatie- en toetsgegevens voor ieder kind afzonderlijk en verwerkt deze in een groepsoverzicht. Kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften worden zoveel mogelijk geclusterd in subgroepen. De leerkracht richt het onderwijsaanbod op: de hele groep, de subgroepen en/of individuele leerlingen in een groepsplan of een handelingsplan. Met behulp van deze plannen wordt rekening gehouden met verschillen tussen kinderen. De overzichten en plannen worden twee keer per jaar geëvalueerd en besproken met de intern begeleider. Op deze manier ontstaat er een cyclus van handelings- en opbrengstgericht werken. Ook schoolbreed worden de overzichten bekeken en vergeleken met andere jaren. Op die manier blijven wij op koers en alert op kwaliteit.

## Passend onderwijs

Passend onderwijs is een manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet 'op' passend onderwijs. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden.

De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Het doel van passend onderwijs is dat alle leerlingen, dus ook leerlingen die extra ondersteuning in de klas nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Uitgangspunt daarbij is: regulier als het kan, speciaal als het moet.

## Arrangementen

Voor de meeste leerlingen is de basisondersteuning op een school voldoende. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig die buiten de basisondersteuning valt. Hiervoor kan de school via het OT een arrangement aanvragen. Het karakter, duur en zwaarte van de ondersteuning zal op maat worden ingezet voor de leerling, een groepje leerlingen of een groep, in overleg met de intern begeleider, de leerkracht, de onderwijsspecialist, de orthopedagoge en de ouders. De minimale looptijd van een arrangement is een half jaar. De onderwijsspecialist is betrokken bij de aanvraag en start van het arrangement, monitort de kwaliteit en de effectiviteit en evalueert dit per half jaar de smart geformuleerde doelen met intern begeleider en ouders. De scholen hebben de beschikking over het vooraf vastgesteld budget voor personele ondersteuning. De leesarrangementen en rekenarrangementen bij vermeende dyslexie en dyscalculie vallen binnen de basisondersteuning.

## Speciaal Basisonderwijs (SBO)

Het Speciaal Basisonderwijs (SBO) is bestemd voor leerlingen, die vanwege hun specifieke leer- en ontwikkelingsbehoeften onvoldoende profiteren van het regulier onderwijs. Leerlingen, die het SBO bezoeken, hebben veelal behoorlijke faalervaring achter zich. Het Samenwerkingsverband beschikt over twee voorzieningen Speciaal Basisonderwijs. Het advies voor SBO wordt opgesteld door het Ondersteuningsteam en door de school besproken met de ouder(s)/verzorger(s). Met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) assisteert de school bij de verwijzingsprocedure.

## Speciaal Onderwijs (SO)

Het Speciaal Onderwijs is bestemd voor leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen of voor leerlingen met psychiatrische stoornissen. De scholen voor Speciaal Onderwijs vinden wij zowel binnen als buiten het Samenwerkingsverband.

## Ambulante Begeleiding

Ambulante Begeleiding is bestemd voor leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen of voor leerlingen met psychiatrische stoornissen, die niet gedurende de gehele schoolweek zijn aangewezen op onderwijs in de scholen voor Speciaal Onderwijs. Het doel van ambulante begeleiding is leerlingen, die vanwege een langdurige ziekte, handicap of (lichamelijke en/of verstandelijke) beperking, extra aandacht en zorg nodig hebben, zo te begeleiden dat zij binnen het reguliere onderwijs goed kunnen

functioneren. Een ambulant begeleider adviseert en ondersteunt leerkrachten, ouders en leerlingen.



### Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden brengt samenwerking tussen de deelnemende schoolbesturen tot stand en onderhoudt deze, gericht op het bieden van een passende onderwijsplek voor alle leerlingen. Deze samenwerking vindt zijn grondslag in het wettelijk kader en referentiekader passend onderwijs.

Het doel van het samenwerkingsverband is het realiseren en onderhouden van een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen binnen en tussen basisscholen en in samenwerking met de scholen voor Speciaal Basisonderwijs en Speciaal Onderwijs en wel zodanig dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

Onder verantwoordelijkheid van de bestuurder van het samenwerkingsverband functioneert een adviesraad waarin alle scholen binnen het Samenwerkingsverband vertegenwoordigd zijn. De adviesraad is belast met beleidsvoorbereiding en advisering op het terrein van kwaliteitszorg. Voor meer informatie kunt u naar de website van het samenwerkingsverband. Website: [www.samenwerkingsverbanddrechtsteden.nl](http://www.samenwerkingsverbanddrechtsteden.nl)

### Zorg en ondersteuning en de zorgniveaus binnen het SWV.

Binnen het Samenwerkingsverband Drechtsteden valt zorgniveau 1,2 en 3 binnen de basisondersteuning.

|          |                            |
|----------|----------------------------|
| Niveau 1 | Basisarrangement           |
| Niveau 2 | Intensief arrangement      |
| Niveau 3 | Zeer intensief arrangement |

Bij niveau 4 en 5 is er sprake van extra ondersteuning.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| Niveau 4 | Zeer intensief arrangement<br>+zorg |
| Niveau 5 | Vervolgarrangement                  |

### HP (handelingsplan)

Op zorgniveau 3 wordt een HP opgesteld voor een leerling. In een handelingsplan staat concreet beschreven welke doelen de school op een bepaald (vak)gebied nastreeft met een leerling. Hierbij gaat het om leer- en/of gedragsproblemen. Ook staat erin op welke manier de doelen behaald kunnen worden. De afspraken over de aanpak van de leerling worden doelgericht geformuleerd.

Een goed handelingsplan stelt de onderwijsbehoeften van het kind centraal met het bijbehorende uitstroomperspectief. In een handelingsplan wordt eerst de beginsituatie beschreven, dan de aanpak en tenslotte de evaluatie. In de evaluatie staat ook benoemd of de vooropgestelde doelen behaald zijn en welke nieuwe doelen er gesteld moeten worden. Ook staat altijd de termijn genoemd, dus hoelang er aan dit plan gewerkt wordt. In een goed uitgewerkt handelingsplan staat ook wie erbij betrokken zijn en welke hulpmiddelen ingezet worden.



## OPP (ontwikkelingsperspectief)

Bij een eigen leerlijn en bij arrangementen wordt een ontwikkelingsperspectief gemaakt. In het ontwikkelingsperspectief beschrijft de school de doelen die een leerling zal kunnen halen. Het bevat in elk geval de te verwachten uitstroombestemming en de onderbouwing daarvan met een beschrijving van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces. In het regulier onderwijs worden ook de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning beschreven. Vanaf 1-1-2024 worden nieuwe OPP's gemaakt binnen TOPdossier. Vanaf 1-8-2024 zal de volledige transitie naar TOPdossier hebben plaatsgevonden.

TOPdossier is gebaseerd op de principes van het handelingsgericht werken (HGW). De scholen volgen bij ieder dossier de HGW-cyclus. Deze start altijd in de basisondersteuning van de school, waar het Samenwerkingsverband (SWV) nog niet betrokken is. Intern begeleiders en leerkrachten werken samen in het systeem en voeren regie op het betrekken van het SWV als zij komen tot een extra ondersteuningsvraag. De rol van ouders is in TOPdossier belangrijk en op de momenten waarop ouders wettelijk instemming moeten geven op onderdelen van het OPP is deze instemming voorwaardelijk om met elkaar verder te kunnen werken in het betreffende dossier.

Naast de ouders en het SWV biedt TOPdossier mogelijkheden om kern- en ketenpartners (tijdelijk) uit te nodigen om mee te lezen in een dossier. Met deze mogelijkheid hoeven dossiers niet meer los gedeeld te worden met kern- en ketenpartners en maken wij een mooie stap naar veilig en zorgvuldig werken met persoonsgegevens.

## Schoolondersteuningsprofiel

Elke OPOPS-school heeft een schoolondersteuningsprofiel waarin de basisondersteuning beschreven is. Het schoolondersteuningsprofiel is een document dat houvast geeft bij het beantwoorden van de vraag of het school lukt om een leerling passend onderwijs te bieden. Dit speelt een belangrijke rol bij de toelating van leerlingen. Als de school de ondersteuning niet kan bieden, dan moet de school, in overleg met ouders, op zoek naar een passende plek op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden in bijlage 1.

## Wet versterking positie ouders en leerlingen

In 2025 treedt de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs in werking. Deze wet regelt dat:

- Elk samenwerkingsverband heeft vanaf 1 januari 2025 een ouder- en jeugdsteunpunt moet hebben.
- Per 1 augustus 2025 het schoolondersteuningsprofiel komt te vervallen en wordt het ondersteuningsaanbod in de schoolgids worden opgenomen.
- Leerlingen per 1 augustus 2025 hoorrecht hebben over het ontwikkelingsperspectief.

## Ieder samenwerkingsverband een ouder- en jeugdsteunpunt

Concreet betekent dit dat dit iedere ouder en leerling vanaf nu terecht kan bij een ouder- en jeugdsteunpunt met vragen over passend onderwijs. Zij moeten ouders en leerlingen dus goed informeren en daarnaast ook steun bieden. Bijvoorbeeld over het voeren van gesprekken over passend onderwijs met de school.

De onderdelen over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids en het hoorrecht treden in werking op 1 augustus 2025.

Alle informatie over de basisondersteuning en extra ondersteuning staat vanaf het schooljaar 2025 -2026 in de schoolgids. Ouders en leerlingen hoeven deze informatie niet meer in een apart document te zoeken. Ook moeten scholen voordat ze de informatie over basis- en extra ondersteuning opnemen in de schoolgids aan leerlingen vragen wat zij vinden van het ondersteuningsaanbod van de school. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wat iedere school nu al heeft vervalt per 1 augustus dus als apart document. Dit schooljaar zal dit als bijlage opgenomen zijn in deze schoolgids.

### Hoorrecht voor leerlingen

Wanneer je kind extra ondersteuning nodig heeft, moet dit worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief' (OPP). En wordt vastgelegd wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van je kind, én de school (leerkracht) zijn. Aan de hand daarvan, wordt bekeken welke aanpassingen er gedaan moeten worden en welke middelen ingezet kunnen worden om het onderwijs voor jouw kind passend te maken. Over dit OPP voert de school met ouders 'op overeenstemming gericht overleg' en ouders wordt gevraagd of zij instemmen met het handelingsdeel (uitvoerende deel) van het OPP.

Ouders hebben dus al instemmingsrecht op het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief (OPP) . Vanaf 1 augustus moet ook aan iedere leerling gevraagd worden om mee te praten over hun eigen OPP en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen hebben dit Hoorrecht ook als het OPP wordt bijgesteld of wordt geëvalueerd. Leerlingen moet dus altijd de mogelijkheid gegeven worden om gebruik te maken van hun Hoorrecht. De school heeft hierin een actieve rol en moet opschrijven in het OPP wat de mening van de leerling is. Leerlingen zijn niet verplicht hun mening te geven.

## Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs

### Hoe wij op school zorgen voor passend en inclusief onderwijs

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor *alle* kinderen. Dat noemen we *passend onderwijs* of *inclusief onderwijs*. We vertellen eerst wat het verschil is tussen die twee. Daarna lees je hoe wij dat op school aanpakken en wat je als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we *ondersteuning*. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of creatieve therapeut.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maak je je als ouder wel eens zorgen. Je kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wil je natuurlijk weten: *Wat doet school dan? Bij wie kan ik terecht?* In dit deel van de gids geven we daar antwoord op.

Heb je na het lezen nog vragen? Stel ze gerust aan de leraar van je kind. Zit je kind nog niet bij ons op school, maar denk je daarover? Loop gerust eens binnen, of neem contact met ons op via telefoon of e-mail voor een afspraak.

### Over passend en inclusiever onderwijs

#### Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of gebied waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden.

Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners. Hieronder kunt u lezen welke ondersteuning wij kunnen bieden en met wie we samenwerken.

#### Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Binnendijk inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo krijgen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

Binnen stichting OPOPS is al een flink aantal basisscholen op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt. Ook onze school maakt al deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit wat daar al van te zien is.

#### Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met jullie als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Drechtsteden (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen.

Verder zullen we als school aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Dit valt onder het hoorrecht. Wat leerlingen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we bij 'Wat vinden de leerlingen van onze ondersteuning'.

#### Hoe zorgt onze school voor passend en inclusiever onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle kinderen, in een fijne en veilige leeromgeving.

Onze leraren zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elk kind gaat. Ze kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als ze merken dat een kind iets extra's nodig heeft, dan regelen we dat samen met jullie als ouders/verzorgers. Soms doen we dat binnen de klas, en soms met hulp van buitenaf.

#### Hoe herken je passend onderwijs bij ons op school?

Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een kind extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.
- Kinderen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk. Bijvoorbeeld moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of hoogbegaafde kinderen.
- Als een kind meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak. Zo'n plan noemen we een *arrangement*.
- Is een kind langere tijd ziek? Dan kan het toch meedoen met de les via Teams, zodat het kind vanuit huis mee kan kijken en praten.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat je kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een kind krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

We zijn als school ook bezig met de stap naar inclusief onderwijs. Dat betekent dat we proberen om zoveel mogelijk kinderen uit onze wijk op onze school te houden, ook als ze veel en langdurige ondersteuning nodig hebben.

We doen dit samen met het SWV en deskundigen. Het doel? Kinderen leren en spelen zoveel mogelijk samen, dichtbij huis.

#### Hoe zie je als ouder dat we op weg zijn naar inclusiever onderwijs?

- We werken nauw samen met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek op school te organiseren. We kijken samen wat er nodig is, in plaats van meteen door te verwijzen.
- We betrekken ouders actief bij het maken van plannen rondom hun kind. Jullie kennen je kind het best, en die kennis gebruiken we om goed af te stemmen wat er nodig is op school.
- Kinderen krijgen hulp waar mogelijk in de klas, bijvoorbeeld van een onderwijsassistent – zodat ze mee kunnen blijven doen in hun eigen groep.
- We kijken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. Niet: "Wat kan een kind niet?" maar: "Wat heeft dit kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?"
- We verwijzen al jaren weinig kinderen door naar het speciaal (basis)onderwijs. We doen er alles aan om ondersteuning op onze eigen school te bieden, zodat kinderen in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven.

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we jouw of jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Met het Samenwerkingsverband wordt gesproken om tot een passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die *handelingsgericht werken* heet.

#### **Dit is handelingsgericht werken**

Op onze school werken we met *Handelingsgericht Werken*, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt.

#### Wat betekent dat in de praktijk?

HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leraren, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

#### **De 7 uitgangspunten zijn:**

1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elk kind.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om goed te kunnen leren?
4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leraren.
6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken,

passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

### De vijf niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Waarom doen we dit?

Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Stap voor stap naar extra ondersteuning

Op onze school werken we met een stappenplan dat eruitziet als een soort piramide. Deze piramide laat zien hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.

### *Niveau 1 – Sterk basisaanbod*

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen.

Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

### *Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)*

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.

Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

| Leergebied/behoefte                         | Wat zien we bij uw kind?                                                                                            | Wat doen we op school?                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                                        | Moeite met taal begrijpen                                                                                           | Extra oefenen met teksten en geïntegreerde woordenschat                                                                                                                                                   |
| Lezen/spellen                               | Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling is lastig                                                          | Extra oefenprogramma's (bijv. Bouw! Samen lezen)                                                                                                                                                          |
| Rekenen                                     | Moeite met sommen of behoefte aan meer uitdaging                                                                    | Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren (Rekensprint en Bareka)<br>Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning                                                  |
| Gedrag, werkhouding, taakaanpak             | Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen                                                                   | Extra structuur en een rustige werkplek.<br>Kwink                                                                                                                                                         |
| Meer- en hoogbegaafdheid                    | Zoekt uitdaging                                                                                                     | Minder herhaling van gewone lesstof (compacten)<br>Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen                                                                                 |
| Beperkingen door financiële problemen thuis | Geen spullen, kleding of kansen om mee te doen aan activiteiten (bijv. geen laptop, sport, uitjes of schoolspullen) | Hulp via Stichting Leergeld, of een andere organisatie. Dit kan georganiseerd worden met ondersteuning van onze brugfunctionaris. (bijv. schoolspullen, laptop, kleding, sport of culturele activiteiten) |

### Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van Jong JGZ
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

| Leergebied of behoefte         | Wat zien we bij uw kind?                                         | Wat doen we op school?                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                           | Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw          | Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les.<br>Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals picto's en spellingkaarten).<br>Veel modellen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik |
| Lezen                          | Lezen gaat langzaam of met veel fouten                           | Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol<br>Extra leestijd in kleine groepjes                                                                                                               |
| Rekenen                        | Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren          | Mogelijk inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals rekenkaarten of formats)                                                                   |
| Sociaalemotionele ontwikkeling | Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten               | Gesprekken en/of begeleiding door gedragsspecialist                                                                                                                                           |
| Meer- en hoogbegaafdheid       | Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie                       | Verrijken en compacten van reguliere lesstof<br>Verdiepende projecten binnen thematisch werken of deelname aan een plusgroep<br>Andere taal leren spreken d.m.v. Duolingo                     |
| Moeilijk lerende kinderen      | Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen               | Individuele of kleine groepsinstructie<br>Extra uitleg, oefentijd en herhaling<br>Kleinere doelen en succeservaringen<br>Eigen leerlijn                                                       |
| Fysieke beperkingen            | Slecht horen of zien, moeite met bewegen                         | Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen, luisterhulpmiddelen)<br>Extra beweeglessen of fysiotherapie                                                              |
| Gedrag                         | Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of botsingen met anderen | Kwink<br>Beloningssysteem (individueel)<br>Begeleiding bij werkhoudingsproblemen<br>Handelingsplan                                                                                            |

#### Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig via een arrangement (niveau 4).

We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV) en/of het Expertiseteam OPOPS, dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals IQ-onderzoek)
- Het Expertiseteam 'OPOPS'
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

| Leergebied of behoefte                        | Wat zien we bij uw kind?                                                           | Wat doen we op school?                                                                         |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vermoeden van Taalontwikkelingsstoornis (TOS) | Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of taal begrijpen                     | Begeleiding en/of onderzoek door een taalexpert/Auris                                          |
| Lezen / Dyslexie                              | Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening | Inzetten leesspecialist d.m.v. een leesarrangement Ambulante begeleiding dyslexiezorg          |
| Rekenen / Dyscalculie                         | Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp                      | Aangepast lesprogramma Mogelijk onderzoek naar dyscalculie en waar nodig ambulante begeleiding |
| Gedrag / Werkhouding / Taakaanpak             | Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag            | Begeleiding door specialist                                                                    |
| Moeilijk lerende kinderen                     | Traag leerproces, moeite met abstracte leerstof                                    | Aangepast lesprogramma Waar nodig ambulante begeleiding                                        |

|                                    |                                                                             |                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fysieke beperkingen                | Slecht horen of zien,<br>motorische beperkingen                             | Overleg met specialisten (zoals<br>ambulant begeleider)<br>Fysieke aanpassingen in de klas<br>indien nodig.                                           |
| Sociaal-emotionele<br>ontwikkeling | Angstig, teruggetrokken of<br>snel overprikkeld<br>(internaliserend gedrag) | Rustmomenten op maat<br>Gedragsspecialist<br>Eventueel inzetten of advies vragen<br>aan onze schoolmaatschappelijk<br>werkster via Sterk Papendrecht. |

### Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor je kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

- Belangrijk daarbij is dat we dit samen met jou en je kind doen. In het OPP leggen we duidelijk vast:  
Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?  
Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van je kind.
- De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat jouw kind nodig heeft.

### Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het Hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor jouw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we je daar altijd bij betrekken en jouw of jullie mening opschrijven. Je hebt als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook je kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

### *Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)*

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én jullie als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen jullie als ouders dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat je kunt meedenken over de hulp aan jouw kind. Ook als je zelf zorgen hebt over je kind, willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er aan de hand is, wat je kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

### Wat vinden de leerlingen van de ondersteuning?

De school vindt het belangrijk dat onze leerlingen zich gehoord voelen als het gaat om ondersteuning. Via een korte vragenlijst wordt naar hun ervaringen en mening over het ondersteuningsaanbod gevraagd. Hiermee kunnen we de ondersteuning verbeteren en af

stemmen op wat leerlingen nodig hebben. De uitkomsten worden besproken met de leerlingenraad en meegenomen in het ondersteuningsbeleid.

### **Wat vinden onze leerlingen?**

Op De Knotwilg vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en actief kunnen meedenken over wat er speelt op school. Via de leerlingenraad krijgen zij de kans om hun mening te geven, ideeën te delen en invloed uit te oefenen op hun leeromgeving.

Recent hebben we via een korte vragenlijst onderzocht hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren. De reacties laten zien dat leerlingen zich over het algemeen veilig voelen, weten bij wie ze terechtkunnen met vragen of zorgen, en het prettig vinden dat er naar hen geluisterd wordt. Dit bevestigt voor ons dat we op de goede weg zijn.

Tegelijkertijd geven leerlingen ook waardevolle aandachtspunten mee, zoals het belang van duidelijkheid in uitleg, het creëren van rust in de klas en voldoende aandacht voor iedereen. Deze signalen nemen we serieus en worden besproken binnen het team en met de leerlingenraad.

Een overzicht van de resultaten en de grafieken is opgenomen in bijlage 1.

### **Kernteam (OT-breed)**

Op iedere school is vanuit het SWV een kernteam samengesteld bestaande uit twee leden: de orthopedagoog/psycholoog en een onderwijsspecialist (OS). De onderwijsspecialist richt zich op cluster 3 (zeer moeilijk lerend kind, langdurig ziek kind, kind met lichamelijke beperking en leergebieden) en cluster 4 (gedrag). Een school draagt zorg voor de basisondersteuning. Het kernteam ondersteunt de school bij de extra ondersteuning middels consulten (begeleidingstrajecten) en leerlingbespreking in een Ondersteuningsteam (OT).

In het Ondersteuningsteam werken onderwijs en jeugdzorg samen om kinderen met ondersteuningsbehoeften snel goede begeleiding en hulp te bieden.

Het Ondersteuningsteam:

- bespreekt de gesignaleerde zorgen omtrent het kind en/of gezin en/of omgeving;
- beoordeelt, weegt de zorgen;
- denkt na over aan te bieden ondersteuning en hulp;
- besluit indien nodig tot het laten doen van nader onderzoek;
- stelt een afgestemde aanpak vast;
- geeft handelingsadviezen voor de leerkracht;
- evalueert de vastgestelde aanpak en stelt deze zo nodig bij;
- adviseert indien nodig tot een andere onderwijssoort;
- adviseert indien nodig een verwijzing naar het Sociaal Team Papendrecht.

Het Ondersteuningsteam wordt gevormd door:

- de directeur en/of haar vertegenwoordiger
- de intern begeleider van de school
- de jeugdarts of jeugdverpleegkundige
- schoolmaatschappelijk werker
- de orthopedagoog
- de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband
- de groepsleerkracht

Aan het overleg kunnen bij oproep deelnemen:

- ambulant begeleider
- deskundige uit het Speciaal (Basis) Onderwijs
- medewerker Sociaalteam Papendrecht
- andere relevante functionarissen
- logopedist

Het spreekt voor zich dat de school zorgvuldig met vertrouwelijke gegevens omgaat. Het raadplegen ervan mag alleen door de directie, de leerkrachten, de intern begeleider en de ouders van de betrokken leerling.

Voor (zeer) specialistische ondersteuningsbehoeften kunnen ouder(s)/verzorger(s) terecht bij het jeugdteam van het Sociaalteam Papendrecht. Het Sociaalteam sluit met casusoverleg aan bij de leerlingenzorg van het onderwijs.

## MHB (meer- en hoogbegaafden)

Wij bieden op de scholen binnen ons bestuur voor alle MHB-leerlingen structureel minimaal de basisondersteuning (niveau 3). Alle scholen hebben toegang tot een plusklas (niveau 4).

Onze minimum eisen van basisondersteuning:

- Er is beleid over passend onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen inclusief visie, invulling begrip (hoog)begaafdheid, doelstelling, beoogde resultaten, benoeming doelgroep en professionaliseringsplan.
- Structurele signalering in onder-, midden- en bovenbouw.
- De lesstof wordt structureel compact aangeboden.
- Per school worden er aanvullend op de kerndoelen ook verrijkingsdoelen geformuleerd voor het verrijkingsmateriaal
- De vrijgekomen tijd na het compacten wordt structureel aangevuld met verrijkingsstof op basis van de geformuleerde verrijkingdoelen.
- De verrijkingsstof wordt aangeboden in alle groepen van de basisschool.
- Het verrijkingsmateriaal sluit aan bij de leerdoelen en onderwijsbehoeftes van (hoog)begaafde leerlingen.
- Differentiatie is zichtbaar in instructie en in de verwerking voor de onder-, midden- en bovenbouw.

De bovenstaande basisondersteuning wordt in elke klas door elke leerkracht gegeven; iedere (hoog)begaafde leerling krijgt in alle leerjaren minimaal de basisondersteuning, onafhankelijk van de leerkracht bij wie de leerling in de groep zit.

## Rapportage

De vorderingen van de leerlingen op school worden door de leerkracht nauwkeurig bijgehouden. Indien de prestaties van het kind niet aan de verwachtingen voldoen, wordt contact met u opgenomen. Op school besteden wij veel aandacht aan dossiervorming. Allerlei gegevens over uw kind worden verzameld, zodat een leerkracht op elk moment deze gegevens kan inzien.

## Rapporten

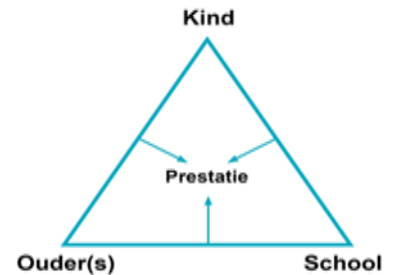
- Leerlingen uit groep 2 krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport mee naar huis.
- Vanaf groep 3 ontvangen de leerlingen tweemaal per jaar een rapport. Het eerste rapport wordt uitgereikt na de afname van de CITO-toetsen (M-toetsen) in februari. In de week voor de rapportuitreiking worden de ouders via BasisOnline uitgenodigd voor een gesprek met de groepsleerkracht. In het gesprek komen het werk, de werkhouding, de prestaties en vorderingen (voor zover van toepassing) ter sprake. Na afname van de CITO-toetsen (E-toetsen) wordt het tweede rapport uitgereikt.

## Samenwerken met ouders, groeien en ontwikkelen doen wij samen

Een goed contact tussen school en thuis is voor ons heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

Wij stellen het anderzijds op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Ook doen wij vaak een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen, of om mee te helpen met de organisatie. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert beslist het welbevinden van uw kind.



Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is samenwerking tussen school en ouders van groot belang. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een partnerschap, bevordert de ontwikkeling en het leren van de kinderen. De ontwikkeling van een kind is er bij gebaat dat scholen en ouders, beide vanuit hun eigen rol, samenwerken in hun pedagogische taak ten behoeve van kinderen /jongeren. Juist door hun uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind, kunnen ze elkaar heel goed aanvullen en ondersteunen. Het gezin heeft de meeste invloed op de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Ouders hebben over het algemeen een betere kijk op het welbevinden van hun kind, de emotionele stabiliteit en zicht op hoe het kind de school ervaart. Scholen daarentegen hebben over het algemeen een betere kijk op de cognitieve ontwikkeling en het (sociaal) gedrag van leerlingen in de schoolcontext. Bundeling van die kennis en ervaring komt de pedagogische aanpak van een kind ten goede. Een kind voelt zich ook meer 'gekend' wanneer de school op de hoogte is van de situatie en de aanpak thuis en wanneer ouders op de hoogte zijn van de situatie en de aanpak op school. Dat biedt voor kinderen veiligheid. Bovendien blijkt dat indien de ouders door de school betrokken worden bij de opleiding van hun kind, de scores van de leerlingen op inzet/prestaties dan hoger liggen.

## Informatieavond

Op de informatieavond aan het begin van het schooljaar kunt u op een informele wijze kennismaken met de leerkracht en de werkwijze binnen de groep. De leerkracht vertelt u graag over het jaarprogramma, de lesmethoden, het huiswerk, enzovoort. Voor deze informatieavond ontvangt u via BasisOnline een uitnodiging.

## Oudergesprek

Minimaal 2x per jaar wordt u uitgenodigd voor een officieel oudergesprek. Het eerste gesprek is een kennismakingsgesprek en het tweede gesprek is n.a.v. het 1e rapport. Na de afname van de CITO M-toetsen in februari worden de ouders uitgenodigd voor een verplicht rapportgesprek en wordt het eerste rapport meegegeven. Na de CITO E-toetsen volgt het tweede rapport en zijn er facultatieve gesprekken.

## Medezeggenschapsraad (MR)

Medezeggenschap is belangrijk binnen het onderwijs. Het is een vorm van georganiseerde tegenspraak waar je - als bestuur/directie - informatie kunt uithalen. Medezeggenschap helpt ook bij het creëren van draagvlak. Kortom, goed bestuur kan niet zonder goede medezeggenschap.

In het Nederlandse onderwijs is een Medezeggenschapsraad (MR) verplicht. De MR bestaat uit een evenredige verdeling personeel en ouders. Zij beslissen o.a. mee over onderwijsinhoudelijke keuzes en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. De MR vergadert frequent in een schooljaar. Tijdens de vergadering van de MR is de directeur meestal aanwezig voor informatie en/of advies aanwezig tijdens de vergadering. De agenda's en notulen kunt u teruglezen op de website. Eenmaal per jaar legt de MR verantwoording af over het werk in het afgelopen schooljaar. Dit gebeurt meestal op de jaarlijkse ouderavond.

Binnen OPOPS bestaat ook de overkoepelende Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor het Openbaar Onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht (Stichting OPOPS). Vier afgevaardigden van de ouders van alle OPOPS-scholen en vier afgevaardigden van de leerkrachten worden gekozen om zitting te nemen in de GMR.

### **Ouderraad (OR)**

De Ouderraad van onze basisschool heeft geen formele bevoegdheden, maar fungeert als een belangrijke activiteitencommissie naast de Medezeggenschapsraad (MR). U kunt de Ouderraad bereiken via [ouderraad@obs-knotwilg.nl](mailto:ouderraad@obs-knotwilg.nl).

Het doel van de Ouderraad is de bloei van de school te bevorderen door ouders meer te betrekken bij schoolactiviteiten en ondersteunende werkzaamheden uit te voeren. Dit doel wordt bereikt door het organiseren van diverse activiteiten via werkgroepen. Daarnaast worden alle vrijwillige bijdragen van ouders ingezet ten behoeve van de vereniging en haar doelstellingen.

Het bestuur van de vereniging bestaat uit leden van de Ouderraad. De Ouderraad vergadert regelmatig, waarbij ook vertegenwoordigers van het personeel en/of de directie aanwezig zijn. Eén keer per jaar legt de Ouderraad verantwoording af over de uitgevoerde werkzaamheden in een verslag over het afgelopen schooljaar.

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen voor het organiseren van activiteiten. Het gaat hier om een bijdrage om activiteiten voor leerlingen te organiseren die wij niet vanuit ons eigen schoolbudget kunnen bekostigen.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is gebaseerd op vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder/ verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid verwacht worden dat hij/zij onder "normale" condities bijdraagt om extra activiteiten naast het reguliere lesprogramma te kunnen laten plaatsvinden. Geen kind mag van activiteiten worden buitengesloten als de VOB niet betaald is.

Wel vragen wij u om in contact te treden met de directie van de school wanneer u een bijdrage niet voldoet.

Het is voor ons namelijk van belang dat wij inzicht hebben en houden in het aantal ouders/verzorgers dat niet meebetaalt aan een schoolactiviteit. Als het aantal namelijk sterk oploopt, kan het zijn dat wij bepaalde activiteiten niet kunnen organiseren. Wij hopen dat u begrijpt dat wij deze activiteiten alleen kunnen organiseren als een zeer grote meerderheid van de ouders/verzorgers bereid en in staat is bij te dragen.

Wij vragen ook begrip voor ouders voor wie dit niet mogelijk is. Voor hen kunnen wij putten uit een (zeer beperkt) schoolbudget. Wij brengen die kosten dus niet in rekening bij de andere ouders/verzorgers.

Onze vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 24-25 is vastgesteld op €50,- per jaar/per leerling. De Medezeggenschapsraad heeft hiermee ingestemd.

De volgende activiteiten worden hiermee o.a. bekostigd:

- Sinterklaas & Kerst
- Lenteontbijt
- Koningsspelen
- Diverse excursies en schoolreisjes
- Schoolkamp
- Enzovoort

Voor het schoolkamp van groep 8 vragen wij een vrijwillige bijdrage van €100,-



## Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er.

Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatondesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatondesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of via [mediation@onderwijsgeschillen.nl](mailto:mediation@onderwijsgeschillen.nl).

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen:  
Zwarte Woud 2 Utrecht  
telefoon 030-2809590  
[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl).

Op onze school zijn schoolcontactpersonen aangesteld. De contactpersonen informeren de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klagende persoon een klacht wil indienen, verwijzen zij deze persoon naar de vertrouwenspersoon. Dit zijn Angelique Visser en Amira van der Starten. Zij zijn te bereiken op 078-6440283. Voor onze school wordt er gebruikt gemaakt van Centrum Vertrouwenspersonen Plus. De contactgegevens van onze externe vertrouwenspersonen zijn:

Barbel Roeleveld  
[barbel@cvp-plus.nl](mailto:barbel@cvp-plus.nl)  
Joost van Dijck  
[joost@cvp-plus.nl](mailto:joost@cvp-plus.nl)

Voor algemene informatie over cvp-plus kunt u terecht op de website [www.cvp-plus.nl](http://www.cvp-plus.nl)

Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, het ontwikkelingsperspectief of verwijdering van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Voor meer informatie zie: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) (tabblad passend onderwijs).

### **Klokkenluidersregeling**

Daarnaast is er een regeling, de zogenaamde klokkenluidersregeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. (Wet Huis voor klokkenluiders Art. 2 lid 1). Een klokkenluidersregeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met een maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen en hoe de organisatie met de melding moet omgaan. De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de Klachtenregeling en regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Deze regeling is terug te vinden op de website [www.opops.nl](http://www.opops.nl)

### **Privacybeleid**

Binnen onze school zijn beveiliging van informatie en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet. Wat betekent dit voor ons en voor u?

- 1) wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u aan ons toevertrouwt.
- 2) de gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik.
- 3) wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die ze van ons krijgen.
- 4) wij vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Jaarlijks geven ouders toestemming voor plaatsing van foto's in de nieuwsbrief en in BasisOnline en voor de groepsfoto bij het maken van de schoolfoto's. Dit kan op elk moment worden ingetrokken door ouders. BasisOnline voldoet aan de nieuwe privacy-wetgeving; foto's zijn alleen zichtbaar voor de ouders in de groep van uw kind. Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te plaatsen zonder toestemming van desbetreffende ouders. In het privacybeleidsreglement van OPOPS is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

### **Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld**

Onze school is wettelijk verplicht om de stappen van de meldcode te doorlopen op het moment dat er vermoedens zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling. En bij psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing.

De meldcode is een stappenplan voor ons handelen bij signalen of vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Het omvat de volgende stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis, het Sociaal Team of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met ouders.
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling (bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen)
5. Beslissen: hulp organiseren of melden.

## OVERIGE INFORMATIE

### Lief en leed school

Kindcentrum de Knotwilg is een Lief & Leed-school. Dit initiatief past bij onze wens om als school midden in de samenleving te staan en actief bij te dragen aan een zorgzame, betrokken buurt. Vanuit een Lief & Leedpotje kunnen we kleine attenties verzorgen voor buurtbewoners die iets te vieren hebben of juist wel wat steun kunnen gebruiken. Denk aan een kaartje bij een diploma, een bloemetje voor een zieke of een kleinigheidje bij een verhuizing. Kinderen denken mee over passende gebaren en brengen deze – samen met ouders – rond in de wijk. Zo verbinden we jong en oud en dragen we samen bij aan een warme leefomgeving.

### Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

1. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school;
2. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
3. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen;
4. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
5. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt;
6. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
7. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

### Aansprakelijkheid

Het kan gebeuren dat een leerling op school schade aan eigendommen heeft gekregen of schade heeft toegebracht aan eigendommen van iemand anders. Wie is er dan eigenlijk aansprakelijk en hoe is dat geregeld?

Er zijn 2 situaties:

1. De veroorzaker van de schade is bekend: Bij schade veroorzaakt door een derde partij, niet zijnde de school, dienen ouders die partij aansprakelijk te stellen.
2. De veroorzaker van de schade is niet bekend: Indien er geen sprake is van een derde partij dienen ouders de schade te melden bij de eigen verzekering. Alleen als de eigen verzekering de schade niet dekt, kunt u een aanvraag indienen bij de directie van de school. Er wordt dan bekeken of de schade verhaald kan worden bij de verzekering van de Stichting waar de school bij is aangesloten (De Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht en Sliedrecht). De aanvraag bestaat uit een schriftelijke verklaring van de eigen

verzekeraar met de reden waarom de schade niet wordt uitgekeerd en uw omschrijving van het voorval.

### **Extra verzekering afsluiten**

U kunt een eigendommen- en ongevallenverzekering voor uw kind(eren) afsluiten. Deze verzekering dekt de schade van ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Ook andere risico's zoals diefstal en materiële schade aan kleding en andere eigendommen van uw kind tijdens het verblijf op school worden gedekt. Deze verzekering kunt u zelf afsluiten. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekering voor uw kind(eren) verwijzen wij u naar [www.leerlingenverzekeringen.nl](http://www.leerlingenverzekeringen.nl) (een initiatief van AON Verzekeringen).

### **Gevonden voorwerpen**

Alle zoekgeraakte voorwerpen (gymschoenen, pennen, horloges, fietssleutels enz.) worden verzameld in een bak in de hal. Mocht u wat kwijt zijn, dan kunt u hier kijken of het vragen aan de groepsleerkracht.

### **Gym**

#### Groep 1 en 2

De bewegingslessen van de groepen 1 en 2 worden volgens een rooster op het schoolplein of in het speellokaal gegeven. Voor de lessen in het speellokaal zijn gymschoenen (zonder veters) verplicht. De schoenen moeten wel gemerkt zijn, omdat de schoenen op school blijven.

#### Groep 3 t/m 8

De gymlessen van de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in het sportcentrum van Papendrecht. Voor deze lessen, die gegeven worden door de vakleerkracht is gymkleding verplicht.

Het kan voorkomen, dat uw kind om een bepaalde reden niet kan deelnemen aan de gymnastiekles. Gebruikelijk is dan, dat u de groepsleerkracht hiervan op de hoogte stelt.

### **Hoofdluis**

Na elke schoolvakantie controleert een ouderwerkgroep alle leerlingen op hoofdluis. Slechts incidenteel wordt bij een leerling hoofdluis of neten geconstateerd. Indien hoofdluis wordt aangetroffen, worden ouders middels een brief geïnformeerd. De leden van de ouderwerkgroep behandelen deze constatering altijd vertrouwelijk.

Als u thuis hoofdluis opmerkt, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de groepsleerkracht. Op deze manier kunnen wij samen zorgen voor een snelle en effectieve aanpak.

### **Buitenschoolse opvang**

Bij Wasko Kinderopvang zetten wij ons elke dag in om het beste uit kinderen te halen. Wij dragen graag ons steentje bij zodat ze opgroeien tot blije en sociaal vaardige mensen. Wij beloven je daarom dat wij leuke, gezonde en toekomstgerichte kinderopvang bieden. Als maatschappelijke kinderopvangorganisatie zijn wij er voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar in de gemeenten Papendrecht, Sliedrecht, Alblasserdam en Molenlanden, ook wanneer ze extra zorg en aandacht nodig hebben.

### Wasko Kinderopvang - Partner van scholen

Al jarenlang werkt Wasko nauw samen met scholen, waarbij wij de waarden en pedagogische visie van de school integreren in onze kinderopvang. Zo ontstaat er een gezamenlijke inzet voor de optimale ontwikkeling van ieder kind.

### Buitenschoolse opvang (BSO) - Ontspannen na school

Kinderen kunnen voor, tussen en na schooltijd terecht bij de buitenschoolse opvang van Wasko. Op de BSO-locatie de Knotwilg bieden wij een uitdagend en gevarieerd programma aan via Doenkids. Denk aan activiteiten op het gebied van sport, spel, creativiteit, techniek, natuur, muziek en koken. Vanaf 8 jaar gaan kinderen naar de BSO-locatie SportBSO de Springplank. Daar bieden wij een uitdagend en gevarieerd programma aan via Doenkids. Kinderen kunnen kennismaken met veel verschillende sporten en spelactiviteiten. Denk bij dat laatste aan levend Stratego of Air hockey. Allemaal uitdagende, energieke activiteiten waarbij samen plezier hebben centraal staat. Uitgangspunt van de sportieve opvang is dat kinderen leren in een natuurlijke omgeving en onder deskundige begeleiding uitdaging te vinden om zichzelf te vermaken en verder te ontwikkelen.

Natuurlijk hoeven kinderen op deze BSO niet altijd bezig te zijn met sport en spel. Er is altijd ruimte om even lekker rustig een boekje te lezen, een spelletje te spelen of een tekening te maken.



### Peuterspeelgroep - Spelenderwijs leren

Onze school werkt nauw samen met de peuterspeelgroepen van Wasko, waar kinderen vanaf 2 jaar spelenderwijs kunnen leren en ontwikkelen. Op peuterspeelgroep de Knotwilg is de groep leuk en leerzaam ingericht en vormen een mooie overgang naar de

### Aanmelden

Meer informatie over de opvangmogelijkheden bij Wasko? Kijk op [www.wasko.nl](http://www.wasko.nl). Ook kun je je direct aanmelden via de website. Onze medewerkers van de kindplanning staan klaar om te helpen, bijvoorbeeld met een proefberekening voor kinderopvangtoeslag. Neem contact met hen op via **kindplanning@wasko.nl** of **bel 078 - 615 71 65**



## Leerlingen aanmelden

Kleuters mogen in de 2 maanden voor hun vierde verjaardag een aantal keer komen wennen. Dit wordt met u afgesproken. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan deze als leerling op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbare basisschool van onze stichting worden twee procedures gehanteerd:

### Reguliere aanmelding van 3-jarigen:

- Er vindt een rondleiding en een gesprek plaats waarbij het aanmeldformulier van onze school ingevuld wordt. Ons principe is dat iedere leerling geplaatst kan worden als wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften.

### Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school:

- Ouders melden hun kind aan, waarna er een gesprek plaatsvindt.
- De intern begeleider neemt contact op met de intern begeleider van de andere school om de onderwijsbehoeften na te gaan.
- De toelating wordt door de intern begeleider van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directeur en de intern begeleider beslissen uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating.
- De ouders dienen het aanmeld-/ inschrijvingsformulier in: het kind is formeel ingeschreven. Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van het aangemelde kind zijn wij verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten. Kinderen die verhuizen, kunnen indien de ouders dit willen, geplaatst worden op een andere school.
- Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis) onderwijs gelden andere procedures. Uitgangspunt is altijd dat integratie van de leerlingen binnen de mogelijkheden van school moet liggen. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren. Weigering kan om de volgende redenen:
  - De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.
  - De school kan de nodige zorg niet bieden.
  - De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/ gerespecteerd.
  - Een vierjarige leerling waarbij de ontwikkelingsachterstand op een van de leefgebieden te groot is.
  - Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.
  - Verwijdering van een leerling is ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:
    - De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
    - Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.
  - Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.

## Mobiele telefoons & smartwatches of andere devices

Vanaf 1 januari 2024 geldt een nieuwe landelijke richtlijn in het voortgezet onderwijs voor smartphones, smartwatches en andere devices in de les. Vanaf schooljaar 2024/2025 geldt de afspraak ook voor het primair onderwijs. De richtlijn is dat dit soort apparatuur alleen nog wordt gebruikt voor educatieve doelen. Dat is afgesproken in een hoofdlijnenakkoord tussen het ministerie van OCW, organisaties van leerlingen, ouders, leraren en schoolbestuurders. De landelijke afspraak moet bevorderen dat devices zoals smartphones, tablets en smartwatches geen onnodige afleiding veroorzaken in de klas. Ofwel: geen devices meer tijdens de les, tenzij ze worden gebruikt voor lesdoeleinden. Het beleid smartphones en-watches van OPOPS is gebaseerd op het "nee, tenzij"-principe en geeft de regels en afspraken m.b.t. overtreding van de regels aan omtrent inzet van devices binnen het primair onderwijs van OPOPS.

De onderwijsprofessionals zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie ook m.b.t. gebruik van de eigen smartphones en/of smartwatches. In het **beleid privé-middelen voor zakelijke doeleinden** staat beschreven hoe in het kader van onder andere de AVG onderwijsprofessionals dienen om te gaan met persoonsgegevens op privédevices.

## Pleinwacht

Tijdens de pauzes en andere momenten waarop buiten gespeeld wordt, is er vanzelfsprekend ruim voldoende toezicht op het schoolplein aanwezig.

## Regels

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn schoolregels nodig en maken wij afspraken met de kinderen.

## Roken

Wij hebben het predicaat rookvrije school. Dit houdt in, dat er in het hele schoolgebouw, op het schoolplein en bij de ingangen van de school niet gerookt mag worden. Wij verzoeken u dringend om niet in de nabijheid van school te roken. Dit betekent dat u niet in de nabijheid van het schoolhek en zeker niet in het zicht van naar school lopende kinderen rookt. Roken als voorbeeldgedrag voor jonge kinderen is ongewenst.

## Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf bij ons op school langs. Er worden groeps- en portretfoto's gemaakt van alle leerlingen. Broers en zussen mogen, als ze gezamenlijk op school zitten, samen op de foto. Het beleid van de school is dat broertjes en zusjes, die nog niet of niet meer op school zitten, alleen op de familiefoto mogen. De prijs van het aantal foto's is afhankelijk van uw afname.

## Schoolreizen

Alle leerlingen van groep 1 t/m 7 gaan per jaar 1 maal op schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan in juni/juli op meerdaagse schoolreis (schoolkamp). Wanneer één of meer groepen op schoolreis zijn, hebben de andere groepen gewoon les.

## Sportactiviteiten

Leerlingen kunnen deelnemen aan tal van extern georganiseerde sportactiviteiten. Wij zijn blij met het feit, dat leerlingen van die gelegenheid gebruik maken. Wel ontstaan er problemen als al aangemelde leerlingen zich op het laatste moment terugtrekken. Het aangemelde team wordt hierdoor gedupeerd.

De sportcommissie van onze school coördineert regelmatig de inschrijving voor de verschillende toernooien/wedstrijden en deelt de teams in. Het kan voorkomen dat de inschrijvingen via Puur Papendrecht gaan.

### Stagiairs

Onze school biedt elk jaar diverse stageplaatsen aan voor studenten die de opleiding tot leerkracht of onderwijsassistent volgen. Van tijd tot tijd zullen zij ook onderwijstaken vervullen. De groepsleerkracht is en blijft verantwoordelijk voor de groep.

### Trakteren

Als een leerling jarig is, mag hij of zij op school trakteren. Het is prettig als de groepsleerkracht van tevoren op de hoogte is van de datum van de traktatie. De leerling trakteert in de eigen klas en mag ook langs de leerkrachten van de omliggende groepen gaan.

### Verlof en verzuim

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind een dag of een paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenaamde "extra verlof" zijn regels opgesteld. In de Leerplichtwet staat dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind vanaf het vijfde jaar iedere dag naar school gaat. Uw kind mag dus nooit zomaar van school wegblijven.

Redenen waarom uw kind wel afwezig kan zijn, zijn:

- ziekte;
- schorsing;
- een religieuze feestdag (na aanvraag verlof bij directie);
- een huwelijk (na aanvraag verlof bij directie);
- een begrafenis (na aanvraag verlof bij directie).

### Verlof

Wanneer u gebruik wenst te maken van extra verlof, dan kunt u bij de directie aanvraagformulieren ophalen. Ouders of verzorgers dienen dit in te vullen en weer in te leveren op school bij de directie. De directie vult dit formulier daarna aan. U krijgt hiervan een kopie zodra alles is ingevuld. Uw verzoek dient tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend met uitzondering van een begrafenis. Voor het verlof gelden strenge regels.

U mag maximaal 10 aaneensluitende dagen verlof aanvragen, wanneer:

- U door uw werk aantoonbaar niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt, omdat u bijvoorbeeld seizoensgebonden werk doet of dan piekdrukte heeft op uw werk én
- Uw vakantie niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt én
- Uw vakantie niet langer duurt dan 10 schooldagen.

Er mag bijvoorbeeld geen vrij gegeven worden in verband met vakanties buiten het dure hoogseizoen, reeds gedane reserveringen, het ophalen van familie bij het vliegveld of het vergeten van vakantiedata. Het besluit, toestemming of afwijzing, wordt schriftelijk aan u meegedeeld. Wanneer er naar het oordeel van de directie van de school of van de afdeling leerplicht geen recht is op extra verlof en u houdt uw kind toch thuis, dan wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

### Verzuim

Het is algemeen bekend dat kinderen die regelmatig verzuimen een grotere kans hebben voortijdig schoolverlater te worden. Ook is een verband aangetoond tussen regelmatig verzuim en het ontwikkelen van afwijkend en/of crimineel gedrag. Om die redenen is het voorkomen en terugdringen van ongeoorloofd schoolverzuim enorm belangrijk. Ouders en school spelen een belangrijke rol bij de preventie van verzuim. De samenwerking tussen onderwijs en ouders is van belang.

Indien uw kind door ziekte of een andere reden van school moet verzuimen of niet op tijd op school kan zijn, ontvangen wij graag voor aanvang van de school een telefonische afmelding. In het kader van verzuimbestrijding en de Leerplichtwet hanteren wij in geval van ongeoorloofde absentie de navolgende procedure:

- Dagelijks wordt verzuim en te laat komen geregistreerd
- Indien er geen afmelding is, wordt er contact opgenomen met ouders om te informeren naar de reden van afwezigheid.
- Absenties zonder geldige redenen en/of te laat komen worden verzameld en doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

In ons verzuimbeleid staat beschreven wanneer er welke stappen gezet worden om het verzuim te beperken en terug te dringen.

### **Vragen over onderwijs?**

Ondanks alle informatie in deze gids, kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over de school kunt u stellen aan een van de teamleden of aan de directeur. Vragen over onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt doorspreken, kunt u voorleggen bij 5010.

5010 is de vraagbaak voor ouders over openbaar onderwijs. Telefonisch op nummer 0800 5010 toets 4, op schooldagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur. Digitaal via de website [www.50tien.nl](http://www.50tien.nl). Op de site vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen, die per e-mail wordt beantwoord. Bij 5010 kunt u terecht voor al uw vragen over openbaar onderwijs. Nadat u 0800 5010 heeft gekozen, toetst u 4 voor vragen over openbaar onderwijs. Uiteraard kunt u bij onze medewerkers terecht met uw vragen.



## Formulieren vaststelling schoolgids MR, directeur en bestuurder

Brin : 13BY  
Naam : Kindcentrum de Knotwilg  
Adres : Moerbeihof 1  
Postcode en plaats : 3355 AJ Papendrecht

### VERKLARING

Hierbij verklaart de voltallige Medezeggenschapsraad en de directeur van De Knotwilg in te stemmen met **schoolgids 2025-2026** van deze school.

#### Namens de directeur van De Knotwilg

Naam N. van Engen

Handtekening 

Datum 11-07-2025

#### Namens de Medezeggenschapsraad van de Knotwilg

Naam M.S. van der Harst

Datum 18-7-2025

Handtekening 

Brin: 13BY  
Naam: De Knotwilg  
Adres: Moerbeihof 1  
Postcode: 3355 AJ  
Plaats: PAPENDRECHT

---

#### VERKLARING

Het bevoegd gezag heeft de **schoolgids 2025-2026** vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Naam  
C. Ligt

Functie  
Bestuurder stichting OPOPS

Plaats  
Papendrecht

Datum 10-7-2025

Handtekening

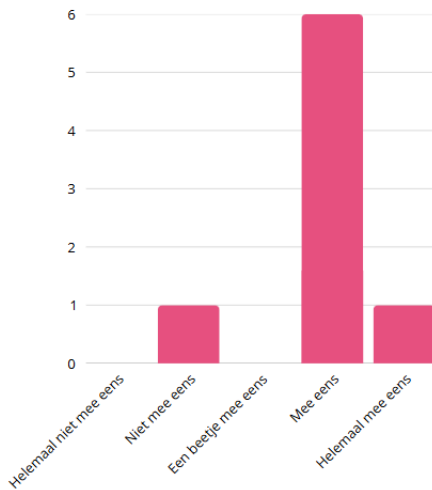


## Bijlage

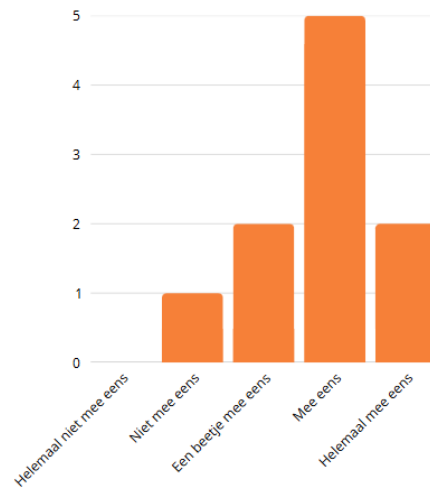
### Bijlage 1: Wat vinden onze leerlingen?

Dit vinden onze leerlingen van de ondersteuning die ze kunnen krijgen bij ons op school:

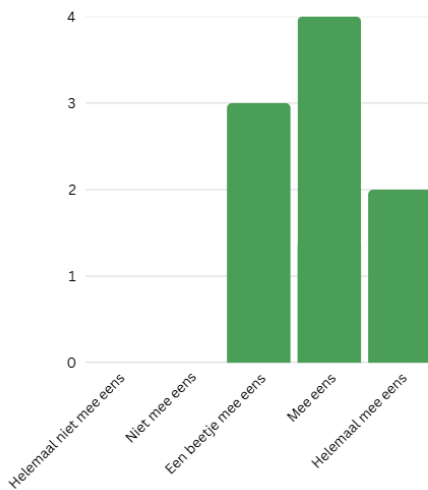
**Krijg je genoeg hulp als je iets moeilijk vind op school?**



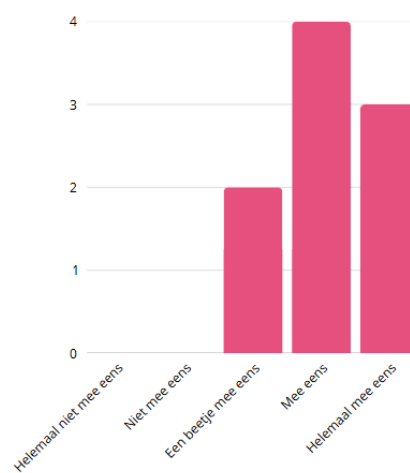
**Ben je blij met de hulp die je krijgt?**



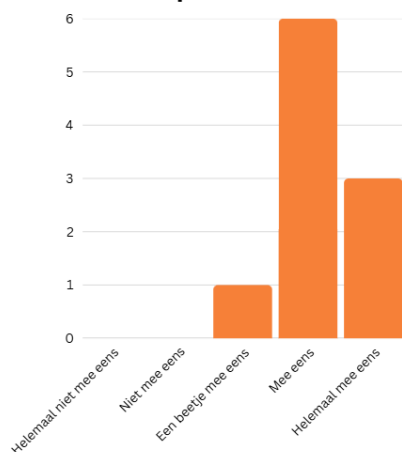
**Is het makkelijk om hulp te krijgen als je die nodig hebt?**



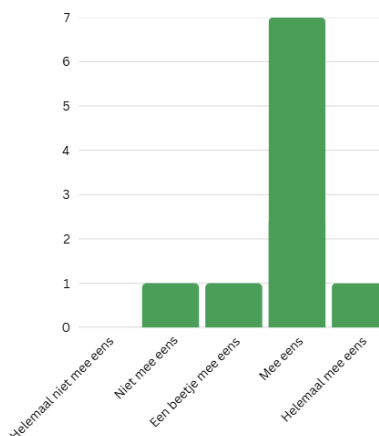
**Luisteren de juf of meester goed naar wat jij nodig hebt?**



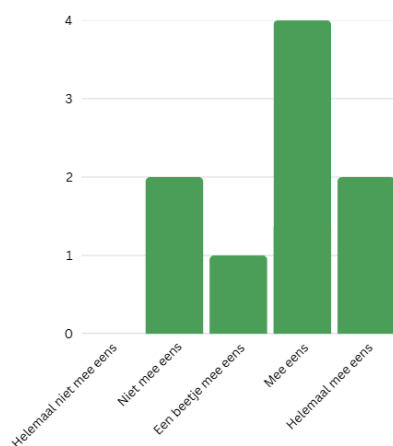
### Weet jij bij wie je hulp kunt vragen op school?



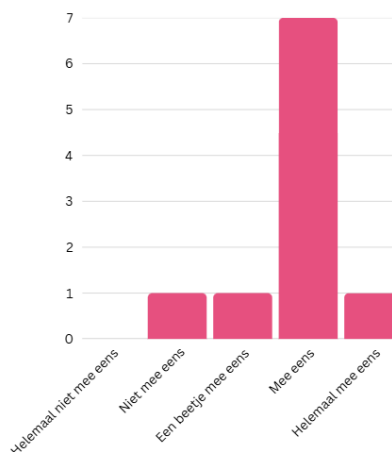
### Wordt er goed naar je geluisterd?



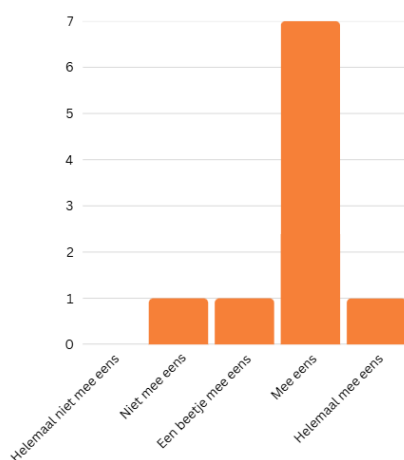
### Helpt de juf jou echt verder met leren?



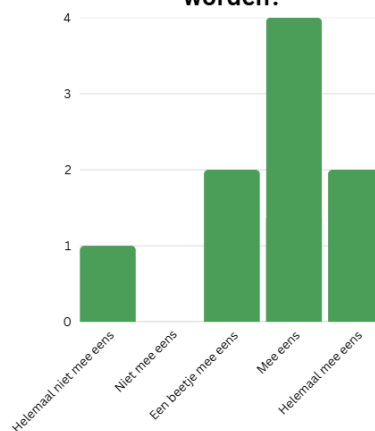
### Legt de juf of meester dingen goed uit als je hulp krijgt?



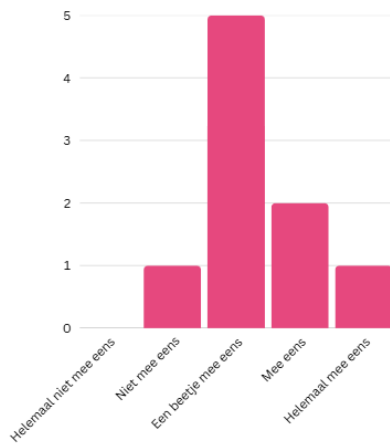
### Past de hulp bij hoe jij het fijn vindt om te leren?



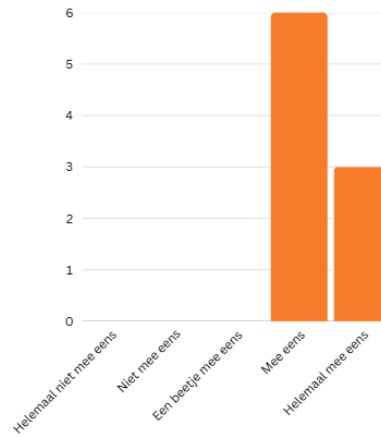
### Mag jij meepraten over hoe je geholpen wilt worden?



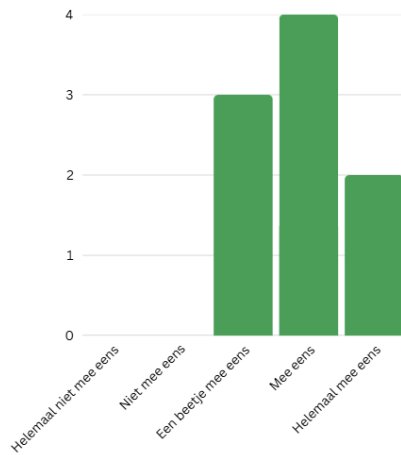
### Wordt er gevraagd wat jij vindt van de hulp?



### Voel jij je fijn op school als je hulp krijgt?



### Maakt de hulp dat jij je prettiger voelt op school?



### Mag jij jezelf zijn op school, ook als je extra hulp nodig hebt?

